

**CONCURSUL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR DECLARATE
VACANTE/REZERVATE ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR
20 iulie 2016**

**Probă scrisă
CONSILIERE PSIHOPEDAGOGICĂ**

Varianta 1

- **Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.**
- **Timpul de lucru efectiv este de 4 ore.**

SUBIECTUL I (30 de puncte)

Realizați o prezentare, de două-trei pagini, a activității de consiliere a carierei, pe baza următoarei structuri:

- definirea conceptelor de *identitate vocațională*, de *dezvoltare a carierei*, de *planificare a carierei*;
- prezentarea distincției dintre carieră, profesie și ocupație;
- menționarea a doi factori implicați în alegerea și dezvoltarea carierei;
- detalierea a două metode/tehnici ale consilierii carierei;
- enumerarea a trei etape/pași în luarea deciziei de carieră;
- justificarea unei opinii referitoare la utilizarea tehnologiilor informatice și de comunicare în consilierea carierei.

Notă!

Pentru **conținutul** prezentării se acordă **27 de puncte**.

Pentru **redactarea** prezentării se acordă **3 puncte**, astfel: încadrarea prezentării în limita de spațiu precizată (1 punct), calitatea organizării ideilor (1 punct), demonstrarea abilităților de analiză și de argumentare (1 punct).

SUBIECTUL al II-lea (30 de puncte)

Se dă următorul text:

În domeniul managementului clasei de elevi, teoreticienii domeniului au propus o diferențiere între două aspecte aplicative fundamentale: managementul instruirii (când profesorul se află în postura de a coordona spațiul, materialele, echipamentele aferente, kinetica și proxemica elevilor, precum și a materialului de studiu propriu-zis, integrate într-o arie curriculară sau într-un program de studiu) și managementul problemelor disciplinare (care se referă la tehnicile procedurale necesare rezolvării problemelor de disciplină a clasei).

Pornind de la acest text, analizați rolul *managementului clasei de elevi* în cadrul procesului de învățământ, pe baza următoarei structuri:

- realizarea delimitării conceptuale a problematicii vizate;
- precizarea celor trei tipuri de activități fundamentale realizate de către profesorul din centrele/cabinetele de asistență psihopedagogică;
- enumerarea a patru dintre dimensiunile managementului clasei de elevi, detaliind totodată două elemente componente ale uneia dintre aceste dimensiuni;
- prezentarea a două modalități de prevenire și a două strategii de rezolvare a situațiilor critice în clasă, în vederea asigurării unui climat educativ stimulat și eficient în procesul de învățământ;
- argumentarea importanței cunoașterii, de către profesorul din centrele/cabinetele de asistență psihopedagogică, a problematicii managementului clasei de elevi în vederea asigurării calității procesului de învățământ.

Notă: Pentru utilizarea adecvată a limbajului de specialitate se acordă 1 punct.

SUBIECTUL al III-lea

(30 de puncte)

Programele școlare pentru aria curriculară *Consiliere și orientare* se constituie într-o ofertă educațională adresată și consilierilor școlari. Următoarea secvență face parte din programa pentru clasele a IX-a – a XII-a:

Competențe generale:

2. Integrarea abilităților de interrelaționare, în vederea dezvoltării personale și profesionale
5. Exersarea abilităților de management al unui stil de viață de calitate

Clasa a XII-a

Competențe specifice	Conținuturi
2.1. Analizarea beneficiilor comportamentului de cooperare	Comunicare și abilități sociale - comportamente de cooperare în grupurile de apartenență - calitățile liderilor; dezvoltarea calităților de lider
5.2. Exersarea abilităților de management al stresului în pregătirea pentru examene	Calitatea stilului de viață <u>Calitatea relațiilor sociale și a mediului de muncă</u> - pregătirea pentru examene și managementul stresului

(Programe școlare pentru aria curriculară *Consiliere și orientare*, OMEC 5287/ 09.10.2006)

Pentru secvența dată, construieți demersul didactic pe care l-ar putea realiza la clasă profesorul din centrele/cabinetele de asistență psihopedagogică, urmărind:

- prezentarea a două dintre componentele programei școlare, altele decât cele din secvența dată;
- explicarea raportului dintre competențele generale și competențe specifice date;
- evidențierea importanței pentru adolescenți a formării/dezvoltării competențelor specifice date;
- menționarea a două metode didactice utilizate pentru formarea/dezvoltarea competențelor specifice din secvența dată, în cadrul activității specifice la clasă, justificând totodată această alegere;
- exemplificarea desfășurării demersului didactic la *Consiliere și orientare*, utilizând una dintre metodele didactice pe care le-ați ales;
- ilustrarea a două strategii de evaluare diferite (câte una pentru fiecare competență specifică dată) utilizate în cadrul activităților cu caracter practic-aplicativ;
- argumentarea afirmației potrivit căreia *conștientizarea transferului de abilități și cunoștințe în activitatea școlară și în viața reală sporește motivația și interesul elevilor pentru învățare*.