



MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI
RELAȚIILOR CU MEDIUL DE AFACERI

Îmbunatătirea administrării participațiilor statului

MECRMA

Bucuresti, martie 2016



Situatie de ansamblu

**1. Programul de guvernare
al Guvernului Romaniei –
Primul Ministrul Dacian
Ciolos**

Planul de masuri

- Dezvoltare si investitii**
 - Continuarea procesului de restructurare și eficientizare a activitatii companiilor in care statul detine controlul si implementarea principiilor de **guvernanta corporativa**

**2. Analiza stadiu de
implementare a OUG 109 in
companiile de stat**

- Au fost analizate **114 companii cu capital de stat**
- Etapizare implementare OUG 109

3. MECRMA
**Analiza stadiu de implementare OUG
109 in portofoliul MECRMA**

- Au fost analizate **56 de companii din portofoliul MECRMA**
- Principiile de guvernanta corporativa in IS**



Programul de guvernare al Guvernului României prevede implementarea principiilor de guvernanta corporativa – OUG 109



PROGRAM DE GUVERNARE

2.2. Dezvoltare și investiții

- Prioritizarea investițiilor pe baza unor indicatori obiectivi. Corelarea investițiilor finanțate din fonduri naționale și a celor din fonduri europene pe baza priorităților de dezvoltare
- Realizarea unui plan de investiții pentru următorii 10 ani, având consensul întregii clase politice, a unei strategii naționale de dezvoltare care să cuprindă obiective finanțate atât din fonduri europene (AP), cât și din bugetul de stat, întocmit cu consultarea mediului privat, societății civile și recunoșcuți la nivel național și internațional
- Deblocarea și finanțarea prin fonduri europene de infrastructură de transport (rutieri, feroviare, sisteme de irigații, a infrastructurii de tranzit și interconectării cu rețelele europene)
- Crearea resurselor de dezvoltare prin: s-astragerea de fonduri europene și prin dezvoltarea și exploatarea resurselor naturale și renaturale
- Lansarea unei dezbateri publice în vederea creșterea gradului de ocupare profesională și dezvoltarea unor politici de urbanizare a românilor din diaspora
- Crearea premiselor instituționale pentru absorbție a fondurilor europene pentru execuția proiectelor
- Continuarea procesului de restructurare și eficientizare a activității companiilor în care statul detine controlul și implementarea principiilor de guvernanta corporativă. Gestionarea integrată a companiilor de stat prin intermediul unei singure structuri administrative
- Instituirea unui mecanism structurat de consultare regulată cu mediul de afaceri ca element-cheie în elaborarea unor politici de dezvoltare durabilă

Planul de masuri – Dezvoltare si investitii
Continuarea procesului de restructurare și eficientizare a activitatii companiilor in care statul detine controlul si implementarea principiilor de guvernanta corporativa

Prioritatile strategice ale MECRMA sunt aliniate cu programul de Guvernare

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI RELATIILOR CU MEDIUL DE AFACERI

Harta Strategiei A (prototip v3-2)

PRIORITĂȚI STRATEGICE

A. Promovarea Relațiilor Comerciale Externe, precum și creșterea volumului de investiții străine în România, dar și a investițiilor române în străinătate

B. Îmbunătățirea administrării participaților statului/definirea rolului statutului ca actionar

C. Stimularea Mediului de afaceri intern și a Turismului

D. Întocmirea Planului de Dezvoltare Economică pe Termen Mediu și Lung al României

P-1. Creșterea și diversificarea geografică și sectorială a exporturilor, augmentarea fluxurilor de capital străin și românesc

P-4. Reorganizarea și eficientizarea industriei Minerale

P-6. Încurajarea Antreprenoriatului și IMM-urilor. Îmbunătățirea accesului la finanțare

P-8. Dezvoltare sectorului de Turism

P-2. Consolidarea profilului și rolului României în cadrul UE în domeniile de competență MECRMA

P-3. Redefinirea dimensiunii economice a diplomației românești

P-5. Recomandările de

U-1. Reorganizare pe bază de criterii de eficiență și competență a rețelei externe a MECRMA

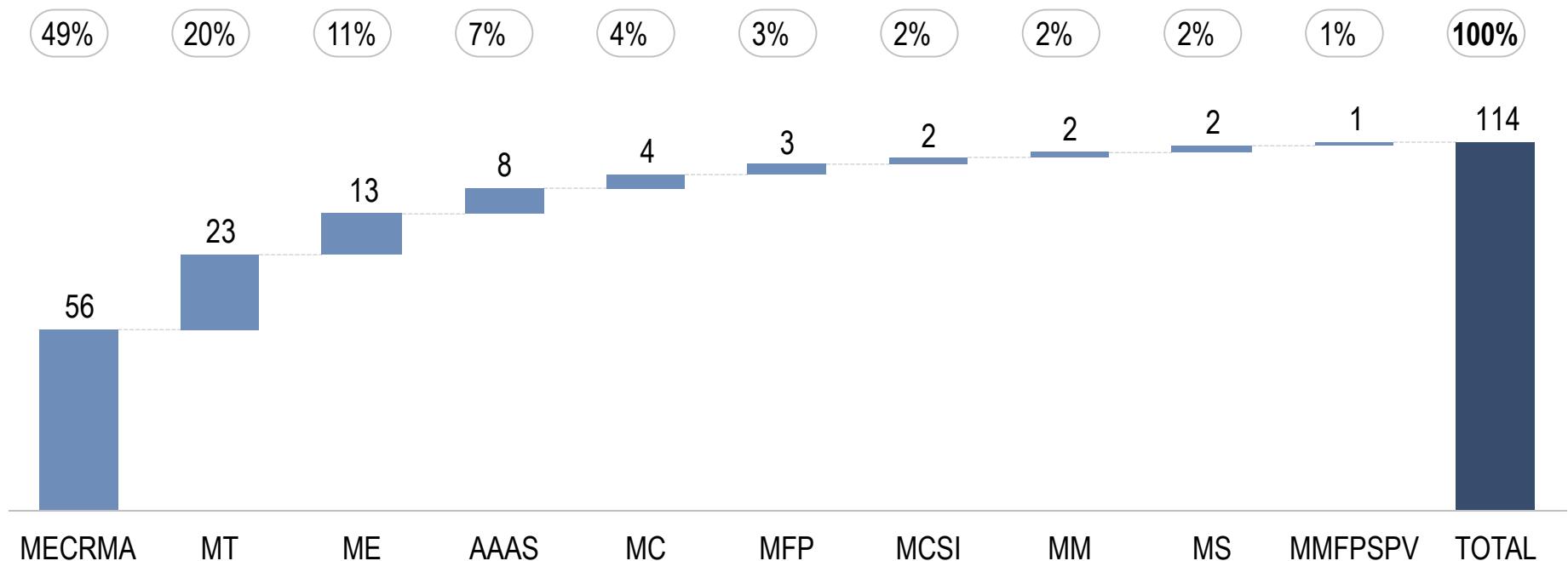
U-2. Reorganizarea DPAPS pe domenii de competență

B. Îmbunatățirea administrării participaților statului/definirea rolului statutului ca actionar

RNE

RESURSE UMANE

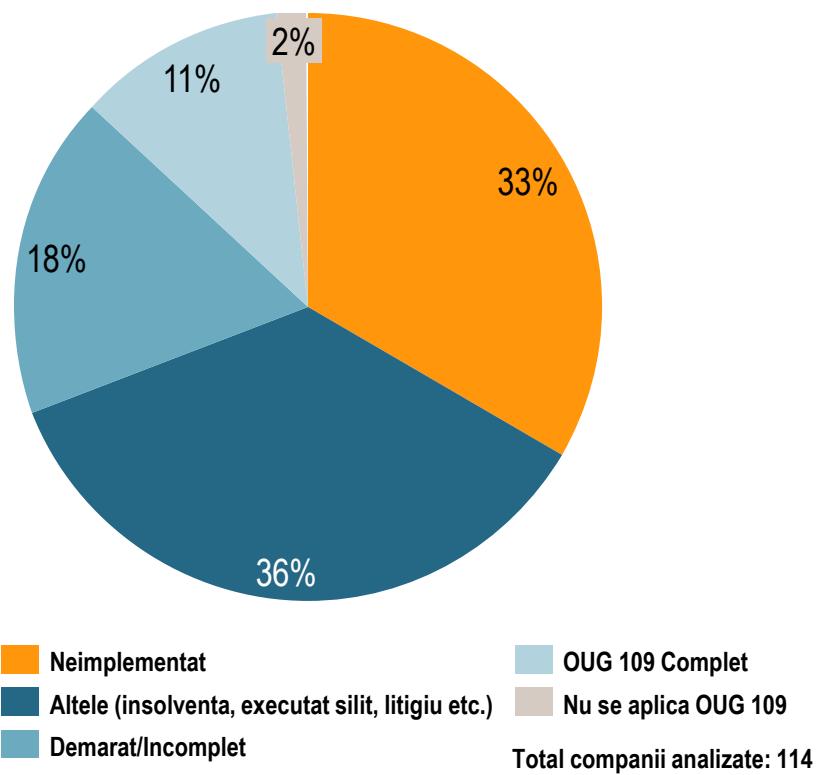
11 Autoritati au transmis spre analiza liste care insumeaza 114 companii cu capital de Stat sub autoritate tutelara



Disclaimer: Analiza a fost realizata pe 114 companii; lista companiilor nu este exhaustiva si se bazeaza pe date transmise de autoritatii Analiza in lucru; poate suferi modificari ulterioare – se fac discutii cu autoritatile tutelare pentru completari / modificari in concordanta cu situatia reala a fiecarei companii analizate si progresul inregistrat¹⁾

33% reprezinta companiile unde nu s-a implementat OUG 109 si/sau procesul de guvernanta corporativa inainte de anul 2016

Stadiu de implementare
OUG 109¹⁾

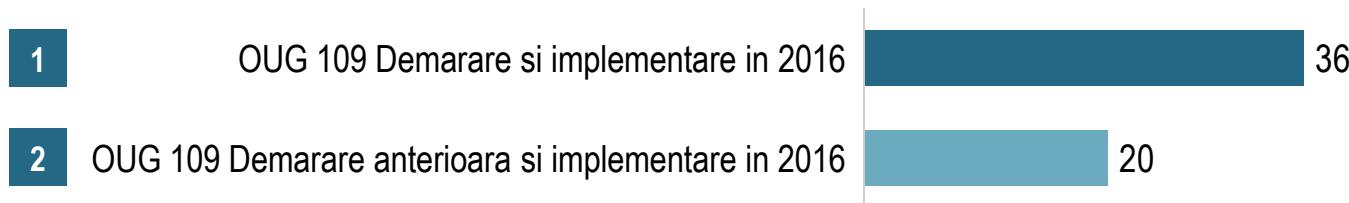


Detalii

- 36% companii in process de insolventa, in dificultate financiara, in litigiu sau executare silita
- 18% sunt companii unde s-a demarat deja procesul (urmand a se finaliza in 2016) sau s-a implementat dar exista demisii si/sau programe de management neaprobat in repetate randuri + companii unde s-a demarat procesul si sunt in diferite stadii de implementare
- 2 companii au regim special si nu intra in incidenta OUG 109

26 de companii demareaza implementarea OUG 109 si alte 20 de companii urmeaza sa finalizeze procesul in cursul acestui an

OUG 109 / Guvernanta Corporativa – Implementare in 2016 [# Companii] ¹⁾

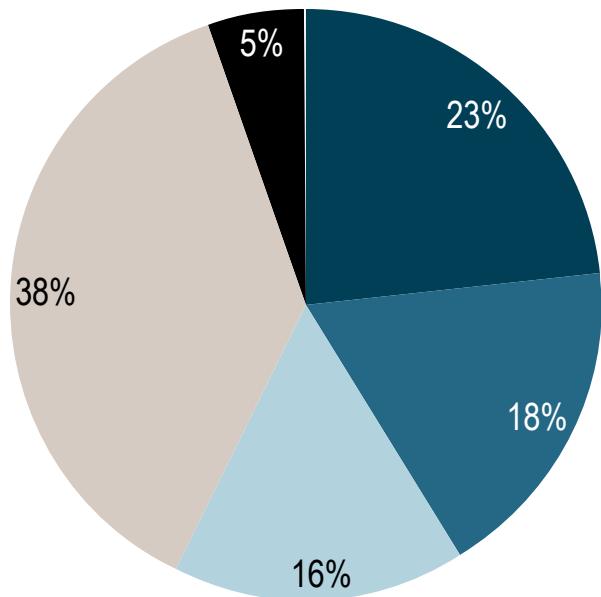


Termen Implementare



In 2016, MECRMA implementeaza principiile de guvernanta corporativa in 41% din companiile din portofoliul propriu

Portofoliul MECRMA



Total companii: 56



Din totalul de 56 de companii, vom implementa principiile de guvernanta corporativa in:

- 13 companii in primul semestru 2016 conform OUG 109
- 10 companii in semestrul doi 2016 conform OUG 109

- Implementat
- Propus pentru implementare in H1 2016, OUG109
- Propus pentru implementare in H2 2016, OUG109
- Neimplementat in 2016
- Insolventa / Faliment



Societati sub autoritate tutelara MECRMA in care se va implementa OUG 109/2011 sau principii similare in 2016

Guvernanta Corporativa OUG 109 – implementare in primul Semestru 2016

1. SN PLAFAR
2. SN A SARII
3. SN A APELOR MINERALE
4. SC CUPRUMIN
5. SC SANTIERUL NAVAL 2 MAI
6. CNCIR SA
7. COMPANIA DE INVESTITII PENTRU TURISM
8. SC IPROCHIM
9. SC ICEM
10. SC NEPTUN OLIMP
11. SC IOR
12. SC CONVERSMIN
13. S SMART SA
(filiala Transelectrica)

Guvernanta Corporativa OUG 109 – implementare in al doilea Semestru 2016

1. SC BAITA
2. CN ROMARM
3. SC FABRICA DE ARME CUGIR SA
4. SC ARSENAL RESITA SA
5. SC PIROCHIM VICTORIA SA
6. SC UZINA MECANICA CUGIR SA
7. SC SANTIERUL NAVAL MANGALIA
8. SC IAR
9. SC ROMAERO
10. SC AVIOANE CRAIOVA



Societati sub autoritate tutelara MECRMA in care nu va fi implementata OUG 109/2011 in 2016

Societati in care nu va fi implementata OUG 109/2011 in 2016

1. CN MINVEST DEVA

2. SC RADIOACTIV MINERAL MAGURELE

3. SC UZINA MECANICA ORASTIE

4. SC "ROSLIA MONTANA" SA

5. SC EUROTTEST

6. SC SANEVIT 2003

7. SC GERMISARA

8. SC LITORAL SA

9. SC MAMAIA SA

Societati in care este deja implementata OUG 109/2011

1. CN TRANSELECTRICA SA

2. S TELETRANS SA

(filiala Transelectrica)

3. SNTGN TRANSGAZ SA



Societati sub autoritate tutelara MECRMA in care nu se poate implementa OUG 109/2011

Companie	Mențiuni (de ex. reluarea procedurii, cazuri speciale)	Companie	Mențiuni (de ex. reluarea procedurii, cazuri speciale)
1. SC BRML - CERT SA		12. SC BEGA TURISM SA	
2. SC FORADEX SA		13. SC ROBINSON TURISM SA	
3. SC IPIU SA		14. SC LIDO SA	
4. SC MINBUCOVINA SA VATRA DORNEI		15. SC CARMEN SILVA 2000 SA	
5. SC ROMPLUMB SA		16. SC CIUCAS SA	
6. SC SIMTEX SA	Insolventa / lichidare	17. SC ANCA -IRINA SA	Insolventa / lichidare
7. SC OLTCHEM SA		18. SC HOTEL COTA 1400 SA	
8. CN REMIN SA		19. SC THR MAREA NEAGRA SA	
9. SC MOLDOMIN SA MOLDOVA NOUA		20. SC PREDEAL SA	
10. SC CONSTRUCTII AERONAUTICE		21. SC IEZERUL SA	
11. SC IMOTRUST SA			



MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI
RELAȚIILOR CU MEDIUL DE AFACERI

Principiile de guvernanta corporativa in Intreprinderile Publice (IP)

Bucuresti, martie 2016



Reguli si principii de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

Principii de guvernanta corporativa

1. Etica si integritate
2. Profesionalism si performanta
3. Transparenta si predictibilitate

Reguli si principii de baza in administrarea IP

1. Statul trebuie sa-si exerce rolul de actionar in mod profesionist, transparent si nediscriminatoriu
2. Directorul general, caruia ii va fi delegata conducerea de catre CA, va ales si numit de CA printr-un proces de selectie, desfasurat in conformitate cu principiile din OUG nr. 109/2011
3. Directorul general poate face propuneri CA pentru directorii carora urmeaza sa li se delege conducerea de catre Consiliul de Administratie, alaturi de el si cu care va lucra in echipa
4. Reprezentare diversificata in CA in functie de competente, pregatire, experienta, independenta si gen
5. Majoritatea membrilor CA sa fie formata din administratori neexecutivi și independenti
6. IP trebuie sa aiba un auditor extern cu o buna reputatie, care va fi selectat tinand cont situatia financiara a IP si cu respectarea prevederilor legale
7. CA vor intocmi si publica anual (pe site-ul IP) un raport de activitate pe anul anterior, in care vor fi incluse si date privind indeplinirea indicatorilor de performanta, precum si cu privire la respectarea principiilor de guvernanta corporativa
8. IP vor avea un cod de etica cunoscut si insusit de toti angajatii, membrii CA si directorii care asigura conducerea executiva



Reguli si principii
de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

Reguli AGA

1. Maximum 2 reprezentanti ai statului in AGA (titular si supleant), neremunerati
2. Votul va fi exercitat conform mandatului dat de actionar
3. Mandatul trebuie sa fie in interesul IP, cu respectarea principiilor eficientiei economice si de profitabilitate
4. Actionarul stat se va pronunta in AGA numai asupra subiectelor care sunt, legal si statutar, de competenta AGA



Reguli si principii
de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

*Conditii și criterii
generale de
selectie pentru a
fi membru în
consiliul de
administratie
(persoana fizica)
- a fi indeplinite
cumulativ*

1. Persoana fizica cu capacitate deplina de exercitiu si stare de sanatate buna
2. Absolvent de studii superioare cu diploma de licenta
3. Experienta profesionala de cel putin 10 ani, din care minimum 5 ani in functii de management / administrare / coordonare
4. Cunoasterea limbii romane
5. Sa nu fi fost condamnat pentru infractiunile: gestiune frauduloasa, abuz de incredere, fals, uz de fals, inselaciune, delapidare, marturie mincinoasa, dare sau luare de mita, spalare de bani (si alte infractiuni prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului), bancrata simpla, bancrata frauduloasa (si alte infractiuni prevazute in Legea nr. 85/2006, respectiv Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa)
6. Sa nu exercite concomitent mai mult de 3 mandate de administrare a unor IP
7. Sa aiba o buna reputatie personala si profesionala
8. Cunoasterea limbii engleze



Reguli si principii
de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

*Criterii specifice
de selectie
pentru persoane
fizice – nu sunt
cumulative si au
scopul de a
asigura o
componenta
diversificata a CA*

1. Experienta relevanta in domeniul in care activeaza IP
2. Experienta in activitatea de administrare/management a unor societati/regii autonome
3. Experienta in comunicarea si relatia cu investitorii, actionarii, autoritatile publice etc
4. Experienta in strategie corporativa
5. Experienta in domeniul audit, economic, contabilitate, financiar sau juridic
6. Experienta in formarea, coordonarea si dezvoltarea echipelor/colectivelor de personal si planificarea succesiunii in cadrul acestora
7. Cunoasterea de reguli si reglementari guvernamentale aferente domeniului de activitate al IP
8. Cunoștinte de guvernanta corporativa
9. Experienta relevanta pe plan intern sau international, aferenta domeniului de activitate a IP



Reguli si principii
de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

*Conditii si
criterii pentru
administrator
independent*

Conform art 138 indice 2 din Legea nr. 31/1990

1. Sa nu fie director al IP sau al unei societăți controlate de catre aceasta și sa nu fi indeplinit o astfel de functie in ultimii 5 ani
2. Sa nu fi fost salariat al IP sau al unei societăți controlate de catre aceasta ori sa fi avut un astfel de raport de munca in ultimii 5 ani
3. Sa nu primeasca sau sa fi primit de la IP ori de la o societate controlata de aceasta o remuneratie suplimentara sau alte avantaje, altele decat cele corespunzand calitatii sale de administrator neexecutiv
4. Sa nu fie actionar semnificativ al IP
5. Sa nu aiba sau sa fi avut in ultimul an relatii de afaceri cu IP ori cu o societate controlata de aceasta, fie personal, fie ca asociat, actionar, administrator, director sau salariat al unei societăți care are astfel de relatii cu IP, daca, prin caracterul lor substantial, acestea sunt de natura a-i afecta obiectivitatea
6. Sa nu fie sau sa fi fost in ultimii 3 ani auditor financiar ori asociat salariat al actualului auditor financiar al IP sau al unei societăți controlate de aceasta
7. Sa fie director intr-o alta societate in care un director al IP este administrator neexecutiv
8. Sa nu fi fost administrator neexecutiv al IP mai mult de 3 mandate
9. Sa nu aiba relatii de familie (sot/sotie, rude/afini pana la gradul al IV-lea inclusiv) cu o persoana aflata in una dintre situatiile prevazute la punctele 1 si 4 de mai sus



Reguli si principii
de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

*Conditii speciale
pentru functionari
publici sau alte
categorii de personal
din cadrul autoritatii
tutelare ori din cadrul
alor autoritatii sau
institutii publice (ex
DPAPS / MECRMA /
Demnitari si Cabinetul
demnitarului)*

1. Maximum 2 membri per CA, administratori neexecutivi
2. Sa faca parte din comitetul de audit /comitetul de nominalizare si remunerare, dar sa nu detina functia de presedinte al acestor comitete
3. Sa nu faca parte din structurile de control sau audit sau departamentul juridic ale autoritatii tutelare
4. Sa nu fie presedinte CA, nici director general al IP
5. Sa nu aiba mai mult de 2 mandate de administrare ale unor IP concomitent (cu exceptia personalului DPAPS, care vor avea 3 mandate)
6. Sa fie selectati pe criterii si principii stabilite in spiritul OUG nr. 109/2011



Reguli si principii

de guvernanta corporativa

AGA

CA

Executiv

**Componenta si
organizare CA**

**Principii si
conditii generale**

1. Membrii sa fie alesi pe criterii si principii stabilite in spiritul OUG nr.109/2011
2. Presedintele CA sa fie ales dintre membrii neexecutivi și independenti si sa aiba vasta experienta de conducere, rol de facilitator intre CA si conducerea executiva, sa fie in relatii bune cu toate partile interesate
3. Conducerea IP sa fie delegata de CA catre unul sau mai multi directori (dintre membrii CA sau terti), cu numirea unui director general; numirea directorilor (cu exceptia cazurilor cand acestia sunt administratori executivi) se va face printr-un proces de selectie separat de cel al CA, respectandu-se procedura prevazuta de OUG nr. 109/2011
4. Majoritatea membrilor sa fie administratori neexecutivi și independenti
5. Cel putin un membru sa aiba studii superioare economice și experienta in domeniul economic, contabilitate, audit sau financiar de cel puțin 5 ani
6. Sa existe o reprezentare diversificata in CA in functie de competente, pregatire, experienta, independenta si gen (la acelasi nivel de competente)
7. Sa fie astfel alcătuit astfel incat sa existe o experienta a CA in domeniile care oglindesc activitatea IP (ex. management general, financiar, economic, juridic, social economic, tehnic, tehnologic și reglementare, experienta internationala, responsabilitate social corporativa – CSR, piata de capital)



Reguli si principii
de guvernanta corporativa

**Principii si
reguli de
functionare
CA**

AGA

CA

Executiv

1. Pe baza mandatului asumat, membrii CA si conducerea executiva au obligatia respectarii codului de etica al IP
2. Autoritatea tutelara si Ministerul Finantelor Publice nu pot interveni in activitatea de administrare si conducere a IP (principiul de functionare al non-imixtiunii guvernului – politicului - in activitatea ordinara a IP)
3. Supravegheaza performanta managementului executiv si situatia generala a activitatii IP
4. Sprijina managementul executiv cu recomandari (CA nu ia decizii in locul acestuia) si actioneaza independent si critic fata de acesta (principiul separarii functiei de administrare a CA de functia de conducere a managementului executiv)
5. In executarea sarcinilor si obligatiilor CA trebuie sa aiba in vedere interesul IP
6. Indicatorii de performanta pentru membrii neexecutivi (aferenti functiei CA de supraveghere) trebuie sa fie diferiti de cei pentru membrii executivi (aferenti performantei operationale a IP)
7. CA va intocmi si publica anual (pe site-ul IP) un raport de activitate pe anul anterior, in care vor fi incluse si date privind indeplinirea indicatorilor de performanta, precum si cu privire la respectarea principiilor de guvernanta corporativa
8. Imposibilitatea de exercitare a mandatului/impediment legal (conform pct. 13) determina incetarea mandatului administratorului (prin renuntare la mandat / revocare)
9. CA trebuie sa infiinteze minimum 2 comitete consultative (comitet de audit, comitet de nominalizare si remunerare); departamentul de audit intern va fi subordonat direct Comitetului de Audit
10. Sedintele CA se tin, in majoritatea cazurilor, la sediul IP
11. Componenta variabila a remuneratiei membrilor CA pentru IP listate poate include stock options (mecanism de remunerare prin legarea acesteia de evolutia pretului actiunii)
12. Revocarea membrilor CA inainte de sfarsitul mandatului acestora se poate face pentru motive justificate prevazute in contractul de mandat (ex. incalcarea codului de etica va fi considerata o justa cauza de incetare a contractului de mandat prin revocare)
13. Mandatul inceteaza in caz de imposibilitate de exercitare a mandatului/impediment legal–orice imprejurare care creeaza o indisponibilitate cu o durata mai mare sau egala cu 60 zile calendaristice consecutive, lipsind administratorul de posibilitatea de a-și indeplini atributiile, personal sau prin reprezentare (ex. incompatibilitate, arestarea administratorului)



*Principii de
funcționare a
conducerii
executive*

Conducerea executiva:

1. Este responsabila pentru managementul curent al IP
2. Este responsabila pentru pregatirea la timp a situatiilor financiare complete si corecte, in concordanta cu politicele si standardele contabile ale IP
3. Prezinta o evaluare obiectiva si clara a situatiei IP catre CA
4. Prezinta regulat propuneri de strategie catre CA
5. Pregateste in mod adekvat fundamentarea deciziilor care trebuie luate de catre CA
6. Furnizeaza la timp CA toate informatiile necesare pentru a-si indeplini obligatiile
7. Implementeaza sistemele de control intern (sisteme de identificare, evaluare, management si monitorizare a risurilor financiare si de alta natura), fara a interfera cu rolul CA in acest domeniu
8. Prezinta in mod regulat catre CA rapoarte de activitate
9. Este selectata in concordanta cu procedura OUG nr. 109/2011, un accent deosebit fiind pus pe integritate, etica si profesionalism
10. Daca nu poate fi asigurata din cauza absentei temporare din societate a Directorului General, CA va numi o persoana dintre salariati, care sa exercite atributiile acestuia pe durata absentei Directorului General , dar nu mai mult de 45 de zile calendarististice consecutive Directorului General ii inceteaza mandatul in caz de imposibilitate de exercitare a mandatului/impediment legal–orice imprejurare care creeaza o indisponibilitate cu o durata mai mare de 45 de zile calendarististice consecutive, lipsind directorul de posibilitatea de a-și indeplini atributiile, personal sau prin reprezentare (ex .incompatibilitate, arestarea directorului)