

**PROIECT****Normă****pentru modificarea anexei nr. 10 la Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 24/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor administrate privat**

*Având în vedere prevederile art. 55 alin. (12) și (14), art. 111-114 și ale art. 128 lit. g) din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

*în baza prevederilor art. 2 alin. (1) lit. c) și d), art. 3 alin. (1) lit. b), art. 5 lit. c), art. 6 alin. (1) și (2) și ale art. 7 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,*

*în urma deliberărilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din ședința din data de \_\_\_\_\_*

**Autoritatea de Supraveghere Financiară emite prezenta normă.**

**Art. I. – La anexa nr. 10 la Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 24/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor administrate privat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 3 și 3bis din 5 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare, la „Instrucțiunile de completare și de transmitere a anexei nr. 10”, numărul curent 6 se modifică și va avea următorul cuprins:**

Nr. crt.	Denumire câmp	Descriere câmp
6	Instrucțiuni de transmitere	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Acest document se transmite tuturor persoanelor care au calitatea de participant, <b>în format fizic sau prin mijloace electronice</b>.</li><li>2. Responsabilitatea legală referitoare la informarea participanților, precum și la conținutul informării revine administratorului. Obligația de informare anuală a participanților se realizează prin elaborarea scrisorilor de informare și transmiterea acestora către participanți.</li><li>3. Administratorul are obligația de a realiza, verifica și autoriza conținutul informărilor anuale către participanți în vederea tipăririi acestora.</li><li>4. Transmiterea efectivă a informărilor anuale <b>în format fizic</b> către participanți (introducerea în plicuri, timbrarea, individualizarea scrisorilor pentru fiecare participant în parte, precum și alte activități conexe) poate fi realizată și prin</li></ol>

	<p>transmiterea unei scrisori simple prin intermediul unor furnizori autorizați de servicii poștale.</p> <p><b>5. Transmiterea informărilor anuale prin mijloace electronice poate fi realizată doar către participanții care și-au exprimat această opțiune.</b></p> <p>6. Administratorul are obligația de a indica într-un proces verbal încheiat cu persoana juridică ce prestează servicii poștale care să conțină cel puțin următoarele informații:</p> <p>a) județul și localitatea;</p> <p>b) numărul de plicuri;</p> <p>c) numele complet al fiecărui participant/destinatar în parte.</p> <p>7. Comunicarea informării anuale se face la adresa de corespondență a participantului, în termenul prevăzut de prezenta normă.</p> <p>8. În situația scrisorilor returnate ca urmare a adreselor incomplete sau necorespunzătoare, administratorul are obligația de a le arhiva până la următoarea informare a participanților, constituind mijloc de probă în cazul controalelor efectuate de A.S.F.</p>
--	--

**Art. II. – Prezenta normă se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data publicării.**

**Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,**

**Nicu MARCU**

**București,  
Nr.**