

## **METODOLOGIA** **de evaluare a calității proiectelor de manuale școlare pentru învățământul preuniversitar**

### **1. Dispoziții generale**

**Art. 1.** Prezenta metodologie reglementează procesul de evaluare a calității proiectelor de manuale școlare, în vederea aprobării pentru utilizarea în învățământul preuniversitar.

**Art. 2.** În sensul prezentei metodologii, se definesc următorii termeni:

- a) calendarul pentru evaluarea proiectelor de manuale școlare pentru învățământul preuniversitar – termene stabilite în conformitate cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, pentru procedura de licitație deschisă – denumit în continuare Calendar;
- b) criteriile tehnice de calitate – norme, în baza cărora proiectele de manuale școlare sunt Acceptate sau Neacceptate;
- c) evaluator de proiecte de manuale școlare – cadru didactic cu statut de expert care are atribuții în evaluarea proiectelor de manuale școlare; evaluatorul proiectelor de manuale școlare are specialitatea disciplinei/a modulului de pregătire pentru care se propune proiectul și a parcurs un program de formare în evaluarea proiectelor de manuale școlare;
- d) fișă-tip de evaluare a calității proiectului de manual școlar – instrument de evaluare, completat în format electronic și tipărit de către evaluatorii de proiecte de manuale școlare, care cuprinde criteriile tehnice de calitate;
- e) ofertanți – autori individuali/grupuri de autori/unități economice care au capacitate de realizare și distribuție a manualelor școlare;
- f) program de formare în evaluarea proiectelor de manuale școlare – curs de instruire/pregătire/perfecționare, organizat pentru cadre didactice, care vizează problematica specifică activităților de evaluare a proiectelor de manuale școlare;
- g) proiect de manual școlar – propunere de manual școlar, prezentată în conformitate cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, depus de către un ofertant, în vederea evaluării și a aprobării prin ordin al ministrului educației naționale;
- h) sesiune de evaluare a proiectelor de manuale școlare – perioadă de timp determinată, pe parcursul căreia se desfășoară evaluarea proiectelor de manuale școlare;
- i) titlu de manual școlar – ansamblu de informații care conduc la identificarea manualelor școlare după denumirea disciplinei/a modulului de pregătire, clasa/nivelul de studiu, filieră, profil, specializare, numărul ordinului ministrului educației naționale cu care a fost aprobat, ofertant.

### **2. Evaluarea calității proiectelor de manuale școlare**

**Art. 3.** (1) Procesul de evaluare a calității proiectelor de manuale școlare se declanșează după stabilirea comisiilor de evaluare și formarea specifică a acestora.

(2) Evaluarea calității fiecărui proiect de manual școlar este realizată de către cinci evaluatori de proiecte de manuale școlare.

(3) În situația în care există proiecte de manuale școlare elaborate în limba de predare a minorităților naționale, în comisiile de evaluare vor fi cuprinși și evaluatori de proiecte de manuale școlare specialiști în domeniu și buni cunoscători ai limbii materne respective.

(4) Fiecare evaluator de proiecte de manuale școlare pentru o disciplină/un modul de pregătire primește, în vederea evaluării, toate proiectele de manuale școlare corespunzătoare aceleiași clase/nivel de studiu.

(5) Activitatea de evaluare a proiectelor de manuale școlare se desfășoară, în mod independent, de către fiecare evaluator de proiecte de manuale școlare.

(6) Procesul de evaluare a proiectelor de manuale școlare este confidențial până în momentul comunicării rezultatelor către ofertanți. Pentru respectarea caracterului de confidențialitate a evaluării, fiecare evaluator de proiecte de manuale școlare depune, în momentul primirii proiectelor de manuale școlare în vederea evaluării, angajamentul de confidențialitate completat, care se păstrează la CNEE; formularul-tip al angajamentului de confidențialitate este prevăzut în Anexa la Metodologia privind constituirea Corpului evaluatorilor de proiecte de manuale școlare.

(7) Un evaluator de proiecte de manuale școlare poate primi, potrivit competenței și experienței sale didactice, în vederea evaluării, proiecte de manuale școlare la mai multe discipline/module de pregătire.

**Art. 4.** (1) Evaluatorul de proiecte de manuale școlare analizează fiecare proiect de manual școlar și completează fișa-tip de evaluare a acestuia, prevăzută în Anexa la prezenta metodologie.

(2) Evaluatorul de proiecte de manuale școlare menționează în fișa de evaluare argumente/exemple care susțin punctajul acordat fiecărui indicator.

**Art. 5.** (1) Dacă între oricare două punctaje finale diferențele sunt mai mici de 5 puncte, se calculează punctajul final al proiectului de manual școlar, ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a punctajelor finale pentru criteriile tehnice de calitate, acordate de fiecare dintre cei cinci evaluatori.

(2) Pentru cazurile în care se constată diferențe mai mari sau egale cu 5 puncte între oricare două punctaje finale pentru criteriile tehnice de calitate, acordate de evaluatori, se aplică o procedură internă elaborată de CNEE în baza prevederilor legale. Rezultatul aplicării procedurii se consemnează într-un proces-verbal în care se menționează punctajul final al proiectului de manual școlar.

**Art. 6.** (1) Fiecare fișă de evaluare a proiectului de manual școlar cuprinde codul proiectului de manual școlar, disciplina/modulul de pregătire, clasa/nivelul de studiu, filiera, profilul, specializarea, numărul ordinului ministrului educației naționale pentru aprobarea programei școlare, titlul și numărul de pagini al proiectului de manual școlar, numele, prenumele și semnătura evaluatorului.

(2) Fișele de evaluare a proiectelor de manuale școlare sunt centralizate la CNEE.

(3) Rezultatele sesiunii de evaluare a proiectelor de manuale școlare sunt comunicate la finalizarea procedurii de licitație, în perioada stabilită prin Calendar.

**Art. 7.** Evaluarea traducerii din limba română a manualelor școlare pentru învățământul în limbile minorităților naționale se realizează, pentru fiecare titlu de manual școlar tradus, de către o comisie formată din doi evaluatori, specialiști în domeniu și buni cunoscători ai limbii române, precum și ai limbii în care a fost tradus manualul.

**Art. 8.** (1) Evaluatorii traducerii manualelor școlare analizează corectitudinea traducerii conținutului manualului școlar repartizat de către CNEE și redactează un raport, în baza căruia manualul școlar tradus este declarat „admis” sau „respins”.

(2) Evaluatorii traducerii manualelor școlare asigură confidențialitatea evaluării traducerii manualelor școlare până la comunicarea rezultatelor către ofertanți; înaintea începerii evaluării, fiecare evaluator depune la CNEE angajamentul de confidențialitate conform prevederilor Art. 3. alin. (6) din prezenta metodologie.

**Art. 9.** Manualele școlare elaborate în limba de predare a minorităților naționale, pentru disciplinele limba și literatura maternă, istoria și tradițiile minorităților naționale, educație muzicală pentru minorități, precum și manualele școlare din import, pentru limba și literatura

maternă, care corespund programelor școlare în vigoare, în cazul titlurilor nerealizate din cauza tirajului redus, sunt evaluate conform prevederilor Art. 3.-6. din prezenta metodologie.

**Art. 10.** (1) CNEE organizează evaluarea adaptării manualelor școlare aprobate pentru învățământul special în conformitate cu nevoile de instruire și formare ale elevilor, în funcție de tipul și gradul deficienței.

(2) Evaluarea adaptării manualelor școlare aprobate pentru învățământul special se realizează de către o comisie din care fac parte și cadre didactice din învățământul special.

*Anexa la Metodologia de evaluare a calității proiectelor de manuale școlare pentru învățământul preuniversitar*

**FIȘA-TIP DE EVALUARE A CALITĂȚII PROIECTULUI DE MANUAL ȘCOLAR\***

Nume și prenume evaluatorului: ..... Codul proiectului de manual școlar: .....  
 Titlul disciplinei/modulului de pregătire: ..... Clasa: ..... Filiera, profilul și specializarea: ..... Nr. pagini: .....  
 Ordinul de ministru pentru aprobarea programei: nr...../.....

**CRITERII TEHNICE DE CALITATE**

<b>Indicatori</b>	<b>Punctaj maxim</b>	<b>Punctaj acordat</b>	<b>Argumente/Exemple</b>
<b>Criteriul I</b> <b><u>Corectitudinea conținutului științific</u></b>			
1. Corectitudinea științifică a informației oferite explicit prin text/imagine/elemente multimedia.			..... .....
2. Relevanța informației oferite prin text/imagine/elemente multimedia, raportată la programa școlară.			..... .....
3. Corectitudinea științifică a itemilor de evaluare/autoevaluare.			..... .....
<b>Punctaj criteriul I</b>			
<b>Criteriul II</b> <b><u>Abordarea didactică a conținutului învățării</u></b>			
1. Coerența logică a prezentării conținutului disciplinei/modulului de pregătire.			..... ..... .....
2. Adecvarea activităților practice și a exemplelor la formarea/dezvoltarea competențelor din programa școlară.			..... ..... .....
3. Adecvarea prezentării conținutului științific și a mesajului elementelor multimedia la nivelul de vârstă/de dezvoltare a elevilor și la specificul disciplinei/modulului de pregătire.			..... ..... .....
<b>Punctaj criteriul II</b>			

\* Se completează de către evaluatorii de proiecte de manuale școlare.

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat	Argumente/Exemple
<b>Criteriul III</b> <b><u>Organizarea conținutului proiectului de manual școlar în vederea formării/dezvoltării de competențe în conformitate cu programa școlară</u></b>			
1. Structurarea conținutului proiectului de manual școlar pentru eficientizarea învățării.			..... ..... ..... .....
2. Formarea/dezvoltarea și valorificarea competențelor din programa școlară.			..... ..... ..... .....
3. Utilizarea metodelor/tehnicilor/strategiilor activ-participative.			..... ..... ..... .....
<b>Punctaj criteriul III</b>			
<b>Criteriul IV</b> <b><u>Contribuția la optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare</u></b>			
1. Ponderea temelor recapitulative/de sinteză.			..... ..... ..... .....
2. Echilibrarea conținutului disciplinei/modulului de pregătire cu itemii/testele de evaluare și asigurarea caracterului aplicativ al metodelor complementare de evaluare.			..... ..... ..... .....
3. Gradul de utilizare a achizițiilor anterioare și noi, în diferite contexte.			..... ..... ..... .....
<b>Punctaj criteriul IV</b>			

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat	Argumente/Exemple
<b>Criteriul V</b> <b><u>Calitatea și accesibilitatea limbajului</u></b>			
1. Corectitudinea și coerența lingvistică, respectarea normelor de exprimare academică/de referință în vederea formării competențelor de comunicare, de dezvoltare a limbajului de specialitate în contexte noi.			..... ..... ..... .....
2. Utilizarea adecvată a informațiilor/termenilor/conceptelor în conținuturi.			..... ..... ..... .....
3. Relevanța titlurilor/subtitlurilor în cadrul proiectului de manual școlar.			..... ..... ..... .....
<b>Punctaj criteriul V</b>			
<b>Criteriul VI</b> <b><u>Calitatea tehnoredactării și facilitatea utilizării variantei digitale a proiectului de manual școlar</u></b>			
1. Calitatea tehnoredactării și aspectele estetice ale proiectului de manual școlar.			..... ..... ..... .....
2. Calitatea tehnică a elementelor multimedia.			..... ..... ..... .....
3. Aspectul atractiv și adecvat nivelului de vârstă/de dezvoltare a elevilor și specificului disciplinei/modulului de pregătire.			..... ..... ..... .....
<b>Punctaj criteriul VI</b>			

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat	Argumente/Exemple
<b>Criteriul VII</b> <b><u>Stilul, unitatea proiectului de manual școlar și calitatea pedagogică a activităților multimedia de învățare interactivă</u></b>			
1. Elaborarea proiectului de manual școlar într-o concepție unitară, care să stimuleze dezvoltarea de valori și atitudini în contexte firești, sincretice, adaptate vârstei.			..... ..... .....
2. Menționarea competențelor și a finalităților practice grupate pe domenii/teme, precum și prezența cuprinsului.			..... ..... .....
3. Forma de prezentare a textului, a imaginilor și a elementelor multimedia.			..... ..... .....
<b>Punctaj criteriul VII</b>			
<b>Punctaj pentru criteriile tehnice de calitate</b>			

Data:

.....

Semnătura evaluatorului

.....