

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ
Strada Victoriei nr.132-134 Tg-Jiu
Telefon: 0253241222; 0253227177, fax: 0253224750

A D M I T E R E A

**ABSOLVENȚILOR CLASELOR A VIII-A
ÎN CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL CU DURATA DE
3 ANI ȘI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL
DUAL**

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

A D M I T E R E A

**ABSOLVENȚILOR CLASELOR A VIII-A
ÎN CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL
DE ZI**

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

ORDIN Nr. 5.457

privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022

Avand in vedere:

- prevederile art. 76 alin. (4), art. 94 alin. (2) lit. e) si ale art. 361 alin. (3) lit. d) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);
 - prevederile Ordinului ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor masuri tranzitorii in sistemul national de invatamant, cu modificarile ulterioare,
- in temeiul prevederilor art. 15 alin. (3) din Hotararea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei si Cercetarii,

ministrul educatiei si cercetarii emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba Calendarul admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022, prevazut in anexa nr.1.

Art. 2. - (1) Admiterea absolventilor clasei a VIII-a in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022 se desfasoara in conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2011-2012, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2011-2012.

(2) Absolventii clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere in anii precedenti si au fost inmatriculati intr-o unitate de invatamant, in invatamantul liceal sau profesional, care s-au retras, au intrerupt studiile, au fost declarati repetenti sau doresc sa se transfere de la invatamantul profesional la invatamantul liceal sau, in cadrul aceluiasi tip de invatamant, de la o filiera/un domeniu de pregatire/specializare/calificare profesionala la alta/altul, nu participa la procesul de admitere in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022. Pentru continuarea studiilor de catre acesti absolventi se aplica prevederile Regulamentului-cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educatiei si cercetarii.

(3) Absolventii clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu implinesc 18 ani pana la data inceperii cursurilor anului scolar 2021-2022 si care au participat la procesul de admitere in anii precedenti, dar nu au fost inmatriculati intr-o unitate de invatamant pot participa la procesul de admitere in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022.

(4) Calculul mediei de admitere se face in conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.

(5) Metodologia prevazuta la alin. (1) se va aplica in mod corespunzator, cu respectarea Calendarului admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022.

(6) In procesul de admitere in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022, sedintele/actiunile de instruire cu parintii si elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere si a planului de scolarizare, precum si cele pentru completarea optiunilor in fisele de inscriere de catre absolventii clasei a VIII-a si de catre parintii acestora pot fi realizate in unitatea de invatamant si prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinta on-line etc.). Dirigintii claselor a VIII-a au obligatia de a informa si a oferi consultanta absolventilor clasei a VIII-a si parintilor/reprezentantilor legali ai acestora pe parcursul derulării acestor actiuni.

(7) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

(8) Copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidații care optează pentru admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, până cel târziu în prima zi de curs din semestrul al II-lea al anului școlar 2020 - 2021. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rroma se depun, de către candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, prevăzut în anexa nr. 1.

(9) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(10) La repartizarea computerizată din primele două etape de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(11) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea flecării etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexa nr. 1.

(12) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admisi candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

(13) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021.

(14) După repartizarea computerizată din a doua etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului [nr. 4.802/2010](#) privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă.

(15) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (14), se referă la media

de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizata si se aplica in toate cazurile in care, in urma repartizarii computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de scolarizare la specializarea/clasa respectiva, fara a lua in considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidatii romi si pentru candidatii cu CES.

(16) Prin exceptie de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2011-2012, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2011-2012, in perioada de rezolvare a situatiilor speciale, candidatii gemeni/tripleti se pot redistribui de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti in clasa celui cu media mai mare sau invers fara raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicita redistribuirea, la cererea parintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. In situatia in care prin redistribuirea candidatilor gemeni/tripleti se depaseste numarul maxim de 30 de elevi la clasa se aplica prevederile art. 63 alin.

din Legea educatiei nationale [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

(17) Dupa repartizarea candidatilor mentionati la alin. (10) in cele doua etape de admitere computerizata si dupa rezolvarea situatiilor speciale se repartizeaza si absolventii clasei a VIII-a care nu au sustinut evaluarea nationala si carora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

(18) Repartizarea absolventilor clasei a VIII-a mentionati la alin. (17) se realizeaza de catre comisia judeteana de admitere/a municipiului Bucuresti, dupa repartizarea candidatilor care au sustinut evaluarea nationala, in ordinea descrescatoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, publicata pe site-ul inspectoratului scolar si comunicata unitatilor de invatamant.

(19) Daca dupa derularea celor doua etape de admitere prevazute in calendar se mai inregistreaza solicitari ale candidatilor din seria curenta, precum si ale candidatilor din seriile anterioare care nu implinesc 18 ani pana la data inceperii cursurilor anului scolar 2021-2022 de inscriere in clasa a IX-a din invatamantul liceal de stat, inspectoratul scolar, prin comisia judeteana de admitere/a municipiului Bucuresti, repartizeaza acesti candidati, in intervalul 23 august 2021 - pana la data inceperii cursurilor anului scolar 2021-2022, in ordinea descrescatoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pentru absolventii clasei a VIII-a care nu au sustinut evaluarea nationala, in ordinea descrescatoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

(20) Comisia nationala de admitere poate elabora precizari, instructiuni sau proceduri, in vederea organizarii si desfasurarii admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022.

(21) Candidatii pot participa la repartizarea computerizata intr-un singur judet. Inscrierea candidatilor care doresc sa participe la admiterea computerizata in alt judet se realizeaza la unitatea de invatamant din care provin candidatii, conform unei proceduri elaborate de Comisia nationala de admitere. Comisia nationala de admitere stabileste, prin procedura, si modalitatile de completare a optiunilor si de transmitere a fiselor de inscriere, de inregistrare a datelor in baza de date si de comunicare a rezultatelor acestor candidati.

Art. 2¹. - (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor in unitatea de invatamant, in scopul depunerii dosarului de inscriere, parintele/reprezentantul legal trebuie sa isi exprime intentia de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, in prima zi prevazuta in calendar pentru aceasta etapa.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza si prin posta, cu confirmare de primire, sau prin email, cu documente scanate.

(3) In cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin posta, artea de identitate si certificatul de nastere se depun in copie.

(4) Candidatilor care au transmis dosarele de inscriere prin posta sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situatia inscrierii.

(5) In cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin posta, candidatii/parintii/reprezentantii legali ai acestora au obligatia de a prezenta in format fizic, in original sau in copie certificata in conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza inscrierii in invatamantul liceal, in termen de maximum doua saptamani de la inceperea cursurilor.

(6) Prezentarea de inscrisuri false se pedepseste conform legii si atrage pierderea locului obtinut prin fraudă.

Art. 3. - (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in liceele vocationale se desfasoara in conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare si structura probelor de aptitudini pentru admiterea in liceele vocationale, prevazuta in anexa nr. 3.

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar si pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acesti candidati se face in conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

(3) In cazul in care dupa comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au sustinut probe de aptitudini exista candidati admisi care declara, in scris, ca renunta la locul obtinut pentru a participa la etapa de repartizare computerizata, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati care au sustinut proba respectiva de aptitudini, in ordinea rezultatelor obtinute la aceasta proba.

(4) Rezultatele obtinute de candidati la probele de aptitudini si la probele de limba moderna sau materna sunt recunoscute in orice judet sau in municipiul Bucuresti in care acestia opteaza sa se inscrie pentru repartizarea computerizata, indiferent de judetul sau sectorul din municipiul Bucuresti in care candidatii au sustinut probele respective.

Art. 4. - (1) Candidatii care participa la admiterea in invatamantul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizati si repartizati computerizat, in limita cifrei de scolarizare aprobate pentru fiecare colegiu national militar, in ordinea strict descrescatoare a mediei finale de admitere si pe baza optiunilor din fisa de inscriere specifica.

(2) In cazul in care dupa comunicarea rezultatelor la colegiile nationale militare exista candidati admisi care declara, in scris, ca renunta la locul obtinut, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati care au promovat proba de verificare a cunostintelor, in ordinea strict descrescatoare a mediei finale de admitere si in functie de optiunile exprimate in fisa de inscriere specifica.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidatii la admiterea in colegiile nationale militare se face in conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 5. - (1) Proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv se organizeaza in conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare si structura probei de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv, prevazuta in anexa nr. 4.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv pentru incepatori nu se organizeaza proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv. Comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv

pentru incepatori si vor mentiona in brosură de admitere faptul ca nu se sustine proba de verificare a cunostintelor de limba moderna. Admiterea candidatilor la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv pentru incepatori se face prin repartizare computerizata, in ordinea descrescatoare a mediilor de admitere si in functie de optiuni.

(3) Candidatii care, pe parcursul invatamantului gimnazial, promoveaza examene cu recunoastere internationala pentru certificarea competentelor lingvistice in limbi straine pot solicita recunoasterea si echivalarea rezultatelor obtinute la aceste examene cu proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv.

(4) Recunoasterea si echivalarea rezultatelor obtinute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv se fac, la cerere, daca certificatul obtinut/diploma obtinuta valideaza un nivel de competenta lingvistica egal sau superior nivelului A2, corespunzator Cadrului european comun de referinta pentru limbi. In situatii exceptionale, in care se inregistreaza intarzieri in eliberarea certificatului/diplomei de catre institutia/organizatia care administreaza examenul, se poate recunoaste si echivala si adeverinta eliberata de institutia/organizatia respectiva, insotita de fisa rezultatelor obtinute.

(5) Se recunosc si se echivaleaza numai rezultatele obtinute pentru limbile moderne la examenele mentionate in Lista examenelor cu recunoastere internationala pentru certificarea competentelor lingvistice in limbi straine care pot fi recunoscute si echivalate cu proba de evaluare a competentelor lingvistice intr-o limba de circulatie internationala studiata pe parcursul invatamantului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.219/2010, cu modificarile ulterioare. De asemenea, se recunosc si se echivaleaza rezultatele obtinute la examenele care confera nivelul de competenta lingvistica A2, organizate de institutiile prevazute in lista mentionata, numai pentru limba moderna la care fiecare institutie are deja examene prevazute in lista.

(6) Candidatii carora li se recunosc si li se echivaleaza rezultatele obtinute la examene cu recunoastere internationala pentru certificarea competentelor lingvistice in limbi straine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne in regim bilingv.

(8) Candidatilor care au promovat cel putin una din clasele gimnaziale la o unitate de invatamant cu predare intr-o limba materna pentru care se organizeaza clase cu predare in limba moderna in regim bilingv li se pot recunoaste, la cerere, rezultatele obtinute la limba respectiva si li se echivaleaza cu nota 10 la proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu predare a limbii moderne in regim bilingv. Aceasta prevedere se aplica si candidatilor care au promovat cel putin una din clasele gimnaziale la o unitate de invatamant din strainatate, avand ca limba de predare limba moderna pentru care se organizeaza clase cu predare in limba moderna in regim bilingv.

(9) Pentru situatiile prevazute la alin. (8), dovada studierii limbii respective la nivel de limba de predare o constituie, dupa caz, foaia matricola sau decizia de echivalare a studiilor parcurse in strainatate.

(10) Proba de verificare a cunoștințelor de limba materna, pentru candidatii care nu au studiat in gimnaziu in limba materna respectiva, pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in liceele care organizeaza clase cu predare in limbile minoritatilor nationale, se organizeaza in conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare a probei de verificare a cunostintelor de limba materna, pentru candidatii care nu au studiat in gimnaziu in limba respectiva, pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in liceele care

organizeaza clase cu predare in limbile minoritatilor nationale, prevazuta in anexa nr. 6.

Art. 6. - (1) Candidatii care au urmat cursurile gimnaziale in limba materna si au sustinut evaluarea nationala la limba si literatura materna respectiva pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea nationala fara a lua in calcul rezultatul la proba de limba si literatura materna. In acest sens, parintii sau reprezentantii legali ai acestor candidati completeaza o declaratie, conform modelului prevazut in anexa nr. 5, semnata de parinte sau reprezentantul legal si de candidat, care insoteste fisa de inscriere in vederea repartizarii computerizate si se depune la secretariatul unitatii de invatamant de provenienta in perioada prevazuta de calendar. Acesti candidati, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea nationala fara a lua in calcul rezultatul la proba de limba si literatura materna, nu pot fi repartizati computerizat in invatamantul liceal sau profesional in clase cu predare in limbile minoritatilor nationale.

(2) In a doua etapa de admitere in invatamantul liceal de stat, pentru candidatii din seria curenta, precum si pentru cei din seriile anterioare care nu implinesc 18 ani pana la data inceperii cursurilor anului scolar 2020-2021, parintii sau reprezentantii legali ai candidaților prevazuti la alin. (1) pot solicita, in scris, stabilirea mediei la evaluarea nationala luand in calcul si rezultatul la proba de limba si literatura materna.

Art. 6¹ . - Comisiile de inscriere din unitatile de invatamant gimnazial indeplinesc si atribuții privind stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in liceele vocationale, respectiv la proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulatie internationala, precum si atributii privind completarea, semnarea si stampilarea anexelor la fisele de inscriere si incarcarea informatiilor in aplicatia informatica, conform prevederilor cuprinse in anexele nr. 2 si 3 si procedurilor elaborate de catre Comisia Nationala de Admitere.

Art. 6² . - Probele de aptitudini si proba de verificare a cunostintelor de limba materna, pentru candidatii care nu au studiat in gimnaziu limba materna respectiva, care, conform prevederilor anexei nr. 2 si anexei nr. 6, se sustin on-line, pot fi sustinute fie la domiciliul candidatului, daca acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispozitia candidatului de catre unitatea de invatamant, la cererea acestuia, daca acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare, fie la unitatea de invatamant din care provine candidatului.

Art. 7. - (1) In etapele procesului de admitere in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților: numele, initiala/initialele tatalui si prenumele vor fi publicate in forma anonimata (coduri individuale).

(2) Informatiile ce contin datele de identificare a elevilor si rezultatele obtinute de acestia in cadrul admiterii in invatamantul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, judetul de provenienta, scoala de provenienta, limba materna, media de admitere, rezultatele aferente evaluarilor elevului, media de absolvire, unitatea de invatamant in care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informatii se afiseaza in format letric sau in format electronic la nivelul unitatilor de invatamant si al inspectoratelor scolare, dar si pe pagina de internet a Ministerului Educatiei si Cercetarii.

(3) Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educatiei si Cercetarii si a unitatilor de invatamant/ inspectoratelor scolare a informatiilor mentionate la alin. (1) se realizeaza dupa implinirea termenului de 2 ani de la data afisarii. Afisarea in format letric la avizierul unitatilor de invatamant/inspectoratelor scolare a acestor informatii se realizeaza pe o perioada de o luna de la data afisarii.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Art. 7¹. - (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS- CoV-2 și care din această cauză nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admisi/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 7, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), a probelor de aptitudini, pentru specializarile care prevăd acest tip de probe, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor de limba maternă, se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

(3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

Art. 8. - La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 9. - Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relații cu Parlamentul, Direcția generală infrastructură, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 11. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Cristina Monica Anisie
București, 31 august 2020.
Nr. 5.457.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI

ORDIN

pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021—2022*)

Având în vedere:

- prevederile art. 76 alin. (4), art. 94 alin. (2) lit. e) și ale art. 361 alin. (3) lit. d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare;
- prevederile art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației,

ministrul educației emite prezentul ordin.

Art. I. — Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021—2022, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 834 și nr. 834 bis din 11 septembrie 2020, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. După articolul 2 se introduce un nou articol, articolul 21, cu următorul cuprins:

„Art. 21. — (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să își exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

(6) Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.”

2. La articolul 5, alineatul (7) se abrogă.

3. La articolul 5, după alineatul (9) se introduce un nou alineat, alineatul (10), cu următorul cuprins:

„(10) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, prevăzută în anexa nr. 6.”

4. După articolul 6 se introduc două noi articole, articolele 6¹ și 6², cu următorul cuprins:

„Art. 6¹. — Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții privind stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în liceele vocaționale, respectiv la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în anexele nr. 2 și 3 și procedurilor elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

*) Ordinul nr. 3.721/2021 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 456 din 28 aprilie 2021 și este reprodus și în acest număr bis.

Art. 62. — Probele de aptitudini și proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 2 și anexei nr. 6, se susțin on-line, pot fi susținute fie la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare, fie la unitatea de învățământ din care provine candidatului.”

5. După articolul 7 se introduce un nou articol, articolul 71, cu următorul cuprins:

„Art. 71. — (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care din această cauză nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021—2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 7, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), a probelor de aptitudini, pentru specializările care prevăd acest tip de probe, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor de limba maternă, se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

(3) În situația în care candidatului nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatului.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatului se află în spital sau în izolare.”

6. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — Anexele nr. 1—7*) fac parte integrantă din prezentul ordin.”

7. Anexele nr. 1, 3 și 4 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1, 2 și 3 la prezentul ordin.

8. După anexa nr. 5 se introduc două noi anexe, anexele nr. 6 și 7, având cuprinsul prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul ordin.

Art. II. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Comisiile de admitere județene/a municipiului București, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial, comisiile din centrele zonale și din centrele speciale de înscriere și comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal au obligația aplicării întocmai a tuturor procedurilor referitoare la asigurarea securității sanitare a elevilor și a întregului personal implicat în desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021—2022, prevăzute în ordinele comune emise de ministrul educației și ministrul sănătății pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, precum și a celor comunicate de către Comisia Națională de Admitere.

Art. IV. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021—2022 se abrogă.

Art. V. — Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. VI. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 23 aprilie 2021.
Nr. 3.721.

Anexa nr. 1

(Anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C. nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2021-2022**

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
10 mai 2021	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
10 mai 2021	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.
10 - 14 mai 2021	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon, dedicate admiterii

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
21 mai 2021	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
17 mai – 11 iunie 2021	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
16 iunie 2021	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
17 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
13 iulie 2021	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea/Transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență. Notă: După finalizarea etapei speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în data de 12 iulie 2021, Comisia națională de admitere retransmite către comisiile județene baza de date cu mediile de admitere și ierarhia județeană prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea/Transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care au susținut Evaluarea Națională în etapa specială și care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență, se face în data de 12 iulie 2021
14 iulie 2021	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
15 iulie 2021	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a.
B. Probele de aptitudini	
07 – 14 iunie 2021	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa nr. 3 la ordin, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/Echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa nr. 3 Notă: Pentru admiterea în colegiile militare naționale, perioada în care se susține proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatură română și Matematică este stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini
18 iunie 2021	Transmiterea, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
22 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
14 iulie 2021	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
15 iulie 2021	Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși, dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată Notă: Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
07 – 14 iunie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordin. NOTĂ: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de <u>16 iunie 2021</u>.</i>
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordin.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
18 iunie 2021	Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
28 iunie – 2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
02 octombrie 2020- 23 aprilie 2021	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire
05 octombrie 2020 - 29 aprilie 2021	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
29 aprilie 2021, ora 16	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi. <i>NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022</i>
10 mai 2021	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare)
16 – 19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. <i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i> <i>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i>
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data <u>11 iunie 2021</u>. <i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</i>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
10 mai 2021	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).
12 aprilie – 18 iunie 2021	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. <i>NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
16 – 19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. <i>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i> Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. <i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022</i>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
15 – 19 iulie 2021	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de <u>11 iunie 2021</u> . Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. Prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022	
16 – 22 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere <i>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, completează opțiunile în perioada 20 – 22 iulie 2021</i>
16 – 22 iulie 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
16 – 22 iulie 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
22 iulie 2021	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
22 iulie 2021	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2021	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2021	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
24 iulie 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
24 iulie 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București
25 - 28 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
29 iulie 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
H. A doua etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022	
29 iulie 2021	Afișarea situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
29 iulie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
30 iulie 2021	Desfășurarea/Echivalarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
2 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
29 iulie – 5 august 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și de către candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i>
29 iulie - 4 august 2021	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distinct alocate pentru candidații cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i> Repartizarea candidaților rromi și a candidaților cu CES pe locurile special alocate acestora
4 - 5 august 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă Completarea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații rromi și de către candidații cu CES care au participat la a doua etapă de admitere pe locurile special alocate acestora, dar care nu au fost repartizați sau care au renunțat, în scris, la locul pe care au fost repartizați <i>Notă: Completarea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</i>
29 iulie - 5 august 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
29 iulie - 5 august 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
5 august 2021	Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean/al municipiului București și la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
6 august 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a candidaților din a doua etapă a admiterii
6 august 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în a doua etapă a admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București
6 – 7 august 2021	Depunerea/Transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost repartizați candidații din etapa a doua
7 august 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în cele două etape de admitere
9 – 11 august 2021	Rezolvarea de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată
9 – 13 august 2021	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în primele două etape de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată din primele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a candidaților care nu au participat la primele două etape ale repartizării computerizate și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea candidaților, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 29 iulie 2021
16 august 2021	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
10 mai 2021	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021- 2022
19 iulie 2021	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
26 - 30 iulie 2021	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
5 – 7 august 2021	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022

(Anexa nr. 3 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE

PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE

specializările

**Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design,
Conservare - restaurare bunuri culturale**

Probele de aptitudini din cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional, profil artistic, specializările: Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale constau în evaluarea unui portofoliu de lucrări, după cum urmează:

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b. portofoliul de lucrări compus dintr-o mapă de lucrări în format A3 și un CD/DVD/USB-stick cu înregistrări ale lucrărilor în format digital.
- c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind originalitatea lucrărilor din portofoliu, atât a celor din mapă, cât și a celor înregistrate pe CD/DVD/ USB stick-ul depus/trimis.

II. CONȚINUTUL PROBELOR

(1) PENTRU CLASELE DE ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN:

Examenul constă în două probe:

- a) desen de observație – studiu după natură: natură statică alcătuită din două sau cel mult trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc.

Note: (1) Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb.

(2) Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea falduri.

(3) Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune.

- b) compoziție în culoare/volum (probă de creativitate).

Pentru clasele de ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN, PORTOFOLIUL ESTE COMPUS din:

- 5 (cinci) desene de observație - studii după natură, în desen (mapa de lucrări);
- 5 (cinci) imagini ale unor lucrări proprii, compoziții cu personaje, fiecare cu o problemă plastică și subiect diferit, în tehnica culori de apă, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick;

- pentru proba de compoziție în volum, candidații care dețin imagini cu lucrări (compoziții) proprii modelate în lut, vor include 5 (cinci) dintre acestea în portofoliu, în locul compozițiilor în culoare.

Notă:

Elevii care provin din învățământul de cultură generală vor depune, împreună cu portofoliul de lucrări, și o recomandare din partea profesorului de Educație plastică de la școala absolvită sau din partea profesorului îndrumător de la Palatul/Clubul copiilor.

Criterii de apreciere pentru desenul de observație (studiu după natură):

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Raportul dintre obiecte (proporții);
- Forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare;

Criterii de apreciere pentru compoziție:

- unitatea compoziției;
- expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;
- notă personală, originalitate, creativitate;

Pentru clasele cu specializarea ARHITECTURĂ, probele de examen vor fi subordonate contextului specializării, PORTOFOLIUL FIIND COMPUS din:

- 5 (cinci) desene de observație - studii după natură, în desen (mapa de lucrări) - natură statică alcătuită din două sau cel mult trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte)/corpuri geometrice/camera personală/ edificiu arhitectural local sau un element de mobilier urban local foarte cunoscut/ornament de pe fațada unei clădiri;
- 5 (cinci) imagini ale unor lucrări proprii, compoziții cu spații arhitecturale/ambientale exterioare și/sau interioare, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick.

Criterii de apreciere pentru desenul de observație(studiu după natură):

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Raportul dintre obiecte (pentru natură statică);
- Forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare;

Criterii de apreciere pentru compoziție – specializarea Arhitectură:

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Corectitudinea construcțiilor grafice(dacă se folosesc);
- Realizarea plastică a compozițiilor.

(2) Pentru clasele de RESTAURARE - CONSERVARE BUNURI CULTURALE:

Examenul constă în două probe:

- a) reproduceri în desen;
- b) reproduceri în culoare.

PORTOFOLIUL ESTE COMPUS din 5 (cinci) reproduceri în desen (mapa de lucrări) și 5 (cinci) reproduceri în culoare ale unor motive decorative tradiționale, eventual mărite sau micșorate la scară, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick.

Criterii de apreciere:

- fidelitatea reproducerii;
- respectarea proporțiilor și a caracterului modelului/fragmentului, în cazul măririi sau micșorării.

Notă:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) - profesor de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - minimum 2 (doi) profesori în specialitatea pentru care se susțin probele. Numărul de profesori evaluatori se stabilește astfel încât să se asigure doi evaluatori la 40 de candidați.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă nu a depus numărul de lucrări menționat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

6. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări audio-video a repertoriului instrumental/vocal.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Teoretică se susțin on-line, pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele.

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b. o înregistrare audio-video în format digital pe un CD/DVD/USB stick a repertoriului instrumental/vocal;
- c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, care să ateste că înregistrarea audio-video transmisă în format digital aparține candidatului.

Notă:

- Documentele și suportul electronic (CD/DVD/USB stick) indicate la punctele b) și c) se depun doar de către candidații care optează pentru specializările Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă;

- Timpul maxim al înregistrării este de 30 de minute;

- Repertoriul instrumental/vocal va fi prezentat cu sau fără acompaniament.

SECȚIA INSTRUMENTALĂ

II. CONȚINUTUL PROBELOR

A. INSTRUMENTE ALE ORCHESTREI SIMFONICE

- Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat**Proba I****Proba de instrument:**

Un studiu, la alegerea candidatului. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a**Recital:**

- a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică;
 - b) o lucrare sau o piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, la alegerea candidatului.
- Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Instrumente de percuție**Proba I**

Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a**Recital:**

- a) o lucrare/piesă muzicală cultă, la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție;
- b) o lucrare/piesă muzicală cultă la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la mai multe instrumente de percuție.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Pian, orgă clasică**Proba I****Proba de instrument:**

Un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a**Recital:**

- a) o piesă polifonică la două voci;
- b) partea I dintr-o sonată clasică sau o lucrare muzicală romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probelor la pian.

B. INSTRUMENTE POPULARE - NAI, ȚAMBAL, TARAGOT, ACORDEON, SAXOFON**Proba I****Recital:**

- a) o piesă folclorică, la alegerea candidatului;

b) două piese, la alegerea candidatului, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

C. INSTRUMENTE PENTRU MUZICĂ DE JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ

- Instrumente cu coarde și instrumente de suflat

Proba I

Proba de instrument:

a) un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu;

b) o improvizație instrumentală pe o temă la alegerea candidatului.

Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Proba a II-a

Recital:

a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică;

b) o lucrare/piesă muzicală, la alegere, din repertoriul clasic, romantic sau modern.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Instrumente de percuție

Proba I

Proba de instrument: un studiu, interpretat la toba mică, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital:

a) un "solo", la tobe;

b) patru ritmuri de dans, după cum urmează:

- latino - american;

- ritm în măsură ternară;

- reggae;

- twist sau rock and roll.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Pian

Proba I

Proba de instrument:

a) Un studiu, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu;

b) O improvizație instrumentală, pe o temă la alegerea candidatului.

Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Proba a II-a

Recital:

a) o piesă polifonică;

b) o parte dintr-o sonată clasică sau, la alegere, o piesă romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ

II. CONȚINUTUL PROBELOR

A. CANTO CLASIC

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

B. CANTO JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

C. CANTO TRADIȚIONAL ROMÂNESC

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

Note:

- Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Nivelul de dificultate a studiilor, lucrărilor și/sau pieselor prezentate de candidați, pentru toate specialitățile instrumentale, trebuie să fie cel puțin egal cu nivelul de dificultate prevăzut de programele școlare în vigoare.

SECȚIA TEORETICĂ

II. CONȚINUTUL PROBELOR

Proba I:

1. Solfegiu la prima vedere

Nota: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

2. Dicteu melodic

Recunoașterea sunetelor și a formulelor ritmice prezentate sub forma unor segmente ritmico-melodice scurte (conform programei pentru învățământul gimnazial), pe platformă on-line, în prezența comisiei de evaluare.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Probele la prima vedere se vor susține pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele, on-line, în prezența comisiei de evaluare.

NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile muzicale, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) - profesor de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de disciplina/specialitatea pentru care candidatul susține probele sau, în mod excepțional, unul de o specialitate înrudită.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Pentru secțiile la care sunt prevăzute două probe, nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).

5. Pentru secțiile vocal-instrumentale, un candidat se consideră neprezentat dacă nu prezintă numărul de lucrări/piese menționat de conținutul probelor la instrumentul respectiv.

6. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.

7. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.

8. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobat conform legislației în vigoare.

9. Elevii înscriși la probele de aptitudini pentru filiera vocațională, profil artistic muzical, vor beneficia de un punctaj suplimentar de 0,5 puncte, adăugat la media finală a probelor de aptitudini, dacă fac dovada că au obținut premii sau mențiuni la Olimpiada Națională sau la concursurile artistice desfășurate în ultimii 4 (patru) ani și prevăzute în Calendarul Activităților Extrașcolare Naționale/Calendarul Activităților Extrașcolare Regionale (CAEN/CAER).

10. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - muzică nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA COREGRAFIE

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții claselor a VIII-a, specializarea Coregrafie se desfășoară prin echivalarea probei cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale obținute de candidat în ultimul an de studiu la disciplinele Dans Clasic și Dans românesc.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții învățământului gimnazial, altul decât specializarea Coregrafie, constă în evaluarea unei înregistrări în format digital, pe un CD/DVD/USB stick, transmisă de candidat. În acest caz, la înscrierea candidatului, realizată fie direct la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, fie prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, se vor depune și următoarele documente: un CD/DVD/USB stick conținând înregistrarea audio-video cu elevul candidat interpretând o coregrafie clasică și un dans românesc și o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării digitale trimise.

Probele de aptitudini la învățământul vocațional artistic coregrafic pentru absolvenții claselor a VIII-a, specializarea Coregrafie, se evaluează după cum urmează:

- Proba I va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans Clasic din ultimul an de studiu;

- Proba a II-a va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans românesc din ultimul an de studiu.

Notă: Echivalarea și validarea probelor se fac de către Comisiile de examinare și evaluare la unitatea de învățământ care organizează probele de aptitudini.

Notă:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) - profesor de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a examenului este 6 (șase).

5. Un candidat provenind de la alte profiluri decât cel de coregrafie, se consideră neprezentat la probele de aptitudini dacă nu prezintă imprimat pe CD/DVD/ USB stick o coregrafie clasică și un dans românesc.

6. La probele de aptitudini pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Arta Actorului se desfășoară pe baza evaluării unui repertoriu înregistrat în format digital pe un CD/DVD/USB stick (**audio-video**) **cu evoluția candidatului, conform cerințelor conținutului probelor.**

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a) documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b) o înregistrare audio-video a repertoriului, în format digital, pe un CD/DVD/USB stick;
- c) o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentatul legal, privind veridicitatea imprimării în format digital trimise.

II. CONȚINUTUL PROBELOR

Proba I

APTITUDINILE SPECIALIZĂRII

- a) Recitarea a 2 (două) poezii și a unei fabule;
- b) Povestirea unei întâmplări din viața candidatului.

Durata probei: nu va depăși 20 de minute.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a) și b).

Proba a II-a

APTITUDINI MUZICALE

- a) Interpretarea unei piese muzicale la alegerea candidatului;

Durata probei: nu va depăși 5 (cinci) minute.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă

NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare pentru specializarea Arta actorului, numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al Municipiului București, sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) – profesor de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitatea Arta actorului.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă repertoriul corespunzător conținutului probelor de aptitudini, transmis comisiei, în format digital, este incomplet.

6. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.

PROFIL PEDAGOGIC
SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE, EDUCATOR-PUERICULTOR,
INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ, MEDIATOR ȘCOLAR

La învățământul liceal - filiera vocațională, profilul pedagogic, **toate specializările**, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin eliberarea unei **fișe de aptitudini**, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fișa de aptitudini va conține:

- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice - și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini: Limba și literatura română*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport;
- media generală a claselor V - VIII la disciplinele: Limba și literatura română*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport;
- media generală a claselor V - VIII la purtare;
- calificativul - **ADMIS/RESPINS** la profilul Pedagogic.

Pentru a fi declarat **ADMIS** la profilul Pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele: Limba și literatura română*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport, media generală a claselor V - VIII mai mare sau egală cu 6 (șase) și media generală la purtare a claselor V - VIII, 10 (zece).

Pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în învățământul liceal - filiera vocațională, profil pedagogic, toate specializările, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc atât atribuții privind completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului **ADMIS/RESPINS** la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admiși la profilul pedagogic.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul **ADMIS**, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de **10 mai 2021**.

*) Pentru elevii care studiază în clase/secții/unități de învățământ preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale se va lua în calcul și disciplina "Limba și literatura maternă".

PROFIL TEOLOGIC

SPECIALIZĂRILE: TEOLOGIE, PATRIMONIUL CULTURAL, GHID TURISM RELIGIOS, SEMINARIILE/COLEGIILE/LICEE TEOLOGICE ORTODOXE, BAPTISTE, ROMANO-CATOLICE, GRECO-CATOLICE, ROMANO-CATOLICE DE LIMBA MAGHIARĂ, REFORMATE, UNITARIENE, PENTICOSTALE, ADVENTISTE ȘI MUSULMANE

1) Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.

2) Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, greco-catolice, reformat, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 (nouă) la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.

3) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

3.1. anexa la fișa de înscriere;

3.2. certificat de naștere - copie;

3.3. fișa medicală în original;

3.4. declarație din partea candidatului și a părintelui/reprezentantului legal al acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;

3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox);

3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);

3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).

4) În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformat, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul **probelor de aptitudini**, următoarele probe:

a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ **admis/respins**;

b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu **notă**.

5) **Interviul/colocviul/proba orală** constă în:

a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;

b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;

c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (pentru cultul ortodox).

6) **Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice** a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VIII. Nota prin care se evaluează această probă constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).

7) Pentru toate specializările de la profilul Teologic, media minimă la proba de **verificare a cunoștințelor la disciplina Religie** (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

8) Pentru profilul Teologic, specializarea **Patrimoniul cultural**, examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de Religie/profesorul de Educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare, nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$APT = (VCR + VA) / 2$, unde:

- VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele a V - VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

- VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție.

9) Pentru profilul Teologic, specializarea **Ghid turism religios**, examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare, nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$APT = (VCR + VA) / 2$, unde:

- VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina religie din clasele a V - VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

- VA = media la proba de verificare a aptitudinilor.

10) Media finală de admitere se calculează conform prevederilor punctului II al **anexei nr. 2** la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, cu modificările ulterioare.

11) În situația în care unul dintre candidați, la una dintre specializările unităților de învățământ vocațional teologic, nu a studiat disciplina Religie pe parcursul claselor V - VIII, și, în consecință, nu are media încheiată la disciplina Religie, pentru una sau mai multe clase, acesta va susține o **probă orală de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (la cultul pentru care candidează)**. În această situație, subiectele pentru proba orală se elaborează din programa școlară de religie, clasele V - VIII. Durata probei orale va fi de 20 de minute.

12) Dosarul de înscriere a candidaților se va putea depune inclusiv **on-line**, prin transmiterea documentelor pe adresa de e-mail a unității de învățământ.

13) Interviu/colocviu/proba orală, precum și **proba de verificare a unor aptitudini în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție/proba de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării Ghid turism religios și proba orală de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie, pentru candidații menționați la punctul 11**, se desfășoară **on-line**, cu respectarea/asigurarea unor condiții egale de participare pentru toți candidații înscriși.

PROFIL MILITAR

COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar

I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București sau de către alte structuri stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.

II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în:

- a) evaluare psihologică;
- b) evaluarea capacității motrice;
- c) interviu de evaluare finală;
- d) examinare medicală.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu „ADMIS”/ „APT” sau „RESPINS”/„INAPT”, pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE

La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați „ADMIS”/„APT” la toate probele de selecție.

În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Nota minimă pentru promovarea probei de verificare a cunoștințelor este nota 6 (șase).

Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel:

$$0,2 MA + 0,8 NP = MFA,$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat);

MFA = media finală de admitere.

Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adeverința cu notele și media generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, la o data anterioară celei stabilite pentru repartitia computerizată în colegiile naționale militare.

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația informatică națională dedicată admiterii,

în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși, dar care renunță la locul obținut vor participa la admiterea organizată de Ministerul Educației.

LICEUL WALDORF SPECIALIZAREA FILOLOGIE

1. La învățământul liceal Waldorf, specializarea Filologie, nota finală la probele de aptitudini (APT) se calculează ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale pentru clasele V - VIII obținute la disciplinele: Limba și literatura română, Educație plastică și Educație muzicală pentru clasele cu predare în limba română, respectiv Limba și literatura maternă, Educație plastică și Educație muzicală pentru elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale.

2. Media generală pentru clasele V - VIII la o disciplină se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplina respectivă.

3. Nota finală minimă de promovare a probelor de aptitudini este 7 (șapte).

4. Unitatea de învățământ din care provine elevul care dorește să se înscrie la un liceu Waldorf eliberează, odată cu anexa la fișa de înscriere a candidatului, și foaia matricolă a acestuia, în care sunt consemnate mediile anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplinele Limba și literatura română, respectiv Limba și literatura maternă pentru elevii care optează pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, Educație plastică și Educație muzicală.

5. Liceul Waldorf la care se înscrie elevul pentru probele de aptitudini calculează nota finală la probele de aptitudini conform punctului 1 și completează anexa la fișa de înscriere a candidatului.

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor la clasa a IX-a, profil sportiv, pentru anul școlar 2021 – 2022, se desfășoară conform următoarelor prevederi:

1. Înscrierea elevilor pentru admiterea la clasele cu program sportiv este condiționată de:

a) existența avizului medical, cu specificația „**Apt pentru efort fizic/Clinic sănătos**”, favorabil practicării disciplinei sportive pentru care se constituie clasa, eliberat cu maximum 10 (zece) zile lucrătoare înainte de înscriere (**condiție eliminatorie**);

b) existența unui document, din cele menționate mai jos, care să ateste că elevul practică organizat, de cel puțin 1 (un) an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (**condiție eliminatorie**):

i. carnet de legitimare sportivă (legitimație de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii trei ani competiționali (în copie conformă cu originalul);

ii. adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic (document original/scanat);

iii. adeverință de la unitatea de învățământ că a participat, în unul din ultimii trei ani școlari, după caz, la etapele județene/sectoare ale municipiului București, zonale/regionale/municipiul București sau naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (document original/scanat);

c) adeverință (document original/scanat) de la unitatea de învățământ gimnazial absolvită cu media generală la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina (**condiție eliminatorie**);

d) pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au media generală cel puțin 7 (șapte) la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII;

2. nota finală la probele de aptitudini (APT) se echivalează cu media generală la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina;

3. în cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii finale de admitere (MFA) egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) locul 1 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

b) locul 2 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

c) locul 3 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

d) participarea, în unul din ultimii trei ani competiționali, la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

e) carnet de legitimare sportivă (legitimație de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii trei ani competiționali;

f) adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic;

g) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;

h) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele regionale/zonale/municipiul București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;

i) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele județene/sectoare ale municipiului București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;

j) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

k) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

l) nota obținută la proba de Limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;

m) nota obținută la proba de Matematică din cadrul evaluării naționale;

4. în vederea aplicării criteriilor de departajare a candidaților care au medii finale de admitere (MFA) egale, la dosarul de înscriere se depun, după caz **(condiție neobligatorie)**:

a) pentru literele a, b, c și d de la punctul 3 - documente eliberate de federația națională de specialitate;

b) pentru literele g, h și i de la punctul 3 - documente eliberate de inspectoratul școlar de care aparține candidatul.

(Anexa nr. 4 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBEI DE
VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN ANUL
ȘCOLAR 2021-2022 ÎN CLASELE A IX-A CU PROGRAM BILINGV DE PREDARE A UNEI
LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

Art. 1. (1) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în *recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.*

(2) Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

(3) Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEC nr. 5457/2020, cu modificările ulterioare.

(4) Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).

(5) Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din prezenta metodologie. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului.

(6) Părintele/reprezentantul legal al elevului integrat în categoria menționată la alin. (5) anexează fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din prezenta metodologie documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

(7) Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în **Anexa D** la prezenta metodologie. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

(8) Punctajul minim pentru ca un elev aflat în situația prevăzută la alin. (7) să fie admis este de 60 de puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

(9) La proba de evaluare a portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la alin (7) nu se admit contestații.

Art. 2. (1) Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7), se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către *Comisia de înscriere* constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022.

(2) În vederea echivalării probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă și a evaluării portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7), comisia prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții:

a) primește cererile de echivalare transmise prin e-mail/la adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau depuse la unitatea de învățământ de către părintele/reprezentantul legal al elevului, însoțite de copii ale documentelor justificatoare menționate în prezenta anexă;

b) completează anexa la fișa de înscriere pentru fiecare elev care a depus cerere pentru echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv pentru care este îndeplinită condiția de admitere menționată la art.1 alin. (4) din prezenta metodologie;

c) echivalează rezultatele obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă;

d) stabilește criteriile de evaluare, respectiv baremul de evaluare și notare ale portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7);

e) evaluează portofoliile categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7);

f) răspunde de completarea, semnarea și ștampilarea anexei la fișa de înscriere cu rezultatele obținute, precum și de încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat;

g) stochează/arhivează datele personale ale elevilor prevăzuți la art. 1 alin. (7) în perioada evaluării portofoliilor și ulterior, pe parcursul școlarizării, conform prevederilor legale.

(3) În cazul în care, în cadrul comisiei de înscriere nu există cadre didactice de specialitate pentru evaluarea portofoliului, președintele comisiei de înscriere solicită inspectorului școlar pentru limbi moderne din cadrul inspectoratului școlar completarea comisiei cu profesori de specialitate.

Art. 3. (1) Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a următoarelor documente, după caz:

a. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă: **cererea de echivalare** a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din **Anexa A** la prezenta metodologie;

b. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne: **cererea de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2021-2022*, conform modelului din **Anexa B** la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adeverința eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute;

c. pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (5): **cererea de echivalare**, conform modelului din **Anexa A** la prezenta metodologie și **fișa de studiu** a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din **Anexa C** la prezenta metodologie. Fișa, asumată prin semnătură de către părintele/reprezentantul legal al elevului, este însoțită de copie scanată sau fotocopie de pe documentele doveditoare;

d. pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (7): **cererea de evaluare**, conform modelului din **Anexa A** la prezenta metodologie, portofoliul și declarația pe propria răspundere, conform modelului din **Anexa D** la prezenta metodologie.

(2) Toate documentele scanate se vor arhiva într-un fișier denumit: *Nume Prenume Elev_adm9_2021*.

(3) În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează,

prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

Art.4. Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, menționate la art. 1 alin. (1) din prezenta metodologie, se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă.

Art.5. (1) Prevederile prezentei metodologii se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

(2) Acești candidați își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în condițiile prevăzute la art. 3.

Art.6. Anexele A, B și C, D sunt parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA A

Nr...../.....2021

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a), _____,

(nume, prenume părinte) domiciliat(ă) în localitatea _____, strada

_____, nr. __, bloc __, scara __, etaj __, apartament __, sectorul/județul

_____, nr. telefon _____, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii

_____, (nume, inițiala tatălui, prenume),

elev/ă în clasa a VIII-a __ la _____ (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2020-2021, vă rog să aprobați **cererea de echivalare a rezultatelor** obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă/ de evaluare a portofoliului, pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Menționez faptul că elevul/eleva a studiat/nu a studiat limba modernă pe parcursul învățământului gimnazial.

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei președinte al *Comisiei de înscriere*

ANEXA B

Nr. /2021

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a), _____ (nume, prenume părinte)

domiciliat(ă) în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, apartament _____, sectorul/județul _____, nr. telefon _____, părinte/reprezentant legal al elevului/elevei _____ (nume, inițiala tatălui, prenume), elev/ă în clasa a VIII-a _____, la _____ (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2020-2021, vă rog să aprobați **cererea de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv, respectiv intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională* din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

--

EXAMENUL SUSȚINUT ȘI ANUL SUSȚINERII:

--

INSTITUȚIA/ORGANIZAȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL /ADMINISTREAZĂ EXAMENUL:

--

CERTIFICATUL OBȚINUT

SERIA NR.

NIVELUL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT:

--

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei președinte al Comisiei de înscriere

ANEXA C

Nr. / 2021

**Fișa de studiu a unei limbi moderne de circulație internațională învățate în
context formal/non - formal**

1. Numele și prenumele elevului/elevei
2. Limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a acesteia în regim bilingv, respectiv intensiv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2)
3. Perioada de studiu a limbii moderne prevăzute la pct. 2.
4. Nr. de ore de studiu a limbii moderne/săptămână prevăzute la pct. 2.....
5. Instituția furnizoare de cursuri pentru limba modernă prevăzută la pct. 2*
6. Studiarea limbii moderne prevăzute la pct. 2. într-un alt sistem de învățământ**

Subsemnatul/subsemnata, (numele și prenumele),
în calitate de(părinte/reprezentant legal al elevului), declar pe propria
răspundere, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, că informațiile de mai sus
sunt conforme cu realitatea.

Semnătura

Data

* În cazul prevăzut la pct. 5, se anexează, ca document doveditor, o copie a adeverinței emise de respectiva instituție în care să se precizeze perioada de studiu a limbii moderne menționate la pct. 2 și nivelul lingvistic atins de cursant.

** în cazul prevăzut la pct. 6, se anexează, ca documente doveditoare, copii ale foilor matricole/adeverințelor/rapoartelor de progres de la unitățile de învățământ din altă țară.

ANEXA D

Portofoliul: conținut și punctaj

1. Redactarea unui text, de maximum 180 de cuvinte, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă 1 - **40 p**;
2. Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct.1. - **20 p**;
3. Prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv (maximum 10 minute) - **30 p**.

Se acordă **10 p** din oficiu.

Notă :

* Punctele 2 și 3, respectiv înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct.1 și prezentarea motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu *Nume Prenume Elev_denumire limba modernă_adm9_2021*).

** Portofoliul este însoțit de o **declarație pe proprie răspundere** semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

Anexa nr. 4

(Anexa nr. 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MATERNĂ, PENTRU CANDIDAȚII CARE NU AU STUDIAT ÎN GIMNAZIU ÎN LIMBA RESPECTIVĂ, PENTRU ADMITEREA ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022 ÎN LICEELE CARE ORGANIZEAZĂ CLASE CU PREDARE ÎN LIMBILE MINORITĂȚILOR NAȚIONALE

Art. 1. (1) Pentru admiterea în clasa a IX-a, în învățământul liceal de stat, la clase cu predare în limbile minorităților naționale, pentru anul școlar 2021 - 2022, proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă constă într-o probă orală susținută on-line.

(2) Elevii care se vor înscrie pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă vor dispune de dispozitivele necesare (audio-video: smartphone, tabletă, laptop etc.) în vederea susținerii on-line a probei. În situația în care aceștia nu dispun de mijloace tehnice, școala de proveniență le va asigura, în regim de custodie, echipamentele necesare susținerii probei.

(3) Proba se va organiza on-line, de către o unitate de învățământ liceal desemnată de inspectoratul școlar, conform unei proceduri elaborate și anunțate de către inspectoratul școlar până la data de 10 mai 2021.

(4) Tematica probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va respecta programa pentru Evaluarea Națională a absolvenților clasei a VIII-a la limba maternă respectivă, aprobată pentru anul școlar curent.

(5) Aprecierea probei on-line menționate la alin. (1) se face cu note.

(6) La probele orale nu se admit contestații.

(7) În situația în care candidatul a obținut la evaluare cel puțin nota 5, secretariatul școlii care a organizat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica "nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională", specificând limba maternă la care a fost susținută proba.

(8) Directorul unității de învățământ care a coordonat organizarea probei on-line va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei și va transmite școlilor de proveniență ale candidaților fișele de înscriere în care este specificată nota obținută la limba maternă.

(9) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare.

(10) În situația în care candidatul a obținut o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba și nu va putea fi înscris la clasa cu predare în limba maternă respectivă.

(11) În vederea admiterii în clasa a IX-a, candidații care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă on-line, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 2. Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se afișează la avizierul/site-ul unității de învățământ la care a fost susținută proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 3. Rezultatele obținute de candidați la proba de limbă maternă vor fi recunoscute în orice județ/municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată.

Anexa nr. 5

(Anexa nr. 7 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

Nr./.....2021

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/reprezentantul legal al copilului domiciliat(ă) în localitatea, str., nr. bl. sc. ap. județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., CNP declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele*) transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022 sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/liceal documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2021 - 2022, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura,

Data

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

*) Se vor completa, după caz: fișa de înscriere, anexa la fișa de înscriere, documentele care intră în componența dosarului de înscriere, documentele prevăzute în anexa 3, documentele prevăzute în anexa 4 și documentele prevăzute în anexa 6 la ordin.

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele:

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ + cod școală
de proveniență:

Denumire: _____

Media claselor V – VIII:

Notă evaluare națională limba română:

Notă evaluare națională matematică:

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi:☐

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____

SAU**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES**☐

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională

fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: ☐Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota de
la limba și literatura română și matematică:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută la
evaluarea națională luând în calcul nota la
limba și literatura română și matematică:Notă evaluare națională limba
și literatura maternă:Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota la limba
și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută
la evaluarea națională luând în calcul nota
la limba și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Notă la proba de
limbă maternă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: **L. S.
Director**Cod județ pentru care
se completează opțiuni: Denumire
județ: _____Nr. total de opțiuni: **O P Ţ I U N I :**

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului
(de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

MEd este operator de date cu caracter personal, conform Legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public.
 Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind
 organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare.
 Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

22.				23.				24.				25.				26.				27.				28.			
29.				30.				31.				32.				33.				34.				35.			
36.				37.				38.				39.				40.				41.				42.			
43.				44.				45.				46.				47.				48.				49.			
50.				51.				52.				53.				54.				55.				56.			
57.				58.				59.				60.				61.				62.				63.			
64.				65.				66.				67.				68.				69.				70.			
71.				72.				73.				74.				75.				76.				77.			
78.				79.				80.				81.				82.				83.				84.			
85.				86.				87.				88.				89.				90.				91.			
92.				93.				94.				95.				96.				97.				98.			
99.				100.				101.				102.				103.				104.				105.			
106.				107.				108.				109.				110.				111.				112.			
113.				114.				115.				116.				117.				118.				119.			
120.				121.				122.				123.				124.				125.				126.			
127.				128.				129.				130.				131.				132.				133.			
134.				135.				136.				137.				138.				139.				140.			
141.				142.				143.				144.				145.				146.				147.			
148.				149.				150.				151.				152.				153.				154.			
155.				156.				157.				158.				159.				160.				161.			
162.				163.				164.				165.				166.				167.				168.			
169.				170.				171.				172.				173.				174.				175.			
176.				177.				178.				179.				180.				181.				182.			
183.				184.				185.				186.				187.				188.				189.			
190.				191.				192.				193.				194.				195.				196.			
197.				198.				199.				200.				201.				202.				203.			
204.				205.				206.				207.				208.				209.				210.			
211.				212.				213.				214.				215.				216.				217.			
218.				219.				220.				221.				222.				223.				224.			
225.				226.				227.				228.				229.				230.				231.			
232.				233.				234.				235.				236.				237.				238.			
239.				240.				241.				242.				243.				244.				245.			
246.				247.				248.				249.				250.				251.				252.			
253.				254.				255.				256.				257.				258.				259.			
260.				261.				262.				263.				264.				265.				266.			
267.				268.				269.				270.				271.				272.				273.			
274.				275.				276.				277.				278.				279.				280.			

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ:

Școala de proveniență : _____

L. S.
Director**Proba de limbă maternă:**Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022
CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÎNT LICEAL DE ZI - ADMITERE COMPUTERIZATĂ

Nr. crt	Denumire liceu	Nivel învățământ	Limba predare	Profil	Bilingv	Denumire specializare	Nr. locuri	Cod specializare	Obs.
1	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician transporturi	12	104	
2	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	12	105	
3	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	48	106	
4	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în administrație	24	106	
5	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	24	107	
6	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	LIC	ROM	TEH		Tehnician în automatizări	24	101	
7	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	102	
8	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	103	
9	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	108	
10	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	104	109	
11	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	26	110	
12	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	111	

13	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică	52	112	
14	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	26	113	
15	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	UMA		Științe Sociale	26	114	
16	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	PED		Educator - puericultor	24	Fără cod	Fișă de aptitudini conform Anexei nr.2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
17	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie, intensiv limba engleză	26	116	
18	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	116	
19	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	26	117	
20	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	REA	ENG	Matematică-Informatică, bilingv limba engleză	26	118	Probă de limbă engleză echivalată conform Anexei nr.3 din Ordinul M.E. Nr. 3721/2021

33	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician transporturi	12	132	
34	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	12	133	
35	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	12	134	
36	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	12	135	
37	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	24	136	
38	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	24	137	
39	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	24	138	
40	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	TEH		Tehnician operator tehnică de calcul	24	139	
41	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	24	140	
42	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician de telecomunicații	24	141	
43	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	24	142	
44	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TG-JIU	LIC	ROM	SPO		Atletism - 24 locuri Handbal - 24 locuri Fotbal - 24 locuri Mozaic - 24 locuri	96	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021

45	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Desenator tehnic pentru arhitectură și design	12	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
46	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Instructor de teatru	24	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
47	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Tehnician pentru tehnici artistice	12	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
48	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Corist - 9 locuri Instructor muzical - 6 locuri Instrumentist - 9 locuri	24	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
49	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	12	148	

50	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician în automatizări	12	149	
51	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	24	152	
52	LICEUL TEHNOLOGIC BALTENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	24	153	
53	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	LIC	ROM	RES		Tehnician analize produse alimentare	24	155	
54	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	24	157	
55	LICEUL TEHNOLOGIC "C-TIN BRANCUSI"-PESTISANI	LIC	ROM	TEH		Tehnician operator tehnică de calcul	24	150	
56	LICEUL TEHNOLOGIC "G-RAL C-TIN SANDRU" BALTA, RUNCU	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecatronist	24	151	
57	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA DE AMARADIA	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecatronist	24	159	
58	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în administrație	24	161	
59	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	162	
60	LICEUL TEHNOLOGIC TISMANA	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	24	163	
61	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician instalator pentru construcții	24	164	
62	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	24	165	
63	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	UMA	ENG	Filologie, bilingv limba engleză	26	166	Probă de limbă engleză echivalată conform Anexei nr.3 din Ordinul M.E. Nr. 3721/2021
64	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică	26	167	
65	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	26	168	

66	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	169		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
67	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Ghid turism religios ortodox	12	Fără cod		
68	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Muzică bisericească	12	Fără cod		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
69	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	24	Fără cod		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
70	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	24	173		
71	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	UMA		Filologie	26	174		
72	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	26	175		
73	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	26	176		

**NUMĂRUL LOCURILOR SPECIALE DESTINATE ELEVILOR RROMI PENTRU ADMITEREA ÎN
CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE ZI, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

Nr. crt	Denumire liceu	Nivel învățământ	Limba predare	Profil	Bilingv	Denumire specializare	Nr. locuri pentru elevi rromi	Cod specializare	Obs.
1	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician transporturi	1	104	
2	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	105	
3	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	2	106	
4	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în administrație	1	106	
5	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	107	
6	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	LIC	ROM	TEH		Tehnician în automatizări	1	101	
7	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	102	
8	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	103	
9	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	108	
10	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	4	109	
11	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	110	
12	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	111	

13	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică	2	112	
14	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	113	
15	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	UMA		Științe Sociale	1	114	
16	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	PED		Educator - puericultor	1	Fără cod	Fișă de aptitudini conform Anexei nr.2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
17	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie, intensiv limba engleză	1	116	
18	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	116	
19	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	1	117	
20	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	REA	ENG	Matematică-Informatică, bilingv limba engleză	1	118	Probă de limbă engleză echivalată conform Anexei nr.3 din Ordinul M.E. Nr. 3721/2021

33	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH			Tehnician transporturi	1	132	
34	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	RES			Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	133	
35	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	LIC	ROM	RES			Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	134	
36	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV			Tehnician în turism	1	135	
37	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	LIC	ROM	SRV			Tehnician în activități economice	1	136	
38	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	SRV			Tehnician în activități economice	1	137	
39	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	TEH			Tehnician electromecanic	1	138	
40	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	TEH			Tehnician operator tehnică de calcul	1	139	
41	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	RES			Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	140	
42	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	LIC	ROM	TEH			Tehnician de telecomunicații	1	141	
43	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	LIC	ROM	RES			Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	142	
44	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TG-JIU	LIC	ROM	SPO			Atletism - 24 locuri Handbal - 24 locuri Fotbal - 24 locuri Mozaic - 24 locuri	4	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021

45	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Desenator tehnic pentru arhitectură și design	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
46	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Instructor de teatru	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
47	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Tehnician pentru tehnici artistice	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
48	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Corist - 9 locuri Instructor muzical - 6 locuri Instrumentist - 9 locuri	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
49	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	148	

50	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician în automatizări	1	149	
51	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	1	152	
52	LICEUL TEHNOLOGIC BALTENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	153	
53	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	LIC	ROM	RES		Tehnician analize produse alimentare	1	155	
54	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	157	
55	LICEUL TEHNOLOGIC "C-TIN BRANCUSI"-PESTISANI	LIC	ROM	TEH		Tehnician operator tehnică de calcul	1	150	
56	LICEUL TEHNOLOGIC "G-RAL C-TIN SANDRU" BALTA, RUNCU	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecatronist	1	151	
57	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA DE AMARADIA	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecatronist	1	159	
58	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în administrație	1	161	
59	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	162	
60	LICEUL TEHNOLOGIC TISMANA	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	163	
61	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician instalator pentru construcții	1	164	
62	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	165	
63	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	UMA	ENG	Filologie, bilingv limba engleză	1	166	Probă de limbă engleză echivalată conform Anexei nr.3 din Ordinul M.E. Nr. 3721/2021
64	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică	1	167	
65	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	168	

66	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	169		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
67	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Ghid turism religios ortodox	1	Fără cod		
68	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Muzică bisericească	1	Fără cod		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
69	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	1	Fără cod		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
70	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	1	173		
71	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	174		
72	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	1	175		
73	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	176		

**NUMĂRUL LOCURILOR SPECIALE DESTINATE ELEVILOR CU C.E.S. PENTRU ADMITEREA ÎN
CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE ZI, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

Nr. crt	Denumire liceu	Nivel învățământ	Limba predare	Profil	Bilingv	Denumire specializare	Nr. locuri pentru elevi cu C.E.S.	Cod specializare	Obs.
1	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUJA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician transporturi	1	104	
2	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUJA" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	105	
3	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	2	106	
4	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în administrație	1	106	
5	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	107	
6	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	LIC	ROM	TEH		Tehnician în automatizări	1	101	
7	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	102	
8	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	103	
9	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	108	
10	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	4	109	
11	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	110	
12	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	111	

13	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică	2	112	
14	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	113	
15	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	LIC	ROM	UMA		Științe Sociale	1	114	
								Fără cod	Fișă de aptitudini conform Anexei nr.2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
16	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	PED		Educator - puericultor	1	116	
17	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie, intensiv limba engleză	1	116	
18	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	116	
19	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	1	117	
20	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	LIC	ROM	REA	ENG	Matematică-Informatică, bilingv limba engleză	1	118	Probă de limbă engleză echivalată conform Anexei nr.3 din Ordinul M.E. Nr. 3721/2021

33	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician transporturi	1	132	
34	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	133	
35	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	134	
36	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	135	
37	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	1	136	
38	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	1	137	
39	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	138	
40	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	TEH		Tehnician operator tehnică de calcul	1	139	
41	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	140	
42	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician de telecomunicații	1	141	
43	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	LIC	ROM	RES		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	142	
44	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TG-JIU	LIC	ROM	SPO		Atletism - 24 locuri Handbal - 24 locuri Fotbal - 24 locuri Mozaic - 24 locuri	4	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021

45	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Desenator tehnic pentru arhitectură și design	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
46	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Instructor de teatru	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
47	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Tehnician pentru tehnici artistice	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
48	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRAILOIU" TG-JIU	LIC	ROM	ART		Corist - 9 locuri Instructor muzical - 6 locuri Instrumentist - 9 locuri	1	Fără cod	Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
49	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	148	

50	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	LIC	ROM	TEH		Tehnician în automatizări	1	149	
51	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	1	152	
52	LICEUL TEHNOLOGIC BALTENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	153	
53	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	LIC	ROM	RES		Tehnician analize produse alimentare	1	155	
54	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	157	
55	LICEUL TEHNOLOGIC "C-TIN BRANCUSI"-PESTISANI	LIC	ROM	TEH		Tehnician operator tehnică de calcul	1	150	
56	LICEUL TEHNOLOGIC "G-RAL C-TIN SANDRU" BALTA, RUNCU	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecatronist	1	151	
57	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA DE AMARADIA	LIC	ROM	TEH		Tehnician mecatronist	1	159	
58	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în administrație	1	161	
59	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	162	
60	LICEUL TEHNOLOGIC TISMANA	LIC	ROM	SRV		Tehnician în turism	1	163	
61	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician instalator pentru construcții	1	164	
62	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	TEH		Tehnician electromecanic	1	165	
63	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	UMA	ENG	Filologie, bilingv limba engleză	1	166	Probă de limbă engleză echivalată conform Anexei nr.3 din Ordinul M.E. Nr. 3721/2021
64	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică	1	167	
65	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	168	

66	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	169		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
67	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Ghid turism religios ortodox	1	Fără cod		
68	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Muzică bisericească	1	Fără cod		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
69	LICEUL TEOLOGIC TG-JIU	LIC	ROM	TEO		Tehnician pentru tehnici artistice-patrimoniu	1	Fără cod		Probe de aptitudini conform Anexei nr. 2 din Ordinul M.E. Nr.3721/2021
70	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	SRV		Tehnician în activități economice	1	173		
71	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	UMA		Filologie	1	174		
72	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	REA		Matematică-Informatică, intensiv informatică	1	175		
73	LICEUL TEORETIC NOVACI	LIC	ROM	REA		Științe ale Naturii	1	176		

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022
CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SERAL

Nr. crt	Denumire liceu	Nivel învățământ	Limba predare	Profil	Denumire specializare	Nr. locuri
1	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	LIC	ROM	TEH	Tehnician electromecanic	28
2	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	LIC	ROM	RES	Tehnician agromontan	28
3	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA DE AMARADIA	LIC	ROM	TEH	Tehnician mecatronist	28
4	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	LIC	ROM	SRV	Tehnician în administrație	28

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022
CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL - FRECVENȚĂ REDUSĂ

Nr. crt	Denumire liceu	Nivel învățământ	Limba predare	Profil	Denumire specializare	Nr. locuri
	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	LIC	ROM	REA	Științe ale Naturii	28

UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL

DATE DE CONTACT

Nr. crt.	DENUMIREA UNITATII DE INVATAMANT LICEAL	TELEFON	ADRESA E-MAIL
1	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	0253371323	licrov@yahoo.com
2	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	0253463416	colegiul_mv@yahoo.com
3	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	0353401701	scoalaauto@yahoo.com
4	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	0253211702	colegiueconomic_vm@yahoo.com
5	COLEGIUL NATIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TG-JIU	0253210235	secretariat@ecat.ro
6	COLEGIUL NATIONAL "GEORGE COSBUC" MOTRU	0253410322	colegiul_motru@yahoo.com
7	COLEGIUL NATIONAL "SPIRU HARET" TG-JIU	0253237710	cnsh@spiruharetgorj.ro
8	COLEGIUL NATIONAL "TUDOR ARGHEZI" - TIRGU CARBUNESTI	0253378354	cntarghezi@yahoo.com
9	COLEGIUL NATIONAL "TUDOR VLADIMIRESCU" TG-JIU	0253218730	cntv2006@yahoo.com
10	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	0235410160	colteh_motru1@yahoo.com
11	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TIRGU-JIU	0253214716	liceumagheru@yahoo.com
12	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	0253215550	cthc_tgjiu@yahoo.com
13	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG JIU	0253214401	i_mincu_2003@yahoo.com,
14	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	0253376883	colegiultehnicmatasari@yahoo.com
15	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG JIU	0253228006	ct_nr2@yahoo.com
16	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	0253475121	gsibustuchin@yahoo.com
17	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	0253335012	licturceni@yahoo.com
18	LICEUL TEHNOLOGIC "C-TIN BRANCUSI"- PESTISANI	0253277113	gsipestisani@yahoo.com
19	LICEUL TEHNOLOGIC "G-RAL C-TIN SANDRU" BILTA, RUNCU	0253278917	ltbalta@yahoo.ro,
20	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	0253461203	grup_scolar_ind_baia_de_fier@yahoo.com
21	LICEUL TEHNOLOGIC BILTENI	0253233027	liceu_bilteni@yahoo.com
22	LICEUL TEHNOLOGIC BIRSESTI	0253214002	gsbirsesti@yahoo.com
23	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	0353806045	energeticnr1@yahoo.com
24	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA DE AMARADIA	0253232582	grup_scolar_rosia_de_amaradia@yahoo.com
25	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	0253372927	liceulrosiajiu20@yahoo.com
26	LICEUL TEHNOLOGIC STOINA	0253281292	grupscolarstoina@yahoo.com
27	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	0253234391	gsipt@yahoo.com
28	LICEUL TEHNOLOGIC TISMANA	0253374335	tismana_liceu@yahoo.com
29	LICEUL TEORETIC NOVACI	0253466352	liceul_teoretic_novaci@yahoo.ro
30	LICEUL DE ARTE PLASTICE "C-TIN BRAILOIU" TG-JIU	0253213153	liceul_de_muzica@yahoo.com
31	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TG-JIU	0253224843	sportiv100@yahoo.com
32	LICEUL TEORETIC TG-JIU	0253237712	liceulteologic@yahoo.com
33	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	0253472409	scgenturburea@yahoo.com

A D M I T E R E A

**ABSOLVENȚILOR CLASELOR
A VIII-A ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL CU
DURATA DE 3 ANI
ȘI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL
DUAL**

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

ORDIN Nr. 3.556
privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si
desfasurare a admiterii in invatamantul dual pentru
calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului
national al calificarilor si a Calendarului admiterii
in invatamantul profesional dual de stat pentru calificari
profesionale de nivel 3, conform Cadrului national
al calificarilor

In temeiul prevederilor art. 25 alin. (6) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si
completarile ulterioare,
in conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea si functionarea
Ministerului Educatiei Nationale, cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul educatiei nationale emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba Metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul dual
pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, prevazuta in anexa
nr. 1, care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2. - Se aproba Calendarul admiterii in invatamantul dual de stat pentru calificari profesionale
de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, pentru anul scolar 2017-2018, prevazut in anexa
nr. 2, care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 3. - Directia generala evaluare si monitorizare invatamant preuniversitar, Directia generala
management preuniversitar, Directia minoritati, Directia generala economica, Centrul national de
dezvoltare a invatamantului profesional si tehnic, inspectoratele scolare si unitatile de invatamant
profesional si tehnic duc la indeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Ministrul educatiei nationale,
Pavel Nastase

Bucuresti, 29 martie 2017.
Nr. 3.556.

METODOLOGIA-CADRU **de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul** **dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform** **Cadrului national al calificarilor**

Capitolul I **Dispozitii generale**

Art. 1. - Admiterea elevilor in invatamantul dual, pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, numit in continuare invatamant dual, se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie-cadru si cu respectarea prevederilor legale privind organizarea si functionarea invatamantului dual.

Art. 2. - (1) Pot opta pentru invatamantul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, elevii inscrisi in clasa a VIII-a si absolventii clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevazuti la alin. (1) pot fi inscrisi in invatamantul dual numai daca au promovat clasa a VIII-a.

(3) Optiunea elevilor pentru invatamant dual se realizeaza in perioada prevazuta de calendarul admiterii in invatamantul dual.

Art. 3. - (1) In cazul in care numarul de candidati depaseste numarul de locuri disponibile, se organizeaza probe de admitere.

„(1¹) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, in cazul in care numarul de candidati depaseste numarul de locuri disponibile, se organizeaza proba de admitere suplimentara.”

(2) In invatamantul dual se pot organiza probe de admitere independent de numarul de candidati inscrisi pe numarul de locuri disponibile, daca operatorii economici parteneri solicita acest lucru.

(3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numarul si continutul acestora se adopta la nivelul unitatii de invatamant si se reglementeaza prin procedura de admitere elaborata si adoptata in conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, in colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerintelor exprimate de acestia.

Art. 4. - (1) Admiterea in invatamantul dual se realizeaza in doua etape, conform calendarului admiterii in invatamantul dual.

(2) In fiecare etapa de admitere se organizeaza:

- inscrierea candidatilor;
- probele de admitere, dupa caz, in conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie;
- admiterea candidatilor si afisarea rezultatelor.

Capitolul II **Inscrierea candidatilor**

Art. 5. - (1) Inscrierea candidatilor in vederea admiterii in invatamantul dual se face in urma unui proces de orientare si consiliere a elevilor, realizat de catre dirigintii claselor a VIII-a si consilierii scolari din cadrul centrelor judetene de resurse si asistenta educationala/Centrului Municipiului Bucuresti de Resurse si Asistenta Educationala, cu sprijinul operatorilor economici parteneri.

(2) Inscrierea candidaţilor in vederea admiterii in invatamantul dual se face la unitatea de invatamant care are oferta educationala pentru invatamantul dual, pe baza optiunii candidatului pentru o calificare

profesionala din oferta scolii, cu posibilitatea inregistrarii mai multor optiuni in ordinea preferintelor exprimate de candidat.

„(2¹) Inscrierea candidatilor pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021 se va face la unitatea de invatamant gimnazial de unde provine candidatul.”

(3) Inscrierea in vederea admiterii in invatamantul dual a elevilor din clasa a VIII-a si a absolventilor clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizeaza pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional, eliberata de unitatea de invatamant gimnazial, la care se anexeaza fisa de optiuni pentru invatamantul dual eliberata de catre unitatea de invatamant care organizeaza invatamant dual.

„(3¹) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, inscrierea in vederea admiterii in invatamantul dual a absolventilor clasei a VIII-a din seria curenta si din seriile anterioare se realizeaza pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual, eliberata de catre unitatea de invatamant gimnazial de la care provine candidatul.”

(4) Modelul fisei de inscriere in invatamantul profesional si modelul fisei de optiuni pentru invatamantul dual sunt elaborate de Comisia Nationala de Admitere si se transmite comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti pana la data de 1 martie a fiecarui an.

(5) Unitatea de invatamant gimnazial va elibera o singura fisa de inscriere in invatamantul profesional fiecarui elev/candidat care opteaza pentru inscrierea la invatamantul profesional, inclusiv in invatamantul dual, pentru fiecare etapa mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional si in invatamantul dual.

„(6) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, la nivelul unitatii de invatamant gimnazial, pentru fiecare absolvent de clasa a VIII-a se asigura consilierea sa si a reprezentantilor legali ai acestuia pentru completarea fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual, precum si transmiterea acesteia, in format electronic, catre unitatea de invatamant profesional/dual la care absolventul doreste sa faca inscrierea in vederea admiterii.

(7) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, in conditiile in care, in urma etapelor de admitere specifice invatamantului dual, candidatul este respins la proba eliminatorie din cadrul probei de admitere in invatamantul dual si nu indeplineste conditiile de a fi distribuit la alte calificari in oferta unitatii de invatamant profesional/dual, unitatea de invatamant care organizeaza admiterea comunica unitatilor de invatamant gimnazial lista candidatilor respinsi, iar unitatile de invatamant gimnazial care au absolventi respinsi la aceasta etapa consiliaza si completeaza, dupa caz, fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual pentru alta unitate de invatamant care are oferta pentru invatamantul dual, respectiv profesional, unde nu s-au organizat probe eliminatorii.

(8) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, in procesul de inscriere a candidatilor in vederea admiterii, unitatea de invatamant la care se face inscrierea va lua toate masurile de prevenire si combatere a imbolnavirilor cu SARS-CoV-2 in unitatile/institutiile de invatamant prevazute in ordinul comun al ministrului educatiei si cercetarii si al ministrului sanatatii, in vigoare la data admiterii, masuri care vor include cel putin:

a) informarea candidatilor prin mijloace alternative de comunicare despre orice modificare adusa etapei de inscriere;

b) informarea candidatilor privind etapa de inscriere propriu-zisa, respectiv pentru toate activitatile care necesita prezenta candidatilor si, dupa caz, a reprezentantilor legali ai acestora in unitatea de invatamant la care se face admiterea.”

Art. 6. - La incheierea perioadelor de inscriere mentionate in calendarul admiterii in invatamantul dual, comisiile de admitere din unitatile de invatamant care au oferta pentru invatamantul dual transmit, in format electronic si in scris, catre comisia de admitere judetean/a municipiului Bucuresti lista candidatilor inscrisi la invatamantul profesional, cu evidentierea distincta a celor din invatamantul dual.

Art. 7. - Lista candidatilor inscrisi la invatamantul dual este afisata, conform calendarului admiterii in invatamantul dual, la sediul unitatilor de invatamant care au oferta pentru invatamantul dual,

împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

Capitolul III

Probe de admitere

Art. 8. - Probele de admitere organizate în situațiile prevăzute la art. 3 pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/apținuturi și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

Art. 9. - (1) Toate unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.

(2) Procedura de admitere este aprobată prin hotărâre a consiliului de administrație al unității de învățământ, pe baza propunerilor operatorilor economici cu care s-a încheiat contractul de parteneriat, și este avizată de către inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

a) cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;

b) modul de calcul al mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, art. 12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;

c) tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;

d) calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;

e) modul de organizare și desfășurare a fiecărei probe de admitere (de exemplu: scris, oral, probă practică) și durata acestora;

f) în cazul probelor (teoretice sau practice) bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, se vor preciza disciplinele vizate și se va prezenta programa de examen cu tematica selectată din programele școlare respective;

g) în cazul probelor menționate la lit. f), precum și în cazul oricărui altor probe de evaluare a unor abilități cognitive se vor prezenta modele de subiecte și bareme de evaluare și notare;

h) în cazul unor probe care nu vizează cunoștințe/abilități cognitive (de exemplu, în cazul unor probe de evaluare a motivației, evaluare comportamentală etc.) se vor oferi precizări privind scopul acestora, modul de evaluare și notare;

i) modul de organizare și desfășurare a contestățiilor;

j) componenta comisiei de admitere, rolurile și responsabilitățile membrilor comisiei.

„(3¹) Pentru admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, procedura de admitere va cuprinde informații privind:

a) cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;

b) modul de calcul al mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, art. 12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;

c) tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;
d) calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;

e) modul de organizare a fiecărei probe de admitere și durata acesteia. Proba eliminatorie se va realiza exclusiv prin intermediul aplicațiilor on-line.”

(4) Notarea rezultatelor la fiecare dintre probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul „promovată” sau „nepromovată”.

(6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.

(7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intra în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).

(8) Procedura de admitere va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(9) Procedura de admitere va include obligatoriu și prevederi procedurale privind depunerea și rezolvarea contestațiilor. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.

(10) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(11) Unitatea școlară, în colaborare cu operatorii economici, poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

(12) Prin procedura de admitere adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici se poate decide ca repartizarea la operatorii economici parteneri de practică să se realizeze încă din faza de selecție a candidaților, în condițiile stabilite prin procedura de admitere.

Capitolul IV

Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

Art. 10. - Admiterea în învățământul dual se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite sau în situația în care s-au organizat probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși

pe numarul de locuri disponibile, admiterea se face luand in calcul in proportie de 70% media de admitere definita la lit. a) si in proportie de 30% media notelor obtinute la probele de admitere stabilite la nivelul unitatii de invatamant in colaborare cu operatorii economici, calculata in conformitate cu art. 9 alin. (7).

„c) pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, in situatia in care numarul de candidati inscrisi este mai mare decat numarul locurilor oferite se va sustine o proba suplimentara ce va consta in una sau mai multe discipline studiate in clasele V-VIII; disciplina/disciplinele este/sunt stabilita(e) de unitatea de invatamant si de operatorul economic, dupa caz, in raport cu relevanta acesteia/acestora pentru calificarea profesionala in care se vor pregati elevii; nota obtinuta la proba suplimentara reprezinta media aritmetica a mediilor obtinute de candidati la disciplina/disciplinele stabilita(e).”

Art. 11. - (1) In cazul in care doi sau mai multi candidati au medii de admitere egale, in situatia in care s-au organizat probe de admitere, acestia vor fi departajati folosind, in ordine, urmatoarele criterii:

- a) media probelor de admitere;
- b) media generala obtinuta la evaluarea nationala din clasa a VIII-a;
- c) media generala de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) In cazul in care doi sau mai multi candidati au medii de admitere egale, in situatia in care nu s-au organizat probe de admitere, acestia vor fi departajati folosind, in ordine, urmatoarele criterii:

- a) media generala obtinuta la evaluarea nationala din clasa a VIII-a;
- b) media generala de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(3) In cazul in care, la o unitate de invatamant si la o calificare profesionala, pe ultimul loc exista candidati cu medii de admitere egale si cu aceleasi medii la criteriile de departajare mentionate la alin. (1) si (2), atunci toti acesti candidati sunt declarati admisi la calificarea profesionala solicitata.

Art. 12. - (1) Calculul mediei de admitere in invatamantul dual se face astfel:

a) in cazul in care numarul de candidati nu depaseste numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant si nu s-au organizat probe de admitere:

$MAID = MA = (20ABS + 80EN) / 100$, unde:

MAID = media de admitere in invatamantul dual;

MA = media de admitere calculata conform art. 10 lit. a);

ABS = media generala de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generala obtinuta la evaluarea nationala sustinuta de absolventii clasei a VIII-a;

b) in cazul in care numarul de candidati este mai mare decat numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant sau in situatia in care numarul de candidati este mai mic decat numarul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere:

$MAID = (70 \times MA + 30 \times PSA) / 100$,

unde:

MAID = media de admitere in invatamantul dual;

MA = media de admitere calculata conform alin. (1) lit. a);

PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de invatamant in colaborare cu operatorii economici parteneri, calculata in conformitate cu art. 9 alin. (7).

(2) Media de admitere in invatamantul dual, mentionata la alin. (1), se calculeaza cu doua zecimale, fara rotunjire.

(3) In calculul mediei de admitere pentru absolventii din promotiile de pana in anul 2009 inclusiv, media generala obtinuta la evaluarea nationala se va inlocui, in functie de anul absolvirii, cu:

- a) media la examenul de capacitate, pentru absolventii de pana in anul 2003 inclusiv;
- b) media la testele nationale, pentru absolventii din promotiile 2004-2007;
- c) media la tezele cu subiect unic sustinute in clasa a VIII-a, pentru absolventii din promotiile 2008 si 2009.

(4) Pentru candidatii care nu au sustinut evaluarea nationala sau, dupa caz, examenul de capacitate/ testele nationale/tezele cu subiect unic, se considera ca media generala obtinuta la evaluarea nationala sustinuta de absolventii clasei a VIII-a este 1 ($EN = 1$).

(5) Media de admitere in invatamantul dual, calculata conform alin. (1), este utilizata pentru stabilirea ordinii pe lista candidatilor admisi.

(6) In cazul candidatilor care au inregistrat mai multe optiuni in fisa de admitere la o unitate scolara la care numarul total al celor inscrisi nu depaseste numarul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificari se face in ordinea optiunilor din fisa de inscriere, utilizand media de admitere, calculata conform prezentului articol si a criteriilor de departajare precizate la art. 11.

(7) In situatiile mentionate la art. 9 alin. (12), repartizarea pe calificari a candidatilor admisi va fi insotita de repartizarea la operatorii economici parteneri de practica.

(8) In perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul dual, comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti va analiza si cazurile speciale ale absolventilor invatamantului gimnazial care au studiat in strainatate si, din aceasta cauza, nu au participat la evaluarea nationala de la sfarsitul clasei a VIII-a; pentru acesti absolventi, la media generala de absolvire a gimnaziului se iau in calcul doar rezultatele obtinute in anii de studiu parcursi in Romania.

Art. 13. - (1) Listele cuprinzand candidatii admisi, respectiv respinsi la invatamantul dual se intocmesc la unitatea de invatamant care organizeaza invatamant dual si se transmit la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, dupa fiecare etapa de admitere, conform Calendarului admiterii in invatamantul dual de stat.

(2) Dupa validarea listelor de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional, acestea se afiseaza la sediul unitatii de invatamant care organizeaza invatamant dual.

(3) In urma afisarii rezultatelor admiterii, candidatii pot depune eventuale contestatii, cu respectarea termenului prevazut in Calendarul admiterii in invatamantul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestatii sunt precizate in procedura de admitere. Nu se contesta rezultatele la probele eliminatorii si la probele orale.

Art. 14. - (1) Dupa afisarea rezultatelor la admiterea in invatamantul dual, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul dual, candidatii depun, la unitatile scolare la care au fost declarati admisi, dosarele de inscriere cuprinzand actele de studii in original.

(2) Inscrierea candidatilor declarati admisi se efectueaza, conform unui program afisat de unitatea de invatamant, pe baza urmatoarelor acte:

- a) fisa de inscriere in invatamantul profesional si fisa de optiuni pentru invatamantul dual;
- b) certificatul de nastere - copie si original;
- c) adeverinta cu notele si media generala obtinute la evaluarea nationala/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele nationale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricola pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie si original;
- e) fisa medicala.

„(2¹) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, candidatii care, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul dual de stat, nu au posibilitatea de a se prezenta la unitatea de invatamant la care au fost admisi pot transmite dosarele de inscriere prin posta cu confirmare de primire.”

(3) Candidatii care, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul dual de stat, nu isi depun dosarele de inscriere se considera retrasi, iar locurile corespunzatoare sunt declarate neocupate si vor fi utilizate pentru urmatoarea etapa de admitere in invatamantul dual.

„(4) Pentru admiterea in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021, candidatii care, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul dual, nu transmit prin posta dosarele de inscriere se considera retrasi, iar locurile corespunzatoare sunt declarate neocupate si vor fi utilizate

pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.”

Art. 15. - Candidații respinși în etapa 1 de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

Art. 16. - (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admisi sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului National de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscrisi pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 17. - Pentru înscrierea la clasele de învățământ dual care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat, și au fost admisi.

Art. 18. - (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special, inclusiv dual, sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșura locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul dual calculată, după caz, conform art. 12 alin. (1) lit. a), respectiv conform art. 12 alin. (1) lit. b) și în funcție de opțiuni.

Capitolul V

Coordonarea admiterii în învățământul dual

Art. 19. - (1) Coordonarea, la nivel național, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul profesional, inclusiv dual, este asigurată de Comisia Națională de Admitere.

(2) Comisia Națională de Admitere coordonează și acțiunile privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat.

(3) Comisia Națională de Admitere cuprinde și un reprezentant al Centrului National de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.

Art. 20. - Atribuțiile Comisiei Naționale de Admitere, în ceea ce privește admiterea în învățământul

dual, ca parte a invatamantului profesional, sunt urmatoarele:

a) stabileste modelul fisei de inscriere in invatamantul profesional, inclusiv modelul fisei de optiuni pentru invatamantul dual - anexa la fisa de inscriere in invatamantul profesional si le transmite comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti pana la data de 1 martie;

b) instruieste presedintele comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti cu privire la inscrierea in invatamantul profesional, inclusiv dual;

c) organizeaza activitatile de creare a bazei de date la nivel national pentru candidatii inscrisi si candidatii admisi in invatamantul dual, in colaborare cu Centrul National de Admitere;

d) controleaza si indruma actiunile legate de organizarea si desfasurarea admiterii in judetele tarii/ municipiul Bucuresti, urmarind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

e) controleaza modul in care comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti, comisiile de inscriere din unitatile de invatamant gimnazial si cele de admitere din unitatile de invatamant profesional, inclusiv dual, isi desfasoara activitatea;

f) poate delega observatori ai Comisiei Nationale de Admitere, care sa controleze si sa indrume activitatea comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti si a comisiilor de inscriere din unitatile de invatamant gimnazial si cele de admitere din unitatile de invatamant profesional. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti sau Comisiei Nationale de Admitere, in cazul constatarii unor nereguli in desfasurarea inscrierii la invatamantul dual, schimbari in componenta comisiilor mentionate la alineatul anterior si, dupa caz, sanctionarea celor vinovati;

g) analizeaza desfasurarea admiterii la nivel national, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti si prezinta concluziile acestei analize ministrului educatiei nationale;

h) propune eventuale modificari in metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul dual din anii urmatiori;

i) propune ministrului educatiei nationale eventuale modificari in organizarea si desfasurarea examenului de admitere;

j) dispune luarea masurilor adecvate in situatii exceptionale, nereglementate de prezenta metodologie-cadru.

Art. 21. - (1) Coordonarea, la nivel judetean/al municipiului Bucuresti, a actiunilor privind organizarea admiterii in invatamantul dual este asigurata de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti.

(2) Comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti coordoneaza si actiunile pentru organizarea admiterii in invatamantul liceal de stat.

(3) Comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti cuprinde si un inspector scolar pentru invatamant profesional si tehnic.

(4) La randul sau, comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti organizeaza comisii de admitere in unitatile de invatamant care organizeaza invatamant dual.

Art. 22. - Atributiile comisiei de admitere judetene/a municipiului Bucuresti, specifice in ceea ce priveste admiterea in invatamantul dual, sunt urmatoarele:

a) instruieste presedintele comisiilor de inscriere din unitatile gimnaziale si ai comisiilor de admitere din unitatile de invatamant care organizeaza invatamant profesional, inclusiv dual, cu privire la inscrierea si admiterea in invatamantul dual;

b) analizeaza si avizeaza procedurile de admitere;

c) aproba componenta comisiilor de admitere din unitatile de invatamant;

d) valideaza listele cuprinzand candidatii admisi si respinsi la invatamantul dual, dupa fiecare etapa a admiterii, conform art. 13 alin. (1);

e) controleaza si indruma actiunile legate de organizarea si desfasurarea inscrierii si admiterii in invatamantul dual, urmarind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

f) analizeaza desfasurarea admiterii la nivel judetean/al municipiului Bucuresti, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere din unitatile de invatamant care organizeaza invatamant dual, si prezinta concluziile acestei analize Comisiei Nationale de Admitere;

g) propune Comisiei Nationale de Admitere eventuale modificari in metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul dual;

h) decid, in cazuri deosebite, luarea masurilor legale pentru solutionarea situatiilor in litigiu, in perioada desfasurarii examenului de admitere, informand Comisia Nationala de Admitere despre rezultatele acestor solutii;

i) sesizeaza imediat Comisiei Nationale de Admitere orice situatie deosebita, a carei rezolvare nu este prevazuta in prezenta metodologie-cadru.

Art. 23. - Comisia de inscriere din unitatea de invatamant gimnazial este comuna atat pentru admiterea in invatamantul liceal de stat, cat si pentru admiterea in invatamantul profesional, inclusiv dual.

Art. 24. - (1) Comisia de admitere din unitatile de invatamant care organizeaza invatamant dual are urmatoarea componenta:

a) presedinte - directorul/directorul adjunct al unitatii de invatamant sau seful catedrei/ariei curriculare tehnologice;

b) vicepresedinte - un reprezentant al operatorilor economici parteneri;

c) secretar - secretarul unitatii de invatamant;

d) membri:

(i) cadre didactice de specialitate care, in colaborare cu reprezentantii operatorilor economici parteneri, elaboreaza subiectele pentru probe de admitere;

(ii) cadre didactice de specialitate care evalueaza lucrarile candidatilor in cadrul probelor de admitere pentru invatamantul dual;

(iii) cadre didactice care asigura inscrierea candidatilor si ofera informatii si consiliere elevilor si parintilor acestora care se prezinta pentru inscriere;

(iv) cadre didactice si reprezentanti din partea operatorilor economici parteneri, asistenti pe perioada desfasurarii probelor de admitere;

(v) reprezentanti din partea operatorilor economici parteneri care, in colaborare cu cadrele didactice de specialitate, elaboreaza subiectele pentru probe de admitere si asista la evaluarea lucrarilor candidatilor;

(vi) dupa caz, reprezentanti din partea operatorilor economici parteneri sau alti specialisti pentru elaborarea, administrarea si evaluarea unor probe de admitere specifice convenite prin procedura de admitere pentru invatamantul dual.

(2) Comisia de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant dual are urmatoarele atributii specifice privind admiterea in invatamantul dual:

a) elaboreaza Procedura de admitere mentionata la art. 9, pe care o supune aprobarii consiliului de administratie al unitatii de invatamant si avizarii inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti;

b) organizeaza si raspunde de aplicarea Procedurii de admitere;

c) verifica documentele prezentate de candidati si calculul corect al mediei de admitere;

d) sesizeaza inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti orice eroare constatata in completarea documentelor scolare pentru inscriere si corecteaza, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate gresit se face de catre presedintele comisiei de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional, inclusiv dual, care semneaza si aplica stampila unitatii;

e) asigura prezenta permanenta, pe perioada inscrierii in invatamantul dual, a unor membri ai comisiei de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional, care sa ofere informatii si consiliere persoanelor care se prezinta pentru inscriere;

f) transmite comisiei de admitere judetene/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional raportul privind desfasurarea admiterii la unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional; raportul va cuprinde o sectiune distincta privind admiterea in invatamantul dual.

„g) asigura prelucrarea bazelor de date cuprinzand listele cu candidatii admisi, respectiv respinsi la invatamantul dual, la unitatea de invatamant care organizeaza invatamant dual, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 94/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), care cuprind:

1. date personale ale candidaților înscriși la unitatea de invatamant care organizeaza invatamant dual;

2. date personale ale membrilor comisiei de admitere;

h) pentru admiterea în invatamantul dual pentru anul școlar 2020-2021, asigurarea conformității organizării și desfășurării întregului proces de admitere, prin luarea tuturor măsurilor pentru prevenirea îmbolnăvirii/răspandirii COVID-19, precum și identificarea tuturor soluțiilor de informare a candidaților prin mijloace alternative de comunicare.”

(3) Componenta comisiei de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant dual este avizata de consiliul de administratie din unitatea de invatamant si aprobata de inspectoratul școlar județean/al municipiului Bucuresti.

Capitolul VI

Dispozitii finale

Art. 25. - Absolvenții invatamantului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în invatamantul dual de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este conditionata de achitarea unei taxe.

Art. 26. - (1) Brosura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre unitățile de invatamant de stat, respectiv unitățile de invatamant particulare, autorizate sau acreditate, care organizeaza admitere în clasa a IX-a la invatamantul profesional, cu evidențierea distinctă a claselor organizate în invatamantul dual.

(2) Calificările pentru care unitatea de invatamant profesional organizeaza admitere în invatamantul profesional vor fi înscrise în broșura admiterii codificat, în secțiune separată, cu evidențierea distinctă a claselor organizate în invatamantul dual.

(3) Admiterea în unitățile de invatamant particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de invatamant, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii-cadru.

Art. 27. - Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în invatamantul dual se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art. 28. - Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 29. - Calendarul admiterii în invatamantul dual de stat se aproba, anual, prin ordin al ministrului educației naționale, până la începutul anului școlar anterior anului școlar pentru care se face admiterea.

„Art. 30. - Pentru admiterea în invatamantul dual pentru anul școlar 2020-2021, calendarul admiterii în invatamantul dual de stat se aproba prin ordin al ministrului educației și cercetării.”

METODOLOGIE

de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul profesional de stat

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - Admiterea elevilor in invatamantul profesional de stat, denumit in continuare invatamant profesional, se face cu respectarea Metodologiei de organizare si functionare a invatamantului profesional de stat, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2. - (1) Pot opta pentru invatamantul profesional elevii inscrisi in clasa a VIII-a si absolventii clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevazuti la alin. (1) pot fi inscrisi in invatamantul profesional numai daca au promovat clasa a VIII-a.

(3) Optiunea elevilor pentru invatamant profesional se realizeaza in perioada prevazuta de calendarul admiterii in invatamantul profesional

Art. 3. - (1) In vederea admiterii in invatamantul profesional, unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional poate organiza, in anumite conditii, preselectia candidatilor si/ sau proba suplimentara de admitere.

„(2) Prin derogare de la dispozitiile alin. (1), in sesiunea de admitere in anul scolar 2020-2021, unitatea de invatamant organizeaza proba suplimentara de admitere numai in situatia in care numarul de candidati este mai mare decat numarul de locuri oferite.”

Art. 4. - (1) Conform calendarului admiterii in invatamantul profesional, admiterea se realizeaza in doua etape.

(2) In fiecare etapa de admitere se organizeaza:

- a) inscrierea candidatilor;
- b) preselectia candidatilor, dupa caz;
- c) proba suplimentara de admitere, dupa caz;
- d) admiterea candidatilor si afisarea rezultatelor.

CAPITOLUL II

Înscrierea candidatilor

Art. 5. - (1) Înscrierea in invatamantul profesional se face in urma unui proces de informare si consiliere a elevilor.

(2) Înscrierea candidatilor in vederea admiterii in invatamantul profesional se face la unitatea de invatamant care are oferta educationala pentru invatamantul profesional, pe baza optiunii candidatului pentru o calificare profesionala din oferta scolii, cu posibilitatea inregistrarii mai multor optiuni in ordinea preferintelor exprimate de candidat in fisa de inscriere.

„(2¹) In sesiunea de admitere in anul scolar 2020-2021, înscrierea candidaților in vederea admiterii in invatamantul profesional se face prin transmiterea, in format electronic, de catre unitatea de invatamant gimnazial la unitatea de invatamant care are oferta educationala pentru invatamantul profesional a fisei de inscriere completate inclusiv cu optiunea candidatului pentru o unitate de invatamant si pentru una sau mai multe calificari profesionale din oferta unitatii de invatamant, in ordinea preferintelor exprimate de candidat.”

(3) înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi elaborat de Comisia Națională de Admitere și se va transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(6) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Art. 6. - La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional transmit, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București lista candidaților înscriși la învățământul profesional.

Art. 7. - Lista candidaților înscriși la învățământul profesional este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional, împreună cu graficul de desfășurare a sesiunii de preselecție, acolo unde este cazul, și cu graficul de desfășurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

CAPITOLUL III **Preselecția candidaților**

Art. 8. - (1) Operatorul economic/Instituația publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, organizată înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituația publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituei publice partenere pentru organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților este adresată unității de învățământ și este aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ.

(3) Toate unitățile de învățământ care organizează sesiunea de preselecție pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și a anunța public procedura de preselecție, care va cuprinde informații privind conținutul (tematica) și modul de organizare și desfășurare a probei de preselecție.

(4) Procedura de preselecție, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituația publică parteneră, este aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ și de către operatorul economic/instituația publică parteneră și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(5) Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(6) Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(7) În cazul în care, în cadrul aceleiași unități de învățământ, se organizează proba de preselecție pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecție unitare, înscrierea la preselecție se face în baza fișei de înscriere cu opțiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecția, înregistrate în ordinea preferințelor candidaților.

(8) Unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție transmite comisiei de admitere județene/a municipiului București spre validare, electronic și în scris, tabelul cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție, continuând numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului,

codul numeric personal al acestuia, scoala si judetul de provenienta, scoala si domeniul de formare profesionala/calificarea pentru care s-a realizat preselectia, mentiunea „admis”/”respins” in urma preselectiei.

(9) Tabelul cu rezultatele obtinute de candidati la sesiunea de preselectie, validat de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, va fi afisat la sediul unitatii scolare care a organizat preselectia.

(10) Candidatii care au fost respinsi la preselectie ridica fisele de inscriere la invatamantul profesional de la unitatea de invatamant care a organizat sesiunea de preselectie in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional.

(11) Candidatii care au fost respinsi la preselectie pot sa se inscrie la o alta unitate de invatamant care are oferta pentru invatamantul profesional si care nu a organizat sesiune de preselectie, in perioada mentionata in calendarului admiterii in invatamantul profesional, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional, sau pot sa opteze pentru inscrierea in invatamantul liceal.

CAPITOLUL IV

Proba suplimentara de admitere

Art. 9. - (1) Toate unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional au obligatia de a elabora si anunta public procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere, elaborata de unitatea de invatamant care are oferta educationala pentru invatamantul profesional, este aprobata de consiliul de administratie al scolii si este avizata de inspectoratul scolar judetean/al municipiului Bucuresti.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informatii privind:

a) conditia de a trece prin etapa prealabila de preselectie (acolo unde este cazul, conform art. 8);
b) cazurile in care se sustine proba suplimentara de admitere si calculul mediei de admitere, conform art. 10 si, respectiv, art. 12, modalitatile de departajare a candidatilor cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;

c) disciplina din planul-cadru pentru clasa a VIII-a la care se sustine proba suplimentara de admitere;

d) programa de examen pentru disciplina la care se sustine proba suplimentara de admitere;

e) modul de organizare si desfasurare a probei suplimentare de admitere;

f) modele de subiecte si bareme de evaluare si notare pentru proba suplimentara de admitere;

g) durata probei suplimentare de admitere;

h) modul de organizare si desfasurare a contestatiilor.

„(3¹) Prin derogare de la prevederile alin. (3), in sesiunea de admitere in anul scolar 20202021, procedura de admitere cuprinde informatii privind:

a) cazurile in care se sustine proba suplimentara de admitere si calculul mediei de admitere, conform art. 10 si, respectiv art. 12, modalitatile de departajare a candidatilor cu medii de admitere egale, conform art. 11;

b) proba suplimentara de admitere, care se constituie din una sau mai multe discipline studiate in clasele V-VIII; disciplina/disciplinele este/sunt stabilita/e de unitatea de invatamant si de operatorul economic, dupa caz, in raport cu relevanta acesteia/acestora pentru calificarea profesionala in care se vor pregati elevii; nota obtinuta la proba suplimentara reprezinta media aritmetica a mediilor obtinute de candidati la disciplina/disciplinele stabilita/e;

c) modul de organizare si desfasurare a contestatiilor.”

(4) Procedura de admitere este afisata la sediul unitatii de invatamant care are oferta educationala pentru invatamant profesional, conform calendarului admiterii in invatamantul profesional.

(5) Proba suplimentara de admitere se desfasoara, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional, doar in cazul in care numarul de candidati este mai mare decat numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant.

„(5¹) In sesiunea de admitere in anul scolar 2020-2021, proba suplimentara de admitere, asa cum

este definita la alin. (3¹) lit. b), se aplica doar in cazul in care numarul de candidati este mai mare decat numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant.”

(6) Unitatea scolara poate decide ca proba suplimentara de admitere sa se organizeze doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respectiva/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu s-a organizat proba suplimentara, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari.

„(6¹) In sesiunea de admitere in anul scolar 2020-2021, unitatea de invatamant poate decide ca proba suplimentara de admitere, asa cum este definita la alin. (3¹) lit. b), sa se aplice doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respectiva/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu s-a organizat proba suplimentara, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari.”

CAPITOLUL V

Admiterea candidatilor si afisarea rezultatelor

Art. 10. - Admiterea in invatamantul profesional se realizeaza, in fiecare etapa, astfel:

a) in cazul in care numarul de candidati inscrisi nu depaseste numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educational al elevului; in portofoliul educational al elevului se are in vedere, pentru admiterea in invatamantul profesional, media de admitere, calculata ca medie ponderata intre media generala la evaluarea nationala sustinuta de absolventii clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, si media generala de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) in cazul in care numarul de candidati este mai mare decat numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant, admiterea se face luand in calcul in proportie de 70% media de admitere prevazuta la lit.

a) si in proportie de 30% nota obtinuta la proba suplimentara de admitere stabilita de unitatea de invatamant.

Art. 11. - (1) In cazul in care 2 candidati au medii de admitere egale, acestia vor fi departajati folosind, in ordine, urmatoarele criterii:

a) media generala obtinuta la evaluarea nationala din clasa a VIII-a;

b) media generala de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) In cazul in care, la o unitate de invatamant si la o calificare profesionala, pe ultimul loc exista candidati cu optiunea exprimata pentru acea unitate scolara si acea calificare, care au mediile de admitere, precum si mediile prevazute la alin. (1) egale, atunci toti acesti candidati sunt declarati admisi la optiunea solicitata.

Art. 12. - (1) Calculul mediei de admitere in invatamantul profesional se face astfel:

a) in cazul in care numarul de candidati nu depaseste numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant:

$$MAIP = MA = (20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN}) / 100,$$

unde:

MAIP = media de admitere in invatamantul profesional;

MA = media de admitere calculata conform art. 10 lit. a);

ABS = media generala de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generala obtinuta la evaluarea nationala sustinuta de absolventii clasei a VIII-a;

b) in cazul in care numarul de candidati este mai mare decat numarul locurilor oferite de unitatea de invatamant:

$$\text{MAIP} = (70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA}) / 100,$$

unde:

MAIP = media de admitere in invatamantul profesional;

MA = media de admitere calculata conform art. 10 lit. a);

PSA = nota la proba suplimentara de admitere stabilita de unitatea de invatamant.

(2) Media de admitere in invatamantul profesional, prevazuta la alin. (1), se calculeaza cu doua zecimale, fara rotunjire.

(3) Pentru absolventii din promotiile de pana in anul 2009 inclusiv, in media de admitere, media generala obtinuta la evaluarea nationala se va inlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolventii de pana in anul 2003 inclusiv, cu media la testele nationale, pentru absolventii din promotiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic sustinute in clasa a VIII-a, pentru absolventii din promotiile 2008 si 2009.

(4) Pentru candidatii care nu au sustinut evaluarea nationala sau, dupa caz, examenul de capacitate/testele nationale/tezele cu subiect unic, se considera ca media generala obtinuta la evaluarea nationala sustinuta de absolventii clasei a VIII-a este 1: $EN = 1$.

(5) Media de admitere in invatamantul profesional, calculata conform art. 12 alin. (1) lit. a), este utilizata pentru stabilirea ordinii pe lista candidatilor admisi, in cazul in care numarul de candidati nu depaseste numarul locurilor din oferta scolii.

(6) In cazul candidatilor care au inregistrat mai multe optiuni in fisa de admitere la o unitate scolara la care numarul total al celor inscrisi nu depaseste numarul total al locurilor oferite de unitatea respectiva de invatamant, repartizarea pe calificari se face in ordinea optiunilor din fisa de inscriere, utilizand media de admitere, calculata conform art. 12 alin. (1) lit. a), drept criteriu de departajare si de ordonare pe lista a candidatilor admisi la fiecare calificare.

(7) Media de admitere in invatamantul profesional, calculata conform art. 12 alin. (1) lit. b), este utilizata pentru stabilirea ordinii pe lista candidatilor admisi, in cazul in care numarul de candidati depaseste numarul locurilor din oferta scolii.

(8) In perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional, comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti va analiza si cazurile speciale ale absolventilor invatamantului gimnazial care au studiat in strainatate si din aceasta cauza nu au participat la evaluarea nationala de la sfarsitul clasei a VIII-a; pentru acesti absolventi, la media generala de absolvire a gimnaziului se iau in calcul doar rezultatele obtinute in anii de studiu parcursi in Romania.

Art. 13. - (1) Listele cuprinzand candidatii admisi, respectiv respinsi la invatamantul profesional se intocmesc la unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional si se transmit la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, dupa fiecare etapa de admitere, conform calendarului admiterii.

(2) Dupa validarea listelor de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional, acestea se afiseaza la sediul unitatii de invatamant care organizeaza invatamant profesional.

Art. 14. - (1) Dupa afisarea rezultatelor la admiterea in invatamantul profesional, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional, candidatii depun la unitatile scolare la care au fost declarati admisi dosarele de inscriere, cuprinzand actele de studii in original.

„(1^a) In sesiunea de admitere in anul scolar 2020-2021, dupa afisarea rezultatelor la admiterea in invatamantul profesional, in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional, candidatii depun sau transmit prin posta, la unitatile de invatamant la care au fost declarati admisi, dosarele de inscriere, cuprinzand actele de studii.”

(2) Inscrierea candidatilor declarati admisi se efectueaza, conform unui program afisat de unitatea de invatamant, pe baza urmatoarelor acte:

a) fisa de inscriere in invatamantul profesional;

b) certificatul de nastere, in copie certificata conform cu originalul;

c) adeverinta cu notele si media generala obtinute la evaluarea nationala/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele nationale/examenul de capacitate;

d) foaia matricola pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie

si original;

e) fisa medicala.

„(2¹) Prin derogare de la prevederile alin. (2), in sesiunea de admitere in anul scolar 20202021, inscrierea candidatilor declarati admisi se efectueaza, conform unui program afisat de unitatea de invatamant, pe baza urmatoarelor acte:

a) fisa de inscriere in invatamantul profesional, in original;

b) certificatul de nastere, in copie legalizata sau certificata conform cu originalul de catre unitatea de invatamant gimnazial sau de catre unitatea de invatamant la care a fost declarat admis (este necesara prezentarea originalului pentru certificare);

c) adeverinta cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele nationale/examenul de capacitate, pentru candidatii din seriile anterioare care nu au sustinut evaluarea nationala;

d) fisa medicala.”

(3) Candidatii care in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional nu isi depun dosarele de inscriere se considera retrasi, iar locurile corespunzatoare sunt declarate neocupate si vor fi utilizate pentru urmatoarea etapa de admitere in invatamantul profesional.

Art. 15. - Candidatii respinsi la admiterea in invatamantul profesional se pot inscrie la admiterea in invatamantul liceal.

Art. 16. - (1) Pentru absolventii clasei a VIII-a care nu s-au inscris la unitatile la care au fost admisi sau care nu au participat la prima etapa de admitere in invatamantul profesional si care solicita ulterior sa se inscrie in clasa a IX-a la invatamantul profesional, precum si pentru cei care si-au incheiat situatia școlara ulterior desfasurarii etapei de admitere menționate in calendarul admiterii in invatamantul profesional, comisia de admitere judeteană/a municipiului București pentru invatamant profesional va organiza a doua etapa de admitere pe locurile ramase libere. Admiterea se face in perioada mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional, conform criteriilor prevazute in prezenta metodologie, in baza hotararilor comisiei de admitere judetene/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului National de Admitere, pana la data mentionata in calendarul admiterii in invatamantul profesional.

(3) Daca, la incheierea etapelor de admitere mentionate in prezenta metodologie, mai exista locuri vacante la clasele pentru care se sustin probe de preselectie, comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional pot decide organizarea unei noi etape de sustinere a acestor probe. Graficul si locul de desfasurare a probei de preselectie vor fi facute publice, prin afisare la sediul unitatilor de invatamant gimnazial si al unitatilor de invatamant care organizeaza invatamant profesional. Admiterea candidatilor pe locurile disponibile se face in conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 17. - Pentru inscrierea la clasele de invatamant profesional care se organizeaza in alte limbi materne decat limba romana, elevii trebuie sa faca dovada ca au studiat in gimnaziu in limba materna respectiva sau ca au participat la proba de evaluare a cunostintelor de limba materna, organizata conform metodologiei de admitere in invatamantul liceal de stat, si au fost admisi.

Art. 18. - (1) Inscrierea si repartizarea candidatilor in clasa a IX-a pentru invatamantul profesional special se organizeaza de catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti, in perioada prevazuta in calendarul admiterii in invatamantul profesional.

(2) Locurile alocate invatamantului profesional special sunt publicate in broșura de admitere, intr-o lista separata. Vor fi precizate in broșura locul si data in care se va face admiterea candidatilor pentru invatamantul profesional special, precum si conditiile specifice de inscriere (documente care sa dovedeasca tipul si gradul de deficienta etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru invatamantul profesional special se face in functie de tipul si gradul de deficienta, in ordinea descrescatoare a mediilor de admitere in invatamantul profesional, dupa caz, si in functie de optiuni.

CAPITOLUL VI

Coordonarea admiterii în învățământul profesional

Art. 19. - (1) Coordonarea la nivel național a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul profesional este asigurată de Comisia Națională de Admitere.

(2) Comisia Națională de Admitere coordonează și acțiunile privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat.

(3) Comisia Națională de Admitere cuprinde și un reprezentant al Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.

Art. 20. - Atributiile Comisiei Naționale de Admitere, în ceea ce privește admiterea în învățământul profesional, sunt următoarele:

a) stabilește modelul fișei de înscriere în învățământul profesional și îl transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an;

b) instruieste președinții comisiilor de admitere județene/a municipiului București cu privire la înscrierea în învățământul profesional;

c) organizează activitățile de creare a bazei de date la nivel național pentru candidații și candidații admisi în învățământul profesional, în colaborare cu Centrul Național de Admitere;

d) controlează și îndrumă acțiunile legate de organizarea și desfășurarea admiterii în județele țării/municipiul București, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

e) controlează modul în care comisiile de admitere județene/a municipiului București, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial și cele de admitere din unitățile de învățământ profesional își desfășoară activitatea;

f) poate delega observatori care să controleze și să îndrume activitatea comisiilor de admitere județene/a municipiului București și a comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial și a celor de admitere din unitățile de învățământ profesional. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau Comisiei Naționale de Admitere, în cazul constatării unor nereguli în desfășurarea înscrierii la învățământul profesional, schimbări în componența comisiilor prevăzute la lit. e) și, după caz, sancționarea celor vinovați;

g) analizează desfășurarea admiterii la nivel național, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere județene/a municipiului București, și prezintă concluziile acestei analize ministrului educației naționale și cercetării științifice;

h) propune eventuale modificări în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional din anii următori.

Art. 21. - (1) Coordonarea la nivel județean/al municipiului București a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul profesional este asigurată de comisia de admitere județeană/a municipiului București.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București coordonează și acțiunile pentru organizarea admiterii în învățământul liceal de stat.

(3) Comisia de admitere județeană/a municipiului București cuprinde și un inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic.

(4) La rândul său, comisia de admitere județeană/a municipiului București organizează comisii de admitere în unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional.

Art. 22. - Atributiile comisiei de admitere județene/a municipiului București, specifice în ceea ce privește admiterea în învățământul profesional, sunt următoarele:

a) instruieste președinții comisiilor de înscriere din unitățile gimnaziale și ai comisiilor de admitere din unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu privire la înscrierea și admiterea în învățământul profesional;

b) analizează și avizează procedurile de preselecție și de admitere;

c) aprobă componența comisiilor de admitere din unitățile de învățământ;

d) validează tabelele cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție, transmise de unitățile de învățământ, conform prevederilor art. 8 alin. (8) și (9);

e) valideaza listele cuprinzand candidatii admisi si respinsi la invatamantul profesional, dupa fiecare etapa a admiterii, conform art. 13 alin. (1);

f) controleaza si indruma actiunile legate de organizarea si desfasurarea inscrierii si admiterii in invatamantul profesional, urmarind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

g) analizeaza desfasurarea admiterii la nivel judetean/al municipiului Bucuresti, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere din unitatile de invatamant care organizeaza invatamant profesional, si prezinta concluziile acestei analize Comisiei Nationale de Admitere;

h) propune Comisiei Nationale de Admitere eventuale modificari in metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul profesional.

Art. 23. - Comisia de inscriere din unitatea de invatamant gimnazial este comuna atat pentru admiterea in invatamantul liceal de stat, cat si pentru admiterea in invatamantul profesional.

Art. 24. - (1) Comisia de admitere din unitatile de invatamant care organizeaza invatamant profesional este alcatuita din:

a) preşedinte - directorul sau directorul adjunct al unitatii de invatamant;

b) vicepreşedinte - directorul adjunct sau şeful catedrei/ariei curriculare tehnologii;

c) secretar - secretarul unitatii de invatamant;

d) membri:

(i) cadre didactice care realizeaza preselectia candidatilor in sesiunea de preselectie;

(ii) cadre didactice de specialitate care elaboreaza subiectele pentru proba suplimentara de admitere si evalueaza lucrarile candidatilor;

(iii) cadre didactice care asigura inscrierea candidatilor si ofera informatii si consiliere elevilor si parintilor acestora care se prezinta pentru inscriere;

(iv) cadre didactice asistenti pe perioada desfasurarii probei suplimentare de admitere;

(v) reprezentanti ai operatorului economic/institutiei publice partenere care solicita preselectia candidatilor.

„(1¹) Prin derogare de la prevederile alin. (1), in sesiunea de admitere in anul scolar 20202021, Comisia de admitere din unitatile de invatamant care organizeaza invatamant profesional este alcatuita din:

a) presedinte - directorul sau directorul adjunct al unitatii de invatamant;

b) vicepresedinte - directorul adjunct sau seful catedrei/ariei curriculare tehnologii;

c) secretar - secretarul unitatii de invatamant;

d) membri: cadre didactice care asigura verificarea documentatiei de inscriere a candidatilor, transmise de unitatea de invatamant gimnazial in vederea admiterii, iar ulterior, conform calendarului, asigura verificarea dosarelor candidatilor declarati admisi.”

(2) Comisia de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional are urmatoarele atributii:

a) elaboreaza procedura de preselectie prevazuta la art. 8 al prezentei metodologii, in parteneriat cu operatorul economic/institutia publica partenera, pe care o supune aprobarii consiliului de administratie al unitatii de invatamant, operatorului economic/institutiei publice partenere si avizarii inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti;

b) elaboreaza procedura de admitere prevazuta la art. 9 al prezentei metodologii, pe care o supune aprobarii consiliului de administratie al unitatii de invatamant si avizarii inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti;

c) organizeaza si raspunde de aplicarea procedurii de preselectie si a procedurii de admitere;

d) verifica documentele prezentate de candidati si calculul corect al mediei de admitere in invatamantul profesional;

e) sesizeaza inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti orice eroare constatata in completarea documentelor scolare pentru inscriere si corecteaza, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere in invatamantul profesional calculate gresit se face de catre presedintele comisiei de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional, care semneaza si aplica stampila unitatii;

f) asigura prezenta permanent, pe perioada inscrierii a unor membri ai comisiei de admitere din

unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional, care sa ofere informatii si consiliere persoanelor care se prezinta pentru inscriere;

g) transmite comisiei de admitere judetene/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional raportul privind desfasurarea admiterii la unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional.

(3) Componenta comisiei de admitere din unitatea de invatamant care organizeaza invatamant profesional este avizata de consiliul de administratie din unitatea de invatamant si aprobata de inspectoratul scolar judetean/al municipiului Bucuresti.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 25. - Absolvenții invatamantului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea in invatamantul profesional de stat conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este conditionata de achitarea unei taxe.

Art. 26. - (1) Brosura de admitere va cuprinde, intr-un capitol separat, informatiile corespunzatoare despre unitatile de invatamant particulare, autorizate sau acreditate, care organizeaza admitere in clasa a IX-a la invatamantul profesional.

(2) Calificarile pentru care unitatea de invatamant profesional organizeaza admitere vor fi inscise in brosură admiterii codificat, in sectiune separata.

(3) Admiterea in unitatile de invatamant particulare, autorizate sau acreditate, se face in conformitate cu metodologia stabilita de fiecare unitate de invatamant, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Art. 27. - Prezentarea de inscrisuri false la inscrierea in invatamantul profesional se pedepseste conform legii si atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. In cazul in care descoperirea falsului se face dupa incheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obtinut prin fraudă.

Art. 28. - Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fise de inscriere pentru acelasi elev, in cadrul unei etape de admitere, decat este prevazut in prezenta metodologie, de transcrierea eronata a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sanctionate disciplinar, administrativ, civil sau penal, dupa caz.

Art. 29. - Inscrierea si admiterea in invatamantul profesional se pot face si dupa finalizarea etapei a doua de admitere. Inscrierea si admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

Art. 30. - Calendarul admiterii in invatamantul profesional se aproba anual prin ordin al ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice pana la inceputul anului scolar anterior anului scolar pentru care se face admiterea.

ORDIN Nr. 5.449

privind organizarea, desfasurarea si calendarul admiterii in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual de stat pentru anul scolar 2021-2022

Avand in vedere prevederile art. 76 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările si completările ulterioare, in temeiul prevederilor art. 15 alin. (3) din Hotararea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea si funcționarea Ministerului Educatiei si Cercetarii,

ministrul educatiei si cercetarii emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba Calendarul admiterii in invatamantul profesional de stat pentru anul scolar 2021-2022, prevazut in anexa nr. 1, care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2. - Admiterea absolventilor clasei a VIII-a in invatamantul profesional de stat pentru anul scolar 2021-2022 se desfasoara in conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul profesional de stat, aprobata prin Ordinul ministru

Art. 3. - Se aproba Calendarul admiterii in invatamantul dual de stat pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor pentru anul scolar 2021-2022, prevazut in anexa nr. 2, care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 4. - Admiterea absolventilor clasei a VIII-a in invatamantul dual pentru calificari profesionale de nivel 3 pentru anul scolar 2021-2022 se desfasoara in conformitate cu Metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, prevazuta in anexa nr. 1 la Ordinul ministru

Art. 5. - Absolventii clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere in anii precedenti si au fost inmatriculati intr-o unitate de invatamant, in invatamantul liceal sau profesional, care s-au retras, au intrerupt studiile, au fost declarati repetenti sau doresc sa se transfere de la invatamantul profesional la invatamantul liceal sau, in cadrul acei

Art. 6. - Pentru admiterea in invatamantul profesional si invatamantul dual de stat pentru anul scolar 2021-2022, inspectoratele scolare judetene/Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti aloc

Art. 7. - (1) Nu se aloc

inscrisi pe numarul de locuri disponibile.

(2) Locuri distincte la calificari din invatamantul dual in unitatile de invatamant de masa destinate candidatilor cu CES si candidatilor de etnie roma se pot aloca numai cu acordul scris al operatorilor economici parteneri ai unitatilor de invatamant.

Art. 8. - (1) In etapele procesului de admitere in invatamantul profesional si dual, de stat pentru anul scolar 2021-2022, care presupun comunicarea/afisarea rezultatelor, datele personale ale candidatilor: numele, initiala/initialele tatalui si prenumele vor fi publicate in forma anonimizata (coduri individuale).

(2) Informatiile ce contin datele de identificare a elevilor si rezultatele obtinute de acestia in cadrul admiterii in invatamantul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, judetul de provenienta, scoala de provenienta, limba materna, media de admitere, rezultatele aferente evaluarilor elevului, media de absolvire, unitatea de invatamant in care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informatii se afiseaza in format letric sau in format electronic la nivelul unitatilor de invatamant si al inspectoratelor scolare, dar si pe pagina de internet a Ministerului Educatiei si Cercetarii.

(3) Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educatiei si Cercetarii si a unitatilor de invatamant/inspectoratelor scolare a informatiilor mentionate la alin. (1) se realizeaza dupa implinirea termenului de 2 ani de la data afisarii. Afisarea in format letric la avizierul unitatilor de invatamant/inspectoratelor scolare a acestor informatii se realizeaza pe o perioada de o luna de la data afisarii.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) se aplica in mod corespunzator.

„Art. 8¹. - (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor in unitatea de invatamant, in scopul depunerii dosarului de inscriere, parintele/reprezentantul legal trebuie sa isi exprime intentia de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, in prima zi prevazuta in calendar pentru aceasta etapa.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza si prin posta, cu confirmare de primire, sau prin email, cu documente scanate.

(3) In cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin posta, cartea de identitate si certificatul de nastere se depun in copie.

(4) Candidatilor care au transmis dosarele de inscriere prin posta sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situatia inscrierii.

(5) In cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin posta, candidatii/parintii/reprezentantii legali ai acestora au obligatia de a prezenta in format fizic, in original sau in copie certificata in conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza inscrierii in invatamantul liceal, in termen de maximum doua saptamani de la inceperea cursurilor.

(6) Prezentarea de inscrisuri false se pedepseste conform legii si atrage pierderea locului obtinut prin fraudă.

Art. 8². - Probele de verificare a cunostintelor de limba moderna si materna, pentru candidatii care nu au studiat in gimnaziu in limba materna respectiva, pentru admiterea in anul scolar 2021-2022 in unitatile de invatamant profesional sau dual care organizeaza clase cu predare in limbile minoritatilor nationale se organizeaza in conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare a probei de verificare a cunoștințelor de limba materna, pentru candidații care nu au studiat in gimnaziu in limba respectiva, pentru admiterea in anul școlar 2021-2022 in liceele care organizeaza clase cu predare in limbile minoritatilor nationale, prevazuta in anexa nr. 6 la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii nr. 5.457/2020 privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 8³. - Probele de verificare a cunostintelor de limba materna, pentru candidatii care

nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 6 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare, se susțin on-line, pot fi susținute la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare, sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ din care provine candidatul, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare.

Art. 8⁴. - (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS- CoV-2, și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost admisi, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line a probelor de verificare a cunostințelor de limba maternă, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

(3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.”

Art. 9. - Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 10. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Ministrul educației și cercetării,
Cristina Monica Anisie**

**București, 31 august 2020.
Nr. 5.449.**

CALENDARUL
admiterii in invatamantul profesional de stat
pentru anul scolar 2021-2022

Data- limita/Perioada	Activitatea
10 mai 2021	Anuntarea, de catre inspectoratele scolare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunostintelor de limba materna
10 mai 2021	Afisarea ofertei educationale pentru invatamantul profesional de stat aprobate, concretizata in domenii de pregatire si calificari profesionale, la sediul unitatilor de invatamant gimnazial si la sediul unitatilor de invatamant cu oferta educationala pentru invatamantul profesional de stat Crearea bazei de date la nivelul fiecarei unitati de invatamant gimnazial si la nivel judetean/al municipiului Bucuresti, cuprinzand datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, in Sistemul informatic integrat al invatamantului din Romania (SIIR), prin verificarea si corectarea, dupa caz, a informatiilor privind elevii si formatiunile de studiu la care acestia sunt asociati Tiparirea informatiilor despre admitere in brosură care va cuprinde, in sectiuni distincte, informatii despre admiterea in invatamantul liceal, in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual pentru anul scolar 2021-2022 Postarea brosurii pe site-urile inspectoratelor scolare. In brosură se va regasi si mentiunea ca pentru actiunile care presupun prezenta la unitatea de invatamant a candidatilor/parintilor este necesara informarea, prin telefon sau e-mail, a unitatii de invatamant cu privire la intentia de depunere/completare/preluare a documentelor, in vederea planificarii accesului in unitatea de invatamant
10-14 mai 2021	Transmiterea in unitatile de invatamant gimnazial a brosurilor cuprinzand informatiile privind admiterea in invatamantul liceal, in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual, pentru anul scolar 2021-2022 Afisarea in unitatile de invatamant gimnazial si pe site-ul acestora a graficului sedintelor de informare a elevilor si parintilor cu privire la admiterea in invatamantul profesional, inclusiv in invatamantul dual, a metodologiei si a calendarului admiterii, a modului de completare a optiunilor din fisa de inscriere in invatamantul profesional si invatamantul dual de stat, precum si a unei adrese de e-mail si unui numar de telefon dedicate admiterii
21 mai 2021	Transmiterea la Ministerul Educatiei a brosurilor care cuprind informatii despre admitere, pentru fiecare judet/municipiul Bucuresti, in versiune electronica si tiparita

Data- limita/Perioada	Activitatea
Informarea si consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor in invatamantul profesional de stat	
1 martie-14 mai 2021	Fiecare unitate de invatamant care, in anul scolar 2020-2021, scolarizeaza elevi in clasa a VIII-a, invatamant gimnazial, organizeaza si desfasoara activitati de orientare si consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe constientizarea cerintelor pietei muncii si a oportunitatilor pentru cariera si pe continuarea pregatirii prin invatamantul profesional de stat, cu evidentierea oportunitatilor oferite de invatamantul dual. Activitatile de orientare si consiliere se deruleaza cu sprijinul consilierilor scolari ai centrului judetean de resurse si de asistenta educationala (CJRAE)/Centrului Municipiului Bucuresti de Resurse si Asistenta Educationala (CMBRAE) si urmaresc pregatirea inscrierii elevilor in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual. Actiunile mentionate se pot organiza si prin mijloace electronice de comunicare [e-mail, videoconferinta on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unitatilor de invatamant, CJRAE, inspectoratelor scolare judetene (ISJ) etc.].
17 mai-11 iunie 2021	Sedinte/Actiuni de instruire organizate de toate unitatile de invatamant gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a si parintii acestora, pentru prezentarea metodologiei si a calendarului admiterii, a procedurilor de preselectie si/sau de admitere si a planului de scolarizare la invatamantul profesional de stat, inclusiv in invatamantul dual, si a modului de completare a optiunilor din fisa de inscriere in invatamantul profesional si invatamantul dual de stat. In judetele in care exista plan de scolarizare pentru invatamantul dual se prezinta, in mod obligatoriu, si aspectele specifice privind invatamantul dual. Actiunile mentionate se pot organiza si prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinta on-line etc.).
17-28 mai 2021	ISJ/Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti (ISMB) organizeaza targul ofertelor educationale. Pentru prezentarea ofertei educationale in cadrul acestui eveniment, unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional de stat si/sau dual vor implica si operatori economici parteneri. Targul ofertelor educationale va avea si o sectiune dedicata ofertei educationale la nivel regional. Actiunile mentionate se pot organiza si prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinta on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unitatilor de invatamant, CJRAE, ISJ etc.).
16 iunie 2021	Transmiterea de catre fiecare unitate de invatamant gimnazial catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a bazei de date cuprinzand mediile generale de absolvire ale absolventilor clasei a VIII-a, precum si a listei elevilor corigenti, repetenti, cu situatia neincheiata sau exmatriculati, prin completarea acestor informatii in aplicatia informatica centralizata
17 iunie 2021	Transmiterea de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti catre Comisia nationala de admitere a bazei de date cuprinzand mediile generale de absolvire ale absolventilor clasei a VIII-a, prin

	confirmarea finalizarii operatiunilor specifice completarii acestor date in aplicatia informatica centralizata
Proba de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna - numai pentru situatiile in care oferta educationala aprobata cuprinde clase cu predare in limbile minoritatilor nationale sau clase cu predare in regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidatii interesati de inscrierea la unitatile de invatamant/clasele cu predare in limbile minoritatilor nationale, care nu au studiat in gimnaziu in limba materna respectiva (calendar si organizare comune pentru inscrierea in invatamantul liceal, profesional de stat si dual)	
31 mai-4 iunie 2021	Eliberarea/Transmiterea anexelor fiselor de inscriere pentru candidatii care doresc sa participe la probe de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna NOTA: Se va utiliza acelasi model de anexa la fisa de inscriere precum modelul aprobat ca anexa la fisa de inscriere pentru admiterea in invatamantul liceal („Anexa la fisa de inscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna“).
7-14 iunie 2021	Inscrierea candidatilor pentru probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna si transmiterea/completarea anexelor fiselor de inscriere, conform prevederilor din anexa nr. 4 si anexa nr. 6 la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii <u>nr. 5.457/2020</u> privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022, cu modificarile si completarile ulterioare NOTA: Documentele necesare pentru recunoasterea si echivalarea rezultatelor obtinute la examene cu recunoastere internationala pentru certificarea competentelor lingvistice in limbi straine cu proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulatie internationala pot fi depuse/transmise la unitatea de invatamant de provenienta pana la data de 16 iunie 2021.

Data-limita/Perioada	Activitatea
15-18 iunie 2021	Desfasurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna conform prevederilor din anexa nr. 4 si anexa nr. 6 la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii nr. 5.457/2020, cu modificarile si completarile ulterioare
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna
18 iunie 2021	Transmiterea, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, prin completarea acestora in aplicatia informatica centralizata
28 iunie-2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fiselor de inscriere de la unitatile la care candidatii au sustinut probele de verificare a cunostintelor de limba moderna

	sau materna
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fiselor de inscriere ale candidatilor care au participat la probele de verificare a cunostintelor de limba materna la unitatile de invatamant gimnazial de provenienta
13 iulie 2021	Transmiterea de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti, in format electronic, catre Centrul National de Admitere a listei candidatilor care au promovat probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna si a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea si confirmarea finalizarii introducerii acestora in aplicatia informatica centralizata
Admiterea candidatilor pe locurile speciale pentru romi	
Pregatirea admiterii	
2 octombrie 2020-23 aprilie 2021	Sedinte de instruire a profesorilor diriginti de catre inspectorii scolari pentru minoritati privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Sedinte de informare si instruire cu parintii si elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi NOTA: Dupa fiecare sedinta, se va intocmi proces-verbal de informare/instruire.
5 octombrie 2020-29 aprilie 2021	Eliberarea recomandarilor scrise de apartenenta la etnia roma NOTA: Recomandarile scrise vizand apartenenta la etnia roma pot fi eliberate si on-line. In aceasta situatie, recomandarea este transmisa, prin e-mail, unitatii de invatamant din care provine candidatul, in format .pdf, avand semnatura electronica a emitentului. Raspunderea pentru autenticitatea si continutul recomandarii revine atat organizatiei romilor, care o emite, potrivit statutului si procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandarii, cat si parintelui/reprezentantului legal al elevului care solicita eliberarea unei recomandari de apartenenta la etnia roma.
29 aprilie 2021, ora 16,00	Depunerea si inregistrarea de catre parinte/reprezentantul legal a recomandarii scrise, de apartenenta la etnia roma, la unitatea de invatamant de provenienta, in vederea inscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi NOTA: Orice recomandare depusa la unitatea de invatamant ulterior acestei perioade nu va mai fi luata in considerare pentru nicio etapa de admitere in invatamantul profesional si dual de stat pentru anul scolar 2021-2022!
10 mai 2021	Afisarea locurilor speciale pentru candidatii romi NOTA: Locurile speciale pentru candidatii romi se stabilesc de comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti ca locuri alocate peste numarul de locuri acordat prin planul de scolarizare, in limita a 1-2 locuri suplimentare la clasa. Nu se aloca locuri speciale pentru candidatii romi la clasele/unitatile de invatamant profesional la care se organizeaza preselectie si nici la calificarile din oferta pentru invatamantul dual la care sunt prevazute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile.

Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
16-19 iulie 2021	Completarea optiunilor in fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat pe locurile speciale pentru romi de catre candidatii care solicita acest lucru si de catre parintii acestora, asistati de dirigintii claselor a VIII-a, la unitatea de invatamant sau prin formular transmis electronic NOTA: Orice fisa depusa dupa aceasta data nu va mai fi luata in considerare. Orice optiune gresita poate conduce la o repartizare nedorita!
19 iulie 2021	Depunerea fiselor de inscriere ale candidatilor pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti

Data-limita/Perioada	Activitatea
20 iulie 2021	Repartizarea candidatilor pe locurile speciale pentru romi si comunicarea rezultatelor candidatilor. NOTA: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face in sedinta publica in ordinea descrescatoare a mediei de admitere si pe baza optiunilor completate in fisa de inscriere, conform unei proceduri stabilite de catre comisia judeteana de admitere, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti si comunicata unitatilor de invatamant pana la data de 11 iunie 2021. Sedinta publica se poate organiza on-line. Pentru candidatii care nu dispun de mijloace pentru conectarea on-line, unitatile de invatamant gimnazial de provenienta a candidatilor vor asigura pentru acestia mijloacele necesare conectarii on-line. Mediile de admitere pentru candidatii romi care candideaza pe locurile speciale pentru romi in invatamantul profesional si dual de stat se calculeaza conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul profesional de stat, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice nr. 5.068/2016, cu completarile ulterioare, indiferent daca la acea calificare profesionala se organizeaza proba suplimentara de admitere. Candidatii nerepartizati vor ridica fisele de inscriere in vederea participarii la etapele ulterioare de admitere.

Admiterea candidatilor pe locurile distinct alocate candidatilor cu cerinte educationale speciale (CES) in unitatile de invatamant de masa

Pregatirea admiterii	
10 mai 2021	Afisarea locurilor distinct alocate in unitatile de invatamant de masa pentru candidatii elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasa/grupa pentru fiecare filiera/profil/specializare/domeniu de pregatire/calificare) NOTA: Locurile speciale pentru candidatii cu CES se stabilesc de comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti ca locuri alocate peste numarul de locuri acordat prin planul de scolarizare, in limita a 1-2 locuri suplimentare la clasa. Nu se alocu locuri speciale pentru candidatii cu CES la clasele/unitatile de invatamant profesional la care se organizeaza preselectie si nici la

	calificarile din oferta pentru invatamantul dual la care sunt prevazute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile.
12 aprilie-18 iunie 2021	Sedinte de informare si instruire cu parintii si elevii, organizate de profesorii diriginti, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTA: Sedintele vizeaza orientarea scolara a elevilor cu CES care doresc sa candideze pe locuri distinct alocate in unitati de invatamant de masa si la acestea pot participa, in calitate de invitati, reprezentanti ai unitatilor de invatamant liceal, profesional si profesional dual de masa, specialisti din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum si alti factori reprezentativi. Dupa fiecare sedinta se va intocmi proces-verbal de informare/instruire.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidatilor cu CES in unitatile de invatamant de masa	
16-19 iulie 2021	Completarea optiunilor in fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES in unitati de invatamant de masa de catre candidatii si de catre parintii acestora, asistati de dirigintii claselor a VIII-a, la unitatea de invatamant sau prin formular transmis electronic. NOTA: Orice fisa depusa dupa aceasta data nu va mai fi luata in considerare. Orice optiune gresita poate conduce la o repartizare nedorita!
18-19 iulie 2021	Depunerea fiselor de inscriere insotite de anexele cu optiuni pentru locurile alocate pentru candidatii cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti
20 iulie 2021	Repartizarea candidatilor pe locurile distinct alocate candidatilor cu CES in invatamantul de masa si comunicarea rezultatelor candidatilor NOTA: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidatii cu CES se face in sedinta publica, in ordinea descrescatoare a mediei de admitere si pe baza optiunilor completate in fisa de inscriere, conform unei proceduri stabilite de catre comisia judeteana de admitere, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti si comunicata unitatilor de invatamant pana la data de 11 iunie 2021. Sedinta publica se poate organiza on-line. Pentru candidatii care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitatile de invatamant gimnazial de provenienta a candidatilor vor asigura pentru acestia mijloacele necesare conectarii on-line. NOTA: Mediile de admitere pentru candidatii cu CES, care candideaza pe locurile special destinate acestora, se calculeaza conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare si desfasurare a adimterii in invatamantul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice nr. 5.068/2016, cu completarile ulterioare, indiferent daca la acea calificare profesionala se organizeaza proba suplimentara de admitere.

Data- limita/Perioada	Activitatea
	Candidatii nerepartizati pe locurile distinct alocate candidatilor cu CES, precum si cei care au fost repartizati, dar care solicita, in scris, renuntarea la locul pe care au fost repartizati vor ridica fisele de inscriere la invatamantul profesional si dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
	Candidatii nerepartizati pe locurile distinct alocate candidatilor cu CES, precum si cei care au fost repartizati dar care solicita, in scris, renuntarea la locul pe care au fost repartizati vor ridica fisele de inscriere la invatamantul profesional si dual pentru participarea la admiterea in invatamantul de masa.
Admiterea candidatilor pentru invatamantul special (calendar si organizare comune pentru inscrierea in invatamantul liceal, profesional de stat si dual)	
15-19 iulie 2021	Inscrierea si repartizarea candidatilor pentru invatamantul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de catre comisia de admitere judeteana/ a municipiului Bucuresti, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/al Municipiului Bucuresti si comunicata unitatilor de invatamant pana la data de 11 iunie 2021. Procedura poate sa prevada inclusiv posibilitatea de repartizare computerizata a candidatilor, in functie de optiunile exprimate de acestia. NOTA: Inscrierea si repartizarea candidatilor pentru invatamantul profesional special sunt similare cu cele prevazute de reglementarile pentru invatamantul liceal special, incluse in Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul liceal de stat.
Inscrierea si admiterea elevilor la invatamantul profesional de stat	
Etapă I de admitere in invatamantul profesional de stat	
5-14 iulie 2021	Secretariatele unitatilor de invatamant gimnazial completeaza, la cererea elevilor si a parintilor/ reprezentantilor legali pentru minori, fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat cu informatiile privind datele personale ale absolventilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele si mediile obtinute la evaluarea nationala din clasa a VIII-a, prin tiparirea acestora din aplicatia informatica centralizata. Eliberarea, de catre unitatile de invatamant gimnazial, a fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat, pentru candidatii care solicita aceasta La solicitarea candidatilor care au sustinut si promovat probe de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, unitatile de invatamant gimnazial elibereaza, impreuna cu fisa de inscriere, si anexa fisei de inscriere completata cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna. NOTA: Se va elibera o singura fisa de inscriere. Nu se elibereaza fise de inscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situatia scolara neinceziata, aflati in stare de corigenta sau repetentie.
5-14 iulie 2021	Inscrierea candidatilor la unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional, pe baza fisei de inscriere in invatamantul

	profesional si dual de stat Unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional ofera informatiile si indrumarile necesare pentru completarea de catre candidati a optiunilor pentru calificarile profesionale din oferta scolii. NOTA: Nu pot fi inscrisi candidatii cu situatia scolara neincheiata, aflati in stare de corigenta sau repetentie. Pot participa la aceasta etapa atat candidatii romi - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora, cat si candidatii cu CES - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora.
14 iulie 2021	Afisarea, la sediul unitatilor de invatamant care au oferta pentru invatamantul profesional, a listei candidatilor inscrisi in invatamantul profesional La unitatile de invatamant si calificarile la care nu se organizeaza preselectie, iar numarul candidatilor inscrisi la unitatea de invatamant este mai mare decat numarul de locuri disponibile, se afiseaza si precizari detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfasurare, ora, acte necesare de identitate a candidatilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza daca se organizeaza proba suplimentara de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile profesionala(e) la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu s-a organizat proba suplimentara, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari. Transmiterea catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a situatiei cu numarul de candidati inscrisi pentru admiterea in invatamantul profesional, pentru fiecare calificare profesionala Unitatile de invatamant care organizeaza preselectie afiseaza lista candidatilor inscrisi la invatamantul profesional de stat la calificarile pentru care se organizeaza preselectie, precum si procedura de preselectie.

Data-limita/Perioada	Activitatea
15-16 iulie 2021 Pentru candidatii care opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza sesiune de preselectie	Derularea probei de preselectie, in unitatile de invatamant in care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit si afisat de fiecare unitate de invatamant care organizeaza preselectie
15-16 iulie 2021 Pentru candidatii care	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselectie de catre unitatea de invatamant care a organizat sesiunea de preselectie Rezultatele probelor de preselectie se afiseaza la sfarsitul fiecarei zile,

opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza sesiune de preselectie	impreuna cu precizarea privind posibilitatea inscrierii candidatilor respinsi, in aceeasi etapa de admitere, la o unitate de invatamant si calificari la care nu s-au organizat probe de preselectie in invatamantul profesional sau probe eliminatorii in invatamant dual pana la termenul stabilit prin calendarul admiterii in invatamantul profesional, respectiv in invatamantul dual. In situatia in care numarul celor admisi in urma preselectiei este mai mare decat numarul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselectie va fi insotita de precizarea ca urmeaza o proba suplimentara de admitere si de informatii detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfasurare, ora, acte necesare de identitate a candidatilor, alte detalii organizatorice). Secretariatele unitatilor de invatamant care organizeaza admiterea in invatamantul profesional elibereaza, la cererea candidatilor respinsi la preselectie, fisele de inscriere la invatamantul profesional si dual in vederea inscrierii la alte unitati de invatamant care organizeaza invatamant profesional sau dual la calificari la care nu s-au organizat probe de preselectie (respectiv probe eliminatorii in cazul invatamantului dual).
15-20 iulie 2021 Pentru candidatii care opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza sesiune de preselectie	Ridicarea, de catre candidatii respinsi la preselectie, a fiselor de inscriere la invatamantul profesional si dual de stat de la unitatea de invatamant care a organizat sesiunea de preselectie NOTA: In situatia in care candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu a organizat preselectie, acestia nu vor ridica fisele de inscriere, fiind considerati inscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat in fisa de inscriere. In cazul retragerii fiselor de inscriere de catre candidatii admisi la preselectie, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati care au sustinut si promovat proba respectiva de preselectie, in ordinea rezultatelor obtinute la aceasta proba.
15-20 iulie 2021	Inscrierea candidatilor respinsi la preselectie la unitatile de invatamant care scolarizeaza in invatamantul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe de preselectie, respectiv eliminatorii, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat Se pot inscrie si alti candidati interesati, care nu s-au inscris in perioadele de inscriere prevazute mai sus, precum si cei care au renuntat la locul ocupat in sesiunea de preselectie. De asemenea, se pot inscrie si candidati care au fost respinsi la probe eliminatorii organizate in invatamantul dual. NOTA: Nu pot fi inscrisi candidatii cu situatia scolara neinceziata, aflati in stare de corigenta sau repetentie. Inscrierea candidatilor respinsi la unitatile de invatamant care au organizat preselectie si care au ridicat fisa de inscriere se face pe baza aceleiasi fise, prin completarea casetelor pentru urmatoarea unitate de invatamant si a calificarilor profesionale pentru care opteaza.
20 iulie 2021	Actualizarea si afisarea, la sediul unitatilor de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional de stat, a listei candidatilor inscrisi la invatamantul profesional de stat

	Afisarea informatiilor (data, locul de desfasurare, ora, acte necesare de identitate a candidatilor, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitatile de invatamant unde numarul de candidati inscrisi este mai mare decat numarul locurilor oferite - situatie in care se va preciza daca se organizeaza proba suplimentara de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu s-a organizat proba suplimentara, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari Transmiterea catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a situatiei cu numarul de candidati inscrisi la invatamantul profesional, pentru fiecare calificare profesionala
--	---

Data- limita/Perioada	Activitatea
21-22 iulie 2021	Desfasurarea probei suplimentare de admitere NOTA: Proba suplimentara de admitere se organizeaza numai la unitatile de invatamant pentru care numarul celor inscrisi este mai mare decat numarul locurilor disponibile, in conditiile mai sus mentionate referitoare la anuntarea candidatilor cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri.
22 iulie 2021	Afisarea rezultatelor la proba suplimentara de admitere de catre unitatile de invatamant care au organizat proba
23 iulie 2021	Depunerea contestatiilor la proba suplimentara de admitere Rezolvarea contestatiilor Afisarea rezultatelor la proba suplimentara de admitere in urma rezolvarii contestatiilor, de catre unitatile de invatamant care au organizat proba suplimentara de admitere Calcularea de catre comisiile de admitere din unitatile de invatamant a mediilor finale de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere in invatamantul profesional Transmiterea, la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, a listei candidatilor declarati admisi si a celor respinsi la admiterea in invatamantul profesional de stat, de catre toate unitatile de invatamant, indiferent daca au desfasurat sau nu proba de preselectie/admitere
26 iulie 2021	Validarea, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional de stat, a listei candidatilor declarati admisi in invatamantul profesional de stat Afisarea de catre unitatile de invatamant care au oferta pentru invatamantul profesional a listei candidatilor admisi si a celor respinsi la invatamantul profesional de stat Afisarea precizarilor privind depunerea dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, respectiv ridicarea fiselor de inscriere de catre candidatii respinsi Afisarea precizarii prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care

	in urma primei etape de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt instiintati ca dupa depunerea dosarelor de inscriere vor fi inmatriculati sub rezerva completarii in urma etapei a II-a de admitere a numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii, iar in situatia in care nici in etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, a candidatilor in limita locurilor disponibile la alte clase sau unitati scolare in cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe.
27-28 iulie 2021	Ridicarea fiselor de inscriere in invatamantul profesional si dual de catre candidatii declarati respinsi. Candidatii respinsi la etapa I de admitere in invatamantul profesional si in invatamantul dual se pot inscrie in etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional, in invatamantul dual, sau in etapa a II-a de admitere in liceu.
27-28 iulie 2021	Depunerea dosarelor de inscriere, la unitatile de invatamant la care candidatii au fost declarati admisi In cazul retragerii fiselor de inscriere sau nedepunerii dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, in ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata in aceasta etapa, cu conditia incadrarii in termenul de depunere a dosarelor de inscriere.
28 iulie 2021	Transmiterea de catre unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional de stat a situatiei locurilor ramase libere in urma finalizarii depunerii dosarelor de inscriere a candidatilor admisi in aceasta etapa de admitere
29 iulie 2021	Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti nu va repartiza candidati la clasele/unitatile de invatamant profesional la care se organizeaza preselectie si nici la calificarile din oferta pentru invatamantul dual la care sunt prevazute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile.
29 iulie 2021	Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la unitatile de invatamant profesional a situatiei rezolvarii cazurilor speciale Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la toate unitatile de invatamant gimnazial a situatiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual din judet/municipiul Bucuresti
Data- limita/Perioada	Activitatea
30 iulie 2021	Afisarea de catre unitatile de invatamant profesional a listei candidatilor inmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere in invatamantul profesional, dupa depunerea dosarelor de inscriere in etapa I de admitere si

	rezolvarea cazurilor speciale In situatia in care candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu a organizat preselectie, acestia vor fi considerati inscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat in fisa de inscriere. Transmiterea de catre comisia de admitere in invatamantul profesional de stat din unitatea de invatamant, in format electronic si in scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor actualizate cu candidatii inmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la invatamantul profesional de stat
30 iulie 2021	Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la toate unitatile de invatamant gimnazial a situatiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la invatamantul profesional de stat, cu evidentierea distincta a celor din invatamantul dual din judet/municipiul Bucuresti
30 iulie 2021	Afisarea de catre toate unitatile de invatamant gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti ISJ/ISMB afiseaza si publica pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti.
Etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional de stat	
26-30 iulie 2021	Eliberarea de catre unitatile de invatamant gimnazial a fiselor de inscriere pentru invatamantul profesional si dual de stat pentru candidatii carora nu li s-au eliberat fise de inscriere in etapa I de admitere in invatamantul profesional de stat sau in invatamantul dual La solicitarea candidatilor care au sustinut si au promovat probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, unitatile de invatamant gimnazial elibereaza, impreuna cu fisa de inscriere, si anexa fisei de inscriere completata cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna. NOTA: Se va elibera o singura fisa de inscriere.
30 iulie-3 august 2021	Inscrierea candidatilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizati/admisi sau au fost admisi, dar nu si-au depus dosarele de inscriere la liceu sau invatamantul profesional, la unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat Unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional ofera informatiile si indrumarile necesare pentru completarea de catre candidati a optiunilor pentru calificarile profesionale din oferta scolii. NOTA: Nu pot fi inscrisi candidatii cu situatia scolara neinceiata, aflati in stare de corigenta sau repetentie. Pot participa la aceasta etapa atat candidatii romi - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora, cat si candidatii cu CES - nerepartizati pe locurile

	speciale destinate acestora.
3 august 2021	Afisarea, la sediul unitatilor de invatamant care au oferta pentru invatamantul profesional, a listei candidatilor inscrisi in invatamantul profesional. Pentru unitatile de invatamant si calificarile profesionale la care se organizeaza probe de preselectie/probe eliminatorii si/sau probe de admitere, indiferent de numarul candidatilor inscrisi, precum si pentru cele la care se organizeaza proba de admitere ca urmare a depasirii numarului de candidati inscrisi fata de numarul locurilor disponibile, se vor afisa impreuna cu lista candidatilor inscrisi si informatiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfasurare a probelor, acte de identitate necesare candidatilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza daca se organizeaza proba suplimentara de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respectiva(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu se organizeaza proba suplimentara, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari. In situatia locurilor ramase libere se va preciza in mod expres situatia locurilor libere la care se organizeaza sesiune de preselectie, insotita de mentiunea ca candidatii respinsi la proba de preselectie in etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu organizeaza preselectie vor fi repartizati de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti pe locurile libere dupa finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a situatiei cu numarul de candidati inscrisi pentru admiterea in invatamantul profesional, pentru fiecare calificare profesionala. Unitatile de invatamant care organizeaza preselectie afiseaza lista candidatilor inscrisi la invatamantul profesional de stat la calificarile pentru care se organizeaza preselectie, precum si procedura de preselectie.

Data-limita/Perioada	Activitatea
4-5 august 2021 Pentru candidatii care opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza sesiune de preselectie	Derularea probei de preselectie, in unitatile de invatamant in care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit si afisat de fiecare unitate de invatamant care organizeaza preselectie
4-5 august 2021 Pentru candidatii care	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselectie de catre unitatea de invatamant care a organizat sesiunea de preselectie Rezultatele probelor de preselectie se afiseaza la sfarsitul fiecarei zile,

opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza sesiune de preselectie	impreuna cu precizarea privind posibilitatea candidatilor respinsi de a fi repartizati pe locurile libere dupa finalizarea etapei a II-a de admitere de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti. Secretariatele unitatilor de invatamant care organizeaza admiterea in invatamantul profesional elibereaza, la cererea candidatilor respinsi la preselectie, fisele de inscriere la invatamantul profesional si dual in vederea participarii la etapa de repartizari si redistribuiri pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, dupa etapa a II-a de admitere, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti In situatia in care candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu a organizat preselectie, acestia nu vor ridica fisele de inscriere, fiind considerati inscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat in fisa de inscriere. In situatia in care numarul celor admisi in urma preselectiei este mai mare decat numarul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselectie va fi insotita de precizarea ca urmeaza o proba suplimentara de admitere si de informatii detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfasurare, ora, acte necesare de identitate a candidatilor, alte detalii organizatorice). Rezultatele obtinute la probele de preselectie nu pot fi contestate.
6-9 august 2021	Derularea probei suplimentare de admitere in unitatile de invatamant la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri
9 august 2021	Afisarea rezultatelor la proba suplimentara de admitere de catre unitatile de invatamant care au organizat proba
10 august 2021	Depunerea contestatiilor la proba suplimentara de admitere Rezolvarea contestatiilor la proba suplimentara de admitere Afisarea rezultatelor la proba suplimentara de admitere in urma rezolvarii contestatiilor, de catre unitatile de invatamant care au organizat proba suplimentara de admitere Calcularea de catre comisiile de admitere din unitatile de invatamant a mediilor finale de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere in invatamantul profesional Transmiterea la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listei candidatilor declarati admisi si a celor respinsi la admiterea in invatamantul profesional de stat, de catre toate unitatile de invatamant, indiferent daca au desfasurat sau nu proba de preselectie/admitere
11 august 2021	Validarea, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti pentru invatamantul profesional de stat, a listei candidatilor declarati admisi in invatamantul profesional de stat Afisarea de catre unitatile de invatamant care au oferta pentru invatamantul profesional a listei candidatilor admisi si a celor respinsi la invatamantul profesional de stat Afisarea precizarilor privind depunerea dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, respectiv ridicarea fiselor de inscriere de catre candidatii respinsi Afisarea de precizari prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care in urma etapei a II-a de admitere se afla sub efectivul minim necesar

	constituirii formatiunilor de studii sunt instiintati ca, dupa depunerea dosarelor de inscriere, vor fi inmatriculati sub rezerva completarii numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti - prin repartizarea de alti candidati si, dupa caz, prin redistribuiri in cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe
12-16 august 2021	Depunerea dosarelor de inscriere la unitatile de invatamant la care candidatii au fost declarati admisi In cazul retragerii fiselor de inscriere sau nedepunerii dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, in ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata in aceasta etapa, cu conditia incadrarii in termenul de depunere a dosarelor de inscriere.
17 august 2021	Transmiterea de catre comisia de admitere in invatamantul profesional de stat din unitatea de invatamant, in format electronic si in scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor finale cu candidatii inmatriculati si a situatiei locurilor neocupate in invatamantul profesional de stat, inclusiv in invatamantul dual

Data- limita/Perioada	Activitatea
	Cu acest prilej, unitatile de invatamant, care au in oferta calificari la care conform propriilor proceduri de admitere se organizeaza sesiune de preselectie in invatamantul profesional sau calificari in invatamantul dual la care au prevazut probe eliminatorii si/sau probe de admitere in invatamantul dual independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile, dar care - in urma consultarii cu operatorii economici si cu acordul acestora - sunt interesate sa isi completeze locurile libere in cadrul actiunilor de repartizare si redistribuire organizate de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, informeaza in scris comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti cu privire la acest acord.
Repartizari si redistribuiri pe locurile libere si rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti	
18 august 2021	Afisarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listei cu locurile libere si a graficului activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale Afisarea graficului, pe zile si intervale orare, a activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2021 (conform graficului afisat de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti)	Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti Repartizarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a candidatilor care nu au participat sau nu au fost admisi la etapele anterioare sau au fost admisi, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de inscriere Rezolvarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a situatiilor de la nivelul unitatilor de invatamant la care, in urma celor doua etape de admitere, nu s-au constituit in limitele legale formatiuni de studiu,

	prin redistribuirea candidatilor admisi la clase/grupe si calificari la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situatiilor se face in sedinta publica la care sunt invitati candidatii care au fost admisi la calificari pentru care nu s-au intrunit conditiile minime de constituire a formatiunilor de studiu, precum si parintii/tutorii legali ai acestora. NOTA: Repartizarea si redistribuirea elevilor la unitatile de invatamant si calificarile la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevazuta sesiune de preselectie la admiterea in invatamantul profesional, iar in cazul invatamantului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unitatii de invatamant, transmis in urma consultarii cu operatorii economici. Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti catre unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional de stat a situatiei finale privind candidatii admisi, pe formatiuni de studiu legal constituite
20 august 2021	Afisarea de catre unitatile de invatamant profesional a candidatilor inmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere in invatamantul profesional, dupa depunerea dosarelor de inscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizarile si redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti
20 august 2021	Transmiterea catre Centrul National de Admitere a rezultatelor repartizarilor si redistribuirilor, prin confirmarea incheierii operatiunilor specifice in aplicatia informatica centralizata

NOTA:

Pentru cazurile exceptionale in care se inregistreaza absolventi ai clasei a VIII-a din seria curenta care nu au fost inmatriculati nici la invatamantul liceal si nici la invatamantul profesional sau dual pana la data de 20 august 2021 si care solicita inmatricularea in invatamantul profesional sau dual de stat, in anul scolar 2021-2022, inspectoratele scolare vor solutiona solicitarile acestora, pe locurile libere la invatamantul profesional sau dual, cu acordul unitatilor de invatamant si al operatorilor economici parteneri ai unitatilor de invatamant pana la data inceperii anului scolar 2021-2022.

La solicitarea comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti sau din proprie initiativa, Comisia nationala de admitere poate aproba, in situatii justificate, modificarea datelor-limita/perioadelor si activitatilor din calendarul admiterii in invatamantul profesional de stat pentru anul scolar 2021-2022.

CALENDARUL
admiterii in invatamantul dual de stat pentru calificari profesionale
de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor,
pentru anul scolar 2021-2022

Data- limita/Perioada	Activitatea
Pregatirea admiterii	
10 mai 2021	Anuntarea, de catre inspectoratele scolare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunostintelor de limba materna
10 mai 2021	Afisarea ofertei educationale aprobate pentru invatamantul dual, concretizata in domenii de pregatire si calificari profesionale, cu evidentierea operatorilor economici parteneri si a locurilor de practica disponibile la fiecare dintre acestia, la sediul unitatilor de invatamant gimnazial si la sediul unitatilor de invatamant cu oferta educationala pentru invatamantul dual Crearea bazei de date la nivelul fiecarei unitati de invatamant gimnazial si la nivel judetean, cuprinzand datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, in Sistemul informatic integrat al invatamantului din Romania (SIIR), prin verificarea si corectarea, dupa caz, a informatiilor privind elevii si formatiunile de studiu la care acestia sunt asociati Tiparirea informatiilor despre admitere in brosură care va cuprinde in sectiuni distincte informatii despre admiterea in invatamantul liceal, in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual pentru anul scolar 2021-2022 Postarea brosurii pe site-urile inspectoratelor scolare In brosură se va regasi si mentiunea ca pentru actiunile care presupun prezenta la unitatea de invatamant a candidatilor/parintilor este necesara informarea, prin telefon sau e-mail, a unitatii de invatamant cu privire la intentia de depunere/completare/preluare a documentelor, in vederea planificarii accesului in unitatea de invatamant.
10-14 mai 2021	Transmiterea in unitatile de invatamant gimnazial a brosurilor cuprinzand informatiile privind admiterea in invatamantul liceal, in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual pentru anul scolar 2021-2022 Afisarea in unitatile de invatamant gimnazial a graficului sedintelor de informare a elevilor si parintilor cu privire la admiterea in invatamantul profesional, inclusiv in invatamantul dual (metodologia si calendarul admiterii, modul de completare a optiunilor din fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat)
21 mai 2021	Transmiterea la Ministerul Educatiei a brosurilor care cuprind informatii despre admitere pentru fiecare judet/municipiul Bucuresti, in versiune electronica si tiparita

Informarea si consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor in invatamantul dual	
1 martie-14 mai 2021	Fiecare unitate de invatamant care, in anul scolar 2020-2021, scolarizeaza elevi in clasa a VIII-a invatamant gimnazial organizeaza si desfasoara activitati de orientare si consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe constientizarea cerintelor pietei muncii si a oportunitatilor pentru cariera si pe continuarea pregatirii prin invatamantul profesional, cu evidentierea oportunitatilor oferite de invatamantul dual, dar si prin invatamantul profesional de stat. Activitatile de orientare si consiliere se deruleaza cu sprijinul consilierilor scolari ai centrului judetean de resurse si de asistenta educationala (CJRAE)/Centrului Municipiului Bucuresti de Resurse si Asistenta Educationala (CMBRAE) si urmaresc pregatirea inscrierii elevilor in invatamantul profesional de stat si invatamantul dual. Actiunile mentionate se pot organiza si prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinta on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unitatilor de invatamant, CJRAE, ISJ etc.).
17 mai-11 iunie 2021	Sedinte/Actiuni de instruire organizate de toate unitatile de invatamant gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a si parintii acestora, pentru prezentarea metodologiei si a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere si a planului de scolarizare in invatamantul profesional de stat, inclusiv in invatamantul dual, a modului de completare a optiunilor din fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat In judetele care au plan de scolarizare in invatamantul dual se prezinta, in mod obligatoriu, aspectele specifice privind invatamantul dual. Actiunile mentionate se pot organiza si prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinta on-line etc.).
17-28 mai 2021	ISJ/ISMB organizeaza targul ofertelor educationale. Pentru prezentarea ofertei educationale in cadrul acestui eveniment, unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul dual si/sau pentru invatamantul profesional de stat vor implica si operatorii economici parteneri. Targul ofertelor educationale va avea si o sectiune dedicata ofertei educationale la nivel regional. Actiunile mentionate se pot organiza si prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinta on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unitatilor de invatamant, CJRAE, ISJ etc.).

Data-limita/Perioada	Activitatea
16 iunie 2021	Transmiterea de catre fiecare unitate de invatamant gimnazial catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a bazei de date cuprinzand mediile generale de absolvire ale absolventilor clasei a VIII-a, precum si a listei elevilor corigenti, repetenti, cu situatia neinceiata sau exmatriculati, prin completarea acestor informatii in aplicatia informatica centralizata
17 iunie 2021	Transmiterea de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti catre Comisia nationala de admitere a bazei de date cuprinzand mediile generale de absolvire ale absolventilor clasei a VIII-a, prin

	confirmarea finalizarii operatiunilor specifice completarii acestor date in aplicatia informatica centralizata
Proba de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna - numai pentru situatiile in care oferta educationala aprobata cuprinde clase cu predare in limbile minoritatilor nationale sau clase cu predare in regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidatii interesati de inscrierea la unitatile de invatamant/clasele cu predare in limbile minoritatilor nationale, care nu au studiat in gimnaziu in limba materna respectiva (calendar si organizare comune pentru inscrierea in invatamantul liceal, profesional de stat si dual)	
31 mai-4 iunie 2021	Eliberarea/Transmiterea anexelor fiselor de inscriere pentru candidatii care doresc sa participe la probe de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna NOTA: Se va utiliza acelasi model de anexa la fisa de inscriere ca modelul aprobat ca anexa la fisa de inscriere pentru admiterea in invatamantul liceal („Anexa la fisa de inscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna“).
7-14 iunie 2021	Inscrierea candidatilor pentru probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna si transmiterea/completarea anexelor fiselor de inscriere, conform prevederilor din anexele nr. 4 si 6 la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii <u>nr. 5.457/2020</u> privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2021-2022, cu modificarile si completarile ulterioare NOTA: Documentele necesare pentru recunoasterea si echivalarea rezultatelor obtinute la examene cu recunoastere internationala pentru certificarea competentelor lingvistice in limbi straine cu proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea in clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulatie internationala pot fi depuse/transmise la unitatea de invatamant de provenienta pana la data de 16 iunie 2021.
15-18 iunie 2021	Desfasurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna conform prevederilor din anexele nr. 4 si 6 la Ordinul ministrului educatiei si cercetarii nr. 5.457/2020, cu modificarile si completarile ulterioare
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna
18 iunie 2021	Transmiterea, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, prin completarea acestora in aplicatia informatica centralizata
28 iunie-2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fiselor de inscriere de la unitatile la care candidatii au sustinut probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fiselor de inscriere ale candidatilor care au participat la probele de verificare a cunostintelor de limba materna la

	unitatile de invatamant gimnazial absolvite
13 iulie 2021	Transmiterea de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti, in format electronic, catre Centrul National de Admitere a listei candidatilor care au promovat probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna si a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea si confirmarea finalizarii introducerii acestora in aplicatia informatica centralizata
Admiterea candidatilor pe locurile speciale pentru romi	
Pregatirea admiterii	
2 octombrie 2020-23 aprilie 2021	Sedinte de instruire a profesorilor diriginti de catre inspectorii scolari pentru minoritati privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Sedinte de informare si instruire cu parintii si elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi NOTA: Dupa fiecare sedinta se va intocmi proces-verbal de informare/instruire.
Data-limita/Perioada	Activitatea
5 octombrie 2020-29 aprilie 2021	Eliberarea recomandarilor scrise de apartenenta la etnia roma. NOTA: Recomandarile scrise vizand apartenenta la etnia roma pot fi eliberate si on-line. In aceasta situatie, recomandarea este transmisa, prin e-mail, unitatii de invatamant din care provine candidatul, in format .pdf, avand semnatura electronica a emitentului. Raspunderea pentru autenticitatea si continutul recomandarii revine atat organizatiei romilor, care o emite, potrivit statutului si procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandarii, cat si parintelui/reprezentantului legal al elevului care solicita eliberarea unei recomandari de apartenenta la etnia roma.
29 aprilie 2021, ora 16,00	Depunerea si inregistrarea de catre parinte/reprezentantul legal a recomandarii scrise de apartenenta la etnia roma la unitatea de invatamant de provenienta, in vederea inscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi NOTA: Orice recomandare depusa la unitatea de invatamant ulterior acestei perioade nu va mai fi luata in considerare pentru nicio etapa de admitere in invatamantul profesional si dual de stat pentru anul scolar 2021-2022.
10 mai 2021	Afisarea locurilor speciale pentru candidatii romi NOTA: Pentru invatamantul dual, locurile speciale pentru candidatii romi se stabilesc de comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti impreuna cu operatorii economici si se alocă numai dupa acordul in scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numarul de locuri acordat prin planul de scolarizare, in limita a 1-2 locuri suplimentare la clasa/grupa de calificare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidatii romi la clasele/unitatile de invatamant profesional la care se organizeaza preselectie si nici la calificarile din oferta pentru invatamantul dual la care, conform procedurii de admitere,

	se organizeaza probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile.
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
16-19 iulie 2021	Completarea optiunilor in fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat pe locurile speciale pentru romi de catre candidatii care solicita acest lucru si de catre parintii acestora, asistati de dirigintii claselor a VIII-a, la unitatea de invatamant sau prin formular transmis electronic. NOTA: Orice fisa depusa dupa aceasta data nu va mai fi luata in considerare. Orice optiune gresita poate conduce la o repartizare nedorita.
19 iulie 2021	Depunerea fiselor de inscriere ale candidatilor pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti
20 iulie 2021	Repartizarea candidatilor pe locurile speciale pentru romi si comunicarea rezultatelor candidatilor. NOTA: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face in sedinta publica in ordinea descrescatoare a mediei de admitere si pe baza optiunilor completate in fisa de inscriere, conform unei proceduri stabilite de catre Comisia judeteana de admitere, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/ al Municipiului Bucuresti si comunicate unitatilor de invatamant pana la data 11 iunie 2021. Sedinta publica se poate organiza on-line. Pentru candidatii care nu dispun de mijloace pentru conectarea online unitatile de invatamant gimnazial de provenienta a candidatilor vor asigura pentru acestia mijloacele necesare conectarii on-line. Mediile de admitere pentru candidatii romi care candideaza pe locurile speciale pentru romi in invatamantul profesional si dual de stat se calculeaza conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale <u>nr. 3.556/2017</u>, cu modificarile si completarile ulterioare. Pot fi repartizati candidati romi la clasele de invatamant dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizeaza probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile numai dupa primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat in formatiunea de invatamant dual respectiva de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numarul de locuri solicitate initial de operatorul economic respectiv pentru scolarizarea in invatamantul dual. Candidatii nerepartizati vor ridica fisele de inscriere in vederea participarii la etapele ulterioare de admitere.
Data-limita/Perioada	Activitatea
Admiterea candidatilor pe locurile distincte alocate candidatilor cu cerinte educationale speciale (CES) in unitatile de invatamant de masa	
Pregatirea admiterii	

8 februarie 2021	Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului NOTA: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
8 februarie 2021	Depunerea și înregistrarea de către părinți/reprezentantul legal a certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă
10 mai 2021	Afisarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare) NOTA: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă de calificare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independente de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
12 aprilie-18 iunie 2021	Sedinte de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginti, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES NOTA: Sedintele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare sedință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de dirigintii claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic NOTA: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

18-19 iulie 2021	Depunerea fiselor de inscriere insotite de anexe cu optiuni pentru locurile alocate pentru candidatii cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti
20 iulie 2021	Repartizarea candidatilor pe locurile distinct alocate candidatilor cu CES in invatamantul de masa si comunicarea rezultatelor candidatilor NOTA: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidatii cu CES se face in sedinta publica, in ordinea descrescatoare a mediei de admitere si pe baza optiunilor completate in fisa de inscriere, conform unei proceduri stabilite de catre comisia judeteana de admitere, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/al Municipiului Bucuresti si comunicata unitatilor de invatamant pana la data 11 iunie 2021. Sedinta publica se poate organiza on-line. Pentru candidatii care nu dispun de mijloace pentru conectarea on-line, unitatile de invatamant gimnazial de provenienta a candidatilor vor asigura pentru acestia mijloacele necesare conectarii on-line. NOTA: Mediile de admitere pentru candidatii cu CES care candideaza pe locurile special destinate acestora se calculeaza conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale <u>nr. 3.556/2017</u>, cu modificarile si completarile ulterioare.

Data-limita/Perioada	Activitatea
	Pot fi repartizati candidati cu CES la clasele de invatamant dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizeaza probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile numai dupa primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat in formatiunea de invatamant dual respectiva de alocare a locurilor suplimentare pentru candidati cu CES peste numarul de locuri acordate prin planul de scolarizare in invatamantul dual. Candidatii nerepartizati pe locurile distinct alocate candidatilor cu CES, precum si cei care au fost repartizati, dar care solicita, in scris, renuntarea la locul pe care au fost repartizati vor ridica fisele de inscriere la invatamantul profesional si dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidatilor pentru invatamantul special (calendar si organizare comune pentru inscrierea in invatamantul liceal, profesional de stat si dual)	
15-19 iulie 2021	Inscrierea si repartizarea candidatilor pentru invatamantul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de catre comisia de admitere judeteana/ a municipiului Bucuresti, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/al Municipiului Bucuresti si comunicata unitatilor de invatamant pana la data de 11 iunie 2021. Procedura poate sa prevada inclusiv posibilitatea de repartizare computerizata a candidatilor, in functie de optiunile exprimate de acestia.

	NOTA: Inscrierea si repartizarea candidailor pentru invatamantul profesional special sunt similare cu cele prevazute de reglementarile pentru invatamantul liceal special, incluse in metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul liceal de stat.
Inscrierea si admiterea elevilor la invatamantul dual	
Etapa I de admitere in invatamantul dual	
5-14 iulie 2021	Secretariatele unitatilor de invatamant gimnazial completeaza, la cererea elevilor si a parintilor/reprezentantilor legali pentru minorii care solicita inscrierea in invatamantul dual, fisa de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat cu informatiile privind datele personale ale absolventilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele si mediile obtinute la evaluarea nationala din clasa a VIII-a, prin tiparirea acestora din aplicatia informatica centralizata. Eliberarea, de catre unitatile de invatamant gimnazial, a fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat, pentru candidatii care solicita inscrierea in invatamantul dual La solicitarea candidailor care au sustinut si au promovat probe de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, unitatile de invatamant gimnazial elibereaza, impreuna cu fisa de inscriere, si anexa fisei de inscriere completata cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna. NOTA: Se va elibera o singura fisa de inscriere. Nu se elibereaza fise de inscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situatia scolara neincehiata, aflati in stare de corigenta sau repetentie.
5-14 iulie 2021	Inscrierea candidailor la unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul dual, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat Unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul dual ofera informatiile si indrumarile necesare pentru completarea de catre candidati a optiunilor pentru calificarile profesionale din oferta scolii. NOTA: Nu pot fi inscrisi candidatii cu situatia scolara neincehiata, aflati in stare de corigenta sau repetentie. Pot participa la aceasta etapa atat candidatii romi - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora, cat si candidatii cu CES - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora.
14 iulie 2021	Afisarea, la sediul unitatilor de invatamant care au oferta pentru invatamant dual, a listei candidailor inscrisi in invatamantul dual In situatia in care numarul candidailor inscrisi la unitatea de invatamant este mai mare decat numarul de locuri disponibile, precum si in cazul in care s-a decis sustinerea de probe de admitere indiferent de numarul de candidati inscrisi pe numarul de locuri disponibile se afiseaza si precizari detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfasurare, ora, acte necesare de identitate a candidailor, alte detalii organizatorice). Se va preciza daca se organizeaza

	probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
--	--

Data-limita/Perioada	Activitatea
15-16 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii
15-16 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
15-20 iulie 2021 Pentru	Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de

candidatii care opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza probe eliminatorii	invatamant care a organizat probele NOTA: In situatia in care candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu a organizat probe eliminatorii, acestia nu vor ridica fisele de inscriere, fiind considerati inscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat in fisa de inscriere. Candidatii vor fi informati ca, in cazul in care numarul candidatilor care se vor inscrie la calificarea/calificarile profesionala(e) pentru care au optat va fi mai mare decat numarul de locuri, se va organiza o proba de admitere. In cazul retragerii fiselor de inscriere de catre candidatii admisi la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati care au sustinut si promovat probele respective, in ordinea rezultatelor obtinute la aceste probe.
15-20 iulie 2021	Inscrierea candidatilor respinsi la probele eliminatorii la unitatile de invatamant care scolarizeaza in invatamantul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe eliminatorii in invatamantul dual sau, respectiv, de preselectie in invatamantul profesional, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat Se pot inscrie si alti candidati interesati care nu s-au inscris in perioadele de inscriere prevazute mai sus. NOTA: Nu pot fi inscrisi candidatii cu situatia scolara neinceziata, aflati in stare de corigenta sau repetentie. Inscrierea candidatilor respinsi la unitatile de invatamant care au organizat probe eliminatorii si care au ridicat fisa de inscriere se face pe baza aceleiasi fise, prin completarea casetelor pentru urmatoarea unitate de invatamant si a calificarilor profesionale din invatamantul dual pentru care opteaza.
20 iulie 2021	Actualizarea si afisarea, la sediul unitatilor de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul dual, a listei candidatilor inscrisi la invatamantul dual Afisarea informatiilor (data, locul de desfasurare, ora, acte necesare de identitate a candidatilor, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitatile de invatamant unde numarul de candidati inscrisi este mai mare decat numarul locurilor oferite, precum si in cazul in care s-a decis sustinerea de probe de admitere indiferent de numarul de candidati inscrisi pe numarul de locuri disponibile - situatie in care se va preciza daca se organizeaza probe de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respectiva(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu sau organizat probe de admitere, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari. Transmiterea catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a situatiei cu numarul de candidati inscrisi la invatamantul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesionala.

Data-	Activitatea
--------------	--------------------

limita/Perioada	
21-22 iulie 2021	Desfasurarea probelor de admitere NOTA: Probele de admitere se organizeaza numai la unitatile de invatamant si pentru calificarile profesionale pentru care numarul elevilor inscrisi este mai mare decat numarul locurilor disponibile sau in cazul in care s-a decis sustinerea de probe de admitere indiferent de numarul de candidati inscrisi pe numarul de locuri disponibile in conditiile mai sus mentionate referitoare la anuntarea candidatilor cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respectiva(e).
22 iulie 2021	Afisarea rezultatelor la probele de admitere in invatamantul dual, de catre unitatile de invatamant care au organizat aceste probe
23 iulie 2021	Depunerea contestatiilor la probele de admitere. Rezultatele obtinute la probele eliminatorii si la probele orale nu pot fi contestate. Rezolvarea contestatiilor Afisarea rezultatelor la probele de admitere in urma rezolvarii contestatiilor, de catre unitatile de invatamant care le-au organizat Calcularea, de catre comisiile de admitere din unitatile de invatamant, a mediilor finale de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere in invatamantul dual Transmiterea, utilizand aplicatia informatica centralizata, la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a candidatilor declarati admisi si a celor respinsi la admiterea in invatamantul dual de catre toate unitatile de invatamant, indiferent daca au desfasurat sau nu probe de admitere
26 iulie 2021	Validarea, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, a candidatilor declarati admisi in invatamantul dual si in invatamantul profesional de stat Afisarea de catre unitatile de invatamant care organizeaza invatamant dual a listei candidatilor admisi si a celor respinsi Afisarea precizarilor privind depunerea dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, respectiv ridicarea fiselor de inscriere de catre candidatii respinsi Afisarea precizarii prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care in urma primei etape de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt instiintati ca dupa depunerea dosarelor de inscriere vor fi inmatriculati sub rezerva completarii in urma etapei a II-a de admitere a numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii, iar in situatia in care nici in etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia judeteana/a municipiului Bucuresti de admitere, a candidatilor in limita locurilor disponibile la alte clase sau unitati scolare in cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe
27-28 iulie 2021	Ridicarea fiselor de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat de catre candidatii declarati respinsi. Candidatii respinsi la etapa I de admitere in invatamantul profesional si in invatamantul dual se pot inscrie in etapa a

	II-a de admitere in invatamantul profesional, in invatamantul dual sau in etapa a II-a de admitere in liceu.
27-28 iulie 2021	Depunerea dosarelor de inscriere la unitatile de invatamant la care candidatii au fost declarati admisi In cazul retragerii fiselor de inscriere sau nedepunerii dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, in ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata in aceasta etapa, cu conditia incadrarii in termenul de depunere a dosarelor de inscriere.
28 iulie 2021	Transmiterea la comisia judeteana/a municipiului Bucuresti de admitere, de catre unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul dual, a situatiei locurilor ramase libere in urma finalizarii depunerii dosarelor de inscriere a candidatilor admisi in aceasta etapa de admitere
29 iulie 2021	Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti nu va repartiza candidati la calificari profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii si/sau de admitere.
29 iulie 2021	Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la unitatile de invatamant profesional a situatiei rezolvarii cazurilor speciale Transmiterea, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, la toate unitatile de invatamant gimnazial a situatiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual din judet/municipiul Bucuresti
30 iulie 2021	Afisarea de catre unitatile de invatamant profesional a candidatilor inmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere in invatamantul dual si in invatamantul profesional, dupa depunerea dosarelor de inscriere in etapa I de admitere si rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afiseaza si publica pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti.

Data- limita/Perioada	Activitatea
	In situatia in care candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu a organizat proba eliminatorie, acestia vor fi considerati inscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat in fisa de inscriere. Transmiterea de catre comisia de admitere in invatamantul profesional de stat din unitatea de invatamant, in format electronic si in scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor actualizate cu candidatii inmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la invatamantul profesional de stat si, in mod distinct, in invatamantul dual
30 iulie 2021	Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la toate unitatile de invatamant gimnazial a situatiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la invatamantul profesional de stat, cu

	evidentierea distincta a celor din invatamantul dual din judet/municipiul Bucuresti
30 iulie 2021	Afisarea de catre toate unitatile de invatamant gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti, cu evidentierea distincta a celor din invatamantul dual ISJ/ISMB afiseaza si publica pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere in invatamantul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti, cu evidentierea distincta a celor din invatamantul dual
Etapa a II-a de admitere in invatamantul dual	
26-30 iulie 2021	Eliberarea de catre unitatile de invatamant gimnazial a fiselor de inscriere pentru invatamant profesional si dual de stat pentru candidatii carora nu li s-au eliberat fise de inscriere in etapa I de admitere in invatamantul profesional de stat sau in invatamantul dual La solicitarea candidatilor care au sustinut si au promovat probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, unitatile de invatamant gimnazial elibereaza, impreuna cu fisa de inscriere, si anexa fisei de inscriere completata cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna NOTA: Se va elibera o singura fisa de inscriere.
30 iulie-3 august 2021	Inscrierea candidatilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizati/admisi sau au fost admisi, dar nu si-au depus dosarele de inscriere la liceu sau invatamantul profesional, la unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamant profesional de stat si/sau invatamant dual, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual de stat Unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional ofera informatiile si indrumarile necesare pentru completarea de catre candidati a optiunilor pentru calificarile profesionale din oferta scolii. NOTA: Nu pot fi inscrisi candidatii cu situatia scolara neinceziata, aflati in stare de corigenta sau repetentie. Pot participa la aceasta etapa atat candidatii romi - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora, cat si candidatii cu CES - nerepartizati pe locurile speciale destinate acestora.
3 august 2021	Afisarea, la centrele de inscriere si la sediul unitatilor de invatamant care au oferta pentru invatamant dual, a listei candidatilor inscrisi in invatamantul dual Pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza probe eliminatorii si/sau probe de admitere indiferent de numarul candidatilor inscrisi, precum si pentru cele la care se organizeaza proba suplimentara de admitere ca urmare a depasirii numarului de candidati inscrisi fata de numarul locurilor disponibile se vor afisa, impreuna cu lista candidatilor inscrisi, informatiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfasurare a probelor, acte de identitate necesare candidatilor, alte detalii

	organizatorice). Se va preciza daca se organizeaza proba suplimentara de admitere pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respectiva(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu se organizeaza proba suplimentara, in situatia in care candidatii au optat in fisa de inscriere pentru aceste calificari. In situatia locurilor ramase libere se va preciza in mod expres situatia locurilor libere la care se organizeaza probe eliminatorii insotita de mentiunea ca candidatii respinsi la proba de preselectie in etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu organizeaza preselectie, vor fi repartizati de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti pe locurile libere dupa finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea catre comisia judeteana de admitere a situatiei cu numarul de candidati inscrisi pentru admiterea in invatamantul dual, pentru fiecare calificare profesionala
--	--

Data- limita/Perioada	Activitatea
4-5 august 2021 Pentru candidatii care opteaza pentru unitatile de invatamant si calificarile la care se organizeaza probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, in unitatile de invatamant in care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit si afisat de fiecare unitate de invatamant care organizeaza probele eliminatorii pentru calificarile respective din invatamantul dual Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de catre unitatea de invatamant care a organizat probele eliminatorii pentru calificarile respective Rezultatele probelor eliminatorii se afiseaza la sfarsitul fiecarei zile, impreuna cu precizarea privind posibilitatea candidatilor respinsi de a fi repartizati pe locurile libere dupa finalizarea etapei a II-a de admitere de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti. Secretariatele unitatilor de invatamant care organizeaza admiterea in invatamantul profesional si dual elibereaza, la cererea candidatilor respinsi la probele eliminatorii, fisele de inscriere la invatamantul profesional si dual de stat in vederea participarii la etapa de repartizari si redistribuiri pe locurile libere si rezolvarea cazurilor speciale, dupa etapa a II-a de admitere, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti. In situatia in care candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de invatamant nu a organizat probe eliminatorii, acestia nu vor ridica fisele de inscriere, fiind considerati inscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat in fisa de inscriere. NOTA Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
6-9 august 2021 Pentru candidatii care opteaza pentru unitatile de	Derularea probelor suplimentare de admitere, in cazul in care numarul de candidati depaseste numarul de locuri sau in cazul in care este prevazuta organizarea acestora indiferent de numarul de candidati inscrisi pe numarul de locuri disponibile, conform graficului stabilit si afisat de fiecare unitate de invatamant care organizeaza probe suplimentare

invatamant si calificarile la care se organizeaza probe de admitere si probe suplimentare de admitere	
9 august 2021	Afisarea rezultatelor la probele de admitere si la probele suplimentare de admitere de catre unitatile de invatamant
10 august 2021	Depunerea contestatiilor la proba de admitere sau la proba suplimentara de admitere Rezolvarea contestatiilor Afisarea rezultatelor in urma rezolvarii contestatiilor, de catre unitatile de invatamant care au organizat proba de admitere sau proba suplimentara de admitere Calcularea de catre comisiile de admitere din unitatile de invatamant a mediilor de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere in invatamantul dual Transmiterea la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listei candidatilor declarati admisi si a celor respinsi la admiterea in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual, de catre toate unitatile de invatamant, indiferent daca au desfasurat sau nu proba eliminatorie/de admitere
11 august 2021	Validarea, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului, a listei candidatilor declarati admisi in invatamantul dual Afisarea de catre unitatile de invatamant dual a listei candidatilor admisi si a celor respinsi la invatamantul dual Afisarea precizarilor privind depunerea dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, respectiv ridicarea fiselor de inscriere de catre candidatii respinsi Afisarea de precizari prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care in urma primei etape de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt instiintati ca dupa depunerea dosarelor de inscriere vor fi inmatriculati sub rezerva completarii numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti - prin repartizarea de alti candidati si, dupa caz, prin redistribuiri in cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe
12-16 august 2021	Depunerea dosarelor de inscriere la unitatile de invatamant la care candidatii au fost declarati admisi In cazul retragerii fiselor de inscriere sau nedepunerii dosarelor de inscriere de catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, in ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata in aceasta etapa, cu conditia incadrarii in termenul de depunere a dosarelor de inscriere.
17 august 2021	Transmiterea de catre comisia de admitere in invatamantul profesional de stat

	din unitatea de invatamant, in format electronic si in scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor finale cu candidatii inmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la invatamantul profesional de stat, inclusiv in invatamantul dual
--	--

Data- limita/Perioada	Activitatea
	Cu acest prilej, unitatile de invatamant care au in oferta calificari la care conform propriilor proceduri de admitere se organizeaza sesiune de preselectie in invatamantul profesional sau calificari in invatamantul dual la care au prevazut probe eliminatorii si/sau probe de admitere in invatamantul dual independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile, dar care - in urma consultarii cu operatori economici si cu acordul acestora - sunt interesate sa isi completeze locurile libere in cadrul actiunilor de repartizare si redistribuire organizate de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, informeaza in scris comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti cu privire la acest acord.
Repartizari si redistribuiri pe locurile libere si rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti	
18 august 2021	Afisarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, pe pagina de internet a ISJ, a listei cu locurile libere si a graficului activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale Afisarea graficului, pe zile si intervale orare, a activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2021 (conform graficului afisat de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti)	Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti Repartizarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a candidatilor care nu au participat sau nu au fost admisi la etapele anterioare sau au fost admisi, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de inscriere Rezolvarea de catre comisia judeteana a situatiilor de la nivelul unitatilor de invatamant la care, in urma celor doua etape de admitere, nu s-au constituit in limitele legale formatiuni de studiu, prin redistribuirea candidatilor admisi la clase/grupe si calificari la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situatiilor se face in sedinta publica la care sunt invitati candidatii care au fost admisi la calificari pentru care nu s-au intrunit conditiile minime de constituire a formatiunilor de studiu. NOTA: Repartizarea si redistribuirea elevilor la unitatile de invatamant si calificarile la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevazuta sesiune de preselectie la admiterea in invatamantul profesional, iar in cazul invatamantului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor inscrisi pe numarul de locuri disponibile vor fi posibile doar cu acordul scris al unitatii de invatamant, transmis in urma consultarii cu operatori economici. Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului

	Bucuresti catre unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamantul profesional de stat a situatiei finale privind candidatii admisi, pe formatiuni de studiu legal constituite
20 august 2021	Afisarea de catre unitatile de invatamant profesional, inclusiv dual, a candidatilor inmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere in invatamantul profesional si invatamantul dual, dupa depunerea dosarelor de inscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizarile si redistribuirile realizate prin comisia de admitere judetean/a municipiului Bucuresti
20 august 2021	Transmiterea catre Centrul National de Admitere a rezultatelor repartizarilor si redistribuirilor, prin confirmarea incheierii operatiunilor specifice in aplicatia informatica centralizata

NOTA:

Pentru cazurile exceptionale in care se inregistreaza absolventi ai clasei a VIII-a din seria curenta care nu au fost inmatriculati nici la invatamantul liceal si nici la invatamantul profesional sau dual pana la data de 20 august 2021 si care solicita inmatricularea in invatamantul profesional sau dual de stat, in anul scolar 2021-2022, inspectoratele scolare vor solutiona solicitarile acestora, pe locurile libere la invatamantul profesional sau dual, cu acordul unitatilor de invatamant si al operatorilor economici parteneri ai unitatilor de invatamant pana la data inceperii anului scolar 2021-2022.

La solicitarea comisiilor de admitere judetene/a municipiului Bucuresti sau din proprie initiativa, Comisia nationala de admitere poate aproba, in situatii justificate, modificarea datelor-limita/perioadelor si activitatilor din calendarul admiterii in invatamantul profesional de stat pentru anul scolar 2021-2022.

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, parintele/reprezentantul legal al copilului domiciliat(a) in localitatea, str. nr., bl., sc., ap., judetul/sectorul, legitimat(a) cu seria nr., CNP declar pe proprie raspundere ca datele si informatiile cuprinse in documentul/documentele*) transmise prin mijloace electronice de comunicare, in vederea participarii fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual de stat pentru anul scolar 2021-2022 sunt corecte.

*) Se vor completa, dupa caz: fisa de inscriere, documentele care intra in componenta dosarului de inscriere, anexa la fisa de inscriere, documente pentru desfasurarea/echivalarea probelor de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna.

Totodata, declar ca am inteles urmatoarele:

- la data comunicata de inspectoratul scolar/unitatea de invatamant voi prezenta la secretariatul unitatii de invatamant gimnazial/profesional de stat si in invatamantul dual de stat documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual de stat, pentru anul scolar 2021-2022, inclusiv documentele medicale necesare inscrierii.

Cunoscand prevederile Codului penal privind falsul in declaratii, declar pe propria raspundere si sub sanctiunea nulitatii inscrierii faptul ca datele din prezenta cerere de inscriere sunt reale.

Semnatura

.....

Data

.....

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal sa fie prelucrate de unitatea de invatamant, in vederea solutionarii cererii de inscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului sa fie prelucrate de unitatea de invatamant, in vederea solutionarii prezentei cereri si ulterior, pe parcursul scolarizarii.

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL, DE STAT**

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență: Media claselor V – VIII: , Media la Evaluarea națională ,

Date de contact ale absolventului: tel. _____, e-mail _____

Adresa de domiciliu: _____

Școala de proveniență: _____ **L.S. Director al școlii de proveniență****OPȚIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.
 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾ Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere:²⁾ Nota: , Nota la proba de limbă maternă Lb: Nota: , Lb: Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis ☐ Respins ☐Mențiune:³⁾ _____**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.
 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dua**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾ Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere:²⁾ Nota: , Nota la proba de limbă maternă Lb: Nota: , Lb: Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis ☐ Respins ☐Mențiune:³⁾ _____**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului profesional, iar cele pentru proba eliminatorie se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional/ dual la unitatea de învățământ respectivă.²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situație în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere:²⁾Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă

Lb: Nota: , Lb: Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis ☐ Respins ☐Mențiune:³⁾**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere:²⁾Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă

Lb: Nota: , Lb: Nota: , **Media de admitere:** , **Rezultat admitere:** Admis ☐ Respins ☐Mențiune:³⁾**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului profesional, iar cele pentru proba eliminatorie se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional/ dual la unitatea de învățământ respectivă²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

în învățământul profesional și dual, de stat, pe locurile speciale pentru romii sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Data nașterii: -

Z	Z

L	L

A	A	A	A

Numele :

 Iniț. tată:

 Prenumele:

Cad. judet. + cad. școală proveniență:

Cod județ + cod școală proveniență:

Media claselor V – VIII:

,

 Media la Evaluarea națională

,

Date de contact ale absolventului: tel., e-mail
cu adresa de domiciliu

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi

7

Numărul si data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES

7

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

L. S.
Director
al școlii de proveniență

Școala de proveniență : _____

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Opțiuni pentru calificarea profesională din unitățile de învățământ de masă - în cadrul preferințelor							
Nr. crt.	Unitatea de învățământ ⁽¹⁾	Calificarea profesională	Cod calificare ⁽²⁾			Simbol profesional(P / dual (D))	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

Diriginte

Candidat**Părinte/Tutore**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

NU

Admis ³⁾ la (denumirea unității
de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat**Părinte/Tutore**

L. S.
Preşedinte
al Comisieide admitere a judetului/municipiului Bucuresti

Mențiune⁴⁾:

Candidat**Părinte/Tutore**

L. S.
Preşedinte
al Comisieide admitere a judetului/municipiului Bucuresti

¹⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.

²⁾ Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a codului calificării

³⁾ Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

⁴⁾ Mențiune = Se completează **“Renunt la locul repartizat”** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

* Mențiune = Se completează **"Renunț la locul repartizat"** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ ¹⁾	Calificarea profesională	Cod calificare ²⁾	Simbol profesional (P) / dual (D)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis ³⁾ la (denumirea unității de învățământ), calificarea (denumire), cod

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.
Președinte
al Comisieide admitere a județului/municipiului București

Mențiune⁴⁾:

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.
Președinte
al Comisieide admitere a județului/municipiului București

¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului profesional, iar cele pentru proba eliminatorie se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional/ dual la unitatea de învățământ respectivă

²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.

³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

**PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A, ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ȘI DUAL PENTRU ANUL
ȘCOLAR 2021-2022**

Nr.crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de bază	Calificarea profesională	Forma de organizare (profesional/dual)	Nr. de clase	Nr. de elevi	COD fișă de înscri- ere
1	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Învățământ profesional	0.5	12	543
2	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	0.5	12	523
3	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	0.5	12	527
4	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	Învățământ profesional	0.5	12	530
5	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	24	527
6	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ profesional	0.5	12	601
7	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ profesional	0.5	12	599
8	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ profesional	0.5	12	601
9	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ profesional	0.5	12	599
10	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Învățământ profesional	0.5	10	630
11	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	Învățământ dual	0.5	17	506
12	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	Învățământ profesional	0.5	12	598

13	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	Construcții, instalații și lucrări publice	Mozaicar-montator placaje	Învățământ profesional	0.5	12	577
14	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	Electric	Electrician explorări miniere	Învățământ profesional	0.5	12	564
15	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	0.5	12	523
16	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	24	523
17	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ dual	0.5	12	601
18	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	0.5	12	527
19	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ dual	0.5	12	599
20	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	Învățământ profesional	0.5	12	506
21	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	Electric	Electrician exploatare centrale, statii și rețele electrice	Învățământ profesional	0.5	12	570
22	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	Mecanică	Sudor	Învățământ profesional	0.5	12	511
23	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	Învățământ profesional	1	24	506
24	LICEUL TEHNOLOGIC BALTENI	Mecanică	Mașinist utilaje cale și terasamente	Învățământ profesional	1	24	533
25	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	Comerț	Comerciant - vânzător	Învățământ profesional	0.5	12	597
26	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	0.5	12	527
27	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Învățământ profesional	1	24	543
28	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	Comerț	Comerciant - vânzător	Învățământ profesional	1	24	597
29	LICEUL TEHNOLOGIC STOINA	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	24	523
30	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	Mecanică	Mecanic echipamente pentru foraj extracție	Învățământ profesional	0.5	12	525
31	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	Mecanică	Sudor	Învățământ profesional	0.5	12	511
32	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	0.5	12	527
33	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ profesional	0.5	12	599
34	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	Mecanică	Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic	Învățământ profesional	1	24	501

**NUMĂRUL LOCURILOR SPECIALE DESTINATE ELEVILOR RRROMI PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A IX-A
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

Nr.crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de bază	Calificarea profesională	Forma de organizare (învățământ profesional)	Nr. locuri pentru elevii rrromi	COD fișă de înscri- ere
1	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Învățământ profesional	1	543
2	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
3	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
4	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	Învățământ profesional	1	530
5	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUJIA" TG-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
6	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ profesional	1	601
7	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ profesional	1	599
8	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ profesional	1	601
9	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ profesional	1	599
10	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Învățământ profesional	1	630
11	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	Învățământ profesional	1	598
12	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	Construcții, instalații și lucrări publice	Mozaicar-montator placcaje	Învățământ profesional	1	577

13	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	Electric	Electrician explorări miniere	Învățământ profesional	1	564
14	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	Mecanică	Mechanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
15	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	Mecanică	Mechanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
16	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Mecanică	Mechanic auto	Învățământ profesional	1	527
17	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Mecanică	Ținichiu vopsitor auto	Învățământ profesional	1	506
18	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	Electric	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	Învățământ profesional	1	570
19	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	Mecanică	Sudor	Învățământ profesional	1	511
20	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	Mecanică	Ținichiu vopsitor auto	Învățământ profesional	1	506
21	LICEUL TEHNOLOGIC BALTENI	Mecanică	Mașinist utilaje cale și terasamente	Învățământ profesional	1	533
22	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	Comerț	Comerciant - vânzător	Învățământ profesional	1	597
23	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	Mecanică	Mechanic auto	Învățământ profesional	1	527
24	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Învățământ profesional	1	543
25	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	Comerț	Comerciant - vânzător	Învățământ profesional	1	597
26	LICEUL TEHNOLOGIC STOINA	Mecanică	Mechanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
27	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENII	Mecanică	Mechanic echipamente pentru foraj extracție	Învățământ profesional	1	525
28	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENII	Mecanică	Sudor	Învățământ profesional	1	511
29	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	Mecanică	Mechanic auto	Învățământ profesional	1	527
30	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Învățământ profesional	1	599
31	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	Mecanică	Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic	Învățământ profesional	1	501

**NUMĂRUL LOCURILOR SPECIALE DESTINATE ELEVILOR CU C.E.S. PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A IX-
A ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

Nr.crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de bază	Calificarea profesională	Forma de organizare (învățământ profesional)	Nr. locuri pentru elevi cu C.E.S.	COD fișă de înscri- ere
1	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Învățământ profesional	1	543
2	COLEGIUL "GHEORGHE TATARESCU" ROVINARI	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
3	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
4	COLEGIUL "MIHAI VITEAZUL" BUMBESTI-JIU	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	Învățământ profesional	1	530
5	COLEGIUL AUTO "TRAIAN VUIA" TG-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
6	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ profesional	1	601
7	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Învățământ profesional	1	599
8	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TG-JIU	Turism și alimentație	Bucătar	Învățământ profesional	1	601
9	COLEGIUL TEHNIC "G-RAL GHEORGHE MAGHERU" TG-JIU	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Învățământ profesional	1	599
10	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDA" TG-JIU	Estetica și igiena corpului omenes	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Învățământ profesional	1	630
11	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	Învățământ profesional	1	598
12	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" TG-JIU	Construcții, instalații și lucrări publice	Mozaicar-montator placaje	Învățământ profesional	1	577

13	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	Electric	Electrician explorări miniere	Învățământ profesional	1	564
14	COLEGIUL TEHNIC MATASARI	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
15	COLEGIUL TEHNIC MOTRU	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
16	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
17	COLEGIUL TEHNIC NR 2 TG-JIU	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	Învățământ profesional	1	506
18	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	Electric	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	Învățământ profesional	1	570
19	LICEUL ENERGETIC TG-JIU	Mecanică	Sudor	Învățământ profesional	1	511
20	LICEUL TEHNOLOGIC BAIA DE FIER	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	Învățământ profesional	1	506
21	LICEUL TEHNOLOGIC BALTENI	Mecanică	Mașinist utilaje cale și terasamente	Învățământ profesional	1	533
22	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	Comerț	Comerciant - vânzător	Învățământ profesional	1	597
23	LICEUL TEHNOLOGIC BARSESTI	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
24	LICEUL TEHNOLOGIC BUSTUCHIN	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Învățământ profesional	1	543
25	LICEUL TEHNOLOGIC ROSIA JIU, FARCASESTI	Comerț	Comerciant - vânzător	Învățământ profesional	1	597
26	LICEUL TEHNOLOGIC STOINA	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Învățământ profesional	1	523
27	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	Mecanică	Mecanic echipamente pentru foraj extracție	Învățământ profesional	1	525
28	LICEUL TEHNOLOGIC TICLENI	Mecanică	Sudor	Învățământ profesional	1	511
29	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	Mecanică	Mecanic auto	Învățământ profesional	1	527
30	LICEUL TEHNOLOGIC TURBUREA	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	Învățământ profesional	1	599
31	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	Mecanică	Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic	Învățământ profesional	1	501