



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

**PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL  
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013**

**Numărul de referință al programului (CCI): 2007RO051P0001**

**CONDIȚII SPECIFICE**

**CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE DE TIP  
STRATEGIC**

**Nr. ....**

**„Prevenirea și corectarea fenomenului de părăsire timpurie  
a școlii”**

**AXA PRIORITARĂ 2**

**„Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”**

**DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 2.2**

**„Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”**

**Noiembrie 2014**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## CUPRINS

1	INTRODUCERE.....	3
2	Cererea de propuneri de proiecte de tip strategic „Prevenirea și corectarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii” .....	4
2.1	Condiții specifice Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007-2013.....	4
2.2	Alocare financiară orientativă.....	4
2.3	Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile.....	5
2.4	Transmiterea cererii de finanțare .....	6
3	Prevederi relevante ale DMI 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii” pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte.....	7
4	Condiții de eligibilitate.....	7
4.1	Grup țintă eligibil .....	7
4.1.1	În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte 50 % din grupul tinta eligibil va fi format din persoane care au domiciliul/reședința în zonele/județele/orașele foste industrializate .....	8
4.2	Activități eligibile .....	9
4.3	Beneficiari și parteneri eligibili .....	10
4.4	Cheltuieli eligibile .....	10
4.5	Indicatori de monitorizare și evaluare .....	13
5	Greșeli frecvente la redactarea cererii de finanțare:.....	15
5.1	Greșeli care duc automat la respingerea cererii de finanțare: .....	15
5.2	Greșeli care duc la depunerea cererii de finanțare (în Faza B - Criterii de selecție):.....	15
6	Contestații.....	16
7	Procesul de contractare.....	17



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## 1 INTRODUCERE

Acest document cuprinde **Condițiile Specifice** pentru cererea de propuneri de proiecte de tip strategic nr. .... „Prevenirea și corectarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii”.

**Informațiile generale** cu privire la:

- documentele programatice,
- eligibilitatea proiectelor, solicitanților,
- eligibilitatea cheltuielilor,
- completarea și transmiterea unei cereri de finanțare,
- evaluarea și selecția proiectelor,
- contractul de finanțare,
- implementarea proiectelor

sunt prezentate în **Ghidul Solicitantului – Condiții generale** aferent acestei cereri de propuneri de proiecte.

**Pentru a mări șansele proiectului dumneavoastră de a fi selectat, vă recomandăm ca înainte de a începe completarea formularului electronic al cererii de finanțare și a anexelor, să vă asigurați că ați citit toate informațiile prezentate în acest ghid și în Ghidul Solicitantului – Condiții generale și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul prezentei scheme de finanțare nerambursabilă.**

De asemenea, vă recomandăm să consultați periodic pagina de internet a AMPOSDRU - [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) pentru a fi la curent cu eventualele modificări aduse Ghidului Solicitantului și cu posibilele comunicări/informații privind prezenta schemă de finanțare nerambursabilă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## **2 Cererea de propuneri de proiecte de tip strategic „Prevenirea și corectarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii”**

### **2.1 Condiții specifice Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007-2013**

În conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare POSDRU 2007-2013, intervențiile din cadrul DMI 2.2 vizează fenomenul de părăsire timpurie a școlii.

**În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice se finanțează activități cu caracter preventiv și corectiv pentru fenomenului de părăsire timpurie a școlii, acordându-se o atenție deosebită copiilor care au domiciliul/reședința în fostele zone industrializate.**

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt promovate proiecte care îndeplinesc condiția ca activitățile proiectului urmează să fie implementate **la nivel multi-regional.**

**Valoarea totală eligibilă a proiectelor va fi cuprinsă între echivalentul în lei a:**

- **minim 500.000 euro**
- **maxim ..... euro**

Cererile de finanțare care nu se încadrează în limitele prevăzute mai sus vor fi respinse.

Cursul de schimb utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Inforeuro aferent lunii noiembrie 2014, disponibil pe pagina web:

<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?Language=en>

**ATENȚIE: Bugetul proiectului dumneavoastră va fi exprimat DOAR în lei. Cererile de finanțare care prezintă buget calculat în euro vor fi respinse.**

**Structura bugetului cererii de finanțare se regăsește în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.**

**Durata de implementare a unui proiect va fi cuprinsă între minim 6 luni și maxim 10 luni.** Cererile de finanțare a căror durată de implementare este mai mică de 6 luni sau mai mare de 10 luni vor fi respinse. Dacă proiectul dumneavoastră are o durată între limitele specificate mai sus, în timpul implementării aveți posibilitatea de a solicita extinderea perioadei de implementare a proiectului, fără însă a depăși limita maximă admisă pentru acest tip de cereri de finanțare (10 luni), fără a modifica valoarea totală eligibilă a finanțării și cu o justificare bine fundamentată.

### **2.2 Alocare financiară orientativă**

Alocarea financiară orientativă pentru această cerere de propuneri de proiecte este de ..... **euro**, din care **Fondul Social European** (contribuția comunitară la finanțarea acordată) reprezintă **100%** pentru beneficiarii ordonatori de credite ai



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

bugetului de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora și 98% pentru celelalte categorii de beneficiari eligibili.

Din alocarea disponibilă pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte, ..... euro se alocă pentru proiectele implementate în fostele zone industrializate menționate în subcapitolul 4.1.1 din prezentul ghid.

### 2.3 Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile

<b>Tipul beneficiarului</b>	<b>Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile (%)</b>	<b>Valoarea maximă a finanțării publice (UE+RO) acordate din totalul costurilor eligibile (%)</b>
beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora	15%	85%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- beneficiari instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale;</li> <li>- beneficiari ordonatori de credite ai bugetului local și beneficiari entități finanțate integral din bugetele acestora;</li> <li>- beneficiari entități publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale;</li> <li>- persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial.</li> </ul>	2%	98%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial</li> </ul>	5%	95%



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

**Contribuția solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului** propus, care va fi suportat de către dumneavoastră, în calitate de solicitant.

Contribuția proprie a solicitantului trebuie să fie realizată sub formă financiară. În cadrul proiectelor finanțate din POSDRU, contribuția în natură nu este eligibilă.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, precum și orice cheltuială suplimentară ce va apărea în timpul implementării proiectului vor fi suportate de către dumneavoastră în calitate de beneficiar.

Prezenta cerere de propuneri de proiecte nu reprezintă o schemă de ajutor de stat sau de minimis.

Pentru a completa corect bugetul proiectului în cererea de finanțare, vă rugăm să aveți în vedere procentul contribuției proprii pe care trebuie să o asigurați, precum și condițiile generale de eligibilitate a cheltuielilor (detaliat în **Ghidul Solicitantului – Condiții Generale** aferent prezentei cereri de propuneri de proiecte).

#### 2.4 **Transmiterea cererii de finanțare**

TOATE cererile de finanțare nerambursabilă pentru POSDRU se completează și se transmit on-line în limba română; în acest scop, accesați pagina de internet a MFE – AM POSDRU, secțiunea „Cerere de propuneri de proiecte”, link „Actionweb” – [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro). Cererile de Finanțare transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse.

Anexele cererii de finanțare și bugetul proiectului se descarcă din sistemul ActionWeb, se completează, se încarcă după completare în sistemul ActionWeb și vor fi transmise electronic în mod automat o dată cu transmiterea cererii de finanțare.

**Anexele pentru această cerere de propuneri de proiecte sunt:**

- *Declarație de eligibilitate (Anexa 1);*
- *Acordul de parteneriat (Anexa 2).*

Declarația de eligibilitate și Acordul de parteneriat se descarcă în format Word și se încarcă după completare în format .pdf, .tiff sau .jpeg (documente semnate, datate, ștampilate și cu număr de înregistrare).

Bugetul proiectului se descarcă în format .xsl și se încarcă după completare în format .xsl.

Sistemul informatic ActionWeb va fi deschis în **a 16-a zi de la data publicării în Monitorul Oficial** a prezentului ghid, ora 10.00 până în **a 30-a zi de la data publicării în Monitorul Oficial, ora 16.00.**

**AMPOSDRU va informa pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) data publicării în Monitorul Oficial și data închiderii sistemului informatic.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

### 3 Prevederi relevante ale DMI 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii” pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte

**Obiective operaționale** ale acestui DMI sunt:

- prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii, în special pentru populația roma, persoanele cu dizabilități și persoanele din mediul rural, precum și alte categorii de grupuri vulnerabile;
- furnizarea competențelor și abilităților de bază necesare persoanelor care au părăsit timpuriu școala.

Operațiunile orientative din cadrul DMI 2.2 relevante pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte sunt:

1. Dezvoltarea de programe integrate pentru creșterea accesului și participării în învățământul primar și secundar pentru persoanele aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv sprijin financiar pentru familiile acestora;
2. Implementarea programelor de tip „școală după școală”, educație remedială și învățare asistată;
3. Reintegrarea în educație a celor care au părăsit timpuriu școala (inclusiv programe de educație de tip „a doua șansă”);

Prin lansarea prezentului apel de propuneri de proiecte se urmărește atât **prevenirea** fenomenului de părăsire timpurie a școlii în special pentru copiii care au domiciliul/reședința în fostele zone industrializate menționate la sbcapitolul 4.1.1 din prezentul ghid (ex: programe de tip „școală după școală”), cât și **corectarea** acestui fenomen (ex: educație de tip „a doua șansă”).

## 4 Condiții de eligibilitate

### 4.1 Grup țintă eligibil

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, **grupul țintă eligibil** cuprinde

1. Preșcolari;
2. Elevii cu risc de părăsire timpurie a școlii;
3. Persoane care au părăsit de timpuriu școala și care au vârsta mai mică de 18 ani;
4. Părinți/tutori ai elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii;
5. Părinți/tutori ai preșcolarilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

#### **4.1.1 În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte 50 % din grupul tinta eligibil va fi format din persoane care au domiciliul/reședința în zonele/județele/orașele foste industrializate**

.....

**inclusiv zonele limitrofe acestora și aparțin uneia din categoriile menționate la subcapitolul 4.1.**

Dovada apartenenței la grupul țintă se va putea face prin documente justificative de către persoanele vizate (în cazul persoanelor din grupul țintă cu vârsta mai mare de 18 ani), sau, în cazul persoanelor din grupul țintă cu vârsta mai mică de 18 ani, de către părinte/tutore sau al altui membru al familiei extinse<sup>1</sup> a copilului.

**În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte grupul țintă eligibil va fi format din minim 200 elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii și minim 100 persoane care au părăsit de timpuriu școala, și fac parte din cazurile luate în evidențele specifice ale autorităților administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale);**

**Copiii care au domiciliul/reședința în în zonele/județele/orașele foste industrializate .....inclusiv zonele limitrofe acestora , incluși în una din categoriile de grup țintă 1, 2 sau 3 (Preșcolari, Elevii cu risc de părăsire timpurie a școlii, Persoane care au părăsit de timpuriu școala și care au vârsta mai mică de 18 ani) trebuie să reprezinte minimum 50% din totalul grupului țintă asumat la nivel de proiect.**

Pe întreaga durată de implementare a proiectului, în calitate de beneficiar veți transmite informații privind participanții, în conformitate cu Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1828/2006 cu privire la implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 privind dispozițiile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și al Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului nr. 1080/2006 privind Fondul European de Dezvoltare Regională.

În calitate de solicitant aveți obligația de a respecta prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr.677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004.

Astfel, veți informa persoanele din grupul țintă al proiectului despre obligativitatea de a furniza datele lor personale, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. **În acest**

---

<sup>1</sup> Așa cum e definită în art. 4 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

**sens, după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă, dumneavoastră, în calitate de beneficiar, va trebui să demarați procedurile legale în vederea înregistrării ca operator de date cu caracter personal.** Participanții, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, vor semna o declarație prin care își dau acordul privind utilizarea datelor personale.

#### 4.2 **Activități eligibile**

În conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare 2007-2013 în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt eligibile următoarele activități:

1. Organizarea campaniilor de creștere a gradului de conștientizare în vederea prevenirii și reducerii fenomenului de părăsire timpurie a școlii;
2. Dezvoltarea și furnizarea serviciilor de orientare, consiliere și asistență educațională în vederea prevenirii/corectării fenomenului de părăsire timpurie a școlii (pentru persoanele cu risc de părăsire timpurie a școlii și pentru familiile acestora)/abandon școlar;
3. Diversificarea, dezvoltarea și furnizarea serviciilor de consiliere pentru părinți pentru a înțelege importanța educației și a intervenției timpurii, precum și rolul lor în educația copiilor;
4. Reintegrarea tinerilor delincvenți în educație;
5. Crearea, dezvoltarea și consolidarea rețelelor și parteneriatelor între școli, instituții locale, servicii de ocupare, servicii sociale și de sănătate etc., inclusiv parteneriate și rețele virtuale, în vederea prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii și reintegrarea în educație a celor care au părăsit timpuriu școala;
6. Dezvoltarea și furnizarea activităților de educație remedială (validarea învățării anterioare, detectarea lacunelor în pregătire, ore de recuperare, orientare psihologică și profesională, îndrumare etc.);
7. **Dezvoltarea și furnizarea activităților de tipul „școală după școală” (în special cursuri de alfabetizare și de formare a abilităților numerice etc.);**
8. Dezvoltarea activităților de tipul „școală de vară/duminică” și de grădiniță, în special pentru persoanele aparținând grupurilor vulnerabile și familiilor acestora;
9. **Furnizarea programelor flexibile de educație de tip „a doua șansă” care urmăresc dobândirea competențelor de bază și dezvoltarea abilităților personale pentru cei care părăsesc timpuriu/abandonează școala;**
10. Înființarea, dezvoltarea și consolidarea de rețele, parteneriate, inclusiv parteneriate și rețele virtuale, destinate îmbunătățirii prevenirii și reducerii fenomenului de părăsire a școlii, inclusiv elaborarea de proceduri specifice de colaborare, transfer de informații, crearea și utilizarea de baze de date, definirea activităților comune, extinderea rețelelor etc.;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

11. Elaborarea/actualizarea/revizuirea/testarea/implementarea de politici și instrumente de prevenire și corectare a fenomenului de părăsire timpurie a școlii, abandon școlar;
12. Activități inovatoare, interregionale și transnaționale pentru prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii.

**Din lista de mai sus, activitățile 7 și 9 sunt obligatorii. Dacă nu îndeplinește această condiție, proiectul dvs. nu va fi admis pentru finanțare.**

Nu pot primi finanțare activitățile care au fost deja finanțate sau care se află în procesul de finanțare din bugetul de stat sau din alte surse. **În acest sens, solicitanții de finanțare nerambursabilă trebuie să dea o declarație scrisă prin care să confirme faptul că sunt în cunoștință de cauză cu privire la faptul că dubla finanțare a aceluiași proiect nu este permisă.**

#### 4.3 **Beneficiari și parteneri eligibili**

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, beneficiari și parteneri eligibili pot fi:

1. ONG-uri (cu activitate relevantă în prevenirea părăsirii timpurii a școlii)
2. Unități de învățământ (ISCED 0-3) acreditate, publice și private, din rețeaua școlară națională;
3. Furnizori de orientare și consiliere școlară, publici și privați;
4. Instituții de cult și asociații religioase;
5. Autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale);
6. Instituții/agenții guvernamentale cu atribuții în domeniul incluziunii sociale.

**În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte parteneriatul este obligatoriu.** Parteneriatul poate include mai multe entități cu personalitate juridică, înregistrate în România și/sau în statele membre ale Uniunii Europene.

**Partenerii naționali trebuie să aparțină categoriilor eligibile din lista menționată anterior.**

Potențialii beneficiari pot avea parteneri transnaționali din state membre UE. Partenerii transnaționali sunt organizații din statele membre ale Uniunii Europene.

#### 4.4 **Cheltuieli eligibile**

Categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte sunt prevăzute și detaliate în Ordinul pentru stabilirea regulilor de



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.

### **Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile pentru această cerere de propuneri de proiecte:**

#### *1. Cheltuieli cu personalul implicat în implementarea proiectului*

- (1.1) Salarii și asimilate acestora
- (1.2) Onorarii
- (1.3) Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

#### *2. Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna*

- (2.1) Transport persoane (personal propriu, participanți, alte persoane)
- (2.2) Transport materiale și echipamente
- (2.3) Cazare
- (2.4) Diurnă (pentru personalul propriu)

#### *3. Cheltuieli pentru derularea proiectului*

- (3.1) Servicii de sonorizare
- (3.2) Traducere și interpretare
- (3.3) Prelucrare date
- (3.4) Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice
- (3.5) Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
- (3.6) Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
- (3.7) Materiale consumabile

#### *4. Cheltuieli aferente activităților subcontractate (externalizate)*

- (4.1) Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară, inclusiv managementul proiectului și consultanță juridică;
- (4.2) Cheltuieli aferente contractelor încheiate cu operatori economici (inclusiv PFA) în vederea furnizării unor servicii:
  - a) organizarea de evenimente,
  - b) pachete complete conținând transport, cazarea și/ sau hrana participanților/ personalului propriu,
  - c) audit financiar extern,
  - d) expertiză contabilă,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

- e) editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare,
- f) editarea și tipărirea de materialele publicitare;

#### 5. Taxe

- (5.1) Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale)
- (5.2) Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare /educație
- (5.3) Taxe pentru participarea la programe de formare / educație

#### 6. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților proiectului:

- (6.1) Închiriere (locații, bunuri):
- (6.2) Rate de leasing (operațional) plătite de utilizatorul de leasing<sup>2</sup>

#### 7. Subvenții (ajutoare, premii) și burse:

- (7.1) Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor
- (7.2) Premii în cadrul unor concursuri

#### 8. Cheltuieli indirecte/ cheltuieli generale de administrație

- (8.1) Cheltuieli aferente personalului administrativ și personalului auxiliar
- (8.2) Utilități
- (8.3) Servicii de administrare a clădirilor:
- (8.4) Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport
- (8.5) Arhivare documente
- (8.6) Amortizare active
- (8.7) Cheltuieli financiare și juridice (notariale):
- (8.8) Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate
- (8.9) Conectare la rețele informatice
- (8.10) Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție publică
- (8.11) Abonamente la publicații de specialitate
- (8.12) Materiale consumabile:

#### 9. Cheltuieli de informare și publicitate

#### 10. Cheltuieli de tip FEDR

---

<sup>2</sup> Se decontează doar leasingul operațional.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

- (10.1) Instalații tehnice
- (10.2) Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale
- (10.3) Alte cheltuieli pentru investiții

**ATENȚIE!** Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că TVA nedeductibilă este eligibilă, costurile care alcătuiesc bugetul proiectului conțin și TVA aferent acestora.

Decontarea costurilor salariale cu personalul (intern sau extern) implicat în managementul proiectului se va face în limita unui procent din totalul cheltuielile eligibile ale proiectului, respectiv:

<i>Valoare proiect</i>	<i>% Costuri maxime cu managementul proiectului</i>
500.000 – 1.500.000 EUR	12% pentru suma ce depășește 500.000 EUR și este mai mică decât 1.500.000 EUR.
Peste 1.500.000 EUR	10% pentru suma ce depășește 1.500.000 EUR.

Cheltuielile indirecte/cheltuieli generale de administrație se definesc în conformitate cu prevederile Ordinului pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.

Valoarea cheltuielilor indirecte/cheltuieli generale de administrație se calculează prin aplicarea unui procent la valoarea totală a costurilor directe, cu excepția cheltuielilor de tip FEDR. Acest procent corespunzător cheltuielilor indirecte/cheltuieli generale de administrație este de maxim 5%.

#### 4.5 *Indicatori de monitorizare și evaluare*

Indicatorii proiectului dumneavoastră trebuie să contribuie DIRECT la atingerea indicatorilor de monitorizare și evaluare definiți în Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007 - 2013<sup>3</sup> (indicatori de program, respectiv indicatori suplimentari, dacă este cazul, care sunt menționați prin cererea dvs. de finanțare).

### **INDICATORI DE PROGRAM**

#### **1. Indicatori de realizare imediată (output)**

**Nr. de participanți la programe de tipul educație „de a doua șansă” din care:**

**- Femei**

Vă rugăm să aveți în vedere că acest indicator este **obligatoriu**.

<sup>3</sup> Documentul Cadru de Implementare se poate descărca utilizând următorul link: <http://www.fonduri-ue.ro/posdru/index.php/posdru/programare>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## 2. Indicatori de rezultat (result)

### Ponderea absolvenților de programe de educație de tip „a doua șansă” (%)

Vă rugăm să aveți în vedere că acest indicator este **obligatoriu**.

**Este obligatoriu ca cererea dumneavoastră de finanțare să conțină valori stabilite pentru indicatorul de output și cel de rezultat din categoria indicatorilor de program.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Procesul de evaluare și selecție

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare este descris în Ghidul Solicitantului – Condiții generale.

Procesul de evaluare și selecție al cererilor de finanțare se face pe baza criteriilor prezentate în grilele de evaluare anexă la prezentul Ghid – Condiții Specifice (**Error! Reference source not found.** și **Error! Reference source not found.**).

## 5 Greșeli frecvente la redactarea cererii de finanțare:

### 5.1 *Greșeli care duc automat la respingerea cererii de finanțare:*

- bugetul detaliat și anexele proiectului nu sunt încărcate în sistemul Action Web odată cu transmiterea cererii de finanțare;
- neîncadrarea corectă în obiectivele și activitățile eligibile ale DMI (se introduc activități eligibile pe alte DMI) sau în categoriile de grupuri țintă eligibile.
- nerespectarea cerințelor legate de indicatorii de program obligatorii stabiliți pentru prezenta cerere de propunere de proiecte

### 5.2 *Greșeli care duc la depunerea cererii de finanțare (în Faza B - Criterii de selecție):*

- nedetalierea elementelor de valoare adăugată;
- neatingerea tuturor aspectelor menționate în grilele de evaluare și în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice
- necorelarea informațiilor trecute de solicitant în diferite secțiuni, de exemplu cele de la activități cu cele de la graficul activităților, sau de la buget cu cele de la detalierea bugetului, sau exista costuri care nu se regăsesc corelate cu activitățile, etc.
- justificări incomplete/ lipsa datelor statistice pentru justificarea problemei
- dificultatea de a surprinde nevoile reale ale factorilor interesați
- dificultatea de a identifica și de a descrie corect grupul/grupurile țintă (caracteristici, cuantificări, nevoi specifice)
- necorelări ale grupurilor țintă între diverse secțiuni ale cererii de finanțare
- detalierea incompletă a bugetului, erori de calcul aritmetic
- încadrarea eronată în categoria de finanțare proprie (finanțat parțial sau finanțat integral de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale)
- costuri supraestimate (utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-eficiență)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

- nerespectarea limitelor impuse pentru diverse categorii de cheltuieli:
  - cheltuielile administrative
  - cheltuielile tip FEDR
  - plafoanele maxime de referință pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor cu personalul
- importanța scăzută acordată sustenabilității
- neînțelegerea și/sau justificarea fără substanță a principiilor și a temelor orizontale:
  - egalitatea de șanse
  - dezvoltare durabilă
  - îmbătrânire activă
  - inovare / TIC
  - abordare interregională
- mențiuni cu caracter generic, fără claritate sau fără o legătură concretă cu scopul aplicației
- copierea integrală sau parțială a prevederilor din DCI, ghiduri sau documente programatice.

## 6 Contestații

Modalitatea de depunere și soluționare a contestațiilor este descrisă în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.

Pentru cererile de finanțare care sunt respinse, contestațiile cu privire la rezultatele procesului de evaluare vor fi:

- depuse la registratura AMPOSDRU la adresa: Bdul. Carol I, nr. 34-36, sector 2 București sau
- transmise prin fax la nr (+40 21) 315 02 06, în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la transmiterea Scrisorii de informare. Contestația trebuie să cuprindă aspectele punctuale ale deciziei cu care nu sunteți de acord și argumentele dumneavoastră cu privire la problema contestată.

Contestațiile care încearcă să acrediteze ideea neprimirii scrisorii de informare de către solicitant sau de către reprezentanții solicitanților și pentru care există confirmarea transmiterii acesteia precum și pentru solicitanții care au transmis contestația în afara termenului prevăzut mai sus, acestea nu vor face obiectul Comitetului de Soluționare a Contestațiilor, iar solicitanții vor fi informați cu privire la aceste aspecte.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

## 7 Procesul de contractare

Dacă proiectul depus de dumneavoastră a fost propus spre finanțare de către Comitetul de Evaluare, va fi inițiat procesul de contractare cu organizația dumneavoastră.

În acest sens va fi transmisă către dumneavoastră, prin e-mail, o scrisoare prin care veți fi informat cu privire la:

- (1) documentele pe care trebuie să le prezentați privind organizația dumneavoastră;
- (2) condițiile de valabilitate a acestora;
- (3) termenul limită de prezentare a documentelor.

Documentele minim solicitate pentru încheierea contractului de finanțare cu dumneavoastră sunt:

- Declarație din care să reiasă numărul, tipul și anul emiterii actului de înființare al instituției respective, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al solicitantului.
- Ordin sau decizie/dispoziție a conducătorului ierarhic superior pentru persoana desemnată să semneze contractul, dacă este cazul.
- CV-urile echipei de management și ale experților pe termen lung responsabili pentru realizarea unei activități sau unor activități în cadrul proiectului pentru acele activități care nu sunt subcontractate, în limba română, indicând funcția/rolul în proiect, datate și semnate de către titulari;
- Diplome, certificate, adeverințe etc. care să ateste informațiile prezentate în CV-uri;
- Declarație privind evitarea dublei finanțări;
- O declarație pe proprie răspundere a beneficiarului prin care să confirme că nu există modificări intervenite asupra condițiilor inițiale prezentate în cererea de finanțare aprobată;
- Declarație de angajament;
- Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale