



## **MUNICIPIUL BUCUREȘTI PRIMĂRIA SECTOR 3**

### **Anunț de participare**

#### **Secțiunea I : Autoritatea contractantă**

##### **I.1) Denumire, adrese și punct(e) de contact:**

- Denumire oficială: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti.
- Adresă: Strada Parfumului nr. 2-4, sector 3.
- Localitate: Bucuresti Cod poștal: 030842 Țară: România (RO).
- Punct(e) de contact: Strada Parfumului nr. 2-4, sector 3, Telefon: +40 3180339.
- În atenția: DIRECTIA INVESTITII SI ACHIZITII.
- E-mail: [dmaria@primarie3.ro](mailto:dmaria@primarie3.ro) Fax: +40 3180336.
- **Adresă (adrese) Internet:**
- Adresa generală a autorității/entității contractante: <http://www.sector3primarie.ro>.

##### **I.2) Tipul autorității contractante**

- Primarie.

##### **I.3) Activitate principală**

- Servicii publice generale.

#### **Secțiunea II : Obiectul contractului**

##### **II.1. Denumirea atribuită contractului de autoritatea contractantă :**

- Delegarea gestiunii prin concesiune a unor activități componente ale serviciului de administrare a parcurilor Titan, Alexandru Ioan Cuza, Titanii și Gheorghe Petrașcu

##### **II.1.1) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor :**

- Servicii.
- Locul principal de executare a lucrărilor, de livrare sau de prestare: Parcurilor Titan, Alexandru Ioan Cuza, Titanii și Gheorghe Petrașcu.

- Cod NUTS: RO321

### **II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor :**

- Delegarea gestiunii prin concesiune a unor activități componente ale serviciului de administrare a parcurilor Titan, Alexandru Ioan Cuza, Titanii și Gheorghe Petrașcu.

A). Activități de întreținere spații verzi, locuri de joacă pentru copii, locuri de agrement și terenuri de sport, a construcțiilor decorative și utilitare:

- a) activități de îngrijire spații verzi, alei, incinte locuri de joacă pentru copii, spații de recreere, alveole, amfiteatre, scări;
- b) activități de întreținere pentru arbori și arbusti, suprafețe gazonate și covoare florale;
- c) activități de defrisări, toaletări și extragere buturugi;
- d) întreținerea mobilierului urban (bancă, cosuri de gunoi, aparate de joacă, mese de sămănă, garduri metalice și împrejmuiri);
- e) întreținere sisteme de irigație;
- f) întreținere fantani;

B). Activități de amenajare și reamenajare:

- a) extindere fond vegetal;
- b) refaceri, reparații, înlocuiri;
- c) extindere zone de agrement, locuri de joacă pentru copii;
- d) extindere sistem de irigație;
- e. investițiile inițiale pentru modernizarea parcurilor.

### **II.1.6) Clasificare CPV (Vocabularul comun privind achizițiile publice) :**

- **Obiect principal:** 77310000

### **II.2) Cantitatea sau domeniul contractului :**

#### **II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul :**

- Descrierea succintă a serviciilor:

A). Activități de întreținere spații verzi, locuri de joacă pentru copii, locuri de agrement și terenuri de sport, a construcțiilor decorative și utilitare:

- a) Activități de îngrijire spații verzi, alei, incinte locuri de joacă pentru copii, spații de recreere, alveole, amfiteatre, scări
- b) Activități de întreținere pentru arbori și arbusti, suprafețe gazonate și covoare florale
- c) Activități de defrisări, toaletări și extragere buturugi
- d) Intreținerea mobilierului urban (bancă, cosuri de gunoi, aparate de joacă, mese de sămănă, garduri metalice și împrejmuiri)
- e) Intreținere sisteme de irigație
- f) Intreținere fantani

B). Activități de amenajare și reamenajare:

- a) Extindere fond vegetal
- b) Refaceri, reparatii, inlocuiri
- c) Extindere zone de agrement, locuri de joaca pentru copii
- d) Extindere sistem de irigatii
- c. Investitiile initiale pentru modernizarea parcurilor

- Valoarea estimată fără TVA : 215.416.821,98 Monedă : RON

### **II.3) Durata contractului sau termenul de finalizare:**

- Durata în luni : 96 sau

## **Secțiunea III : Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

### **III.1) Condiții referitoare la contract:**

#### **III.1.1) Depozite și garanții solicitate:**

- Valoare garantie de participare -1 000 000 RON. Se va prezenta în original Garantie participare constituită prin Scrisoare de garantie sau orice alt instrument de plata, valabilă 90 zile de la termenul limitat de primire a ofertelor (inclusiv). Cont de garanții RO12TREZ7035006XXX000100, deschis la Trezoreria Sector 3, cod fiscal: 4420465 cu condiția confirmării acestuia de către banca emitentă până la data limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și emisă în favoarea autorității. Ofertantul care nu include în plicul exterior dovada în original a garanției de participare va fi exclus din procedura licitației. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.

- Garanția de participare se poate constitui prin:

1. Instrument de garantare irevocabil emis, în condițiile legii, de o societate bancară ori de o societate de asigurări;

SAU

2. Virament bancar în contul autorității contractante cu condiția confirmării acestuia de către banca emitentă până la data deschiderii ofertelor.

- Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații:

- 

(a) Își retrage oferta, în perioada de valabilitate a acesteia;

(b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei;

(c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei.

- Ofertantul poate constitui garanția de participare în cuantum de 50 % din valoarea solicitată de autoritatea contractantă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004. În acest caz, garanția de participare va fi însoțită de declarația pe propria răspundere a reprezentantului/reprezentanților legal/legali al/ai întreprinderii interesate privind încadrarea

în categoria întreprinderilor mici și mijlocii. Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii va fi completată conform modelului prevăzut în Legea 346/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Garantia de participare se va restitui către ofertantii ne câștigători în termen de 3 zile lucrătoare de la semnarea contractului de delegare a gestiunii.

Garantia de participare constituită de către ofertantul câștigător se va restitui în termen de 3 zile lucrătoare de la prezentarea dovezii constituirii garanției de bună execuție.

### **III.1.2) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

- Bugetul Local;
- Alte surse financiare legal constituite;
- Fonduri proprii ale operatorului economic declarat câștigător;
- Fonduri de la beneficiarii privați;
- Fonduri transferate de la bugetul de stat ca participare la cofinanțarea unor proiecte realizate cu sprijin financiar extern, precum și a unor programe de urgență sau cu caracter social.

### **III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:**

- Acord de asocieră (cf. instrucțiunilor pt. ofertanți Formularul 8)

### **III.2) Condiții de participare:**

#### **III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei:**

- Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

(a) Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor către bugetul de stat consolidat, din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată către bugetul de stat, scadente în luna anterioară depunerii ofertelor (original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat și stampilat).

(b) Certificat privind plata taxelor și impozitelor locale privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local, scadente în luna anterioară depunerii ofertelor (original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat și stampilat).

(c) Certificat privind plata contribuțiilor către asigurările sociale de stat pentru operatorul economic, eliberat de organele competente, cu valabilitate la data deschiderii ofertelor (original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat și stampilat).

(d) Documente valabile la data depunerii ofertelor din care rezultă că ofertantul este atestat pentru activitatea pe care solicită să o presteze (original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat și stampilat),

respectiv ca ofertantul indeplinește condițiile necesare pentru efectuarea activităților care fac obiectul prezentei proceduri:

— Acord pentru evacuarea și transportul deșeurilor rezultate din activitatea proprie, cu valabilitate la data limită de depunere a ofertelor, conf preved. art. 8 din HCGMB nr. 119/2010, Anexa 1;

— Autorizație de mediu emisă de Ministerul Mediului sau alta autoritate competentă, cu valabilitate la data limită de depunere a ofertelor, în conformitate cu OUG 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare.

— Autorizație emisă de Ministerul Agriculturii sau alta instituție competentă pentru comercializarea semintelor și materialului săditor, cu valabilitate la data limită de depunere a ofertelor, conform art. 4 alin. (1) din Legea nr. 266/2002 privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semintelor și a materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante. Certificatele/ Licențele/ Autorizațiile vor fi prezentate original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat și stampilat.

(e) Cazierul judiciar al administratorului operatorului economic, valabil la data depunerii ofertelor.

(f) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate. Informațiile prezentate trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

**Notă:**

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a furniza produsele care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, să prezinte pentru conformitate documentul în original. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele menționate mai sus la lit. a)-f).

### **III.2.2) Capacitatea economică și financiară:**

- Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

(a) Documente care atestă cifra de afaceri medie globală, în ultimii 3 ani. Prezentarea informațiilor generale aferente ultimilor 3 ani (completarea Formularului 3). Pentru ofertanții care se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, sumele mai sus menționate se reduc cu 50 %.

**Notă:**

Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta monedă decât lei se va folosi cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii indicați.

(b) Bilanțurile contabile aferente ultimilor 3 ani vizate și înregistrate de organele competente sau după caz, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea bancilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil, precum și orice alte documente

edificatoare prin care ofertantul isi poate dovedi capacitatea economico-financiara (copie cu mentiunea „conform cu originalul”).

**Nota:**

- a. Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta moneda decât lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre BNR pentru anii indicati.
- b. Operatorii economici nerezidenti: în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului. Documentele se vor prezenta însotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.

(c) Documente care sa ateste ca operatorul economic are acces la surse de finantare pentru realizarea integrala a investitiilor propuse dovedita prin linie de credit, disponibil in banca sau alta modalitate de dovedire (investitiile propuse trebuie sa fie minim investitiile intiale mentionate in Studiul de fundamentare). În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele menționate mai sus la lit. a)-c). Nivel(uri) minim(e) necesar(e): (*dacă este cazul*) cifra de afaceri medie globala, in ultimii 3 ani, nu mai mica decât 36 000 000 RON.

### III.2.3) Capacitatea tehnică:

- Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

(a) Documente din care sa rezulte ca ca în ultimii 3 ani (calculati pâna la data limita de depunere a ofertei) operatorul economic a prestat servicii similare (amenajare si intretinere spatii verzi) celor solicitate prin documentatia de delegare a gestiunii, a caror valoare cumulată sa nu fie mai mica decât 18 000 000 RON, exclusiv TVA:

— declaratie si Lista principalelor prestari de servicii similare în ultimii 3 ani (completarea Formularului 4);

— pentru susținerea cerinței se vor anexa copii după certificate/documente/contracte/procese verbale de recepție/recomandări emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar din care sa reiasa cel puțin următoarele informații:

— prestarea de activități similare celor solicitate prin documentatia de delegare a gestiunii.

— îndeplinirea obligatiilor contractuale;

— daca pe parcursul derularii au fost înregistrate:neconformitati care au condus la refaceri parțiale sau totale, cazuri privind nerespectarea legislatiei în vigoare de catre prestator ( produse din vina exclusiva a contractantului), receptii amânate sau respinse din motive imputabile prestatorului, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia ca urmare a neîndepliniri sau îndeplinirii în mod defectuos a obligatiilor contractuale asumate de catre prestator

— valoarea activităților prestate de către ofertant;

— partea din contract pe care a îndeplinit-o efectiv ofertantul.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documentele/certificatele însotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba româna. În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, acesată cerință trebuie îndeplinită de fiecare asociat.

**Notă:**

Ofertantii care nu indeplinesc cerinta minima de calificare referitoare la demonstrarea experientei similare nu pot fi declarati admisi pentru aplicarea criteriilor de selectie pentru etapa a doua.

(b) Declaratie privind efectivul mediu al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani (completarea Formularului 5). În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, acesată cerință trebuie îndeplinită de fiecare asociat.

(c) Declaratie și Lista privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului (completarea Formularului 6) .  
Servicii similare (amenajare si intretinere spatii verzi) -valoare cumulată sa nu fie mai mica decât 18 000 000 RON, exclusiv TVA.

- Lista privind personalul propus trebuie să cuprindă cel puțin următorul personal:

- Manager de proiect, certificate CNFPA – 1 pers.
- Inginer silvic - 4 pers.
- Inginer horticol/agronom - 2 pers.
- Arhitect peisagist - 2 pers.
- Peisagit floricultor - 20 pers.
- Alpinisti - 4 pers.
- Inginer electrician atestat ANRE tip IIIB - 1 pers.
- Electrician atestat ANRE IIB - 1 pers.
- Instalatori – 4 pers.
- Inginer instalatii apa canal – 1 pers.
- Sudori PEHD - 2 pers.
- Manager de mediu - 1 pers.
- Muncitori amenajare spatii verzi – 50 pers.

- Pentru personalul enumerat mai sus se vor prezenta in copie cu mențiunea „conform cu originalul”: CV, copii dupa diplome, adeverinte, atestate si certificate. CV-urile vor fi completate conform modelului comun european de curriculum vitae. Prezentarea tuturor documentelor se va face în limba româna sau traducere autorizata. Ofertantii vor prezenta Declaratii de disponibilitate (Anexa 2 la Formularul 6) pe perioada serviciilor din partea personalului propus pentru îndeplinirea contractului.

**Notă:**

Orice modificare în componenta echipei, ulterioara contractarii, va fi comunicata delegatarului, ofertantul castigator avand obligatia sa pastreze echipa cu numarul minim de personal si cu calificarile impuse prin prezenta documentatie. Cerintele referitoare la calificarile si experienta liderului de grup si a fiecarui expert cheie sunt minime si obligatorii. Verificarea îndeplinirii cerintelor va fi efectuata la faza de calificare si selectie. În cazul în care calificarile si/sau abilitatile expertilor propusi nu corespund cerintelor minime, ofertantul va fi descalificat. În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, această cerință trebuie îndeplinită de fiecare asociat.

d) Declaratie pe proprie raspundere și Lista privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice detinute, indiferent de modalitatea juridica (completarea Formularului 7). Ofertantul trebuie sa prezinte documente prin care sa ateste ca are in dotarea sa in proprietate, prin contracte de inchiriere/leasing sau orice alta forma de punere la dispozitie, cel puțin următoarele echipamente:

- Autobasculante - 6 buc.
- Autospeciala cisterna de 6000-8000 litri – 2 buc.

- Autospeciala cu brat ridicat ridicare minim 14 m –1 buc
- utilaj incarcator – 3 buc.
- Utilaj excavator – 3 buc.
- Motocultor - 8 buc.
- Ansamblu tractor multifunctional minim 45 CP cu freza de maruntit latime de lucru minim 145 cm - 2 buc.
- Masina de tuns cu sac colector - 20 buc.
- Masina de tuns iarba de tip tractor - 4 buc.
- Trimere pentru gazon - 10 buc.
- Atomizor - 3 buc.
- Fierastrau mecanic - 8 buc.
- Fierastrau mecanic telescopic - 4 buc.
- Fierastrau gard viu - 4 buc.
- Suflante - 4 buc.
- Echipament de sapare mecanizata santuri - 4 buc.
- Aparat de sudura teava PEHD - 2 buc.
- Compresor - 2 buc.
- Generator de curent - 4 buc.
- Echipament pentru insamantat peluze – 1 buc.
- Autoutilitara cu platforma deschisa – 8 buc.
- Echipament pentru hidroinsamantare – 1 buc
- Echipament tip malaxor pentru turnare suprafata antitrauma - 1 buc

Oferta trebuie sa cuprinda date referitoare la serviciile de intretinere a acestor utilaje/echipamente necesare pentru indeplinirea contractului. În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, această cerință trebuie îndeplinită de fiecare asociat. Lipsa sau neîndeplinirea condițiilor de valabilitate a documentelor prevăzute la punctele 1-3 cap. VI atrage excluderea din procedura de delegare.

### **III.3.) Personalul responsabil pentru prestarea serviciilor:**

- Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective: DA

## **Secțiunea IV : Procedură**

### **IV.1) Tipul procedurii:**

#### **IV.1.1) Tipul procedurii:**

- Deschisă

### **IV.2) Criterii de atribuire**

#### **IV.2.1) Criterii de atribuire**

- Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește criteriile menționate în continuare criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de prezentare a unei oferte sau de participare la negociere sau în documentul descriptiv.



## **Criterii Pondere Criterii Pondere**

1. Prețul oferte - punctaj 92.022 pct.
2. Durata de realizare a investitiei initiale - 4 pct.
3. Nivelul redeventei - 4 pct.

### **IV.3.) Condiții de obținere a caietului de sarcini și a documentelor suplimentare sau a documentului descriptiv:**

- Termen limită pentru primirea cererilor de documente sau de acces la documente
- Data: 28/10/2013 Ora: 09:00
- Documente contra cost : NU

#### **IV.3.1) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:**

- Data: 28/10/2013 Ora: 09:00

#### **IV.3.2) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare:**

- ROMANA

#### **IV.3.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:**

- 90 de zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

#### **IV.3.4) Condiții de deschidere a ofertelor:**

- Data : 28/10/2013 Ora10:00
- Locul: Str. Parfumului Nr. 2-4, Bucuresti, Romania, cod postal: 030842, telefon:+403180339, fax:+40 3180336, Etaj 2, Camera 34
- Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor :Membrii comisiei de evaluare si reprezentanti ai ofertantilor imputerniciti

## **Secțiunea V: Informații complementare**

### **V.1) Informații suplimentare:**

- Documentatia de atribuire se poate obtine la cerere prin fax sau cerere scrisa depusa la sediul Primariei sector 3, Directia de investitii si Achizitii. Documentatia se elibereaza în baza unei imputerniciri si a actului de identitate a persoanei desemnate.In cazul in care exista punctaje egale între ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare. Dacă egalitatea se menține, se va respecta același principiu al departajării după punctajul următor ca pondere.

### **V.2) Căi de atac:**

#### **V.2.1) Organismul competent pentru căile de atac:**

Denumire oficială: Tribunalul Bucuresti

Adresă: Bld. Unirii, Nr.37  
Localitate: Bucuresti Cod poștal: 030823 Țară: România (RO)  
Telefon: +4 0214083600/4083700  
E-mail: tribunalul-bucuresti@just.ro; [trbucuresti@just.ro](mailto:trbucuresti@just.ro)

#### **V.2.2) Utilizarea căilor de atac:**

- Precizări privind termenele limită de exercitare a căilor de atac: In termen de 10 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertelor, la solicitarea în scris a ofertanților respinși, Primaria Sector 3 va transmite o copie a procesului-verbal de evaluare a ofertelor. In termen de 5 zile calendaristice de la primirea copiei procesului-verbal de evaluare a ofertelor, ofertanții pot face contestații cu privire la modul cum au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura de atribuire a contractului, la sediul Primăriei Sector 3. In termen de 10 zile calendaristice de la primirea contestației, Primaria Sector 3 va soluționa contestația și va comunica răspunsul sau contestatorului.

#### **V.2.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac:**

Denumire oficială: DIRECTIA JURIDICA  
Adresă: STR. PARFUMULUI NR. 2-4 SECTOR 3  
Localitate: Bucuresti Cod poștal: 030842 Țară: România (RO)  
Telefon: +40 213180323

#### **V.2.4) Adrese și puncte de contact la care trebuie trimise ofertele/cererile de participare**

Denumire oficială: Sector 3 al Municipiului Bucuresti **depunere oferte**-Registratura Generala, **ridicare documentatie**-Directia Investitii si Achizitii:

Adresă: STR.PARFUMULUI, NR. 2-4, SECTOR 3,  
Localitate: Bucuresti Cod poștal: 030842 Țară: România (RO)  
Punct(e) de contact: Directia Investitii si Achizitii Telefon: +40 3180339  
În atenția:  
E-mail: [dmaria@primarie3.ro](mailto:dmaria@primarie3.ro) Fax: +40 3180336  
Adresă Internet: (URL) <http://www.sector3primarie.ro>