

## VALOAREA MAXIMĂ A FINANȚĂRII PENTRU FIECARE DINTRE ACTIVITĂȚILE ELIGIBILE ȘI CHELTUIELILE ELIGIBILE AFERENTE

Nr. crt	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative (în limba română)
1.	Participări individuale la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu <i>*Beneficiarul are obligația de a prezenta în stand însemnele României (stemă, steag) și o inscripție în care să menționeze « stand realizat cu sprijinul Guvernului României, prin programul de Internaționalizare a afacerilor IMM-urilor » in limba română si engleză</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Taxe obligatorii , cum sunt taxele de participare, de inscriere in catalog, de asigurare fara a se limita la acestea, alte taxe impuse de organizatorul târgului;</li> <li>- Închiriere spațiu expozițional</li> <li>- Amenajare stand Utilități necesare desfășurării funcționalității standului în perioada expoziției (internet, curent, fără a se limita la acestea)</li> </ul>	<b>30.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contract/act administrativ/application form sau orice act convenit cu organizatorul târgului/expoziției;</li> <li>- Ordin de deplasare al delegatului firmei participante;</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, dupa caz;</li> <li>- Fotografii cu standul, care să cuprindă însemnele României (stemă, steag) și inscripția menționată ;</li> <li>- Fotografii panoramice, cu standurile învecinate</li> <li>- Raport deplasare care să cuprindă: număr de vizitatori specializați, denumirea firmelor contactate și țara de proveniență, activități desfășurate pe perioada evenimentului, concluzii și acțiuni preconizate post eveniment;</li> </ul>
2.	Participări individuale la misiuni economice organizate în străinătate	– Taxa de participare	<b>15.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul cu organizatorul misiunii (Cameră de Comerț, asociație profesională, fara a se limita la acestea)</li> <li>- Programul misiunii</li> <li>- Lista de contacte realizate, cu date de identificare complete ale firmelor respective</li> <li>- Ordin de deplasare al delegatului firmei participante</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, dupa caz</li> <li>- Raport deplasare care să cuprindă: activități desfășurate pe perioada evenimentului, concluzii și acțiuni preconizate post eveniment,</li> </ul>

Nr. crt	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative (în limba română)
3.	Crearea identității vizuale a unui operator economic român (marcă, siglă, slogan)	- Cheltuieli pentru execuție manual, marcă, siglă, slogan	5.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul cu firma care realizează identitatea vizuală, selectată pe baze competitive</li> <li>- Certificatul de înregistrare din care reiese activitatea societății care a executat manualul/marca/slogan, după caz;</li> <li>- Factura fiscală</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, după caz)</li> <li>- Procesul Verbal de recepție semnat cu furnizorul care a executat manualul/marca/slogan, după caz;</li> <li>- Obținerea înregistrării marcii operatorilor economici la OSIM ori la alt organism de certificare internațional;</li> </ul>
4.	Realizarea unui site pe Internet/aplicație pentru mobil, pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate, în limba română și limba engleză cu obligativitatea menținerii paginii active cel puțin 1 an de la data creării	- Cheltuieli pentru realizare site/aplicație pentru mobil	10.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contract cu firma care realizează site-ul/aplicația, selectată pe baze competitive</li> <li>- Certificatul de înregistrare din care reiese activitatea societății care a executat site-ul/aplicație pentru mobil, după caz;</li> <li>- Factură fiscală</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, după caz)</li> <li>- Adresa URL (linkul paginii web)</li> <li>- Print screen după pagina de pornire, certificată pentru conformitate de către reprezentantul legal al firmei beneficiare</li> <li>- Procesul Verbal de recepție semnat cu furnizorul care a executat site-ul/aplicație pentru mobil, după caz;</li> </ul>
5.	Participări la cursuri de pregătire, în țară și/sau în străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a	- Taxe de participare pentru salariații solicitantului	5.000	- Contract cu firma care organizează cursul, în care să se precizeze perioada de desfășurare a cursului și numărul de persoane participante sau contractele individuale, după caz;

Nr. crt	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative (în limba română)
	produselor/serviciilor pe noi piețe			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificatul de înregistrare din care reiese activitatea societății care organizează cursul sau dovada acreditării acestuia de către un organism internațional abilitat;</li> <li>- Declarație pe propria răspundere, semnată și șampilată de împuternicitul legal al beneficiarului privind evidența nominală a salariaților participanți la curs;</li> <li>- Factură fiscală;</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, după caz);</li> <li>- Copie după adeverința/diploma/certificatul de absolvire a cursului;</li> </ul>
6.	Documentare de piață	- Cheltuieli pentru realizarea documentarului/studiului	<b>10.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contract cu firma care realizează documentarele/, selectată pe baze competitive, și dovada expertizei acesteia (referințe studii relevante);</li> <li>- Certificatul de înregistrare din care reiese activitatea societății care realizează documentarul/studiul;</li> <li>- Factura fiscală;</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, după caz);</li> <li>- Procesul Verbal de receptie semnat cu furnizorul care a realizat documentarele de piață);</li> <li>- Studiul pe suport de hârtie și electronic;</li> </ul>
7.	Alte tipuri de activități de promovare și susținere a internaționalizării	- Cheltuieli pentru realizarea următoarelor activități: materiale promoționale, panouri publicitare, video publicitar, precum și alte activități de promovare și	<b>10.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comanda/contract;</li> <li>- Factura fiscală;</li> <li>- Dovada realizării;</li> <li>- Documente de plată (dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, extrase de cont, după caz).</li> </ul>

Nr. crt	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative (în limba română)
		susținere a internaționalizării cu obligativitatea participării la una din activitățile menționate la pct. a) sau b) de la Art 8 din prezenta Hotărâre.		

ANEXA NR. 2 la Hotărâre

**CERERE-TIP ACORD DE PRINCIPIU PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN PROGRAM**  
(Se completează obligatoriu toate rubricile din formularul tip)

Subscrisa ....., având datele de identificare menționate la secțiunea A, reprezentată prin dl/dna..... având calitatea de împuternicit legal al societății, solicit acordarea alocației financiare nerambursabile în sumă de .....lei reprezentând .....% (maximum 90%) din valoarea totală a activității/activităților solicitate....., din care aport propriu..... (lei) în condițiile prevederilor programului aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. / 2017.

Completarea prezentei cereri de înscriere-declarație pe proprie răspundere se face cu asumarea conținutului de către solicitant, care ia la cunoștință faptul că verificarea ulterioară a acestei cereri de înscriere-declarație pe propria răspundere poate fi efectuată și de alte autorități competente, sub sancțiunea falsului în declarațiile publice.

**SECȚIUNEA A:       Prezentarea solicitantului**

Denumirea societății comerciale.....

Adresa ....., str. ...., nr...., bl. ...., et. ..., ap....., jud. ....

Telefon: ..... Fax: .....E-mail: .....

Data înregistrării societății comerciale.....

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrul comerțului .....

Codul unic de înregistrare / Codul fiscal .....

Forma juridică (SRL, SA, cooperativă, după caz).....

Capitalul social: ..... lei deținut de

- persoane fizice ..... %

- persoane juridice: ..... %

Obiectul principal de activitate: .....

Cod CAEN .....

Obiectul secundar de activitate pentru care se solicită finanțarea:

Cod CAEN .....

- Anexez la prezenta următoarele documente<sup>1</sup> :

a) certificat constatator, în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde este înregistrată societatea solicitantă.

În certificat trebuie să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia.

<sup>1</sup> Se va nota cu "X" în dreptul fiecărui document numai dacă acesta este cuprins în dosar.

Solicitantul nu este obligat să suporte nicio taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții MMACA și ai structurii de specialitate pot discuta cu solicitanții toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.

MMACA nu își asumă răspunderea pentru lipsa documentelor din cadrul dosarului, chiar dacă acestea au fost semnate ca fiind incluse în cuprinsul acestuia.

<p>b) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, în original, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru</p> <p>c) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local, în original, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;</p>	
<p>d) Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa nr 3 la Hotărâre)</p>	
<p>e) Declarație pe propria răspundere a beneficiarilor ajutorului de minimis referitoare la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor situate sub pragul de minimis admis (Anexa nr 4 la la Hotărâre)</p>	
<p>f) Împuternicirea semnată de reprezentantul legal al societății solicitante și copie a cărții de identitate a împuternicitului, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea tip de acord de principiu pentru înscrierea în program.</p>	
<p>g) Calcul intreprindere unica (Anexa nr 5 la Hotărâre)</p>	

**SECȚIUNEA B: Prezentarea activităților pentru care solicit finanțare în cadrul Programului și valoarea solicitată, în limita a 50.000 LEI fără TVA**

Denumirea activității	Valoarea solicitată* (LEI fără TVA)
<input type="checkbox"/> Participări individuale la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu <i>*Beneficiarul are obligația de a prezenta în stand însemnele României (stemă, steag) și o inscripție în care să menționeze « stand realizat cu sprijinul Guvernului României, prin programul de Internationalizare a afacerilor IMM-urilor » în limba română și engleză</i>	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> participări individuale la misiuni economice organizate în străinătate	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> crearea identității vizuale a unui operator economic român (marcă, siglă, slogan)	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> realizarea unui site pe Internet/aplicație pentru mobil, pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate, în limba română și și limba engleza cu obligativitatea menținerii paginii active cel puțin 1 an de la data creării	<p>.....</p>

Denumirea activității	Valoarea solicitată* (LEI fără TVA)
<input type="checkbox"/> participări la cursuri de pregătire, în țară și/sau în străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a produselor/serviciilor pe noi piețe	<p style="text-align: center;">.....</p>
<input type="checkbox"/> Documentare de piață	<p style="text-align: center;">.....</p>
<input type="checkbox"/> Alte tipuri de activități de promovare și susținere a internaționalizării	<p style="text-align: center;">.....</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Valoarea totală estimată</b> .....</p>

\* se va avea în vedere faptul că sumele decontate vor fi în limita valorii estimate pe fiecare subcapitol de cheltuială



## SECȚIUNEA C: Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., având funcția de ....., în calitate de împuternicit legal al societății ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete, iar societatea nu se află în dificultate<sup>2</sup>, în sensul liniilor directoare ale Comisiei Europene.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii, sub sancțiunea falsului în declarațiile publice.

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezentul program nu fac obiectul altui program de finanțare de la bugetul de stat sau orice alt tip de subvenție în cadrul altor programe/subprograme cu finanțare nerambursabilă, și că voi raporta pe o perioadă de 3 ani către MMACA efectele participării la *Program*, conform Art. 20, alin. (13) din prezenta Hotărâre.

Declar pe propria răspundere că în prezent desfășor activitate de export:

---

<sup>2</sup> Întreprindere în dificultate - o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

- în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de mai puțin de 3 ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, "societate cu răspundere limitată" se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului, iar "capital social" include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;
- în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât un IMM care există de mai puțin de 3 ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate, în sensul prezentei dispoziții, "o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății" se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;
- atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;
- în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani: (i) raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii a fost mai mare de 7,5; și (ii) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA a fost sub 1,0

- DA  
 NU:

De asemenea, declar pe propria răspundere că produsul/ produsele pentru care solicit finanțare prin participarea la activitățile enumerate la Secțiunea B sunt fabricate în România.

Totodată, mă angajez ca societatea să țină contabilitate separată, în cazul în care desfășoară și activități excluse de la aplicarea Regulamentului (UE) nr. 1407/2013.

Completarea<sup>3</sup> prezentei cereri de înscriere-declarație pe proprie răspundere se face cu asumarea conținutului de către solicitant, care ia la cunoștință faptul că verificarea ulterioară a acestei cereri de înscriere-declarație pe propria răspundere poate fi efectuată și de alte autorități competente.

\*

Data semnării:

Reprezentantul societății (numele și prenumele, semnătura)<sup>4</sup>.....

(Sau acolo unde este cazul)

Reprezentantul întreprinderii unice<sup>5</sup> (numele și prenumele, semnătura).....

---

<sup>3</sup> În cadrul Programului vor fi acceptate numai Cererile-tip de acord de principiu pentru înscrierea în program care sunt completate în mod corect, orice modificare a conținutului acesteia față de varianta transmisă și publicată în Monitorul Oficial al României atrăgând după sine respingerea de la finanțare.

<sup>4</sup> Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de persoana împuternicită legal să reprezinte societatea

<sup>5</sup> În sensul Regulamentului (UE) nr. 1407/2013, o „întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi, în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la lit. a)-d) sunt considerate întreprinderi unice.

**DECLARAȚIE**  
**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

**I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii \_\_\_\_\_

Adresa sediului social \_\_\_\_\_

Cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Numele și funcția

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

**II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- Întreprindere autonomă** În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 5 - la Hotărâre.
- Întreprindere parteneră** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 5 - la Hotărâre, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.
- Întreprindere legată** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 5- la Hotărâre, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>6</sup>**

<sup>6</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Ordonanța 27/2006

<b>Exercițiul financiar de referință<sup>7</sup></b>		
<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)</b>	<b>Active totale (mii lei/mii €)</b>

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).  Nu  Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura \_\_\_\_\_  
(numele și funcția împuternicitului legal al societății)

Completarea prezentei Declarații se face cu asumarea conținutului de către solicitant, care ia la cunoștință faptul că verificarea ulterioară a acesteia poate fi efectuată și de alte autorități competente, sub sancțiunea falsului în declarațiile publice.

Data întocmirii .....

<sup>7</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

### Declarație

pe propria răspundere a beneficiarilor ajutorului de minimis referitoare la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor situate sub pragul de minimis admis

Subsemnatul/a ....., posesor al BI/CI seria..... nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., în calitate de acționar majoritar, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezentul program nu fac obiectul altui program de finanțare de la bugetul de stat sau orice alt tip de subvenție în cadrul altor programe/subprograme cu finanțare nerambursabilă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că până la data înscrierii, societatea/întreprinderea unică<sup>8</sup> .....

- nu a beneficiat de ajutor de stat și de ajutoare de minimis;
- a beneficiat, în conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 352/24.12.2013, cu modificările și completările

---

<sup>8</sup> În sensul Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, o „întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi, în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la lit. a)-d) sunt considerate întreprinderi unice.

ulterioare, în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, de o valoare cumulată<sup>9</sup> de ajutoare de stat și de minimis:

-LEI-

Nr. Crt.	Anul acordării ajutorului	Forma ajutorului	Instituția finanțatoare	Programul prin care a beneficiat de finanțare	Valoarea ajutoarelor acordate
<b>TOTAL</b>					

nu va beneficia de finanțare de la alți furnizori de ajutor de minimis pentru acoperirea aceluiași categorii de cheltuieli eligibile.

B. Declar pe propria răspundere că:

- întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare, insolvență sau administrare specială.
- întreprinderea nu are activitățile suspendate sau alte situații similare reglementate de lege.
- întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare ilegale<sup>10</sup>.
- întreprinderea nu se află în dificultate, în conformitate cu prevederile Comunicării Comisiei - Linii directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate, publicată în JOUE nr. C 244/2004.

<sup>9</sup> Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 valoarea cumulată din surse ale statului, autorităților locale sau din surse comunitare ale ajutoarelor de minimis acordate unei societăți sau întreprinderi unice, nu trebuie să depășească, în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, echivalentul în lei a 200.000 Euro, respectiv a 100.000 Euro, în cazul operatorilor economici care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost.

<sup>3</sup> În cadrul Programului vor fi acceptate numai Cererile-tip de acord de principiu pentru finanțare care sunt completate în mod corect, orice modificare a conținutului acestora față de varianta transmisă și publicată în Monitorul Oficial al României atrăgând după sine respingerea de la finanțare.

<sup>10</sup> Ajutor ilegal înseamnă un ajutor de stat nou, pus în aplicare cu încălcarea condițiilor prevăzute la articolul 93 alineatul (3) din tratat; în conformitate cu art. 93 alin. (3) din Tratat, orice planuri de acordare a unui nou ajutor trebuie notificate Comisiei și puse în aplicare numai după autorizarea lor de către Comisie; întrucât, pentru a asigura respectarea articolului 93 din tratat, în special a obligației de notificare și a clauzei suspensive prevăzute la articolul 93 alineatul (3), Comisia trebuie să examineze toate cazurile de ajutor ilegal.

- împotriva întreprinderii nu au fost emise decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate.

C. Declar pe propria răspundere că:

- Societatea deține un site pentru prezentarea activității și a produselor sau serviciilor promovate;
- Societatea NU deține un site pentru prezentarea activității și a produselor sau serviciilor promovate

Completarea prezentei Declarații se face cu asumarea conținutului de către solicitant, care ia la cunoștință faptul că verificarea ulterioară a acesteia poate fi efectuată și de alte autorități competente, sub sancțiunea falsului în declarațiile publice.

*Semnătură:*

*Data:*

**CALCULUL**  
**pentru întreprinderile partenere sau legate**

**Secțiunile care trebuie incluse, după caz:**

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

**Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate**

<b>Perioada de referință - anul 2016</b>			
	<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă ( mii lei/ mii €)</b>	<b>Total active (mii lei/ mii €)</b>
1. Datele <sup>11</sup> întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B <sup>12</sup> )			
2. Datele cumulate <sup>1</sup> în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor			

<sup>11</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

<sup>12</sup> Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.



legate <sup>1</sup> (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
<b>TOTAL</b>			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Anexa nr. 3 - la Hotărâre.

## Secțiunea A

### ÎNTRINDERI PARTENERE

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

#### 1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1

Întreprinderea parteneră - Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele Președintelui Consiliului de administrație, Director General sau echivalent			
1.						

2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
<b>Total</b>						

**NOTĂ:**

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

**FIȘA DE PARTENERIAT**

**1. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii \_\_\_\_\_

Adresa sediului social \_\_\_\_\_

Codul unic de înregistrare \_\_\_\_\_

Numele, prenumele și funcția \_\_\_\_\_

Președintelui Consiliului de administrație, Directorului general sau echivalent

## 2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință - anul 2016			
	Numărul mediu anual de salariați <sup>1</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale <sup>2</sup> (mii lei/ mii €)
Total			

### NOTĂ:

Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga „fișa întreprinderii legate” pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

### 3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută<sup>13</sup> de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

---

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

---

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2.

---

<sup>1</sup>În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

<sup>2</sup>Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans

<sup>13</sup>Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră

### Tabelul de parteneriat - A.2

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale <sup>3</sup> (mii lei/ mii €)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

### Secțiunea B

#### ÎNTRINDERI LEGATE

##### 1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

#### NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare<sup>14</sup>.

##### 2. Metode de calcul pentru fiecare caz

**Cazul 1:** Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

<sup>14</sup> Definiția întreprinderii legate din Ordonanța de Guvern nr.27/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 346/2004 privind stimularea și dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii.

**Tabelul B1**

	Numărul mediu anual de salariați <sup>15</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
Total			

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul „*Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate*”.

<b>Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare</b>			
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

**Cazul 2:** Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

<sup>15</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Tabelul B2

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
1. *)			
2. *)			
3. *)			
4. *)			
5. *)			
Total			

\*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

**NOTĂ**

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (privind întreprinderile legate)

Împuternicit legal al societății <sup>16</sup>

Numele.....

Funcția:.....

Semnătura .....

Data semnării:.....

<sup>6</sup>Cerile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană(reprezentant legal sau împuternicit)

**FIȘA**  
**privind legătura dintre întreprinderi nr. .... din tabelul B2, secțiunea B**  
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

**1. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii \_\_\_\_\_

Adresa sediului social \_\_\_\_\_

Codul unic de înregistrare \_\_\_\_\_

Numele, prenumele și funcția \_\_\_\_\_

Președintelui consiliului de administrație, Directorului general sau echivalent

**2. Date referitoare la întreprindere**

Perioada de referință -2016			
	Numărul mediu anual de salariați <sup>7</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
<b>Total</b>			

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea B.

**NOTĂ:**

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

**Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.**

Împuternicit legal al societății<sup>8</sup>

Numele.....

Funcția:.....

Semnătura .....

Data semnării:.....

<sup>7</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate

<sup>8</sup> Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit)

**ACORD DE FINANȚARE nr. \_\_\_\_\_  
privind furnizarea ajutorului de minimis<sup>17</sup>**

Între:

MINISTERUL PENTRU MEDIUL DE AFACERI, COMERȚ ȘI ANTREPRENORIAT (MMACA), reprezentat prin \_\_\_\_\_, funcția....., cu sediul în București, Calea Victoriei, nr. 152, sector 1, tel: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, ÎN CALITATE DE FURNIZOR DE AJUTOR DE MINIMIS

și

SC..... (denumirea societății beneficiare, adresa, telefon, fax, numărul de ordine din Registrul Comerțului, codul de identificare fiscală), reprezentat prin domnul/doamna....., având calitatea de împuternicit legal al societății și funcția de ....., în calitate de BENEFICIAR DE AJUTOR DE MINIMIS

s-a încheiat prezentul acord de finanțare, pentru acordarea de ajutor de minimis, în sumă totală de ..... lei (reprezentând ..... euro, pentru finanțarea următoarelor activități și a cheltuielilor aferente acestora:

Denumirea activității	Valoarea finanțării aprobate (LEI fără TVA)*
-----------------------	--

<sup>17</sup> În conformitate cu Regulamentul UE nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al UE din 24.12.2013 și Ordonanța de Urgență 77/2014 (cap VI-X)



Denumirea activității	Valoarea finanțării aprobate (LEI fără TVA)*
<input type="checkbox"/> Participări individuale la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu <i>*Beneficiarul are obligația de a prezenta în stand însemnele României (stemă, steag) și o inscripție în care să menționeze « stand realizat cu sprijinul Guvernului României, prin programul de Internationalizare a afacerilor IMM-urilor » în limba română și engleză</i>	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> participări individuale la misiuni economice organizate în străinătate	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> crearea identității vizuale a unui operator economic român (marcă, siglă, slogan)	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> realizarea unui site pe Internet/aplicație pentru mobil, pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate, în limba română și și limba engleza cu obligativitatea menținerii paginii active cel puțin 1 an de la data creării	<p>.....</p>

Denumirea activității	Valoarea finanțării aprobate (LEI fără TVA)*
<input type="checkbox"/> participări la cursuri de pregătire, în țară și/sau în străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a produselor/serviciilor pe noi piețe	<p style="text-align: center;">.....</p>
<input type="checkbox"/> Documentare de piață	<p style="text-align: center;">.....</p>
<input type="checkbox"/> Alte tipuri de activități de promovare și susținere a internaționalizării	<p style="text-align: center;">.....</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Valoarea totală aprobată</b> .....</p>

## I. Obiectul contractului

### ART. 1

Obiectul contractului îl reprezintă ajutorul financiar nerambursabil acordat, în baza cererii de finanțare și a documentației anexe, de la bugetul de stat, prin Programul de susținere a internaționalizării operatorilor economici români, pentru perioada 2017-2020, denumit în continuare Program, gestionat de MMACA

**ART. 2**

Beneficiarul poate primi ajutorul financiar nerambursabil în valoare de maxim ..... lei în termenii și în condițiile stipulate în prezentul contract și în HOTĂRÂREA privind implementarea “Programului de susținere a internaționalizării operatorilor economici români, pentru perioada 2017-2020

**II. Durata contractului****ART. 3**

Durata de executare a contractului este de 31 decembrie a anului în care se acordă finanțarea.

**ART. 4**

Termenul-limită pentru efectuarea activităților prevăzute în Notificarea anexa la prezentul contract de finanțare și de depunere a Cererii-tip de eliberare a alocației financiare nerambursabile, pentru toate activitățile este 10 decembrie a anului în care se acordă finanțarea.

**III. Finanțare****ART. 5**

Prin Program, beneficiarul eligibil primește o alocație financiară nerambursabilă (AFN) de maximum 90% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile efectuate (exclusiv TVA), dar nu mai mult de 50.000 lei.

Valoarea contractului de finanțare este de..... lei, reprezentând.....% din valoarea cheltuielilor eligibile aprobate prin Notificarea anexă la prezentul contract.

**IV. Modalitățile de plată****ART. 6**

Beneficiarii programului trebuie să deschidă cont curent la instituția de credit parteneră pentru derularea operațiunilor de încasări și plăți. Aportul propriu în numerar al beneficiarului va fi vărsat în contul curent deschis la instituția de credit parteneră. Sumele reprezentând AFN vor fi eliberate după achitarea integrală a tuturor cheltuielilor.

**ART. 7**

Cheltuielile efectuate, inclusiv facturile emise înaintea încheierii prezentului contract nu sunt eligibile

## **ART. 8**

Acordarea AFN se face pe baza cererii-tip de eliberare a AFN (anexa nr. 7 la prezenta Hotărâre), pe care beneficiarul o depune spre aprobare la MMACA , însoțită de documentele justificative și Formularul de decont aferent anului în care s-a făcut solicitarea (anexa nr. 8 la prezenta Hotărâre).

### **V. Drepturi și obligații**

#### **ART. 9**

Furnizorul de ajutor de minimis:

- a) va asigura finanțarea proiectului în condițiile contractului și în limita fondurilor aprobate pentru Program, cuprinse în bugetul anual al acestuia;
- b) nu poate acorda plata AFN parțială sau în avans;
- c) va monitoriza îndeplinirea etapelor prevăzute în contract și în procedura de implementare a Programului până la 31 decembrie a anului în care se acordă finanțarea.

#### **ART. 10**

Beneficiarul:

- a) va pune la dispoziția MMACA toate documentele prevăzute de procedură. Furnizorul de ajutor de minimis poate cere suplimentar informații și documente în legătură cu procedura ce trebuie furnizate în cel mult 10 zile de la solicitarea acestora;
- b) este obligat să raporteze efectele participării la Program pentru o perioadă de 2 ani, începând cu anul următor acordării AFN prin completarea și transmiterea formularului de raportare tehnică (Anexa nr.9 la procedura de implementare a Programului);
- c) trebuie să coreleze cheltuielile efectuate cu activitățile autorizate pentru care solicită finanțare, în conformitate cu codul CAEN pentru care a primit acordul de principiu pentru finanțare;
- d) achiziționeze serviciile eligibile în condiții de piață, respectiv să întocmească un dosar de achiziție, acolo unde este cazul, care să cuprindă: cereri de ofertă (minimum 3), ofertele primite (acestea trebuie să cuprindă și datele de identificare ale ofertantului), un proces verbal de receptivitate semnat de reprezentantul legal al întreprinderii prin care să fie justificată alegerea ofertei câștigătoare, contractul/contractele cu furnizorul/furnizorii, facturile de achiziție și dovada achitării integrale;
- e) trebuie să deschidă cont curent pentru derularea operațiunilor de încasări și plăți, inclusiv utilizarea sumelor aferente AFN, la instituția de credit parteneră pentru implementarea programului;
- f) nu poate schimba la achiziționare activele sau destinația acestora, pentru care a primit notificare privind acordul de principiu pentru finanțare;
- g) este obligat să respecte toate condițiile prevăzute în procedura de implementare a programului.

## **VI. Răspunderea contractuală**

### **ART. 11**

Furnizorul de ajutor de minimis nu răspunde, în nicio situație și pentru niciun motiv, pentru pagubele sau prejudiciile suferite de serviciile achiziționate în cadrul programului pe tot parcursul derulării contractului și nici nu poate accepta vreo pretenție de compensare sau cerere de plată legate de aceste situații.

### **ART. 12**

În cazul în care prin bugetul de stat nu se acoperă sumele necesare finanțării proiectului, furnizorul de ajutor de minimis este exonerat de orice răspundere.

### **ART. 13**

Furnizorul de ajutor de minimis este exonerat de orice răspundere asociată oricărei pretenții sau acțiuni cauzate de încălcarea regulilor, reglementărilor sau legislației de către beneficiar, angajații acestuia, ori de persoanele care răspund de acești angajați, precum și urmare a încălcării drepturilor aparținând terțelor părți.

### **ART. 14**

Reprezentanții Ministerului au dreptul să verifice atât la sediul operatorilor economici, cât și la cel al furnizorilor veridicitatea și conformitatea declarațiilor, activităților și cheltuielilor făcute în cadrul Programului. Beneficiarul alocației trebuie să accepte și să faciliteze controlul reprezentanților Ministerului asupra utilizării alocației financiare nerambursabile acordate prin acest program.

### **ART. 15**

În cazul în care, în urma controalelor efectuate de reprezentanții Ministerului sau la sesizarea organelor de control abilitate ale statului se constată că beneficiarii au făcut declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru a obține alocația financiară nerambursabilă aceștia au obligația de a rambursa sumele primite, cu dobânzile și penalitățile aferente, calculate la data constatării.

### **ART. 16**

Beneficiarul își asumă responsabilitatea în fața terțelor părți, inclusiv răspunderea pentru fapte sau prejudicii de orice fel cauzate de acesta în limita derulării contractului. Contractul angajează răspunderea solidară a beneficiarului și succesorilor săi pe de o parte, iar pe de altă parte, a administratorului și succesorilor acestuia.

## **VII. Conflict de interese**

### **ART. 17**

Beneficiarul se angajează să ia toate măsurile necesare pentru a evita conflictele de interese și va informa imediat furnizorul de ajutor de minimis despre orice situație care cauzează sau ar putea cauza un asemenea conflict. MMACA poate refuza plata AFN, în situația identificării unor legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între personalul implicat în implementarea Programului, rudele acestora și ofertanți, în situația când ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție în cadrul achizițiilor realizate de solicitanții privați ai fondurilor nerambursabile sau în situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și personalul implicat în implementarea Programului.

## **VIII. Clauza de confidențialitate**

### **ART. 18**

În înțelesul prezentului contract, informații confidențiale sau secrete includ datele referitoare la informațiile prevăzute în situațiile financiare ale beneficiarului, așa cum sunt ele prezentate în documentele contabile depuse.

### **ART. 19**

Părțile se obligă să nu dezvăluie pe durata contractului și să nu utilizeze vreo informație confidențială sau secretă obținută pe parcursul contractului în legătură cu cealaltă parte.

### **ART. 20**

Părțile convin că termenele și clauzele prezentului contract sunt confidențiale, fiecare dintre părți obligându-se să nu transmită terților documente, date sau informații rezultate din derularea acestuia, cu excepția cazului în care informațiile sunt furnizate organelor abilitate ale statului în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

### **ART. 21**

Părțile vor lua măsurile care se impun pentru respectarea de către personalul propriu a prevederilor art. 19 și 20.

## **IX. Modificarea contractului**

### **ART. 22**

Orice modificare a prezentului contract se face prin act adițional, semnat de ambele părți, care face parte integrantă din contract.

### **ART. 23**

Valoarea totală a contractului poate fi modificată de către Furnizorul ajutorului de minimis, dar numai în sensul diminuării, în cazul constatării nerespectării de către beneficiar a clauzelor contractului sau în cazul solicitării exprese a beneficiarului.

## **X. Încetarea contractului**

### **ART. 24**

Contractul încetează de drept la termenul prevăzut în cap. II art. 3.

### **ART. 25**

Contractul poate înceta prin reziliere la inițiativa Furnizorului de ajutor de minimis, fără acordarea niciunui preaviz, fără a plăti niciun fel de compensație și fără nicio altă formalitate, atunci când beneficiarul:

a) nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate prin contract sau prevăzute în Procedura de implementare a “Programului de susținere a internaționalizării operatorilor economici romani, cu finanțare de la bugetul de stat, pentru perioada 2017-2020”

b) este declarat insolubil, intră în reorganizare judiciară sau în stare de insolvabilitate;

c) a făcut declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract sau furnizează rapoarte ce nu reprezintă realitatea;

d) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu activitatea/activitățile pentru care solicita finanțare, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) nu transmite/depune la MMACA până la data de ..... cererea-tip de eliberare a alocației financiare nerambursabile prevăzută în anexa nr. 7 la procedură;

f) nu transmite/depune la MMACA până la data de ..... cererea-tip de renunțare totală/parțială la finanțare, prevăzută în anexa nr. 10 la procedură.

### **ART. 26**

Rezilierea contractului conduce la excluderea beneficiarului de la posibilitatea de a beneficia de sprijin financiar de la bugetul de stat în cadrul oricărui Program finanțat de la bugetul de stat/fonduri structurale administrate de MMACA, pe o perioadă de 3 ani de la data constatării neîndeplinirii condițiilor care au condus la încetarea contractului și la restituirea de către beneficiar în întregime a sumelor de care a beneficiat, cu dobânzile și penalitățile aferente, datorate de la data plății până la data recuperării sau a rambursării.

## **XI. Cesiune**

### **ART.27**

Beneficiarul nu poate ceda sau transfera prezentul Contract sau oricare dintre creanțele sau obligațiile rezultând din acesta în favoarea sau în sarcina unei terțe părți.

## **XII. Rezolvarea și soluționarea litigiilor**

### **ART. 28**

Prezentul contract se supune legislației românești.

### **ART. 29**

Eventualele litigii ivite în legătură cu prezentul contract vor fi soluționate pe cale amiabilă.

În cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiul va fi adus spre soluționare instanței judecătorești competente.

## **XIII. Forța majoră**

### **ART. 30**

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul imposibilității derulării contractului, executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

### **ART. 31**

Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să își execute obligațiile asumate.

### **ART. 32**

Cazurile de forță majoră vor fi certificate de către Camera de Comerț și Industrie a României și a Municipiului București, în condițiile legii.

### **ART. 33**

Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile, prin fax/scrisoare recomandată, existența și data de începere a evenimentului sau împrejurările considerate ca forță majoră, fiind obligată să ia toate măsurile posibile pentru limitarea consecințelor produse de un asemenea caz.



#### XIV. Dispoziții finale

##### ART. 34

Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară lui. Din momentul semnării prezentului contract sumele nu se mai pot muta ori modifica de la un capitol de cheltuială la celălalt.

##### ART. 35

Prezentul contract se completează cu prevederile procedurii de implementare a Procedurii de implementare a Programului de susținere a internaționalizării operatorilor economici romani, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. ....

Prezentul contract face parte integrantă și este Anexă la Procedura de implementare a Programului de susținere a internaționalizării operatorilor economici romani.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 exemplare originale, două exemplare pentru furnizorul de ajutor de minimis și un exemplar pentru beneficiar, având aceeași valoare fiecare, semnate de reprezentanții legali ai celor două părți contractante. Prezentul acord de finanțare va fi semnat de împuternicitul legal al societății și depus, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, în original, la sediul ministerului din Calea Victoriei nr. 152, București.

##### FURNIZOR

MINISTERUL PENTRU MEDIUL DE AFACERI,  
COMERȚ ȘI ANTREPRENORiat

Reprezentat prin \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

##### BENEFICIAR

SC.....

Reprezentată prin împuternicitul legal

dl/dna \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

<b>Numărul Notificării.....</b>
<b>Data.....</b>

**NOTIFICARE PRIVIND  
ACORDUL DE PRINCIPIU PENTRU FINANȚARE**

DESTINATAR:

Denumirea agentului economic.....

Data înregistrării .....

Nr. de ordine în Registrul Comerțului .....

Codul unic de înregistrare .....

Sediul/Adresa.....

Tel/Fax.....

Vă notificăm prin prezenta acordul de principiu pentru finanțarea următoarelor activități și cheltuieli aferente acestora:

Denumirea activității	Valoarea finanțării aprobate de principiu (LEI fără TVA)*
<input type="checkbox"/> Participări individuale la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu <i>*Beneficiarul are obligația de a prezenta în stand însemnele României (stemă, steag) și o inscripție în care să menționeze « stand realizat cu sprijinul Guvernului României, prin programul de Internationalizare a afacerilor IMM-urilor » în limba română și engleză</i>	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> participări individuale la misiuni economice organizate în străinătate	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> crearea identității vizuale a unui operator economic român (marcă, siglă, slogan)	<p>.....</p>
<input type="checkbox"/> realizarea unui site pe Internet/aplicație pentru mobil, pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate, în limba română și și limba engleza cu obligativitatea menținerii paginii active cel puțin 1 an de la data creării	<p>.....</p>

Denumirea activității	Valoarea finanțării aprobate de principiu (LEI fără TVA)*
<input type="checkbox"/> participări la cursuri de pregătire, în țară și/sau în străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a produselor/serviciilor pe noi piețe	<p style="text-align: center;">.....</p>
<input type="checkbox"/> Documentare de piață	<p style="text-align: center;">.....</p>
<input type="checkbox"/> Alte tipuri de activități de promovare și susținere a internaționalizării	<p style="text-align: center;">.....</p>
<p style="text-align: center;"><b>Valoarea totală a finanțării aprobate de principiu .....</b></p>	

*Prezenta procedură instituie o schemă transparentă de ajutor de minimis. Acordarea ajutoarelor de minimis în cadrul Programului se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis prevăzute de Regulamentul CE nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L529/2013. Pragul maxim al ajutorului de minimis acordat unui operator economic, cumulativ pe parcursul ultimilor 3 ani fiscali (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), fie din surse publice naționale, fie din surse comunitare, este în valoare totală de 200.000 Euro, echivalentul în lei.*

Valoarea totală a AFN aprobate de principiu este de .....lei reprezentând .....% din total valoare cheltuieli eligibile.

**Coordonator UIP** .....  
Semnătura

## CERERE-TIP

## DE ELIBERARE A ALOCAȚIEI FINANCIARE NERAMBURSABILE

Subscrisa ..... având datele de identificare menționate mai jos, reprezentată prin domnul/doamna ....., având funcția de ....., în calitate de împuternicit legal al societății, identificat/identificată cu actul de identitate seria ..... nr. .... eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ..... str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul....., cod poștal. ...., pe baza Acordului de Finantare nr. .... privind furnizarea ajutorului de minimis, solicit eliberarea alocației financiare nerambursabile în condițiile prevederilor Programului aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. / 2017.

Denumirea societății comerciale .....

Data înregistrării .....

Nr. de ordine la Oficiul Registrul Comerțului .....

Codul unic de înregistrare .....

Sediul/Adresa.....

Telefon..... Fax..... E-mail.....

Cont bancar.....deschis la Banca.....

Nr. Notificării privind Acordul de principiu pentru finanțare .....

Anexez la prezenta formularul de decont conform Anexei 8 la Hotărâre, precum și documentele justificative prevăzute în Anexa 1 la Hotărâre, în original și în copie, în ordinea activităților și documentelor justificative completate în formularul de decont.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului\*

Funcția: .....

Data semnării: .....

\* Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de persoana împuternicită legal să reprezinte societatea

- FORMULAR DE DECONT<sup>18)</sup> -

Societatea comercială solicitantă .....

Data: .....

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se acordă finanțare	Valoarea finanțării (LEI fără TVA)
<input type="checkbox"/> 1. participări individuale la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu <i>*Beneficiarul are obligația de a prezenta în stand însemnele României (stemă, steag) și o inscripție în care să menționeze « stand realizat cu sprijinul Guvernului României » în limba română și engleză</i>	<input type="checkbox"/> taxe obligatorii cum sunt taxele de participare, de înscriere în catalog, asigurare, fără a se limita la acestea, alte taxe impuse de organizatorul târgului <input type="checkbox"/> Închiriere stand <input type="checkbox"/> Amenajare stand <input type="checkbox"/> Utilități necesare desfășurării funcționalității standului în perioada expoziției (internet, curent, fără a se limita la acestea)	 .....  .....  .....  .....  .....
	<b>TOTAL</b> Denumire târg/expoziție ..... Denumire organizator.....	 .....  .....
<input type="checkbox"/> 2. participări individuale la misiuni economice	<input type="checkbox"/> taxă de participare <b>TOTAL</b>	 .....  .....

<sup>18)</sup> la prezentul decont se vor anexa: lista documentelor justificative în ordinea activităților prezentate în decont, precum și documentele justificative în original și în copie în conformitate cu Anexa 1 la Hotărâre

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se acordă finanțare	Valoarea finanțării (LEI fără TVA)
organizate în străinătate	Denumire misiune economica: ..... Denumire organizator: .....	
<input type="checkbox"/> 3. crearea identității vizuale a unui operator economic român (marcă, siglă, slogan)	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru execuție manual, marcă, siglă, slogan	.....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumire furnizor .....	
<input type="checkbox"/> 4. realizarea unui site pe Internet/aplicație pentru mobil, pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate, în limba română și cel puțin într-o limbă de circulație internațională	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru realizare site/aplicație pentru mobil	.....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumire furnizor .....	
<input type="checkbox"/> 5. participări la cursuri de pregătire, în țară și/sau în străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a produselor/serviciilor pe noi piețe	<input type="checkbox"/> Taxă de participare pentru salariații solicitantului	.....
	Denumire și tematica curs ..... Denumire furnizor de instruire .....	
<input type="checkbox"/> 6. Documentare de piață	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru realizarea documentarului	.....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumire furnizor .....	

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se acordă finanțare	Valoarea finanțării (LEI fără TVA)
<input type="checkbox"/> 7. Alte tipuri de activități de promovare și susținere a internaționalizării	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru realizarea următoarelor activități: materiale promoționale, panouri publicitare, video publicitar, precum și alte activități de promovare și susținere a internaționalizării cu obligativitatea susținerii activităților a) și b) de la Art 8	.....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumire furnizor .....	
<b>Valoarea totală a finanțării aprobate</b>		.....

LEI<sup>19)</sup>

Activitatea <sup>20)</sup>	Obiectul facturii	Nr. Facturii	Data facturii	Valoarea facturii		Document de plată				
				-LEI-		Felul documentului	Nr.	Data	Valoarea - LEI-	
				Cu TVA	Fără TVA				Cu TVA	Fără TVA
1.										
2.										
3.										
.....										
<b>Total:</b>										

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>4)</sup>

Funcția

<sup>19)</sup> pentru plățile efectuate în valută, conversia se face utilizând cursul de schimb comunicat de BNR, valabil pentru ziua efectuării plății de către beneficiar

<sup>20)</sup> conform cheltuielilor eligibile prevăzute în Anexa 1 la Procedură

<sup>4)</sup> Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de persoana împuternicită legal să reprezinte societatea



**FORMULAR DE RAPORTARE TEHNICĂ\***  
**pentru**  
**Programul de susținere a internaționalizării operatorilor**  
**economici români, pentru perioada 2017-2020**

Perioada pentru raportare: anul .....

**Datele de identificare a societății :**

Denumirea societății comerciale .....

Adresa.....

Telefon:..... Fax:..... E-mail.....

Data înregistrării societății comerciale .....

Numărul de înmatriculare în Registrul comerțului .....

Codul unic de înregistrare .....

Acordul de finantare nr. \_\_\_\_\_ privind furnizarea ajutorului de minimis

**Date de raportare tehnică:**

Informatii	An0	An1	An2
Cifra de afaceri			
Profitul brut			
Valoarea absolută a exportului realizat			
Ponderea valorii exportului în total cifră de afaceri			
Numărul mediu scriptic anual de personal			
Vizite în România ale partenerilor de afaceri contactați în timpul misiunii/târgului			

Total ..... lei , din care ajutor de stat ..... lei ;

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., în calitate de împuternicit legal al societății ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezentul formular\* sunt corecte și complete.

Completarea prezentei declarații pe proprie răspundere se face cu asumarea conținutului de către solicitant, care ia la cunoștință faptul că verificarea ulterioară a acestei declarații pe propria răspundere poate fi efectuată și de alte autorități competente, sub sancțiunea falsului în declarațiile publice.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>21\*</sup>  
Data semnării: .....

Funcția: .....

**ANEXA NR. 10 la Hotărâre**

**CERERE-TIP**  
**de renunțare la finanțarea pentru care există acord de principiu**

*(se completează în cazul modificării uneia dintre condițiile în care s-a obținut acordul de principiu asupra finanțării)*

Subsemnatul (a)....., identificat (ă) cu B.I./C.I. seria.....nr.....eliberat la data de....., cu domiciliul în localitatea.....str.....nr.....bl.....sc.....ap....sectorul/județul....., în calitate de împuternicit legal al societății ....., declar pe propria răspundere că renunț la finanțarea în valoare de .....lei, pentru care am primit acordul de principiu al MMACA..... notificare nr.....

**SECȚIUNEA A Prezentarea solicitantului**

**Denumirea operatorului economic .....**

\* transmiterea formularului este obligatorie pentru toți beneficiarii de alocații financiare nerambursabile în cadrul prezentului program, pentru o perioadă de 2 ani, începând cu anul următor acordării alocației financiare de către MMACA.

<sup>21\*</sup> Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de persoana împuternicită legal să reprezinte societatea

Adresa.....

Telefon.....Fax.....E-mail.....Cod poștal.....

Data înregistrării .....

Nr. de ordine în Registrul Comerțului.....

Codul unic de înregistrare.....

Nr. Acord de finanțare.....

Nr. Notificare .....

Valoarea totală pentru care se solicită renunțarea la finanțare .....

Împuternicitul solicitantului

Numele.....

Semnătura .....

Data semnării:.....

Funcția:.....

I.

SCRISOARE DE ÎNȘTIINȚARE A RESPINGERII ÎNSCRIERII ÎN PROGRAM

**DESTINATAR:** Societatea

Adresa:

Data înregistrării societății comerciale:

Număr de ordine in Registrul Comerțului:

Codul unic de înregistrare:

Codul fiscal:

Ca urmare a Procesului Verbal al Comisiei pentru selectarea operatorilor economici nr.....vă înștiințăm prin prezenta că societatea ..... a fost declarată neeligibilă să participe în **Programul de susținere a internaționalizării operatorilor economici români, pentru perioada 2017-2020** din următoarele motive (se completează după caz):

.....  
.....  
.....

Președinte Comisia pentru selectarea operatorilor economici  
Nume/ Semnătura

Data

## II.

### SCRISOARE DE ÎNȘTIINȚARE A RESPINGERII CERERII TIP ACORD DE PRINCIPIU PENTRU FINANȚARE

**DESTINATAR:** Societatea

Adresa:

Data înregistrării societății comerciale:

Număr de ordine in Registrul Comerțului:

Codul unic de înregistrare:

Codul fiscal:

Ca urmare a evaluării documentelor aferente Cererii-tip de eliberare a Alocației Financiare Nerambursabile nr.....Vă înștiințăm prin prezenta că următoarele cheltuieli nu sunt eligibile conform cerințelor din Anexa 1 la Hotărâre:

.....

.....

.....

Coordonator UIP/ Responsabil  
Nume/ Semnătura

Data:

### III.

**SCRISOARE DE ÎNȘTIINȚARE**  
**A**  
**RESPINGERII ELIBERĂRII ALOCAȚIEI FINANCIARE NERAMBURSABILE**

**DESTINATAR:** Societatea

Adresa:

Data înregistrării societății comerciale:

Număr de ordine in Registrul Comerțului:

Codul unic de înregistrare:

Codul fiscal:

Ca urmare a evaluării documentelor aferente decontării, depuse prin Formularul de decont nr....., vă înștiințăm prin prezenta că nu au fost prezentate documente justificative pentru următoarele cheltuieli .....

În acest moment, alocația finaciară nerambusabilă nu poate fi acordată.

În cazul în care în termen de 5 zile lucrătoare nu finalizați completarea dosarului de decont, se vor plăți doar cheltuielile cu documente justificative corecte și complete.

Coordonator UIP/ Responsabil  
Nume/ Semnătura

Data: