



ADMITEREA

în învățământul liceal de
stat, în învățământul
profesional de stat și în
învățământul dual a
absolvenților clasei a VIII-a

ANUL
ȘCOLAR
2021-2022

NEAMȚ, MAI 2021

ISSN 2601 – 6591
ISSN-L 2601 – 6591

COLECTIVUL DE ELABORARE

Coordonatori:

prof. Mihai Obreja - Inspector Școlar General

prof. Elena-Genoveva Irimia - Inspector Școlar General Adjunct

Grup de lucru:

prof. Rodica Hogaș-Ciuchi – inspector școlar pentru dezvoltarea resurselor umane

prof. Mircea Corlățeanu – inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic

ec. drd. Aura Colan – consilier rețea școlară-plan școlarizare

CUPRINS

Secțiunea A - învățământ liceal

Cap.1.	Aspecte metodologice privind admiterea în clasa a IX-a, învățământ liceal de stat, pentru anul școlar 2021-2022	Pag.5
1.1	Admiterea în învățământul liceal de stat	Pag.5
1.2	Calculul mediei de admitere în învățământul liceal de stat	Pag.6
<i>Admiterea la liceele vocaționale</i>		
1.3	Probele de aptitudini pentru admiterea la liceele vocaționale	Pag.7
1.4	Înscrierea candidaților și desfășurarea probelor de aptitudini	Pag.8
1.5	Admiterea la colegii naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale	Pag.10
<i>Admiterea la clasele de liceu cu predare în regim bilingv sau intensiv</i>		
1.6	Înscrierea și desfășurarea/echivalarea probelor pentru admiterea la clasele cu predare în regim bilingv sau intensiv	Pag.11
<i>Desfășurarea admiterii la învățământul liceal de stat</i>		
1.7	Înscrierea candidaților la admiterea în clasa a IX-a, învățământ liceal de stat	Pag.13
1.8	Înscrierea pentru admiterea în licee a candidaților din alte județe	Pag.14
1.9	Completarea fișelor de înscriere	Pag.14
1.10	Repartizarea computerizată și depunerea dosarelor de înscriere la liceu	Pag.16
1.11	Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	Pag.20
1.12	Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	Pag.21
1.13	Admiterea candidaților pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă	Pag.22
1.14	Admiterea absolvenților învățământului gimnazial particular	Pag.23
1.15	Admiterea absolvenților din seriile anterioare	Pag.23
Cap.2.	Calendarul admiterii în clasa a IX-a, învățământ liceal de stat, pentru anul școlar 2021-2022	Pag.24
Cap.3.	Lista unităților de învățământ liceal de stat și codurile de înscriere acordate pentru anul școlar 2021-2022 pe filieră, profil, domeniu de pregătire și forme de învățământ (zi, seral, frecvență redusă)	Pag.32
Cap.4.	Lista unităților de învățământ particular care organizează învățământ liceal, clasa a IX-a, în anul școlar 2021-2022 (zi, seral, frecvență redusă)	Pag.43
Anexa 1.	Fișa-tip de înscriere pentru anul școlar 2021-2022, în învățământul liceal	Pag.44

Secțiunea B - învățământ dual

Cap.1. Precizări privind organizarea învățământului dual	Pag.48
Cap.2. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022, învățământ dual	Pag.50
Cap.3. Aspecte metodologice privind admiterea în învățământul dual	Pag.51
Cap.4. Calendarul admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2021-2022	Pag.57

Secțiunea C - învățământ profesional

Cap.1. Aspecte metodologice privind admiterea în învățământul profesional de stat	Pag.67
Cap.2. Admiterea candidaților în învățământul profesional special	Pag.73
Cap.3. Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, pentru anul școlar 2021-2022	Pag.73
Cap.4. Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022	Pag.76
Cap.5. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022, învățământ profesional	Pag.85
Anexa 1. Fișa tip de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022	Pag.90
Anexa 2. Codificarea calificărilor pentru <i>Fișa de înscriere în învățământul profesional și în învățământul dual</i>	Pag.92

SECȚIUNEA A
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL

CAP.1. ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ADMITEREA
ÎN CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE STAT,
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

1.1 Admiterea în învățământul liceal de stat

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010. Metodologia se va aplica în mod corespunzător cu respectarea *Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022*, aprobat prin OME nr. 3721/23.04.2021, prezentat în Capitolul 2 al broșurii.

În cadrul admiterii în învățământul liceal, în anul școlar 2021-2022, pentru toate acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea prin telefon sau email a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise. Situația excepțională trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul în care candidatul se află în spital sau în izolare.

Extras din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat* aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010, cu modificările și completările prevăzute de OMEC nr. 5457/31.08.2020 și OME nr. 3721/23.04.2021.

Art. 1. Admiterea elevilor în învățământul liceal de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2. (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfășurare, disciplinele la care se susține Evaluarea Națională și programele care stau la baza elaborării itemilor sunt stabilite de Ministerul Educației (ME) prin ordin separat.

(2) Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Art. 3. (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de doi ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se

poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de ME.

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învățământul de zi, este cel puțin egal cu numărul absolvenților învățământului gimnazial din promoția anului 2021.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2021, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

1.2 Calculul mediei de admitere în învățământul liceal de stat

Art. 4. (1) Înscrierea în clasa a IX-a în liceele de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

I. Calculul mediei de admitere în învățământul liceal, pentru anul școlar 2021-2022, se face astfel:

(1) **Media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și **media generală de absolvire** a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere (conform Anexei nr. 2 la OMEC nr. 5457/2020).

(2) Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

(6) Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

(7) Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

(8) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

(9) Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

II. Pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2021-2022, calculul mediei finale de admitere se face astfel:

1. pentru profilul artistic și pentru profilul sportiv, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + MA)/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + MA)/2 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

3. pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 MA + 0,8 NP = MFA,$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special, a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi și a celor care candidează pe locurile distincte alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES pentru care se aplică prevederi specifice) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;

d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;

e) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, susținută conform prevederilor Art.10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(4) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 6. (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul **filierei tehnologice**, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

ADMITEREA LA LICEELE VOCAȚIONALE

1.3 Probele de aptitudini pentru admiterea la liceele vocaționale

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzută în Anexa 2 a OME nr. 3721/23.04.2021.

Probele de aptitudini pentru care *Metodologia* prevede că se susțin online, se pot organiza:

- la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare;
- în situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților online, acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul, la cererea acestuia;

- la unitatea de învățământ din care provine candidatul.

La susținerea online a probelor de aptitudini, se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții privind stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în liceele vocaționale, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în Anexa 2 la OME nr.3721/23.04.2021 și procedurilor elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

La **profilurile artistic, sportiv, teologic și militar** aprecierea probelor de aptitudini se face prin **note**. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu cele specificate la Capitolul 1.2, punctul II.

La **profilul pedagogic**, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de **calificativ**: admis sau respins.

Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.

Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul în care candidații au susținut probele respective.

1.4. Înscrierea candidaților și desfășurarea probelor de aptitudini

Art.20. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în **perioada 7-14 iunie 2021**.

Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini se face direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare, în baza **Anexei la Fișa de înscriere**, completată cu datele candidaților de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere.

Art.21. (1) Secretariatele școlilor gimnaziale completează, cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), **anexele fișelor de înscriere** ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. **Anexele fișelor se eliberează solicitanților, în perioada 7-14 iunie 2021.**

(2) Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru se consemnează clar natura documentului eliberat: “anexa la fișa de înscriere pentru admitere în licee” și motivul eliberării acesteia: “participare la probe de aptitudini” sau “participare la probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă”.

Art.22. (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 15-18 iunie 2021, conform prevederilor din Anexa 2 la OME nr. 3721/2021.

(3) Rezultatele probelor de aptitudini vor fi comunicate pe data de **18 iunie 2021**.

(6) 22 iunie 2021 – Comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional actualizează listele candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, după încheierea semestrului al doilea, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, cu situație neîncheiată sau exmatriculați.

(7) În ziua afișării rezultatelor finale la Evaluarea Națională, comisia de admitere județeană transmite fiecărui liceu care a organizat probe de aptitudini lista cu rezultatele la Evaluarea Națională, în vederea calculării mediilor de admitere/mediilor finale de admitere pentru candidații care au promovat probele de aptitudini și a stabilirii candidaților admiși la clasele vocaționale.

Unitățile școlare din județul Neamț la care se desfășoară probele de aptitudini sunt:

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	PROFILUL PROBELOR DE APTITUDINI
Liceul cu Program Sportiv Piatra-Neamț str. Dragoș Vodă, nr. 15 A tel: 0233/233605	Profil sportiv/Fotbal, Handbal, Volei
Liceul cu Program Sportiv Roman str. Tineretului, nr. 24, tel: 0233/744370	Profil sportiv/Atletism, Judo, Fotbal, Handbal
Liceul Teologic Romano - Catolic „Sfântul Francisc de Assisi” Roman, Roman, Str. Ștefan Cel Mare, Nr.268/ B, Tel: 0233 741 421	Profil teologic/Teologie romano-catolică Profil pedagogic/ Educator- Învățător
Seminarul Teologic Ortodox „Veniamin Costachi” Mănăstirea Neamț, Com. Vinători-Neamț, Sat Mănăstirea Neamț, str. Arhim. Chiriac Neculau, nr.86, Tel/fax: 0233 251 876	Profil teologic/Teologie ortodoxă Profil teologic/Patrimoniu cultural
Liceul Teologic „Episcop Melchisedec” Roman Roman, str. Alexandru cel Bun, nr. 2, tel: 0233740906	Profil teologic/Teologie ortodoxă Profil teologic/Ghid turism religios ortodox
Liceul Teologic Ortodox „Sfinții Împărați Constantin și Elena” Piatra Neamț Bulevardul Traian, nr.165, tel: 0233/229550	Profil teologic/Teologie ortodoxă
Liceul Teologic Ortodox „Cuvioasa Parascheva” Agapia Agapia, tel: 0233/244695	Profil teologic/Ghid turism religios ortodox
Liceul de Arte ”Victor Brauner” Piatra Neamț str. Peneș Curcanul, nr. 6, tel: 0233/213062	Profil artistic/Arte plastice, Arte decorative Profil artistic/ Muzică/ Instrumentist, Corist
Colegiul Național „Gheorghe Asachi” Piatra-Neamț, str. Audia, nr. 3, tel: 0333/401791	Profil pedagogic/Învățător - educatoare Profil pedagogic/Educator-puericultor
Liceul „Vasile Conta” Tîrgu Neamț Tîrgu Neamț, str. Radu Teoharie, Nr.3,Tel: 0233 791 228	Profil pedagogic/Educator-învățător

Art.23. Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe baza de calificativ: admis-respins.

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, participă la repartizarea computerizată și li se eliberează fișă de înscriere de către unitatea de învățământ gimnazial.

Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția celor care au declarat în scris că

renunță la locul obținut pentru a participa la repartizarea computerizată. Pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.

1.5. Admiterea la colegii naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale

Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București sau de către alte structuri stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în:

- a) evaluare psihologică;
- b) evaluarea capacității motrice;
- c) interviu de evaluare finală;
- d) examinare medicală.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu „ADMIS”/ „APT” sau „RESPINS”/„INAPT”, pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați „ADMIS”/„APT” la toate probele de selecție.

În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Nota minimă pentru promovarea probei de verificare a cunoștințelor este nota 6 (șase).

Calculul mediei finale de admitere se face conform formulei:

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA}$$

unde:

NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Capitolului 1.2, punctul I);

MFA = media finală de admitere.

Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adeverința cu notele și media generală obținute la evaluarea națională și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații **în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională**, la o data anterioară celei stabilite pentru repartizarea computerizată în colegiile naționale militare.

Candidații care participă la admiterea în învățământul liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși, dar care renunță la locul obținut vor participa la admiterea organizată de Ministerul Educației.

1.6. Admiterea la clasele de liceu cu predare în regim bilingv sau intensiv

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se organizează în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2021-2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, prevăzută în Anexa nr. 3 la OME nr. 3721/2021.

Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în **recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.**

Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul.

Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEC nr. 5457/2020, cu modificările ulterioare:

- Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.
- Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, **la cerere**, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.
- Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat*, aprobată prin OMECTS nr. 5219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.
- Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat în școală limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din *Metodologie*. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului.

Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisie de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în Anexa D la *Metodologie*. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții privind stabilirea rezultatelor la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în Anexa nr. 3 la OME nr. 3721/23.04.2021 și procedurilor elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).

Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv **se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial**, de către Comisia de înscriere constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022.

Înscrierea candidaților în vederea echivalării testului de competențe lingvistice se face la școala gimnazială de proveniență, în perioada **7-14 iunie 2021**, prin transmiterea, de către părintele sau reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a documentelor prevăzute în Anexa nr. 3 la OME nr. 3721/2021.

În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează, prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă se afișează pe site-ul și la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă, pe **18 iunie 2021**.

Prevederile prezentei metodologii se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile gimnaziale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin.(2), lit. a), b), c), d) și e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut nota mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

Candidații care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

Dacă după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

Rezultatele obținute de candidați la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București, în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul în care candidații au susținut probele respective.

1.7. Înscrierea candidaților la admiterea în clasa a IX-a învățământ liceal de stat

Art.28. (1) Inspectoratele școlare vor asigura **tipărirea unei broșuri**, care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în licee.

Art.29. (1) Informațiile cuprinse în broșură vor fi puse la dispoziția părinților și a elevilor și vor fi prezentate în **ședințe de instruire**, organizate în acest scop în perioada **17 mai – 11 iunie 2021**.

Ședințele de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, email, videoconferință online etc). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali pe parcursul derulării acestor acțiuni.

În situația în care părinții doresc înscrierea elevilor la unități școlare situate în alt județ, aceștia își preiau informațiile referitoare la rețeaua școlară direct de pe site-urile inspectoratelor școlare ale județelor respective, din broșura întocmită de acestea.

Art.30. (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, **la școlile gimnaziale** pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

Art.31. Secretariatele școlilor completează, **până la data de 14 iulie 2021**, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, **datele personale** ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, notele și media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, media de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.

Art.32. (1) Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din aplicație, pentru prima etapă de admitere, o singură fișă de înscriere pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii. Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe.

Art.34. Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

1.8. Înscrierea pentru admiterea în licee a candidaților din alte județe

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ.

Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează **la unitatea de învățământ din care provin candidații**, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere.

Informațiile privind modalitatea de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere vor fi făcute publice imediat ce vor fi transmise de Comisia națională de admitere, pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Neamț, secțiunea ADMITEREA 2021 și la avizierele tuturor unităților de învățământ care școlarizează elevi în clasa a VIII-a.

Candidații care participă la admitere în alt județ completează fișele de înscriere în perioada **16-22 iulie 2021, la unitatea de învățământ din care provin**. Verificarea de către elevi și părinți a corectitudinii datelor din fișele editate electronic se face în aceeași perioadă.

1.9 Completarea fișelor de înscriere

Art.35. (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de **14 mai 2021, graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

Graficul acțiunilor de completare a opțiunilor se afișează la fiecare unitate de învățământ gimnazial și pe site-ul acesteia, odată cu o adresă de email și un număr de telefon dedicate aditerii.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **16-22 iulie 2021**. La fiecare ședință participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces verbal de instruire.

Ședințele de completare a opțiunilor în fișele de înscriere pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, email, videoconferință online etc). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali pe parcursul derulării acestor acțiuni.

Art.36. (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ.

Art.37. În cadrul ședințelor menționate la Art. 35, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Art.38. (1) Dirigințele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv **riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.**

Art.39. (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.**

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni **numai dacă** au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art.40. Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din Art.6, alin. (2) al prezentei metodologii.

Art.41. Exemplu de completare a opțiunilor: 1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu –cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșura codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișa astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșura codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișa astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Art.42. Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art.43. (1) Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigințelui clasei. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișa cu opțiunile exprimate, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Important de reținut!

- *Elevii și părinții vor fi consiliați de diriginții claselor a VIII-a și de membrii Comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, cu privire la modul de completare a fișei de înscriere, fără a fi influențați de aceștia în alegerea opțiunilor. Vor fi prezentate toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ: filiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.*
- *Diriginții și membrii Comisiei de înscriere vor informa elevii și părinții cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.*
- *Opțiunile se trec în fișa de înscriere în ordinea descrescătoare a preferințelor. Prima opțiune este prima luată în considerare pentru fiecare elev, continuând cu următoarele, în funcție de media de admitere.*

- Se recomandă completarea unui număr cât mai mare de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a se asigura repartizarea la liceu, ținând seama de media de admitere a candidatului și de ultima medie de admitere din anul precedent.
- În situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate rămâne nerepartizat, sau poate fi repartizat necorespunzător mediei sale de admitere.
- Opțiunile trebuie să fie realiste; media de admitere a candidatului trebuie să fie apropiată de ultima medie de admitere din anii precedenți, aceasta fiind specificată în broșură.
- Elevii și părinții trebuie să verifice corectitudinea codurilor trecute în fișa de înscriere; o opțiune greșită poate conduce la o repartitie nedorită.
- Elevii și părinții trebuie să se informeze asupra numărului de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil/ specializare sau domeniu de pregătire, existente în broșură.

Art.45. Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, **ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini** și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

*Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi și candidații nerepartizați pe locurile distincte alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar solicită în scris renunțarea la locul ocupat, care doresc să participe la prima etapă de repartizare computerizată pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, completează opțiunile în fișa de înscriere în perioada **20-22 iulie 2021**.*

Art.47 (1) În perioada **16-22 iulie 2021**, conform planificării stabilite de comisia din școală, părinții și elevii vor verifica, în prezența diriginților, corectitudinea datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator.

Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui sau pe lista de control afișată la sediul școlii gimnaziale, conform Art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența, pe lista de control afișată, a tuturor elevilor arondați centrului și de a semnală comisiei de admitere județene neregulile sesizate.

1.10 Repartizarea computerizată și depunerea dosarelor de înscriere la liceu

Art.50. (1) Până pe data de 23 iulie 2021, Comisia națională de admitere verifică bazele de date transmise de comisiile de admitere județene și transmite acestora eventualele nereguli semnalate -

candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc. pentru remedierea acestora.

(2) Corectarea erorilor menționate anterior se face pe data de 23 iulie 2021 și se confirmă la Comisia Națională de Admitere.

(3) Până la data de **24 iulie 2021**, se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la Art. 5 din prezenta metodologie. Nu se iau în considerare:

(i) opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la Art.3;

(ii) opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, prevăzută în prezenta metodologie.

Art.53. (1) În perioada **25-28 iulie 2021**, absolvenții depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Dosarele de înscriere cuprind următoarele:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, **în copie certificată conform cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;**

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

Conform OME nr. 3721/2021: (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

(6) Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

(3) Candidații care, în perioada 25-28 iulie 2021 nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate în etapa a doua a admiterii computerizate. Acești candidați vor putea participa la etapele următoare ale admiterii.

Conform OMEC nr. 5457/2020, repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

La repartizarea computerizată din primele două etape de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022

Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat în scris la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă, dar nu au fost repartizați, se repartizează computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat.

Lista locurilor rămase libere după prima etapă de admitere la liceu se afișează pe site-ul inspectoratului școlar și la unitățile de învățământ, până pe **29 iulie 2021**.

Conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat* în vigoare:

Art.51. (1) La a doua etapă de admitere în învățământul liceal participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022 și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

Art.51 (2) Candidații care participă la etapa a doua de admitere completează fișa de opțiuni, în perioada **29 iulie – 5 august 2021**, la școlile de proveniență sau prin formular transmis electronic.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face pe **29 iulie 2021**, iar desfășurarea/echivalarea probelor se face pe **30 iulie 2021**. Afișarea rezultatelor are loc pe **2 august 2021**. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă completează opțiunile în perioada **29 iulie – 5 august 2021** și participă la repartizarea computerizată.

(6) Până la data de **6 august 2021** Centrul National de Admitere realizează repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă de admitere.

Art.53. (1) În perioada **6-7 august 2021**, absolvenții depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie conform cu originalul;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

Conform OME nr. 3721/2021: (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

(6) *Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.*

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

După repartizarea computerizată din a doua etapă de admitere se rezolvă **situațiile speciale** prevăzute la art. 54 alin.1 din Metodologie.

Candidații care au participat la repartizarea computerizată și care, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, pot fi repartizați de către comisiile de admitere județene pe locurile rămase libere, în **perioada de rezolvare a situațiilor speciale, 9-11 august 2021, respectându-se în toate cazurile criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de elevi la clasă.**

Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare speciale pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

Prin excepție de la prevederile art. 54, alin.2 din Metodologie, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportarea la media ultimului admis la specializarea/clasa respectivă, la cererea părintelui/reprezentantului legal al elevului.

Art.54. (1) În perioada **9-11 august 2021**, comisia de admitere județeană rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuie sau redistribuie pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere județene după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate, sau au participat, dar nu au fost repartizați în etapa repartizării computerizate.

După repartizarea candidaților în cele două etape de admitere computerizată și după rezolvarea situațiilor speciale se repartizează absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut Evaluarea Națională. Repartizarea se realizează în perioada **9-13 august 2021** de către comisia județeană de admitere, după repartizarea tuturor candidaților care au susținut Evaluarea Națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII. *Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, ce va fi publicată pe site-ul inspectoratului școlar la secțiunea ADMITERE 2021 și va fi transmisă unităților de învățământ până la 29 iulie 2021.*

1.11 Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi

La admiterea pe locurile speciale pentru romi pot participa numai absolvenții clasei a VIII-a care au depus și înregistrat la unitatea de învățământ de proveniență, până pe data de 29 aprilie 2021, recomandarea scrisă privind apartenența la etnia romă. Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ după această dată nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi se face computerizat, în două sesiuni distincte, desfășurate conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Art.56. (1) Comisiile de admitere județene stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul *Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor*.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor alocă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare.

Prima etapă de repartizare computerizată pe locurile speciale pentru romi

Candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi vor completa opțiunile în fisele de înscriere împreună cu părinții lor, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formularul transmis electronic, în perioada **16-19 iulie 2021**.

În aceeași perioadă are loc introducerea în baza de date computerizată a datelor din fisele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate.

Orice fișă depusă după 19 iulie 2021 nu va mai fi luată în considerare.

Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, pe data de **20 iulie 2021**, conform unei proceduri stabilite la nivel național de Comisia națională de admitere, ce va fi publicată pe site-ul inspectoratului școlar și transmisă unităților de învățământ până pe 11 iunie 2021.

Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat și completează opțiunile în perioada **20-22 iulie 2021**.

A doua etapă de repartizare computerizată pe locurile speciale pentru romi

Candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat în scris la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă, dar nu au fost repartizați, se repartizează computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat.

Lista locurilor speciale pentru romi rămase libere după prima etapă de admitere la liceu se afișează pe site-ul inspectoratului școlar și la unitățile de învățământ, pe **29 iulie 2021**.

În etapa a doua de admitere, candidații romi își păstrează prioritatea pe locurile speciale alocate acestora.

În situația în care au rămas neocupate locuri speciale pentru romi la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face pe **29 iulie 2021**, iar desfășurarea/echivalarea probelor se face pe **30 iulie 2021**. Afișarea rezultatelor finale are loc pe **2 august 2021**.

În perioada **29 iulie – 5 august 2021** are loc completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de

diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ de proveniență. Completarea opțiunilor se realizează la unitatea de învățământ de proveniență sau prin formular transmis electronic. Pe **4 august 2021** are loc repartizarea computerizată a candidaților romi.

Candidații care au participat la a doua etapă de admitere pe locurile speciale pentru romi și care nu au fost repartizați sau au renunțat în scris la locul ocupat, pot completa opțiuni în fișa de înscriere în perioada **4-5 august 2021**, pentru a participa la a doua etapă de repartizare computerizată pe locurile libere generale.

1.12 Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

La admiterea pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă pot participa numai absolvenții clasei a VIII-a, care au depus și înregistrat la unitatea de învățământ de proveniență, până pe data de 8 februarie 2021, certificatul de orientare școlară și profesională emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului.

Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă se face computerizat, în două sesiuni distincte, desfășurate conform *Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022*.

Comisiile de admitere județene stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, în limita a 1-2 locuri suplimentare/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare.

În perioada **12 aprilie – 18 iunie 2021** au loc ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de diriginții claselor a VIII-a, privind admiterea pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.

Prima etapă de repartizare computerizată pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Candidații și părinții acestora, care solicită înscrierea pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, vor completa opțiunile în fișele de înscriere, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ, în perioada **16-19 iulie 2021**.

În aceeași perioadă are loc introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate.

Orice fișă depusă după 19 iulie 2021 nu va mai fi luată în considerare.

Repartizarea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, pe data de **20 iulie 2021**, conform unei proceduri stabilite de Comisia națională de admitere, ce va fi publicată pe site-ul inspectoratului școlar și transmisă unităților de învățământ până pe 11 iunie 2021.

Candidații nerepartizați pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat și completează opțiunile în perioada **20-22 iulie 2021**.

În a doua etapă de repartizare computerizată pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Candidații care solicită înscrierea pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat în scris la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă, dar nu au fost repartizați, se repartizează computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat.

Lista pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă rămase libere după prima etapă de admitere la liceu se afișează pe site-ul inspectoratului școlar și la unitățile de învățământ, până pe **29 iulie 2021**.

În etapa a doua de admitere, candidații cu CES își păstrează prioritatea pe locurile distincte alocate acestora.

În situația în care au rămas neocupate locuri distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face pe **29 iulie 2021**, iar desfășurarea/echivalarea probelor are loc pe **30 iulie 2021**. Afișarea rezultatelor finale se face pe **2 august 2021**.

În perioada **29 iulie – 4 august 2021** are loc completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ de proveniență. Pe **4 august 2021** are loc repartizarea computerizată a candidaților cu CES pe locurile distincte.

Candidații care au participat la a doua etapă de admitere pe locurile distincte și care nu au fost repartizați sau au renunțat în scris la locul ocupat, pot completa opțiuni în fișa de înscriere în perioada **4-5 august 2021**, pentru a participa la a doua etapă de repartizare computerizată pe locurile libere generale.

1.13 Admiterea candidaților pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă

Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor în anul școlar 2021-2022, se face la centrul special de înscriere:

Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor în anul școlar 2021-2022:

**LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA" PIATRA-NEAMȚ
Adresa: Piatra Neamț, str. Mărășești, nr. 13, tel/fax: 0233/215262**

Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor în anul școlar 2021-2022 este anunțat de comisia județeană de admitere pe data de **19 iulie 2021**.

Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **26-30 iulie 2021**, la centrul special de înscriere. Dosarele conțin următoarele acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, **în copie certificată conform cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe**;
- c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

Repartizarea candidaților se face în perioada **5-7 august 2021**, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă, anunțate în broșura admiterii pentru anul școlar 2021-2022.

Repartizarea se face în ședința publică, în două etape:

- în prima etapă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate;
- în a doua etapă, sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, candidații care nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate.

1.14 Admiterea absolvenților învățământului gimnazial particular

Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Nu se vor aloca coduri pentru unitățile de învățământ particulare, iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată.

1.15 Admiterea absolvenților din seriile anterioare

Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022, **pot participa la procesul de admitere** în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022 dacă nu au mai participat sau au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar **nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ**.

Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022, **nu pot participa la procesul de admitere** în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022 dacă au participat la procesul de admitere în anii precedenți și **au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ**, în învățământul liceal sau profesional, aflându-se într-una din următoarele situații:

- s-au retras din învățământul obligatoriu;
- au întrerupt studiile;
- au fost declarați repenți;
- doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul.

Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile *Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin ordin al ministrului educației.

**CAP. 2. CALENDARUL ADMITERII ÎN CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNTUL
LICEAL DE STAT, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

(Anexa nr. 1 la Ordinul ME nr. 3721/2021 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022)

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
10 mai 2021	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare.
10 - 14 mai 2021	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
17 mai – 11 iunie 2021	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, email, videoconferință online etc.)
16 iunie 2021	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
14 iulie 2021	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
15 iulie 2021	Anunțarea ierarhiei la nivel județean a absolvenților clasei a VIII-a
Probele de aptitudini	
7 – 14 iunie 2021	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 2 la OME 3721/2021, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa 2 la OME 3721/2021 Notă: Pentru admiterea în colegiile militare naționale, perioada în care se susține proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică este stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini
18 iunie 2021	Transmiterea, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
22 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
14 iulie 2021	Validarea de către comisia de admitere județeană a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
15 iulie 2021	Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși, dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	Notă: Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
7 – 14 iunie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 3 și Anexa 4 la OME 3721/2021 NOTĂ: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.</i>
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 3 și Anexa 4 la OME 3721/2021
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
18 iunie 2021	Transmiterea către Comisia de admitere județeană a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
10 mai 2021	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare)

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Notă: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data <u>11 iunie 2021</u>. NOTA: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
10 mai 2021	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).
12 aprilie – 18 iunie 2021	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. <i>NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data <u>11 iunie 2021</u>. <i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</i>
Prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022	
16-22 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. <i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, completează opțiunile în perioada 20-22 iulie 2021</i>
16-22 iulie 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
16-22 iulie 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
22 iulie 2021	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean
22 iulie 2021	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2021	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2021	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
24 iulie 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
24 iulie 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ
25 – 28 iulie 2021	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
29 iulie 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
A doua etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022	
29 iulie 2021	Afișarea situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților romi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
29 iulie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
30 iulie 2021	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
2 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
29 iulie - 5 august 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și de către candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i>
29 iulie – 4 august 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate pentru candidații cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i> Repartizarea candidaților romi și a candidaților cu CES pe locurile special alocate acestora
4 – 5 august 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini. Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă. Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații romi și de către candidații cu CES care au participat la a doua etapă de admitere pe locurile special alocate acestora dar care nu au fost repartizați sau care au renunțat, în scris, la locul pe care au fost repartizați <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i>
29 iulie – 5 august 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
29 iulie – 5 august 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
5 august 2021	Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean și la Centrul național de admitere prin confirmarea de către acestea a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
6 august 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a candidaților din a doua etapă a admiterii
6 august 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în a doua etapă a admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ
6 – 7 august 2021	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost repartizați candidații din etapa a doua
7 august 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în cele două etape de admitere
9-11 august 2021	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană a situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată
9-13 august 2021	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în primele două etape de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată din primele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a candidaților care nu au participat la primele două etape ale repartizării computerizate și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea candidaților, de către comisia de admitere județeană. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data de 29 iulie 2021.
16 august 2021	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
10 mai 2021	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021- 2022
19 iulie 2021	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
26 – 30 iulie 2021	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
5 – 7 august 2021	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

Notă: La solicitarea comisiilor de admitere județene sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor din calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. Orice modificare va fi anunțată pe site-ul www.isjneamt.ro, secțiunea ADMITERE 2021, pe site-urile unităților de învățământ din județul Neamț și la avizierele acestora.

Capitolul 3

3.1. Lista unităților de învățământ liceal de stat și codurile de înscriere acordate pentru anul școlar 2021-2022 pentru licee, forma de învățământ – ZI

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
COLEGIUL NAȚIONAL „PETRU RAREȘ” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.4, tel: 0233 213 751	110	Teoretică /Real	Matematică-informatică	2	52	9,45		
	111	Teoretică /Real	Științe ale naturii	2	52	9,24	2	
	112	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	2	52	8,70	2	1
COLEGIUL NAȚIONAL „CALISTRAT HOGAȘ” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun , nr.19 Tel: 0233 215 853	103	Teoretică /Real	Matematică-informatică/ intensiv – limba engleză**	1	26	8,67		
		Teoretică /Real	Matematică-informatică	1	26			
	104	Teoretică /Real	Științe ale naturii/ intensiv – limba engleză**	0,5	13	9,09	1	
		Teoretică /Real	Științe ale naturii	0,5	13			
	101	Teoretică/ Umanist	Filologie	1	26	8,60	1	1
	102	Teoretică/ Umanist	Filologie bilingv – limba engleză****	1	26	8,81		
	105	Teoretică/ Umanist	Științe sociale/ intensiv – limba engleză**	0,5	13	8,84		1
		Teoretică/ Umanist	Științe sociale	0,5	13			

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Mihai Viteazul , nr.12 Tel: 0233 227 510	121	Teoretică/Real	Matematică-informatică intensiv informatică***	5	130	8,67		
COLEGIUL NAȚIONAL „GHEORGHE ASACHI” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Audia, nr.3 Tel: 0333 401791	108	Teoretică/Real	Științe ale naturii	1	26	8,51	1	
	109	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	1	26	8,37	1	1
	*	Vocațională / Pedagogic	Educator puericultor	1	24	-	1	
	*	Vocațională / Pedagogic	Învățător - educatoare	2	48	7,66		1
LICEUL DE ARTE „VICTOR BRAUNER” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Peneș Curcanul, nr.6 Tel: 0233 213 062	*	Vocațională /Artistic/ Muzică	Instrumentist	0,5	12	8,22	2	
			Corist	0,5	12	6,73		
	*	Vocațională/Artistic/ Arte plastice și decorative	Arte plastice	0,5	12	6,78	1	1
			Arte decorative	0,5	12	6,76		
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Dragoș Vodă, nr.15 A Tel: 0233 233 605	*	Vocațională / Sportiv	Fotbal (băieți)	1	24	8,52	1	
	*	Vocațională / Sportiv	Handbal (fete)	0,5	12	8,46	1	
	*	Vocațională / Sportiv	Volei (băieți)	0,5	12	8,42	1	

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
LICEULUL TEOLOGIC ORTODOX „SFINȚII ÎMPĂRAȚI CONSTANTIN ȘI ELENA” PIATRA NEAMȚ Piatra-Neamț, B-dul Traian, nr.165 Tel: 0233 229 550	*	Vocațională / Teologic	Teologie ortodoxă	1	24	5,20		
COLEGIUL TEHNOLOGIC „SPIRU HARET” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, Str. Petru Rareș, nr.26 Tel: 0233 226 079	150	Tehnologică / Servicii / Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	1	24	8,07	1	
	151	Tehnologică / Servicii / Economic	Tehnician în activități economice	1	24	8,19	1	1
COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, B-dul Traian, nr.31 Tel: 0233 222 800	128	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	2	48	6,95	1	1
	127	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	24	6,96		1
	126	Tehnologică / Tehnic / Electronică-automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	0,5	12	7,14		1
		Tehnologică / Tehnic / Electronică-automatizări	Tehnician de telecomunicații	0,5	12			

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
LICEUL ECONOMIC "AL. I. CUZA" PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Alexandru Lăpușneanu nr.16 Tel: 0233 211 552	168	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	4	96	7,52	4	3
	169	Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	24	7,41	1	1
		Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Organizator banqueting	1	24		1	1
COLEGIUL TEHNIC FORESTIER PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.67 Tel: 0233 213 680	149	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	1	24	6,63	1	1
	147	Tehnologică /Tehnic / Fabricarea produselor din lemn	Tehnician în prelucrarea lemnului	0,5	12	-	1	
	148	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	0,5	12	6,74		1
COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, Str. Soarelui, nr.1 Tel: 0233 216 163	146	Tehnologică /Tehnic/ Mecanică	Tehnician transporturi	0,5	12	6,43	1	
	145	Tehnologică / Tehnic/ Electric	Tehnician electrician-electronist auto	0,5	12	6,39	1	
LICEUL „CAROL I” BICAZ Bicaz, Str. Republicii, nr.21 Tel: 0233 253 541	153	Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	26	8,22		
	154	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	26	6,87		
	155	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	1	26	7,36		1
	152	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	1	24	-		

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
LICEUL „GH. RUSET ROZNOVANU” ROZNOV Roznov, str. Tineretului, nr.647, Tel: 0233 665 694	156	Teoretică / Umanist	Filologie	1	26	6,56	1	1
	157	Teoretică/ Umanist	Științe sociale	1	26	6,19	1	1
LICEUL „MIHAIL SADOVEANU” BORCA Com. Borca, sat Borca Tel: 0233 268 016	159	Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	26	6,99		
	158	Teoretică / Umanist	Filologie	1	26	6,13		
	160	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	1	24	-		
COLEGIUL NAȚIONAL „ROMAN-VODĂ” ROMAN Roman, Str. Mihai Eminescu, nr.3 Tel: 0233 740 290	114	Teoretică / Real	Matematică-informatică intensiv informatică***	2	52	9,19		
		Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	26			
	115	Teoretică / Real	Științe ale naturii	2	52	8,93	2	1
	113	Teoretică / Umanist	Filologie - intensiv limba engleză**	1	26	8,42		1
		Teoretică / Umanist	Filologie	1	26		1	1
	116	Teoretică / Umanist	Științe sociale	2	52	8,74	2	2

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
COLEGIUL TEHNIC „DANUBIANA” ROMAN Roman, str. Energiei, nr.9 Tel: 0233 740 250	124	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	24	5,82	1	
	123	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	24	5,38	1	1
	125	Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	24	5,40		1
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN Roman, B-dul Republicii, nr.46 Tel: 0233 744 786	175	Teoretică / Real	Matematică-informatică	1	26	8,50	2	
	174	Tehnologică / Tehnic / Electronică-automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	2	48	8,06	2	
	173	Tehnologică / Tehnic / Electric	Tehnician în instalații electrice	1	24	7,76	2	
	176	Tehnologică / Tehnic /Mecanică	Tehnician prelucrări mecanice	1	24	7,36	1	1
COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” ROMAN Roman, str. Ștefan cel Mare, nr.268 Tel: 0233 744 403	137	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	1	24	6,82	1	1
	139	Tehnologică / Tehnic / Mecanică	Tehnician în transporturi	1	24	6,32	1	1
	140	Tehnologică / Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	24	6,60	1	1
	138	Tehnologică / Tehnic/ Electromecanică	Tehnician electromecanic	1	24	6,32	2	

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
COLEGIUL TEHNIC „PETRU PONI” ROMAN Roman, B-dul Republicii, nr.1-3 Tel: 0233 724 336	144	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	26	8,10		1
	143	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	2	48	7,64	1	2
	141	Tehnologică / Tehnic / Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	1	24	-		1
	142	Tehnologică / Servicii / Economic	Tehnician în activități economice	1	24	7,76	1	1
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV ROMAN Roman, str. Tineretului, nr.24 Tel: 0233 744 370	*	Vocațională / Sportiv	Atletism (băieți și fete)	0,5	12	6,80	1	1
	*	Vocațională / Sportiv	Judo (băieți și fete)	0,5	12	7,92		
	*	Vocațională / Sportiv	Fotbal (băieți)	1	24	8,30	2	
	*	Vocațională / Sportiv	Handbal (băieți)	0,5	12	8,50	2	
			Handbal (fete)	0,5	12	8,06		
LICEUL TEOLOGIC "EPISCOP MELCHISEDEC" ROMAN Roman, str. Alexandru cel Bun nr.2 Tel: 0233 740 906	*	Vocațională / Teologic ortodox	Teologie ortodoxă	1	24	6,32		
	*	Vocațională / Teologic ortodox	Ghid turism religios ortodox	1	24	6,56		2

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
LICEUL TEOLOGIC ROMANO-CATOLIC „SF.FRANCISC DE ASSISI” ROMAN Roman, Str. Ștefan Cel Mare, Nr.288 B Tel: 0233 741 421	*	Vocațională / Teologic romano-catolică	Teologie romano-catolică	0,5	12	6,26		
	183	Teoretică / Umanist	Științe sociale	0,5	13	-		1
	*	Vocațională / Pedagogic	Educator - învățător	1	24	5,38		
LICEUL TEORETIC „VASILE ALECSANDRI” SĂBĂOANI Com. Săbăoani, str. Progresului, nr.40 Tel: 0233 735 052	185	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	26	4,76		1
	184	Teoretică / Umanist	Filologie	1	26	5,04		2
LICEUL TEOLOGIC ORTODOX „CUVIOASA PARASCHEVA” AGAPIA Com. Agapia, Mănăstirea Agapia Tel: 0233 244 695	*	Vocațională/ Teologic ortodox	Ghid turism religios ortodox	1	24	5,79		
COLEGIUL NAȚIONAL „ȘTEFAN CEL MARE” TÂRGU-NEAMȚ Tg. Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.67 Tel : 0233 790 932	118	Teoretică / Real	Matematică – informatică	3	78	8,21	1	1
	119	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	26	8,39	2	
	117	Teoretică / Umanist	Filologie	2	52	8,04	2	1
	120	Teoretică / Umanist	Științe sociale	1	26	8,76	1	1

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
LICEUL „VASILE CONTA” TÂRGU NEAMȚ Tg. Neamț, str. Radu Teoharie, nr.3 Tel: 0233 791 228	162	Tehnologică / Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	1	24	7,79	1	1
	161	Tehnologică / Servicii / Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	1	24	-	1	
	*	Vocațională / Pedagogic	Educator - învățător	1	24	7,51		
COLEGIUL TEHNIC ”ION CREANGĂ” TÂRGU-NEAMȚ Tg. Neamț, str. Mărășești,, nr.175 Tel : 0233 790 574	136	Teoretică / Real	Științe ale naturii	1	26	7,21		1
	130	Tehnologică/ Servicii / Economic	Tehnician în activități economice	1	24	7,06		1
	134	Tehnologică/ Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	24	6,78	1	1
	133	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului / Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	2	48	6,49	1	1
	131	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	24	-		
	132	Tehnologică / Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	24	6,01	1	

Unitatea de învățământ	Cod	Filiera/ Profilul/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Număr de clase	Număr de locuri	Ultima medie de admitere în anul anterior	Nr. de locuri speciale pentru romi	Nr. de locuri distinct alocate pentru elevii cu CES
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX „VENIAMIN COSTACHI” M-REA NEAMȚ Com. Vânători-Neamț, Sat Mânăstirea Neamț, str. Arhim. Chiriac Neculau, nr.86, Tel: 0233 251 876, 0730-003416	*	Vocațională/Teologic ortodox	Teologie ortodoxă	1	24	6,14		
			Tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	1	24	6,64		

* nu participă la repartizarea computerizată; candidații susțin probe de aptitudini conform Cap. 1.3

** candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limba engleză odată cu cei care au optat pentru specializarea filologie – bilingv limba engleză;

*** candidații care optează pentru clase cu specializarea *intensiv informatică*, vor fi repartizați la nivelul unității de învățământ, în ordinea descrescătoare a mediilor;

**** candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor de limba modernă în perioada menționată în calendarul admiterii, conform Cap. 1.6 .

3.2. Lista unităților de învățământ liceal de stat (filieră, profil, domeniu de pregătire) forma de învățământ – SERAL, clasa a IX-a

Unitatea de învățământ	Filiera/Profil/Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Număr de clase	Nr. locuri
LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, B-dul Mărășești, Nr.13, tel. 0233 215 262	Tehnologică / Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0,5	14
	Tehnologică / Tehnic/ Industrie textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar	0,5	14
LICEUL TEHNOLOGIC „ION IONESCU DE LA BRAD” HORIA Com. Horia, sat Horia Tel: 0233 744 655	Tehnologică / Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Tehnician în agricultură	1	28

3.3. Lista unităților de învățământ liceal de stat (filieră, profil, domeniu de pregătire) forma de învățământ – FRECVENTĂ REDUSĂ, clasa a IX-a

Unitatea de învățământ	Filiera/Profil/Domeniul pregătirii de bază	Specializarea	Număr de clase	Nr. locuri
COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA-NEAMȚ Piatra-Neamț, B-dul Traian, Nr.31 Tel: 0233 222 800	Teoretică /Umanist	Științe sociale	1	28
COLEGIUL TEHNIC ”ION CREANGĂ” TG. NEAMȚ Tg. Neamț, str. Mărășești,, Nr.157 Tel : 0233 790 574	Teoretică/Real	Științe ale naturii	1	28
COLEGIUL TEHNIC „DANUBIANA” ROMAN Roman, str. Energiei, nr.9 Tel: 0233 740 250	Teoretică /Umanist	Filologie	1	28

CAP.4. LISTA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR CARE ORGANIZEAZĂ ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, CLASA A IX-A, ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

4.1. Lista unităților de învățământ particular autorizate sau acreditate forma de învățământ - ZI

Unitatea de învățământ particular	Filiera/ Profilul/ Domeniul pregătirii de bază	Specializarea/Calificarea	Acreditare/ Autorizare	Nr. de clase
LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL IOAN DE LA SALLE" Sat Pildești, com. Cordon Str. V. Alecsandri, nr. 1 Tel./fax 0233 748537	Tehnologică/ Tehnic/ Electronică și automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	Acreditare OMECS 5550/2015	1
	Tehnologică/ Tehnic/ Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	Acreditare OMECS 5550/2015	1
LICEUL PARTICULAR NR.1 Sat Bistrița, Com. Alexandru cel Bun tel: 0233 234 269	Teoretică /Umanist	Filologie	Acreditare OMEC 2842/2007	1
	Tehnologică/ Servicii / Turism și alimentație	Tehnician în turism	Acreditare OMEC 2842/2007	1
	Vocațională /Artistic/ Muzică	Instrumentist	Acreditare OMEC 2842/2007	1
LICEUL TEORETIC "DR. I. C. PARHON" Str. 22 Decembrie, nr.1, Piatra Neamț	Teoretică /Umanist	Științe sociale	Autorizare OMEN nr. 4935/2018	2

4.2. Lista unităților de învățământ particular autorizate sau acreditate forma de învățământ- FRECVENTĂ REDUSĂ

Unitatea de învățământ particular	Filiera/ Profilul/ Domeniul pregătirii de bază	Specializarea	Acreditare/ Autorizare	Nr. de clase
LICEUL PARTICULAR NR.1 Sat. Bistrița, Com. Alexandru cel Bun tel: 0233 234 269	Teoretică/ Umanist	Filologie	Acreditare OMEC 2842/2007	1

22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.	
29.		30.		31.		32.		33.		34.		35.	
36.		37.		38.		39.		40.		41.		42.	
43.		44.		45.		46.		47.		48.		49.	
50.		51.		52.		53.		54.		55.		56.	
57.		58.		59.		60.		61.		62.		63.	
64.		65.		66.		67.		68.		69.		70.	
71.		72.		73.		74.		75.		76.		77.	
78.		79.		80.		81.		82.		83.		84.	
85.		86.		87.		88.		89.		90.		91.	
92.		93.		94.		95.		96.		97.		98.	
99.		100.		101.		102.		103.		104.		105.	
106.		107.		108.		109.		110.		111.		112.	
113.		114.		115.		116.		117.		118.		119.	
120.		121.		122.		123.		124.		125.		126.	
127.		128.		129.		130.		131.		132.		133.	
134.		135.		136.		137.		138.		139.		140.	
141.		142.		143.		144.		145.		146.		147.	
148.		149.		150.		151.		152.		153.		154.	
155.		156.		157.		158.		159.		160.		161.	
162.		163.		164.		165.		166.		167.		168.	
169.		170.		171.		172.		173.		174.		175.	
176.		177.		178.		179.		180.		181.		182.	
183.		184.		185.		186.		187.		188.		189.	
190.		191.		192.		193.		194.		195.		196.	
197.		198.		199.		200.		201.		202.		203.	
204.		205.		206.		207.		208.		209.		210.	
211.		212.		213.		214.		215.		216.		217.	
218.		219.		220.		221.		222.		223.		224.	
225.		226.		227.		228.		229.		230.		231.	
232.		233.		234.		235.		236.		237.		238.	
239.		240.		241.		242.		243.		244.		245.	
246.		247.		248.		249.		250.		251.		252.	
253.		254.		255.		256.		257.		258.		259.	
260.		261.		262.		263.		264.		265.		266.	
267.		268.		269.		270.		271.		272.		273.	
274.		275.		276.		277.		278.		279.		280.	

viEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ:

Școala de proveniență : _____

L. S.
Director**Proba de limbă maternă:**Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

SECȚIUNEA B

ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

CAP. 1. PRECIZĂRI PRIVIND ORGANIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL

Organizarea și funcționarea învățământului dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, în anul școlar 2021-2022, se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual* aprobată prin OMEN nr. 3554/29 martie 2017.

Extras din *Metodologie*:

ART. 3 Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic cu următoarele caracteristici specifice :

a) este organizat la inițiativa operatorilor economici interesați, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;

b) asigură oportunități sporite de educație și formare profesională pe baza unui contract de parteneriat și a unor contracte individuale de pregătire practică, prin pregătirea practică organizată în răspunderea principală a operatorilor economici;

c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă la nivelul celei acordate din fonduri publice și alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;

d) facilitează implicarea operatorilor economici în mecanismele decizionale la nivelul unității de învățământ partener.

ART.4 Învățământul dual îndeplinește următoarele cerințe:

a) existența contractului de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară, contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri;

b) existența contractului individual de pregătire practică, încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților.

c) existența autorizării/acreditării operatorilor economici implicați în formarea profesională prin învățământul dual.

ART. 19 (1) Pentru pregătirea profesională, fiecare elev major, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor încheie un contract individual de pregătire practică cu operatorul economic și unitatea de învățământ, reglementat prin metodologie specifică elaborată de Ministerul Educației , cu consultarea prealabilă a reprezentanților desemnați ai operatorilor economici și ai structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale și aprobată prin ordin al ministrului educației.

(2) Contractul individual de pregătire practică se încheie pentru fiecare an de pregătire, la începutul anului școlar, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

(3) Contractul individual de pregătire practică, menționat la alin. (1), se poate încheia și pentru întreaga durată de pregătire în învățământul dual, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor din primul an școlar, cu condiția actualizării în funcție de eventuale modificări.

(4) Contractul individual de pregătire practică se încheie cu respectarea modelului reglementat prin metodologie specifică și poate fi completat și cu alte clauze convenite de părți, cu condiția să nu contravină reglementărilor legale.

ART. 20 (1) Învățământul dual este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi.

(3) Învățământul dual se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

ART. 26 Absolvenții învățământului obligatoriu care întrerup studiile pot fi cuprinși, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, într-un program de pregătire profesională, inclusiv prin învățământ dual, în vederea dobândirii unei calificări profesionale.

ART. 28 (1) Absolvenții de învățământ dual care nu au finalizat studiile liceale pot fi cuprinși în programe de pregătire pentru echivalarea nivelului de învățământ liceal.

(2) Condițiile de acces, conținutul și durata acestor programe de pregătire sunt reglementate prin metodologii specifice, aprobate prin ordin al ministrului educației.

ART. 39 (1) Învățământul dual pentru nivelul 3 de calificare, conform Cadrului național al calificărilor, este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior.

ART. 40 (1) Învățământul dual pentru nivelul 3 de calificare se poate organiza numai în unitățile de învățământ profesional și tehnic acreditate sau autorizate să furnizeze formare profesională inițială, pentru calificările de nivel 2, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare. Calificările de nivel 2, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 844/2002, cu modificările și completările ulterioare, corespund nivelului 3 al Cadrului național al calificărilor.

ART. 43 (1) Calitatea de elev în învățământul dual, pentru nivelul 3 de calificare, este condiționată de îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții :

- a) să fie absolvent al clasei a VIII-a;
- b) să fie apt din punct de vedere medical pentru cerințele specifice calificării pentru care se pregătește;
- c) să aibă un contract individual de pregătire practică încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ.

(2) În cazul în care unui elev i se reziliază contractul individual de pregătire practică, unitatea de învățământ și, după caz, inspectoratul școlar vor identifica soluțiile aplicabile pentru a-i asigura condițiile de finalizare a învățământului obligatoriu și a formării profesionale de nivel 3, în aceeași sau în altă unitate de învățământ.

ART. 44 Absolvenții învățământului dual pentru nivelul 3 de calificare pot continua studiile în ciclul superior al învățământului liceal sau pot fi cuprinși în programe de pregătire pentru echivalarea nivelului de învățământ liceal. Condițiile de acces, conținutul și durata acestor programe de pregătire sunt reglementate prin metodologii specifice, aprobate prin ordin al ministrului educației.

CAP.2. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022 ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

În județul Neamț se organizează învățământ dual la solicitarea operatorilor economici, în următoarele unități de învățământ:

Unitatea de învățământ: **COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, B-dul Traian nr.31

Tel: 0233/222800

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri
Industrie textilă și pielărie	Filator	616	0,5	14
Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	0,5	14
Mecanică	Sudor	511	1	25

Unitatea de învățământ a încheiat contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual cu S.C. RIFIL S.A. pentru calificarea profesională – *Filator* și cu S.C. COMES S.A. pentru calificările profesionale: *Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic* și *Sudor*, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă.

În baza contractului de parteneriat cu operatorul economic, elevii vor beneficia de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin:

- bursa lunară, care se acordă suplimentar bursei din fonduri publice, având valoarea cel puțin egală cu aceasta, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv (200 lei bursa profesională și 200 de lei agentul economic);
- asigurarea transportului la și de la locul de practică;
- asigurarea unei mese zilnice la locul de practică;
- rechizite necesare pe perioada practicii;
- echipament de lucru;
- echipament de protecție;
- premii pentru stimularea performanței – acordate lunar;
- asigurarea examinărilor de medicina muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică;
- decontarea, de către școală, a cheltuielilor de transport pentru elevii care nu locuiesc în Piatra Neamț;
- obținerea unui certificat de calificare profesională de nivel 3, recunoscut în țară și în Uniunea Europeană;
- posibilitatea de continuare a studiilor în clasa a XI-a, învățământ liceal;
- posibilitatea obținerii unui loc de muncă, după absolvire, la agentul economic partener S.C. RIFIL S.A. și S.C.COMES S.A.

Unitatea de învățământ : **COLEGIUL TEHNIC FORESTIER PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Ștefan cel Mare nr.67

Tel: 0233/213680

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	1	28

Unitatea de învățământ a încheiat contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual cu S.C. COMES S.A. pentru calificarea *Lăcătuș mecanic prestări servicii*, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă.

În baza contractului de parteneriat cu operatorul economic, elevii vor beneficia de:

- bursa lunară, care se acordă suplimentar bursei din fonduri publice, având valoarea cel puțin egală cu aceasta, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv (200 lei bursa profesională și 200 lei bursa acordată de agentul economic);
- asigurarea unei mese zilnice la locul de practică;
- asigurarea transportului la și de la locul de practică;
- asigurarea echipamentului de lucru și de protecție;
- decontarea, de către școală, a cheltuielilor de transport pentru elevii care nu locuiesc în Piatra Neamț;
- obținerea unui certificat de calificare profesională de nivel 3, recunoscut în țară și în Uniunea Europeană;
- posibilitatea de continuare a studiilor în clasa a XI-a, învățământ liceal;
- posibilitatea obținerii unui loc de muncă, după absolvire, la agentul economic partener S.C.COMES S.A.

CAP. 3. ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Admiterea elevilor în învățământul dual se face cu respectarea următoarelor ordine de ministru/metodologii, pe care le prezentăm în continuare (în extras) :

I. OMEC nr. 5.449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022 și a OME nr.3775/6.05.2021 pentru modificarea și completarea OMEC nr. 5449/2020 - extras

Art.4 Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul școlar 2021-2022 se desfășoară în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, prevăzută în anexa nr.1 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu respectarea *Calendarului admiterii în învățământul dual de stat pentru calificări profesionale de nivel 3 prevăzut în OME nr. 3775/2021.*

Art.5 Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul

de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Art.6 Pentru admiterea în învățământul profesional și învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare județene alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, cu respectarea prevederilor art. 63 alin. (1), lit. e) și e1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7 (1) Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații romi la calificările la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.

(2) Locuri distincte la calificări din învățământul dual în unitățile de învățământ de masă destinate candidaților cu CES și candidaților de etnie romă se pot alocă numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ.

Art. 8 (1) În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual, de stat pentru anul școlar 2021-2022, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimată (coduri individuale).

Art. 8 ^{A1} (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin email, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

(6) Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

Art. 8 ^{A4} (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-COV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost admiși, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.'

II. Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, prevăzută în anexa nr.1 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017 - extras

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

ART. 5 (1) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face în urma unui proces de orientare și consiliere a elevilor, realizat de către diriginții claselor a VIII-a și consilierii școlari din cadrul centrelor județene de resurse și asistență educațională, cu sprijinul operatorilor economici parteneri.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional și modelul fișei de opțiuni pentru învățământul dual sunt elaborate de Comisia Națională de Admitere și se transmit comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.

ART. 6 La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual transmit, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București lista candidaților înscriși la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.

ART. 7 Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

PROBE DE ADMITERE

ART. 8 Probele de admitere organizate în situațiile prevăzute la art. 3 pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/aptitudini și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

ART. 9 (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.

(4) Notarea rezultatelor la fiecare dintre probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".

(6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.

(7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).

(11) Unitatea școlară, în colaborare cu operatorii economici, poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

ART. 10 Admiterea în învățământul dual se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite sau în situația în care s-au organizat probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% media notelor obținute la probele de admitere stabilite la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

ART. 11 (1) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media probelor de admitere;
- b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.

ART. 12 (1) Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere:

$$MAID = MA = \frac{20 ABS + 80 EN}{100}$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere:

$$MAID = \frac{70 \times MA + 30 \times PSA}{100}$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform alin. (1) lit. a);

PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

(2) Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).

(5) Media de admitere în învățământul dual, calculată conform alin. (1), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform prezentului articol și a criteriilor de departajare precizate la art. 11.

(7) În situațiile menționate la art. 9 alin. (12), repartizarea pe calificări a candidaților admiși va fi însoțită de repartizarea la operatorii economici parteneri de practică.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

ART. 13 (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual și se transmit la comisia de admitere județeană/a municipiului București, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual.

(3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în Calendarul admiterii în învățământul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

ART. 14 (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;
- b) certificatul de naștere - copie și original;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

ART. 15 Candidații respinși în etapa 1 de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

ART. 16 (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

ART. 25 Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul dual de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

ART. 27 Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învățământul dual se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

CAP.4. CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

Etapă I de admitere în învățământul dual	
5-14 iulie 2021	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual. NOTĂ : Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
5-14 iulie 2021	Înscrierea candidaților <u>la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual</u>, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ : Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
14 iulie 2021	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
15-16 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii. Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în

eliminatorii	aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
15-20 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat probele. NOTĂ : În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
15-20 iulie 2021	Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe eliminatorii în învățământul dual sau, respectiv, de preselecție în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.
20 iulie 2021	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile - situație în care se va preciza dacă se organizează probe de admitere

	pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională.
21-22 iulie 2021	Desfășurarea probelor de admitere NOTA : Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).
22 iulie 2021	Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe.
23 iulie 2021	Depunerea contestațiilor la probele de admitere. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate. Rezolvarea contestațiilor Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat. Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la comisia de admitere județeană a candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere.
26 iulie 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană, a candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat. Afișarea de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
27-28 iulie 2021	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de stat de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
27-28 iulie 2021	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați,

	în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2021	Transmiterea la comisia județeană de admitere, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
29 iulie 2021	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.
29 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ.
30 iulie 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probă eliminatorie însoțită de mențiunea conform căreia candidații respinși la proba eliminatorie în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează proba eliminatorie, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat și, în mod distinct, în învățământul dual.
30 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ.
30 iulie 2021	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual. ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.
Etapă a II-a de admitere în învățământul dual	
26-30 iulie 2021	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional și dual de stat pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau

	maternă NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
30 iulie-3 august 2021	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și- au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională învățământ profesional de stat și/sau învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ : Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
3 august 2021	Afișarea la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
4-5 august 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual. Afișarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional și dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. NOTĂ : Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.

6-9 august 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere	Derularea probelor de admitere, inclusiv a probelor suplimentare, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe suplimentare.
9 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ.
10 august 2021	Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor Afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea la comisia de admitere județeană a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/admitere.
11 august 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual. Afișarea de către unitățile de învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
12-16 august 2021	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
17 august 2021	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual. Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care conform propriilor proceduri de admitere se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional sau calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană, informează în scris comisia de

	admitere județeană cu privire la acest acord.
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană	
18 august 2021	Afișarea de către comisia de admitere județeană, pe pagina de internet a ISJ, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
19-20 august 2021 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Repartizarea de către comisia de admitere județeană a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit. în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu. NOTĂ : Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici. Transmiterea de către comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.
20 august 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană.
20 august 2021	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită romi acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
19 iulie 2021	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ - comisia de admitere județeană.
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ : Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de

	admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line Mediile de admitere pentru candidații romi care candidează pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional și dual, de stat se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Pot fi repartizați candidați romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formarea de dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18-19 iulie 2021	Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line NOTĂ: Mediile de admitere pentru candidații cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Pot fi repartizați candidați cu CES la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile numai după

	primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru candidați cu CES peste numărul de locuri acordate prin planul de școlarizare în învățământul dual. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare admitere
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
15-19 iulie 2021	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.

NOTĂ :

Pentru cazurile excepționale în care se înregistrează absolvenți ai clasei a VIII-a din seria curentă care nu au fost înmatriculați nici la învățământul liceal și nici la învățământul profesional sau dual până la data de 9 august 2021 și care solicită înmatricularea în învățământul profesional sau dual de stat, în anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare vor soluționa solicitările acestora, pe locurile libere la învățământul profesional sau dual, cu acordul unităților de învățământ și al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ până la data începerii anului școlar 2021-2022.

La solicitarea comisiilor de admitere județene sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și activităților din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022.

SECȚIUNEA C
ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL

CAP. 1. ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

Învățământul profesional de stat este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, cu frecvență, cursuri de zi, și se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

Formarea profesională inițială prin învățământul profesional de stat constă în:

a) pregătire profesională de bază într-un domeniu de formare profesională, pe parcursul primului an de învățământ profesional;

b) pregătire profesională generală și de specialitate, specifică unei calificări profesionale, pe parcursul celui de-al doilea și al treilea an de învățământ profesional.

Pregătirea practică a elevilor din învățământul profesional de stat se desfășoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planurile de învățământ.

Orele de laborator tehnologic și orele de instruire practică se pot desfășura atât în laboratoarele și atelierele unității de învățământ, cât și la operatorul economic/instituția publică parteneră pentru pregătirea practică.

Durata stagiilor de pregătire practică se stabilește prin planul-cadru de învățământ. Stagiile de pregătire practică se realizează, de regulă, la operatorul economic/instituția publică parteneră dar pot fi organizate și în unitatea de învățământ.

Absolvenții învățământului profesional de stat, care au finalizat stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ, au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.

Dacă urmezi învățământul profesional ai următoarele avantaje:

- poți dobândi o calificare profesională care îți permite să obții mai rapid un loc de muncă și să ai salariu mai repede decât colegii tăi, care optează pentru învățământul liceal;
- vei beneficia, prin intermediul unui program național de susținere a învățământului profesional, de o bursă de studiu lunară în cuantum de 200 RON;
- pe parcursul vacanțelor, după încheierea stagiului de practică, vei putea continua să lucrezi pe o perioadă determinată (cu respectarea condițiilor legale) pentru a-ți face propriile economii;
- angajatorii îi vor susține, acolo unde condițiile permit acest lucru, pe cei mai buni dintre elevi prin burse suplimentare de practică;
- după finalizarea acestui program poți să lucrezi și în același timp, să îți continui studiile în cadrul liceului.

Absolvenții învățământului profesional de stat, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, pot continua studiile în clasa a XI-a a învățământului liceal, în vederea obținerii diplomei de bacalaureat.

Admiterea elevilor în învățământul profesional de stat, numit în continuare învățământ profesional, se face cu respectarea **Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobate prin OMENCS nr. 5068/31.08.2016, a OMEC nr. 5449/31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022 și a OME nr. 3775/6.05.2021 pentru modificarea și completarea OMEC nr. 5449/2020.**

Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat:

Art. 2. (1) Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional (*Capitolul 4 din prezenta broșură*).

Art. 3. (1) În vederea admiterii în învățământul profesional, unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional poate organiza, în anumite condiții, preselecția candidaților și/sau proba suplimentară de admitere.

Art. 4. (1) Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, admiterea se realizează în două etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- a) înscrierea candidaților;
- b) preselecția candidaților, după caz;
- c) proba suplimentară de admitere, după caz;
- d) admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art. 5. (1) Înscrierea în învățământul profesional se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi elaborat de Comisia Națională de Admitere și se va transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(6) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Art. 7. Lista candidaților înscriși la învățământul profesional este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu graficul de desfășurare a sesiunii de preselecție, acolo unde este cazul, și cu graficul de desfășurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

PRESELECȚIA CANDIDAȚILOR

ART. 8 (1) Operatorul economic/Instituția publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, organizată înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituției publice partenere pentru organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților este adresată unității de învățământ și este aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ.

(3) Toate unitățile de învățământ care organizează sesiunea de preselecție pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și a anunța public procedura de preselecție, care va cuprinde informații privind conținutul (tematica) și modul de organizare și desfășurare a probei de preselecție.

(4) Procedura de preselecție, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică parteneră, este aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ și de către operatorul economic/instituția publică parteneră și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(5) Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(6) Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(7) În cazul în care, în cadrul aceleiași unități de învățământ, se organizează probă de preselecție pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecție unitare, înscrierea la preselecție se face în baza fișei de înscriere cu opțiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecția, înregistrate în ordinea preferințelor candidaților.

(8) Unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție transmite comisiei de admitere județene/a municipiului București spre validare, electronic și în scris, tabelul cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție, conținând numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, școala și domeniul de formare profesională/calificarea pentru care s-a realizat preselecția, mențiunea "admis"/"respins" în urma preselecției.

(9) Tabelul cu rezultatele obținute de candidați la sesiunea de preselecție, validat de comisia de admitere județeană/a municipiului București, va fi afișat la sediul unității școlare care a organizat preselecția.

(10) Candidații care au fost respinși la preselecție ridică fișele de înscriere la învățământul profesional de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(11) Candidații care au fost respinși la preselecție pot să se înscrie la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal.

PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE

Art. 9. (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere, elaborată de unitatea de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul profesional, este aprobată de consiliul de administrație al școlii și este avizată de inspectoratul școlar județean.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- a) condiția de a trece prin etapa prealabilă de preselecție (acolo unde este cazul, conform art. 8);
- b) cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, art. 12, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;
- c) disciplina din planul-cadru pentru clasa a VIII-a la care se susține proba suplimentară de admitere;
- d) programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;
- e) modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;
- f) modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;
- g) durata probei suplimentare de admitere;
- h) modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

(4) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(5) Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

(6) Unitatea școlară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

Art. 10. -Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

- a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;
- b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere prevăzută la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la **proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.**

Art. 11. - (1) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile prevăzute la alin. (1) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 12. - (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel:

- a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$\text{MAIP} = \text{MA} = (20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN}) / 100,$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art. 10, alin. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$\text{MAIP} = (70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA}) / 100$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art. 12, (1), lit. a);

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

(2) Media de admitere în învățământul profesional, prevăzută la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: $\text{EN} = 1$.

(5) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1), lit. a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin. (1), lit. a), drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

(7) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Art. 13. - (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul profesional se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și se transmit la comisia de admitere județeană, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

Art. 14. - (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a. fișa de înscriere în învățământul profesional;

b. certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;

c. adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d. foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
e. fișa medicală.

(3) Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Art. 15. - Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

Art. 16. - (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional va organiza a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene pentru învățământul profesional.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisiile de admitere județene pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ care organizează învățământ profesional. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 25. - Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul profesional de stat conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art. 27. Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învățământul profesional se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art. 29. - Înscrierea și admiterea în învățământul profesional se pot face și după finalizarea etapei a doua de admitere. Înscrierea și admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

CAP. 2. ADMITEREA CANDIDAȚILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL

Art. 18. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a *mediilor de admitere în învățământul profesional* (în cazul în care numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor disponibile) sau a *mediei de admitere* (în cazul în care numărul candidaților este mai mic decât numărul locurilor disponibile) și în funcție de opțiuni.

Înscrierea candidaților în clasa a IX-a învățământ profesional special se face
în perioada **15, 16 și 19 iulie 2021**, între orele 8 – 14, la:
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ
Str. Lt. Drăghescu nr. 4A, cod 610125, Piatra-Neamț
Tel : 0233 214860, Fax : 0233 215807
e-mail: office@isjneamt.ro

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- a. fișa de înscriere în învățământul profesional;
- b. certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;
- c. adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională – dacă este cazul;
- d. foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e. fișa medicală
- f. certificatul de orientare școlară și profesională;
- g. documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență / documente specifice - dacă este cazul.

Candidații cu cerințe educative speciale care au susținut Evaluarea națională pot participa fără restricții la toate etapele admiterii prevăzute în Metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă cât și pentru cele din învățământul special.

La repartizarea candidaților cu cerințe educative speciale se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisiile specializate.

CAP.3. PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘEI DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare în **etapele I și a II-a** de admitere se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. Pentru ambele etape de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere

în învățământul profesional și dual fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional/dual.

NOTĂ: Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și dual li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a.

Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional/dual de stat?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional de stat se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional/dual de stat, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, fișa de înscriere în învățământul profesional/dual de stat, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos, se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional/dual de stat, unde se va completa conform precizărilor de mai jos, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional/dual, pentru etapa respectivă a admiterii.

Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, Numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la școală de proveniență (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu)**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu)**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului
- **Iniț. tată (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului
- **Cod județ - cod școală proveniență (câmp obligatoriu)** - se observă că sunt două seturi de căsuțe. În primul set se introduce codul județului, iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului **VS**, pentru București se va completa cu **B**, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.
- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență.

Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat și dual:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional/dual se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba de limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul
- **Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară** - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea,

codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, în ordinea preferințelor.

Ordinea opțiunilor de pe fișa este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile, conform codificării din Anexa 2 și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional. A patra căsuță din dreptul fiecărei opțiuni se completează cu litera "D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual sau "P" pentru învățământul profesional.

- **Proba suplimentară de admitere** - datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu Capitolul 4, art. 9 alin. (5) din Anexa la OMENCȘ nr. 5068/2016.

- **Media de admitere** – se calculează conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de sta Anexa la OMENCȘ nr. 5068 din 2016), Art 12, respectându-se Art 10 lit. a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv Art 10 lit. b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

CAP.4. CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

Etapă I de admitere în învățământul profesional de stat	
5-14 iulie 2021	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pentru candidații care solicită aceasta NOTĂ : Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
5-14 iulie 2021	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ : Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
14 iulie 2021	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
15-16 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.

organizează sesiune de preselecție	
15-16 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție (respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual).
15-20 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. NOTĂ : În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
15-20 iulie 2021	Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. NOTĂ : Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.
20 iulie 2021	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite - situație în care se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri,

	cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.
21-22 iulie 2021	Desfășurarea probei suplimentare de admitere NOTĂ : Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.
22 iulie 2021	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
23 iulie 2021	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, la comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
26 iulie 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia de admitere județeană, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
27-28 iulie 2021	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
27-28 iulie 2021	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

28 iulie 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
29 iulie 2021	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
29 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ.
30 iulie 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat.
30 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ.
30 iulie 2021	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ. ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ.
Etapă a II-a de admitere în învățământul profesional de stat	
26-30 iulie 2021	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual de stat pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual. NOTĂ : Se va elibera o singură fișă de înscriere.
30 iulie – 3 august 2021	Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ : Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile

	speciale destinate acestora.
3 august 2021	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție însoțită de mențiunea că acei candidați respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia de admitere județeană a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
4-5 august 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.
4-5 august 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.

6-9 august 2021	Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia.
9 august 2021	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.
10 august 2021	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere județeană a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.
11 august 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
12-16 august 2021	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
17 august 2021	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual Cu acest prilej, unitățile de învățământ, care au în ofertă calificări la care conform propriilor proceduri de admitere se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional sau calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană, informează în scris comisia de admitere județeană cu privire la acest acord.
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană	
18 august 2021	Afișarea de către comisia de admitere județeană a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale. Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și

	redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
19-20 august 2021 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Repartizarea de către comisia de admitere județeană a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către comisia de admitere județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora. NOTĂ : Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.
20 august 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană.
20 august 2021	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
19 iulie 2021	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ - comisia de admitere județeană.
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional și dual, de stat, se calculează conform art.

	12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare ale admiterii.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18-19 iulie 2021	Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la ISJ - comisia de admitere județeană.
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicată unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line. NOTĂ : Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere, respectiv la admiterea în învățământul de masă.
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
15-19 iulie 2021	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicat unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.

NOTĂ:

Pentru cazurile excepționale în care se înregistrează absolvenți ai clasei a VIII-a din seria curentă care nu au fost înmatriculați nici la învățământul liceal și nici la învățământul profesional sau dual până la data de 20 august 2021 și care solicită înmatricularea în învățământul profesional sau dual de stat, în anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare vor soluționa solicitările acestora, pe locurile libere la învățământul profesional sau dual, cu acordul unităților de învățământ și al operatorilor economici parteneri ai unităților de învățământ până la data începerii anului școlar 2021-2022.

La solicitarea comisiilor de admitere județene sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și activităților din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022.

CAP. 5. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022 ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL

Unitatea școlară : **COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE CARTIANU” PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, B-dul Traian nr.31

Tel: 0233/222800

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Industrie alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	1	24	1	1
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	1	24	-	2
Industrie textilă și pielărie	Tricoter-confecționar	619	0,5	12	1	-
Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico - sanitare și de gaze	580	1	24	1	1
Chimie industrială	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	557	0,5	12	1	-

Unitatea școlară : **COLEGIUL TEHNIC DE TRANSPORTURI PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Soarelui nr.1

Tel: 0233/216163

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Mecanică	Mecanic auto	527	2	48	2	2
	Tinichigiu vopsitor auto	506	0,5	12	1	-
Electric	Electrician constructor	563	0,5	12	1	-

Unitatea școlară : **COLEGIUL TEHNIC FORESTIER PIATRA-NEAMȚ**

Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Ștefan cel Mare nr.67

Tel: 0233/213680

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	24	-	2

Unitatea școlară : **LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PIATRA-NEAMȚ**

Adresa : Piatra-Neamț, B-dul Mărășești, Nr.13

Tel. 0233 215 262

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0,5	12	-	1
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	12	-	1

Unitatea școlară: **LICEUL ECONOMIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" PIATRA-NEAMȚ**
 Adresa: Municipiul Piatra-Neamț, Str. Alexandru Lăpușneanu nr.16
 Tel: 0233/211552

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Turism și alimentație	Bucătar	601	0,5	12	1	-
Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598	0,5	12	1	-
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	24	2	-
Turism și alimentație	Cofetar-patiser	600	0,5	12	1	-
Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	1	24	1	1
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	12	1	-

Unitatea școlară : **LICEUL "CAROL I" BICAZ**
 Adresa: Str. Republicii nr. 21, Oraș Bicaz
 Tel: 0233/253541

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	24	-	2
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	24	-	2

Unitatea școlară : **LICEUL "GH. Ruset Roșnovanu" ROZNOV**
 Adresa: Oraș Roznov
 Tel: 0233/665694

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578	0,5	12	-	1
Mecanică	Mecanic forestier	539	0,5	12	-	1

Unitatea școlară : **LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN**
 Adresa : Municipiul Roman, B-dul Republicii nr.46
 Tel: 0233/744786

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Mecanică	Strungar	507	1	24	1	1
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	24	1	1

Unitatea școlară : **COLEGIUL TEHNIC „DANUBIANA” ROMAN**

Adresa : Municipiul Roman, str. Energiei nr.9

Tel: 0233/740250

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	0,5	12	-	1
Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	620	0,5	12	1	-
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	12	1	-
Industria alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	603	0,5	12	-	Se organizează probă de preselecție înainte de desfășurarea admiterii în învățământul profesional
Turism și alimentație	Cofetar-patiser	600	0,5	12	-	
Turism și alimentație	Bucătar	601	0,5	12	-	
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	24	-	

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „PETRU PONI” ROMAN**

Adresa: Municipiul Roman, B-dul Republicii nr.1-3

Tel: 0233/724336

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	1	24	1	1
Construcții, instalații și lucrări publice	Fierar betonist - montator prefabricate	574	0,5	12	1	-
Materiale de construcții	Operator ceramică fină	560	0,5	12	-	1
Electric	Electrician constructor	563	0,5	12	1	-
Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	0,5	12	-	1

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” ROMAN**

Adresa : Municipiul Roman, str. Ștefan cel Mare nr.268

Tel: 0233/744403

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. locuri CES
Mecanică	Mecanic auto	527	2	48	2	2
Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar-tencuitor	575	1	24	1	1
Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598	1	24	1	1
Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	24	1	1

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ ADJUDENI , COMUNA TĂMĂȘENI**

Adresa: Com. Tămășeni, Sat Adjundeni

Tel: 0233/749502

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. locuri romi	Nr. elevi CES
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	0.5	12	-	-
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0.5	12	-	1

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ VALEA URSULUI**

Adresa: Com. Valea Ursului, Sat Valea Ursului

Tel: 0233/763038

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi	Nr. elevi CES
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	24	-	1

Unitatea școlară: **COLEGIUL TEHNIC „ION CREANGĂ” TÂRGU-NEAMȚ**

Adresa: Oraș Târgu-Neamț, Str. Mărășești nr.157

Tel: 0233/790574

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi	Nr. locuri CES
Agricultură	Lucrător în agroturism	588	0,5	12	1	-
Agricultură	Apicultor- sericultor	594	0,5	12	-	1
Silvicultură	Pădurar	595	1	24	1	1
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	0,5	12	1	-
Mecanică	Mecanic auto	527	1	24	1	1
Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	506	1	24	1	1
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	12	1	
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	0,5	12	-	1
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	12	1	-

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC „ION CREANGĂ” PIPIRIG**

Adresa: Comuna Pipirig, Sat Pipirig

Tel: 0233/252014

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri
Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	0,5	12
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0,5	12

Unitatea școlară: **LICEUL „MIHAIL SADOVEANU” BORCA**
 Adresa: Comuna Borca, Sat Borca
 Tel: 0233/268016

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri
Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	12
Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	0,5	12

Unitatea școlară: **LICEUL TEHNOLOGIC „ION IONESCU DE LA BRAD” HORIA**
 Com. Horia, sat Horia
 Tel: 0233 725665

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri	Nr. de locuri romi
Agricultură	Horticultor	591	0,5	12	1
Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	12	1

LOCURI ALOCATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL

Unitatea școlară: **ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ ȘTEFAN CEL MARE**
 Adresa: Comuna Ștefan cel Mare, sat Ștefan cel Mare
 Tel: 0233/292004

Domeniul	Calificarea profesională	Cod	Nr. de clase	Nr. de locuri
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	12
Agricultură	Lucrător în agroturism	588	1	12
Turism și alimentație	Cofetar-patiser	600	1	12

OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere: ²⁾Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă

Lb: Nota: , Lb: Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis ☐ Respins ☐Mențiuni: ³⁾**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere: ²⁾Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă

Lb: Nota: , Lb: Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis ☐ Respins ☐Mențiuni: ³⁾**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului profesional, iar cele pentru proba eliminatorie se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional/ dual la unitatea de învățământ respectivă.²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Anexa 2. Codificarea calificărilor pentru *Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat*

Domeniul	Calificarea	COD fișă înscriere
Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501
	Lăcătuș construcții navale	502
	Tubulator naval	503
	Constructor-montator de structuri metalice	504
	Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	505
	Tinichigiu vopsitor auto	506
	Strungar	507
	Frezor - rabotor - mortezor	508
	Rectificator	509
	Sculer matrițer	510
	Sudor	511
	Turnător	512
	Forjor-tratamentist	513
	Modelier	514
	Furnalist	515
	Oțelar	516
	Metalurgist neferoase	517
	Laminorist	518
	Trefilator trăgător	519
	Constructor cuptoare metalurgice	520
	Mecanic aeronave	521
	Lăcătuș construcții structuri aeronave	522
	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523
	Mecanic agregate rotative termoelectrice	524
	Mecanic echipamente pentru foraj extracție	525
	Motorist nave	526
	Mecanic auto	527
	Mecanic de mecanică fină	528
	Optician montator aparatură optico-mecanică	529
	Operator la mașini cu comandă numerică	530
	Operator la extracția, tratarea, transportul și distribuția gazelor	531
	Operator sonde	532
	Mașinist utilaje cale și terasamente	533
	Mașinist utilaje portuare	534
	Marinar	535
	Mecanic agricol	536
	Mecanic echipamente hidraulice i pneumatice	537
	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538
	Mecanic forestier	539
Electromecanică	Operator cazane, turbine cu aburi, instalații auxiliare și de termoficare	540
	Operator în centrale hidroelectrice	541
	Electromecanic instalații și aparatură de bord aeronave	542

	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543
	Electromecanic nave	544
	Electromecanic material rulant	545
	Electromecanic centrale electrice	546
	Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară	547
	Frigotehnist	548
	Lucrător trafic feroviar	549
	Agent comercial feroviar	550
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551
	Electronist rețele de telecomunicații	552
Chimie industrială	Operator industria chimică anorganică	553
	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	554
	Operator industria chimică organică	555
	Operator industria de prelucrare a țițeiului și petrochimie	556
	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	557
	Operator fabricarea și prelucrarea celulozei și hârtiei	558
Materiale de construcții	Operator în industria ceramicii brute	559
	Operator ceramică fină	560
	Sticlar	561
	Operator lianți și prefabricate	562
Electric	Electrician constructor	563
	Electrician exploatare miniere	564
	Electrician nave	565
	Confecționar produse electrotehnice	566
	Electrician exploatare joasă tensiune	567
	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	568
	Electrician protecții prin relee, automatizări și măsurători în instalații energetice	569
	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	570
	Electrician echipamente pentru foraj - extracție	571
	Electrician de întreținere și reparații aparatură electrocasnică	572
Construcții, instalații și lucrări publice	Constructor structuri monolite	573
	Fierar betonist - montator prefabricate	574
	Zidar-pietrar-tencuitor	575
	Dulgher-tâmplar-parchetar	576
	Mozaicar - montator placaje	577
	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578
	Instalator rețele de distribuție locale și magistrale de gaze	579
	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	580
	Instalator instalații de încălzire centrală	581
	Instalator instalații de ventilare și de condiționare	582
	Izolator	583
	Constructor căi ferate	584
	Constructor drumuri și poduri	585
	Constructor lucrări hidrotehnice	586
Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587

	Lucrător în agroturism	588
	Lucrător în agricultură ecologică	589
	Piscicultor și prelucrător de pește	590
	Horticultor	591
	Fermier montan	592
	Zootehnist	593
	Apicultor-sericicultor	594
Silvicultură	Pădurar	595
Comerț	Recepționar-distribuitor	596
	Comerciant-vânzător	597
Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598
	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599
	Cofetar-patiser	600
	Bucătar	601
Industrie alimentară	Morar-silozar	602
	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	603
	Preparator produse din carne și pește	604
	Operator în prelucrarea legumelor și fructelor	605
	Preparator produse din lapte	606
	Operator în industria uleiului	607
	Operator în industria zahărului și produselor zaharoase	608
	Operator în industria vinului și a băuturilor spirtoase	609
	Operator în industria malțului și a berii	610
Fabricarea produselor din lemn	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn	611
	Operator la fabricarea cherestelei	612
	Tâmplar universal	613
	Tapițer-plăpumar-saltelar	614
	Sculptor-intarsier	615
Industrie textilă și pielărie	Filator	616
	Țesător	617
	Finisor produse textile	618
	Tricoter-confecționar	619
	Confecționar produse textile	620
	Croitor îmbrăcăminte după comandă	621
	Cizmar	622
	Confecționar articole din piele și înlocuitori	623
	Confecționar îmbrăcăminte din piele și înlocuitori	624
	Marochiner	625
	Finisor piele	626
Tehnici poligrafice	Operator montaj copiat tipar de probă	627
	Tipăritor ofset	628
	Legător	629
Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	630
Producție media	Operator producție și exploatare film	631
Teologic	Dascăl catehet	632

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ
STR. LT. DRĂGHESCU, NR.4 A, PIATRA-NEAMȚ, JUDEȚUL NEAMȚ
TEL. 0233/214860, FAX 0233/215807, E-MAIL: OFFICE@ISJNEAMT.RO
WWW.ISJNEAMT.RO
