

SIGLA organului fiscal	Direcția Generală.....	Nr. Data/...../.....
------------------------	---------------------------------	------------------------------------

INVITAȚIE,
privind participarea la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală"

Avem plăcerea de a vă invita să participați la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală" implementat de către Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) prin organul fiscal central competent pentru administrarea marilor contribuabili în parteneriat cu Administrația Fiscală din Austria. Obiectivul proiectului de monitorizare pe orizontală este acela de a dezvolta noi metode de cooperare între marii contribuabili și organul fiscal.

Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală" este o "inițiativă pentru conformare" a Agenției Naționale de Administrare Fiscală și se bazează pe o abordare strategică pentru a consolida respectarea legislației fiscale. Monitorizarea orizontală constituie o alternativă complementară la inspecția fiscală tradițională, sub forma unui exercițiu de monitorizare bazat pe încredere și transparență.

Obiectivele stabilite în cadrul Programului Pilot - "Monitorizare pe Orizontală" sunt următoarele:

- asigurarea conformității fiscale,
- sporirea securității juridice și de planificare pentru societăți,
- colectarea în timp real și corect a unei proporții semnificative din veniturile fiscale totale,
- reducerea costurilor de asigurare a conformității.

Grupul țintă al programului îl reprezintă societăți mari contribuabili, care pot transmite solicitarea de participare la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală" prin completarea Cererii privind înscrierea în cadrul Programului Pilot - "Monitorizare pe Orizontală" - Anexa nr. 2 la Ordinul pentru implementarea Proiectului Pilot Monitorizare pe Orizontală pentru marii contribuabili nr.....

Pentru transmiterea cererii trebuie să utilizați exclusiv Spațiul Privat Virtual, accesând serviciul electronic „Formular de contact” și selectând în mod corespunzător la categoria solicitării, "Asistența și îndrumare de specialitate în domeniul fiscal".

Precizăm că, pentru mai multe informații despre Proiect puteți consulta site-ul ANAF, unde sunt publicate informații utile.

Vă informăm că perioada de transmitere a Cererii privind înscrierea în Programul Pilot – Monitorizare pe Orizontală, este cuprinsă între 01.02.2024 - 15.02.2024.

Cererea transmisă de dvs. va fi evaluată de către organul fiscal central competent pentru administrarea marilor contribuabili în perioada 16.02.2024-29.02.2024, iar societatea dumneavoastră va fi notificată cu privire la îndeplinirea sau neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Vă mulțumim.

Cu deosebită considerație,

Director general
Nume, prenume
Semnătura

Anexa nr. 2

CERERE privind înscrierea în cadrul Programului Pilot - "Monitorizare pe Orizontală"

Denumire societate:

CIF:

Adresă:

1. Dețineți un sistem de proceduri de control al impozitelor și taxelor datorate bugetului de stat?

DA NU

Dacă nu dețineți un sistem de proceduri de control al impozitelor și taxelor datorate bugetului de stat atunci nu mai este necesar să completați în continuare cererea întrucât nu vă calificați pentru înscrierea în programul pilot.

1. Vă rugăm să bifați activitatea/activitățile desfășurate de compania dumneavoastră :

- Producție
- Distribuție
- Comerț endetail
- Comerț engros
- Extracție
- Servicii
- Altele (detaliați)

3. De ce sunteți interesați să participați la programul "Monitorizare pe Orizontală"?

4. Vă rugăm să precizați dacă vreuna dintre societățile dumneavoastră afiliate participa într-un program de "Monitorizare pe Orizontală" sau similar acestuia.

5. Care sunt principalele aspecte pe care doriți să le clarificați prin participarea la programul "Monitorizare pe Orizontală"?

6. Descrieți procesul de control intern pe care societatea dvs. l-a stabilit pentru a asigura acuratețea, integralitatea și corectitudinea informațiilor din declarațiile fiscale.

7. Descrieți procesul privind managementul riscului pe care societatea dvs. l-a stabilit, respectiv specificați modul în care sunt identificate, monitorizate, prevenite și controlate riscurile fiscale.

7.1. Precizați dacă, Șeful departamentului de taxe/Director financiar s.a., face prezentări periodice comitetului director sau altui comitet desemnat (specificați data/tema ultimei prezentări)?

7.2. Specificați dacă comitetul director a furnizat îndrumări managementului și departamentului de taxe cu privire la nivelul de risc fiscal considerat acceptabil de către societate?

DA NU

7.2.1. Dacă "da", vă rugăm să descrieți:

7.2.2. Dacă "nu", prin ce modalități societatea dvs. se informează în ceea ce privește nivelul de expunere la riscul fiscal.

7.3. Societatea dvs. are implementate politici și proceduri cu privire la oportunitatea informării comitetului și proceduri încheiate cu privire la tranzacții și evenimentele semnificative.

7.4. Societatea dvs. s-a confruntat cu erori materiale semnificative în ceea ce privește declarațiile fiscale/raportările financiare, care au condus la refacerea acestor situații financiare/fiscale în ultimii trei ani?7.4.1. Dacă "DA" descrieți:

7.5. Departamentul de audit intern al societății este implicat în controlul declarațiilor fiscale /problematicii fiscale.

7.5.1 Dacă "da", au fost descoperite diferențe în ultimii trei ani?

7.6. Societatea dvs. a externalizat funcțiile fiscale?

7.6.1. Dacă "da", care sunt procedurile și controalele implementate pentru a gestiona expunerea la risc în ceea ce privește externalizarea funcției fiscale către o entitate din afară societății.

8. Specificați dacă auditorii externi efectuează teste în ceea ce privește structura de control intern a societății în domeniul fiscal.

8.1. Dacă "da", descrieți rezultatele testului și specificați dacă au fost descoperite deficiențe în ultimii trei ani.

Reprezentant legal

Semnătura

Data

SIGLA organului fiscal	Direcția Generală	Nr. Data/...../.....
------------------------	-------------------------	------------------------------------

NOTIFICARE,

privind participarea la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală"

Domnului/Doamnei.....În calitate de /având funcția de

Denumire contribuabil/plătitor.....

Cod de identificare fiscală.....

Domiciliul fiscal.....

Vă aducem la cunoștință că SC..... urmează să fie inclusă în perioada, în Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală" pentru marii contribuabili.

În acest sens, vă invităm să vă prezentați la sediul direcției noastre în vederea semnării Acordului Voluntar pentru participarea la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală", în perioada 18.03.2024 - 22.03.2024.

Pentru solicitarea/comunicarea oricăror informații în legătură cu această notificare,
persoana desemnată care poate fi contactată este
dna/dl....., număr de
telefon....., adresa de e-mail,
camera.....

Director general

Nume, prenume

Semnătura

Aceasta "NOTIFICARE" nu este act administrativ fiscal, în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sau un act administrativ de autoritate, în sensul art. 1 din Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și nu este opozabila terților.

SIGLA organului fiscal	Directia Generala	Nr. Data/...../.....
-------------------------------	---	--

NOTIFICARE,

privind respingerea cererii de participare la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală"

Domnului/Doamnei.....în calitate de /având funcția de

Denumire contribuabil/plătitor.....

Cod de identificare fiscală.....

Domiciliul fiscal.....

Urmare analizei Cererii înregistrate cu nr. și dată...../....., vă aducem la cunoștință că SC..... nu a îndeplinit criteriile de selecție pentru a participa la Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală".

Director general

Nume, prenume

Semnătura

Aceasta "NOTIFICARE" nu este act administrativ fiscal, în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sau un act administrativ de autoritate, în sensul art. 1 din Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și nu este opozabila terților.

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

ACORD VOLUNTAR
încheiat între Direcția Generală
și

(numele societății)

(pentru perioada)

denumit în continuare "*Contribuabilul*", și Direcția Generală, (denumite în continuare în mod colectiv "*Părțile*") doresc să semneze acest acord voluntar pentru intrarea în Programul Pilot de "Monitorizare pe Orizontală" (denumit în continuare "*PMO*").

Acest acord stabilește principiile și modalitatea de interacțiune între părți. Părțile stabilesc detaliile cooperării. Prin semnarea acestuia, părțile agreează să lucreze cu bună credință în cadrul programului pilot de monitorizare orizontală.

Persoanele de contact trebuie să asigure respectarea condițiilor prezentului acord voluntar.

A) Obiective

Obiectivul acordului voluntar consta în rezolvarea problemelor fiscale în timp real pentru a îmbunătăți conformarea fiscală și a utiliza cât mai eficient resursele. În cadrul programului, părțile depun eforturi simultan pentru a asigura respectarea obligațiilor fiscale prin soluționarea problemelor fiscale. Încheierea cu succes a programului are ca scop obținerea unei colectări corecte și eficiente în interesul ambelor părți, pentru a reduce riscul fiscal și a crește certitudinea impunerii.

În faza de program pilot, contribuabilul colaborează cu organul fiscal central competent pentru efectuarea unei inspecții fiscale care vizează perioada anterioară intrării în Programul Pilot - Monitorizare pe Orizontală.

B) Persoanele de contact

La începutul programului pilot, părțile desemnează câte o persoană care să asigure un singur punct de contact pe toată perioada programului pilot. În cazul în care, persoanele desemnate nu vor putea să își îndeplinească atribuțiile sau se consideră necesară înlocuirea acestora, părțile notifică acest fapt și desemnează imediat un înlocuitor. Aceste schimbări în cadrul personalului desemnat nu sunt în măsură să modifice sau să anuleze prezentul Acord .

C) Durata Acordului Voluntar

Acest Acord se aplică începând cu data semnării de către ultima parte și se încheie la data de 31.03.2028 (denumită în continuare "*Perioada Program Pilot*") și intră în vigoare imediat după semnarea acestuia de către părți.

D) Roluri, Responsabilități și Comunicare

1. Scopul Programului Pilot

Organul fiscal central competent și Contribuabilul lucrează împreună, bazându-se pe cooperare, transparență și încredere reciprocă pentru realizarea unei conformări fiscale corecte și la timp cu

privire la impozitul pe profit și TVA. Celelalte impozite și taxe administrate de către organul fiscal central competent, nu sunt incluse în Programul pilot "Monitorizare pe Orizontală" și pot face obiectul unor acțiuni de control fiscal separate, conform Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare (Codului de procedură fiscală). În cadrul Programului pilot vor fi efectuate verificări trimestriale de tip control inopinat/verificare documentară cu respectarea prevederilor Codului de procedură fiscală. De asemenea, contribuabilul poate face obiectul notificărilor de conformare în condițiile Codului de procedură fiscală.

2. Expunerea aspectelor cu risc fiscal

Contribuabilul prezintă într-o manieră deschisă și cuprinzătoare informații privind operațiuni actuale semnificative identificate în activitatea desfășurată. O operațiune este definită ca o tranzacție comercială finalizată, o schimbare a metodei contabile sau orice alt eveniment care afectează obligația fiscală privind impozitul pe profit și TVA. O operațiune semnificativă este definită ca orice operațiune recurentă sau repetitivă care are un impact ce depășește pragul de semnificație stabilit. Fiecare operațiune identificată trebuie expusă în scris și trebuie să includă o descriere completă a fiecărui pas din proces, cuprinzând: fapte istorice, circumstanțe în care a avut loc, tratament fiscal propus de contribuabil și bază legală aferentă. Pentru a fi considerată actuală, o operațiune semnificativă trebuie dezvăluită în termen de 30 de zile de la finalizarea tranzacției sau de la data la care problema are un impact asupra obligației fiscale privind impozitul pe profit și TVA. Prin excepție, contribuabilul poate să nu aibă toate informațiile necesare pentru a face o prezentare completă în termen de 30 de zile, dar va îndeplini această cerință furnizând cât mai multe informații disponibile în termen de 30 de zile și o prezentare completă în maxim 90 de zile de la finalizarea tranzacției sau de la intrarea în vigoare a tranzacției.

Odată ce o operațiune a fost prezentată complet de către Contribuabil, organul fiscal central competent va include respectiva operațiune în analiză la inițierea controlului trimestrial ce se va desfășura la contribuabil.

Contribuabilul va furniza informații în mod proactiv conform solicitărilor (control inopinat/verificare documentară). Suplimentar față de cele prezentate mai sus, contribuabilul va furniza organului fiscal central competent următoarele: prezentări generale ale domeniului în care activează, situații privind tranzacțiile cu afiliații (structura legală, valoare tranzacții), evenimente semnificative, informații privind performanța financiară, acces la evidența contabilă (după caz) și punerea la dispoziție de personal pentru clarificarea informațiilor solicitate.

Organul fiscal central competent va evalua răspunsurile primite pentru verificarea completitudinii și, după analiza aprofundată a informațiilor va discuta constatările cu contribuabilul. Părțile ar trebui să depună eforturi pentru a asigura o bună colaborare în cadrul controlului în timp real, pentru a îndeplini obiectivele programului pilot.

Cu privire la solicitările efectuate de organul fiscal central competent sunt aplicabile prevederile procedurale prevăzute în Codul de procedură fiscală.

Toate informațiile furnizate organului fiscal central competent în cadrul Programului Pilot nu pot fi divulgate și intră sub incidența art.11 din Codul de procedură fiscală.

3. Stabilirea pragurilor de semnificație și identificarea tranzacțiilor riscante

Contribuabilul și organul fiscal central competent vor stabili de comun acord tranzacțiile riscante, inclusiv pragurile de semnificație relevante. Pragurile de semnificație sunt avute în vedere de către ambele părți în stabilirea aspectelor care trebuie analizate. Părțile vor discuta deschis situațiile în care pot fi justificate excepții de la pragul de semnificație. Cu toate acestea, decizia finală de

identificare a tranzacțiilor pentru examinarea conformității rămâne la latitudinea organului fiscal central competent.

În plus, pragurile de semnificație pot fi reexaminare în timpul Programului Pilot și se vor aplica numai perioadei supuse analizei.

Fără a aduce atingere pragurilor de semnificație și procedurilor de identificare a problemelor discutate mai sus, organul fiscal central competent poate lua în considerare, pentru analiza tratamentului fiscal, următoarele elemente, indiferent de momentul sau modul în care sunt identificate: paradisuri fiscale, tranzacții listate, tranzacții de interes, tranzacții frauduloase, etc.. Părțile își rezervă dreptul de a corecta erorile/omisiunile evidente de calcul/matematică sau contabile.

Pragurile de semnificație sunt utilizate pentru ca contribuabilul să știe ce tranzacții ar trebui să prezinte.

4. Comunicarea dintre contribuabil și organul fiscal central competent

Comunicarea onestă și deschisă este esențială pentru succesul Programului Pilot – ”Monitorizare pe Orizontală”. În plus, interacțiunea colaborativă este necesară pentru a îndeplini obiectivul de a se ajunge la o rezoluție referitoare la obligația fiscală privind impozitul pe profit /TVA. Simultan cu semnarea și prezentarea acestui Acord Voluntar de către contribuabil, Contribuabilul va atașa o Procură și o Declarație privind numirea unui reprezentant care să acționeze ca punct de contact.

Părțile interacționează periodic. Interacțiunea periodică este esențială pentru succesul Programului Pilot și poate lua mai multe forme, inclusiv prin telefon, e-mail și întâlniri. Întâlnirile ar trebui să aibă loc, după caz, pentru a discuta și a furniza informații, documente și interviuri relevante, precum și pentru a discuta despre statusul programului și pentru a soluționa orice preocupări care apar. La întâlniri, fiecare parte va avea reprezentanți autorizați să soluționeze oricare din problemele și preocupările abordate.

5. Angajamentele contribuabilului

Societatea se angajează:

- să prezinte și să documenteze modalitățile sale de organizare și de control în materie fiscală;
- să furnizeze în mod spontan informații, analize și documente aflate la dispoziția sa care să contribuie la calitatea și eficiența activității desfășurate pentru a identifica problemele fiscale care trebuie asigurate și pentru a se asigura că acestea sunt tratate în conformitate cu legislația aplicabilă. În acest scop, organul fiscal central competent trebuie să poată examina, în special, elementele relevante din punct de vedere fiscal rezultate din activitatea contribuabilului;
- să prezinte, cu periodicitate, evenimente strategice, financiare și juridice majore care afectează activitatea societății și a grupului acesteia. Această prezentare poate fi efectuată prin prezentarea unor documente la sediul organului fiscal central competent/sau la sediul companiei pentru a fundamenta examinarea tratamentului fiscal al tranzacțiilor efectuate;
- să răspundă solicitărilor organului fiscal central competent de a trata aceste probleme și de a comunica documentele care i-au fost solicitate.

4. Angajamentele organului fiscal central competent

Organul fiscal central competent se angajează:

- să numească un reprezentant, care este unicul interlocutor al companiei, și să dezvolte competențele necesare în cadrul organizației sale pentru a prelua întrebările sale astfel cum este convenit prin acordul voluntar;
- să efectueze controale fiscale trimestriale în scopul identificării probelelor fiscale și corectării acestora

În situația în care ulterior efectuării verificărilor fiscale trimestriale, organul fiscal central competent intră în posesia unor informații care vizează perioada de desfășurare a programului pilot de monitorizare orizontală, informații care nu au făcut subiectul verificărilor trimestriale, organul fiscal poate reanaliza perioada respectivă uzând de efectuarea oricărei forme de control fiscal prevăzute de Codul de procedură fiscală.

E) Acord de rezolvare a problemelor identificate

Părțile vor colabora în cadrul Programului Pilot pentru a identifica și a soluționa problemele fiscale.

Documentele emise, urmare verificărilor trimestriale efectuate de către organul fiscal central competent, la finalizarea analizei, pot fi contestate în condițiile și termenele prevăzute de Codul de procedură fiscală.

F) Încetare sau retragere din Program

În cazul în care problemele nu pot fi rezolvate și organul fiscal central competent stabilește că respectivul contribuabil continuă să nu respecte termenii acestui Acord Voluntar, organul fiscal central competent emite o notificare scrisă cu privire la aceste nereguli. Dacă problemele nu sunt rezolvate în 30 de zile după primirea notificării, organul fiscal central competent va emite o înștiințare de ieșire din Programul Pilot iar participarea contribuabilului la program va înceta.

În orice moment organul fiscal central competent va emite o înștiințare privind încetarea participării la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală" iar participarea contribuabilului în program va înceta, dacă societatea face obiectul unei proceduri prevăzută de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvența, unei proceduri judiciare, se radiază sau nu mai îndeplinește criteriile de încadrare în categoria marilor contribuabili prevăzută prin ordinul privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili.

Dacă, în orice moment, Contribuabilul stabilește că nu poate sau nu se va conforma așteptărilor prezentului Acord Voluntar, acesta poate prezenta o cerere de încetare voluntară pentru retragerea din program. La primirea unei astfel de solicitări, organul fiscal central competent emite o Notificare privind aprobarea cererii de încetare voluntară a participării la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală", iar participarea contribuabilului în program va înceta. Organul fiscal central competent poate efectua un control fiscal ulterior depunerii declarațiilor fiscale.

Semnătura și date:

Contribuabil

Direcția Generală
Director general

CERERE

privind încetarea voluntară a participării la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală"

Doamnei/Domnului..... Director general

Direcția Generală

Adresă:

țel.....

email.....

SC.....(denumire).....,având codul de identificare
fiscală....., cu sediul în localitatea.....,

adresa.....sectorul/județul....., solicit
retragerea, în baza prevederilor art.din Acordul Voluntar nr.încheiat în dată
de, din Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală", începând cu data de

Reprezentant legal SC.....

Nume și prenume

Funcția

Semnătura

SIGLA organului fiscal	Directia Generala	Nr. Data/...../.....
------------------------	-------------------------	------------------------------------

NOTIFICARE

privind aprobarea cererii de încetare voluntară a participării la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală"

Domnului/Doamnei.....în calitate de /având funcția de

Denumire contribuabil/plătitor.....

Cod de identificare fiscală.....

Domiciliul fiscal.....

În baza analizei Cererii dumneavoastră, înregistrată cu nr. / dată...../....., privind încetarea voluntară a participării la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală", precum și a prevederilor art.din Acordul Voluntar nr. ...încheiat în data de, vă comunicăm că a fost aprobată retragerea SC.....(denumire)....., din Programul Pilot - "Monitorizare pe Orizontală", începând cu data de

Director general

Nume, prenume

Semnătura

Aceasta "NOTIFICARE" nu este act administrativ fiscal, în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sau un act administrativ de autoritate, în sensul art. 1 din Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și nu este opozabila terților.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

SIGLA organului fiscal	Direcția Generală	Nr. Data/...../.....
-------------------------------	---	------------------------------------

NOTIFICARE

privind nerespectarea angajamentelor asumate prin semnarea Acordului Voluntar nr. încheiat
 în cadrul Programului - Pilot "Monitorizare pe Orizontală"

Domnului/Doamnei.....În calitate de /având funcția de

Denumire contribuabil/plătitor.....

Cod de identificare fiscală.....

Domiciliul fiscal.....

Vă aducem la cunoștință că SC.....ca urmare analizei efectuate cu privire la respectarea angajamentelor asumate potrivit prevederilor art.....din Acordul Voluntar nr. ...încheiat în dată de, au fost constatate următoarele: (text)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Drept urmare, potrivit prevederilor art. 5 din Acordul Voluntar nr. ...încheiat în data de, vă rugăm ca în termen de 30 zile de la data primirii prezentei să procedați la clarificarea situației, în caz contrar participarea societății dvs. la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală", va înceta.

Pentru solicitarea/comunicarea oricăror informații în legătură cu această notificare, persoana desemnată care poate fi contactată este dna/dl....., număr de telefon....., adresa de e-mail, camera.....

Director general

Nume, prenume

Semnătura

Aceasta "NOTIFICARE" nu este act administrativ fiscal, în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sau un act administrativ de autoritate, în sensul art. 1 din Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și nu este opozabilă terților.

SIGLA organului fiscal	Direcția Generală	Nr. Data/...../.....
------------------------	-------------------------	------------------------------------

ÎNȘTIINTARE

privind încetarea participării la Programul - Pilot "Monitorizare pe Orizontală"

Domnului/Doamnei.....in calitate de /avand funcția de

Denumire contribuabil/platitor.....

Cod de identificare fiscala.....

Domiciliul fiscal.....

Vă aducem la cunoștință încetarea participării SC.....în cadrul Proiectului Pilot - "Monitorizare pe Orizontală", începând cu data de, în baza prevederilor art. 7 din Ordinul Presedintelui ANAF nr.pentru implementarea Proiectului Pilot Monitorizare pe Orizontală pentru marii contribuabili

Director general

Nume, prenume

Semnătura

Aceasta "Înștiințare" nu este act administrativ fiscal, în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sau un act administrativ de autoritate, în sensul art. 1 din Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și nu este opozabilă terților.

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederileRegulamentului (UE) 2016/679