

## **SECȚIUNEA III CAIET DE SARCINI**

### **ACORD-CADRU DE FURNIZARE ECHIPAMENTE DE RECUNOAȘTERE OPTICĂ CU STYLUS**

**București**

**2020**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea

tehnică, în condițiile în care criteriul de atribuire este "cel mai bun raport calitate-preț".

### **2.3 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

#### **2.1 Informații despre Autoritatea contractantă**

**2.2** Serviciul de Telecomunicații Speciale este organul central de specialitate, cu personalitate juridică, ce organizează și coordonează activitățile în domeniul telecomunicațiilor speciale pentru autoritățile publice din România și alți utilizatori prevăzuți de lege. Instituția are structură militară și face parte din Sistemul Național de Apărare. Telecomunicațiile speciale reprezintă transmisii, emisii sau recepții de semne, semnale, scrieri, imagini, sunete sau informații de orice natură prin fir, radio, sistem optic sau prin alte sisteme electromagnetice pentru utilizatori aprobați prin lege. Autoritățile publice ale statului român în folosul cărora funcționează telecomunicațiile speciale sunt:

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

În cadrul acestei proceduri, Serviciul de Telecomunicații Speciale, prin Direcția Achiziții Publice, îndeplinește rolul de Autoritate contractantă.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

- Parlamentul României;
- Administrația Prezidențială;
- Guvernul României;
- Instituțiile care desfășoară activități în domeniul apărării, siguranței naționale și ordinii publice;
- Administrația publică centrală și locală;
- Organele de conducere din cadrul organismelor guvernamentale și al unor organisme neguvernamentale de interes național;
- Autoritatea judecătorească:
  - o Curtea Supremă de Justiție;
  - o Ministerul Public;
  - o Consiliul Superior al Magistraturii;
  - o Curtea Constituțională;

Telecomunicațiile speciale se caracterizează printr-un grad înalt de protecție și confidențialitate. Activitatea Serviciului de Telecomunicații Speciale este organizată și coordonată de Consiliul Suprem de Apărare a Țării. Controlul asupra activității instituției se exercită de către Parlamentul României, prin comisiile pentru apărare, ordine publică și siguranță națională ale celor două Camere.

Conform prevederilor Legii nr. 92/1996, printre responsabilitățile principale ale Serviciului de Telecomunicații Speciale (STS) se numără administrarea, exploatarea și dezvoltarea de rețele de telecomunicații speciale, controlul tehnic al rețelelor de telecomunicații din administrarea sa și asigurarea confidențialității telecomunicațiilor speciale, asigurarea inviolabilității instalațiilor, echipamentelor și rețelelor de telecomunicații speciale, asigurarea compatibilității sistemelor proprii de telecomunicații cu cele din sistemul național de apărare, precum și cu rețeaua publică de telecomunicații. Pentru îndeplinirea acestor atribuții este necesară încheierea unui

acord-cadru în cadrul căruia să poată fi achiziționate **echipamente de recunoaștere**

### **3.3 Cerințele minime privind protecția mediului în conformitate cu prevederile Ordinului ANAP nr. 1652 din 15.10.2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi optică cu stylus.**

Produsele care fac obiectul achiziției sunt echipamente de recunoaștere optică cu stylus care să permită funcționarea acestora în contextul utilizării acestora pentru Sistemului Informatic de Monitorizare a Prezenței la Vot (SIMPV) în cadrul proceselor electorale/referendumuri.

Produsele care fac obiectul achiziției vor contribui la îndeplinirea atribuțiilor STS în cadrul proceselor electorale/referendumuri în care se utilizează SIMPV.

Autoritatea contractantă necesită achiziția de echipamente de recunoaștere optică cu stylus pentru a acoperi necesarul de echipamente de recunoaștere optică cu stylus utilizate în principal pentru a acoperi necesarul solicitat pentru procesele electorale în care se utilizează SIMPV.

Produsele care fac obiectul achiziției vor fi utilizate în scopul îndeplinirii atribuțiilor ce revin STS pentru buna organizare și desfășurare a proceselor electorale/referendumurilor.

Pentru echipamentele din prezentul caiet de sarcini care corespund categoriilor menționate în subcapitolul 6, subsecțiunea 1, din Ordinul nr. 1652 din 15.10.2018, respectiv:

1. computere portabile:

i. computere de tip tabletă

se aplică următoarele cerințe minime privind protecția mediului în conformitate cu Ordinul nr. 1652 din 15.10.2018:

1) *Cerința 1 - performanță energetică*

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanță energetică.

Modalitate de îndeplinire: produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care respectă cerințele enumerate sunt considerate conforme. Se acceptă, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare din partea unui organism recunoscut care să demonstreze respectarea cerințelor, spre exemplu: organism acreditat să elibereze rapoarte de încercare în conformitate cu standardul ISO 7025 sau echivalent.

2) *Cerința 2 - prelungirea duratei de viață a produsului*

a) Certificate de garanție

Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum doi ani, cu efect de la data recepției. Acest certificat de garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare. Aceasta include defectele bateriilor. Printre defecte se numără neîncărcarea bateriei, precum și imposibilitatea detectării conexiunii acesteia. O reducere treptată a capacității bateriei în urma utilizării nu trebuie considerată ca fiind un defect, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei dispoziții specifice a garanției.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație scrisă din care să

### 3.4 Produse solicitate

rezulte garantarea produselor furnizate în conformitate cu cerința stabilită.

b) Capacitatea de a executa servicii de reparații și întreținere, precum și de a înlocui componentele și părțile

Pentru o perioadă de cel puțin doi ani de la data achiziționării, ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb, care le includ cel puțin pe următoarele: computere - HDD/SSD, memorie, baterie reîncărcabilă; ecrane - iluminare de fundal a ansamblului de ecran și a monitorului LCD, plăci de circuit electric și circuite electronice de control; suporturi - cu excepția celor integrate cu carcasa.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație prin care să ateste că piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante sau printr-un prestator de servicii. Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

3) *Cerința 3 - gestiunea scoaterii din uz: reciclarea părților componente și marcarea carcaselor, a suporturilor și a ramelor din plastic*

Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic cu greutatea mai mare de 100 grame și suprafața mai mare de 50 cm<sup>2</sup> trebuie să fie marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1 sau echivalent.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să identifice greutatea, compoziția polimerică, precum și marcajele ISO 11469, ISO 1043 sau ale unui standard echivalent ale părților din plastic. Dimensiunea și poziția marcajului trebuie să fie ilustrate vizual.

Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

4) *Cerința 4 - folosirea substanțelor periculoase*

Declararea prezenței oricărei substanțe înscrise pe lista REACH a substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre următoarele subansambluri:

b.i.1.a.i.1. placă de bază cu circuite, inclusiv CPU, RAM, unități grafice;

b.i.1.a.i.1.a.i. unitate de afișaj, inclusiv retroiluminare;

b.i.1.a.i.1.a.ii. carcase și rame;

b.i.1.a.i.1.a.iii. tastatură externă, mouse și/sau trackpad;

b.i.1.a.i.1.a.iv. cabluri externe de alimentare cu curent continuu și curent alternativ, inclusiv adaptoare și surse de alimentare.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație în care să indice substanțele specifice prezente.

Informații suplimentare cu privire la cerințele minime privind protecția mediului pentru grupa echipamente IT se regăsesc prin accesarea site-ului Comisiei Europene la adresa: <http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/toolkit/computers%20and%20monitors/RO.pdf>.

Acordul-cadru presupune achiziția de echipamente de recunoaștere optică cu stylus.

#### 3.4.1 Specificațiile tehnice minime

Nr. crt.	Specificațiile tehnice minime	
1	Procesor	• Minim 8 nuclee, cel puțin 2 nuclee la minim 2.15 GHz.

2	<b>Memorie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorie instalată: minim 4 GB</li> </ul>
3	<b>Stocare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim 64GB</li> </ul>
4	<b>Display</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim 10.1",</li> <li>• Rezoluție minimă 1920x1200 px,</li> <li>• AMOLED multi touch,</li> <li>• rezistență sporită la zgârieturi și lovituri</li> </ul>
5	<b>Audio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redare sunet prin difuzor incorporat</li> </ul>
6	<b>Comunicații</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wireless a/b/g/n/ac dual band (2.4 GHz și 5 GHz),</li> <li>• Bluetooth: minim 5.0,</li> <li>• Comunicații mobile 2G, 3G, 4G LTE TDD și LTE FDD de bandă largă în benzile de frecvență alocate de ANCOM operatorilor de comunicații mobile din România,</li> <li>• Receptor GPS, Galileo, GLONASS, A-GPS</li> </ul>
7	<b>Cameră</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Camera principală: minim 13Mpx,</li> <li>• Focalizare automată cameră principală</li> <li>• Camera secundară: minim 8Mpx</li> <li>• Rezoluție înregistrare video (camera principală) UHD 4K@30fps</li> </ul>
8	<b>Porturi și sloturi de expansiune</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 x USB 3.1 Type C</li> <li>• 1 x slot card memorie</li> </ul>
9	<b>Securitate și Certificări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim CE și RoHS-compliant</li> </ul>
10	<b>Baterie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim 7000 mAh</li> </ul>
11	<b>Software inclus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem de operare Android minim v.9.0</li> <li>• SDK pentru dezvoltarea de aplicații de semnătură electronică bazată pe semnarea manuală cu dispozitivul stylus-ul inclus în completul echipamentului, conform ISO/IEC 19794-7:2014.</li> <li>• Licență Samsung Knox sau un software alternativ ce permite realizarea unor configurări centralizate asupra setărilor de comunicații mobile ale terminalelor propuse spre achiziție (modificarea APN prin OTA sau serviciu de centralizare setări).</li> </ul>
12	<b>Dimensiuni incluzând și rama exterioară (echipament așezat landscape)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înălțime maximă: 171 mm</li> <li>• Lățime maximă: 250 mm</li> <li>• Grosime maximă: 10 mm</li> <li>• Greutate maximă: 660g</li> </ul>
13	<b>Accesorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentator 220Vca pentru prize conform standardelor românești</li> <li>• Stylus (dispozitiv de interacțiune cu ecranul de tip touch-screen), cu senzor de presiune cu minimum 4096 nivele, vârf cu grosimea de max. 1mm</li> </ul>
14	<b>Garanție</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim 2 ani</li> </ul>

### **I. 3.4.2. Condiții de asigurare a garanției**

Contractantul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contractul subsecvent sunt noi, nefolosite.

Contractantul va garanta că produsele livrate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garanție va fi de minimum 2 ani de la semnarea documentelor de recepție (cantitativă și calitativă) și va acoperi fiecare produs livrat conform contractului. Firma furnizoare va asigura SERVICE în România.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica imediat Contractantul, în scris, referitor la orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

În perioada de garanție, Contractantul va trebui să asigure:

- a) calitatea și performanțele produselor livrate în conformitate cu specificațiile producătorului acestora pentru o perioadă de minimum 2 ani;
- b) suport tehnic de specialitate pentru toate produsele livrate prin asigurarea accesului direct al Autorității contractantului la suportul tehnic al producătorului pentru o perioadă de minimum 2 ani, conform solicitării autorității contractante.

Pe parcursul perioadei de garanție, Contractantul va repara sau înlocui gratuit toate produsele/ modulele/ componentele/accesoriile care prezintă defecte și/ sau neconformități în utilizare, cu excepția cazurilor în care defectele survenite se datorează în mod exclusiv exploatării inadecvate/ necorespunzătoare a produselor de către personalul Autorității contractante. Repararea sau înlocuirea produselor constatate defecte/ neconforme pe parcursul perioadei de garanție se va face în termen de maxim 5 zile de la validarea defectului (de la momentul transmiterii de către Autoritatea contractantă către Contractant a unei notificări, în scris, în acest sens). Produsele defecte vor fi reparate sau înlocuite de către Contractant, în termenele prevăzute în caietul de sarcini, cu produse identice sau similare care vor îndeplini cel puțin cerințele funcționale inițiale îndeplinite de cele care au fost predate la reparat. Perioada de garanție se va prelungi, pentru produsul în cauză (subansamblele, după caz), cu durata totală a imobilizării.

Perioada de garanție aferentă produselor constatate defecte/ neconforme, rămasă neconsumată, va fi transferată în mod automat asupra noilor produse care le înlocuiesc, la aceasta adăugându-se în mod automat și perioada de imobilizare a produselor defecte. Recepția calitativă și cantitativă a noilor produse se va efectua la sediul Achizitorului.

Produsele / accesoriile reparate în perioada de garanție vor fi predate/ primite de către reprezentanții părților la destinația finală, pe baza unor procese-verbale de predare-primire.

Tratarea defectelor sistematice pe timpul perioadei de garanție:

- a) Dacă rata de defectare a unei componente/ modul/ subansamblu/accesoriu (hardware sau software) depășește 10% din cantitatea totală asigurată pentru echiparea produselor furnizate, Autoritatea contractantă va considera că respectiva componentă/ modul/ subansamblu/accesoriu prezintă defecte sistematice și va notifica oficial Contractantul în acest sens.
- b) Componentele/ modulele/ subansamblele/accesoriile care prezintă defecte sistematice vor fi înlocuite sau reparate exclusiv pe cheltuiela Contractantului, pentru întreaga cantitate de produse furnizate în baza contractului subsecvent, inclusiv pentru produsele la care respectiva componentă/modul/subansamblu nu s-a defectat până la identificarea defectului sistematic.

Sunt exceptate de la condițiile de asigurare a garanției defectele cauzate de depozitarea, manipularea sau exploatarea greșită a produselor de către Autoritatea contractantă.

Dacă Contractantul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Autoritatea Contractantă are dreptul de a lua măsuri de

remediere pe riscul și pe cheltuiala Contractantului și fără a aduce niciun prejudiciu

## **II. 3.4.3. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

oricăror alte drepturi pe care Autoritatea Contractantă le poate avea față de Contractant prin contract.

**Loc de livrare:** sediul central/ depozitul Autorității contractante din București.

Livrarea produselor se va face după intrarea în vigoare a contractelor subsecvente acordului-cadru, fără a fi necesară emiterea unei comenzi de către Autoritatea contractantă.

Orice accesoriu prevăzut de producătorul echipamentelor furnizate, menționat în documentația de producător ca făcând parte din compunerea echipamentelor, va fi livrat către Autoritatea contractantă, chiar dacă nu a fost prevăzut explicit în caietul de sarcini

**Termen maxim de livrare:** 30 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare a fiecărui contract subsecvent (intrarea în vigoare a contractului are loc la constituirea garanției de bună execuție, după semnarea acestuia, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnare).

- Termenul de livrare nu include timpul necesar recepției cantitative și calitative a echipamentelor.

Prin excepție, pentru primul contract subsecvent aferent anului 2020, termenul de livrare **va fi de maxim până la data de 04.05.2020**.

Dreptul de proprietate asupra produselor livrate va trece de la Contractant la Autoritatea contractantă la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului.

Contractantul are obligația de a ambala produsele astfel încât acestea să facă față, fără limitare, la manipulare dură, expunere la temperaturi extreme, la soare și la precipitații, și în așa fel încât să asigure integritatea acestora pe timpul transportului, manipulării și depozitării, astfel încât produsele să ajungă în bună stare la destinația finală.

În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, Contractantul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor se va face respectând prevederile din standardele de execuție a produselor livrate și din caietul de sarcini.

Ambalajele în care se livrează produsele vor corespunde Directivei Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (94/ 62/ CE), iar costurile acestora intră în prețul bunurilor facturate.

Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea Autorității contractante.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Pe perioada derulării acordului-cadru, Autoritatea contractantă va acorda

### **III. 3.5. Atribuțiile și responsabilitățile Părților IV. 4 Recepția produselor**

Contractantului tot sprijinul necesar în vederea îndeplinirii de către acesta a atribuțiilor care îi revin.

Personalul Autorității contractante va participa la testarea produselor livrate și va asigura suport în vederea realizării activităților specifice recepției. În acest sens, Autoritatea contractantă va agree forma detaliată a testelor de acceptanță propuse de către Contractant înaintea datei programate pentru recepție și va pregăti documentele de recepție, asigurând semnarea acestora de către reprezentanții Autorității contractante și cei ai Contractantului care au participat la recepție.

Autoritatea contractantă se va asigura de respectarea termenelor pentru efectuarea recepțiilor cantitative și calitative, iar după caz, conform clauzelor contractuale, va efectua pe parcursul recepției și alte teste relevante, altele decât cele propuse de Contractant, pentru a se asigura de conformitatea produselor livrate cu cerințele din prezentul caiet de sarcini.

În vederea remedierii defectelor în perioada de garanție, reprezentanții Autorității contractante vor notifica Contractantul în vederea remedierii defecțiunilor în termenele asumate prin caietul de sarcini și prin acordul-cadru/contractul subsecvent. Autoritatea contractantă va testa ulterior, din punct de vedere funcțional, echipamentele reparate/înlocuite și va semna documente de recepție.

Autoritatea contractantă va elibera Contractantului documente constatatoare care să conțină informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către acesta, în termenele prevăzute de lege.

La livrarea produselor, Contractantul trebuie să asigure respectarea practicilor de securitate în muncă și de protecție a mediului înconjurător.

Livrările produselor trebuie să fie în concordanță cu termenul de livrare prezentat de Contractant în propunerea tehnică și în contract.

Contractantul este responsabil să se asigure că pentru toate activitățile cuprinse în propunerea tehnică dispune de toate resursele pentru îndeplinirea obiectului contractului.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare pentru furnizarea și livrarea produselor, conform legislației în vigoare.

Contractantul este responsabil să livreze produsele cu respectarea tuturor condițiilor/ cerințelor tehnice și de calitate inserate în propunerea tehnică și cu respectarea cerințelor tehnice stabilite în prezentul caiet de sarcini.

În situația în care pe durata de valabilitate a acordului-cadru, produsele ce fac obiectul achiziției nu se mai fabrică, contractantul este obligat să asigure livrarea unor produse superioare calitativ care vor îndeplini cel puțin cerințele funcționale inițiale îndeplinite și care vor fi aprobate de către autoritatea contractantă, cu menținerea prețului din acordul-cadru.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

Condiții de efectuare a recepției:

Responsabilitatea recepției aparține Părților, care trebuie să aloce resursele adecvate finalizării acesteia, în cel mult 3 zile lucrătoare de la finalizarea livrării produselor aferente contractului.

Desfășurarea recepției:

- a) Locul recepției: destinația finală (sediul Autorității contractante);
- b) Recepția se va efectua de către Autoritatea contractantă, asistată de reprezentanții Contractantului și va implica verificarea bucată cu bucată a echipamentelor livrate;



## V. 5. Modalități și condiții de plată

- c) Obligatoriu, Contractantul va asigura tabele centralizatoare, în format electronic (Excel) cu toate seriile produselor, evidența fiind păstrată obligatoriu atât de Autoritatea contractantă, cât și de Contractant;
- d) Se vor executa teste funcționale pentru produsele livrate, prin care se va verifica îndeplinirea cerințelor caietului de sarcini; testele se vor executa pe bază de eșantion, ales de către Autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a inspecta, testa și, dacă este cazul, de a respinge produsele furnizate. Dreptul acesteia nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că produsele au fost inspectate și testate de Contractant, cu sau fără participarea unui reprezentant al Autorității contractante, anterior furnizării acestora la destinația finală.

În situația în care, cu ocazia recepției cantitative-calitative, se constată că nu au fost livrate toate produsele sau toate componentele/ accesoriile acestora, sau unele din acestea sunt deteriorate/defecte sau vreunul din produsele testate nu corespunde specificațiilor tehnice, Autoritatea contractantă va avea dreptul de a respinge toată tranșa de produse, iar Contractantul va avea obligația, fără a modifica prețul contractului, de a furniza produsele/ componentele/ accesoriile lipsă și/ sau de a înlocui produsele/ componentele/ accesoriile constatate defecte/ neconforme în termen de maxim 5 zile de la respingerea tranșei de livrare respective, în caz contrar Autoritatea Contractantă având dreptul de a aplica penalități de întârziere. Certificarea de către Autoritatea contractantă a faptului că toate produsele, inclusiv accesoriile/materialele de instalare au fost livrate, iar acestea corespund specificațiilor tehnice, se va face prin semnarea de către reprezentanții autorizați ai părților a procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

La finalizarea recepției cantitative și calitative se va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă, care va consemna îndeplinirea tuturor operațiunilor descrise mai sus. Se va considera că recepția produselor ce fac obiectul contractului a fost finalizată atunci când toate produsele au fost recepționate cantitativ și calitativ la destinația finală. Data finalizării recepției se va înscrie în nota de recepție și constatare de diferențe. În lipsa unei asemenea mențiuni, prin data finalizării recepției se va înțelege data procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Certificarea de către achizitor a faptului că toate produsele, inclusiv accesoriile/materialele de instalare au fost livrate, iar acestea corespund specificațiilor tehnice, se va face prin semnarea de către reprezentanții autorizați ai părților a procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Data de finalizare a recepției, înscrisă în procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă, va fi considerată data de la care va curge perioada de garanție.

Dreptul de proprietate asupra tuturor produselor care fac obiectul contractului va trece de la Contractant la Autoritatea contractantă la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi însoțită de celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) documentație tehnică pentru fiecare tip de produs livrat.

Autoritatea contractantă va efectua plata fiecărei facturi aferente produselor livrate

## VII. Punctajul total pentru oferta analizată

și recepționate cantitativ și calitativ, prin virament în contul de trezorerie al Contractantului, în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii sau, în cazul în care factura a fost primită anterior finalizării recepției cantitative și calitative, în termen de maxim 30 de zile de la data finalizării recepției cantitative și calitative.

	Factor de evaluare	Punctaj maxim
<b>VI. 6 Algoritm de evaluare a ofertelor</b>		
<b>6.1</b>	Factorii de evaluare a ofertelor și punctajele alocate sunt prezentați în tabelul de mai jos:	
<b>Nr. crt.</b>		
1.	Prețul ofertei	80
2.	Durata perioadei de garanție	20
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

### ***Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" se acordă astfel:***

Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (P_{\text{minim ofertat}} / P_{n \text{ ofertă}}) \times \text{Punctaj maxim alocat}$$

unde:

- P(n) = punctajul acordat ofertei analizate;
- P<sub>minim ofertat</sub> = valoarea ofertei cu prețul cel mai scăzut;
- P<sub>n ofertă</sub> = valoarea ofertei analizate

Prețurile unitare și valorile totale sunt franco - destinația finală, fără TVA.

### ***Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata perioadei de garanție", se acordă astfel:***

Perioada de garanție minimă acceptată (sub care oferta va fi considerată neconformă) este de 2 ani (conform prevederilor caietului de sarcini).

Punctajul se acordă astfel:

a) pentru o perioadă suplimentară de garanție de 36 de luni (G<sub>suplimentară maximă</sub>) se acordă punctajul maxim alocat de 20 de puncte. Dacă se ofertează o perioadă suplimentară mai mare de 36 de luni, punctajul acordat nu va crește peste nivelul maxim de 20 puncte;

b) pentru o perioadă suplimentară de garanție mai mică de 36 de luni, se acordă punctajul astfel:

$$P_t = (G_{\text{ofertată}} / G_{\text{suplimentară maximă}}) \times \text{Punctaj maxim alocat}$$

P<sub>t</sub> = punctaj acordat ofertantului pentru factorul de evaluare

G<sub>ofertată</sub> = perioada de garanție a ofertei analizate, exprimată în luni întregi;

G<sub>suplimentară maximă</sub> = perioada de garanție maximă ofertată (36 luni), exprimată în luni întregi.

Pentru obținerea punctajului final se vor însuma punctajele obținute pentru factorii de evaluare: prețul ofertei și durata perioadei suplimentare de garanție, după ce în prealabil acestea au fost rotunjite la 2 zecimale prin eliminarea zecimalelor suplimentare.

$$P(T) = P(n) + P_t, \text{ unde:}$$

- P(T) = punctajul total acordat ofertei analizate;
- P(n) = punctajul acordat ofertei analizate pentru factorul "prețul ofertei";

- Pt = punctajul acordat ofertei analizate pentru factorul de evaluare “durata perioadei

## **IX. 8 Riscuri aferente acordului-cadru și măsuri de gestionare a acestora de garanție”;**

În urma procesului de evaluare a ofertelor, se va întocmi un clasament, în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform algoritmului descris mai sus.

Oferta care obține cel mai mare număr de puncte, respectiv oferta clasată pe locul 1, este considerată oferta cea mai avantajoasă desemnată prin aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare menționați anterior și va fi declarată oferta câștigătoare.

Dacă în urma procesului de evaluare a ofertelor, doi sau mai mulți ofertanți sunt clasați pe primul loc, având același punctaj total, oferta declarată câștigătoare va fi cea care a obținut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare “Prețul ofertei” (are prețul cel mai scăzut).

Dacă și pentru acest factor de evaluare “Prețul ofertei” punctajul este egal, deci implicit și pentru ultimul factor de evaluare “Durata perioadei suplimentare de garanție”, Achizitorul va solicita numai ofertanților aflați în această situație depunerea de noi propuneri financiare în SEAP. Ofertanții în cauză nu au decât dreptul de a îmbunătăți propunerea financiară depusă anterior, urmând ca oferta declarată câștigătoare să fie cea al cărei nou preț, reofertat, este cel mai scăzut.

Dacă și în urma reofertării în SEAP, ofertanții nu vor putea fi departajați, vor deveni incidente prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, iar procedura de atribuire va fi anulată, fiind imposibilă încheierea acordului-cadru.

Pentru a identifica și combate efectele adverse pe care contractul ar putea să le întâmpine, a fost construită o matrice de risc în vederea observării posibilelor cauze ale riscurilor și pentru a atribui o probabilitate de apariție fiecărui eveniment advers.

Categoriile de riscuri identificate în ceea ce privește implementarea acordului-cadru au fost de natură administrativă, legislativă, organizatorică, contractuală, financiară și managerială.

Nivelul fiecărui risc a fost stabilit în funcție de probabilitatea de apariție a riscului și de impactul acestuia asupra acordului-cadru.

În urma aplicării strategiei de răspuns și a măsurilor de atenuare ale riscului, nivelul riscului rezidual s-a diminuat, rezultând nivelurile mic și foarte mic, ce pot fi acceptate / asumate în vederea derulării acordului-cadru.

Informațiile detaliate privind riscurile identificate, probabilitatea de apariție, impactul riscului, nivelul de risc, strategia de răspuns și măsurile de atenuare precum și nivelul de risc rezidual, sunt prezentate în prezentul capitol.

Autoritatea contractantă își asumă responsabilitatea pentru urmărirea și aplicarea strategiei de răspuns pentru fiecare dintre riscurile identificate pentru implementarea acordului-cadru, în sfera sa de responsabilitate.

Contractantul își asumă responsabilitatea pentru urmărirea și aplicarea strategiei de răspuns pentru fiecare dintre riscurile aferente implementării acordului-cadru ce cad în sfera sa de responsabilitate.

Riscuri identificate	Probabilitate de apariție risc	Impact risc	Nivel de risc	Strategie de răspuns Măsurile de atenuare ale riscului	Nivel de risc rezidual
<b>Riscuri de natură legislativă – identificate la nivelul ambelor părți contractante</b>					
Modificări legislative care pot influența implementarea acordului-cadru	medie	mediu	mediu	<b>Tip acțiune corectivă: reducere</b>	mic
				Monitorizarea permanentă de către ambele părți contractante a modificărilor legislative	
<b>Riscuri de natură organizatorică – identificate la nivelul Autorității contractante</b>					
Riscul de anulare și repetare a procedurii de achiziție publică	foarte mică	mare	mic	<b>Tip acțiune corectivă: reducere</b>	foarte mic
				Elaborarea documentației de atribuire într-un mod cât mai clar, astfel încât să fie ușor de înțeles de către potențialii ofertanți, reducându-se astfel riscul de a primi doar oferte neconforme care ar conduce la anularea procedurii.	
Întârzieri în încheierea acordului-cadru	foarte mică	mare	mic	<b>Tip acțiune corectivă: reducere</b>	foarte mic
				Elaborarea documentației de atribuire într-un mod corect; Organizarea comisiei de evaluare a ofertelor prin desemnarea unor persoane competente, cu experiență în domeniu.	
<b>Riscuri de natură organizatorică – identificate la nivelul Contractantului</b>					
Riscul de a elabora o ofertă neconformă, ca urmare a neînțelegerii cerințelor înscrise în documentația de atribuire	foarte mică	mare	mic	Transmiterea către autoritatea contractantă de solicitări de clarificări asupra documentației de atribuire și primirea de răspunsuri clare, edificatoare.	foarte mic
<b>Riscuri de natură contractuală– identificate la nivelul ambelor părți contractante</b>					
Întârzieri ce pot apărea în derularea acordului-cadru (inclusiv pe parcursul perioadei de garanție)	foarte mică	mare	mic	<b>Tip acțiune corectivă: reducere</b>	foarte mic
				Înscrierea în caietul de sarcini a unor termene realiste privind livrarea echipamentelor; Monitorizarea atentă și permanentă a modului în care se derulează contractul; Respectarea de către contractant a clauzelor privind livrarea echipamentelor.	
				<b>Tip acțiune corectivă: transfer</b>	foarte mic
				Includerea în acordul cadru/contractul subsecvent a unor clauze stricte referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale;	

Riscuri identificate	Probabilitate de apariție risc	Impact risc	Nivel de risc	Strategie de răspuns Măsuri de atenuare ale riscului	Nivel de risc rezidual
				Acceptarea și respectarea de către contractant a clauzelor contractuale în ansamblul lor	
<b>Riscuri financiare– identificate la nivelul ambelor părți contractante</b>					
Riscul de depășire a valorii estimate a acordului-cadru	mică	mediu	mic	<b>Tip acțiune corectivă: reducere</b>	mic
				Estimarea judicioasă a cheltuielilor aferente acordului-cadru; Încadrarea ofertelor în valoarea estimată a acordului-cadru	

Nivelul riscului s-a stabilit în funcție de probabilitatea de apariție a riscului și de impactul acestuia asupra acordului-cadru. Determinarea nivelului riscului s-a făcut cu ajutorul matricei nivelului de risc prezentată mai jos:

<i>Probabilitate</i>	<i>Foarte Mare</i>	<i>Mare</i>	<i>Mediu</i>	<i>Mic</i>	<i>Foarte Mic</i>
<i>Impact</i>					
<i>Foarte Mare</i>	Risc Foarte Mare	Risc Foarte Mare	Risc Mare	Risc Mediu	Risc Mic
<i>Mare</i>	Risc Foarte Mare	Risc Mare	Risc Mare	Risc Mediu	Risc Mic
<i>Mediu</i>	Risc Mare	Risc Mare	Risc Mediu	Risc Mic	Risc Mic
<i>Mic</i>	Risc Mediu	Risc Mediu	Risc Mic	Risc Mic	Risc Foarte Mic
<i>Foarte Mic</i>	Risc Mic	Risc Mic	Risc Mic	Risc Foarte Mic	Risc Foarte Mic

În urma aplicării strategiei de răspuns și a măsurilor de atenuare ale riscului, nivelul riscului rezidual s-a diminuat, rezultând nivelurile mic și foarte mic, ce pot fi acceptate / asumate în vederea derulării contractului.