



ORDIN

privind aprobarea criteriilor de stabilire a indemnizațiilor de conducere specifice, a criteriilor de stabilire a structurilor funcționale și a criteriilor de normare pentru personalul din sistemul național de învățământ preuniversitar de stat

În conformitate cu prevederile art. 6 alineatul (2) din Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Legii nr. 186/2014, legea bugetului de stat pe anul 2015, anexele nr. 5 și 6,

Având în vedere art. 4 și Anexa nr. 4 punctele 2 și 3 din Legea nr. 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere punctele 14 și 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile punctelor 9, 16 și 29 din Legea nr. 270/2013 pentru modificarea Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice,

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 26/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice

MINISTRUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

emite prezentul ordin:

Art. 1 - Se aprobă criteriile de stabilire a indemnizațiilor de conducere specifice pentru personalul din inspectoratele școlare, din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special și din unitățile conexe, prevăzute în Anexele 1-4, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 - Se aprobă criteriile de stabilire a structurilor funcționale pentru personalul de conducere și criteriile de normare pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special și din unitățile conexe, prevăzute în Anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.3 - Normativele de personal prevăzute în Anexa nr. 5, la prezentul ordin, sunt maximale iar inspectoratele școlare și unitățile de învățământ urmăresc încadrarea în bugetul alocat și în numărul maxim de posturi aprobat pentru județul/municipiul București.

Art. 4 - Prezentul ordin intră în vigoare începând cu data de 1 octombrie 2015.

Art. 5 - La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Art. 6 - Direcția Generală Management și Rețea Școlară, Direcția Generală Învățământ Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice, inspectoratele școlare, unitățile de învățământ preuniversitar de stat, unitățile de învățământ special și unitățile conexe vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Sorin Mihai CIMPEANU
Ministru



Nr. 4995 / 19.08.2015

Criterii de stabilire a indemnizațiilor de conducere pentru personalul didactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și din unitățile conexe

INSTITUȚIA	Indemnizația de conducere în procente din salariul de încadrare %	
	director	director adjunct*
Grădinița cu program normal :		
8-12 grupe, dar nu mai puțin de 150 de preșcolari	15	
peste 12 grupe	20	
Grădinița cu program prelungit/săptămânal :		
8-12 grupe, dar nu mai puțin de 150 de preșcolari	20	
peste 12 grupe	25	
Școală gimnazială		
4-19 clase/clase și grupe, dar nu mai puțin de 300 de elevi/elevi și preșcolari, cu excepția unităților de învățământ organizate conform art. 19 alin (2) din Legea nr.1/2011	25	
20-35 clase/clase și grupe	28	20
36-50 clase/clase și grupe	31	23
peste 50 clase/clase și grupe	35	25
Colegii, licee, școli postliceale		
12-17 clase/clase și grupe, dar nu mai puțin de 300 de elevi/elevi și preșcolari	26	
18-35 clase/clase și grupe	29	21
36-50 clase/clase și grupe	32	23
peste 50 clase/clase și grupe	35	25
Cluburi sportive școlare		
30-40 grupe	26	
41-50 grupe	28	
peste 50 grupe	30	25
Palate ale copiilor și elevilor	30	25
Cluburi ale copiilor și elevilor	25	20

*) Cu respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

Notă:

1) La stabilirea indemnizației de conducere se vor lua în calcul toate nivelurile de învățământ din cadrul unității de învățământ de stat cu personalitate juridică (clase/grupe, respectiv elevi/preșcolari).

2) Numărul de clase/grupe, respectiv elevi/preșcolari, luat în considerare la stabilirea indemnizațiilor de conducere este cel calculat la data de 1 octombrie a fiecărui an școlar.



criteriile de stabilire a indemnizațiilor de conducere pentru personalul didactic din unitățile de învățământ special și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională

INSTITUȚIA	Indemnizația de conducere în procente din salariul de încadrare %	
	director	director - adjunct
Grădinițe speciale	25	
Școli speciale	25	
cu cel puțin 16 clase și internat semestrial	30	23
cu cel puțin 25 clase fără internat sau cu internat săptămânal	35	25
cu cel puțin 24 clase și internat semestrial	30	23
cu peste 30 clase și cu internat săptămânal	35	25
cu peste 24 de clase și cel puțin două forme de școlarizare	35	25
Licee speciale, centre școlare speciale, școli profesionale speciale	25	
cu cel puțin 16 clase și internat	30	23
cu cel puțin 24 clase și fără internat	35	25
cu cel puțin 32 clase și internat	35	25
cu internat la care funcționează două sau mai multe forme de învățământ	35	25
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrul Municipal de Resurse și Asistență Educațională București	30	25
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă	30	25

Notă:

- 1) La stabilirea indemnizației de conducere se vor lua în calcul toate nivelurile de învățământ din cadrul unității de învățământ special de stat cu personalitate juridică (clase/grupe).
- 2) Numărul de clase/grupe luat în considerare la stabilirea indemnizațiilor de conducere este cel calculat la data de 1 octombrie a fiecărui an școlar.



Indemnizații de conducere și indemnizații de îndrumare și control pentru personalul de conducere, îndrumare și control din inspectoratele școlare și casele corpului didactic

a) Indemnizații de conducere specifice.

FUNCȚIA	INSTITUȚIA	Indemnizația de conducere în procente din salariul de încadrare %
Inspector Școlar General	Inspectorat școlar județean/al municipiului București	55
Inspector Școlar General Adjunct	Inspectorat școlar județean/al municipiului București	45
Director Casa Corpului Didactic	Casa Corpului Didactic	45
Director Economic*	Inspectoratul Școlar al municipiului București	45
Contabil – șef*	Inspectorat școlar județean	40
Șef – serviciu*	Inspectorat școlar județean/al municipiului București	30
Șef – birou*	Inspectorat școlar județean/al municipiului București	25

*) Inspectoratele școlare stabilesc structurile funcționale și activitățile din coordonarea acestora

b) Indemnizații de îndrumare și control.

FUNCȚIA	INSTITUȚIA	Indemnizația de îndrumare și control în procente din salariul de încadrare %
Inspector Școlar	Inspectorat școlar județean/al municipiului București	30

c) Inspectoratele școlare își vor stabili structurile funcționale, astfel încât numărul total al funcțiilor de conducere să fie de maxim 12% din numărul total al posturilor aprobate.



Criterii de stabilire a indemnizațiilor de conducere pentru personalul didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special, cu personalitate juridică și din unitățile conexe

FUNCȚIA*	INSTITUȚIA	Indemnizația de conducere în procente din salariul de încadrare %
Secretar – șef**	Unități de învățământ preuniversitar de stat	
	800 - 900 de elevi/preșcolari	15
	901 - 1099 de elevi/preșcolari	18
	peste 1100 de elevi/preșcolari	20
	Unități de învățământ special	10
	CJRAE/CMBRAE	10
Contabil șef** (administrator – financiar)	Unități de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de elevi/preșcolar între 800 și 1099 – fără internat/cantină	15
	Unități de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de elevi/preșcolar între 800 și 1099 – cu internat/cantină	20
	Unități de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de minimum 1100 de elevi/preșcolari – fără internat/cantină	18
	Unități de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de minimum 1100 de elevi/preșcolari – cu internat/cantină	22
	Unități și instituții de învățământ special	15
	CJRAE/CMBRAE	15

*) Funcțiile de conducere se pot aproba dacă sunt îndeplinite condițiile de normare din Anexa nr. 5 la prezentul ordin

***) Unitățile de învățământ stabilesc structurile funcționale și activitățile din coordonarea acestora

Notă:

1) La stabilirea indemnizației de conducere se vor lua în calcul toate nivelurile de învățământ din cadrul unității de învățământ de stat cu personalitate juridică (clase/grupe, respectiv elevi/preșcolari).

2) Numărul de clase/grupe, respectiv elevi/preșcolari, luat în considerare la stabilirea indemnizațiilor de conducere este cel calculat la data de 1 octombrie a fiecărui an școlar.



Criterii de stabilire a structurilor funcționale pentru personalul de conducere și criterii de normare pentru personalul didactic auxiliar de conducere, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special, din unitățile conexe

Art. 1 (1) Unitățile conexe aflate în subordinea inspectoratelor școlare, unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile și instituțiile de învățământ special își stabilesc structurile funcționale, astfel încât numărul total al funcțiilor de conducere pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic din cadrul fiecărei instituții publice să fie de maximum 12% din numărul total al posturilor aprobate pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și cu respectarea criteriilor de normare prevăzute de prezenta Anexă.

(2) Structura funcțională a inspectoratelor școlare se constituie cu respectarea următoarelor cerințe:

- a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție în subordine;
- b) pentru constituirea unui birou este necesar un număr de minimum 5 posturi de execuție în subordine;
- c) compartiment necondiționat de un număr minim de posturi;

(3) Structura funcțională a unităților de învățământ prevăzute la alin. (1) se constituie în compartimente, necondiționate de un număr minim de posturi;

(4) Structurile funcționale prevăzute la alin. (2) se constituie numai dacă se îndeplinesc criteriile de normare pentru personalul de conducere;

(5) Instituțiile și unitățile prevăzute la alin. (1) stabilesc structurile funcționale cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Art. 2 Indemnizațiile de conducere se vor calcula, în funcție de structura funcțională constituită, prin aplicarea procentului stabilit de conducerea instituției/unității angajatoare la salariul de încadrare al funcției de execuție.

Art. 3 La Casa Corpului Didactic se poate norma 0,5 post de administrator financiar (contabil) și 0,5 post de secretar.

Art. 4 La unitățile de învățământ de stat cu un număr de până la 100 elevi/elevi și preșcolari și organizate conform art. 19 alin. (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se poate norma 0,25 post de administrator financiar (contabil) și 0,25 post secretar.

Art. 5 (1) La unitățile de învățământ de stat cu un număr de elevi/elevi și preșcolari de la 101 la 499 și organizate, după caz, conform art. 19 alin. (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se poate norma 0,50 post de administrator financiar (contabil).



(2) La unitățile de învățământ de stat cu un număr de elevi/elevi și preșcolari de la 101 la 399 și organizate, după caz, conform art. 19 alin. (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se poate norma 0,50 post de secretar.

(3) La unitățile de învățământ preșcolar de stat cu program normal cu un număr de peste 150 preșcolari se poate norma 0,25 post de administrator-financiar (contabil).

(4) La unitățile de învățământ preșcolar de stat cu program prelungit/săptămânal cu un număr între 150 și 199 de preșcolari se poate norma 0,50 post de administrator-financiar (contabil), 0,25 post de secretar și 0,5 post de administrator patrimoniu.

(5) La unitățile de învățământ preșcolar de stat cu program prelungit/săptămânal cu un număr de minimum 200 de preșcolari se poate norma 1(unu) post de administrator financiar, 0,5 post de secretar și 1 (unu) post de administrator patrimoniu.

Art. 6 (1) La unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de la 500 la 799 elevi/elevi și preșcolari se poate norma 1(unu) post de administrator financiar (contabil).

(2) La unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de la 400 la 799 elevi/elevi și preșcolari se poate norma 1(unu) post de secretar.

Art. 7 (1) La unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de la 800 la 1099 de elevi/elevi și preșcolari se poate norma suplimentar 0,5 post de secretar. La unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de la 800 la 1099 de elevi/elevi și preșcolari care funcționează și cu structuri reprezentând grădinițe cu program prelungit sau săptămânal se poate norma suplimentar și 0,5 post de administrator financiar (contabil).

(2) La unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu un număr de la 1100 la 1899 elevi/elevi și preșcolari se poate norma suplimentar încă 0,5 post de administrator financiar și 0,5 post de secretar.

(3) La unitățile de învățământ preuniversitar de stat care funcționează cu peste 1900 de elevi/elevi și preșcolari se poate norma suplimentar încă 0,5 post de secretar.

Art. 8 (1) La unitățile de învățământ cu număr de la 300 la 699 de elevi/elevi și preșcolari se poate norma 0,5 post de administrator patrimoniu.

(2) La unitățile de învățământ cu număr de minimum 700 de elevi/elevi și preșcolari se poate norma 1(unu) post de administrator - patrimoniu.

Art. 9 La unitățile de învățământ special de stat posturile didactice auxiliare de conducere se normează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1251/13.10.2005, privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu structurile funcționale prevăzute la art. 1 alin. (1) și alin. (3)



Art. 10 (1) La Palatele Copiilor și Elevilor se poate norma 1 (unu) post de administrator financiar, 1 (unu) post de secretar și 1 (unu) post de administrator patrimoniu.

(2) Cluburile copiilor și elevilor funcționează ca structură fără personalitate juridică în cadrul Palatelor Copiilor din județul respectiv.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul în care cluburile copiilor și elevilor funcționează într-o altă localitate decât cea în care funcționează Palatul copiilor și elevilor și au peste 50 de grupe de elevi și peste 800 de elevi, pot funcționa cu personalitate juridică (cod fiscal, buget propriu și situație financiară proprie).

(4) La Cluburile Copiilor și Elevilor cu personalitate juridică constituite conform alin.(3) se poate norma 0,5 post de administrator financiar (contabil), 0,5 post de secretar și 0,5 post de administrator patrimoniu.

(5) La Cluburile Sportive Școlare cu personalitate juridică cu număr de la 400 la 799 de elevi se poate norma 0,5 post de administrator financiar (contabil), 0,5 post de secretar și 0,5 post de administrator patrimoniu.

(6) La Cluburile Sportive Școlare cu personalitate juridică cu număr de minimum 800 de elevi se poate norma suplimentar 0,5 post de administrator financiar (contabil), 0,5 post de secretar și 0,5 post de administrator patrimoniu.

Art. 11 (1) La nivelul fiecărui județ/municipiului București, posturile didactic auxiliare (inclusiv posturile de conducere) și posturile nedidactice din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat se normează având în vedere o medie de 1/65 elevi/elevi și preșcolari pentru personalul nedidactic și o medie de 1/163 elevi/elevi și preșcolari pentru personalul didactic auxiliar, cu încadrarea în bugetul alocat pentru cheltuielile cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, calculat pe baza costului standard per elev/preșcolar și alte reglementări legale în vigoare, precum și cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat județului/Municipiului București.

(2) Normarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic se stabilește în comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar, pentru fiecare unitate de învățământ cu personalitate juridică, având în vedere specificul fiecărui nivel de învățământ, cu respectarea prevederilor alin.(1).

(3) În normativele prevăzute la alin. (1) se vor încadra și posturile a căror reglementare este prevăzută expres în aceste norme (administrator financiar, secretar, administrator patrimoniu).

Art. 12 În situația în care, prin aplicarea prevederilor art. 1 din prezentul ordin, nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute pentru o funcție de conducere, funcția de conducere de contabil șef sau secretar șef, după caz, acolo unde există, se desființează iar postul persoanei se transformă într-o funcție de execuție corespunzătoare studiilor și condițiilor de vechime ale acesteia. Salarizarea se va face conform postului de execuție pe care este încadrată persoana.

Art. 13 Responsabilitatea normării personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic din unitățile de învățământ de stat și unitățile de învățământ special de stat revine inspectoratelor școlare și ordonativilor de



credite(directorii unităților de învățământ), cu încadrarea în bugetul alocat și în numărul maxim de posturi aprobat județului /Municipiului București.

Art. 14 (1) Pentru normarea personalului didactic auxiliar de conducere, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic din unitățile de învățământ de stat cu personalitate juridică se vor lua în calcul toate nivelurile de învățământ din cadrul unității de învățământ cu personalitate juridică.

(2) Numărul de elevi/preșcolari luat în considerare este cel calculat la data de 1 octombrie a fiecărui an școlar.

(3) Compartimentul financiar-contabil, definit conform ART. I, pct. 9 din Legea nr. 270/2013, și ART. 2 , pct. 14 din Legea nr. 273/2006 este în subordinea directă a ordonatorului de credite.

