



## CORPUL DE CONTROL AL PRIMULUI-MINISTRU

### Sinteza acțiunii de control efectuată la Inspecția Muncii

Corpul de control al primului-ministru a efectuat o acțiune de control la Inspecția Muncii („IM”) care a vizat perioada 01.01.2017 - prezent. Obiectivele au fost: verificarea respectării prevederilor legale și a normelor interne privind organizarea și funcționarea entității; verificarea respectării prevederilor legale cu privire la constituirea și realizarea veniturilor, precum și cu privire la angajarea și efectuarea cheltuielilor la nivelul entității; respectarea prevederilor legale cu privire la atribuirea, încheierea și derularea contractelor la nivelul entității și verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor privind coordonarea, îndrumarea metodologică și controlul activității inspectoratelor teritoriale de muncă și a celorlalte instituții aflate în subordine.

IM este organizată și funcționează în baza *Legii nr. 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, („*Legea nr. 108/1999*”) și are în subordine inspectorate teritoriale de muncă, instituții cu personalitate juridică, care se organizează în fiecare județ și în municipiul București, precum și Centrul de Pregătire și Perfecționare Profesională al Inspecției Muncii - instituție publică cu personalitate juridică, cu sediul la Botoșani, finanțat din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat.

IM are personalitate juridică și este finanțată integral de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale („*MMPS*”) și îndeplinește funcția de autoritate de stat, prin care asigură exercitarea controlului în domeniile relațiilor de muncă, securității și sănătății în muncă și supravegherii pieței.

Principalele concluzii ale actului de control au evidențiat următoarele aspecte:

#### **I. Dinamica de personal la nivelul IM - aparat propriu în perioada 2017 - 2019**

A. La începutul anului 2017 numărul de salariați angajați era mai mic cu 32 de persoane decât numărul de posturi aprobate în organigramă (159 de posturi), situație caracterizată de un grad de ocupare de 80% (127 de posturi ocupate) și de o pondere a posturilor vacante de 20% (32 de posturi vacante).

Urmare a modificării organigramei IM<sup>1</sup>, în trimestrul IV al anului 2017, numărul total de posturi aprobate s-a majorat cu 16 posturi. Cu toate acestea, gradul de ocupare al posturilor a scăzut de la 80% (127 de posturi ocupate din 159 aprobate) la 71% (125 de posturi ocupate din 175 aprobate), iar cele vacante s-au majorat de la 32 de posturi vacante ajungând la 50 de posturi, respectiv 29%. Ulterior, în anul 2019, gradul de ocupare a posturilor a scăzut la 69% (121 de posturi ocupate din 175 aprobate).

În consecință, în perioada 2017 - 2019, la nivelul IM, numărul de posturi ocupate a înregistrat un trend descrescător, atât în ceea ce privește ponderea de la 80% (127 de posturi ocupate din 159 de posturi aprobate) la începutul anului 2017, la 69% (121 de posturi ocupate din 175 aprobate) la sfârșitul anului 2019, cât și în ceea ce privește numărul posturilor efectiv ocupate (de la 127 la începutul anului 2017 la 121 la sfârșitul anului 2019).

B. La nivelul IM, în perioada 01.01.2017 - 31.07.2019 funcțiile de inspector general de stat adjunct în domeniul relațiilor de muncă și de inspector general de stat adjunct în domeniul securității și sănătății în muncă au fost vacante sau exercitate cu caracter temporar.

Din conținutul adresei IM 189/SGRUF/05.03.2020, a rezultat faptul că, la nivelul IM sunt 21 de posturi de conducere. În prezent, sunt ocupate un număr de 19 posturi din posturile de conducere (reprezentând 90% din total), din care 15 posturi sunt ocupate pe perioadă nedeterminată (79%), iar 4 posturi (21%) sunt ocupate pe perioadă determinată (exercitare temporară) și 2 posturi sunt vacante (10%).

Față de cele prezentate, se constată lipsa de continuitate în exercitarea atribuțiilor funcțiilor de conducere, respectiv a funcțiilor de inspector general adjunct de stat în domeniul relațiilor de muncă și inspector general adjunct de stat în domeniul securității și sănătății în muncă, situație susceptibilă a genera disfuncționalități de gestionare și coordonare a structurilor din subordine.

## **II. Delegările de atribuții și responsabilități la nivelul IM - aparat propriu**

A. Din totalul deciziilor privind delegarea de atribuții și responsabilități emise de inspectorul general de stat pentru IM - aparat propriu, în perioada 27.07.2018 - 31.12.2019, au fost verificate prin sondaj un număr de 41 de decizii<sup>2</sup>, din care a rezultat că, deciziilor nu le-au fost atașate notele de delegare întocmite de către funcționarul public care ocupa funcția de conducere și ale cărei atribuții urmează a fi

<sup>1</sup>Potrivit măsurii nr. 1, pct. 5 din *Programul de guvernare 2017 - 2020*.

<sup>2</sup>Decizii privind delegarea atribuțiilor inspectorului general de stat către un inspector general de stat adjunct sau unui funcționar public de conducere din cadrul IM.

delegate sau notele de delegare conform listei de delegare întocmită de SGRUFP, în cazurile în care conducătorii compartimentelor sunt în incapacitate temporară de muncă, așa cum este prevăzut în *Procedura de sistem privind delegarea de atribuții și responsabilității*<sup>3</sup>.

B. La nivelul IM - aparat propriu, în perioada 2017 - 2019, au fost emise un număr de 13 decizii de către inspectorul general de stat, prin care acesta și-a delegat atribuțiile, pentru un număr variabil de ore pe zi și nu pentru întreaga zi, în condițiile în care acest tip de delegare de atribuții nu are un fundament legal aplicabil și, drept urmare, nu este prevăzut nici în ROF a IM - aparat propriu sau în *Procedura de sistem privind delegarea de atribuții și responsabilității COD:PS-04 EDIȚIA: 1 REVIZIA: 0*.

### **III. Consiliul consultativ tripartit**

A. La nivelul IM și a inspectoratelor teritoriale de muncă, începând cu anul 2012, trebuia să fie constituit *Consiliul consultativ tripartit („Consiliul”)*, cu rol de dialog social, format din reprezentanții desemnați ai instituției, ai confederațiilor sindicale și patronale reprezentative la nivel național<sup>4</sup>.

Conform art. III alin. (1) și alin. (2) din *Legea nr. 51/2012*, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a legii<sup>5</sup>, IM trebuia să elaboreze ROF aparatului propriu al IM și ROF a inspectoratelor teritoriale de muncă, care se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, iar MMPS va elabora ROF a IM, care se aprobă în urma adoptării hotărârii de Guvern.

În perioada 2012 - 2017, MMFPS nu a elaborat un ROF a IM, care să fie aprobat prin hotărâre de Guvern, așa cum se prevede la art. III alin. (1) din *Legea nr. 51/2012*.

IM a înaintat MMFPS, în mai multe rânduri, încă din anul 2012, propunerea de proiect de hotărâre a Guvernului privind ROF IM. Demersurile IM au fost concretizate în anul 2017 când a fost adoptată *HG nr. 488/2017*, cu modificările și completările ulterioare și în ROF a IM a fost prevăzută constituirea acestui *Consiliu* la nivelul IM și al inspectoratelor teritoriale de muncă.

B. Potrivit art. 10 din *Regulamentul de organizare și funcționare a IM*, aprobat prin *HG nr. 488/2017*, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul IM și al inspectoratelor teritoriale de muncă a fost prevăzută constituirea Consiliul consultativ tripartit, cu rol de dialog social, format din reprezentanții desemnați ai instituției, ai confederațiilor sindicale și patronale reprezentative la nivel național.

<sup>3</sup> Conform pct. 6.4 alin. (2) din *Procedura de sistem*.

<sup>4</sup> Potrivit prevederilor art. 10 și art. 11 din *Legea nr. 108/1999*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>5</sup> În vigoare la data de 24.03.2012.

Modul de constituire și de funcționare a *Consiliului* din cadrul IM se stabilește prin decizia IGS așa cum este prevăzut la art. 3 pct. 5, 6 și 7 din ROF aparatului propriu al IM.

Până la data de 30.01.2020, IGS al IM nu a emis o decizie, prin care să nominalizeze reprezentanți ai compartimentelor cu atribuții de control din cadrul IM care să facă parte din componenta Consiliului consultativ tripartit, așa cum prevede art. 3 alin. (5) din ROF al IM aprobat prin *Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1095/22.02.2018*.

#### **IV. Activitatea de preluare de apeluri de urgență**

La nivelul IM funcționează o structură specializată de intervenție în sensul prevăzut la art. 3 lit. b)<sup>6</sup> din *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2008*<sup>7</sup>, iar aceasta preia centralizat apelurile comunicate de *Sistemul național unic pentru apeluri de urgență* și organizează sistemul de direcționare a acestora către inspectoratele teritoriale de muncă<sup>8</sup>.

În perioada 2017 - 2020, la nivelul IM, serviciul de urgență care trebuia să preia centralizat apelurile comunicate de Sistemul național unic pentru apeluri de urgență în domeniul securității și al sănătății în muncă nu a fost funcțional, așa cum a prevăzut art. 3 paragraf C lit. s) din ROF IM, aprobat prin *HG nr. 1377/2009*, cu modificările și completările ulterioare, respectiv așa cum prevede art. 11 din ROF IM aprobat prin *HG nr. 488/2017*, cu modificările și completările ulterioare.

#### **V. Revista Obiectiv**

Rezultatul patrimonial al exercițiului financiar aferent anului 2017 pentru *Revista Obiectiv* a fost în sumă de 81.525 lei, pierdere și a înregistrat un trend descendent în următorii doi ani, respectiv în anul 2018 aceasta a fost în sumă de 601.889 lei, pierdere, iar în anul 2019 rezultatul patrimonial a fost în sumă de 99.564 lei, pierdere. Activitatea *Revistei Obiectiv* s-a diminuat de la 4 publicații în anii 2017 și 2018 la 2 publicații în anul 2019, iar rezultatul financiar al acesteia, în perioada 2017 - 2019, a fost de 782.978 lei, pierdere.

#### **VI. Întârzierea plății drepturilor salariale aferente lunii noiembrie 2019**

---

<sup>6</sup> „agenții specializate de intervenție - structurile autorităților administrației publice, care au rolul de intervenție imediată pentru soluționarea urgențelor ambulanței, Serviciilor Mobile de Urgență, Reanimare și Descarcerare (S.M.U.R.D.), poliției, jandarmeriei, serviciilor publice profesionale și voluntare pentru situații de urgență, inclusiv S.M.U.R.D., contra terorismului, precum și alte structură stabilite prin hotărâre a Guvernului”.

<sup>7</sup> Privind organizarea și funcționarea Sistemului național unic pentru apeluri de urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2008.

<sup>8</sup> Conform art. 2 alin. (3) și art. 3 paragraf C lit. s) din ROF IM aprobat prin *HG nr. 1377/2009*, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul IM, plata salariilor aferente lunii noiembrie 2019 cu scadență în decembrie pentru salariați a fost efectuată în două tranșe, respectiv, în data de 13.12.2019, suma de 12.368.623 lei și, în data de 20.12.2019<sup>9</sup>, suma de 3.325.939 lei, astfel nu au fost respectate prevederile *Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 86/2005 pentru reglementarea datei plății salariilor la instituțiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în sensul că salariile se achită într-o singură tranșă lunară, în data de 15 a lunii curente pentru luna precedentă.

#### **VII. Asigurarea mentenanței, asistenței tehnice și suportului sistemului REGES/REVISAL în perioada 2015 - 2019**

În perioada mai 2015 - aprilie 2020, mentenanța, asistența tehnică și suportul sistemului informatic *REGES/REVISAL*, necesare în vederea sprijinirii inspectorilor de muncă precum și persoanelor fizice și juridice, au fost asigurate în baza unor contracte de prestări servicii cu societățile All Business Management SRL și World Professional Services SRL doar pentru o perioadă de aproximativ 14 de luni (23,33% din timp), în restul perioadei fiind realizate de către personalul Serviciului Informatică în comun cu societatea Teamnet International SA (24 luni - cca. 40% din timp) și de către personalul Serviciului Informatică (22 luni - cca. 36,67% din timp).

Față de cele prezentate mai sus, s-a constatat că IM a abordat mentenanța, asistența tehnică și suportul sistemului informatic *REGES/REVISAL*, în perioada mai 2015 - aprilie 2020, într-un mod neunitar, fapt care a generat riscuri atât în funcționarea sistemului informatic, cât și în cheltuirea fondurilor publice cu această destinație.

#### **VIII. Achiziția unui nou sistem REGES/REVISAL**

Până la data de 24.03.2020 nu a fost aprobat de către ordonatorul principal de credite proiectul tehnic aferent noului registru general de evidență a salariaților.

Prin urmare, deși au trecut mai mult de doi ani de la data intrării în vigoare a *HG nr. 905/2017*, respectiv data de 19.12.2017, până în prezent, IM nu a achiziționat sistemul informatic necesar soluției tehnice pentru transmiterea datelor în registru de către angajatori prevăzut de *HG nr. 905/2017*, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că nu a fost achiziționat noul sistem informatic, în prezent, angajatorii nu au posibilitatea introducerii tuturor datelor prevăzute la art. 3 din *HG*

---

<sup>9</sup>Conform notei nr. 137/D.E./24.02.2020, întocmită de doamna Anișoara ALEXANDRESCU, director economic și a borderourilor al dispozițiilor bugetare nr. 82511/13.12.2019 și nr. 84661/20.12.2019.

nr. 905/2017, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, în aplicația informatică existentă, pe portalul IM, următoarele cerințe ale acestui articol nu sunt implementate (lit. i)) sau sunt parțial implementate (lit. g), j), m), n)).

#### **IX. Demersurile întreprinse de IM în vederea elaborării procedurii privind sistarea activității angajatorilor depistați cu muncă la negru**

De la data intrării în vigoare a *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 53/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 - Codul muncii (07.08.2017)* și până în prezent, inspectoratele teritoriale de muncă nu au putut dispune măsura sistării activității locului de muncă organizat supus controlului, prevăzută la art. 260 alin.(4) din *Legea nr. 53/2003 - privind Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nefiind astfel atins scopul pentru care a fost introdusă această măsură în *Codul Muncii*, respectiv reducerea utilizării muncii nedeclarate.

Până la data efectuării acțiunii de control, IM nu a deținut o *Procedură de sistare a activității locului de muncă organizat* care să fie aprobată prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale, astfel nefiind respectate prevederile art. 260 alin. (4) din *Legea nr. 53/2003 - Codul muncii*.

#### **X.Utilizarea instrumentelor mobile de către inspectorii teritoriali de muncă**

În baza *Contractului de finanțare nr. 1195/321/06.12.2013*, IM a implementat în perioada 9 decembrie 2013 - 8 septembrie 2015, proiectul „*Combaterea muncii la negru și sporirea securității muncii în România prin îmbunătățiri de structură și proces în cadrul Inspecției Muncii*”, cod SMIS 48591. Proiectul a fost finanțat prin fonduri europene - Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice, Axa Prioritară III „*Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public*”, Domeniul Major de Intervenție 2 „*Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice*”, Operațiunea 1 „*Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar*”.

Ca urmare a derulării acestui contract, IM a achiziționat, printre altele, *Sistemul informatic SIAMC (COLUMBO)*, precum și 1000 Token-uri, 1000 Certificate calificate și 1000 Terminale mobile (Tablete).

Din informațiile transmise de către IM<sup>10</sup> cele 1000 instrumente mobile au fost utilizate, în perioada 2016 - 2020<sup>11</sup>, de un număr de 1065 inspectorii teritoriali de muncă. Astfel, în cuprinsul *Raportului utilizare tablete 28.02.2020* transmis prin

<sup>10</sup> Raport utilizare tablete 28.02.2020 transmis prin adresa IM nr. 271/10.03.2020

<sup>11</sup> La data de 28.02.2020.

adresa IM nr. 271/10.03.2020 este precizată data la care fiecare dintre cei 1065 de inspectori teritoriali de muncă au utilizat tableta.

Utilizarea terminalelor mobile de către inspectorii teritoriali de muncă în activitatea din teren a scăzut progresiv începând cu anul 2017, în perioada 01.01.2019 - 28.02.2020, doar un număr de 283 inspectori teritoriali de muncă (26,57%) au mai utilizat tabletele în activitatea desfășurată, fără ca la nivel de management să se dispună vreo măsură eficientă în acest sens.

Ca urmare a deficiențelor de management, scopul achiziției terminalelor mobile, respectiv îmbunătățirea performanțelor inspectorilor de muncă direct din teren, nu a fost îndeplinit la un nivel corespunzător, care să justifice necesitatea, oportunitatea și utilitatea achiziției.

#### **XI. Achiziționarea Registrului electronic de evidență a zilierilor**

Achiziționarea unei aplicații electronice privind modulul de zilieri, prin care registrul de evidență al zilierilor să poată fi transmis în format electronic, a fost prevăzută inițial pentru luna ianuarie a anului 2017 și ulterior pentru data de 31.07.2017. Cu toate acestea, aplicația privind modulul de zilieri a fost achiziționată cu o întârziere de aproape 3 ani, respectiv la data de 20.12.2019.

Neefectuarea plății facturii nr. 1232/20.12.2019, în valoare de 740.061, aferentă achiziției aplicației electronice privind modulul de zilieri<sup>12</sup> denaturează realitatea exercițiului bugetar aferentă anului 2019, respectiv o execuție incompletă a obiectivelor de investiții astfel cum au fost acestea stabilite și asumate în *Lista obiectivelor de investiții pe anul 2019*<sup>13</sup>, respectiv într-un procent de doar 71,84% din valoarea aprobată a acesteia.

#### **XII. Utilizarea sistemului informatic COLUMBO de către inspectorii teritoriali de muncă**

A. În cadrul sistemului COLUMBO nu sunt înregistrate toate datele documentelor aferente transiterii PVCSC către structurile ANAF, astfel, nefiind respectate prevederile pct. I.5.4 din Metodologia privind utilizarea sistemului informatic pentru activități de monitorizare și control - SIAMC (*Columbo*), potrivit căreia „înregistrarea datelor în „Columbo” se realizează până cel târziu la sfârșitul programului normal de lucru al zilei următoare celei în care au fost primite/întocmite documentele sursă (...)”.

<sup>12</sup> Receptionat conform procesului verbal de recepție nr. 357/SI/19.12.2019 și procesul verbal de acceptanță nr. 359/SI/19.12.2019.

<sup>13</sup> Listei obiectivelor de investiții pe anul 2019 înregistrată la MMP5 cu nr. 3710/12.12.2019.

De asemenea au fost constatate situații în care datele aferente PVCSC contestate, nu au fost introduse în aplicația informatică *Columbo*, așa cum este prevăzut la pct. VI 1.1.10 din *Metodologia privind utilizarea sistemului informatic pentru activități de monitorizare și control - SIAMC (Columbo)*, în sensul că, în cazul în care procesul-verbal este contestat, consilierul juridic care are repartizată cauza, înregistrează în sistem informațiile privind aceste contestații/soluțiile instanțelor de judecată, prin completarea în *Columbo* a câmpurilor aferente, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentului sursă.

Ulterior acțiunilor de control realizate de către inspectorii din cadrul IM la ITM, nu au fost efectuate verificări cu privire la modalitatea de aducere la îndeplinire a măsurilor dispuse prin rapoartele de control, în vederea corectării acestor situații.

Astfel, în perioada derulării controlului efectuat de CCPM, evidențele ținute prin intermediul aplicației informatice *Columbo*, sunt incomplete.

**B. Nu a fost elaborată o metodologie de control privind utilizarea corectă și completă a programului *Columbo*, deși la data de 19.09.2018 a fost propusă realizarea acesteia<sup>14</sup>, ca urmare a faptului că ITM nu folosesc această aplicație la întreaga ei capacitate.**

### **XIII. Controalele efectuate de inspectorii IM la inspectoratele teritoriale de muncă, în perioada 2017 - 2019**

Inspectorii de muncă din cadrul DCRM au efectuat în perioada controlată acțiuni de control doar la 28 de ITM din cele 42<sup>15</sup> existente. Astfel, la nivelul DCRM, în anul 2017<sup>16</sup>, s-au efectuat un număr de 4 controale<sup>17</sup> din cele 31 programate, respectiv în procent de aproximativ 13%, în anul 2018 au fost efectuate un număr de 12 controale<sup>18</sup> din cele 18 programate, respectiv în procent de aproximativ 67%, iar în anul 2019, au fost programate și efectuate un număr de 12 controale la ITM<sup>19</sup>.

Direcția Control Muncă Nedecларată, Contracte Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă<sup>20</sup> a efectuat acțiuni de control la 40 de ITM, unele dintre acestea fiind planificate și verificate de 2 ori (Alba, Arad, Argeș, Călărași, Giurgiu, Harghita, Ilfov), iar la ITM București și Ialomița, în cei 3 ani, nu a fost efectuat niciun control.

<sup>14</sup> Potrivit *Procesului verbal încheiat la ședința Colegiului Inspecției Muncii din data de 19.09.2018.*

<sup>15</sup> 12 dintre acestea sunt programate pentru anul 2020. De asemenea, 2 dintre ITM, Brăila și Mureș, nu se regăsesc în graficele de control ale anilor menționați.

<sup>16</sup> în perioada 30.01 - 03.03.2017.

<sup>17</sup> Argeș, Brașov, Caraș, Ilfov.

<sup>18</sup> Ialomița, Sibiu, Cluj, Hunedoara, Galați, Harghita, Sălaj, Neamț, Bihor, Tulcea, Maramureș, Vrancea.

<sup>19</sup> Călărași, Buzău, Giurgiu, Vâlcea, Alba, Gorj, Botoșani, Arad, Constanța, Mehedinți, Olt și Suceava.

<sup>20</sup> care are în subordine Compartimentul Control Muncă Nedecларată și Serviciul Contracte Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă.



În cei trei ani supuși verificărilor CCPM, inspectorii Direcției Control Securitate și Sănătate în Muncă au efectuat acțiuni de control la 27 de ITM<sup>21</sup>, 6<sup>22</sup> dintre acestea au fost planificate și controlate de 2 ori, iar un număr de 15 ITM (Arad, București, Caraș-Severin, Constanța, Harghita, Prahova, Satu-Mare, Sălaj, Sibiu, Suceava, Teleorman, Tulcea, Vaslui, Vâlcea și Vrancea) nu au fost verificate în perioada 2017-2019.

SSPPP nu a întocmit graficul anual de control aferent anilor 2017<sup>23</sup> și 2018<sup>24</sup>. În perioada 2017 - 2019, inspectorii de muncă din cadrul SSPPP au verificat doar 9 ITM din cele 42 existente, un ITM<sup>25</sup> a fost verificat atât în anul 2018 cât și în anul 2019<sup>26</sup>.

Direcția Corp Control al Calității Inspecției<sup>27</sup> a efectuat acțiuni de verificare la 28 de ITM din cele 59 acțiuni programate, respectiv un procent de aproximativ 47% din totalul programat.

În perioada 2017 - 2019, inspectorii de muncă din cadrul IM nu au efectuat toate controalele propuse prin graficele de control aferente acestor ani, astfel un număr de 4 inspectorate teritoriale de muncă, respectiv București, Prahova, Teleorman și Vaslui, nu au fost verificate de către inspectorii din cadrul DCRM, DCSSM și SSPPP.

Concluzionând, în perioada 2017 - 2019, IM și-a exercitat în mod deficitar una dintre principalele funcții ale managementului, și anume funcția de control, îndeplinindu-și parțial, atribuțiile privind organizarea și controlul asupra aparatului propriu și a instituțiilor subordonate prevăzute la art. 14 alin. (1) lit. a) din ROF al IM aprobat prin *HG nr. 488/2017*, cu modificările și completările ulterioare.

#### **XIV. Gestionarea documentelor clasificate**

Conform Listei funcțiilor care necesită acces la informații clasificate „*Secrete de Stat*” nr. 567/25.10.2018, funcția de IGS, respectiv funcția de IGSA necesită accesul la informații clasificate „*Secrete de Stat*”, nivel „*Secret*”.

IGS al IM, a fost înscris în Lista persoanelor a căror funcții necesită acces la informații clasificate „*Secrete de Stat*”, nivel „*Secret*”, nr. 568/25.10.2018.

În data de 11.04.2012 s-a comunicat avizarea negativă privind accesul la informații „*Secrete de Stat*” pentru IGS al IM.

<sup>21</sup> Alba, Argeș, Bacău, Bihor, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Brașov, Brăila, Buzău, Călărași, Cluj, Covasna, Dâmbovița, Dolj, Galați, Giurgiu, Gorj, Hunedoara, Ialomița, Iași, Ilfov, Maramureș, Mehedinți, Mureș, Neamț, Olt, Timiș.

<sup>22</sup> Bistrița-Năsăud, Călărași, Dâmbovița, Hunedoara, Neamț și Olt.

<sup>23</sup> în anul 2017, la nivelul SSPPP nu au fost efectuate controale.

<sup>24</sup> în anul 2018, la nivelul SSPPP au fost efectuate 2 controale (ITM Covasna și ITM Bistrița-Năsăud), cu toate că nu a existat graficul anual de control.

<sup>25</sup> Bistrița-Năsăud

<sup>26</sup> Buzău, Cluj, Constanța, Dolj, Iași, Bistrița-Năsăud, Satu-Mare, Sibiu.

<sup>27</sup> Potrivit situațiilor transmise cu adresa nr. 110/CCCI/03.03.2020.

Până la data finalizării acțiunii de verificare, IGS al IM prin Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 2000/25.02.2011, nu a obținut autorizația ORNISS pentru accesul la informații clasificate „*Secrete de Stat*”, nivel „*Secret*”<sup>28</sup> deși, potrivit Listei persoanelor a căror funcții necesită acces la informații clasificate „*Secrete de Stat*”, nivel „*Secret*”, nr. 568/25.10.2018, acesta avea obligativitatea de a deține acest certificat. Prin urmare, MMPS ar trebui să analizeze dacă IGS îndeplinește condițiile necesare ocupării acestui post, precum și dacă obținerea acestei autorizări este o condiție necesară ocupării acestui post.

Raportul de control a fost finalizat la data de 28.04.2020 și transmis către Cabinetul Prim-ministrului, spre informare; Inspekția Muncii, spre analiză și valorificare și Ministerul Muncii și Protecției Sociale, pentru analiza și dispunerea măsurilor necesare.

---

<sup>28</sup> De la numirea în funcție conform *Ordinului nr. 2000/25.02.2011* și până la încheierea prezentului raport de control.