

**OPERATIONAL PROGRAMME UNDER THE  
'INVESTMENT FOR GROWTH AND JOBS' GOAL**

CCI	2014RO16RFTA001
Title	Program Operational Asistenta Tehnica
Version	1.0
First year	2014
Last year	2020
Eligible from	
Eligible until	
EC decision number	
EC decision date	
MS amending decision number	
MS amending decision date	
MS amending decision entry into force date	
NUTS regions covered by the operational programme	RO - ROMÂNIA

# **1. STRATEGY FOR THE OPERATIONAL PROGRAMME'S CONTRIBUTION TO THE UNION STRATEGY FOR SMART, SUSTAINABLE AND INCLUSIVE GROWTH AND THE ACHIEVEMENT OF ECONOMIC, SOCIAL AND TERRITORIAL COHESION**

## **1.1 Strategy for the operational programme's contribution to the Union strategy for smart, sustainable and inclusive growth and to the achievement of economic, social and territorial cohesion**

1.1.1 Description of the programme's strategy for contributing to the delivery of the Union strategy for smart, sustainable and inclusive growth and for achieving economic, social and territorial cohesion.

Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT) 2014-2020 are drept scop asigurarea unui proces de implementare eficientă și eficace a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții în România în conformitate cu principiile și regulile de parteneriat, programare, evaluare, comunicare, management, inclusiv management financiar, monitorizare și control, pe baza responsabilităților împărțite între Statele Membre și Comisia Europeană.

POAT 2014-2020 respectă prevederile Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, precum și pe cele ale Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006.

Totodată, POAT 2014-2020 răspunde prevederilor Documentului "Poziția serviciilor Comisiei cu privire la dezvoltarea unui Acord de parteneriat (AP) și a unor programe în România în perioada 2014-2020".

Programul se bazează pe cadrul general descris de prevederile AP iar abordarea strategică POAT este corelată cu documentele strategice relevante la nivel european și național, respectiv cu prevederile specifice domeniului de AT reieșite din Strategia Europa 2020, Planul Național de Reformă (PNR) 2013-2014, precum și cu Strategia pentru consolidarea capacității administrației publice din România 2014-2020.

Pentru stadiul actual de implementare a fondurilor 2007-2013 destinate AT, principalele constatări și concluzii au la bază date și informații oferite de Raportul Strategic Național (RSN) 2012, rapoarte anuale de implementare, rapoarte de evaluare intermediară și tematice, alte studii și analize disponibile. De altfel, lista documentelor consultate în vederea pregătirii POAT 2014-2020 este prezentată în Anexa I. În același timp, analiza de nevoi și direcțiile de acțiune își găsesc fundamentarea în lucrările Grupului de Lucru pentru Asistență Tehnică (GLAT) special constituit în anul 2012 pentru pregătirea de o manieră participativă și consultativă a

perioadei de programare 2014-2020, fiind format prin extinderea Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice cu reprezentanți ai OI-urilor, asociațiilor autorităților locale, societății civile etc., iar provocările și obiectivele specifice se bazează pe Documentul concept elaborat de AM POAT, revizuit și actualizat continuu, prin interacțiunea cu partenerii relevanți consultați precum și prin interacțiunea cu echipa de evaluare ex-ante.

POAT 2014-2020 fiind proiectat să răspundă prevederilor Regulamentului 1303/2013 stipulate la Art. 59, va oferi sprijin pentru: pregătire, gestionare, monitorizare, evaluare, informare și comunicare, colaborare în rețea, soluționare a reclamațiilor, control și audit.

Perioada de programare 2007-2013 a fost caracterizată (cu puține excepții ale unor operațiuni care impuneau prezentarea de proiecte în parteneriat) de promovarea proiectelor individuale, indiferent de scala de complexitate a acestora. Pentru perioada actuală de programare, creșterea eficienței alocării FESI este o necesitate care conduce la preocuparea pentru creșterea ponderii proiectelor comune (joint projects) care propun o abordare complementară sau/și integrată a rezolvării nevoilor adresate.

Integrarea sectorială și teritorială este o altă nouă provocare de natură a crea premise suplimentare pentru asigurarea unei coordonări și complementarități sporite în planul alocărilor FESI. Pe de altă parte, această nouă abordare ridică în fața beneficiarilor potențiali probleme suplimentare ce țin de promovarea și instrumentarea culturii parteneriale în pregătirea și implementarea proiectelor comune integrate sectorial și în profil teritorial.

Pentru a răspunde acestor provocări și constrângeri, Regulamentul general 1303/2013 propune utilizarea de noi instrumente, respectiv „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității” (DLRC), „plan comun de acțiune” (joint action plan), „investiții teritoriale integrate” (ITI-uri).

În noul context de programare, bazat pe o întărire a coordonării în scopul unei eficiențe crescute a investițiilor din FESI, funcției de sprijin prin asistență tehnică, și îndeosebi prin POAT 2014-2020, îi revine sarcina de a restabili implicarea activă, a tuturor factorilor interesați, inclusiv a partenerilor socio-economici, în procesele de programare și implementare a priorităților și acțiunilor finanțate din aceste fonduri, cât și responsabilizarea acestora în ceea ce privește rezultatele așteptate.

Sistemul instituțional de coordonare, gestionare și control al IS 2007-2013 a fost proiectat cu autorități de management (AM) și organisme intermediare (OI) în ministerele de resort și la nivelul Agențiilor de Dezvoltare Regională (ADR) în timp ce structura de coordonare și autoritatea de certificare și plată (ACP) au fost stabilite, la începutul perioadei, în cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP).

Sistemul de coordonare, gestionare și control al IS a făcut în perioada 2007-2013 obiectul unor preocupări repetate de îmbunătățire a capacității de coordonare, implementare și absorbție a fondurilor alocate României. Astfel, la sfârșitul anului 2012, a fost creat Ministerul Fondurilor Europene (MFE) cu rolul de a coordona IS, precum și AM POAT, iar cu începere din 1 martie 2014, în baza OUG nr. 9/2014 pentru aprobarea unor măsuri de eficientizare a sistemului de gestionare a instrumentelor structurale, MFE a preluat activitatea și structurile cu rol de AM pentru POS CCE 2007-2013 și POS DRU 2007-

2013 și are rol de Autoritate de Management pentru PO Competitivitate (POC) 2014-2020 și PO Capital Uman (POCU) 2014-2020.

În mod similar, este prevăzută preluarea responsabilității pentru PO Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020.

În ceea ce privește celelalte PO 2014-2020 care vor fi finanțate din FESI, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP) are rol de AM pentru Programul Operațional Regional (POR), Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) și Programele de Cooperare Teritorială Europeană (POCTE) (inclusiv Autoritate de Certificare pentru PO CTE și Autoritate Națională pentru POCTE în cazul cărora AM este situată în alte state), iar Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) rămâne responsabil de implementarea Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) și a PO Pescuit și Afaceri Maritime (POPAM), precum și de mecanismul plăților directe.

Totodată, Autoritatea de Certificare din cadrul Ministerului Finanțelor Publice are funcția de certificare pentru FESI (cu excepția POCTE, pentru care funcția de certificare va fi asigurată de către AM POCTE, cu asigurarea principiului separării funcțiilor) și Autoritatea de Audit din cadrul Curții de Conturi va îndeplini rolul avut și în perioada 2007-2013.

La nivel național, funcționează Departamentul pentru lupta antifraudă (DLAF), care are calitatea de AFCOS România potrivit Regulamentului 883/2013 și care asigură, sprijină și coordonează, după caz, îndeplinirea obligațiilor ce revin României privind protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Prin urmare, atât în perioada de programare 2007-2013, cât și în cea pentru care se proiectează viitoarele PO (2014-2020), sistemul de coordonare, gestionare și control, în cea mai mare parte a acestuia, este re-configurat, fiind în continuare nevoie de asistență tehnică care să sprijine orizontal și specific implementarea PO.

POAT 2014-2020 este proiectat ținând cont de noua arhitectură a sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, respectiv cu patru autorități de management în cadrul MFE și își propune să sprijine cu asistență tehnică **aspectele orizontale pentru toate PO finanțate din FESI**, iar pentru cele trei programe finanțate din FEDR/FC aflate în directă gestionare a MFE (**POIM, POC și POAT**), să acorde asistență tehnică pentru **aspecte specifice implementării acestora**.

Singurul PO național finanțat din FEDR care va avea Axă prioritară de Asistență Tehnică este POR, care se va rezuma la acțiuni specifice evidențiate la Secțiunea 8 privind coordonarea și complementaritatea între FESI.

Totodată, POAT va sprijini structura de coordonare a AP 2014-2020 și a perioadei de programare post 2020 în exercitarea atribuțiilor ce derivă din această calitate.

Pe lângă latura orizontală, conferită de faptul că va răspunde unor nevoi identificate la nivelul întregului sistem de coordonare și implementare a instrumentelor structurale, nevoi comune în unele cazuri pentru mai multe categorii de părți interesate, POAT 2014-2020 își asumă o nouă caracteristică, aceea de sprijin specific direct direcționat către PO

finanțate de FEDR/FC, gestionate de MFE, cărora trebuie să le furnizeze funcția de asistență tehnică specifică –POIM și POC. În plus, POCU gestionat de MFE și finanțat din Fondul Social European (FSE) va avea axă prioritară de asistență tehnică proprie.

De asemenea, celelalte PO pot primi sprijin în cadrul POAT în vederea implementării acțiunilor care vizează o abordare integrată cu finanțare din două sau mai multe programe operaționale.

În ceea ce privește pregătirea strategiei POAT 2014-2020 s-a promovat o abordare de planificare strategică **pro-activă**.

Caracteristica de orientare către cerere a POAT (**demand-driven**) a implicat un efort de proiecție anticipativă a nevoilor de asistență tehnică ale beneficiarilor eligibili, precum și de analiză și cuantificare a nevoilor de sprijin ale sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI. POAT 2014-2020 este proiectat să rămână deschis și receptiv pentru a răspunde unor nevoi nou apărute atât la nivelul beneficiarilor cât și a sistemului de coordonare, gestionare și control a FESI.

Strategia POAT se bazează și pe o **abordare participativă**, materializată prin consultări extinse pe întregul proces de planificare cu actorii relevanți definiți în conformitate cu Secțiunea 4 din Codul de conduită european (CCE) privind principiul parteneriatului, adoptat de CE în ianuarie 2014. Lista partenerilor relevanți consultați, structura și pe categorii de parteneri relevanți conform prevederilor Regulamentului delegat nr. 240/2014 privind Codul european de conduită referitor la parteneriat, în cadrul FESI este prezentat în Secțiunea 12.3. Consultarea a fost efectuată în două etape, una inițială al cărei scop a urmărit cunoașterea nevoilor specifice de sprijin (direct și orizontal) și a **conținutului axelor** prioritare de intervenție și investiții din celelalte PO și a doua, de validare a axelor prioritare și a portofoliului de acțiuni al POAT 2014-2020. În plus, au fost derulate runde succesive de consultări cu scopul de a asigura consistența logică internă cu documentele strategice ale UE, cu strategiile de dezvoltare sectoriale naționale, cu celelalte Axe Prioritare de Asistență Tehnică ale celorlalte PO și cu Axele Prioritare (altele decât cele de AT) ale POCA 2014-2020. Astfel, au fost luate în considerare lecțiile învățate din perioada de programare 2007-2013 extrase prin examinarea învățămintelor și a bunelor practici din Rapoartele Anuale de Implementare (RAI), rapoartele de evaluare puse la dispoziție, precum și din întâlnirile și interviurile cu părțile interesate.

**Analiza nevoilor pentru programarea asistenței tehnice 2014-2020**, prin intermediul învățămintelor desprinse, a condus la identificarea a trei arii majore ale nevoilor de sprijin, care au în vedere cu prioritate dificultățile întâmpinate în implementare în perioada 2007-2013, precum și estimările cu privire la necesarul de asistență aferent următoarei perioade de programare, după cum urmează:

1. Capacitatea administrativă a beneficiarilor în vederea pregătirii și implementării proiectelor finanțate din FESI și informarea și comunicarea referitoare la FESI și cultura partenerială în gestionarea și implementarea FESI.

2. Capacitatea administrativă și asigurarea instrumentelor necesare pentru coordonarea, managementul și controlul FESI, inclusiv prin asigurarea funcției de evaluare și a funcționării SMIS.

3. Resursele umane implicate în coordonare, gestionare și control pentru proiectele finanțate FESI – inclusiv formarea personalului din aceste structuri.

1. Capacitatea administrativă a beneficiarilor în vederea pregătirii și implementării proiectelor finanțate din FESI și informarea și comunicarea referitoare la FESI și cultura partenerială în gestionarea și implementarea FESI.

Conform raportului de evaluare privind capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor fondurilor Cadrului Strategic Comun realizat în cadrul evaluării ex-ante a AP, s-au desprins o serie de învățăminte/concluzii privitoare la **capacitatea organizațională de implementare a beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI**. Astfel, s-a evidențiat faptul că perioada de programare 2007 – 2013 a reprezentat **o provocare pentru beneficiari** în condițiile noilor norme considerabil diferite de cele aplicate în cadrul programului de pre-aderare, a dimensiunii mai mari și a complexității proiectelor și, în unele cazuri, a implicării aceleiași entități într – un număr mare de proiecte.

Studiile și evaluările din lista anexată (Anexa I) arată că foarte mulți beneficiari s-au confruntat cu probleme în gestionarea proiectelor, cu precădere în ceea ce privește domeniul managementului financiar-bugetar al proiectelor și privind achizițiile publice de bunuri, servicii și execuții de lucrări. Lipsa de experiență sau informarea insuficientă a beneficiarilor se reflectă atât în rata de respingere a proiectelor în faza de evaluare, în nivelul scăzut al rambursărilor solicitate, cât și în greșeli în implementare care au condus la întârzieri în plăți precum și la corecții financiare.

În plus și într-o manieră consistentă cu aspectele evidențiate anterior pe baza documentelor cadru, **Rapoartele Anuale de Implementare (RAI) și rapoartele de evaluare disponibile** menționate în Anexa I **indică o serie de aspecte** orizontale care au afectat implementarea POAT 2007-2013. Astfel, privit cât mai specific, în AP se arată că deficitul de capacitate la nivelul beneficiarilor s-a manifestat prin:

- capacitate redusă de a identifica și a pregăti propuneri de proiecte de calitate și cu impact strategic, precum și deficiențe în implementarea proiectelor;
- competențe reduse în organizarea și derularea proceselor de achiziție publică, în mare parte justificate chiar de neclaritatea reglementărilor și absența unor îndrumări specifice lipsite de echivoc, adaptate modului de abordare promovat la nivel european;
- absența unor sisteme de management și control pentru integrarea activităților proiectului cu celelalte activități la nivelul beneficiarului și cu procesul de luare a deciziilor;
- deficit în gestionarea resurselor umane din echipele de proiect ale beneficiarilor sau/și deficit de consultanți cu specializări tehnico-economice reflectat în incapacitatea de a pregăti documentația tehnico-economică impusă de investițiile și activitățile din proiect etc.

Constatările și recomandările din **Documentul de poziție al serviciilor Comisiei Europene cu referire la pregătirea AP și a programelor operaționale în România pentru perioada 2014-2020** subliniază faptul că trebuie depuse eforturi pe mai departe pentru a sprijini capacitatea beneficiarilor prin canalizarea asistenței directe către beneficiarii mari, sprijin acompaniat de clădirea unui sentiment robust de proprietate asupra procesului de implementare și a rezultatelor proiectelor. De asemenea, asistența tehnică integrată și eficientă, îndrumarea particularizată de tip help-desk sau diseminarea unor documente standardizate și simplificate trebuie direcționate în sprijinul beneficiarilor mai mici și eterogeni.

Astfel, în perioada 2014-2020, apare nevoia intensificării și diversificării sprijinului acordat beneficiarilor FESI.

**În materie de vizibilitate și comunicare**, raportul de evaluare intermediară a POAT 2007-2013 (elaborat pe baza datelor disponibile la nivel de martie-august 2010) și Studiilor privind comunicarea în domeniul IS derulate la nivelul celor 8 regiuni (contractate în cadrul Facilității de Asistență Tehnică finanțată din POAT 2007-2013) concluzionează asupra unui nivel de cunoaștere încă scăzut a instrumentelor structurale de către publicul larg și un oarecare dezinteres față de domeniul fondurilor europene, precum și privind programele de finanțare existente. Centrul de Informare pentru Instrumentele Structurale, devenit funcțional în ianuarie 2012, constituie coloana vertebrală pentru implementarea planului de comunicare cu privire la FESI în rândul publicului larg, iar nevoia ca acesta să fie în continuare susținut și dezvoltat este una critică atât pentru beneficiarii de finanțare din FESI cât și pentru instituțiile care fac parte integrantă din sistemul de coordonare, gestionare și control. Până în prezent, lipsa dezvoltării unei rețele la nivel național, cu puncte de informare județene, impune implementarea unor acțiuni viitoare vizând implicarea activă a actorilor cheie la nivel local.

Cu referire la promovarea și funcționarea parteneriatelor, o lecție desprinsă din perioada de programare parcursă pune în evidență faptul că au existat deficiențe de coordonare și conlucrare între partenerii sociali, ministere și entitățile care au format cadrul instituțional de management al Instrumentelor Structurale. Relațiile dintre parteneri au fost caracterizate de competențe și atribuții instituționale suprapuse sau neclare, coordonare și comunicare formală și fragmentată. În absența unei culturi parteneriale caracterizată de asumarea sentimentului de proprietate asupra proceselor organizatorice, au fost generate puține proiecte strategice cu impact semnificativ și cu potențial de replicare în cadru larg, iar unele dintre proiecte au suferit întârzieri din cauza capacității reduse a beneficiarilor de finanțare atât publici, cât și privați, dar și a altor părți interesate.

Prin evaluările realizate în 2007-2013 a fost evidențiat faptul că programele operaționale (printre care și POAT) nu au implementat măsuri pentru a integra principiul egalității de șanse în cadrul intervențiilor lor și, prin urmare, este nevoie de a îmbunătăți implementarea acestui principiu prin acțiuni specifice.

**Astfel, corespunzător concluziilor coroborate este evidentă necesitatea intervențiilor viitoare pentru a dezvolta continuu capacitatea beneficiarilor FESI, și în special ai POAT, POIM și POC, diseminarea informațiilor și dezvoltarea culturii parteneriale, axată pe două direcții principale:**

## **1.1. – Nevoia de consolidare a capacității de management de proiect a beneficiarilor FESI, POAT, POIM și POC ca o bază robustă pentru o dezvoltare ulterioară**

Nivelul de performanță înregistrat de Programele Operaționale și de proiectele individuale indică necesitatea unor îmbunătățiri pentru toate tipurile de beneficiari. În cazul beneficiarilor publici ai proiectelor majore, consolidarea capabilităților organizatorice în vederea asigurării unei capacități durabile pentru managementul proiectelor reprezintă o necesitate cheie.

## **1.2 Nevoia de informare și publicitate cu privire la FESI, POAT, POIM și POC precum și de dezvoltare a culturii parteneriale în implementarea FESI**

**Acțiunile de informare și publicitate pentru toate Programele Operaționale**, conform Articolelor 115-117 din Regulamentul General 1303/2013, au ca obiectiv furnizarea de informații privind programele și operațiunile co-finanțate și asigurarea publicității către beneficiari și cetățenii europeni, astfel încât să fie evidențiat rolul Uniunii Europene în asigurarea co-finanțării proiectelor prin intermediul Politicii de Coeziune și să fie asigurată transparența oportunităților de finanțare nerambursabilă.

Sondajele de opinie realizate în cadrul axelor de asistență tehnică de la nivelul PO indică necesitatea de intensificare a acțiunilor de informare și publicitate către diferitele categorii de audiență țintă, concomitent cu eficientizarea acestora. Conform propunerilor de Regulamente pentru perioada 2014-2020, există o serie de cerințe obligatorii privind informarea și publicitatea. Astfel, în vederea asigurării unei informări eficiente a potențialilor beneficiari privind oportunitățile de finanțare din fondurile europene, precum și pentru asigurarea transparenței implementării fondurilor, Statele Membre au obligația înființării unui site internet unic sau a unui portal unic de internet care oferă informații și acces la toate programele operaționale din statul respectiv.

Evaluarea impactului campaniilor și activităților de informare și publicitate realizate este de asemenea necesară pentru a oferi o imagine reală asupra situației existente.

**Corespunzător concluziilor din Poziția serviciilor Comisiei privind dezvoltarea Acordului de parteneriat și a programelor în România pentru perioada 2014-2020** se mențin o serie de nevoi de **sprijin orizontal** în vederea:

- stimulării cooperării și a încrederii între instituțiile publice, în vederea realizării sinergiilor și a complementarității;
- implementării de mecanisme de consultare efective, care să permită un feedback constructiv și eficient, cu un număr ridicat de parteneri socio-economici, inclusiv organizații non-guvernamentale (ONG-uri);
- stimulării participării active a părților interesate și asumarea dreptului de proprietate asupra procesului de implementare a FESI;
- stimulării implicării structurilor administrative de la nivel regional în calitatea lor de beneficiari de finanțare de a susține în mod corespunzător autoritățile naționale din sistemul de coordonare, gestionare și control pentru dialogul cu ceilalți parteneri regionali și în a sprijini strategiile regionale;
- funcționării Comitetelor de Monitorizare de la nivelul PO, funcționare care a fost în mare măsură percepută ca nesatisfăcătoare, artificială, formală și caracterizată



de lipsa asumării sentimentului de proprietate asupra proceselor de implementare și a procesului de luare a deciziilor;

- stimulării participării active a partenerilor sociali implicați potrivit AP în structurile de coordonare, monitorizare și control ale fondurilor UE.

## **2. Capacitatea administrativă și asigurarea instrumentelor necesare pentru coordonarea, managementul și controlul FESI, inclusiv prin asigurarea funcției de evaluare și a funcționării SMIS.**

În ceea ce privește lecțiile învățate referitoare **la capacitatea administrativă a sistemului de implementare a instrumentelor structurale**, MFE a dispus o evaluare a capacității administrative a instituțiilor responsabile cu gestionarea fondurilor CSC în cadrul evaluării *ex ante* a AP. În acest sens, a fost efectuată o primă evaluare, axată pe experiența perioadei de programare 2007-2013 care va fi urmată de o evaluare ulterioară ce se va derula pe perioada procesului de instituire a cadrului instituțional pentru perioada de programare 2014-2020. Evaluarea vizează capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor, care contribuie la performanța programelor operaționale.

Pentru perioada de programare 2007-2013, structura instituțională, repartizarea formală a responsabilităților și instituirea normelor interne au respectat cerințele reglementărilor, însă **funcționarea corespunzătoare a instituțiilor și a întregului sistem a constituit o problemă esențială**. Organismele de coordonare și unele AM-uri nu au avut suficientă autoritate pentru a asigura abordări consecvente, proceduri simple și coerente, nu au reușit să asigure evitarea suprapunerii responsabilităților și implementarea efectivă a planurilor de acțiune la nivelul instituțiilor pentru a rezolva problemele esențiale.

Tot experiența perioadei de programare 2007-2013 atestă că au fost create și puse în practică **sisteme și instrumente** care acoperă toate procesele necesare, în toate fazele ciclului programului, însă **multe dintre acestea nu au fost utilizate în mod corespunzător sau nu au fost eficiente**.

*Experiența perioadei de programare 2007-2013 indică faptul că se impune îmbunătățirea cadrului legal și procedural al FESI, precum și a sistemelor de management, coordonare și implementare a FESI, care se va realiza prin abordarea a două nevoi principale:*

### **2.1. Nevoia îmbunătățirii cadrului legal și procedural pentru coordonarea și controlul FESI, precum și gestionarea POAT, POIM și POC**

Apariția unor nereguli, unele cu caracter sistemic și îndeosebi la nivelul proceselor de achiziții publice, a impus adoptarea de măsuri urgente în vederea **consolidării sistemelor de gestiune și control**.

Sistemul suprareglementat, procedurile complicate și neclare, birocrăția excesivă și sarcina administrativă ridicată au încetinit și chiar au blocat procesele, îndeosebi în dauna beneficiarilor.

Deficiențele semnalate în cadrul sistemului de implementare (format din beneficiari și din sistemul de gestionare și control), la care s-a adăugat acțiunea exercitată de o serie de factori externi, asupra cărora sistemul de coordonare, gestionare și control a IS nu a avut

instrumente de acțiune, au condus la deficitul de performanță între cel planificat și, respectiv, cel efectiv realizat.

Tot *Documentul de poziție al serviciilor Comisiei Europene cu referire la pregătirea AP și a programelor operaționale în România pentru perioada 2014-2020* subliniază o serie de slăbiciuni de natura structurală care au îngreunat intervenția Fondurilor Structurale și de Coeziune în perioada 2007-2013 și care se impun a fi adresate prin acțiuni corespunzătoare de asistență tehnică. Printre deficiențele semnalate se numără:

- lipsa de cooperare și încredere între instituțiile publice, ceea ce a subminat sinergiile și complementaritățile;
- utilizarea formală a mecanismului de consultare ceea ce nu a permis obținerea unui feedback fructuos și robust sau chiar existența unui mecanism de consultare inefficient mai ales în relația cu partenerii sociali din zona organizațiilor neguvernamentale confruntate cu lipsă de profesionalism sau chiar de independență;
- absența unor structuri administrative la nivel regional fapt care a subminat capacitatea autorităților naționale de a avea un dialog cu partenerii regionali, precum și sprijinul pentru strategiile regionale;
- funcționarea instituțiilor naționale competente în materie de achiziții publice a ridicat serioase îngrijorări, a condus la înregistrarea a numeroase deficiențe, materializate inclusiv sub aspectul lipsei de consistență, lipsei de cooperare și absenței încrederii între instituții cu efect asupra calității deciziilor și soldate cu verificări formale redundante.

Pregătirea participativă, prin derularea de consultări cu principalele părți interesate în etapa programării pentru perioada 2014-2020, demonstrează că la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI este nevoie de fundamentarea priorităților strategice prin studii, analize, evaluări pe de o parte, iar pe de altă parte de întărirea capacității instituțiilor pentru a îndeplini condiționalitățile ex-ante și pentru a pregăti un portofoliu de proiecte mature.

O serie de impedimente majore au fost identificate, îndeosebi în domeniul achizițiilor publice și la nivelul instituțiilor publice cu atribuții de monitorizare a implementării de către beneficiarii de finanțare a cadrului național de reglementare referitor la achizițiile publice. Identificarea unor soluții uniforme și integrate la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control FESI pentru remedierea acestor neajunsuri este esențială în vederea eficientizării acestui sistem și reducerii impactului negativ al deficiențelor asupra nivelului de absorbție a fondurilor europene.

Ca o caracteristică generală, conform concluziilor raportului de evaluare privind capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor fondurilor Cadrului Strategic Comun realizat în cadrul evaluării ex-ante a AP "sistemul pare supraaglomerat cu proceduri complicate și multe cazuri neclare, birocratie excesivă cu costuri și poveri administrative ridicate, care au încetinit și chiar blocat procesele, în principal în dauna beneficiarilor".

***In consecință este necesar sprijin pentru îmbunătățirea și uniformizarea cadrului legal și procedural pentru implementarea FESI în special în domeniul achizițiilor publice.***

**Pentru POAT, POIM și POC, este necesar sprijin specific** în implementarea unui management fluent al evaluării și contractării proiectelor, monitorizării, implementării și procesării în timp a cererilor de rambursare, precum și pentru dezvoltarea unui mecanism funcțional de monitorizare la nivel centralizat a progreselor înregistrate în implementarea proiectelor majore și a proiectelor strategice.

Totodată, este necesară asigurarea expertizei pentru realizarea atribuțiilor și funcționarea sistemului de gestionare a POAT, POIM și POC și a sistemului de coordonare și control al FESI.

Funcția de evaluare orizontală (pe tematici de interes pentru cel puțin două sau mai multe PO), precum și cea de evaluare specifică fiecărui PO (ex-ante, interim, ex-post) la nivelul sistemului este importantă prin prisma fundamentării deciziilor de atribuire a finanțărilor și de alocare a resurselor în conformitate cu Strategia fiecărui PO, aceasta trebuind să contribuie la managementul eficace al FESI și la responsabilizarea sistemului de management.

Mai mult decât atât, rapoarte de evaluare efectuate în perioada de programare 2007-2013 subliniază nevoia de dezvoltare a unei „culturi comune de evaluare” în cadrul sistemului FESI.

În contextul dezvoltării unei „culturi comune de evaluare” o atenție deosebită se impune a fi acordată necesității de sprijinire a dezvoltării unui sistem de monitorizare de calitate și a unui sistem statistic pentru FESI necesar evaluărilor, inclusiv a sistemului de indicatori, precum și a implementării și actualizării cadrului de performanță, procedurilor de monitorizare și evaluare și mecanismelor de coordonare a funcțiilor de evaluare la nivelul programelor operaționale;

Totodată, la nivel specific POAT, POIM și POC, este necesară implementarea și actualizarea planurilor de evaluare de la nivelul POAT, POIM și POC.

## **2.2. Nevoia dezvoltării și îmbunătățirii SMIS și a sistemelor electronice de schimb de informații**

Analizele și rapoartele referitoare la indicatorii de rezultat la nivelul PO 2007-2013 și respectiv, gradul de atingere a obiectivelor stabilite se bazează pe prelucrarea datelor colectate în sursele de documentare constituite prin intermediul SMIS-CSNR.

Pe parcursul utilizării SMIS-CSNR, după lansarea în funcțiune în prima jumătate a anului 2008, sistemul a cunoscut o serie de îmbunătățiri, inclusiv la nivelul sistemului de comunicații și infrastructură hardware. Cu toate acestea, SMIS continuă să prezinte o serie de limitări în ceea ce privește configurația și funcționarea, fapt pentru care se impune continuarea actualizării și modernizării SMIS având în vedere noile necesități de dezvoltare necesare pentru perioada 2014-2020.

Noile regulamente ale Comisiei Europene impun o serie de cerințe pentru perioada de programare 2014-2020. "Raportul de evaluare a sistemelor electronice pentru schimbul de informații" confirmă faptul

că sistemele electronice actuale îndeplinesc cerințele minime, însă au nevoie de îmbunătățirea calității. Din punct de vedere tehnic, toate sistemele se dovedesc a fi satisfăcătoare, cu doar câteva excepții pentru care este nevoie de îmbunătățiri. Îngrijorările cu privire la cerințele specifice de e-coeziune se referă la **implementarea schimbului electronic de date între beneficiari și autorități**. În prezent, această zonă este practic descoperită și, prin urmare, se impune acordarea unei atenții deosebite. Sistemul MySMIS dezvoltat în partea a doua a perioadei de programare 2007-2013 și supus fazei de testare, promite a rezolva cele mai multe probleme. Pentru cele 6 Programe Operaționale 2007-2013 pentru care sistemul a fost conceput, MySMIS va îndeplini în totalitate cerințele de e-coeziune.

De altfel, raportul menționat la punctul anterior recomandă o mai bună coordonare la nivelul SMIS, precum și consolidarea rolului de coordonare a Unității Centrale SMIS și a rețelei regionale, în principal prin integrarea diferitelor sisteme informatice (ex. ActionWeb al POS DRU), dezvoltarea continuă a SMIS (ex. a aplicației MySMIS), organizarea unor sesiuni de instruire comună cu participarea reprezentanților UC SMIS și a coordonatorilor regionali SMIS, utilizarea unor instrumente și materiale suport, activități care vor face obiectul asistenței oferite prin POAT.

Raportul recomandă printre altele: instruirea utilizatorilor prin definirea unui program de formare pe termen lung a utilizatorilor sistemului IT, inclusiv a beneficiarilor precum și asigurarea unui pachet complet de servicii IT și resurse pentru noul sistem (inclusiv administrare de sistem, help-desk, operatorii de date și întreținerea tehnică), alocarea de personal și bugete corespunzătoare.

Prin urmare, există patru nevoi principale în ceea ce privește dezvoltarea pe termen lung a SMIS: (i) asigurarea compatibilității totale cu aplicațiile terților; (ii) îmbunătățirea nivelului de securitate a informațiilor; (iii) introducerea posibilității de personalizare a meniurilor sistemului pentru beneficiarii finali și (iv) asigurarea competențelor utilizatorilor de la toate nivelele sistemului de implementare.

### **3. Resursele umane implicate în coordonare, gestionare și control pentru proiectele finanțate din IS/FESI – inclusiv formarea personalului din aceste structuri.**

Oricât de complete și coerente ar fi procedurile sau sistemele adoptate, **existența numărului adecvat și structurii corespunzătoare a personalului constituie o premisă fundamentală pentru atingerea obiectivelor programelor operaționale**, mai ales în contextul noilor condiții de implementare a FESI. Sunt astfel necesare **capabilități extinse de management, calificări înalte ale personalului de execuție, dar și o motivare corespunzătoare a acestuia**.

**Analiza efectuată de către Grupul de Lucru pentru Asistență Tehnică (GLAT) constituit pentru pregătirea POAT 2014-2020** scoate în relief că gestionarea și implementarea eficientă a fondurilor europene nerambursabile presupune existența unui număr suficient de angajați bine pregătiți, care să asigure managementul, implementarea, monitorizarea, controlul, informarea și publicitatea pentru AP și pentru programele operaționale, în condiții de maximă eficiență și eficacitate.

De asemenea, în Analizele funcționale efectuate de Banca Mondială au fost identificate câteva deficiențe majore în domeniul managementului resurselor umane din administrația

publică, aplicabile și structurilor implicate în coordonarea, gestionarea și controlul FESI, dintre care se remarcă:

- lipsa unei politici integrate și pe termen lung pentru un management coerent și unitar al resurselor umane;
- lipsa unui management performant, începând de la recrutare, evaluare, promovare, motivare și remunerare, până la dezvoltare profesională și dobândirea de noi competențe;
- lipsa unei abordări integrate de implementare și promovare a valorilor etice și integrității profesionale;
- cultură organizațională anacronică, bazată pe metode procedurale/birocratice, neorientate către obținerea de performanțe bazate pe obiective și ținte clare;

În studiul privind noul sistem de management al FESI (realizat în cadrul Facilității de Asistență Tehnică – Asistență tehnică privind întărirea capacității administrative a Ministerului Fondurilor Europene în implementarea noului sistem de management și control pentru gestionarea Fondurilor Europene Structurale și de Investiții 2014-2020) se subliniază faptul că „autoritățile române se așteaptă ca noua abordare privind sistemul de management și control, care se bazează pe concentrarea și centralizarea sistemului, să conducă la **îmbunătățiri în ceea ce privește managementul și coordonarea generală a implementării fondurilor**”, în special prin acțiuni ce vizează managementul resurselor umane, printre care se numără:

- Decizii unitare de management privind programarea și implementarea fondurilor și printr-un lanț de decizie mai scurt;
- Asigurarea sinergiei: Structurile nu vor fi replicate pentru fiecare autoritate de management, structurile existente urmând să realizeze o parte din sarcinile autorității de management;
- Termene administrative mai scurte;
- O abordare unitară în ceea ce privește implementarea conform unor norme standardizate și complete;
- Concentrarea expertizei și o mai bună gestionare a resurselor umane, în condițiile în care din punct de vedere istoric, MFE a avut personal cu înaltă calificare și cu rezultate notabile în implementarea fondurilor de pre-aderare;
- Îmbunătățirea procesului de asigurare a calității deoarece experiența acumulată pe diverse programe operaționale poate fi transferată în cadrul organizației ca și lecții învățate.

Conform datelor din ultima monitorizare realizată de MFE (decembrie 2013), cu privire la numărul de personal din cadrul structurilor administrației publice implicate în coordonarea, gestionarea și controlul IS (fără ADR-uri), FEADR și Fondul European pentru Pescuit, numărul de posturi ocupate era de 4.160, din care 1680 aferente structurilor de coordonare și control IS și gestionare a PO finanțate din FEDR și FC și obiectivului de cooperare teritorială europeană.

Având în vedere cerințele noi privind sistemul de implementare, dar și gradul de încărcare al personalului în legătură cu sarcinile curente aferente perioadei 2007-2013, se va analiza dacă va fi necesar suplimentarea personalului pentru perioada 2014-2020 la nivelul întregului sistem.

Una din problemele identificate la nivelul actualei perioade de programare, pentru toate Programele Operaționale, a fost încărcarea foarte mare a personalului existent odată cu creșterea dimensiunii portofoliului de proiecte aflate în monitorizare și concomitent cu avansarea pe faze din ciclul de implementare a PO. Spre exemplu, studiile efectuate în cadrul axei de asistență tehnică la nivelul POR indicau o încărcare chiar de 177% la nivelul anumitor departamente, cu o medie de 123% la nivelul întregii instituții responsabile pentru gestionarea POR (AM POR).

Pe lângă personalul insuficient și încărcarea foarte mare a personalului existent, la nivelul diferitelor instituții din sistemul de implementare al Instrumentelor Structurale au fost identificate și alte probleme precum:

- atribuirea neclară sau dezechilibrată a sarcinilor;
- responsabilități neclare;
- lipsa de prioritizare, însoțită de foarte multe solicitări ad-hoc sau cu caracter administrativ;
- calificare și/sau specializare insuficientă în anumite domenii.

Echilibrarea încărcării personalului în condițiile de îndeplinire eficientă a funcțiilor sistemului trebuie realizată printr-o stabilire clară apriori a funcțiilor ce vor fi externalizate. Strategia de externalizare va ține cont de experiența perioadei de programare 2007-2013 și va fi o componentă de bază a strategiei de utilizare a asistenței tehnice. Dimensionarea corpului de funcționari publici se va face ținând cont și de necesarul de gestiune a funcțiilor externalizate.

O altă problemă majoră cu care se confruntă majoritatea instituțiilor din sistem este legată de fluctuația foarte mare a personalului la nivelul unora din structurile de gestionare a FESI. Conform datelor centralizate de MFE, în ultimii patru ani rate medii anuale de fluctuație a personalului mai mari de 10% s-au înregistrat după cum urmează:

- anul 2010: OI POS DRU – CNDIPT și OI Educație (13%), AM POS Mediu (15%), UCVAP și AM PNDR (17%), OIR POS DRU Regiunea BI și Centru (19%) AM POS CCE (20%), AM POS DRU, OI POS DRU -ANOFM și OI Energie (22%), OIR POS DRU Regiunea NV (25%), OIPSI (29%), OIR POS Mediu București (38%)
- anul 2011: OIR POS Mediu Timișoara (11%), OIR POS DRU Sud Muntenia, Nord-Vest, OI POS DRU CNDIPT și AM POS T (13%), AM POS DRU (18%), AM PODCA și AM POS CCE (24%);
- anul 2012: OIR Mediu Sibiu, OIR POS DRU NV și BI (11%), AM POS Mediu (12%), AM POS CCE (14%), OIR POS DRU Educație (15%), ANRMAP și OI POS CCE PSI- (17%) AM POS DRU (39%);
- anul 2013: AM POS Mediu (11%), AM POS DRU și OI POS CCE Cercetare (12%), OIR POS DRU Sud Muntenia și OIPOS CCE OIPSI (13%); această

fluctuație a personalului creează mari dificultăți de gestionare, dată fiind, în cele mai multe cazuri, lipsa de experiență a noilor veniți și existența unor perioade relativ lungi de acomodare.

Toate aspectele menționate s-au manifestat în cadrul unui număr semnificativ de organizații din sistem care au întâmpinat **dificultăți în ceea ce privește asigurarea resurselor umane adecvate atât în plan cantitativ, cât și calitativ.**

În acest context, a fost identificată următoarea nevoie:

### **3.1.1. Nevoia dezvoltării unei politici îmbunătățite a managementului și calității resurselor umane pentru personalului implicat în coordonarea, gestiunea și controlul FESI**

**Funcția de management a resurselor umane** din cadrul organizațiilor nu a fost în măsură să găsească soluții la aceste probleme, iar resursele de asistență tehnică nu au fost utilizate suficient pentru a acoperi lipsa de resurse de la nivel intern, în principal din cauza dificultăților specifice proceselor de achiziții publice.

Raportul de evaluare privind capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor fondurilor Cadrului Strategic Comun realizat în cadrul evaluării ex-ante a AP a relevat **capacitatea insuficientă a organizațiilor de a utiliza în mod eficient politicile și practicile în materie de resurse umane (RU)** pentru a garanta alocarea de resurse adecvate și a răspunde provocărilor.

Totodată, s-au evidențiat o serie de aspecte care trebuie abordate pentru a se asigura buna funcționare și un nivel adecvat de performanță a personalului, inclusiv o mai bună planificare în materie de resurse umane, pe baza utilizării eficiente a analizelor privind volumul de lucru și a unui sistem de prime îmbunătățit, corelat cu performanța, capabil să motiveze și să păstreze profesioniștii competenți și să stimuleze performanța.

**Pentru a orienta mai bine eforturile în direcția obiectivelor de performanță ale programelor operaționale (PO), este necesară o trecere de la abordarea bazată pe competențe și pe procese la una bazată pe gestionarea performanței în funcție de rezultate.**

Totodată, performanța redusă înregistrată la nivelul întregului sistem impune formarea și calificarea în anumite domenii cheie, crearea și derularea unor programe de instruire inovative cu rol de dezvoltare a competențelor manageriale și a lucrului în echipă, intensificarea programelor de instruire pentru a înțelege și asimila cât mai bine noile cerințe prevăzute de Regulamente europene pentru perioada 2014-2020.

Este necesară direcționarea acestor programe către întreg personalul direct angajat în gestionarea IS/FESI, personalul de la nivelul de management urmând a fi adresat cu prioritate în vederea îmbunătățirii implementării FESI.

În plus, este necesară integrarea noilor veniți, printr-un program intensiv de formare care să prevină întârzieri în implementarea PO.

Funcția de formare trebuie să asigure dezvoltarea continuă a personalului în toate domeniile și prin intervenții specifice domeniilor cruciale pe care le-a identificat

evaluarea, de exemplu ajutoarele de stat, reglementările de mediu, gestionarea riscurilor, auditul intern, achizițiile publice, gestiunea și controlul financiar, legislația Uniunii și cea națională și competențele în materie de management.

Este necesar să fie pusă la dispoziție asistență tehnică în toate cazurile în care nu este posibilă sau eficientă consolidarea internă a competențelor necesare.

În ceea ce privește **instruirea specifică pentru personalul implicat în implementarea POAT și, respectiv POIM și POC** (care nu au axe proprii de AT și pentru care asistența tehnică va fi asigurată prin POAT), este necesară asigurarea formării competențelor specifice acestor OP, identificate pe baza unor analize a nevoilor de formare.

Din experiența perioadei de programare 2007-2013, de asemenea, a rezultat importanța unei mai bune motivări a personalului pentru creșterea eficienței muncii și maximizarea rezultatelor obținute.

Având în vedere constrângerile bugetare existente la nivelul României, pentru implementarea cu succes a măsurii privind motivarea și retenția personalului implicat în administrarea FESI, este necesară continuarea și întărirea sprijinului existent, în termeni de finanțare a cheltuielilor salariale din Asistență Tehnică, proporțional cu timpul lucrat în activitățile legate de fonduri europene.

Pentru asigurarea stabilității personalului din sistemul FESI, este necesară susținerea unui sistem de salarizare unitar și motivant pentru personalul din sistemul de coordonare, management și control al FESI, care împreună cu celelalte instrumente ale politicii de resurse umane menționate mai sus să asigure capacitatea corespunzătoare a sistemului de gestionare FESI.

***În acest context, pe fundalul nevoilor identificate mai sus, strategia POAT 2014-2020 își propune ca obiectiv general asigurarea capacității și a instrumentelor necesare pentru o eficientă coordonare, gestionare și control al intervențiilor finanțate din FESI, precum și pentru o implementare eficientă, bine orientată și corectă a POAT, POIM și POC.***

***Acest obiectiv se realizează prin intermediul a trei axe prioritare:***

**Axa prioritară 1 "Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri"** cu următoarele obiective specifice:

O.S. 1.1. Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și de a implementa proiecte mature

O.S. 1.2. Asigurarea transparenței și eficacității comunicării și dezvoltarea culturii parteneriale privind FESI și rolul Politicii de Coeziune a UE. Capacitatea de absorbție a fondurilor europene nerambursabile depinde de menținerea ritmului planificat în procesul de programare, care este influențată major de capacitatea beneficiarilor de a genera și implementa proiecte de calitate.

Se urmărește dezvoltarea capacității beneficiarilor FESI, inclusiv pentru beneficiarii români ai PO finanțate în cadrul obiectivului de cooperare teritorială europeană, de



management al proiectelor pentru întreg ciclul, de la pregătire până la finalizare, cu accent deosebit pentru întărirea capacității de management al portofoliului de proiecte în cazul principalilor beneficiari POIM, POC și POAT.

De asemenea, se are în vedere pregătirea și coordonarea proiectelor de importanță strategică, considerate prioritare pentru dezvoltarea la nivel național sau regional și pentru abordarea teritorială și integrată a nevoilor identificate.

Tot prin această axă prioritară se urmărește **comunicarea și publicitatea la nivel orizontal** privind FESI, precum și la nivel specific privind POIM, POC și POAT.

Totodată, în scopul **dezvoltării culturii parteneriale**, atât pentru perioada 2014-2020 cât și pentru perioada post 2020, se va urmări creșterea implicării partenerilor în rețelele și grupurile de lucru înființate la nivelul Acordului de Parteneriat și PO, precum și sprijinirea activității rețelelor/grupurilor de lucru.

Astfel, prin POAT se are în vedere atât **sprijinul orizontal** pentru beneficiarii FESI, cât și **sprijinul specific** pentru beneficiarii proiectelor finanțate din FEDR și FC (POIM, POC și POAT) care nu au axe proprii de AT.

În paralel, sprijinul specific pentru beneficiarii POCA și POCU (programe finanțate din FSE) va fi acordat prin Axele prioritare de asistență tehnică din PO respective.

**Axa prioritară 2 "Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI"**, cu următoarele obiective specifice:

O.S. 2.1. Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI

O.S. 2.2. Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient în vederea îmbunătățirii managementului corect al informației necesare coordonării și controlului FESI

Consolidarea capacității administrative și asigurarea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI este o necesitate pentru absorbția eficientă a FESI și, prin POAT 2014-2020, va fi acordat sprijin orizontal pentru întreg sistemul.

Având în vedere rolul de asigurare a sprijinului necesar pentru coordonarea și implementarea eficientă a programelor și intervențiilor specifice POIM, POC și POAT, asistența tehnică din POAT 2014-2020 trebuie să fie cât mai flexibilă, pentru a răspunde într-o manieră eficace nevoilor identificate.

Prin POAT 2014-2020 se urmărește sprijinirea la nivel orizontal a dezvoltării culturii de evaluare la nivelul AP și al FESI, precum și sprijinirea directă pentru realizarea evaluărilor prevăzute pentru AP, POIM, POC și POAT.

Asistența tehnică oferită prin POAT 2014-2020 va fi utilizată și pentru dezvoltarea și asigurarea funcționării sistemului informatic unitar SMIS 2014+ și a aplicațiilor conexe acestuia, inclusiv MySMIS care va permite comunicarea electronică între beneficiari și

structurile de gestionare, precum și întărirea capacității utilizatorilor pentru a folosi aceste sisteme/aplicații.

**Axa prioritară 3 ”Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România”, cu următorul obiectiv specific:**

O.S.3.1. Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI.

În ceea ce privește **resursa umană** din cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control, prin POAT 2014-2020 se are în vedere sprijinirea unei politici reînnoite în materie, care va remedia principalele deficiențe din domeniul resurselor umane implicate în gestionarea și controlul FESI. Motivarea inclusiv prin asigurarea unui sistem unitar și competitiv de remunerare, și profesionalizarea resurselor umane implicate în coordonarea, gestionarea și controlul FESI, instruirea personalului de la nivel de management din cadrul sistemului FESI pentru îmbunătățirea performanței sistemului și dezvoltarea competențelor, precum și a întregului personal FESI, vor constitui de asemenea priorități de intervenție.

Măsurile întreprinse cu sprijinul POAT 2014-2020 vor fi coerente și complementare cu intervențiile de la nivelul întregului sistem al administrației publice, în vederea îmbunătățirii capacității administrative și a gestionării principiilor eticii și a conflictului de interese.

Intervenția logică a Strategiei POAT 2014-2020 este prezentată în Anexa II.

***Prin intermediul axelor prioritare, Strategia POAT 2014-2020 contribuie într-un mod sinergic cu celelalte PO, pe care le sprijină***, la realizarea de progrese în cadrul fiecărui obiectiv prioritar din Strategia Europa 2020 care, în contextul schimbărilor permanente la nivel global, își propune să atingă o creștere inteligentă ca urmare a dezvoltării unei economii bazate pe cunoaștere și inovare.

Consistența și contribuția POAT 2014-2020, la o scară corespunzătoare cu intervențiile și alocările financiare planificate, cu realizarea obiectivelor din Strategia Europa 2020, se va concretiza, în primul rând, prin faptul că POAT 2014-2020 urmărește să acorde la nivel național sprijin pentru asistarea consistentă și pro-activă a beneficiarilor de finanțare, pentru o comunicare coordonată a mesajelor generale privind FESI, a instrumentelor și sprijinului necesar coordonării și managementului FESI și pentru asigurarea resurselor umane necesare pentru un management performant al FESI. Se poate concluziona că, indirect, **va contribui la crearea agendei pentru noi competențe.**

În al doilea rând, obiectivul prioritar referitor la creșterea inteligentă din Strategia Europa 2020 înseamnă consolidarea cunoașterii și inovării ca elemente motrice ale viitoarei dezvoltări economico-sociale a UE și, respectiv a României. POAT 2014-2020 se focalizează pe domenii de intervenție prioritară ce vizează dezvoltarea competențelor la nivelul beneficiarilor și a resurselor umane din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI prin proiecte de tip soft care urmăresc formarea și dezvoltarea în domeniul de-a lungul întregii vieți. Deși intervenția POAT 2014-2020 se va materializa la o scară mică comparabil cu ansamblul nevoilor de țară,

totuși, prin natura intervențiilor preconizate, obiectivul general al POAT este nu numai consistent cu obiectivele strategiei Europa 2020, ci se poate estima că programul **va contribui parțial la atingerea obiectivelor de țară la capitolul creștere inteligentă și inovare în sfera metodelor și standardelor de formare continuă.**

Strategia POAT 2014-2020 este în concordanță și cu documentele strategice naționale, fiind concepută să contribuie la obiectivul tematic „Consolidarea capacității instituționale și asigurarea unei administrații publice eficiente”, prin întărirea capacității instituționale și a eficienței administrației publice, legat de gestionarea și implementarea FESI. Este de subliniat faptul că această contribuție are un caracter complementar, și nu de suprapunere cu alte intervenții, POAT având drept grup țintă **personalul din administrația publică implicat în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI, beneficiarii, în ceea ce privește managementul și implementarea proiectelor și potențialii beneficiari și publicul larg în ceea ce privește diseminarea informațiilor.**

Astfel, prin obiectivele proprii stabilite, **POAT 2014-2020** ilustrează coordonare cu Strategia pentru consolidarea capacității administrației publice din România 2014-2020 și oferă premisele pentru realizarea direcției de acțiune nr. 4 din acest document strategic, respectiv „Creșterea autonomiei locale și consolidarea capacității autorităților administrației publice locale pentru promovarea și susținerea dezvoltării la nivel local”.

***În concluzie, strategia POAT 2014-2020, prin obiectivele specifice asumate, ilustrează consistență cu strategiile naționale relevante, precum și cu obiectivele strategice ale Strategiei Europa 2020, iar prin axele prioritare de intervenție și acțiunile vizate scoate în evidență contribuția parțială și indirectă (prin natura funcției de sprijin atribuite) pentru atingerea obiectivelor de creștere inteligentă, durabilă și incluzivă la orizontul anului 2020.***

## **1.2 Justification for the financial allocation**

Justification for the financial allocation (Union support) to each thematic objective and, where appropriate, investment priority, in accordance with the thematic concentration requirements, taking into account the ex-ante evaluation.

Pentru perioada de programare 2014-2020, Politica de Coeziune a făcut obiectul unei reforme care a urmărit maximizarea impactului investițiilor din fondurile UE. Această reformă introduce o serie de principii, precum formularea unor obiective clare și măsurabile în materie de răspundere și rezultate, simplificarea procedurilor, extinderea dimensiunii urbane, asigurarea unei acțiuni coordonate, utilizarea mai extinsă a instrumentelor financiare. Aplicarea acestor principii aduc noi provocări pentru sistemul de management și implementare a cărei dezvoltare și funcționare va fi asigurată în principal din POAT 2014-2020 și, în mod complementar, din axele de asistență tehnică ale POR, POCTE, POCU, POCA, PNDR și POPAM.

Spre deosebire de POAT 2007-2013, POAT 2014-2020 își propune mai mult accent pe sprijinul către beneficiari, atât prin instruire și help-desk, dar și prin sprijin în pregătirea de proiecte, prioritate având proiectelor majore și strategice din POIM care vizează infrastructura de mediu, protecția mediului și managementul riscurilor, precum și în gestionarea portofoliilor de proiecte în cazul principalilor beneficiari POIM, POC și POAT.

POAT 2014-2020 va asigura resursele pentru derularea activităților de informare și publicitate și întărirea culturii parteneriale în implementarea AP și PO, pentru îmbunătățirea și operaționalizarea cadrului legal și procedural pentru gestionarea FESI și pentru dezvoltarea și funcționarea sistemului informatic de gestionare FESI și a aplicațiilor sale conexe.

În plus, experiența gestionării fondurilor 2007-2013 a relevat necesitatea unei politici a resurselor umane pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI care să asigure un personal înalt calificat și motivat în cadrul structurilor desemnate. În cadrul acestei politici, alături de formare profesională, un element important este reprezentat de un sistem unitar și motivant de salarizare, la asigurarea căruia POAT să contribuie pentru structurile de coordonare și control FESI. Această politică de resurse umane pentru personalul implicat în coordonarea, gestionarea și controlul FESI va contribui la realizarea obiectivului specific Adaptarea politicilor și sistemului de resurse umane la obiectivele și exigențele unei administrații moderne din cadrul Strategiei pentru consolidarea Administrației Publice 2014-2020.

În acest context, alocarea POAT este propusă de 212.765.958 euro la care se adaugă contribuția națională 38.005.319 euro, rezultând o alocare totală de 250.771.277 euro, din care se vor acoperi nevoile orizontale de asistență tehnică identificate pentru sistemul de coordonare, gestionare și control a FESI și pentru beneficiarii acestor fonduri, precum și nevoile specifice de asistență tehnică ale sistemului de gestiune și beneficiarilor POAT, POIM și POC.

Fundamentarea alocării POAT 2014-2020 s-a realizat având în vedere experiența privind implementarea asistenței tehnice în perioada de programare 2007-2013 și de indicatorii financiari realizați până la data de 31.04.2014 în cadrul POAT 2007-2013 și Axelor de AT ale POS Mediu, POS Transport și POS CCE 2007-2013 (PO care acoperă domenii care vor fi preluate de POIM și POC 2014-2020 și pentru care POAT va asigura AT). Astfel, la data de 31.04.2014, alocarea UE dedicată POAT și Axelor de AT ale POS Mediu, POS Transport și POS CCE, însuma 382,3 milioane euro, rata de contractare fiind de 81% și rata de rambursări către beneficiari 18%.

Raportul intitulat "Lección învățate cu privire la utilizarea fondurilor de asistență tehnică în cursul perioadei de programare 2007-2013" menționează anumite cauze care au condus la acest nivel scăzut de absorbție, supraestimarea nevoilor fiind una din cauzele înregistrate la nivelul Axei Prioritare de AT POS Transport (ținând cont că proiectele finanțate în cadrul axelor prioritare tematice ale PO includ componenta de asistență tehnică în vederea sprijinirii beneficiarilor pentru elaborarea și implementarea proiectelor) și la nivelul POAT (echipamente pentru SMIS).

Cu toate acestea, ținând cont de rata de contractare a proiectelor de AT de 81% înregistrată la 30.04.2014 pe POAT și Axele de AT ale POS Mediu, POS Transport și

POS CCE 2007-2013, se poate concluziona că intervențiile de asistență tehnică sunt necesare, însă trebuie intensificate eforturile de îmbunătățire a implementării acestor intervenții dat fiind rata scăzută a rambursărilor de AT de 18%.

În realizarea estimării bugetare s-a ținut totodată cont de estimările primite de la principalii beneficiari ai POAT 2014-2020, respectiv direcțiile din MFE (responsabile de programarea, evaluarea și comunicarea FESI, precum și de coordonarea PO), de la Autoritățile de Management și Organismele Intermediare 2007-2013 și ținând cont de costurile unitare calculate în baza proiectelor de AT derulate din POAT 2007-2013 și din Axele de AT ale celorlalte PO 2007-2013.

Așa cum este menționat și în raportul de evaluare ex-ante a POAT 2014-2020, există totuși o creștere de 25% în alocarea totală a POAT în perioada de programare 2014-2020, comparativ cu 2007-2013. Astfel, proporția de finanțare POAT în alocarea totală a asistenței tehnice a crescut de la 25% în perioada 2007-2013 la 44% în perioada 2014-2020 și aceasta este justificată de noile intervenții pe care trebuie să le asigure POAT în sprijinirea gestionării POIM și POC finanțate din FEDR și FC, întrucât aceste programe nu vor avea propriile axe prioritare de asistență tehnică.

Raportul precizează că dimensiunile alocării pentru Axa prioritară 1 (66.600.000 euro – 31,3% din alocarea POAT) exprimă în mod adecvat nevoia pentru o capacitate administrativă sporită a beneficiarilor în implementarea proiectelor finanțate din FESI, așa cum a fost sugerată în raportul de evaluare a capacității administrative a beneficiarilor acestor fonduri.

În ceea ce privește Axa prioritară 2 (54.500.000 euro – 25,6% din alocarea POAT) se concluzionează că reflectă necesitatea de dezvoltare a capacității administrative a sistemului și de asigurare a instrumentelor necesare pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI, inclusiv asigurarea funcției de evaluare și funcționarea SMIS. În cadrul axei se recomandă totuși o creștere a fondurilor dedicate realizării de evaluări și studii.

Referitor la Axa prioritară 3 (91.665.958 euro – 43,1% din alocarea POAT) se menționează că aceasta exprimă nevoile de dezvoltare în domeniul resurselor umane implicate în coordonarea, managementul și controlul pentru proiectele finanțate din FESI, inclusiv formarea acestor structuri.

Având în vedere domeniul de aplicare al sprijinului din FEDR care include studii, acțiuni pregătitoare, consolidarea capacității și constituirea de rețele, cooperarea și schimbul de experiență între autorități regionale, locale, urbane și alte autorități publice competente, parteneri economici și sociali și organisme relevante care reprezintă societatea civilă, POAT 2014-2020 va fi finanțat din FEDR.

## 2. PRIORITY AXES

### 2.B DESCRIPTION OF THE PRIORITY AXES FOR TECHNICAL ASSISTANCE

#### 2.B.1 Priority axis

ID of the priority axis	AP 1
Title of the priority axis	Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri

#### 2.B.2 Justification for establishing a priority axis covering more than one category of region (where applicable)

POAT 2014-2020 este un program destinat întregului sistem de coordonare, gestionare și control al FESI și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, deși locația principalilor beneficiari ai acestui PO (structurile de coordonare, gestionare și control al FESI) se situează în regiunea București-Ilfov, intervențiile finanțate din POAT, prin impactul pe care îl au asupra implementării tuturor PO, acoperă toate regiunile României.

Mecanismul pentru calcularea pro-ratei de finanțare UE pentru POAT s-a stabilit ținând cont de articolul 119 (4) din Regulamentul 1303/2013, care specifică faptul că operațiunile de AT pot fi implementate în afara zonei vizate de program, însă pe teritoriul Uniunii, cu condiția ca operațiunile respective să fie destinate celorlalte programe vizate.

Ținând cont că POAT implementează operațiuni care sunt destinate atât regiunilor mai puțin dezvoltate, cât și regiunii București Ilfov care este o regiune mai dezvoltată, s-a procedat la calcularea procentului reprezentat de alocarea UE pentru regiunea București-Ilfov (893.036.643 euro, inclusiv transferul de 3%), din totalul fondurilor UE alocate României cu excepția FEPAM (30.450.776.996 euro), reieșind astfel o pro-rată de 2,93%.

Această pro-rata de 2,93% va fi aplicată tuturor proiectelor finanțate din POAT, respectiv întregii alocări FEDR de 212.765.958 euro, urmând ca sprijinul pentru regiunea București-Ilfov să fie 2,93% din totalul fondurilor FEDR alocate POAT, respectiv 6.234.042,57 euro FEDR și 97,07% să fie destinate regiunilor mai puțin dezvoltate, respectiv 206.531.915,43 euro FEDR.

### 2.B.3 Fund and category of region

Fund	Category of region	Calculation basis (total eligible expenditure or eligible public expenditure)
ERDF	Less developed	Public
ERDF	More developed	Public

### 2.B.4 Specific objectives and expected results

ID	Specific objective	Results that the Member States seek to achieve with Union support
1.1	Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și implementa proiecte	Eficacitate sporită în pregătirea și implementarea proiectelor

## 2.B.5 Result indicators

**Table 12: Programme-specific result indicators (by specific objective) (for ERDF/ESF/Cohesion Fund)**

Priority axis		1.1 - Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și implementa proiecte										
ID	Indicator	Measurement unit	Baseline value			Baseline year	Target value (2023)			Source of data	Frequency of reporting	
			M	W	T		M	W	T			
6SI	Proiecte care au o rată de absorbție mai mare de 70% din total proiecte a căror dezvoltare a fost sprijinită prin POAT	%				2014				75,00	SMIS 2014+	La doi ani

## 2.B.4 Specific objectives and expected results

ID	Specific objective	Results that the Member States seek to achieve with Union support
1.2	Asigurarea transparenței și a eficacității comunicării privind FESI și rolul Politicii de Coeziune a UE	Nivel ridicat de conștientizare cu privire la proiecte co-finanțate de UE



## 2.B.5 Result indicators

**Table 12: Programme-specific result indicators (by specific objective) (for ERDF/ESF/Cohesion Fund)**

Priority axis	1.2 - Asigurarea transparenței și a eficacității comunicării privind FESI și rolul Politicii de Coeziune a UE												
	ID	Indicator	Measurement unit	Baseline value			Baseline year	Target value (2023)			Source of data	Frequency of reporting	
				M	W	T		M	W	T			
6S2	Nivel de constanțizare cu privire la proiecte co-finanțate de UE	%				46,00	2013				60,00	Eurobarometru/Dacă nu este disponibil, sondaje realizat de MFE.	La doi ani

## 2.B.6 Actions to be supported and their expected contribution to the specific objectives (by priority axis)

### 2.B.6.1 A description of actions to be supported and their expected contribution to the specific objectives

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p><b>O.S. 1.1. Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și de a implementa proiecte mature</b></p> <p><b>1.1.1. Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM ȘI POC</b></p> <p>Acțiunea vizează <b>instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI</b>, inclusiv pentru beneficiarii români ai PO finanțate în cadrul obiectivului CTE, atât în faza de identificare și elaborare a proiectelor, cât și în faza de implementare a acestora, care se va realiza pe bază de analize pentru identificarea nevoilor de formare. O atenție deosebită va fi acordată temelor orizontale precum: managementul de proiect, achizițiile publice, derularea contractelor de finanțare, ajutorul de stat, evaluarea impactului proiectelor asupra mediului, prevenirea neregulilor și fraudei, conflictul de interese, egalitatea de șanse între femei și bărbați și egalitatea de șanse pentru persoanele cu dizabilități, dezvoltarea parteneriatelor și integrării sectoriale și teritoriale etc.</p>	

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>Pentru a putea crește impactul formării orizontale, se va dezvolta un mecanism de selectare a participanților de la nivelul beneficiarilor de finanțare FESI la aceste acțiuni de formare și se vor realiza analize de impact a formării de a căror rezultate se va ține cont în elaborarea programele de formare ulterioare.</p> <p>Se va urmări modernizarea metodelor de formare prin promovarea utilizării TIC, transferului de cunoștințe/managementul cunoașterii, elaborarea și monitorizarea planului/planurilor de formare, promovarea bunelor practici, a inovării și networking-ului.</p> <p>Acțiunea include <i>instruire specifică beneficiarilor POAT, POIM și POC</i> inclusiv pentru personalul din unitățile de management /implementare de proiecte de la nivelul acestora, pe teme identificate în analiza nevoilor de formare. În plus, pentru beneficiarii de proiecte majore ai acestor PO, vor fi luate în calcul nevoile de formare ale fiecărui compartiment care gestionează o anumită etapă a ciclului de implementare al proiectelor, inclusiv serviciile suport din entitățile cu rol de beneficiar (achiziții publice, juridic, financiar-contabil), cu accent pe metode inovative și adecvate necesarului de formare (coaching, îndrumare și instruire la locul de muncă ș.a.). Acest sprijin are în vedere îmbunătățirea și fluidizarea întregului ciclu de implementare al proiectelor, începând de la identificarea ideii de proiect, încadrarea într-o anumită linie de finanțare, implementarea efectivă și până la finalizarea proiectului. Cât privește beneficiarii potențiali/ beneficiarii POIM (domeniul energie) și POC, având în vedere intenția introducerii unor instrumente financiare, va fi acordat sprijin pentru instruire specifică corespunzător cu concluziile analizei nevoilor de formare.</p> <p><b>1.1.2.Asistență orizontală pentru beneficiarii FESI și asistență specifică pentru beneficiarii POAT, POIM ȘI POC</b></p> <p>Acțiunea cuprinde <i>sprijin orizontal pentru beneficiarii FESI</i>, inclusiv pentru beneficiarii români ai PO finanțate în cadrul obiectivului CTE, prin realizarea de activități ce conduc la dezvoltarea capacității de management de proiecte precum: dezvoltarea de instrucțiuni, manuale, servicii de asistență, tutoriale ușor de folosit, cu utilizarea extinsă a TIC, în vederea accesului facil pentru toți beneficiarii; elaborarea/îmbunătățirea ghidurilor de bune practici și de evitare a principalelor riscuri în achiziții publice; help desk și asistență pentru implementarea proiectelor; asigurarea unui set comun de valori și principii de etică, antifraudă și anticorupție prin ghiduri, interpretări, proceduri clare și alte instrumente; dezvoltarea unor modele organizaționale și instrumente specifice gestionării și implementării proiectelor la nivelul beneficiarilor publici cheie, care să asigure o mai bună organizare și utilizare a resurselor, în scopul consolidării capacității acestora de a implementa proiecte finanțate din FESI. Aceste tipuri de activități vor include și elaborarea, tipărirea și diseminarea materialelor aferente. Totodată, se susține realizarea de analize și studii prin care să se identifice cele mai adecvate metode de sprijin orizontal pentru beneficiarii FESI și punerea în practică a acestora.</p> <p><i>Pentru beneficiarii POAT, POIM și POC</i> se are în vedere acordarea de help desk și asistență pentru identificare, pregătirea și implementarea proiectelor, precum și sprijin pentru dezvoltarea portofoliilor de proiecte, prioritate având beneficiarii proiectelor majore și strategice din POIM care vizează</p>	

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p data-bbox="308 1108 341 1969">infrastructura de mediu, protecția mediului și managementul riscurilor.</p> <p data-bbox="373 94 511 1969">La nivelul principalilor beneficiari ai POIM din sectorul transporturilor, precum și POC în domeniul TIC și POAT, care gestionează un portofoliu de proiecte, se are în vedere întărirea capacității de pregătire, implementare și management al proiectelor, inclusiv sprijin în managementul proiectelor și în procesul decizional, asistență juridică, analiza și evaluarea sistemelor de management la nivelul beneficiarilor, asistență pentru îmbunătățirea lor și asigurarea unui bun management financiar, asistență pentru modernizarea sistemului de gestiune și arhivare a documentelor.</p> <p data-bbox="544 94 722 1969">În ceea ce privește abordarea integrată a dezvoltării teritoriale, prin POAT se acordă sprijin pentru coordonarea implementării strategiilor Investițiilor Teritoriale Integrate (ITI) și planurilor integrate de dezvoltare ale polilor de creștere. Se are în vedere asigurarea remunerării, instruirii și schimbului de experiență pentru personalul dedicat coordonării acestor strategii și planuri, asigurarea condițiilor logistice și cheltuielilor de deplasare ale acestui personal, precum și organizarea de evenimente și furnizarea de asistență în legătură cu coordonarea, pregătirea, actualizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea acestor strategii și planuri.</p> <p data-bbox="755 613 787 1969"><b><i>O.S. 1.2. Asigurarea transparenței și eficacității comunicării privind FESI și rolul Politicii de Coeziune a UE</i></b></p> <p data-bbox="820 430 852 1969"><b>1.2.1. Activități de diseminare a informațiilor și de informare și publicitate cu privire la FESI și la POAT, POIM și POC</b></p> <p data-bbox="885 94 958 1969">Prin POAT se are în vedere <i>coordonarea tuturor acțiunilor de informare și publicitate</i> ale AM-urilor și organizarea de acțiuni comune pentru creșterea coerenței mesajului transmis și vizibilității PO.</p> <p data-bbox="990 94 1096 1969">Sprijinul pentru desfășurarea acțiunilor de informare și publicitate se va realiza prin: determinarea tipurilor de materiale informative necesare, dezvoltarea acestora pentru tipuri de beneficiari de proiecte finanțate din FESI și pe diverse tipuri de suporturi pentru a fi distribuite în timpul campaniilor de informare și a diferitelor evenimente de comunicare organizate privind FESI.</p> <p data-bbox="1128 94 1269 1969">Diseminarea informațiilor și derularea activităților de informare și publicitate se va efectua prin organizarea de campanii de informare la nivel național și regional/local prin intermediul televiziunii, radio-ului și a altor mijloace media, organizarea de conferințe și evenimente (seminarii, focus-grupuri etc.), activități de promovare a FESI și activități de comunicare cu privire la fonduri, destinate diferitelor categorii de public țintă, inclusiv caravane de informare în vederea promovării unei mai bune înțelegeri a rolului fondurilor UE și a procesului de implementare și monitorizare a proiectelor; pregătirea,</p>	

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>traducerea, publicarea și diseminarea materialelor pentru informarea și promovarea FESI.</p> <p>Se are în vedere organizarea de campanii pentru oferirea de informații relevante privind tipurile de finanțări disponibile, dar și privind scopul global al Politicii de Coeziune și importanța sa pentru dezvoltarea economică și socială a României și a tuturor regiunilor sale, precum și campanii de informare în domeniul luptei împotriva fraudei, neregulilor, conflictului de interese și incompatibilităților.</p> <p>Se vor realiza sondaje de opinie necesare pentru a putea evalua impactul campaniilor și activităților de informare și publicitate realizate.</p> <p>Se vor realiza seminarii și alte acțiuni de promovare pentru mass-media în ceea ce privește cerințele instrumentelor de finanțare specifice Politicii de Coeziune în scopul îmbunătățirii comunicării instituționale între actorii din sistemul de implementare a FESI și mass-media și al bunei informări a opiniei publice.</p> <p>Se va dezvolta în continuare site-ul <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a>, ca site internet public unic care oferă informații și acces la toate PO din România, precum și actualizarea/modificarea sa. Site-ul reprezintă un instrument deosebit de util în asigurarea unei informări și promovări corespunzătoare privind fondurile europene și, tocmai din acest motiv, este necesară valorificarea la maxim a potențialului pe care îl deține.</p> <p>Se are în vedere sprijinirea Centrului de Informare privind FESI și rețelei teritoriale formată din 41 de puncte de informare (câte unul la nivelul fiecărui județ) gestionate de MFE, inclusiv remunerarea personalului din cadrul centrului și rețelei teritoriale, achiziționarea cărților și materialelor, derularea activităților de comunicare pentru promovarea centrului și a punctelor teritoriale, etc.). Centrul de Informare și rețeaua teritorială vor fi sprijinite din POAT pentru activitățile ce țin de informarea generală privind FESI și informarea specifică privind PO finanțate din FEDR și FC (POAT, POIM, POC, POR, POCTE) și din Axa de AT a POCU pentru activitățile de informare specifică privind PO finanțate din FSE. Centrul de Informare nu este prevăzut a furniza informare specifică PNDR și POPAM și persoanele care vor solicita informații specifice acestor PO vor fi îndrumate către punctele de informare ale acestor PO.</p> <p>Această rețea de informare va constitui un suport important pentru diseminarea cât mai eficientă în rândul publicului larg și segmentelor de public țintă, la nivel național, a informațiilor referitoare la FESI, cât și pentru orientarea beneficiarilor în elaborarea/promovarea de proiecte viabile.</p> <p>Prin intermediul rețelei de informare se are în vedere intensificarea acțiunilor de informare și publicitate și eficientizarea acestora. Pe lângă sesiunile de</p>	

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
conștientizare privind oportunitățile de finanțare din fonduri europene, se acordă sprijin nemijlocit, cu exemple practice, către solicitanți.	
<p>Toate aceste activități de comunicare și informare vor contribui la creșterea gradului de înțelegere în rândul publicului cu privire la obiectivele și realizările FESI, asigurarea recunoașterii rolului Politicii de Coeziune și informarea adecvată și temeinică a solicitanților și a beneficiarilor FESI.</p> <p>În plus, se vor sprijini <i>activitățile de publicitate și informare specifice POAT, POIM și POC</i> (elaborarea materialelor de informare, pregătirea rapoartelor de evaluare pentru planurile de comunicare ale acestor PO, realizarea și distribuirea materialelor informative și publicitare, organizarea de conferințe, seminarii, forumuri, prezentări, caravane de informare, sondaje de opinii și studii privind impactul proiectelor finanțate, dezvoltarea și actualizarea site-urilor specifice, diseminarea materialelor și broșurilor informative pentru public, dar și pentru potențialii beneficiari etc.). Cât privește beneficiarii POIM (domeniul energie) și POC, având în vedere intenția introducerii unor instrumente financiare, va fi acordat sprijin pentru promovarea acestora către potențialii beneficiari.</p> <p>Operațiunile orientative specifice de informare și publicitate aferente POAT, POIM și POC se vor detalia prin intermediul strategiei/strategiilor de comunicare pentru FESI și a Planului/Planurilor multi-anuale sectoriale de comunicare ale acestor PO, urmând ca aceasta/acestea să fie aprobată/aprobate de către comitetul/comitetele de monitorizare responsabile desemnate la nivel național.</p>	
<p>Totodată, sunt finanțate <i>acțiunile de informare și promovare pentru lansarea perioadei de programare post 2020</i>, atât pentru AP cât și pentru viitoarele PO aferente domeniilor vizate de POIM și POC.</p>	
<p><b>1.2.2 Activități destinate dezvoltării culturii parteneriale pentru coordonarea și gestionarea FESI</b></p>	
<p>Un aspect major al parteneriatului la diferite nivele ale programării și implementării AP și PO îl reprezintă <i>consolidarea capacității instituționale a partenerilor implicați în acest proces</i>.</p>	
<p>Sprijinul de asistență tehnică pentru dezvoltarea culturii parteneriale în coordonarea și gestionarea FESI va urmări susținerea activităților privind asigurarea parteneriatului cu actorii socio-economici în implementarea AP, conform prevederilor Regulamentului delegat (UE) nr. 240/2014 al CE, și se va realiza prin organizarea de seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, sesiuni de formare, platforme care să faciliteze comunicarea în rețea în diverse etape de implementare și monitorizare a AP și a PO, precum și promovarea exemplelor de bună practică inclusiv prin organizarea de vizite la fața locului</p>	

<b>Priority axis</b>	<b>AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri</b>
<p>pentru actorii cheie relevanți (autorități publice, reprezentanți mass-media etc).</p> <p>Sprrijinul va viza organizarea și funcționarea mecanismului de coordonare instituțională pentru AP (Comitetul de Coordonare pentru Managementul AP, Subcomitetele de coordonare tematică și Grupurile de lucru funcționale), precum și pentru alte comitete/grupuri de lucru/rețele care vor fi înființate pentru tematici cu impact asupra FESI sau coordonării instrumentelor de finanțare europene și naționale. Se are în vedere întărirea capacității acestor comitete/sub-comitete/grupuri de lucru, pentru creșterea implicării reprezentanților acestora în pregătirea și implementarea AP și PO.</p> <p>În plus, se va asigura sprijinul orizontal pentru activarea și întărirea capacității și a schimbului de bune practici a Comitetelor de Monitorizare, în vederea eficientizării activității și întării capacității partenerilor socio-economici de a contribui semnificativ la procesul de monitorizare al PO, cu precizarea că sprijinul specific pentru întărirea capacității, organizarea și funcționarea CM pentru fiecare PO în parte se va realiza de către fiecare PO.</p>	

## 2.B.6.2 Output indicators expected to contribute to results (by priority axis)

Table 13: Output indicators

Priority axis	ID	Indicator (name of indicator)	Measurement unit	Target value (2023) (optional)			Source of data
				M	W	T	
AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	6S6	Zile participanți la instruire - beneficiari	număr			T	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
	6S7	Instrumente dezvoltate/ îmbunătățite/implementate pentru beneficiarii FESI	număr			5,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
	6S8	Aplicații de finanțare pentru proiecte majore/strategice/non-strategice a căror elaborare a fost sprijinită	număr			10,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+

6S9	Proiecte pentru întărirea capacității beneficiarilor POIM, POC și POAT pentru gestionarea portofoliilor de proiecte	număr				4,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S10	Proiecte pentru întărirea capacității structurilor de coordonare poli de creștere/ITI	număr				8,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S11	Materiale de informare și publicitate elaborate - ediții	număr				30,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S12	Campanii organizate	număr				3,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S13	Solicitări care au fost soluționate de structurile de informare	număr				25.000,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S14	Vizite pe site/portal înregistrate	număr				2.000.000,00	MFE/Biroul comunicare și Informare FESI/ SMIS 2014+
6S15	Evenimente organizate pentru diseminarea informațiilor și pentru dezvoltarea culturii parteneriale	număr				30,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+

## 2.B.7 Categories of intervention (by priority axis)

Corresponding categories of intervention based on a nomenclature adopted by the Commission, and an indicative breakdown of the Union support

### Tables 14-16: Categories of intervention

Table 14: Dimension 1 - Intervention field

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	
Fund	Category of region	Code
ERDF	Less developed	121. Preparation, implementation, monitoring and inspection
ERDF	More developed	121. Preparation, implementation, monitoring and inspection
		<b>€ Amount</b>
		44.263.920,00
		1.336.080,00

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea în formațiilor privind aceste fonduri		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	122. Evaluation and studies	0,00
ERDF	More developed	122. Evaluation and studies	0,00
ERDF	Less developed	123. Information and communication	20.384.700,00
ERDF	More developed	123. Information and communication	615.300,00

**Table 15: Dimension 2 - Form of finance**

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea în formațiilor privind aceste fonduri		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	01. Non-repayable grant	64.648.620,00
ERDF	More developed	01. Non-repayable grant	1.951.380,00

**Table 16: Dimension 3 – Territory type**

Priority axis	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea în formațiilor privind aceste fonduri		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	07. Not applicable	64.648.620,00
ERDF	More developed	07. Not applicable	1.951.380,00



## 2.B.1 Priority axis

ID of the priority axis	AP 2
Title of the priority axis	Sprrijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI

### 2.B.2 Justification for establishing a priority axis covering more than one category of region (where applicable)

POAT 2014-2020 este un program destinat întregului sistem de coordonare, gestionare și control al FESI și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, deși locația principalilor beneficiari ai acestui PO (structurile de coordonare, gestionare și control al FESI) se situează în regiunea București-Ilfov, intervențiile finanțate din POAT, prin impactul pe care îl au asupra implementării tuturor PO, acoperă toate regiunile României.

Mecanismul pentru calcularea pro-ratei de finanțare UE pentru POAT s-a stabilit ținând cont de articolul 119 (4) din Regulamentul 1303/2013, care specifică faptul că operațiunile de AT pot fi implementate în afara zonei vizate de program, însă pe teritoriul Ununii, cu condiția ca operațiunile respective să fie destinate celorlalte programe vizate.

Ținând cont că POAT implementează operațiuni care sunt destinate atât regiunilor mai puțin dezvoltate, cât și regiunii București Ilfov care este o regiune mai dezvoltată, s-a procedat la calcularea procentului reprezentat de alocarea UE pentru regiunea București-Ilfov (893.036.643 euro, inclusiv transferul de 3%), din totalul fondurilor UE alocate României cu excepția FEPAM (30.450.776.996 euro), reieșind astfel o pro-rată de 2,93%.

Această pro-rata de 2,93% va fi aplicată tuturor proiectelor finanțate din POAT, respectiv întregii alocări FEDR de 212.765.958 euro, urmând ca sprijinul pentru regiunea București-Ilfov să fie 2,93% din totalul fondurilor FEDR alocate POAT, respectiv 6.234.042,57 euro FEDR și 97,07% să fie destinate regiunilor mai puțin dezvoltate, respectiv 206.531.915,43 euro FEDR.

### 2.B.3 Fund and category of region

Fund	Category of region	Calculation basis (total eligible expenditure or eligible public expenditure)
ERDF	Less developed	Public
ERDF	More developed	Public

### 2.B.4 Specific objectives and expected results

ID	Specific objective	Results that the Member States seek to achieve with Union support
2.1	Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI	Cadrul de reglementare, strategic și procedural îmbunătățit pentru coordonarea și implementarea FESI

## 2.B.5 Result indicators

**Table 12: Programme-specific result indicators (by specific objective) (for ERDF/ESF/Cohesion Fund)**

Priority axis		2.1 - Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategii și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI										
ID	Indicator	Measurement unit	Baseline value			Baseline year	Target value (2023)			Source of data	Frequency of reporting	
			M	W	T		M	W	T			
6S3	Ponderarea beneficiarilor care consideră procedurile privitoare la FESI corespunzătoare	%			23,50	2013				50,00	Sondaje realizate de MFE	La doi ani

## 2.B.4 Specific objectives and expected results

ID	Specific objective	Results that the Member States seek to achieve with Union support
2.2	Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient în vederea îmbunătățirii managementului corect al informației necesare coordonării și controlului FESI	Sistem informatic integrat funcțional, care generează date corecte și în timp util, pentru realizarea unui management corect și eficient al programelor operaționale

## 2.B.5 Result indicators

**Table 12: Programme-specific result indicators (by specific objective) (for ERDF/ESF/Cohesion Fund)**

ID	Indicator	Measurement unit	Baseline value			Baseline year	Target value (2023)			Source of data	Frequency of reporting
			M	W	T		M	W	T		
654	Gradul de utilizare al SMIS 2014+ pentru îndeplinirea obligațiilor de raportare la nivel de PO (raport anual de implementare, raportare privind cadrul de performanță, declarații de cheltuieli etc.)	%			0,00	2014			70,00	MFE/SMIS 2014+	Annual

2.2 - Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient în vederea îmbunătățirii managementului corect al informației necesare coordonării și controlului FESI

## 2.B.6 Actions to be supported and their expected contribution to the specific objectives (by priority axis)

### 2.B.6.1 A description of actions to be supported and their expected contribution to the specific objectives

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<b>O.S.2.1 Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI</b>	
<b>2.1.1. Activități pentru îmbunătățirea cadrului și condițiilor pentru coordonarea și controlul FESI și pentru gestionarea POAT, POIM ȘI POC</b>	
În cadrul acestei acțiuni se va asigura cadrul și instrumentele adecvate pentru implementarea și monitorizarea eficientă FESI și să poată fi identificate la timp și soluționate deficiențele care pot bloca implementarea programelor și proiectelor finanțate din aceste fonduri, prin intermediul asistenței tehnice pentru instituțiile implicate în coordonarea și controlul FESI (MFE, AA, ACP, ANRMAP, UCVAP/CVAP, DLAF, precum și alte structuri cu rol în coordonarea și controlul FESI).	

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>Totodată, pentru aceste instituții, se va asigura sprijinul logistic, inclusiv cheltuielile de funcționare, costurile legate de organizarea de reuniuni, întâlniri și evenimente, asigurarea materialelor consumabile și de birou, a echipamentelor TIC, dezvoltarea și întreținerea sistemelor și infrastructurii TIC (cu excepția activităților indicate la obiectivul specific 2.2), participarea personalului la reuniuni/evenimente/întâlniri/conferințe/grupuri de lucru/rețele/comitete etc. legate de problematică sau cu impact asupra FESI, etc.</p> <p>Din perspectiva nevoilor de îmbunătățire a funcționării sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, asistența va cuprinde și elaborarea de analize, studii, strategii, documente metodologice, sondaje legate de procesul de programare, implementare, monitorizare și control la nivel orizontal (două sau mai multe PO, inclusiv cele din obiectivul cooperare teritorială europeană, precum și la nivelul AP).</p> <p>Totodată, se va acorda sprijin pentru elaborarea, implementarea și monitorizarea de strategii/planuri/programe care vizează FESI sau care, conform regulamentelor europene sau documentelor de programare, prezintă condiționalități ex-ante sau care derivă din recomandările specifice de țară sau implementarea altor decizii adoptate la nivel european, cu impact asupra programării și implementării FESI sau în scopul pregătirii perioadei de programare post 2020.</p> <p>O atenție sporită se va acorda temelor orizontale cu impact asupra FESI, precum achiziții publice, conflict de interese, incompatibilități, nereguli, fraudă etc. Astfel, se are în vedere acordarea de sprijin pentru instituțiile de specialitate din domeniile menționate pentru acțiuni de întărire a capacității în legătură cu rezolvarea aspectelor aferente acestor domenii, identificate în implementarea FESI sau în îndeplinirea unor cerințe europene care au impact asupra FESI, printre care dar fără a se limita la elaborarea de studii, analize, politici, strategii, planuri, documente metodologice și implementarea recomandărilor rezultate din aceste studii și analize, precum și a politicilor, strategiilor sau planurilor elaborate și suport pentru realizarea și menținerea unor instrumente/mecanisme/sisteme informatice aferente care să sprijine prevenirea și gestionarea riscurilor de nereguli și fraude, precum și alte activități de coordonare a anti-fraudei pentru FESI. Acest tip de sprijin va fi acordat și pentru alte domenii orizontale cu impact asupra implementării FESI care se vor identifica pe parcursul perioadei de programare 2014-2020.</p> <p>Toate aceste intervenții au scopul de a oferi un cadru îmbunătățit care să asigure respectarea reglementărilor UE și a celor naționale în aceste domenii.</p> <p>Asistența se va concretiza și în sprijin pentru realizarea de schimburi de experiență și acțiuni de diseminare de bune practici atât la nivel național, cât și la nivel european, care să permită identificarea celor mai bune soluții și abordări comune pentru probleme orizontale în direcția relație cu implementarea FESI.</p>	

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>Se va acorda sprijin comprehensiv în procesul de pregătire pentru intervențiile finanțate din perioada de programare post-2020, precum și în procesul de închidere a perioadei de programare 2007-2013, pentru a permite o tranziție facilă între perioade. Prin sprijinul dedicat închiderii perioadei de programare 2007-2013, se include orice tip de sprijin necesar structurilor implicate pentru derularea acestor activități (structuri de coordonare implicate în coordonarea și controlul instrumentelor structurale 2007-2013 și structurile implicate în gestionarea POAT, POS CCE, POS Mediu și POS Transport), cu excepția cheltuielilor de tip salarial în cazul structurilor din cadrul instituțiilor publice, care sunt incluse în acțiunea 3.1.2.</p> <p><b>La nivel specific POAT, POIM și POC</b>, se asigură sprijinirea pregătirii, selecției, auditului și monitorizării activităților realizate pentru implementarea acestor PO, precum și pregătirea, selecția, evaluarea, auditul, monitorizarea și verificarea proiectelor finanțate de aceste PO. Se are în vedere de asemenea sprijin pentru elaborarea de analize, studii, strategii care să sprijine fundamentarea și implementarea acestor programe și pregătirea pentru perioada post 2020, precum și sprijin logistic pentru funcționarea AM-urilor, Ol-urilor și a altor organisme cu atribuții delegate în implementarea acestor PO, care nu au axe proprii de asistență tehnică, inclusiv cheltuieli de funcționare, costurile legate de organizarea de reuniuni, întâlniri și evenimente, asigurarea materialelor consumabile și de birou, mobilier, arhivare, a echipamentelor TIC și soft-uri specializate necesare desfășurării eficiente a implementării PO (precum soft-uri contabile, legislative etc.), dezvoltarea și întreținerea sistemelor și infrastructurii TIC (cu excepția activităților indicate la obiectivul specific 2.2), participarea personalului la reuniuni/evenimente/întâlniri/conferințe/grupuri de lucru/rețele/comitete etc. legate de problematică sau cu impact asupra FESI etc.</p> <p>Totodată se va asigura sprijinul specific pentru întărirea capacității, organizarea și funcționarea CM POAT, CM POIM și CM POC, inclusiv a unor grupuri de lucru/rețele specifice înființate pentru buna monitorizare și implementare a acestor PO.</p> <p>Se va asigura asistență tehnică (ex-ante assessment) pentru dezvoltarea unor instrumente financiare și sprijin pentru AM/OI în implementarea operațiunilor aferente acestor instrumente din POC și POIM.</p> <p>Sprijin specific POIM și POC trebuie acordat pentru implementarea costurilor simplificate, precum și pentru elaborarea/actualizarea unor scheme de ajutor de stat sau documente de notificare pentru operațiunile finanțabile din POC sau POIM.</p> <p><b>2.1.2 Evaluare la nivelul AP și al POAT, POIM ȘI POC și activități destinate creșterii culturii de evaluare pentru FESI</b></p> <p>Funcția de evaluare la nivelul sistemului trebuie să contribuie la implementarea eficace a FESI și la responsabilizarea sistemului de management, fiind</p>	

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>importantă prin prisma fundamentării deciziilor.</p> <p>POAT sprijină dezvoltarea unei “culturi comune de evaluare”, <b>la nivel orizontal</b> în cadrul sistemului de gestionare a FESI (inclusiv pentru PO din cadrul obiectivului cooperare teritorială europeană), acționând, în limita eligibilității FEDR, asupra celor patru dimensiuni ale culturii de evaluare, respectiv cererea de evaluare, oferta, diseminarea și utilizarea rezultatelor evaluării și instituționalizarea evaluării.</p> <p>Totodata, POAT va sprijini activități precum realizarea evaluărilor prevăzute în planul de evaluare al AP, inclusiv actualizarea acestui plan, formarea profesională a întregului personal implicat în evaluarea FESI, dezvoltarea unei rețele de comunicare și informare privind evaluarea care poate acoperi atât cererea, cât și oferta de evaluare, interconectarea la rețelele similare europene și internaționale, promovarea corespunzătoare a conceptului de evaluare și a rezultatelor evaluărilor și realizarea schimburilor de experiență în domeniul evaluării.</p> <p>O atenție deosebită va fi acordată sprijinirii dezvoltării unui sistem de monitorizare și evaluare de calitate și a unui sistem statistic pentru FESI, necesar evaluărilor, inclusiv administrării sistemului de indicatori, implementării și actualizării cadrului de performanță, procedurilor de monitorizare și evaluare și mecanismelor de coordonare a funcțiilor de evaluare de la nivelul programelor operaționale.</p> <p>Având în vedere rolul POAT de a furniza asistența tehnică pentru POAT, POIM și POC, prin POAT se finanțează activități pentru <b>realizarea evaluărilor prevăzute în planurile de evaluare de la nivelul POAT, POIM și POC, inclusiv actualizarea acestor planuri.</b></p> <p><b>O.S. 2.2 Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient în vederea îmbunătățirii managementului corect al informației necesare coordonării, gestionării și controlului FESI</b></p> <p><b>2.2.1 Activități pentru dezvoltarea, îmbunătățirea și mentenanța SMIS 2014+, MYSMIS 2014 și a altor aplicații conexe acestora, precum și a rețelei digitale și pentru sprijinirea unității centrale SMIS 2014+, a rețelei de coordonatori și instruirea utilizatorilor acestor sisteme informatice</b></p> <p>Având în vedere necesitatea asigurării unui management financiar credibil al programelor operaționale, POAT va sprijini funcționarea sistemului de management și control al FESI prin dezvoltarea unui nou sistem informatic unitar SMIS 2014+, gestionat – la nivel tehnic și administrativ – de Unitatea Centrală SMIS din cadrul MFE, ce-și propune să fie mai eficient față de sistemul SMIS utilizat pentru perioada de programare 2007-2013, răspunzând mai bine mai bine nevoilor sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI.</p>	

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>Sistemul informatic SMIS 2014+ va avea aplicații conexe, precum MySMIS 2014 (e-Cohesion) – gestionat de aceeași Unitate Centrală, care va oferi utilizatorilor servicii online cu privire la completarea electronică a cererii de finanțare, cereri de rambursare și a raportului de progres, asigurând astfel colectarea datelor de la solicitanții finanțării nerambursabile, dar și schimbul electronic de informații între aceștia și instituțiile implicate în gestionarea FESI. MySMIS 2014 va deveni operațional după interconectarea cu SMIS 2014+.</p> <p>SMIS 2014+ va avea posibilitatea să interacționeze eficient cu sistemul informatic al Comisiei Europene (SFC 2014) și va fi proiectat având la bază principiului asigurării interoperabilității cu alte sisteme informatice, astfel încât să poată oferi în orice moment situații operative de ansamblu, precum și raportări specifice și detaliate, în funcție de nevoile utilizatorilor din sistem.</p> <p>În calitate de beneficiari direcți ai noilor sisteme informatice utilizate pe parcursul perioadei de programare 2014-2020, autoritățile de management și organismele intermediare se vor implica activ în toate activitățile ce privesc identificarea nevoilor, dezvoltarea, implementarea și testarea sistemelor informatice, dar și în realizarea manualelor de utilizare, a seturilor de date, precum și în cadrul instruirilor, având suportul nemijlocit al Unității Centrale SMIS din cadrul MFE.</p> <p>În cadrul acestei acțiuni se are în vedere elaborarea de studii și analize cu privire la modul de funcționare a SMIS 2014+, MySMIS 2014 și a altor aplicații conexe acestora dar și dezvoltarea, testarea și instalarea noilor versiuni ale SMIS 2014+, MySMIS 2014 sau a noilor aplicații informatice (în funcție de constatările și recomandările analizei de sistem), pornind de la procedurile existente la nivelul fiecărui program operațional. Se va avea în vedere inclusiv asigurarea transferului de date de la o versiune la alta și acordarea de sprijin în realizarea manualelor de utilizare și a documentației tehnice, menite să înlesnească utilizarea optimă și corectă a sistemelor informatice.</p> <p>O atenție deosebită va fi acordată activităților de mentenanță a SMIS 2014+ și/sau a noilor aplicații informatice și a altor aplicații conexe acestora, având drept scop asigurarea funcționării continue a acestora prin rezolvarea erorilor, îmbunătățirea funcționalităților existente, dar și implementarea de noi cerințe, apărute pe parcursul implementării PO, în conformitate cu procedurile și nevoile instituțiilor implicate în managementul și gestionarea FESI.</p> <p>Complementar, se va asigura conectarea tuturor actorilor instituționali, implicați în coordonarea, gestionare și controlul FESI, în cadrul rețelei private a SMIS 2014+.</p> <p>În plus, se are în vedere acordarea de sprijin în derularea activităților Unității Centrale SMIS (costuri logistice legate de organizarea întâlnirilor, achiziții,</p>	



<b>Priority axis</b>	<b>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</b>
<p>etc.), precum și expertiză și consultanță pentru coordonarea și funcționarea rețelei de coordonatori SMIS 2014+/MySMIS 2014 de la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI. Pentru dezvoltarea și întreținerea corespunzătoare a sistemului informatic integrat și a rețelei digitale, se va acționa în sensul dotării cu hardware și software și furnizarea serviciilor TI&amp;C pentru funcționarea SMIS 2014+, MySMIS 2014 sau ale noilor sisteme precum și a altor aplicații conexe ale acestora.</p> <p>Totodată, se urmărește asigurarea funcției de help-desk pentru utilizatorii SMIS 2014+, MySMIS 2014 și ai noilor aplicații informatice care vor fi dezvoltate.</p> <p>Instruirea continuă a utilizatorilor asigură premisele calității datelor introduse, dar și a modului în care aplicațiile informatice vor fi utilizate în practică. Astfel, pregătirea de specialitate în ceea ce privește utilizarea sistemelor informatice va fi asigurată atât sub forma instruii introductive adresată noilor utilizatori, cât și a instruirii destinate utilizatorilor existenți, în vederea îmbunătățirii cunoștințelor cu privire la caracteristicile mai puțin evidente aferente sistemelor mai complexe. De asemenea, este preconizată și instruirea avansată a unor categorii specifice de utilizatori, având drept scop creșterea gradului de conștientizare cu privire la caracteristicile avansate ale sistemului, promovarea unor instrumente importante de raportare de tip Art4SMIS și a metodelor de rezolvare a unor sarcini complexe, contribuind în acest fel, la îmbunătățirea eficienței activităților realizate de către personalul structurilor implicate în managementul și gestionarea FESI.</p>	

## 2.B.6.2 Output indicators expected to contribute to results (by priority axis)

**Table 13: Output indicators**

<b>Priority axis</b>		<b>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</b>				
<b>ID</b>	<b>Indicator (name of indicator)</b>	<b>Measurement unit</b>	<b>Target value (2023) (optional)</b>			<b>Source of data</b>
			<b>M</b>	<b>W</b>	<b>T</b>	

6S16	Studii, analize, rapoarte și alte documente strategice/metodologice elaborate	Număr				35,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S17	Instrumente dezvoltate/ îmbunătățite/implementate pentru gestionarea FESI	Număr				5,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S18	Evaluări realizate	Număr				30,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S19	Structuri de coordonare/ gestionare/control FESI a căror logistică și funcționare a fost sprijinită anual	număr				14,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S20	Proiecte a căror evaluare/contractare/monitorizare/control a fost asigurată	Număr				10.000,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S21	Număr analize/studii cu privire la sistemele informatice utilizate la nivelul FESI	Număr				3,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S22	Disponibilitatea rețelei SMIS 2014+ mai mare de	%				99,50	Raport monitorizare Serviciul de Telecomunicații Speciale care are în gestiune (pe bază de protocol predare-primire, serverele pe care funcționează SMIS2014+)
6S23	Perioadă downtime neplanificat mai mică de	%				1,00	MFE/ Unitatea Centrală SMIS
6S24	Erori neprevăzute ale SMIS 2014+/MySMIS 2014 soluționate în termen raportat la număr total de erori neprevăzute înregistrate	%				90,00	MFE/Unitatea centrală SMIS
6S25	Structuri de coordonare/gestionare/control FESI care au fost dotate cu echipamente și software necesare funcționării și utilizării SMIS 2014+	Număr				14,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S26	Zile participanți la instruire utilizatori sisteme informatice	Număr				6.000,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+

## 2.B.7 Categories of intervention (by priority axis)

Corresponding categories of intervention based on a nomenclature adopted by the Commission, and an indicative breakdown of the Union support

## Tables 14-16: Categories of intervention

**Table 14: Dimension 1 - Intervention field**

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	121. Preparation, implementation, monitoring and inspection	44.652.200,00
ERDF	More developed	121. Preparation, implementation, monitoring and inspection	1.347.800,00
ERDF	Less developed	122. Evaluation and studies	8.250.950,00
ERDF	More developed	122. Evaluation and studies	249.050,00
ERDF	Less developed	123. Information and communication	0,00
ERDF	More developed	123. Information and communication	0,00

**Table 15: Dimension 2 - Form of finance**

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	01. Non-repayable grant	52.903.150,00
ERDF	More developed	01. Non-repayable grant	1.596.850,00

**Table 16: Dimension 3 – Territory type**

Priority axis	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	07. Not applicable	52.903.150,00
ERDF	More developed	07. Not applicable	1.596.850,00

## 2.B.1 Priority axis

ID of the priority axis	AP 3
Title of the priority axis	Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România

## 2.B.2 Justification for establishing a priority axis covering more than one category of region (where applicable)

POAT 2014-2020 este un program destinat întregului sistem de coordonare, gestionare și control al FESI și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, deși locația principalilor beneficiari ai acestui PO (structurile de coordonare, gestionare și control al FESI) se situează în regiunea București-Ilfov, intervențiile finanțate din POAT, prin impactul pe care îl au asupra implementării tuturor PO, acoperă toate regiunile României.

Mecanismul pentru calcularea pro-ratei de finanțare UE pentru POAT s-a stabilit ținând cont de articolul 119 (4) din Regulamentul 1303/2013, care specifică faptul că operațiunile de AT pot fi implementate în afara zonei vizate de program, însă pe teritoriul Ununii, cu condiția ca operațiunile respective să fie destinate celorlalte programe vizate.

Ținând cont că POAT implementează operațiuni care sunt destinate atât regiunilor mai puțin dezvoltate, cât și regiunii București Ilfov care este o regiune mai dezvoltată, s-a procedat la calcularea procentului reprezentat de alocarea UE pentru regiunea București-Ilfov (893.036.643 euro, inclusiv transferul de 3%), din totalul fondurilor UE alocate României cu excepția FEPAM (30.450.776.996 euro), reieșind astfel o pro-rată de 2,93%.

Această pro-rata de 2,93% va fi aplicată tuturor proiectelor finanțate din POAT, respectiv întregii alocări FEDR de 212.765.958 euro, urmând ca sprijinul pentru regiunea București-Ilfov să fie 2,93% din totalul fondurilor FEDR alocate POAT, respectiv 6.234.042,57 euro FEDR și 97,07% să fie destinate regiunilor mai puțin dezvoltate, respectiv 206.531.915,43 euro FEDR.

### 2.B.3 Fund and category of region

Fund	Category of region	Calculation basis (total eligible expenditure or eligible public expenditure)
ERDF	Less developed	Public
ERDF	More developed	Public

### 2.B.4 Specific objectives and expected results

ID	Specific objective	Results that the Member States seek to achieve with Union support
3.1	Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI	Personal motivat, responsabilizat, stabil și înalt calificat în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI

## 2.B.5 Result indicators

**Table 12: Programme-specific result indicators (by specific objective) (for ERDF/ESF/Cohesion Fund)**

ID	Indicator	Measurement unit	Baseline value			Baseline year	Target value (2023)			Source of data	Frequency of reporting	
			M	W	T		M	W	T			
655	Rata medie anuală de fluctuație a personalului din sistemul FESI mai mică sau egală cu	%			12,00	2013				10,00	Rapoarte monitorizare MFE/Direcția Resurse umane	Annual

3.1 - Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI

## 2.B.6 Actions to be supported and their expected contribution to the specific objectives (by priority axis)

### 2.B.6.1 A description of actions to be supported and their expected contribution to the specific objectives

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p><b><i>O.S. 3.1. Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI</i></b></p> <p><b>3.1.1. Implementarea unei politici orizontale de resurse umane și a dezvoltării capacității manageriale pentru sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI</b></p> <p>Resursa umană din cadrul sistemului de coordonare, management și control al FESI este un factor esențial în implementarea atât a proiectelor, cât și a programelor, în scopul de a asigura atingerea obiectivelor acestora. Așa cum se menționează în AP, se are în vedere aplicarea unei politici orizontale de resurse umane pentru personalul din sistemul instituțional de coordonare, gestionare și control al FESI, inclusiv pentru PO din cadrul obiectivului de</p>	

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>cooperare teritorială europeană.</p> <p>La nivelul de coordonare și control al tuturor FESI, sistemul instituțional este constituit din MFE, AA, ACP, ANRMAR, UCVAP/CVAP, DLAF, iar la nivelul de gestionare al FESI acesta este format din Autoritățile de management și Organismele intermediare pentru PO finanțate din FESI, inclusiv Autoritățile de management/certificare/naționale pentru PO din cadrul obiectivului cooperare teritorială europeană.</p> <p>Măsurile vor defini o politică reînnoită în materie de resurse umane care va remedia principalele deficiențe din domeniul resurselor umane din sistemul FESI și va asigura o planificare corespunzătoare a acestora, utilizarea eficientă a instrumentelor specifice, îmbunătățirea procesului de recrutare și implementarea unui sistem de gestionare a performanței bazat pe rezultate corelate cu un sistem de recompense adecvate. Pentru a spori eficacitatea măsurilor, acestea vor fi compatibile cu intervențiile întreprinse în cadrul întregului sistem de administrație publică și vor fi consolidate de acestea.</p> <p>Aplicarea unei politici orizontale de resurse umane pentru personalul din sistemul instituțional de coordonare, management și control al FESI necesită sprijin din POAT pentru asigurarea resurselor necesare dezvoltării și implementării ei.</p> <p>Pentru a orienta mai bine eforturile în direcția obiectivelor de performanță ale PO, este necesară trecerea de la abordarea bazată pe competențe și pe procese, la una bazată pe gestionarea performanței în funcție de rezultate și în acest sens MFE are în vedere dezvoltarea și implementarea unui sistem de evaluare a performanțelor individuale.</p> <p>Acțiunea se va focaliza pe realizarea de analize, strategii și evaluări care să fundamenteze activitatea de management a resurselor umane și să conducă la dezvoltarea de concepte, instrumente și mecanisme de natură să sprijine activitatea de management a resurselor umane la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, să ducă la optimizarea managementului, creșterea motivației și creșterea eficienței și calității muncii și responsabilizării personalului, precum și pe identificarea de măsuri pentru a reduce cifra de fluctuație a personalului calificat, de încurajare a rotației și mobilității personalului și pentru atragerea în sistem de noi specialiști cu competențe ridicate și potențial de dezvoltare în plan profesional.</p> <p>Astfel, acțiunea prevede identificarea de măsuri pentru încurajarea stabilității personalului prin dezvoltarea de politici de resurse umane pentru personalul implicat în managementul FESI, legate de evaluarea performanțelor individuale, promovare în carieră, etică, flexibilitate, instruire continuă. Se au în vedere măsuri diferențiate pe nivele de management, în conformitate cu gradul de responsabilitate și nivelul de decizie, complexitatea sarcinilor, numărul de angajați din subordine etc.</p>	



Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>Totodată, se prevede ca acțiunea să fie realizată și prin susținerea organizării și desfășurării de schimburi de experiență și acțiuni de diseminare de bune practici și participarea la programe de formare pentru personalul unităților care realizează managementul resurselor umane pentru sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI.</p> <p>Nivelul de cunoștințe al personalului implicat în coordonarea, gestionarea și controlul FESI are un impact direct asupra eficienței sistemului de implementare al fondurilor europene.</p> <p>Acțiunea va sprijini identificarea nevoilor de formare și a competențelor necesare funcționării eficiente a sistemului, urmând a se realiza analize ale nevoilor de formare pentru personalul din cadrul sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI și elaborarea planului de instruire adecvat nevoilor la nivelul fiecărei structuri.</p> <p>În ceea ce privește instruirea, abordarea pentru perioada 2014-2020 este ca derularea unor sesiuni de instruire să aibe loc la nivel orizontal și într o manieră integrată pentru întărirea capacității și competențelor personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI.</p> <p>Tot în cadrul acestei acțiuni se va sprijini crearea și actualizarea unei baze de date comune privind planificarea, monitorizarea și evaluarea impactului formării personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI.</p> <p>Alături de metodele clasice de formare, un mod de fidelizare a personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor europene este crearea și derularea unor programe de instruire inovative cu rol de dezvoltare a lucrului în echipă (de tip mentorat, coaching, autoinstruire, e-learning, grupuri de sprijin etc.), care să creeze funcționalitate în cadrul echipelor de proiect și motivația de a lucra pe termen lung în cadrul aceleiași echipe.</p> <p>Funcția de instruire trebuie să asigure dezvoltarea continuă a competențelor personalului din sistemul FESI, inclusiv de la nivelele de conducere strategică și management, în toate domeniile și prin intervenții specifice pentru acele domenii critice identificate, precum ajutorul de stat, reglementările în domeniul mediului, managementul riscurilor, audit intern, management financiar și control, legislație europeană și națională, egalitatea de șanse, programare, monitorizare, evaluare și monitorizare proiecte, competențe manageriale, instrumente financiare, etc.</p> <p>În plus, se va acorda atenție nevoilor de instruire ale personalului de la nivelele de conducere strategică și management din sistemul instituțional de implementare al FESI prin furnizarea unor cursuri personalizate în domeniul managementului resurselor umane: managementul echipei, managementul conflictelor, managementul timpului, leadership și teambuilding; monitorizare și evaluare; managementul calității, management financiar, managementul</p>	

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
riscurilor.	
	<p>O atenție specială se va acorda formării în domeniul achizițiilor publice, care, alături de managementul deficitar al resurselor umane, a provocat cele mai multe deficiențe și blocaje în exercițiul financiar precedent.</p> <p>În plus, se vor avea în vedere activități de formare orizontală privind măsuri de prevenire a neregulilor/incompatibilităților/conflictului de interese/fraudei.</p> <p>Pe lângă formarea orizontală ce adresează necesități comune în rândul structurilor implicate în procesul de coordonare, gestionare și control al FESI, POAT implementează programe de formare specializate axate pe anumite teme specifice MFE și DLAF (inclusiv structurile suport ale acestora), precum și AA, ACP, structurile dedicate FESI din cadrul ANRMAP și UCVAP/CVAP și alte structuri implicate în sistemul de coordonare și control al FESI, dacă va fi cazul.</p> <p>Acțiunea include și instruirea cu privire la FESI sau alte teme necesare implementării corespunzătoare a FESI pentru personalul din cadrul altor structuri care intervin în implementarea PO.</p> <p>Totodată, acțiunea își propune modernizarea metodelor de formare cu accent pe autoformare, utilizarea TIC în procesul de formare continuă, transfer de cunoștințe/managementul cunoașterii, imersiune în instituții europene similare etc.</p> <p>Pentru domenii specifice, se urmărește formarea personalului care gestionează FESI în instituții europene de specialitate, selectate pe baza reputației și performanței în domenii specifice de interes pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI sau implicarea acestora pentru realizarea unor programe în România.</p> <p>De asemenea, acțiunea are în vedere organizarea și participarea la întâlniri/ateliere de lucru și seminarii pentru schimb de experiență și bune practici în scopul coordonării, sincronizării și a unei abordări unitare la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, precum și dezvoltarea unui sistem menit să faciliteze schimbul de bune practici cu instituțiile similare din țările UE prin participarea la vizite de studiu, întâlniri de lucru, seminarii și conferințe.</p> <p>În ceea ce privește <i>instruirea specifică POIM, POC și POAT</i>, programe care nu au axe proprii de AT și pentru care asistența tehnică va fi asigurată prin POAT, se are în vedere organizarea și derularea unor sesiuni de instruire pe teme specifice, identificate pe baza unor analize a nevoilor de formare a</p>

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>personalului. Un accent deosebit va fi acordat următoarelor teme: planificare și conducere strategică, management pe bază de obiective, managementul performanței, managementul proiectelor majore, indicatori, ajutorul de stat pentru cercetare și energie, evaluare și implementare proiecte de TIC și în domeniul energiei, evaluare și implementare proiecte de cercetare.</p>	
<p><b>3.1.2. Asigurarea resurselor financiare pentru remunerarea personalului din sistemul de coordonare și control al FESI și din sistemul de management al POAT, POIM, POC, POR și POCTE</b></p>	
<p>Având în vedere constrângerile bugetare existente la nivelul României, pentru implementarea cu succes a politicii de resurse umane care să conducă la retenția personalului în sistemul de implementare al FESI, este necesară asigurarea resurselor pentru finanțarea cheltuielilor salariale din asistență tehnică, proporțional cu timpul lucrat în activitățile legate de FESI, precum și pentru măsuri destinate dezvoltării și implementării cadrului de performanță și consolidării capacității administrative de gestionare a resurselor umane implicate în gestiunea FESI.</p>	
<p>În vederea creșterii eficienței muncii și maximizării rezultatelor obținute, o importanță deosebită o au motivarea și recompensarea personalului care trebuie corelate cu creșterea unui cadru de performanță, pe baza unor criterii și indicatori clar definiți. Pentru implementarea cu succes a unui astfel de cadru de performanță, este absolut necesară asigurarea resurselor din asistența tehnică.</p>	
<p>Uniformizarea salariilor în cadrul sistemului pentru poziții care implică calificări, competențe, volum de muncă și responsabilități similare este o măsură esențială pentru asigurarea stabilității personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI. Pe de altă parte, o mai bună motivare a personalului este necesară pentru creșterea eficienței muncii și maximizarea rezultatelor obținute.</p>	
<p>În cadrul acestei acțiuni se prevede <i>rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul structurilor administrației publice din sistemul de coordonare și control al FESI</i> (MFE și DLAF, inclusiv structurile suport ale acestora, precum și ACP, AA, structurile dedicate FESI din cadrul ANRMAR și UCVA/CVAP și alte structuri implicate în sistemul de coordonare și control al FESI, dacă va fi cazul), pentru activități aferente FESI dar și pentru activități de închidere a perioadei de programare 2007-2013.</p>	
<p>Totodată, acțiunea include <i>rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul din cadrul instituțiilor publice din sistemul de gestionare (AM și OI) a POAT, POIM, POC, POR, AMC și AN POCTE</i>, atât pentru activități de gestionare a FESI cât și pentru activități aferente închiderii programelor corespundente din perioada 2007-2013: POAT, POS Transport, POS CCE, POS Mediu, POS CCE, POR și POCTE.</p>	

<b>Priority axis</b>	<b>AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</b>
<p>În mod similar, rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul din cadrul instituțiilor publice din sistemul de gestionare (AM și OI) a PO finanțate din FSE va fi asigurată din Axa de AT a POCU (PO gestionat de MFE), respectiv cheltuielile de tip salarial pentru SC aferente POCTE – din Axele de AT ale acestor PO și cheltuielile de tip salarial aferente PO finanțate din PNDR și POPAM din Axele de AT ale PNDR și POPAM. În aceeași măsură se va realiza din aceste Axe de AT și rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul acestor structuri pentru activități necesare pentru închiderea perioadei de programare 2007-2013 pentru (POS DRU, POCA, POCTE(doar SC), PNDR și POP).</p> <p>Sprrijinul pentru rambursarea cheltuielilor salariale prevăzut mai sus în POAT 2014-2020 va începe numai după încetarea finanțării cheltuielilor salariale din POAT 2007-2013.</p>	

## 2.B.6.2 Output indicators expected to contribute to results (by priority axis)

Table 13: Output indicators

Priority axis	ID	Indicator (name of indicator)	Measurement unit	Target value (2023) (optional)			Source of data
				M	W	T	
	6S27	Studii, analize, rapoarte, strategii elaborate cu privire la politica de resurse umane FESI	Număr			T	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
	6S28	Instrumente dezvoltate/ implementate pentru managementul resursei umane din sistemul FESI	Număr				MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
	6S29	Zile participanți la la instruire – structuri de gestionare/alte structuri	Număr			20.000,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+

6S30	Evenimente organizate	Număr		10,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+
6S31	Media anuală a numărului de persoane din sistemul FESI a căror salarii sunt co-finanțate din asistență tehnică	Număr		1.680,00	MFE/AMPOAT/ SMIS 2014+

### 2.B.7 Categories of intervention (by priority axis)

Corresponding categories of intervention based on a nomenclature adopted by the Commission, and an indicative breakdown of the Union support

### Tables 14-16: Categories of intervention

Table 14: Dimension 1 - Intervention field

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România				
Fund	Category of region	Code			€ Amount
ERDF	Less developed	121. Preparation, implementation, monitoring and inspection			88.980.145,00
ERDF	More developed	121. Preparation, implementation, monitoring and inspection			2.685.813,00
ERDF	Less developed	122. Evaluation and studies			0,00
ERDF	More developed	122. Evaluation and studies			0,00
ERDF	Less developed	123. Information and communication			0,00
ERDF	More developed	123. Information and communication			0,00

**Table 15: Dimension 2 - Form of finance**

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	01. Non-repayable grant	88.980.145,00
ERDF	More developed	01. Non-repayable grant	2.685.813,00

**Table 16: Dimension 3 – Territory type**

Priority axis	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România		
Fund	Category of region	Code	€ Amount
ERDF	Less developed	07. Not applicable	88.980.145,00
ERDF	More developed	07. Not applicable	2.685.813,00

### 3. FINANCING PLAN

#### 3.1 Financial appropriation from each fund and amounts for performance reserve

**Table 17**

<b>Fund</b>	<b>Category of region</b>	<b>2014</b> Main allocation	<b>2015</b> Main allocation	<b>2016</b> Main allocation	<b>2017</b> Main allocation	<b>2018</b> Main allocation	<b>2019</b> Main allocation	<b>2020</b> Main allocation	<b>Total</b> Main allocation
ERDF	Less developed	20.653.192,00	30.979.788,00	28.067.688,00	30.979.788,00	30.979.787,00	30.979.787,00	33.891.885,00	206.531.915,00
ERDF	More developed	623.404,00	935.106,00	847.206,00	935.106,00	935.107,00	935.107,00	1.023.007,00	6.234.043,00
<b>Total</b>		<b>21.276.596,00</b>	<b>31.914.894,00</b>	<b>28.914.894,00</b>	<b>31.914.894,00</b>	<b>31.914.894,00</b>	<b>31.914.894,00</b>	<b>34.914.892,00</b>	<b>212.765.958,00</b>

### 3.2 Total financial appropriation by fund and national co-financing (€)

**Table 18a: Financing plan**

Priority axis	Fund	Category of region	Basis for calculation of Union support (Total eligible cost or public eligible cost)	Union support (a)	National counterpart (b) = (c) + (d)	Indicative breakdown of national counterpart		Total funding (e) = (a) + (b)	Co-financing rate (f) = (a) / (e) (2)	EIB contributions (g)
						National public funding (c)	National private funding (d) (1)			
AP 1	ERDF	Less developed	Public	64 648,620,00	11 408,580,00	11 408,580,00	0,00	76 057,200,00	85,00%	
AP 1	ERDF	More developed	Public	1 951,380,00	487 845,00	487 845,00	0,00	2 439 225,00	80,00%	
AP 2	ERDF	Less developed	Public	52 903,150,00	9 335,850,00	9 335,850,00	0,00	62 239 000,00	85,00%	
AP 2	ERDF	More developed	Public	1 596,850,00	399 213,00	399 213,00	0,00	1 996 063,00	80,00%	
AP 3	ERDF	Less developed	Public	88 980,145,00	15 702,379,00	15 702,379,00	0,00	104 682,524,00	85,00%	
AP 3	ERDF	More developed	Public	2 685,813,00	671 453,00	671 453,00	0,00	3 357 266,00	80,00%	
<b>Total</b>	<b>ERDF</b>	<b>Less developed</b>		<b>206 531 915,00</b>	<b>36 446 809,00</b>	<b>36 446 809,00</b>	<b>0,00</b>	<b>242 978 724,00</b>	<b>85,00%</b>	
<b>Total</b>	<b>ERDF</b>	<b>More developed</b>		<b>6 234 043,00</b>	<b>1 558 511,00</b>	<b>1 558 511,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7 792 554,00</b>	<b>80,00%</b>	
<b>Grand total</b>				<b>212 765 958,00</b>	<b>38 005 320,00</b>	<b>38 005 320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250 771 278,00</b>	<b>84,84%</b>	<b>0,00</b>

(1) To be completed only when priority axes are expressed in total costs.

(2) This rate may be rounded to the nearest whole number in the table. The precise rate used to reimburse payments is the ratio (f).



**Table 19: Indicative amount of support to be used for climate change objectives**

Priority axis	Indicative amount of support to be used for climate change objectives (€)	Proportion of the total allocation to the operational programme (%)
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

#### 4. INTEGRATED APPROACH TO TERRITORIAL DEVELOPMENT

Description of the integrated approach to territorial development taking into account the content and objectives of the operational programme having regard to the Partnership Agreement and showing how it the operational programme contributes to the accomplishment of the objectives of the operational programme and expected results

Conform prevederilor Regulamentelor Europene pentru perioada 2014-2020, noul Cadru Strategic Comun (CSC) include, pe lângă Fondurile Structurale și de Coeziune (FEDR, FSE și FC), și FEADR și FEP. Concentrarea tuturor acestor fonduri sub umbrela unui singur cadru strategic, AP, are beneficii evidente în ceea ce privește maximizarea impactului fondurilor și atingerea obiectivelor de creștere economică și coeziune teritorială. Implementarea efectivă, pe de altă parte, reprezintă o provocare pentru autoritățile din sistem și, în acest sens, va fi necesară dezvoltarea unor sisteme eficiente de corelare a intervențiilor, pentru crearea de sinergii și complementarități, precum și pentru evitarea suprapunerilor între intervențiile propuse.

Luând în considerare nevoia de asigurare a coordonării abordării integrate a dezvoltării teritoriale/strategice, Regulamentul general 2014-2020 propune noi instrumente, respectiv ”dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității” (DLRC), ”plan comun de acțiune” (joint action plan) ”investiții teritoriale integrate (ITI)-uri.

POAT este proiectat și dispune de mecanisme adecvate astfel încât să fie asigurată coerența în raport cu celelalte PO, precum și cu politicile europene și naționale relevante. Plecând de la elementele strategice menționate, de la potențialul identificat și disparitățile teritoriale, următoarele **priorități de dezvoltare teritorială integrată** sunt avute în vedere în cadrul AP pentru perioada 2014 – 2020:

- Îmbunătățirea calității vieții pentru comunitățile locale și regionale, pentru ca regiunile României să devină mai atractive pentru locuit, pentru petrecerea timpului liber, pentru investiții și muncă
- Promovarea parteneriatelor rural-urbane
- Consolidarea rețelei urbane prin dezvoltare policentrică și specializare teritorială
- Creșterea accesibilității și conectivității (incluzând atât creșterea accesibilității la marile aglomerații urbane și îmbunătățirea accesibilității între aglomerațiile urbane majore și orașele mai mici din zonă cât și pentru a rezolva izolarea relativă a tuturor zonelor afectate)
- Acces echitabil la servicii de interes general

#### **4.1 Community-led local development (where appropriate)**

The approach to the use of community-led local development instruments and the principles for identifying the areas in where they will be implemented

AP face referire la dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca fiind un instrument important prin care România își poate reduce dezechilibrele teritoriale prin implicarea comunităților locale în luarea de măsuri concrete în vederea dezvoltării economice.

Partenerii locali vor trebui să conceapă și să pună în aplicare strategii integrate ținând cont de nevoile și potențialul local, incluzând caracteristici inovatoare în contextul local.

Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității și-a dovedit eficiența prin constituirea unor parteneriate locale care au acționat sinergic pentru rezolvarea unor probleme concret identificate .

Pentru a asigura coerența și calitatea strategiilor de dezvoltare locală pentru zonele urbane sau rurale, se va asigura suport pentru pregătire prin programele operaționale 2014-2020 din care se vor finanța DLRC.

POAT nu prevede sprijin specific în acest scop, însă va contribui prin acțiunile generale de sprijin adresate tuturor beneficiarilor, precum și cele de informare și comunicare.

#### **4.2 Integrated actions for sustainable urban development (where appropriate)**

Where appropriate the indicative amount of ERDF support for integrated actions for sustainable urban development to be implemented in accordance with the provisions under Article 7(2) of Regulation (EU) No 1301/2013 and the indicative allocation of ESF support for integrated action.

Abordarea dezvoltării urbane durabile, prevăzută la articolul 7 din Regulamentul FEDR, se va implementa prin stabilirea unei axe prioritare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 care să combine prioritățile de investiții relevante și obiectivele tematice, în conformitate cu punctul (c) din primul subalineat al articolului 96 alineatul 1 din Regulamentul UE nr. 1303/2013.

Rolul zonelor urbane în generarea și susținerea creșterii economice a fost recunoscut în "polul de creștere" al desemnării orașelor cheie (Iași, Brașov, Ploiești, Constanța, Craiova, Timișoara și Cluj-Napoca) în vederea unei abordări integrate a dezvoltării urbane în aceste locații.

În ceea ce privește sprijinul POAT 2007-2013 pentru coordonarea celor șapte poli de creștere, au fost asigurate expertiză punctuală, salariile, condițiile logistice și cheltuielile de deplasare ale coordonatorilor polilor de creștere și al personalului de sprijin al acestora.

Sușinerea Coordonatorilor de Poli reprezintă o metodă adecvată pentru a stimula coordonarea orizontală la nivel local, aceștia contribuind la dezvoltarea unei abordări integrate la nivelul polului de creștere.

**Astfel, POAT va acorda în continuare sprijin pentru coordonarea implementării planurilor integrate de dezvoltare ale polilor de creștere, prin:** asigurarea remunerării, instruirii și schimbului de experiență pentru personalul dedicat coordonării acestor planuri, asigurarea condițiilor logistice și cheltuielilor de deplasare ale acestui personal, precum și organizarea de evenimente și furnizarea de asistență în legătură cu coordonarea, pregătirea, actualizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea acestor planuri.

**Table 20: Integrated actions for sustainable urban development – indicative amounts of ERDF and ESF support**

Fund	ERDF and ESF support (indicative) (€)	Proportion of fund's total allocation to programme
Total ERDF	4.500.000,00	2,11%
<b>TOTAL ERDF+ESF</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>2,11%</b>

#### 4.3 Integrated Territorial Investment (ITI) (where appropriate)

The approach to the use of Integrated Territorial Investments (ITIs) (as defined in Article 36 of Regulation (EU) No 1303/2013) other than in cases covered by 4.2, and their indicative financial allocation from each priority axis.

AP precizează că Investițiile teritoriale integrate (ITI) vor avea la bază nevoile locale pentru a stimula dezvoltarea integrată și cooperarea la nivel **trans sectorial** subregional, conducând astfel la sinergii între FESI și alte surse de finanțare (de exemplu, bugetul național sau local) și evitând finanțarea de proiecte disparate sau divergente. ITI este un instrument care promovează utilizarea integrată a fondurilor și poate duce la un rezultat agregat mai bun pentru aceeași valoare a investiției publice.

România va folosi instrumentul ITI în **Rezervația Biosferei Delta Dunării** (un teritoriu unic cu funcții foarte specifice: populație rară și izolată, specializare și vulnerabilitate economică, acces nesatisfăcător la servicii etc.); elaborarea strategiei integrate pentru această zonă a început cu ajutorul Băncii Mondiale și al autorităților locale competente; strategia va fi implementată printr-un plan de acțiune elaborat tot cu ajutorul Băncii Mondiale, ce va include intervențiile propuse și mecanismele de implementare.

**POAT prevede sprijin pentru coordonarea implementării strategiilor planurilor integrate de dezvoltare ale Investițiilor Teritoriale Integrate (ITI). Se are astfel în vedere asigurarea remunerării, instruirii și schimbul de experiență pentru personalul dedicat coordonării ITI, asigurarea condițiilor logistice și cheltuielilor de deplasare ale acestui personal, precum și organizarea de evenimente și furnizarea de asistență în legătură cu coordonarea pregătirea, actualizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea planurilor integrate de dezvoltare ale ITI.**

**Table 21: Indicative financial allocation to ITI other than those mentioned under point 4.2 (aggregate amount)**

Priority axis	Fund	Indicative financial allocation (Union support) (€)
AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind	ERDF	5.000.000,00

<b>Priority axis</b>	<b>Fund</b>	<b>Indicative financial allocation (Union support) (€)</b>
aceste fonduri		
<b>Total</b>		<b>5.000.000,00</b>

**4.4 The arrangements for interregional and transnational actions, within the operational programme, with beneficiaries located in at least one other Member State (where appropriate)**

N/A

**4.5 Contribution of the planned actions under the programme to macro-regional and sea basin strategies, subject to the needs of the programme area as identified by the Member State (where appropriate)**

(Where the Member State and regions participate in macro-regional strategies and sea basin strategies).

N/A

**5. SPECIFIC NEEDS OF GEOGRAPHICAL AREAS MOST AFFECTED BY POVERTY OR TARGET GROUPS AT HIGHEST RISK OF DISCRIMINATION OR SOCIAL EXCLUSION (WHERE APPROPRIATE)**

**5.1 Geographical areas most affected by poverty/target groups at highest risk of discrimination or social exclusion**

N/A

**5.2 Strategy to address the specific needs of geographical areas most affected by poverty/target groups at highest risk of discrimination or social exclusion, and where relevant, the contribution to the integrated approach set out in the Partnership Agreement**

N/A

**Table 22: Actions to address specific needs of geographical areas most affected by poverty/target groups at highest risk of discrimination or social exclusion**

Target group/geographical area	Main types of planned action as part of integrated approach	Priority axis	Fund	Category of region	Investment priority
N/A	N/A	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	ERDF	Less developed	
N/A	N/A	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	ERDF	More developed	
N/A	N/A	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI	ERDF	Less developed	
N/A	N/A	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și	ERDF	More developed	



Target group/geographical area	Main types of planned action as part of integrated approach	Priority axis	Fund	Category of region	Investment priority
N/A	N/A	controlul FESI AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	ERDF	Less developed	
N/A	N/A	AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	ERDF	More developed	

**6. SPECIFIC NEEDS OF GEOGRAPHICAL AREAS WHICH SUFFER FROM SEVERE AND PERMANENT NATURAL OR DEMOGRAPHIC HANDICAPS (WHERE APPROPRIATE)**

N/A

## 7. AUTHORITIES AND BODIES RESPONSIBLE FOR MANAGEMENT, CONTROL AND AUDIT AND THE ROLE OF RELEVANT PARTNERS

### 7.1 Relevant authorities and bodies

**Table 23: Relevant authorities and bodies**

Authority/body	Name of authority/body and department or unit	Head of authority/body (position or post)
Managing authority	Ministerul Fondurilor Europene	Gabriela Oana Teletin
Certifying authority	Ministerul Finanțelor Publice - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucica Tarara - Director general
Audit authority	Autoritatea de Audit (organism independent pe lângă Curtea de Conturi a României)	Aron Ioan Popa - președinte
Body to which Commission will make payments	Ministerul Finanțelor Publice - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucica Tarara - Director general

### 7.2 Involvement of relevant partners

#### *7.2.1 Actions taken to involve the relevant partners in the preparation of the operational programme, and the role of those partners in the implementation, monitoring and evaluation of the programme*

Pregătirea Programului Operațional Asistență Tehnică POAT 2014-2020 a fost coordonată de către Ministerul Fondurilor Europene, cu respectarea și aplicarea principiului parteneriatului, principiu-cheie al gestionării fondurilor Uniunii Europene, care a presupus o cooperare strânsă cu o serie de autoritățile publice precum și cu alte părți interesate. În procesul de elaborare a POAT, s-a avut în vedere principiile Codului de conduită european, respectiv:

- asigurarea transparenței procesului de selectare a partenerilor (autorități regionale, autorități locale și alte autorități publice, a partenerilor sociali și economici și a organismelor care reprezintă societatea civilă)
- furnizarea de informații adecvate și acordarea de timp suficient în procesul de consultare a partenerilor;
- garantarea implicării efective a partenerilor în procesul de pregătire.

Principiile indicate de Codul de conduită european au fost puse în practică în procesul de elaborare a POAT 2014 -2020.

POAT 2014-2020 a avut ca punct de plecare analiza nevoilor de asistență tehnică realizată cu sprijinul Grupului de Lucru pe Asistență Tehnică (GLAT) și documentul "Concept paper" elaborat de Autoritatea de Management a POAT. GLAT a fost înființat în 2012 pentru realizarea analizei pe Asistență Tehnică și sprijinirea elaborării POAT 2014-2020, prin extinderea Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice (CCAT), cu reprezentanți ai Organismelor Intermediare, ai asociațiilor autorităților locale, ai societății civile etc.

Metodologia de pregătire urmată a prevăzut ca și instrumente efective de consultare interviuri directe, focus grupuri și paneluri de experți.

Pe parcursul elaborării POAT, Autoritatea de Management a pus la dispoziția partenerilor implicați, documente și informații relevante. În vederea asigurării unui proces extensiv de consultare, dar și cu un nivel ridicat de reprezentativitate, ulterior documentării, s-a trecut la identificarea unor actori potențiali reprezentativi pentru POAT 2014 -2020. Acești actori au fost selectați din toate organizațiile implicate în implementarea POAT 2007-2013, precum și din organizațiile potențial beneficiare pentru perioada post 2013. Printre actorii potențiali identificați se numără: Autoritățile de Management ale Programelor Operaționale, Direcțiile de sprijin din ministerele de linie, ANRMAP, UCVAP, CNSC, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plată, Academia Română, Consiliul Național de Prevenire și Combaterea Discriminării, Confederații sindicale, Confederații patronale, asociații profesionale ale evaluatorilor, auditorilor, firme de consultanță în calitatea lor de furnizori ai POAT 2007-2013etc. Ulterior identificării, a urmat selecția celor mai relevanți actori potențiali și gruparea acestora în funcție de modalitatea de consultare cea mai adecvată.

Ulterior identificării și selectării partenerilor relevanți (membri și observatori ai Comitetului de Monitorizare al Programului Operațional Asistență Tehnică, membrii în CCAT, beneficiari POAT) au fost organizate interviuri. Acestea au avut un caracter semi-structurat, s-au desfășurat pe baza unui chestionar unitar și au avut un rol de culegere de informații calitative de profunzime și foarte specifice.

Un alt instrument de consultare utilizat pentru asigurarea unei elaborări participative a POAT 2014 -2020 a fost focus grupul (FG). În etapa de pregătire s-a organizat un FG cu categorii relevante de părți interesate, respectiv reprezentanți ai membrilor desemnați în Comitetul de Monitorizare a POAT 2007-2013. Acesta s-a desfășurat pe baza unui protocol de întrebări pregătit în prealabil și a fost facilitat în mod profesionist, aplicându-se o metodologie specifică. La FG a participat un spectru larg de organizații reprezentative atât pentru sectorul public, cât și pentru cel privat, care fie au fost implicați în implementarea POAT în perioada 2007-2013, fie au fost incluși pe lista partenerilor relevanți potrivit prevederilor Codului de Conduită privind parteneriatul.

Un instrument specific de consultare extinsă care a fost utilizat cu succes în elaborarea POAT 2014-2020 a fost panelul de experți. Acest panel a fost constituit din experți cheie din categoria celor care au fost implicați în derularea unor proiecte de evaluare și asistență tehnică în cadrul tuturor programelor operaționale din perioada de implementare 2007-2013. Acești experți au fost consultați pe marginea principalelor obiective, axe prioritare și direcții de acțiune pentru următoarea perioadă, au furnizat feedback pe documentul de consultare publică referitor la POAT 2014-2020 și au prezentat idei de proiecte relevante care ar putea fi finanțate din POAT 2014-2020.

În afara activităților de consultare mai sus menționate, în perioada de pregătire a POAT au fost organizate ședințe de lucru mixte de coordonare între echipele de planificare ale POAT, POIM, POC cu scopul identificării nevoilor și pentru a face un schimb periodic de materiale informative privind stadiul procesului de programare pentru perioada 2014-2020. De asemenea, au fost organizate o serie de întâlniri de lucru cu reprezentanții direcțiilor de specialitate din MFE și cu cei ai evaluatorilor responsabili de evaluarea ex-ante a POAT.

O atenție deosebită s-a acordat evitării posibilelor suprapuneri, asigurării de acoperire a tuturor necesităților pentru perioada de programare 2014-2020, asigurării rezolvării problemelor operaționale determinate de implementarea și gestionarea priorităților de AT precum și stabilirii de linii directoare comune privind asistența tehnică în contextul schimbărilor intervenite în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI. O atenție specială s-a acordat aspectelor de coordonare cu celelalte PO, în special cu PODCA cu care POAT s-a coordonat îndeaproape în intervalul de programare 2007-2013. Toate acțiunile derulate au avut drept scop îmbunătățirea documentului programatic, ținând cont și de bunele practici din perioada precedentă de implementare POAT, respectiv 2007-2013.

O prima versiune a POAT a fost publicată spre dezbateră publică pe site-ul MFE în luna martie 2014.

În cadrul consultărilor desfășurate în perioada de pregătire a POAT 2014-2020 au fost implicate peste 18 instituții partenere și peste 75 de reprezentanți ai acestor instituții sub forma de interviuri, focus – grupuri, panel experți.

Lista completă a partenerilor consultați în procesul de pregătire a POAT 2014-2020 este prezentată în Secțiunea 12.3.

Procesul de consultare a partenerilor relevanți a fost caracterizat de un grad sporit de interactivitate și implicare directă în elaborarea efectivă a Programului Operațional a categoriilor de beneficiari eligibili și a altor părți interesate. Toate părțile consultate au avut posibilitatea exprimării unui punct de vedere integrat vizând atât viziunea generală și obiectivele Programului Operațional, cât și direcțiile de acțiune și activitățile specifice.

Acest proces extins de consultare a generat o valoare adăugată substanțială în procesul de elaborare a POAT, aspect reflectat de faptul că majoritatea sugestiilor partenerilor au fost analizate și ulterior, după caz, au fost înglobate/repercutate în versiunea de lucru a POAT, care a făcut obiectul mai multor iterații pe parcursul procesului de pregătire.

Principalele categorii de sugestii ale organizațiilor partenere au fost: lecții învățate din POAT 2007-2013, sugestii pentru intervenții relevante/nevoi care ar trebui să fie finanțate din POAT 2014-2020, propuneri de îmbunătățire a modalității de implementare, monitorizare și evaluare în perioada de programare 2014-2020.

Dintre aspectele tematice cele mai importante/factorii de risc pentru performanța programelor care au constituit obiectul îngrijorărilor și preocupării pentru partenerii consultați se rețin:

- capacitatea limitată a beneficiarilor de a pregăti proiecte mature și ulterior de a le gestiona

- capacitatea de mobilizare și de utilizare eficientă a resurselor umane și a resurselor financiare
- capacitatea AM și OI de susținere a beneficiarilor
- claritatea și consecvența procedurilor și a liniilor directoare
- achizițiile publice (proceduri, formare profesională, etc)
- resursele umane la nivelul structurilor de management al PO (disponibilitate, fluctuație și pregătire profesională)
- managementul organizațional – nevoia de consolidare a rolului Comitetelor de Coordonare/ Comitetelor de Monitorizare/ Grupurilor de Lucru tematice
- corelarea în vederea asigurării complementarității și evitării suprapunerilor cu acțiunile finanțate din alte PO
- dezvoltarea sistemelor electronice de schimb de date în scopul sprijinirii utilizatorilor (sistemul SMIS, MySMIS)
- simplificarea procedurilor și reducerea sarcinilor administrative la nivelul beneficiarilor de finanțare privați dar și al celor din rândul autorităților publice
- extinderea eligibilității activităților și a beneficiarilor de finanțare, etc.

Pentru perioada 2014-2020, POAT va respecta prevederile Codului de conduită european, nu numai în stadiul de elaborare și programare ci și în stadiile de implementare, monitorizare și evaluare ale Programului Operațional.

În procesul de monitorizare a implementării POAT, un rol esențial îl are Comitetul de Monitorizare, care:

- analizează și aprobă criteriile de selecție ale operațiunilor finanțate;
- analizează progresele înregistrate în atingerea obiectivelor specifice ale programului operațional pe baza documentelor înaintate de Autoritatea de Management;
- examinează rezultatele procesului de implementare, prin analizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare;
- analizează și aprobă rapoartele anuale și finale ale Programului Operațional;
- propune, dacă este cazul, modificări în vederea îmbunătățirii programului operațional și a modalității de implementare a acestuia, inclusiv cu privire la managementul financiar;
- analizează și aprobă orice propunere de amendare a conținutului deciziei Comisiei Europene cu privire la contribuția fondurilor relevante pentru Programul Operațional de Asistentă Tehnică.

Comitetul de Monitorizare se va întâlni în ședințe ordinare de două ori pe an, iar deciziile se iau pe bază de consens. De asemenea, se prevede posibilitatea organizării unor întâlniri ale CM între reuniunile semestriale.

**7.2.3 Allocation of an amount for capacity building** (for the ESF, where appropriate)

## **8. COORDINATION BETWEEN THE FUNDS, THE EAFRD, THE EMFF AND OTHER UNION AND NATIONAL FUNDING INSTRUMENTS, AND WITH THE EIB**

The mechanisms to ensure coordination between the Funds, the European Agricultural Fund for Rural Development (EAFRD), the European Maritime and Fisheries Fund (EMFF) and other Union and national funding instruments, and with the European Investment Bank (EIB), taking into account the relevant provisions laid down in the Common Strategic Framework.

În noul context instituțional și pe fondul exercitării funcției de coordonare a FESI de către MFE, POAT 2014-2020 este unul dintre instrumentele prin care se va pune în acțiune prevenirea sau rezolvarea unor blocaje orizontale posibil să apară în implementarea PO pe parcursul perioadei de programare și rezolvarea unor nevoi orizontale de sprijin ale PO.

În acest sens, această secțiune identifică domeniile unde sprijinul POAT va fi utilizat într-o manieră complementară axelor de AT din celelalte PO finanțate din FEDR (POR, POCTE), respectiv FSE (POCA, POCU), din FEADR (PNDR), precum și din FEPAM (POPAM).

În conformitate cu prevederile AP, sistemul de coordonare implică intervenția corelată și coordonată a unui număr mare de instituții. Capacitatea administrativă a sistemului de coordonare și calitatea intervenției coordonate sunt factori care pot determina punerea în practică a unor soluții viabile la problemele sistemului de implementare, inclusiv prin utilizarea POAT 2014-2020. De aceea, secțiunea clarifică modul în care POAT 2014-2020 va sprijini organizarea, funcționarea și consolidarea capacității administrative a mecanismului de coordonare instituțională pentru AP, respectiv: Comitetul de Coordonare pentru Managementul AP, Subcomitetele de coordonare tematice și Grupurile de lucru funcționale.

Pe fondul preocupărilor speciale de asigurare a corelării cu programul operațional care vizează capacitatea administrativă, și anume POCA 2014-2020, secțiunea aprofundează prin explicații, modul în care vor fi asigurate complementaritățile cu acest PO și, ulterior, monitorizate efectiv în implementare, pentru a conduce la sinergii și a se asigura eficacitatea, inclusiv prin menționarea sprijinul combinat din diferitele instrumente.

Totodată, secțiunea își propune să descrie mecanismul de coordonare utilizat atât în pregătirea programării, în programare și cel care va fi pus în practică în implementare.

Detalierile aduse în această secțiune vin în completarea prevederilor AP.

### **Corelarea intervențiilor POAT cu cele finanțate din axele de AT din cadrul altor PO**

POAT 2014-2020 este proiectat să furnizeze sprijin în procesul de coordonare, gestionare și control al tuturor programelor operaționale, într-o manieră conformă regulamentelor europene, coerentă și complementară cu politicile publice naționale și cu prevederile AP și corelată cu intervenția pe parte de AT a celorlalte PO.



În Anexa nr. III se prezintă matricea sintetică de corelare a POAT cu axele de AT ale celorlalte PO. În procesul de programare, AM POAT a consultat, a primit și valorificat feedbackul oferit de celelalte entități din sistemul de gestionare și control.

Corelarea urmărește evitarea suprapunerilor și a dublei finanțări prin două principale moduri, și anume: (i) specializarea pe tipuri de intervenție a POAT și, respectiv a axelor proprii de AT ale celorlalte PO și (ii) asigurarea complementarității, acolo unde se identifică zone cu risc mai mare de suprapunere, în scopul obținerii efectului sinergic al intervențiilor.

În fapt, în procesul de pregătire al POAT 2014-2020 au trebuit avute în vedere o serie de schimbări care au intervenit atât în arhitectura sistemului instituțional pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI, precum și în structura și conținutul efectiv al celorlalte PO.

Alături de lecțiile desprinse din perioada anterioară de programare, aceste schimbări au impus o serie de noi provocări la care POAT 2014-2020 trebuie să răspundă, și anume:

- necesitatea de a oferi sprijin specific de AT pentru POIM și, respectiv POC finanțate din FEDR și FC, a căror management a fost preluat de MFE. Mai mult, furnizarea de sprijin direct este dictată și de faptul că aceste PO nu vor avea axe de AT proprii;
- continuarea de către POAT a funcției de sprijin la nivel orizontal pentru celelalte PO cu finanțare din FESI, respectiv POCU, POR, POCA și POCTE, care vor avea axe proprii de AT. Astfel, sprijinul orizontal furnizat prin POAT 2014-2020 se va focaliza pe politica orizontală de resurse umane pentru sistemul de implementare FESI, evaluare/studii/analize orizontale la nivel de AP/FESI, instruire orizontală și schimburi de experiență orizontale sistem coordonare, gestionare și control FESI, sisteme informatice (cu excepția POCTE, PNDR și POPAM), sprijin orizontal pentru dezvoltarea culturii parteneriale pentru coordonarea și gestionarea FESI, instruire orizontală și sprijin orizontal beneficiari;
- axele de AT din cadrul POCU, POR, POCA și POCTE se focalizează, în mare parte, pe acoperirea necesităților respectivelor programe și sunt limitate la cadrul instituțional al sistemului de implementare al PO, și anume: sprijin acordat managementului și evaluării PO, inclusiv instruire specifică și alte forme de sprijin specific pentru beneficiarii PO, sprijin acordat promovării și comunicării la nivelul PO, precum și pregătirea următorului exercițiu de programare post 2020 al respectivelor PO;
- Având în vedere un cumul de factori de influență precum: resursele bugetare ale POAT 2014-2020, sursa de finanțare aflată la baza fiecărui PO, nevoia aplicării unui sistem unic de salarizare pentru întreg sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor europene, precum și cadrul favorabil generat de faptul că MFE va gestiona atât POAT cât și POCU, rambursarea salarială se va realiza de o manieră partajată astfel:
  - din POAT: pentru personalul structurilor administrației publice din sistemul de coordonare și control al FESI (MFE și DLAF, inclusiv structurile suport ale acestora, precum și ACP, AA, structurile dedicate FESI din cadrul ANRMAP și UCVAP/CVAP și alte structuri implicate în sistemul de coordonare și control al FESI, dacă va fi cazul) și

pentru personalul din cadrul instituțiilor publice din sistemul de gestionare (AM, OI) a POAT, POIM, POC și POR și structurile specifice POCTE (AMC, AN), la care se adaugă rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul acestor structuri pentru activități necesare pentru închiderea perioadei de programare 2007-2013 pentru POAT, POS Transport, POS Mediu, POS CCE și POR 2007-2013 și POCTE 2007-2013.

- din Axa de AT a POCU: pentru personalul din cadrul instituțiilor publice din sistemul de gestionare (AM și OI) a PO finanțate din FSE;

- din Axa de AT a POCTE finanțate din FEDR pentru personalul din cadrul SC a acestor PO;

- din Axele de AT ale a PNDR pentru personalul AM și APDRP și din Axa de AT a POPAM pentru personalul AM;

- În aceeași măsură se va realiza din aceste Axe de AT și rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul acestor structuri pentru activități necesare pentru închiderea perioadei de programare 2007-2013 pentru (POS DRU, PODCA, PNDR și POP).

- În mod similar, având în vedere sursa de finanțare aflată la baza fiecărui PO, precum și cadrul favorabil generat de faptul că MFE va gestiona atât POAT cât și POCU, Centrul de Informare și rețeaua teritorială vor fi sprijinite tot de o manieră partajată, astfel:

- din POAT se va asigura sprijin pentru activitățile ce țin de informarea generală privind FESI și informarea specifică privind PO finanțate din FEDR și FC (POAT, POIM, POC, POR, POCTE);

- din Axa de AT a POCU se va asigura sprijin pentru activitățile de informare specifică privind PO finanțate din FSE. Centrul de Informare nu este prevăzut a furniza informare specifică PNDR și POPAM și persoanele care vor solicita informații specifice acestor PO vor fi îndrumate către punctele de informare ale acestor PO.

- Nu în ultimul rând, după cum se observă din Anexa nr. III, ca element diferit față de perioada 2007-2013, POAT 2014-2020 este proiectat să ofere sprijin pentru aspecte de natură orizontală pentru PNDR și POPAM 2014-2020 care nu a fost acoperit în perioada 2007-2013 de POAT, în măsura în care temele orizontale sunt relevante și pentru aceste PO.

### **Corelarea POAT cu POCA** (mai puțin axa de AT)

Axele prioritare ale POCA (mai puțin axa de AT) se referă la tipuri de intervenții necesare pentru îndeplinirea obiectivului tematic 11 Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a partenerilor interesați și a eficienței administrațiilor publice din AP.

Complementaritatea acțiunilor avute în vedere de POAT și POCA în ceea ce privește instruirea, politica de resurse umane, dezvoltarea culturii parteneriale și măsurile pe domeniul antifraudei, incompatibilităților, conflictului de interese și a altor domenii

orizontale cu impact asupra FESI, este asigurată prin demarcarea sferei și ariei de acțiune a intervențiilor.

Astfel, POAT se adresează sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, acțiunilor avute în vedere pentru buna implementare a acestor fonduri și cultura partenerială la nivelul AP, pe când POCA vizează celelalte structuri din administrația publică și acțiunile generale destinate întregii administrații publice.

Dacă intervin blocaje la nivelul implementării FESI ca urmare a inacțiunii/funcționării defectuoase/lipsei de proceduri sau ghidaj din partea unor autorități ale administrației publice, se vor organiza întâlniri între MFE MDRAP, și aceste autorități, pentru a identifica modalitatea de soluționare a acestor blocaje și posibila sursă de finanțare a sprijinului necesar (POCA sau POAT).

În ceea ce privește instruirea potențialilor beneficiari/beneficiarilor FESI, care sunt în mare majoritate structuri ale administrației publice, complementaritatea este dată de temele sesiunilor de instruire (POAT vizează structuri ale administrației publice care au calitatea de beneficiari ai FESI și are în vedere instruirea pe temele orizontale sau specifice FESI pentru personalul care are responsabilitatea implementării sau contribuie la implementarea proiectelor FESI, pe când POCA vizează structurile administrației publice în ansamblu și are în vedere instruirea personalului pe temele necesare îndeplinirii atribuțiilor specifice ale acestor structuri).

În faza de implementare, corelarea între POAT și POCA va fi realizată printr-o coordonare continuă, în plus față de cea realizată cu toate Axele de AT prin Grupul de Lucru operațional asistență tehnică și resurse umane prevăzut în AP. Modul de realizare a complementarității între POAT și POCA se propune a se detalia prin intermediul unui Protocol subsecvent între cele două AM-uri, inclusiv în ceea ce privește sincronizarea calendarelor de desfășurare a intervențiilor complementare. Coordonarea efectivă a punerii în aplicare a Protocolului va fi monitorizată prin secțiunea dedicată din raportul anual de implementare al celor două PO.

## **Mecanismul de coordonare**

### **1. Coordonare AT în programare**

Mecanismul de coordonare a AT care a funcționat în perioada de programare 2007-2013 a constat în organizarea reuniunilor trimestriale ale *Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice* (CCAT) și prin întâlniri ale diferitelor Grupuri de Lucru pe probleme specifice/tematice de AT (*GL Evaluare, GL Monitorizarea Programelor Operaționale, GL Comunicarea IS*).

**Comitetul Consultativ Tematic (CCT) relevant în ceea ce privește coordonarea AT în etapa de programare a fost CCT Administrație și Bună Guvernare.**

*GL Asistență Tehnică* (GLAT), constituit în scopul de a contribui la elaborarea documentelor de programare 2014-2020, a fost creat prin extinderea CCAT, astfel încât să cuprindă și reprezentanți ai Organismelor Intermediare, AM PNDR, AM PO Pescuit, asociații ale autorităților publice locale și reprezentanți ai societății civile.

În etapa de pregătire a programării, GLAT a făcut o analiză aferentă asistenței tehnice din CSC pentru perioada 2014-2020, în cadrul căreia au fost identificate două direcții majore de acțiune pentru utilizarea asistenței tehnice (beneficiari și sistemul de gestionare, coordonare și control FESI).

Ulterior, în procesul de programare, aceste direcții de acțiune ale AT au fost dezvoltate în cadrul documentelor de programare pentru POAT 2014-2020, în strânsă legătură și în funcție și de arhitectura și dimensiunea celorlalte programelor operaționale.

Coordonarea a funcționat în perioada de planificare a POAT 2014-2020 și prin activarea mecanismului de consultare a partenerilor și părților interesate (descrie la 7.2.1), precum și prin validarea direcțiilor de acțiune, a obiectivului general și a obiectivelor specifice, a axelor prioritare, acțiunilor și operațiunilor indicative stabilite.

**Rezultatele acestei abordări participative din perioada de programare creează premise favorabile pentru asigurarea complementarității, utilizarea eficientă a resurselor și obținerea unor rezultate sinergice în urma intervențiilor de AT din cadrul PO în perioada de implementare efectivă.**

## **2. Coordonare AT în implementarea PO**

Monitorizarea coordonării în vederea asigurării complementarității și sinergiei pe durata implementării PO se va realiza prin urmărirea tipurilor de intervenție agreate în planurile de acțiune ale strategiilor de implementare multi-anuală a PO.

După cum este prevăzut în AP, MFE, în exercitarea funcției sale de coordonare, va înființa un mecanism de coordonare cu structuri pe trei niveluri (interministerial strategic, interinstituțional tematic, operațional) pentru a asigura coerența intervențiilor, complementarităților și sinergiilor din fazele de programare și punere în aplicare, unul din grupurile de lucru operaționale fiind Grupul de Lucru Asistență Tehnică și Resurse Umane, care se va reuni trimestrial. Acest grup de lucru va continua activitatea Comitetului de Coordonare a AT din perioada de programare 2007-2013, având rolul de armonizare a abordărilor, ghidaj și dezvoltarea capacități în acest domeniu, inclusiv coordonarea rețelei și identificare a nevoilor de AT pentru întărirea capacității administrative la nivelul FESI. Așa cum este precizat în AP, GLF vor fi constituite din reprezentanți ai MFE, Autorităților de Management, precum și ai altor experți, inclusiv ai partenerilor socio-economici, în funcție de caz.

## 9. EX-ANTE CONDITIONALITIES

### 9.1 Ex-ante conditionalities

Information on the assessment of the applicability and the fulfilment of ex-ante conditionalities (optional).

La nivelul POAT nu sunt stabilite condiționalități ex-ante specifice, iar dintre condiționalitățile ex-ante orizontale, aplicabile POAT sunt cele referitoare la existența capacității administrative pentru implementarea și aplicarea legislației și politicii antidiscriminare și egalitate de șanse, precum și a Convenției Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități, existența aranjamentelor pentru aplicarea eficace a legislației comunitare privind achizițiile publice în domeniul FESI, precum și cea referitoare la existența bazei statistice necesare pentru realizarea evaluărilor care să analizeze eficacitatea și impactul programelor.

**Table 24: Applicable ex-ante conditionalities and assessment of their fulfilment**

Ex-ante conditionality	Priority axes to which conditionality applies	Ex-ante conditionality fulfilled (Yes/No/Partially)
G.1 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union anti-discrimination law and policy in the field of ESI Funds.	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	No
G.2 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union gender equality law and policy in the field of ESI Funds.	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	No
G.3 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCPRD) in the	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	No

<b>Ex-ante conditionality</b>	<b>Priority axes to which conditionality applies</b>	<b>Ex-ante conditionality fulfilled (Yes/No/Partially)</b>
field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.	<p>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</p> <p>AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</p>	
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of the ESI Funds.	<p>AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri</p> <p>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</p> <p>AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</p>	No
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	<p>AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri</p> <p>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</p> <p>AP 3 - Creșterea eficienței resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</p>	Partially

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
G.1 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union anti-discrimination law and policy in the field of ESI Funds.	1 - Arrangements in accordance with the institutional and legal framework of Member States for the involvement of bodies responsible for the promotion of equal treatment of all persons throughout the preparation and implementation of programmes, including the provision of advice on equality in ESI fund related activities.	No		
G.1 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union anti-discrimination law and policy in the field of ESI Funds.	2 - Arrangements for training for staff of the authorities involved in the management and control of the ESI Funds in the fields of Union anti discrimination law and policy.	No		
G.2 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union gender equality law and policy in the field of ESI Funds.	1 - Arrangements in accordance with the institutional and legal framework of Member States for the involvement of bodies responsible for gender equality throughout the preparation and implementation of programmes, including the provision of advice on gender equality in ESI Fund-related activities.	No		
G.2 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union gender equality law and policy in the field of ESI Funds.	2 - Arrangements for training for staff of the authorities involved in the management and control of the ESI Funds in the fields of Union gender equality law and policy as well as on gender mainstreaming.	No		

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
G.3 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCRPD) in the field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.	1 - Arrangements in accordance with the institutional and legal framework of Member States for the consultation and involvement of bodies in charge of protection of rights of persons with disabilities or representative organisations of persons with disabilities and other relevant stakeholders throughout the preparation and implementation of programmes.	No		
G.3 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCRPD) in the field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.	2 - Arrangements for training for staff of the authorities involved in the management and control of the ESI Funds in the fields of applicable Union and national disability law and policy, including accessibility and the practical application of the UNCRPD as reflected in Union and national legislation, as appropriate.	No		
G.3 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCRPD) in the field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.	3 - Arrangements to ensure monitoring of the implementation of Article 9 of the UNCRPD in relation to the ESI Funds throughout the preparation and the implementation of the programmes.	No		
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of	1 - Arrangements for the effective application of Union public procurement rules through appropriate	No		Cadrul legislativ național privind achizițiile publice este armonizat cu acquis-ul comunitar (OUG nr. 34/2006, HG nr. 925/2006, legislație de nivel



Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
the ESI Funds.	mechanisms.			<p>terțiar).</p> <p>Prevederile legislative au fost detaliate în protocoale între AM-uri, ANRM MAP și UCVAP, pentru a defini mecanismul de cooperare și feedback, momentul și amploarea verificărilor făcute de fiecare instituție și termenele limită procedurale.</p> <p>ANRM MAP realizează verificări ex-ante ale documentației de atribuire. UCVAP realizează verificări în timp real ale procedurilor de achiziții publice.</p> <p>Prin memorandum guvernamental a fost instituit mecanismul pentru identificarea ex-ante a conflictului de interese.</p> <p>Prin memorandum au fost stabilite liste de verificare care asigură identificarea neregulilor la nivel orizontal. OUG 66/2011 stabilește corecțiile ce trebuie aplicate în caz de nereguli.</p> <p>Autoritățile de Management au personal cu responsabilități specifice care se ocupă de verificarea achizițiilor publice.</p>
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of	2 - Arrangements which ensure transparent contract award procedures.	No		OUG 34/2006 care reglementează domeniul achizițiilor publice stabilește principiile care stau la baza atribuirii

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
the ESI Funds.				<p>contractelor de achiziții publice: nediscriminarea, tratamentul egal; recunoașterea reciprocă; transparența, proporționalitatea; eficiența utilizării fondurilor publice și asumarea răspunderii.</p> <p>Verificările ex-ante realizate de ANRM/UCVAP asigură îndrumare pentru autoritățile contractante.</p> <p>Redactarea documentelor de licitație și evaluarea de oferte se face de către autoritatea contractantă cu respectarea legislației terțiare, evitându-se apariția situațiilor identificate de către Comisia Europeană/AA.</p> <p>SEAP este actualizat constant conform modificărilor legislative și este gestionat de MSI, acesta conținând toate invitațiile pentru depunerea de oferte cu o valoare estimată mai mică decât pragul specificat în directivele UE.</p> <p>Pentru achizițiile directe cu o valoare mai mare de 5000 € sunt trimise notificări în sistem de către autoritățile contractante.</p> <p><a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></p>
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of	3 - Arrangements for training and dissemination of information for staff involved in the implementation of the	No		S-au organizat sesiuni de formare pentru personalul implicat în aplicarea legislației UE privind achizițiile

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
the ESI Funds.	ESI funds.			<p>publice la toate nivelurile relevante (AM-uri, OI-uri, AC, AA și beneficiari).</p> <p>Proiectul „Sprijin pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale pentru a optimiza sistemul de achiziții publice” asigură diseminarea și schimbul de informații privind domeniul achizițiilor publice și organizarea de grupuri de lucru comune (ANRMAP, UCVAP, MFE, ACP, AA și AM-uri).</p> <p>Proiectul „Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale” va furniza programe de formare în gestionarea instrumentelor structurale și a achizițiilor publice pentru toate organismele implicate în aplicarea normelor privind achizițiile publice în domeniul fondurilor ESI.</p> <p>SEAP oferă informații pentru tot personalul care aplică normele UE privind achizițiile publice.</p>
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of the ESI Funds.	4 - Arrangements to ensure administrative capacity for implementation and application of Union public procurement rules.	No		<p>Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (ANRMAP) are un rol fundamental în elaborarea, promovarea și aplicarea politicii de</p>

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	1 - Arrangements for timely collection and aggregation of statistical data with the following elements are in place: the identification of sources and mechanisms to ensure statistical validation.	No	<a href="http://www.fonduri-ue.ro/propunerea-oficiala-a-acordului-de-parteneriat-2014-2020">http://www.fonduri-ue.ro/propunerea-oficiala-a-acordului-de-parteneriat-2014-2020</a>  Programul Operațional Asistență Tehnică  <a href="https://smis.fonduri-ue.ro/NSRF/index2.html">https://smis.fonduri-ue.ro/NSRF/index2.html</a>  Back-office:	achiziții publice.  Ministerul Fondurilor Europene a elaborat un Ghid privind principalele riscuri în domeniul achizițiilor publice. Ghidul se bazează pe recomandările Comisiei Europene emise în urma misiunilor de audit. Acest ghid ajută beneficiarii să evite greșelile în acest domeniu.  În prezent este în vigoare o documentație standardizată pentru proiectele de infrastructură (sectorul mediului și al transportului), folosită de către Autoritățile Contractante.  <a href="http://www.anrmap.ro/documente">http://www.anrmap.ro/documente</a>

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	2 - Arrangements for timely collection and aggregation of statistical data with the following elements are in place: arrangements for publication and public availability of aggregated data.	No	<p><a href="http://my.smis.fonduri-ue.ro/">http://my.smis.fonduri-ue.ro/</a></p> <p>Front-office: <a href="https://www.mysmis.ro/">https://www.mysmis.ro/</a></p> <p>Documentația tehnică aferentă SMIS/MYSMIS: Proceduri de realizare a copiilor de siguranță ale bazei de date SMIS, Proceduri de recuperare a sistemului informatic SMIS (de furnizat la cerere)</p> <p><a href="http://www.dataprotection.ro/?page=legislatie_primara">http://www.dataprotection.ro/?page=legislatie_primara</a></p>	<p>În POAT sunt stabilite sursa datelor și frecvența raportării pentru fiecare indicator de realizare și de rezultat.</p> <p>Pentru îndeplinirea în totalitate a criteriului este necesară stabilirea organismelor responsabile pentru colectarea datelor de la sursa de date, a resurselor umane aferente, a termenelor de colectare a datelor, a conținutului datelor și a modalităților de procesare a acestora.</p>
			<p><a href="http://www.poaat.ro/poaat_108.html?rapoarte_anuale_de_implem_entare">http://www.poaat.ro/poaat_108.html?rapoarte_anuale_de_implem_entare</a></p>	Este necesară stabilirea măsurilor pentru publicarea datelor agregate.

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	3 - An effective system of result indicators including: the selection of result indicators for each programme providing information on what motivates the selection of policy actions financed by the programme.	Yes	Raportul de evaluare ex-ante, transmis prin SFC 2014 ca anexă la POAT (Anexa IV).	În POAT au fost stabiliți indicatori de rezultat care au fost analizați în raportul de evaluare ex-ante prin prisma subcriteriilor menționate.
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	4 - An effective system of result indicators including: the establishment of targets for these indicators.	Yes	Raportul de evaluare ex-ante, transmis prin SFC 2014 ca anexă la POAT (Anexa IV).	În POAT au fost stabiliți indicatori de rezultat care au fost analizați în raportul de evaluare ex-ante prin prisma subcriteriilor menționate.
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	5 - An effective system of result indicators including: the consistency of each indicator with the following requisites: robustness and statistical validation, clarity of normative interpretation, responsiveness to policy, timely collection of data.	Yes	Raportul de evaluare ex-ante, transmis prin SFC 2014 ca anexă la POAT (Anexa IV).	În POAT au fost stabiliți indicatori de rezultat care au fost analizați în raportul de evaluare ex-ante prin prisma subcriteriilor menționate.

Ex-ante conditionality	Criteria	Criteria fulfilled (Yes/No)	Reference	Explanations
G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of the programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.	6 - Procedures in place to ensure that all operations financed by the programme adopt an effective system of indicators.	No		

## 9.2 Description of actions to fulfil ex-ante conditionalities, responsible bodies and timetable

**Table 25: Actions to fulfil applicable general ex-ante conditionalities**

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
G.1 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union anti-discrimination law and policy in the field of ESI Funds.	1 - Arrangements in accordance with the institutional and legal framework of Member States for the involvement of bodies responsible for the promotion of equal treatment of all persons throughout the preparation and implementation of programmes, including the provision of advice on equality in ESI fund related activities.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unui document-cadru pentru consultarea și, respectiv, implicarea organismelor responsabile de antidiscriminare</li> <li>- Elaborarea unui chestionar în documentul-cadru</li> <li>- Încheierea de protocoale cu AM și cu MFE</li> <li>- Înființarea în cadrul CNCD a unui serviciu care să asigure monitorizarea și aplicarea respectării legislației antidiscriminare pe parcursul programării și implementării programelor FESI</li> </ul>	31.12.2014	Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
		<p>– Includerea CNCD în Comitetul de Monitorizare al PO-urilor</p> <p>– Numirea, la nivelul fiecărui PO, a unui consilier pe probleme de combatere a discriminării</p> <p>Crearea unui mecanism de monitorizare și îndrumare pe probleme de combatere a discriminării în intervențiile cofinanțate din FESI, ce va viza ghidurile și rapoartele ce rezultă din implementarea proiectelor cofinanțate din FESI, cu aplicabilitate permanentă.</p>		
G.1 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union anti-discrimination law and policy in the field of ESI Funds.	2 - Arrangements for training for staff of the authorities involved in the management and control of the ESI Funds in the fields of Union anti discrimination law and policy.	<p>– Implementarea Contractului de finanțare nr. 1.3.174 din 14.05.2014 pentru proiectul „Formare în domeniul antidiscriminării, egalității de gen și al drepturilor persoanelor cu dizabilități”, adresat angajaților din Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plăți și Ministerul Fondurilor Europene”.</p> <p>– Rezultate așteptate – La sfârșitul programului de formare, beneficiarii pregătirii vor putea să identifice cum se regăsesc principiile antidiscriminării, egalității de șanse între femei și bărbați și drepturilor persoanelor cu dizabilități pe tot parcursul diferitelor etape legate de pregătirea, elaborarea și implementarea PO.</p>	31.12.2015	Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării
G.2 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union gender equality law and	1 - Arrangements in accordance with the institutional and legal framework of Member States for the involvement of bodies	– Elaborarea unui document-cadru pentru consultarea și, respectiv, implicarea organismelor responsabile cu egalitatea între femei și bărbați	31.12.2014	Direcția Ocupare și Egalitate de Șanse (Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale



General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
policy in the field of ESI Funds.	responsible for gender equality throughout the preparation and implementation of programmes, including the provision of advice on gender equality in ESI Fund-related activities.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unui chestionar în documentul-cadru</li> <li>- Încheierea de protocoale cu AM și cu MFE</li> <li>- Numirea, la nivelul fiecărui PO, a unui consilier pe probleme de egalitate între femei și bărbați</li> <li>- Crearea unui mecanism de monitorizare și îndrumare pe probleme de egalitate între femei și bărbați în intervențiile cofinanțate din FESI, ce va viza ghidurile și rapoartele ce rezultă din implementarea proiectelor cofinanțate din FESI, cu aplicabilitate permanentă</li> <li>- Menținerea reprezentanților DESFB în Comitetele de Monitorizare</li> </ul>		<p>și Persoanelor Vârstnice)</p> <p>Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării</p> <p>Direcția Ocupare și Egalitate de Șanse (Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice)</p>
G.2 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of Union gender equality law and policy in the field of ESI Funds.	2 - Arrangements for training for staff of the authorities involved in the management and control of the ESI Funds in the fields of Union gender equality law and policy as well as on gender mainstreaming.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementarea Contractului de finanțare nr. 1.3.174 din 14.05.2014 pentru proiectul „Formare în domeniul antidiscriminării, egalității de gen și al drepturilor persoanelor cu dizabilități”, adresat angajaților din Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plăți și Ministerul Fondurilor Europene”.</li> <li>- Rezultate așteptate – La sfârșitul programului de formare, beneficiarii pregătirii vor putea să identifice cum se regăsesc principiile antidiscriminării, egalității de șanse între femei și bărbați și drepturilor persoanelor cu dizabilități pe tot parcursul diferitelor etape legate de pregătirea, elaborarea și implementarea PO.</li> </ul>	31.12.2015	Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării
G.3 - The existence of administrative capacity for the	1 - Arrangements in accordance with the institutional and legal	- Se va elabora un document-cadru pentru consultarea și, respectiv, implicarea organismelor responsabile pentru	31.07.2014	Direcția Generală Protecția

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
<p>implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCPRD) in the field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.</p>	<p>framework of Member States for the consultation and involvement of bodies in charge of protection of rights of persons with disabilities or representative organisations of persons with disabilities and other relevant stakeholders throughout the preparation and implementation of programmes.</p>	<p>protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități, ca de exemplu mecanisme independente de monitorizare create conform art. 33(2) din UNCPRD sau reprezentanți relevanți ai societății civile, în special organizații reprezentative ale persoanelor cu dizabilități, inclusiv din perspectiva măsurilor de accesibilitate.</p> <p>- Proiectarea unui chestionar cuprins în documentul cadru ce se va aplica fiecărui ghid al solicitanților și va atribui un punctaj în cazurile în care solicitantul a respectat drepturile persoanelor cu dizabilități.</p>		<p>Persoanelor cu Handicap (Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice) Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării</p>
<p>G.3 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCPRD) in the field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.</p>	<p>2 - Arrangements for training for staff of the authorities involved in the management and control of the ESI Funds in the fields of applicable Union and national disability law and policy, including accessibility and the practical application of the UNCPRD as reflected in Union and national legislation, as appropriate.</p>	<p>- Implementarea Contractului de finanțare nr. 1.3.174 din 14.05.2014 pentru proiectul „Formare în domeniul antidiscriminării, egalității de gen și al drepturilor persoanelor cu dizabilități”, adresat angajaților din Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plăți și Ministerul Fondurilor Europene”.</p> <p>- Rezultate așteptate – La sfârșitul programului de formare, beneficiarii pregătirii vor putea să identifice cum se regăsesc principiile antidiscriminării, egalității de șanse între femei și bărbați și drepturilor persoanelor cu dizabilități pe tot parcursul diferitelor etape legate de pregătirea, elaborarea și implementarea PO.</p>	31.12.2015	<p>Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării</p>
<p>G.3 - The existence of administrative capacity for the implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with</p>	<p>3 - Arrangements to ensure monitoring of the implementation of Article 9 of the UNCPRD in relation to the ESI Funds throughout the</p>	<p>- Crearea unui mecanism de monitorizare, precum și de soluționare și aplicare referitoare la accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în intervențiile co-finanțate prin fondurile ESI ce va viza și ghidurile și rapoartele ce rezultă din implementarea proiectelor cofinanțate din FESI, cu</p>	31.12.2014	<p>Direcția Generală Protecția Persoanelor cu Handicap (Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și</p>

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
<p>disabilities (UNCRPD) in the field of ESI Funds in accordance with Council Decision 2010/48/EC.</p>	<p>preparation and the implementation of the programmes.</p>	<p>aplicabilitate permanentă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Încheierea de protocoale cu AM și cu MFE</li> <li>- Înființarea unui compartiment în cadrul DPPD</li> <li>- Elaborarea unui document de orientare tehnică</li> </ul>		<p>Persoanelor Vârștnice)</p>
<p>G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of the ESI Funds.</p>	<p>1 - Arrangements for the effective application of Union public procurement rules through appropriate mechanisms.</p>	<p>Asigurarea cadrului legislativ clar, stabil și coerent</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Împunerea ANRMAP pentru a asigura coerența cu legislația sectorială</li> <li>- Monitorizarea și gestionarea achizițiilor publice prin înființarea observatorului de achiziții efectuate</li> <li>- Evaluarea impactului și consultarea actorilor interesați în elaborarea noii legislații</li> <li>- Transpunerea noilor directive</li> <li>- Promovarea noii legislații</li> </ul> <p>Asigurarea cadrului instituțional eficient</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordonarea interinstituțională și instituțională</li> <li>- Jurisprudență accesibilă</li> </ul> <p>Mecanisme eficiente de verificare și control</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eficientizarea controalelor ex-ante</li> <li>- Consolidarea UCVPAP pentru punerea în aplicare a observațiilor</li> <li>- Prevenirea și detectarea conflictului de interese</li> </ul> <p>Consolidarea eficacității sistemului de căi de atac</p>	<p>31.10.2015</p>	<p>ANRMAP CNSC MFE</p>

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descurajarea contestațiilor abuzive</li> <li>- Specializarea judecătorilor curților de apel</li> <li>- Decizii CNSC previzibile</li> </ul>		
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of the ESI Funds.	2 - Arrangements which ensure transparent contract award procedures.	Elaborarea unui ghid de bune practici cu privire la principalele etape ce trebuie urmate în timpul procesului de evaluare, indiferent de sursa fondurilor și sursa de finanțare.	28.02.2015	ANRM MFE
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of the ESI Funds.	3 - Arrangements for training and dissemination of information for staff involved in the implementation of the ESI funds.	România va elabora o Strategie națională privind formarea personalului, strategie ce va avea în vedere următoarele sarcini: - Crearea unui grup de experți pentru evaluare - Examinarea eficacității acțiunilor de formare a personalului - Elaborarea unui ghid de bune practici cu privire la etapele principale ce trebuie urmate în procesul de evaluare, indiferent de sursa fondurilor și sursa de finanțare	31.07.2015	ANRM MFE
G.4 - The existence of arrangements for the effective application of Union public procurement law in the field of the ESI Funds.	4 - Arrangements to ensure administrative capacity for implementation and application of Union public procurement rules.	Elaborarea, ori de câte ori este relevant, a unei documentații standardizate de licitație și recurgerea, ori de câte ori este relevant, la unitățile centrale de achiziții.	30.06.2015	ANRM MFE

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
<p>G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of a programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.</p>	<p>1 - Arrangements for timely collection and aggregation of statistical data with the following elements are in place: the identification of sources and mechanisms to ensure statistical validation.</p>	<p>1. Elaborarea și aprobarea procedurilor de monitorizare a indicatorilor financiari și fizici ai POAT, care vor conține informații privind organismele responsabile pentru colectarea datelor, resursele umane dedicate, termenele de colectare a datelor, conținutul datelor și modalitățile de procesare a acestora.</p> <p>2. Adaptarea SMIS/MySMIS la cerințele Regulamentului Delegat (UE) nr. 480/2014.</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>MFE/AM POAT</p>
<p>G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of a programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.</p>	<p>2 - Arrangements for timely collection and aggregation of statistical data with the following elements are in place: arrangements for publication and public availability of aggregated data.</p>	<p>Elaborarea și aprobarea în CM a Strategiei de Comunicare, care va include măsurile pentru publicarea și punerea la dispoziția publicului a datelor agregate.</p>	<p>30.06.2015</p>	<p>MFE</p>
<p>G.7 - The existence of a statistical basis necessary to undertake evaluations to assess the effectiveness and impact of a programmes. The existence of a system of result indicators necessary to select actions, which most effectively contribute to desired results, to monitor progress towards results and to undertake impact evaluation.</p>	<p>6 - Procedures in place to ensure that all operations financed by the programme adopt an effective system of indicators.</p>	<p>1. Elaborarea și aprobarea procedurilor de monitorizare a indicatorilor financiari și fizici ai POAT, care vor conține informații privind organismele responsabile pentru colectarea datelor, resursele umane dedicate, termenele de colectare a datelor, conținutul datelor și modalitățile de procesare a acestora.</p> <p>2. Elaborarea și aprobarea în CM a Planului de Evaluare a Programului care va identifica datele necesare evaluărilor și realizarea ulterioară a aranjamentelor de colectare sau</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>MFE</p>

General ex-ante conditionality	Criteria not fulfilled	Actions to be taken	Deadline (date)	Bodies responsible
towards results and to undertake impact evaluation.		accesare a datelor necesare evaluărilor de impact, altele decât cele furnizate de sistemul de monitorizare.		

## 10. REDUCTION OF ADMINISTRATIVE BURDEN FOR BENEFICIARIES

Summary of the assessment of the administrative burden for beneficiaries and, where necessary, the actions planned accompanied by an indicative timeframe to reduce administrative burden.

Așa cum este menționat în AP, Ministerul Fondurilor Europene a comandat un studiu de evaluare pentru a analiza sarcina administrativă asupra beneficiarilor FESI. La începutul lunii iunie 2014 a fost publicată o primă ediție a raportului de evaluare, care include propuneri generale de simplificare, bazate pe prima rundă de interviuri și de grupuri tematice cu beneficiarii și cu reprezentanții autorităților de management. Recomandările sunt structurate pe etapele principale ale ciclului proiectului: depunerea cererilor și semnarea contractelor de finanțare, implementarea și etapa ulterioară implementării, existând și sugestii orizontale. Raportul final va fi publicat în septembrie 2014. Toate recomandările finale vor fi analizate, iar apoi va fi elaborat un plan de acțiune pentru punerea lor în aplicare.

Simplificarea prevăzută pentru punerea în aplicare a politicii de coeziune pentru perioada 2014-2020 este structurată pe trei axe, pe baza rezultatelor identificate în raportul menționat anterior:

### Etapa de **depunere a cererilor și de semnare a contractelor de finanțare:**

- pentru a permite solicitanților să elaboreze proiectele în mod corespunzător, autorităților de management li se va solicita să publice, până la sfârșitul fiecărui an, planificarea cererilor de proiecte pentru anul următor. Planificarea va fi actualizată trimestrial;
- asigurarea informării uniforme a solicitanților care prezintă proiecte similare, oferind orientare și formare pentru membrii personalului din cadrul autorității de management care sunt desemnați clar în acest sens;
- pentru a reduce perioada dintre depunerea cererilor și semnarea contractelor de finanțare și pentru a evita riscurile asociate, autoritățile competente vor contracta echipe de evaluatori în timp util (dacă este posibil, prin acorduri-cadru), pe baza planificării cererilor de proiecte. Evaluatorii trebuie să beneficieze de formare atât cu privire la metodologia de evaluare, cât și cu privire la cerințele fiecărui program specific;
- crearea unui sistem informatic dedicat pentru a asigura interoperabilitatea diferitelor sisteme ale instituțiilor publice care dețin baze de date cu informații despre beneficiari, în vederea reducerii numărului de documente solicitate, în special în etapa de selecție a proiectelor; informațiile vor putea fi accesate online de către autoritățile de management sau organismele intermediare;
- crearea unor entități de tip „ghișeu unic” pentru a furniza informații și orientări cuprinzătoare și accesibile cu privire la accesarea fondurilor publice (naționale și europene) dedicate IMM-urilor și crearea unei platforme informatice dedicate mediului de afaceri, care să includă „evenimentele legate de viață” stabilite prin programul „O agendă digitală pentru România”. Aceste entități ar trebui să fie înstitute de oficiile teritoriale pentru IMM-uri și cooperative.

### Etapa de **implementare:**

- ar trebui create birouri de asistență dedicate sau ar trebui desemnate persoane dedicate care să asigure informarea uniformă a beneficiarului cu privire la problemele orizontale precum achizițiile publice sau modificările din legislația națională (de exemplu, legea contabilității);
- procedurile ar trebui actualizate în vederea armonizării la nivelul programelor, pentru a evita solicitarea unor documente inutile sau a acelorași documente de mai multe ori și pentru a stabili termene precise pentru fiecare activitate (de exemplu, pentru acordarea unui răspuns la contestații, analizarea cererilor de rambursare etc.);
- îmbunătățirea calității și simplificarea ghidurilor scrise. Toate modificările ghidurilor adresate beneficiarilor ar trebui publicate în versiune consolidată, pentru a reduce riscul inconsecvențelor;
- elaborarea unui format standard de cerere de plată, pe cât posibil pentru toate programele operaționale;
- utilizarea unor opțiuni simplificate privind costurile, ori de câte ori este cazul.

#### **Acțiuni orizontale:**

- integrarea progresivă a gestionării bazate pe riscuri, cu concentrarea verificărilor și a auditului în domeniile în care riscul este evaluat drept cel mai ridicat din punct de vedere al aspectelor tehnice ale proiectelor, al importanței financiare a proiectelor, al capacității/istoricului beneficiarului;
- elaborarea unui manual de audit și control, care să fie cunoscut beneficiarilor fondurilor europene;
- trecerea la sistemul informatizat, cu schimburi electronice de date între autorități și beneficiari;
- introducerea semnăturii electronice pentru asigurarea valabilității juridice a documentelor electronice;
- asigurarea compatibilității instrumentelor informatice cu pachetele de scriere și editare de text folosite pe scară largă de beneficiari.

În conformitate cu dispozițiile Regulamentului privind dispozițiile comune și cu reglementările specifice fiecărui fond, Ministerul Fondurilor Europene ia în considerare posibilitatea de a adopta măsurile necesare pentru utilizarea tuturor celor trei tipuri de opțiuni simplificate privind costurile – suma forfetară, ratele forfetare și baremul standard pentru costurile unitare, în special pentru intervențiile FSE.

În plus față de propunerile de simplificare, România acordă atenție rezultatelor studiului „Îmbunătățirea cadrului național pentru pregătirea și punerea în aplicare a proiectelor de investiții publice” elaborat de Banca Mondială.

Pentru a garanta punerea în aplicare și îmbunătățirea acțiunilor de simplificare propuse, la nivelul AP va fi instituit un grup de lucru funcțional dedicat simplificării, sub coordonarea MFE.

Luând în considerare că unele acțiuni descrise mai sus vor fi puse în aplicare prin intermediul asistenței tehnice, POAT va fi accesat pentru implementarea acestui tip de



acțiuni. În acest scop, POAT va sprijini activitățile grupului de lucru pentru simplificare menționat mai sus, precum și acțiunile orizontale la nivelul sistemului și cele specifice la nivelul POAT, POC și POIM.

Totodată, în ceea ce privește beneficiarii POAT, etapa implementării acțiunilor de simplificare va fi monitorizată îndeaproape de Comitetul de monitorizare a POAT. Rezultatele punerii în aplicare a acțiunilor de simplificare vor fi analizate în cadrul unei evaluări a îmbunătățirilor, care va fi prevăzută în planul de evaluare. Autoritatea de management va colecta opiniile și propunerile beneficiarilor o dată la doi ani, prin intermediul unor chestionare și interviuri, în vederea efectuării unor simplificări ulterioare.

## 11. HORIZONTAL PRINCIPLES

### 11.1 Sustainable development

Description of specific actions to take into account environmental protection requirements, resource efficiency, climate change mitigation and adaptation, disaster resilience and risk prevention and management, in the selection of operations.

Introducerea dezvoltării durabile implică recunoașterea și luarea în considerare a principiului sub toate aspectele și în toate fazele ciclului de viață al programelor operaționale. Conform AP, ”toate Programele Operaționale, cu excepția celui de Asistență Tehnică, vor include o descriere a acțiunilor specifice care vor include cerințele privind protecția mediului, eficiența energetică, adaptarea și atenuarea schimbărilor climatice, rezistența la dezastre, precum și managementul și prevenirea riscurilor.”

Această excepție este prevăzută de art.96, alin 8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Mai mult decât atât, având în vedere specificitatea POAT, se apreciază că activitățile întreprinse vor avea o influență neutră asupra acestei teme orizontale. Proiectele derulate în cadrul POAT nu vor cauza prejudicii mediului înconjurător, ci, din contră, vor căuta să-l îmbunătățească. Se va avea în vedere ca proiectele finanțate prin POAT să respecte politicile orizontale ale UE cu privire la dezvoltarea durabilă. Se va avea în vedere:

- Instruire pe teme orizontale de dezvoltare durabilă pentru beneficiarii POAT 2014-2020, în special persoanele implicate în evaluare de proiecte și monitorizare;
- Instruire pe teme orizontale ale dezvoltării durabile pentru solicitanții și promotorii de proiecte;
- Crearea de oportunități pentru discuții și schimb de experiență în domeniul dezvoltării durabile - prin conferințe, platforme de discuții, grupuri de lucru, rețele tematice;
- Elaborarea de studii sau evaluări în acest domeniu.

### 11.2 Equal opportunities and non-discrimination

Description of specific actions to promote equal opportunities and prevent discrimination based on sex, racial or ethnic origin, religion or belief, disability, age or sexual

orientation during the preparation, design and implementation of the operational programme and in particular in relation to access to funding, taking account of the needs of the various target groups at risk of such discrimination and in particular the requirements for ensuring accessibility for persons with disabilities.

Egalitatea de șanse și nediscriminarea nu sunt aplicabile POAT, conform art.96, alin 7 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Cu toate acestea, prin POAT se va asigura sprijin pentru funcționarea și întărirea capacității Grupului de lucru privind principiile orizontale prevăzute în cadrul AP.

În plus, în cadrul activităților de informare și publicitate susținute din POAT, se vor include o serie de inițiative dedicate promovării egalității de șanse și nediscriminării, precum publicarea de informații în mai multe limbi ale minorităților și/ sau în mai multe formate (ex. Braille, audio) accesibile persoanelor cu dizabilități.

### **11.3 Equality between men and women**

Description of contribution of the operational programme to the promotion of equality between men and women and, where appropriate, the arrangements to ensure the integration of the gender perspective at operational programme and operation level.

Egalitatea de gen nu este aplicabilă POAT, conform art.96, alin 7 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Cu toate acestea, prin POAT se va asigura sprijin pentru funcționarea și întărirea capacității Grupului de lucru privind principiile orizontale prevăzute în cadrul AP.

## **12. SEPARATE ELEMENTS**

### **12.3 Relevant partners involved in preparation of programme**

**Lista partenerilor relevanți consultați, structurată pe categorii de parteneri relevanți conform prevederilor Regulamentului delegat nr.240/2014 privind Codul european de conduită referitor la parteneriat, în cadrul fondurilor europene structurale și de investiții**

#### **1). Autorități regionale, locale, urbane și alte autorități publice competente, inclusiv:**

a). autoritățile regionale, reprezentanții naționali ai autorităților locale și autoritățile locale care reprezintă cele mai mari orașe și zone urbane, ale căror competențe sunt legate de utilizarea planificată a FESI care contribuie la program.

#### **Forma de consultare: Interviu**

- Autoritatea de Management POS Mediu
- Autoritatea de Management POS DRU
- Autoritatea de Management POS T
- Autoritatea de Management POS CCE
- Autoritatea de Management PNDR
- Autoritatea de Management PODCA
- Ministerul Afacerilor Interne, Unitatea Politici Publice
- Autoritatea Națională pentru Reglementare și Monitorizarea Achizițiilor Publice
- Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice din cadrul Ministerului Finanțelor Publice
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
- Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

- Autoritatea de Audit
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici
- Ministerul Finanțelor Publice
- Direcția Generală Autoritatea de Certificare și Plată

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Asociația Comunelor din România
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului

b) reprezentanți naționali sau regionali ai instituțiilor de învățământ superior, furnizorii de servicii de formare și consiliere și centrele de cercetare, în vederea utilizării planificate a FESI care contribuie la program;

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Academia Română
- Federația Sindicatelor Lucrătorilor din Cercatare-Dezvoltare din România
- Forma de consultare: Panel experți independenți

c) alte autorități publice responsabile cu aplicarea principiilor orizontale menționate la articolele 4-8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, în vederea utilizării prevăzute a FESI care contribuie la program și, în special, organismele de promovare a egalității de tratament, stabilite în conformitate cu Directiva 2000/43/CE a Consiliului, Directiva 2004/113/CE a Consiliului și Directiva 2006/54/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice/ Direcția Ocupare și Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați

d) alte organisme organizate la nivel național, regional sau local și autoritățile care reprezintă domeniile în care se efectuează investițiile teritoriale integrate și strategiile de dezvoltare locală finanțate de program;

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Autoritățile de Management și Organismele Intermediere din sistemul de gestionare al Instrumentelor Structurale.

**Forma de consultare: Panel de experți**

**2). Parteneri economici și sociali, inclusiv:**

a) organizații ale partenerilor sociali recunoscute la nivel național sau regional, în special organizațiile de tip confederativ generale și organizațiile sectoriale, ale căror sectoare sunt legate de utilizarea planificată a FESI care contribuie la program;

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Consiliul Economic și Social –Confederația Națională Sindicală Meridian
- Consiliul Economic și Social –Federația Sindicatelor Lucrătorilor din Cercetare-Dezvoltare din România
- Alianța Confederațiilor Patronale din România
- Uniunea Generală a Industriașilor din România

b) camere de comerț naționale sau regionale și asociații profesionale care reprezintă interesele generale ale industriilor și sectoarelor, în vederea asigurării unei reprezentări echilibrate a întreprinderilor mari, medii, mici și a microîntreprinderilor, alături de reprezentanți ai economiei sociale

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Camera de Comerț și Industrie a României
- GEA Strategy & Consulting

- Agrafe
- Intrarom
- Euroconsultants

**3). organisme care reprezintă societatea civilă, cum ar fi parteneri în domeniul protecției mediului, organizații neguvernamentale și organisme înșărcinate cu promovarea incluziunii sociale, a egalității dintre femei și bărbați și a nediscriminării:**

**Forma de consultare: Focus Grup**

- Centrul de Asistență pentru Organizațiile Non Guvernamentale

## Documents

Document title	Document type	Document date	Local reference	Commission reference	Checksum	Files	Sent date	Sent By
Rezumat pentru cetateni (RO)	Citizens' summary	25.07.2014			3368376460	Rezumat pentru cetateni (RO)		
Raport evaluare ex-ante draft 21 iulie 2014 (EN)	Report of the ex-ante evaluation	21.07.2014			2051060175	Raport evaluare ex-ante draft 21 iulie 2014 (EN)		
Lista documentelor consultate (RO)	Programme annexes	25.07.2014			814466632	Lista documentelor consultate (RO)		
Matricea de corelare cu axele de AT (RO)	Programme annexes	25.07.2014			3242732314	Matricea de corelare cu axele de AT (RO)		
Lista abrevieri (RO)	Programme annexes	25.07.2014			493836833	Lista abrevieri (RO)		
Interventia logica a strategiei POAT (RO)	Programme annexes	25.07.2014			1975223152	Interventia logica a strategiei POAT (RO)		

**Checksum on all structured data: 71891004**