

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE  
PENTRU ÎNCHEIEREA UNUI ACORD CADRU**

privind achiziția de  
*Tehnică de calcul*  
*pentru C.N. Poșta Română S.A.*

**C.N. Posta Romana S.A.**

**DIRECTOR GENERAL**

**Dumitru Daniel NEAGOE**

**CUPRINS:**

<b>SECȚIUNEA I – Fișa de date</b> pentru etapa de selecție a candidaturilor .....	<b>3</b>
<b>SECȚIUNEA II – Formulare</b> pentru etapa de selecție a candidaturilor .....	<b>19</b>
<b>SECȚIUNEA III – Fișa de date</b> pentru etapa de depunere a ofertelor .....	<b>29</b>
<b>SECȚIUNEA IV – Formulare</b> pentru etapa de depunere a ofertelor .....	<b>36</b>
<b>SECȚIUNEA V – Caiet de sarcini</b>	
<b>SECȚIUNEA VI – Model contract</b>	

## SECTIUNEA I.

### FISA DE DATE

pentru etapa de selectie a candidaturilor

#### I. a. Autoritatea contractanta

<b>Denumire:</b> C.N. POSTA ROMANA S.A.		
<b>Adresa:</b> B-dul Dacia nr. 140, sector 2		
<b>Localitate:</b> Bucuresti	<b>Cod postal:</b> 020065	<b>Tara:</b> Romania
<b>Numar de inregistrare la Registrul Comertului:</b> J40/8636/1998	<b>Cod unic de inregistrare:</b> RO427410	
<b>Persoana de contact:</b> Ion Margaritescu	<b>Telefon:</b> 021/2009.331	
<b>E-mail:</b> aprovizionare@posta-romana.ro	<b>Fax:</b> 021/2007.411	
<b>Adresa de internet:</b> <a href="http://www.posta-romana.ro">www.posta-romana.ro</a>		

#### I.b Principala activitate sau principalele activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input checked="" type="checkbox"/> intreprindere publica cu activitate relevanta	<input type="checkbox"/> aparare
<input type="checkbox"/> agentii nationale	<input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala
<input type="checkbox"/> autoritati locale	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala	<input type="checkbox"/> sanatate
<input type="checkbox"/> altele	<input type="checkbox"/> constructii si amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protectie sociala
	<input type="checkbox"/> cultura, religie si actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educatie
	<input checked="" type="checkbox"/> activitati relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apa
	<input checked="" type="checkbox"/> posta
	<input type="checkbox"/> transport
	<input type="checkbox"/> altele (specificati)

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante:  DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute la adresa mai sus menționată
Mijloc de comunicare:  - Orice clarificare solicitata de operatorii economici dupa procurarea documentatiei de atribuire se poate solicita numai in scris, prin fax la numarul <b>021/2007.411</b> , iar raspunsurile autoritatii contractante vor fi transmise prin mijloace electronice – in SEAP la adresa: <b>www.e-licitatie.ro</b> . In masura in care clarificarile sunt solicitate in timp util, raspunsul autoritatii contracte la solicitarile operatorilor economici va fi transmis nu mai tarziu de <b>6 (sase) zile</b> inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei, in SEAP, pe <b>www.e-licitatie.ro</b> .  - Operatorii economici care sunt interesati sa participe la procedura, au obligatia de a transmite o adresa cu datele de identificare ale societatii, datele persoanei de contact precum si adresa de e-mail, cu cel putin cu <b>9 (noua) zile</b> inainte de data limita de depunere a ofertei. In cazul in care operatorii economici care obtin documentatia de atribuire in SEAP nu transmit aceasta adresa, acestia isi asuma pe propria raspundere riscul de a nu fi informati de autoritatea contractanta de eventualele clarificari la documentatie.
Data limita de primire de catre autoritatea contractanta a solicitarilor de clarificari:  <b>Data: 06/09/2010</b>  <b>Ora: 15:00</b>  <b>Adresa:</b> mai sus mentionata  Data limita de transmitere de catre autoritatea contractanta a raspunsurilor la clarificari:  <b>Data: 08/09/2010</b>

### I.c. Cai de atac

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor.		
<b>Denumire:</b> Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
<b>Adresa:</b> Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3		
<b>Localitate:</b> Bucuresti	<b>Cod postal:</b> 030084	<b>Tara:</b> Romania
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:office@cnsr.ro">office@cnsr.ro</a>		<b>Telefon:</b> 021.310.46.41
<b>Adresa internet:</b> <a href="http://www.cnsr.ro">http://www.cnsr.ro</a>		<b>Fax:</b> 021.310.46.42

**I.d.Sursa de finantare:**

Sursa de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: <b>Surse proprii.</b>	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare:  DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

**II: OBIECTUL ACORDULUI CADRU****II.1. Descriere**

<b>II.1.1) Denumire Acord Cadru:</b>  „Achiziție de tehnică de calcul pentru C. N. „Poșta Română” S.A.”		
<b>II. 1.2) Tipul si obiectele acordului cadru:</b>		
<b>Cod CPV: <u>Sisteme de calcul</u></b> 30213000 – Computere personale 48820000 – Servere	<b><u>Periferice</u></b> 30232110 – Imprimante laser 30232120 – Imprimante matriceale 30216130 – Cititoare coduri bare 31154000 – UPSuri	<b><u>Retelistica</u></b> 32413100 – Rutere 32420000 – Firewall
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	b) <b>Furnizare</b> <input checked="" type="checkbox"/>	c) <b>Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/> Proiectare si executie <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului: 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
<b>Principala locatie a lucrarii:</b>	<b>Principalul loc de livrare:</b> Sediul CNPR, CRRP Bucuresti, CRRP Brasov, CRRP Cluj, CRRP Constanta, CRRP Craiova, CRRP Iasi, CRRP Ploiesti, CRRP Timisoara, Casa de Expeditii, Directia Posta Rapida, Directia Servicii Financiare, Muzeul National Filatelic, Fabrica de Timbre	<b>Principalul loc de prestare:</b> Intreaga retea de Subunitati teritoriale informatizate ale CNPR

**II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin :**Contract de achizitie publica: **Incheierea unui acord cadru:** **II. 1.4) Durata acordului cadru:** 4 ani**II.1.5) Informatii privind acordul-cadru:**

- Acordul-cadru reprezinta intelegerea scrisa intervenita intre una sau mai multe autoritati contractante si unul sau mai multi operatori economici, al carui scop este stabilirea elementelor/conditiilor esentiale care vor governa contractele de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuite intr-o perioada data, in mod special in ceea ce priveste pretul si, dupa caz, cantitatile avute in vedere.

**-Acordul cadru se va incheia cu un singur operator economic**

- Acordul cadru nu reprezinta baza legala pentru angajarea fondurilor publice.

- Operatorul economic caruia autoritatea contractanta ii transmite o solicitare pentru incheierea unui contract subsecvent si care nu are capacitatea de a raspunde acestei solicitari din propria culpa, va suferi consecintele prevazute in acordul-cadru pentru neindeplinirea obligatiilor in sarcina sa.

- Incheierea contractelor subsecvente se va face in functie de necesitatile anuale ale autoritatii contractante pe toata perioada de valabilitate a acordului cadru, si de bugetul de venituri si cheltuieli aprobat, pe fiecare an in curs.

- Cantitatea minima de echipamente ce va fi achizitionata prin acordul cadru odata cu incheierea primului contract subsecvent, este, conform bugetului aprobat pe 2010, in valoare de 900.000 EURO. Lista echipamentelor ce se estimeaza a fi achizitionate in primul contract subsecvent se regaseste in caietul de sarcini.

- Estimarea cantitatilor de servicii care pot face obiectul unui singur contract subsecvent din cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata acordului cadru: conform specificatiilor din caietul de sarcini.

**Valoarea Acordului Cadru:**

- Valoare minima estimata: **900.000 Euro** fara TVA, echivalentul a 3.780.000 lei

- Valoare maxima estimata: **6.000.000 Euro** fara TVA, echivalentul a 25.200.000 lei.

Estimarea a fost realizata la echivalenta de 1 Euro = 4,2 lei.

Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru      DA       NU

**II.1.6) Divizare pe loturi**                                      DA                                       NU

Ofertele se depun pe:		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
Se vor depune oferte pentru toate categoriile de echipamente si intreaga cantitate de echipamente solicitate. Nu se accepta oferte parțiale.		
<b>II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate</b>	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2. Cantitatea sau scopul contractului

<b>II.2.1) Total prestatii servicii:</b>		
conform detaliilor incluse in caietul de sarcini.		
<b>II.2.2) Optiuni</b>	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

## III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

<b>III.1. Alte conditii particulare referitoare la contract</b> (dupa caz):	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
- art.147, alin(2) din O.U.G. nr.34/2006 „autoritatea contractanta are obligatia de a atribui contractele de achizitie publica subsecvente acordului-cadru numai cu respectarea conditiilor tehnice si financiare stabilite in acordul-cadru respectiv ”		
<b>III.1.1. Contract rezervat</b>	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
(daca DA, scurta descriere)		
<b>III.1.2. Altele</b> (daca DA, descriere)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

## IV: PROCEDURA

<b>IV.1) Procedura selectata</b>		
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	Negociere cu publicarea unui anunt de participare <input type="checkbox"/>	
<b>Licitatie restransa</b> <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>	
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de solutii <input type="checkbox"/>	
<b>IV.2) Etapa finala de licitatie electronica</b>	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

### **IV.3) Legislatia aplicata:**

1. ORDONANTA DE URGENTA Nr. 34 din 19 aprilie 2006  
privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 418 din 15 mai 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.
2. LEGEA Nr. 337 din 17 iulie 2006,  
pentru aprobarea ordonantei de urgenta a guvernului nr. 34 din 19.04.2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 625/20.07.2006.
3. HOTARAREA DE GUVERN Nr. 925 din 19 iulie 2006  
pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare.
4. HOTARAREA DE GUVERN Nr. 1.337/27.09.2006  
privind completarea H.G. nr. 925/2006
5. ORDIN Nr. 155 din 2 octombrie 2006  
privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.
6. HOTARAREA DE GUVERN Nr. 1.660 din 22 noiembrie 2006,  
pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 978 din 07.12.2006.
7. ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI Nr. 94 din 26 septembrie 2007,  
privind modificarea si completarea O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 676 din 04.10.2007.
8. ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI Nr. 143 din 28 octombrie 2008  
pentru modificarea si completarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.
9. ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI Nr. 72 din 17 iunie 2009  
privind modificarea si completarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 426 din 23.06.2009.
10. HOTARAREA DE GUVERN Nr. 834 din 22 iulie 2009,  
privind modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr. 925/2006;
11. Manualul operational pentru atribuirea contractelor de achizitie publica, vol. I si II, emis de catre A.N.R.M.A.P.;

Vezi [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)



#### IV. 4) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire

a) documentatia de atribuire se poate obtine accesand SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)), prin descarcarea fisierelor electronice din cadrul sectiunii „Documente si clarificari” din invitatia de participare;

b) orice clarificare transmisa de autoritatea contractanta din initiativa proprie sau la solicitarea operatorilor economici interesati a depune o oferta poate fi obtinuta in conditiile mentionate la punctul a).

#### V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

V.1) Situatia personala a candidatului /ofertantului	
Declaratii privind eligibilitatea <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie:  1. <b>Prezentare Formular 1,</b> <i>Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea acordului-cadru de achizitie publica.</i>
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006 <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie:  1. Completarea <b>Formularului nr. 2;</b> 2. <b>Certificat constatator</b> eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administrator. 3. Confirmarea cu privire la plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat, prin prezentarea <b>Certificatului de atestare fiscală</b> valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de autoritatea fiscală competenta, din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul general consolidat la data deschiderii ofertelor. 4. <b>Certificat</b> fiscal privind plata impozitelor și taxelor locale, valabil la data deschiderii ofertelor. 5. <b>Cazier judiciar</b> pentru <i>administratorul/administratorii</i> așa cum sunt menționați în Certificatul Constatator <i>care semnează „declarația privind eligibilitatea”</i> . În cazul în care <i>declarația menționată</i> este semnată de o persoană împuternicită, se va prezenta cazierul judiciar pentru această persoană precum și cel al administratorului/administratorilor care a împuternicit această persoană.”  Se pot prezenta și orice alte acte doveditoare (certIFICATE) echivalente în condițiile art.182 din OUG nr.34/2006 modificată și completată.

<b>V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)</b>		
Persoane romane	juridice/fizice  <input checked="" type="checkbox"/> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat	Cerinta obligatorie:  1. <b>Certificat constatator</b> , eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta, in <b>copie legalizata</b> sau <b>xerocopie certificata</b> pentru conformitate cu originalul, cu semnatura si stampila, din care sa rezulte ca: a. adresa actuala si obiectul de activitate al societatii care sa corespunda obiectului procedurii; b. nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea legii nr.85/2006 privind procedura insolventei, in <b>original</b> sau <b>copie legalizata</b> .
Persoane straine	juridice/fizice  <input checked="" type="checkbox"/> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat	Cerinta obligatorie:  1. Documente care dovedesc o <b>forma de inregistrare/atestare</b> ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cuprevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate in <b>original</b> sau <b>copie legalizata</b> , insotite de <b>traducere autorizata in limba romana si legalizate</b> , in valabilitate la data deschiderii.  <b>Nota:</b>  In cazul asocierii mai multor persoane juridice, cerintele privind situatia personala a candidatului/ofertantului si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte.
<b>V.3.) Situatia economico-financiara</b>		
Informatii privind situatia economico-financiara	<input checked="" type="checkbox"/> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat	Cerinta obligatorie:  1. Prezentare <b>Formularul nr. 3</b> – declaratie privind cifra medie de afaceri a operatorului economic sau a membrilor asocierii de operatori economici impreuna, pe ultimii 3 ani (2007, 2008, 2009), care va trebui sa fie egala sau mai mare sau egala cu <b>2.000.000 Euro</b> . 2. <b>Bilantul contabil</b> la 30.06.2009, vizat si inregistrat de organele competente sau, dupa caz, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea bancilor sau a unor societati recunoscute de audit financiar si contabil, precum si alte documente legale edificatoare prin care ofertantul isi poate dovedi capacitatea economico-financiara si media profitului operational pe ultimii <b>3 (trei) ani</b> (2007, 2008, 2009) pozitiva.
<b>V.4.) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>		
Informatii privind capacitatea tehnica	<input checked="" type="checkbox"/> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat	Ofertantul trebuie sa completeze <b>Formularul nr. 4 – Declarație privind lista principalelor furnizări de produse/prestări de servicii în ultimii 3 ani</b> , din Secțiunea II Formulare - original;

1. Ofertantul va face dovada ca are cel putin **1** (un) contract finalizat in ultimii **3** ani, avand un obiect similar cu prezenta procedura de achizitie, cu o valoare de cel putin **1.000.000 euro**;
2. Cel putin **1** (un) contract prin care s-au asigurat servicii de reparare si intretinere echipamente la nivel national. Se vor prezenta copii dupa contracte din care sa reiasa cel putin urmatoarele informatii: numele clientului, tipul de servicii prestate, durata contractului si locatiile;
3. Ofertantul trebuie sa prezinte cel putin o referinta pentru un proiect in valoare de minimum **100.000 EURO** de monitorizare de infrastructura si servicii IT, realizat in ultimii **3 ani**, pe solutiile oferite;
4. Ofertantul va face dovada ca a realizat in ultimii 3 ani cel putin un proiect de implementare procese standard ITIL si solutie de management al interactiunii cu utilizatorii (help-desk), in valoare de minimum **50.000 Euro**;
5. Ofertantul va prezenta minim **5** scrisori de recomandare de la beneficiari /clienti pentru care s-au asigurat livrari similare.

Dovada se va face prin prezentarea de copii dupa paginile relevante din contracte/procese verbale de receptie/recomandari (din care sa reiasa cel putin numele beneficiarului, durata contractului, valoarea contractului, numar locatii livrare/utilizare, obiectele livrate).

Copiile vor fi certificate prin semnarea pe proprie raspundere cu mentiunea „conform cu originalul” si stampila ofertantului.

6. Ofertantul va prezenta Certificate emise de organisme independente care atesta certificarea sistemului de management al sanatatii si securitatii ocupationale, respectiv **OHSAS 18001** sau echivalent sau dovada ca este in curs de implementare a acestui certificat;

7. Ofertantul va prezenta certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de securitate, respectiv **ISO 27001** sau echivalent sau dovada ca este in curs de implementare a acestui certificat.

8. Autorizare de la producator pentru livrare, instalare si servicii de suport, in original sau copie legalizata, pentru toate produsele oferite, sau formulare/documente care dovedesc ca ofertantul este producator.

9. Prezentarea **Listei cu personalul de specialitate** responsabil pentru indeplinirea contractului (echipa de proiect), impreuna cu informatiile referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea acestuia.

<p>Informatii privind capacitatea profesionala</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se va completa <b>Formularul nr. 5</b> însoțit de copii dupa diplome/atestate si de CV-ul aferent fiecărei persoane propusă în cadrul echipei de proiect.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Project Manager</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii superioare in domeniul IT (dovedita cu copie dupa Diploma de Licenta);</li> <li>• Experienta in campul muncii de cel putin <b>15 ani</b> in cadrul industriei IT (dovedita cu copie dupa cartea de munca);</li> <li>• Este angajat al ofertantului (se va prezenta copie dupa cartea de munca) avand o vechime in interiorul companiei de cel putin 10 ani;</li> <li>• Minim <b>7 ani</b> experiență în managementul de proiecte IT (dovedita cu copie dupa cartea de munca);</li> <li>• Certificare profesionala independenta, recunoscuta international, in domeniul managementului de proiect utilizand metodologia de project management propusa de ofertant (PMBok - PMI, ICB – IPMA, PRINCE 2 sau similar) (se va prezenta in copie);</li> <li>• Cel putin <b>5 ani</b> de experienta ca project manager certificat, utilizand metodologia de project management propusa in cadrul proiectului (se va dovedi cu diploma de certificare ca project manager);</li> </ul> </li>   <li>▪ <b>Back – up Project Manager:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență;</li> <li>• Certificare Project Management Professional - PMP, Projects in Controlled Environments 2 - PRINCE2 sau echivalent;</li> <li>• Certificare Information Technology Infrastructure Library – ITIL Foundation sau echivalent;</li> <li>• Certificare în administrarea și controlul sistemelor informatice - certificate cum ar fi Certified in the Governance of Enterprise IT – CGEIT sau echivalent;</li> <li>• Minim 5 ani experiență în conducerea de proiecte informatice complexe.</li> </ul> </li>   <li>▪ <b>Consultant hardware</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studii superioare in domeniul tehnic finalizate cu diploma de licenta;</li> <li>• Cel putin <b>5 ani</b> experienta IT dovediti prin copie dupa cartea de munca;</li> <li>• Deținerea de competențe de nivel avansat privind o metodologie de management a serviciilor IT recunoscută la nivel internațional (dovedite prin certificate cum ar fi</li> </ul> </li> </ul>
--	--

	<p>Information Technology Infrastructure Library – ITIL Foundation sau echivalent);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deținerea de competențe de nivel avansat privind managementul securității (dovedite prin certificate recunoscute de ISACA cum ar fi Certified Information Security Manager – CISM/Certified Information Systems Security Professional – CISSP sau echivalent);</li> <li>• Detinerea de certificari profesionale cu recunoaștere internațională în domeniul rețelelor informatice (minim CISCO CCNP, CCSP si CCNA, sau echivalent);</li> </ul> <p style="margin-left: 40px;">▪ <b>Consultant Tehnic Implementare Procese ITIL, Solutii Monitorizare Infrastructura IT și Suport (Help-Desk):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolvent de învățământ cu specializare în domeniul economic, tehnic sau IT&amp;C - dovada se va face prin prezentarea copiilor dupa diplomele de studii obtinute;</li> <li>• Abilitați în comunicare, experiență privind lucrul în echipă;</li> <li>• Minimum <b>10</b> (zece) <b>ani</b> de experiență în domeniul IT&amp;C;</li> <li>• Minimum <b>8</b> (opt) <b>ani</b> experiență în proiectarea si implementarea de proiecte și solutii complexe de monitorizare infrastructura si servicii IT, cu acoperire nationala;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificari tehnice: ITIL Practitioner v2 sau ITIL Intermediate v3, COBIT, CCNP (Cisco Certified Network Professional) - dovada se va face prin prezentarea in copie a diplomelor sau atestatorilor de certificare profesionala emise de institutii autorizate;</li> <li>• Minimum <b>5</b> (cinci) ani de experienta si <b>3</b> (trei) proiecte la activ ca sef de echipa proiectare si implementare solutii de monitorizare infrastructura IT, procese ITIL si solutie suport (help-desk) cu acoperire nationala si in proiecte de dezvoltare / implementare solutii IT&amp;C complexe - dovada se va face prin prezentarea CV-ului si a scrisorilor de recomandare vizate de clienti;</li> </ul> <p style="margin-left: 40px;">▪ <b>Consultanti Tehnici Solutie Monitorizare Infrastructura si Servicii IT - minim 3 persoane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Echipa de consultanti tehnici va cuprinde minimum <b>3 persoane</b>, fiecare avand experienta de minimum <b>2 ani</b> in activitatea de implementare a solutiei de monitorizare propuse, studii superioare, certificari ITIL Foundation v3, certificari tehnice si atestate de participare la cursuri tehnice de specialitate pentru solutiile software de monitorizare oferite. Se vor prezenta copii dupa certificarile tehnice si atestatele de participare la cursurile tehnice de specializare</li> </ul>
--	--

	emise de producatorul solutiilor propuse sau de institutiile autorizate de acesta.
<p>Informatii privind asocierea</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Intr-o astfel de situatie se va prezenta acordul de asociere din care vor rezulta cel putin urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului;</li> <li>- nominalizarea liderului asociatiei;</li> <li>- comunicările se vor face cu liderul asociatiei;</li> <li>- platile se vor face catre liderul asociatiei;</li> <li>- partea/partile din contract care urmeaza sa fie indeplinita/indeplinite de fiecare asociat in parte.</li> </ul> <p>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita legalizarea asocierii in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare.</p>
<p>Informatii privind subcontractantii</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>Prezentarea listei cuprinzand subcontractantii cu specializarea acestora:</p> <p>Se va completa <b>Formularul nr. 6</b>, semnat de catre candidat precum si de fiecare subcontractant in parte al acestuia.</p>
<b>V.5) Standarde de asigurare a calitatii</b>	
<p>Informatii privind asigurarea calitatii</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>- Certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv <b>ISO 9001</b> sau echivalent, cu relevanta privind obiectul prezentei proceduri.</p>
<b>V.6) Standarde de protectie a mediului</b>	
<p>Informatii privind protectia mediului</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificate emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de mediu, respectiv <b>ISO 14001</b> sau echivalent.</li> </ul>

## VI. PREZENTAREA CANDIDATURII

<b>VI.1) Limba de redactare a ofertei</b>	Limba romană.
<b>VI.2) Informații privind derularea procedurii de atribuire</b>	Procedura de licitație restrânsă se derulează în <b>două etape distincte</b> , respectiv <b>etapa de selecție</b> a candidaților, în care operatorii economici interesați își depun candidatura în vederea participării la procedura de atribuire și <b>etapa de depunere a ofertelor</b> , în care operatorii economici selectați vor fi invitați sa participe la procedura de

	<p>atribuire prin depunerea ofertelor.</p> <p><b>Documentația de atribuire pentru etapa I de selecție a candidaților</b> conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secțiunea I – Fișa de date a achiziției pentru etapa de selecție a candidaților</li> <li>2. Secțiunea II – Formulare</li> </ol> <p><b>documentația de atribuire pentru etapa a II-a de depunere a ofertelor</b> conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secțiunea III – Fișa de date a achiziției pentru etapa de depunere a ofertelor</li> <li>2. Secțiunea IV – Formulare</li> <li>3. Secțiunea V – Caietul de sarcini</li> <li>4. Secțiunea VI – Model contract</li> </ol> <p>Prin candidatură se înțeleg documentele de calificare și selecție depuse de un operator economic pentru demonstrarea situației personale, capacității de exercitare a activității profesionale, situației economice și financiare, capacității tehnice și profesionale, în vederea obținerii invitației de participare pentru depunerea ulterioara a ofertei.</p> <p>Prin urmare, operatorii economici au obligația de a depune la data, ora și locul stabilit pentru depunerea candidaturilor, documentele solicitate la capitolul <b>V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE.</b></p> <p>Operatorii economici care depun aceste documente vor dobândi calitatea de candidat în cadrul procedurii de atribuire.</p> <p>Candidații selectați, prin aplicarea metodologiei de selecție prevăzută la Capitolul VII. <b>MODUL DE SELECTARE A CANDIDAȚILOR</b> detaliat mai jos, vor primi o invitație de participare la etapa a II-a a procedurii de achiziție, respectiv etapa de depunere a ofertelor. Este interzisă invitarea la etapa de depunere a ofertelor a unor operatori economici care nu și-au depus candidatura în cadrul primei etape a procedurii de atribuire sau care nu au fost selectați deoarece nu au îndeplinit criteriile de selecție.</p> <p>Candidații selectați au obligația de a depune oferta la data, ora și locul stabilite în invitația de participare pentru depunerea ofertelor.</p>
<p><b>VI.3) Conținutul candidaturii</b></p>	<p>Închiderea și marcarea candidaturii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Candidatura se va introduce într-un plic exterior, sigilat și netransparent, marcat corespunzător cu mențiunea „CANDIDATURĂ” care va conține documentele prevăzute la capitolul V din secțiunea I.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentele de calificare și selecție se introduc în plicul exterior într-un singur exemplar (original).</li> <li>• Exemplarul original va fi tipărit sau scris cu cerneală neirradiabilă iar paginile vor fi numerotate și ștampilate pe fiecare pagină. Candidații vor include o copie scanată a tuturor documentelor prezentate pe un CD/DVD care se va include în plicul conținând candidatura. În eventualitatea unei discrepante între originalul printat și documentele salvate pe CD/DVD, va prevala originalul printat.</li> <li>• Orice ștersătură, adăugare sau interliniere este validă doar dacă este vizată de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze candidatura.</li> <li>• Plicul exterior va fi însoțit de <b>o scrisoare de înaintare</b> și va fi marcat cu adresa candidatului și adresa autorității contractante, denumirea contractului pentru care se depune oferta și cu înscripția „<b>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ___/___/___ ora ___:___.</b>”</li> </ul>
<b>VI.4) Modul de prezentare a candidaturii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Operatorii economici vor depune, în prima etapă a procedurii, documentele necesare pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele formulate la capitolul V din secțiunea I, așa cum este prezentat mai sus.</li> <li>• Împreună cu documentele de calificare și selecție se vor mai depune: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Opisul</b> conținând documentele depuse;</li> <li>2. <b>Scrisoarea de înaintare - Formularul nr. 7</b>, din secțiunea II - Formulare – în original.</li> </ol> </li> </ul>
<b>VI.5) Data limita de depunere a candidaturilor</b>	<p>Considerații generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât candidatura să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită de depunere a candidaturilor, respectiv <b>13.09.2010 ora 10:00.</b></li> <li>• Candidaturile se depun la următoarea adresă: București, Bd. Dacia, Nr. 140, Sector 2.</li> <li>• Riscurile depunerii/transmiterii candidaturii, inclusiv forță majoră, cad în sarcina operatorului economic.</li> </ul>
<b>VI.6) Posibilitatea retragerii sau modificării candidaturilor</b>	<p>Modificarea/retragerea candidaturii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage candidatura numai înainte de data limita stabilită pentru depunerea candidaturii și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</li> <li>• În cazul în care candidatul dorește să opereze modificări asupra candidaturii deja depuse, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă</li> </ul>



	<p>pana la data limita pentru depunerea candidaturilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru a fi considerate părți integrante ale candidaturii deja depuse, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția "<b>MODIFICARI</b>".</li> <li>• Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica candidatura după expirarea datei limita stabilita pentru depunerea candidaturilor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.</li> <li>• Candidaturile depuse la o alta adresa decât cea stabilita sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.</li> </ul>
<b>VI.7) Deschiderea candidaturilor</b>	<p>Data, ora și locul deschiderii candidaturilor <b>13.09.2010 ora 11:00.</b></p> <p><b>Adresa:</b> Bucuresti, Bd. Dacia, Nr. 140, Sector 2.</p> <p>Condiții pentru participanții la ședința de deschidere.</p> <p>Împuternicire semnată de reprezentantul legal al operatorului economic, pentru persoana fizică autorizată sa participe la ședința de deschidere.</p>

## VII. MODUL DE SELECTARE A CANDIDAȚILOR

<b>VII.1) Criteriile de selectare a candidaților</b>	<p>Toate cerințele prezentate în capitolul V. <b>Criterii de calificare și/sau selecție a participanților</b> sunt considerate criterii de selecție eliminatorii. Numai candidații care vor dovedi satisfacerea tuturor cerințelor de calificare, prin prezentarea documentelor justificative solicitate, vor fi invitați să participe la etapa a II-a a procedurii de atribuire.</p>
--	---

## **SECȚIUNEA II.**

### **FORMULARE**

#### **Pentru etapa de selecție a candidaților**

Secțiunea “Formulare” conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea candidaturilor și a documentelor care o însoțesc și, pe de alta parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor candidaturilor depuse.

Fiecare candidat care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

OPERATOR ECONOMIC

---

  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

## Privind eligibilitatea

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- d) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: .....

Operator economic,

---

  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

*privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din  
Ordonanța de urgență a Guvernului 34/2006*

Subsemnatul(a) ....., în calitate de candidat la procedura de  
..... pentru achiziția de  
....., la data de ....., organizată de  
....., declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii și nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

d) nu mi-am îndeplinit în mod defectuos, în ultimii 2 ani, obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care nu a produs sau nu este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;

e) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

f) nu prezint informații false în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a) – e).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

---

 (denumirea/numele)

## INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea /numele:
2. Cod unic de înregistrare:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon/fax:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare la Registrul Comerțului:
6. Certificatul de înregistrare:
7. Obiectul de activitate, pe domenii:
8. Birourile filialelor/ sucursalelor locale, dacă este cazul:
9. Piața principală a afacerilor:
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (Lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (EUR)
2007		
2008		
2009		
Media anuală		

Nota: Echivalența Leu – Euro se calculează potrivit cursului mediu comunicat de B.N.R. și valabil pentru fiecare din anii menționați mai sus.

Operator economic,

---

 (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani

Subsemnatul,..... reprezentant împuternicit al

.....

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitate (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
....								

Data completării

.....

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractat.

\*\*) Se vor preciza data de începere și data de finalizare a contractului.





OPERATOR ECONOMIC

---

 (denumirea/numele)
**LISTA CU PERSONALUL DE SPECIALITATE**

Subsemnatul ....., declar pe propria răspundere că pentru îndeplinirea contractului voi utiliza următorul personal de specialitate :

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Specialist/Nume</b>	<b>Număr</b>	<b>Pregătire (cu menționarea experienței specifice, certificărilor/atestatelor)</b>
1.	Specialist cu atestat privind managementul de proiect		
2.	....		
....			
n.			

Data completării

.....

Operator economic,

---

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE  
DE ASOCIATI ȘI SUBCONTRACTANTI

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.
2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante \_\_\_\_\_ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.
4. Prezenta declarație este valabila pana la data de \_\_\_\_\_ (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei) .

Nr. crt.	Denumire operator economic	Partea/părțile din contract ce urmează a fi realizate	Procentul din valoarea contractului reprezentat de serviciile ce urmează a fi realizate	Acord membru asociere /sub contractor cu specimen de semnătura
1				
....				
....				

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

Nr. .... / .....

SCRISOARE DE INAINTARE

către:..... (denumirea autorității contractante)

Ca urmare a anunțului de participare nr..... / ..... publicat în SEAP,

noi, ....., (denumirea/numele operatorului economic)

va transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-o copie, candidatura.

Avem speranța ca, oferta noastră este corespunzătoare și satisface cerințele dvs..

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

### SECȚIUNEA III.

#### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI pentru etapa de depunere a ofertelor

#### I. PREZENTAREA OFERTEI

<b>I.1. Limba de redactare a ofertei</b>	Limba română
<b>I.2. Perioada de valabilitate a ofertei</b>	<b>60 de zile de la data stabilită pentru deschiderea ofertelor</b>
<b>I.3. Garanție de participare</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Valoarea garanției de participare va fi de 500.000 Lei. Perioada de valabilitate a garanției: 60 de zile de la data stabilită pentru depunerea ofertelor; Forma de constituire a garanției de participare: Scrisoarea de garanție bancară, <u>în original</u> (conform <b>Formularul nr. 2</b>, din Secțiunea IV Formulare – in original.). Scrisoarea de garanție bancară va fi eliberată de către o bancă din România <u>sau</u> după caz, eliberată de o banca din străinătate, de preferință cu corespondent în România. In cazul eliberării garanției de participare de către o banca din străinătate, scrisoarea de garanție bancară va fi redactată în limba engleza, într-o formulare echivalentă cu modelul prezentat în <b>Formularul nr. 2</b> și se va prezenta în original, însoțită de traducerea <b>legalizată</b> în limba română.</p> <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>În conformitate cu <i>Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii</i>, cu modificările și completările ulterioare, IMM-urile <b>pot solicita reducerea cu 50% a garanției de participare</b> prin prezentarea documentelor <b>justificative corespunzătoare</b>.</li><li><b>Autoritatea contractantă</b> va elibera/restitui garanția de participare conform prevederilor <i>art. 88 din H.G. nr. 925/2006</i>.</li></ol>
<b>I.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Oferta va cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;</li><li>Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate, și va trebui semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.</li></ul> <p><b>Propunerea tehnică:</b> Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în cadrul <b>Secțiunii V - „Caietul de sarcini”</b>.</p>

	<p>Propunerea tehnică va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O descriere detaliată a bunurilor și serviciilor oferite în conformitate cu cerințele din Caietul de Sarcini, incluzând toate documentele suport pentru fiecare articol.</li> <li>- O corespondență punct cu punct între cerințele din caietul de sarcini și funcționalitățile oferite.</li> <li>- O descriere a metodologiei de abordare.</li> </ul> <p>Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea cerințelor minime conduce la declararea ofertei drept neconforma.</p> <p><b>Propunerea financiară va cuprinde:</b></p> <p>1. Formularul de ofertă - <b>Formularul nr. 1</b>, din Secțiunea IV Formulare – în original;</p> <p>Data pentru care se determină echivalența Lei/Euro va fi cursul de schimb publicat de către Banca Națională a României la data invitației de participare pentru etapa a II-a a procedurii de atribuire.</p>
<p><b>I.5. Considerații privind depunerea ofertelor</b></p>	<p>a) Considerații generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data limită, locul și ora stabilite pentru depunerea ofertelor vor fi comunicate ulterior operatorilor selectați în cadrul invitației de participare pe care autoritatea contractantă o va transmite acestora în condițiile prevăzute la <i>art. 88 – 89 din O.U.G. nr. 34/2006</i>;</li> <li>• <b>Candidații selectați vor avea dreptul de a solicita clarificări cu privire la documentația de atribuire aferentă etapei a II-a a procedurii de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 91 – 92 din O.U.G. nr. 34/2006</b>, scop în care autoritatea contractantă va comunica tuturor candidaților selectați datele limita de primire a solicitărilor de clarificări și de transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări primite prin intermediul invitației de participare care va transmisă acestora;</li> <li>• Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limita de depunere a ofertelor, așa cum va fi evidențiată aceasta în cadrul invitației de participare;</li> <li>• Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forță majoră, cad în sarcina operatorului economic.</li> <li>• Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul invitației de participare sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.</li> </ul> <p>b) Închiderea și marcarea ofertei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta se va introduce într-un plic exterior, sigilat și netransparent care va conține <b>Propunerea tehnică și Propunerea financiară</b>.</li> <li>• Propunerea tehnică și Propunerea financiară (ce va conține</li> </ul>

	<p>Formularul nr. 1 - <b>Formular de Ofertă</b>) se introduc în plicul exterior în două exemplare, respectiv un original și o copie, marcate cu mențiunea "<b>ORIGINAL</b>" și, respectiv, "<b>COPIE</b>". Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neremediabilă, numerotate, șampilate pe fiecare pagină. În eventualitatea unei discrepante între original și copii, va prevala originalul.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orice ștersătură, adăugare sau interliniere este validă doar dacă este vizată de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</li> <li>• Plicul exterior va fi însoțit de o <b>scrisoare de înaintare</b>, conform <b>Formularului nr. 4</b> și va fi marcat cu adresa autorității contractante, denumirea contractului pentru care se depune oferta și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ___/___/____. ORA ___:___ așa cum acestea din urmă vor fi stabilite în cadrul invitației de participare;</li> </ul> <p>c) Modificarea/retragerea ofertei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</li> <li>• În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări asupra ofertei deja depuse, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</li> <li>• Pentru a fi considerate părți ale ofertei deja depuse, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de mai sus, precum și cu cele de la punctul I.5), cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția "MODIFICARI".</li> <li>• Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.</li> <li>• Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Opisul</b> conținând documentele depuse;</li> <li>2. <b>Scrisoarea de garanție bancară pentru participare</b> (Formularul nr. 2);</li> <li>3. <b>Împuternicire legală</b> – semnată de către administrator, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul firmei (original/traducere legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.</li> </ol> </li> </ul>
<p><b>I.6. Modul de prezentare a ofertei</b></p>	<p><b>NUMAI OPERATORII ECONOMICI SELECTAȚI VOR DEPUNE OFERTA</b> (propunerea tehnică și propunerea financiară) în cadrul etapei a II-a a procedurii de atribuire.</p>

<p><b>I.7. Deschiderea ofertelor</b></p>	<p>a) Data limită, locul și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor va fi comunicată ulterior operatorilor selectați în cadrul invitației de participare pe care autoritatea contractantă o va transmite acestora în condițiile prevăzute la <i>art. 88 – 89 din O.U.G. nr. 34/2006</i>;</p> <p>b) Ședința de deschidere a ofertelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orice candidat preselecat invitat are dreptul de a fi prezent, prin reprezentanții săi, la deschiderea ofertelor;</li> <li>• Participanții la ședința de deschidere a ofertelor, vor prezenta în acest sens o delegație scrisă din partea operatorului economic, prin care acesta din urma îl angajează pe respectivul participant să-l reprezinte în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor;</li> <li>• În cadrul ședinței de deschidere, nu va fi respinsă nici o ofertă, cu excepția celor care se încadrează într-una din următoarele situații: <ul style="list-style-type: none"> <li>- au fost depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în invitația de participare/documentația de atribuire;</li> <li>- nu sunt însoțite de garanția de participare astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire.</li> </ul> </li> <li>• Ședința de deschidere se va finaliza printr-un proces-verbal, semnat de membrii comisiei de evaluare, (de experții cooptați, după caz) și de reprezentanții operatorilor economici. Procesul-verbal va consemna modul de desfășurare a ședinței de deschidere, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor preliminare, numărul de pagini al propunerii tehnice și al propunerii financiare.</li> <li>• Fiecare operator economic care și-a depus oferta, indiferent dacă a fost sau nu prezent la ședința de deschidere, va primi câte o copie a procesului - verbal.</li> </ul>
--	--

## II. CRITERII DE ATRIBUIRE

### II.1) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic x

#### Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire al acordului cadru îl reprezintă oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

#### Modalitatea de evaluare:

Factorii de evaluare ai ofertei sunt următorii:

Nr.Crt.	Factor de evaluare	Punctaj acordat
1	Punctaj financiar	40 puncte
2	Punctaj tehnic	32 puncte
3	Punctaj număr producători ofertați	28 puncte

Punctajul unei oferte se calculeaza prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare din categoriile de evaluare de mai sus.

$$P_{total} = P_{financiar} + P_{tehnic} + P_{prod}$$

Pentru evaluarea ofertelor va fi aplicata metoda cost/calitate care presupune clasificarea ofertelor in ordinea descrescatoare a punctajului obtinut.

Oferta cea mai avantajoasa economic este cea care va acumula numarul maxim de puncte in urma evaluarii.

### I. Punctajul financiar

Punctajul financiar se acorda dupa cum urmeaza :

- Pentru oferta avand scorul financiar cel mai scazut ( $S_{min}$ ) se acorda punctajul maxim, respectiv 40 de puncte
- Pentru celelalte oferte , avand scorul financiar ( $S_i$ ) se acorda punctajul conform formulei :

$$P_{i-financiar} = (S_{min} / S_i) \times 40 \text{ (numar maxim de puncte)}$$

Pentru calculul scorului financiar al unei ofertei “i” se va aplica urmatorul algoritm.

Pentru pretul total unitar al fiecarui tip de chipament oferat (incluzand toate serviciile solicitate) si respectiv pretul oferat pentru zi-om de consultant) se va acorda o anumita pondere in functie de tabelul de mai jos. Suma tuturor acestor ponderi este 1.

Nr crt	Echipamente/serviciu	Pret unitar echipament/serviciu	Denumire pondere	Ponderea
1	Servere	PU <sub>1</sub>	POND <sub>1</sub>	0.05
2	Statii de lucru cu monitor	PU <sub>2</sub>	POND <sub>2</sub>	0.55
3	UPS	PU <sub>3</sub>	POND <sub>3</sub>	0.04
4	Imprimante A4	PU <sub>4</sub>	POND <sub>4</sub>	0.04
5	Imprimante A3	PU <sub>5</sub>	POND <sub>5</sub>	0.05
6	Imprimante de retea	PU <sub>6</sub>	POND <sub>6</sub>	0.05
7	Imprimanta format variabil	PU <sub>7</sub>	POND <sub>7</sub>	0.10
8	Cititoare Cod Bar	PU <sub>8</sub>	POND <sub>8</sub>	0.10
9	Router	PU <sub>9</sub>	POND <sub>9</sub>	0.01
10	Firewall	PU <sub>10</sub>	POND <sub>10</sub>	0.01

Scorul financiar  $S_i$  se va calcula dupa formula :

$$S_i = \sum_{j=1}^{10} PU_j * POND_j$$



## II. Punctajul tehnic

Punctajul tehnic se va acorda dupa urmatoarii factori de evaluare:

Nr.Crt	Factor de evaluare	Punctaj acordat
1	Timp de reparatie on-site	16 puncte
2	Capabilitati de asigurare a serviciilor	16 puncte

Punctajul tehnic al unei oferte "i", se va calcula dupa formula:

$$P_{i\text{-tehnic}} = P_{i\text{-timprez}} + P_{i\text{-capserv}}$$

Punctajul pentru fiecare dintre acesti factori se va acorda punctajul conform urmatoareului tabel:

Factor de evaluare tehnic	Punctaj acordat
<b>Timp de reparatie on-site*</b>	<b>P<sub>i-timprez</sub></b>
Pentru un timp de reparatie on-site mai mic sau egal cu 4 ore	16 puncte
Pentru un timp de reparatie on-site egal cu 6 ore	8 puncte
Pentru un timp de reparatie on-site egal cu 8 ore	0 puncte
<b>Capabilitati de asigurare a serviciilor</b>	<b>P<sub>i-capserv</sub></b>
Pentru demonstrarea capabilitatilor de rezolvare in decursul unui an calendaristic a cel putin 10.000 sesizari de asistenta tehnica on-site	16 puncte
Pentru demonstrarea capabilitatilor de rezolvare in decursul unui an calendaristic a cel putin 7.500 sesizari de asistenta tehnica on-site	8 puncte
Pentru demonstrarea capabilitatilor de rezolvare in decursul unui an calendaristic a cel putin 5.000 sesizari de asistenta tehnica on-site	0 puncte

\* Timpul de reparatie on-site se calculeaza de la transmiterea sesizarii si trebuie sa fie valabil pentru toata perioada de 3 ani in care se ofera asistenta tehnica

## III. Punctajul pentru numarul de producatori ofertati

Punctajul pentru numarul de producatori ofertati ai unei oferte "i", se va acorda conform urmatoareului tabel:

Numar producatori ofertati	P <sub>i-prod</sub>
Pentru un numar de producatori diferiti ofertati mai mic sau egal cu 5	28 puncte
Pentru un numar de producatori diferiti ofertati cuprins in intervalul [6,7]	14 puncte
Pentru un numar de producatori mai mare sau egal cu 8	0 puncte

### III. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

III.1) Ajustarea prețului contractului  Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Nu se accepta actualizarea prețului contractului.
III.2). Garanția de buna execuție a contractului  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de buna execuție a contractului de livrări produse este de <b>5%</b> din valoarea contractului de livrare produse, fără TVA;  Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului de livrare produse: pe baza de scrisoare de garanție de buna execuție conform <b>Formularului nr. 3</b> din Secțiunea IV Formulare - <b>original</b> .

## **SECȚIUNEA IV.**

### **FORMULARE**

#### **pentru etapa de depunere a ofertelor**

Secțiunea “Formulare” conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea candidaturilor și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor candidaturilor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresă completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să prestăm /să închiriem cu opțiune de cumpărare/ să închiriem fără opțiune de cumpărare /să furnizăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să furnizăm în sistem leasing fără opțiune de cumpărare (*se elimină opțiunile neaplicabile*) ..... (denumirea produselor) pentru suma de ..... plătită după recepția produselor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) în rate lunare/ trimestriale (*se elimină opțiunile neaplicabile*), la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care ofertă noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)  
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.  
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătura),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

BANCA

.....  
(denumirea)

**#SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

**pentru participare cu oferta la procedura de atribuire  
a contractului de achiziție publică**

#Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresă completă)

#Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică),

#noi ..... (denumirea băncii), având sediul înregistrat la  
..... (adresă băncii),

#ne obligăm față de ..... (denumirea autorității contractante) să plătim suma de  
..... (în litere și în cifre), #la prima să cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă  
obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice  
că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile  
următoare:

#a) ofertantul ..... (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de  
valabilitate a acesteia;

#b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a  
ofertei.

#Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Data completării

.....

Banca emitentă,

.....  
(semnătura autorizată)

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresă completă)

#Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresă completă)

#Cu privire la contractul de achiziție publică încheiat .....  
(denumirea contractului de achiziție publică), încheiat între .....  
(denumirea operatorului economic) în calitate de prestator și ..... (denumirea  
autorității contractante) în calitate de beneficiar,

#noi ..... (denumirea băncii), având sediul înregistrat la  
..... (adresă băncii),

#ne obligăm să plătim în favoarea beneficiarului, până la concurența sumei de .....,  
reprezentând ..... % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de aceasta la prima să  
cerere, însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin prestatorului, astfel cum  
sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea  
beneficiarului sau a prestatorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției, se va  
obține acordul nostru prealabil.

Data completării

.....

Banca emitentă,  
\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către \_\_\_\_\_

(denumirea autorității contractante și adresă completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

*Operator economic,*

.....

(semnătura autorizată )

## **SECȚIUNEA**

**= CAIET DE SARCINI =**



---

## Continut

1. Situatia existenta 42
2. Obiectul acordului-cadru 43
3. Specificatii echipamente 45
  - 3.1 Specificatii tehnice generale 45
  - 3.2 Specificatii tehnice echipamente de calcul 45
    - 3.2.1 Specificatii tehnice servere 45
    - 3.2.2 Specificatii tehnice statii de lucru cu monitor 48
  - 3.3 Specificatii tehnice echipamente tip UPS 52
  - 3.4 Specificatii tehnice echipamente de imprimare 54
    - 3.4.1 Specificatii tehnice imprimante A4 54
    - 3.4.2 Specificatii tehnice imprimante A3 55
    - 3.4.3 Specificatii tehnice imprimante de retea 56
    - 3.4.4 Specificatii tehnice imprimante format variabil 57
  - 3.5 Specificatii tehnice cititor coduri de bare 59
  - 3.6 Specificatii tehnice echipamente de retea si comunicatii 61
    - 3.6.1 Specificatii tehnice router 61
    - 3.6.2 Specificatii tehnice firewall 62
4. Cerinte de servicii 67
  - 4.1 Servicii de garantie si asistenta tehnica 67
    - 4.1.1 Generalitati 67
    - 4.1.2 Garantia produselor 67
  - 4.2 Servicii de logistica 70

---

## 2. Situatia existenta

In prezent la nivelul Retelei postale sunt informatizate (Retea locala de calculatoare cu Server in platforma *Linux* si statii de lucru cu sistem de operarea Windows) un numar de aproximativ 650 de Subunitati postale (Oficii postale, Centre regionale de tranzit, Centre judetene de prelucrare, Centre de prelucrare curierat rapid, etc) si sunt integrate intr-o retea de comunicatii date V.P.N.-C.N. Posta Romana, solutie compatibila CISCO. Suplimentar, exista un numar de 340 de Subunitati postale informatizate, conectate in retea C.N. Posta Romana prin conexiune negarantata. O parte din echipamentele IT si periferele utilizate in activitatea curenta din locatiile CNPR si-au atins sau isi vor atinge in urmatoorii ani finalul ciclului de viata si trebuie inlocuite cu echipamente noi, cu specificatii tehnice actualizate conform evolutiei tehnologice in domeniu la nivelul anului 2010.

De asemenea, la nivelul CNPR exista in plan atat inlocuirea echipamentelor care si-au atins ciclul de viata, cat si cresterea numarului de puncte de lucru informatizate si implicit al necesarului de echipamente IT si periferice.

Toate statiile de lucru sunt securizate cu o solutie de antivirus gestionata centralizat (tip Enterprise), furnizata de Symantec.

Accesul in retea al statiilor de lucru la resurse si periferice se face prin politici de securitate privind accesul diferentiat al utilizatorilor, stabilit si distribuit automat prin sistemul Active Directory.

Pentru managementul si administrarea infrastructurii IT, la nivelul CNPR exista o solutie de monitorizare echipamente centralizata, furnizata de Computer Associates.

Pentru inregistrarea incidentelor si tichetelor privind activitatea de suport IT se utilizeaza o solutie de tip Service Desk furnizata de Computer Associates.

---

### 3. Obiectul acordului-cadru

Obiectul acordului-cadru il reprezinta achizitionarea de tehnica de calcul si alte echipamente periferice pentru modernizarea si extinderea infrastructurii IT a CNPR, incluzand si servicii de reparatii, asigurate in locatiile CNPR.

Achizitia acestor echipamente va avea loc sub forma de contracte subsecvente, aferente unui accord-cadru pe 4 ani, incepand de la momentul semnarii acordului cadru cu castigatorul procedurii.

Cantitatile totale estimate pentru a fi achizitionate in total pe acordul-cadru sunt urmatoarele:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Echipament</b>	<b>Cantitate</b>
1	Servere	25
2	Statii de lucru cu monitor	3.000
3	UPS	100
4	Imprimante A4	400
5	Imprimante A3	400
6	Imprimante de retea	400
7	Imprimanta format variabil	250
8	Cititoare Cod Bar	4.000
9	Router	15
10	Firewall	15

Odata cu semnarea acordului cadru va fi semnat si primul contract subsecvent pentru achizitionarea urmatoarelor cantitati estimate:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Echipament</b>	<b>Cantitate</b>
1	Servere	0
2	Statii de lucru cu monitor	600
3	UPS	50
4	Imprimante A4	50
5	Imprimante A3	100
6	Imprimante de retea	100
7	Imprimanta format variabil	2
8	Cititoare Cod Bar	400
9	Router	0
10	Firewall	0

**Specificatiile tehnice ale echipamentelor si serviciilor sunt detaliate in capitolele urmatoare. Toate specificatiile sunt minime si obligatorii.**

**Neindeplinirea tuturor specificatiilor minime din prezenta documentatie face ca oferta sa fie considerate neconforma.**

---

## 4. Specificatii echipamente

---

### 4.2. Specificatii tehnice generale

Toate echipamentele oferite trebuie sa fie compatibile cu standardele de alimentare cu energie electrica disponibile in Romania:220V c.a. la 50 Hz.

Toate echipamentele oferite trebuie sa fie noi, produsele livrate in fiecare transa trebuie sa fie fabricate cu cel mult 4 luni inainte de livrare.

Toate echipamentele oferite trebuie sa fie de tip "brand".

Solutia antivirus existenta va fi extinsa pentru toate echipamentele de tip statii de lucru noi furnizate. Fiecare echipament nou livrat va fi insotit de o licenta de software antivirus si de o subscriptie pentru o perioada de 36 luni.

In vederea gestionarii cat mai eficiente a contractelor de suport in perioada de post-garantie cat si pentru o administrare unitara si eficienta a echipamente nou achizitionat, acestea trebuie sa provina de la un numar cat mai mic de producatori.

---

### 4.3. Specificatii tehnice echipamente de calcul

#### 4.3.1. Specificatii tehnice servere

Caracteristica	Valoare
<b>Tip processor</b>	Intel Xeon cu cel putin 6 nuclee(cores) de procesare , frecventa minim 2.6 GHz, minim 12 MB L3 cache sau echivalent
<b>Chipset</b>	Acelasi producator cu procesorul
<b>Numar procesoare instalate</b>	2 procesoare instalate (maxim 2 instalabile)
<b>Memorie RAM instalata</b>	24 GB DDR-2 PC3-8500 cu suport pentru Memory mirroring, Advanced ECC si Lockstep mode
<b>Memorie RAM maxim instalabila</b>	192 GB
<b>Grafica</b>	Video integrat, minim 32MB

<b>Hard-disk interne instalate</b>	6 x 146 GB SAS 15.000 rpm
<b>Hard-disk interne maxim instalabile</b>	16
<b>Controller RAID</b>	<p>Hardware cu nivele RAID suportate 0,1,0+1, 5, 50 si 256 MB memorie cache upgradabila la 1024 MB</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protectie a datelor din cache la lipsa alimentarii prin memorie de tip flash</li> <li>• Functionalitate de realocare dinamica automata a a sectoarelor defecte de pe disk-uri</li> <li>• Functionalitate de monitorizarea parametrilor disk-urilor cu posibilitate de semnalizare catre administrator a unei posibile defectiuni inainte ca aceasta sa se produca efectiv</li> </ul>
<b>Unitate optica</b>	DVD-RW
<b>Interfete retea</b>	2 x Dual Gigabit Ethernet Controller cu TCP/IP Offload Engine
<b>Intrari/ Iesiri ( Porturi )</b>	<p>5 x USB 2.0 (2 fata, 1 intern , 2 spate)</p> <p>1 x port serial integrat</p> <p>2 x PS/2 (pentru tastatura si mouse)</p> <p>2 x VGA (1 in fata, 1 in spate)</p> <p>1 x RJ-45 dedicat pentru management</p> <p>4 x RJ-45 pentru retea</p>
<b>Sloturi expansiune</b>	Minim 6 x PCIe Gen 2
<b>Carcasa</b>	Rack-mount maxim 2U spatiu ocupat in rack
<b>Sursa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redundante si hot-plug putere min 700 W</li> <li>• Se vor oferta surse de alimentare redundante cu o putere optima pentru ansamblul de componente(configuratia) ofertata.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelul de server-ul trebuie sa ofere posibilitatea ca la un upgrade ulterior sa i schimbe sursele dimensionate initial cu unele de capacitate superioara</li> </ul>
<b>Ventilatoare</b>	Redundante
<b>Management si securitate</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modul Management integrat accesibil prin port dedicat ethernet, independent de sistemul de operare.</li> <li>• Interfata WEB</li> <li>• Posibilitatea efectuarii managementului de la distanta prin redirectionarea consolei si functia de console replay.</li> <li>• Posibilitate de a "monta" unitati de disc removable (CD, DVD, USB Stick, Floppy) sau a imaginilor de discuri de la distanta.</li> <li>• Monitorizarea componentelor serverului si inregistrare evenimentelor acestora.</li> <li>• Control pentru functii "Power ON/OFF" ; "Reboot" de la distanta</li> <li>• KVM virtual</li> <li>• LED-uri care să indice starea sistemului</li> </ul>
<b>Conformitate cu standarde de calitate</b>	ISO 9001 si ISO 14001 pentru producator
<b>Sistem de Operare Certificate</b>	Microsoft Windows Server Microsoft Windows Server Hyper-V Solaris Red Hat Enterprise Linux SUSE Linux Enterprise Server Oracle Enterprise Linux VMware Citrix XenServer
<b>Garantie</b>	3 ani garantie pentru intreg sistem oferita de producator

#### 4.3.2. Specificatii tehnice statii de lucru cu monitor

<b>Tip procesor</b>	Procesor cu cel puțin 2 nuclee de procesare și cel puțin 4 threads de procesare disponibile  Frecvența procesor : min 2.9 GHz, Cache: min 4MB
<b>Chipset</b>	Intel Q57 Express chipset cu suport pentru iAMT v6.0 sau echivalent  Chipset-ul trebuie să aibă același producător cu procesorul
<b>Memorie RAM instalată</b>	2 GB tip DDR3 PC3-10600 (1333MHz)
<b>Memorie RAM maxim instalabilă</b>	16 GB
<b>Sloturi de expansiune memorie</b>	4 DIMM
<b>Unitate Optică</b>	SATA 16X SuperMulti LightScribe DVD-RW
<b>Hard-diskuri interne</b>	320GB SATA NCQ, capabil SMART 4  Posibilitate preconfigurare RAID 1
<b>Grafică</b>	Integrată pe placă de bază
<b>Sistem Audio</b>	Sistem audio integrat
<b>Placă rețea</b>	Interfață LAN Ethernet Gigabit integrată, conector RJ45, capacități WOL, PXE
<b>Intrări/ Iesiri ( Porturi )</b>	10 x USB 2.0 (4 față, 6 spate)  1 x port serial cu posibilitatea extinderii la 2 porturi seriale  1 x port paralel  1 x eSATA



	<p>1 x DisplayPort</p> <p>2 x PS/2 (pentru tastatura si mouse)</p> <p>1 x VGA conector 9 pin</p> <p>1 x Audio in</p> <p>1 x Audio Out/ Headphone</p> <p>1 x Mic In</p> <p>1 x RJ45</p>
<b>Sloturi expansiune</b>	<p>1 x PCI</p> <p>3 x PCI Express (dintre acestea minim 1 x PCI Express x16)</p>
<b>Carcasa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tip SFF, sa permita pozitionarea UC in desktop sau minitower, volum max. 13l</li> <li>• Sursa de capacitate max 240W cu 85% Eficienta energetica la 100% din capacitate</li> <li>• 3 bay-uri din care 1 bay extern de 5,25" , 1 intern de 3.5" si unul extern de 3.5"</li> <li>• management termic</li> <li>• tool-less</li> </ul>
<b>Mouse</b>	Mouse cu scroll, fabricat sub acelasi nume cu sistemul de calcul
<b>Tastatura</b>	Tastatura cu caractere US English, fabricate sub acelasi nume cu sistemul de calcul
<b>Securitatea aditionala</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• modul de securitate ( tip TPM) integrat pe placa de baza</li> <li>• suita de software care realizeaza managementul securitatii</li> <li>• sistem de blocare atat hardware cat si software a carcasei, plus (optional) posibilitatea de a adauga un cablu de tip Kensington</li> <li>• senzor care detecteaza scoaterea neautorizata a carcasei</li> <li>• dezactivarea porturilor serial, paralel, USB si SATA via BIOS</li> <li>• posibilitatea de a pastra parolele din BIOS chiar daca se indeparteaza bateria RTC</li> </ul>

<p><b>Software furnizat</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• software al producatorului de monitorizare si management pentru: <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizarea functionalitatii sistemului;</li> <li>- actualizarea remote a driverelor si BIOS-ului;</li> </ul> </li> <li>• software care sa realizeze managementul caracteristicilor de securitate (TPM, BIOS, parole etc.)</li> <li>• licenta de tip client care sa permita accesarea prin retea, de catre orice utilizator, a aplicatiilor si serviciilor care ruleaza pe platforma tip Windows Server</li> <li>• licenta antivirus Symantec - EndPoint, cu subscriptie valabila 36 luni.</li> </ul>
<p><b>Sistem de operare</b></p>	<p>Windows 7 Pro 32 bit</p>
<p><b>Conformitate cu standarde/certificari valabile in Uniunea Europeana</b></p>	<p><b>Standarde/Certificari electromagnetice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-EN61000 sau echivalent</li> <li>-EN55022 sau echivalent</li> <li>-EN55024 sau echivalent</li> </ul> <p><b>Standarde/Certificari ergonomie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ISO 9241 sau echivalent</li> </ul> <p><b>Standarde/Certificari de siguranta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-IEC 950 sau echivalent</li> <li>-CE mark sau echivalent</li> </ul> <p><b>Standarde/Certificari de mediu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Energy Star sau echivalent</li> <li>- RoHS sau echivalent</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- WEEE</li> <li>- IT ECO sau echivalent</li> <li>- EPEAT: Sistemul sa fie listat pe site-ul EPEAT(<a href="http://www.epeat.net">www.epeat.net</a>) cu categoria minim GOLD (EPEAT GOLD)</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica inscrierea sistemelor oferite in standardele mai sus mentionate. La cererea achizitorului, ofertantul va trebui sa prezinte rezultatele testelor executate in laboratoarele de specialitate.</p>
<b>Conformitate cu standardele privind managementul calitatii</b>	ISO 9001, ISO 14001 pentru producator
<b>Certificari specifice</b>	Microsoft HCL/HCT, PC2001, DMI
<b>Cerinte suplimentare</b>	Monitorul, carcasa unității centrale, tastatura și mouse-ul să fie marcate industrial cu același brand cu care este marcată și placa de bază.
<b>Garantie</b>	3 ani pentru întreg sistemul oferit de producator
<b>Monitor</b>	Cu ecran plat fabricat sub același nume cu sistemul de calcul
<b>Tip</b>	19" TFT, color, Active matrix; 5:4 Aspect, tratat anti-reflexie și anti-static
<b>Unghi Vizibilitate</b>	Pana la 160 orizontal/ 160 vertical
<b>Contrast</b>	1000:1
<b>Timp de raspuns</b>	Maxim 5 ms
<b>Luminozitate</b>	250 cd/m <sup>2</sup>
<b>Pixel pitch</b>	Maxim 0.294 mm

<b>Video/ Alte conexiuni</b>	1xVGA (cablu inclus); 1x DVI-D; 2xUSB2.0(cablu inclus)
<b>Control si carcasa</b>	Digital / on screen display(OSD); ajustare pe verticala si orizontala
<b>Boxe</b>	Da, integrate in monitor sau atasate monitorului
<b>Rezolutie</b>	1280 x 1024 la 60 Hz
<b>Software</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicatie software a producatorului care sa permita management-ul consumului de energie</li> <li>• Aplicatie software a producatorului care sa permita ajustarea monitorului si calibrarea culorii acestuia prin intermediul protocolului DDC/CI</li> </ul>
<b>Conformitate cu standarde/certificari valabile in Uniunea Europeana</b>	ENERGY Star, TCO 5.0, CE mark, , ISO 13406-2, ISO 11469, EN 50279, WEEE, ROHS, IT ECO, EPEAT GOLD
<b>Garantie</b>	3 ani garantie pentru intreg sistem oferita de producator

---

#### 4.4. Specificatii tehnice echipamente tip UPS

<b>Putere de iesire</b>	1400 VA
<b>Putere de incarcare</b>	950W
<b>Tensiune alimentare</b>	230 V ca, 50/60 Hz
<b>Tensiune de iesire</b>	Cel putin 220V ca, 230V ca , 240 V ca (selectabil)
<b>Timp mediu de functionare la jumatate de incarcare</b>	Minim 15 minute

<b>Conectori PC iesire</b>	6 x IEC-320 C13
<b>Conectori PC intrare</b>	1 x IEC-320 C14
<b>Interfate</b>	USB si Serial
<b>Panou control</b>	Display cu leduri pentru semnalizarea cel puțin următoarele stări : funcționare pe baterie, supraincarcare, stare de alarma, luare la cunoștință a stării de alarma, schimbare baterie
<b>Baterie inlocuibilă</b>	Tip care nu necesită mentenanță, sigilată, de tip VRLA(valve regulated lead acid)
<b>Timp de încărcare la 90% din capacitate</b>	Maxim 3 ore
<b>Dimensiuni (W x D x H)</b>	Maxim 160 x 400 x 200 mm
<b>Alarma baterie</b>	Inclusă
<b>Greutate</b>	Maxim 20 Kg
<b>Lungime cablu comunicație</b>	Minim 1.8 m
<b>Temperatura de funcționare</b>	0 - 40 grade Celsius
<b>Umiditate suportată</b>	5% - 95%
<b>Nivel zgomot în funcționare</b>	Maxim 45 db
<b>Altele</b>	Include software de management de la producătorul echipamentului ,1 x cablu serial, 1 x cablu USB
<b>Standarde și certificări</b>	GS, CE , IEC 61000-4-5, EN55022, EN55024
<b>Garantie</b>	3 ani oferită de producător

---

## 4.5. Specificatii tehnice echipamente de imprimare

### 4.5.1. Specificatii tehnice imprimante A4

<b>Format tiparire:</b>	A4
<b>Tehnologie de printare:</b>	Matriceala cu impact
<b>Directii printare:</b>	Bidirectionala cu cautare logica pentru text si imagini (cautare unidirectional selectabila cu comenzi din software)
<b>Configuratie pini:</b>	9 pini
<b>Latimea de tiparire :</b>	80 coloane (10 cpi)
<b>Viteza de printare in modeul draft(la 10/12 cpi):</b>	225 cps/270 cps
<b>Buffer:</b>	64 KB
<b>Capabilitati listare :</b>	Sa poata lista in acelasi timp 1 original + 4 copii
<b>Posibilitati alimetnare cu hartiei:</b>	Raft superior pentru coli , tractor spate pentru hartie continua
<b>Interfata:</b>	Paralela, USB si serial
<b>Volum de tiparire total garantat de producator</b>	Minim 10 milioane linii
<b>Durata de utilizare a capului de listare :</b>	Minim 400 milioane de caractere
<b>Consumabile:</b>	Ribon negru pentru listare indelungata inclus (capacitate de minim 12 milioane caractere)
<b>MTBF (timp mediu de functionare intre defecte)</b>	6000 de ore cu echipamentul in stare pornit

<b>Nivel zgomot:</b>	Maxim 50 dB
<b>Greutate:</b>	Maxim 4.5 Kg
<b>Garantie:</b>	3 ani oferita de producator

#### **4.5.2. Specificatii tehnice imprimante A3**

<b>Format tiparire:</b>	A3 si A4
<b>Tehnologie de printare:</b>	Matriceala cu impact
<b>Directii printare:</b>	Bidirectionala cu cautare logica
<b>Configuratie pini:</b>	2 x 9 pini
<b>Latimea de tiparire</b>	136 coloane (10 cpi)
<b>Viteza de printare in modeul draft(la 10/12 cpi):</b>	415 cps / 500 cps
<b>Buffer:</b>	128 KB
<b>Capabilitati listare :</b>	Sa poata lista in acelasi timp 1 original + 6 copii la alimentarea cu coli prin tractor
<b>Posibilitati alimetnare cu hartiei:</b>	Raft superior pentru coli , tractor spate pentru hartie continua
<b>Interfata:</b>	Paralela, USB
<b>Volum de tiparire total garantat de producator</b>	Minim 50 milioane linii
<b>Durata de utilizare a capului de listare</b>	Minim 400 milioane de caractere
<b>Consumabile:</b>	Ribon negru pentru listare indelungata inclus (capacitate de minim 12 milioane

	caractere)
<b>MTBF (timp mediu de functionare intre defecte)</b>	18000 de ore cu echipamentul in stare pornit
<b>Nivel zgomot:</b>	Maxim 55 dB
<b>Greutate:</b>	Maxim 10 Kg
<b>Garantie:</b>	3 ani oferita de producator

#### *4.5.3. Specificatii tehnice imprimante de retea*

<b>Format:</b>	A4
<b>Tehnologie de printare:</b>	Laser
<b>Viteza de printare alb/negru (ppm):</b>	32 ppm
<b>Rezolutie la printare alb-negru (dpi):</b>	1200 x 1200 dpi
<b>Memorie RAM instalata (MB):</b>	128 MB
<b>Memorie RAM maxim instalabila (MB) :</b>	384 MB (cel putin 1 slot de memorie disponibil pentru upgrade)
<b>Conectivitate</b>	Gigabit Ethernet si USB
<b>Limbaje si fonturi imprimanta:</b>	PCL 5, PCL 6, Direct PDF 1.4, PostScript 3 cu comutare automata a limbajului 56ic el putin 45 fonturi True Type disponibile
<b>Duplex:</b>	Integrat de tip automat
<b>Prima pagina:</b>	Maxim 8 secunde fara timpii suplimentari de incalzire
<b>Procesor:</b>	600 Mhz
<b>Volum lunar de utilizare :</b>	Minim 50000 pagin/luna



<b>Alimentare hartie:</b>	Minim 300 coli capacitate instalata, pana la minim 800 coli capacitate maxim disponibila
<b>Capacitate tava iesire :</b>	Minim 150 coli
<b>Medii printare suportate:</b>	Hartie (diferite grosimi si greutati), etichete, plicuri, folii transparentem
<b>Dimensiuni mediu printare:</b>	A4, A5,A6, Plicuri (C5,B5, DL)
<b>Greutate mediu printare:</b>	60 – 160 g/mp
<b>Securitate</b>	Web-server integrat cu parola de acces , firewall integrat, posibilitate definire liste de control acces(ACL), suport autentificare 802.1x, SNMP v3
<b>Nivel zgomot functionare:</b>	Maxim 55 dB
<b>Putere consumata saptamanla:</b>	Consum obisnuit de energie (TEC): Maxim 2.5 kWh/saptamana
<b>Putere consumata in functionare :</b>	Maxim 600 W in imprimare
<b>Putere consumata in repaus :</b>	Maxim 10W
<b>Consumabile</b>	toner cu cilindru integrat
<b>Standarde si certificari</b>	IEC 60950-1 sau echivalent , EN55022 sau echivalent, EN 61000-3-2 sau echivalent
<b>Dimensiuni (W x D x H):</b>	Maxim 400 x 400 x 300 mm
<b>Greutate</b>	Maxim 12 kg
<b>Garantie:</b>	3 ani oferita de producator

#### ***4.5.4. Specificatii tehnice imprimante format variabil***

<b>Format tiparire:</b>	Varibil
<b>Dimensiune format hartie minimal suportat :</b>	Maxim 65x70 mm atat pentru o singura coala cat si pentru mai multe coli suprapuse
<b>Dimensiune format hartie maximal suportat :</b>	Minim 240 x 297 mm atat pentru o singura coala cat si pentru mai multe coli suprapuse
<b>Latime suportata pentru carnete :</b>	110 mm
<b>Lungime suportata pentru carnete</b>	240 mm
<b>Grosimea suporta a carnetelor :</b>	Minim 2.5 mm (cu carnet introdus deschis pentru tiparire)
<b>Grosime mediu de printare suportat :</b>	Minim 0.18mm (pentru imprimare pe o singura coala)  Minim 0.50 mm (pentru imprimare pe mai multe coli suprapuse)
<b>Greutate mediu de printare suportat :</b>	Minim 155 g/m <sup>2</sup> (pentru imprimare pe o singura coala)  Minim 50 g/m <sup>2</sup> (per coala in cazul imprimarii pe mai multe coli suprapuse)
<b>Tehnologie de printare:</b>	Matriceala
<b>Directii printare:</b>	Bidirectionala cu cautare logica
<b>Configuratie pini:</b>	24 pini
<b>Latimea de tiparire</b>	90 coloane (10 cpi)
<b>Viteza de printare in modeul draft(la 10/12 cpi):</b>	360 cps / 360 cps

<b>Buffer:</b>	64 KB
<b>Capabilitati listare :</b>	Sa poata lista in acelasi timp 1 original + 6 copii
<b>Posibilitati alimentare cu hartiei:</b>	Manuala cu medii cu format variabil (prin partea frontala)
<b>Interfata:</b>	Seriala, Paralela, USB
<b>Altele facilitati</b>	Aliniere automata a colii introduse si recunoasterea automata a marginilor colii
<b>Durata de utilizare a capului de listare</b>	Minim 400 milioane de caractere
<b>Consumabile:</b>	Ribon negru pentru listare indelungata inclus (capacitate de minim 10 milioane caractere in mod draft)
<b>MTBF (timp mediu de functionare intre defecte)</b>	10000 de ore cu echipamentul in stare pornit
<b>Nivel zgomot:</b>	Maxim 55 dB
<b>Greutate:</b>	Maxim 8 Kg
<b>Standarde si certificari europene</b>	EN60950, EN55022, EN55024, Energy Star
<b>Garantie:</b>	3 ani oferita de producator

---

#### 4.6. Specificatii tehnice cititor coduri de bare

<b>Tip scanare:</b>	Tehnologie CMOS
<b>Adancimea campului de scanare:</b>	0 – 260 mm, pentru cod PDF
<b>Distanta de activare:</b>	203 mm

<b>Latime minima cod de bare:</b>	Maxim 5.2 mil (1 mil = 0.0254 mm)
<b>Sursa lumina:</b>	Dioda laser vizibila 645nm +/- 7.5 nm
<b>Indicator luminos:</b>	Cel putin urmatoarele semnalizari: gata de scanare; citire realizata; scanare in mod automat
<b>Indicator auditiv:</b>	Furnizare de feedback auditiv utilizatorului prin emitre tonuri sau succesiune de tonuri care sa indice cel putin starile: gata de scanare; intrarea si iesirea din mod configurare; defect.
<b>Contrast Tiparire :</b>	20%
<b>Unghi scanare fata de orizontala :</b>	50°
<b>Capabilitate decodificare:</b>	GS1 Composite (fostul EAN/UCC), China Post, Code 11, Code 128, Code 32, Code 39, Code 93 si 93i, Code 2 of 5, EAN, Interleaved 2 of 5, Matrix 2 of 5, MSI, Plessey , GS1 Databar (fostul RSS), Telepen, Tioptic Code, UPC
<b>Interfete Suportate:</b>	USB, Keyboard Wedge, IBM 46xx, RS232
<b>Alte capabilitati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Folosibil atat ca dispozitiv de scanare de mana cat si ca dispozitiv de scanare fix dupa caz</li> <li>• Firmware cu facilitate de update folosind un PC standard si software de update (versiunile de update de firmware trebuie sa fie gratuite)</li> <li>• Facilitati de formatare/editare a codului de bare pentru a asigura compatibilitatea cu sistemul gazda</li> </ul>
<b>Temperatura de operare :</b>	0° - 40° C
<b>Umiditate:</b>	0 – 95%
<b>Rezistenta la socuri :</b>	Suporta caderi de la minim 1.5 m inaltime
<b>Standarde si certificari laser :</b>	EN60285-1, EN55022 Clasa B

<b>Dimensiuni (LxWxH):</b>	Maxim 185 x 80 x 120 mm
<b>Greutate:</b>	max 225 g
<b>Culoare:</b>	Negru
<b>Caracteristici electrice:</b>	5 +/- 0,25 VDC
<b>Protectie - electrosecuritate:</b>	20 KV
<b>Consum operare</b>	2W
<b>Consum stand-by</b>	800mW
<b>Garantie:</b>	3 ani oferita de producator

## 4.7. Specificatii tehnice echipamente de retea si comunicatii

### 4.7.1. Specificatii tehnice router

<b>Functionalitate Router</b>	VPN Pass-Thru, Firewall
<b>Conectivitate</b>	Wired
<b>Numar de porturi WAN</b>	1 x G. SHDSL
<b>Numar de porturi LAN</b>	2 x 10/100 Base-T
<b>Standarde LAN</b>	IEEE 802. 3 CSMA/CD, Ethernet IEEE 802.3u 100 Mbps (Fast Ethernet)
<b>Numar de porturi USB</b>	1
<b>Protocol de administrare Remote</b>	SNMP
<b>Protocoale de criptare</b>	DES, 3DES, AES 128, AES 192, AES 256
<b>Alte protocoale</b>	OSPF, RIP v1, RIP v2, BGP, EIGRP
<b>Alte functii</b>	CLI, DMVPN, QoS, PPPoE, PPPoA, ACL, CDP, DHCP, NAT
<b>Firewall / VPN</b>	VPN Tunnels 800, Firewall Features Stateful Packet Inspection (SPI),

	Intrusion Prevention, URL Filtering, VPN Protocols IPSec
<b>Modem</b>	DSL Standards SHDSL (G. SHDSL ITU G. 991. 2)
<b>Memorie</b>	Installed RAM 256 MB, Installed Flash Memory 64 MB
<b>VoIP</b>	Pass through only
<b>Dimensiune</b>	Maxim 1U spatiu ocupat in caz de montare in rack
<b>Temperatura de functionare</b>	0 - 40 °C
<b>Sloturi modulare</b>	2
<b>Conector DSL</b>	RJ-11
<b>Garantie:</b>	3 ani oferita de producator

#### **4.7.2. Specificatii tehnice firewall**

<b>Interfete</b>	
Interfete Ethernet Gigabit 10/100/1000 configurabile de utilizator	2
Interfete Fast Ethernet 10/100 configurabile de utilizator pe slot expandat	8
Porturi USB	1
Interfete pentru administrare prin consola	1
<b>Performante</b>	
Sesiuni Concurente	400.000
Sesiuni noi/secunda	10.000

Trafic Firewall	500 Mbps
Trafic IPSec VPN	100 Mbps
Trafic Antivirus	65 Mbps
Trafic IPS	200 Mbps
Politici permise	4.000
Numar de utilizatori permisi/licentiati	Nelimitat pentru toate functiile echipamentului
Altele	Sistem de accelerare tip ASIC pentru functiile de: Firewall, AntiVirus, VPN, IDS/ IPS
<b>Functii de securitate</b>	
Antivirus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protectie antivirus la nivel de gateway (virus, spyware, troian)</li> <li>• Scanare protocoale HTTP, SMTP, POP3, IMAP, FTP, IM, HTTPS, POP3S, SMTPS, IMAPS</li> <li>• Blocare fisiere dupa dimensiune si extensii</li> <li>• Update automat al bazei de date pentru virusi si noi motoare antivirus si notificare automata privind update-urile disponibile (sistem „push update”)</li> <li>• Scanarea traficului din tunele VPN criptate contra virusi, viermi, Troieni, spyware</li> </ul>
Firewall	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NAT, PAT, Transparent</li> <li>• Modalitate de rutare Statica si Dinamica (RIP, OSPF, BGP, IS-IS)</li> <li>• NAT bazat pe politici</li> <li>• Suport VLAN 802.1q</li> <li>• Suport H.323 NAT Traversal</li> <li>• Suport WINS</li> <li>• Minim 10 domenii virtuale</li> <li>• Minim 32 profile de protectie</li> </ul>
VPN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IPSec, SSL, PPTP, L2TP</li> <li>• Minim 1500 tunele dedicate</li> <li>• IPSec Auto Key IKE v1&amp;v2</li> <li>• IPSec Manual Key</li> <li>• Modalitati de criptare DES, 3DES, AES</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>(128, 192 si 256 biti)</li> <li>• Autentificare SHA-1 / SHA-256 / MD5</li> <li>• Arhitectura „Hub and Spoke”</li> <li>• Autentificare prin certificat IKE (X.509)</li> <li>• Traversa NAT IPSec</li> <li>• Detectare dead peer</li> </ul>
Filtrare continut nepotrivit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocare dupa URL / cuvinte cheie / expresii – HTTP/HTTPS</li> <li>• Lista URL-uri excluse</li> <li>• Filtrare / Blocare Java Applet, Cookies, Active X, IM</li> <li>• Suport pentru filtrare automata a continutului nedorit pe baza de URL, in functie de categorii</li> </ul>
IDS/IPS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detectare si prevenire contra a minim 2000 atacuri</li> <li>• Update automat, in timp real, al bazei de date pentru atacuri</li> <li>• Lista personalizata de detectie a anomaliilor</li> </ul>
Filtrare antisпам	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blacklist in timp real /Open Relay Database Server</li> <li>• Scanare MIME Header</li> <li>• Filtrare dupa cuvinte cheie sau fraze</li> <li>• Blacklist/Exempt List dupa adrese IP si URL</li> </ul>
Cerinte suplimentare de securitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scanare trafic IM contra virusi</li> <li>• Blocare dupa extensie a fisierelor transferate pe IM</li> <li>• Blocarea dupa tipul de aplicatie IM, P2P</li> <li>• Securitate VoIP (H.323, SIP)</li> <li>• Toate functiile de Firewall, Antivirus, IDP/IPS, Antispam, VPN, Web Filtering sa poata functiona simultan</li> </ul>
<b>Logare si monitorizare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea trimiterii logurilor catre servere Syslog/WELF</li> <li>• Monitorizare grafica in timp real sau arhiva</li> <li>• SNMP</li> <li>• Notificare prin Email asupra virusilor si atacurilor</li> <li>• Monitorizare tunele VPN</li> </ul>
<b>Scalabilitate si inalta disponibilitate</b> (disponibile ca optiune in cazul instalarii in viitor al inca unui echipament)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mod de operare Active-Active, Active-Passive</li> <li>• Stateful Failover (Firewall si VPN)</li> <li>• Detectare si notificare echipament</li> </ul>



	nefuncțional
<b>Capabilitati de retea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport pentru conexiuni redundante la internet</li> <li>• Suport Multi Zona</li> <li>• Rutare între zone</li> <li>• DHCP/PPPoE client/Static IP</li> <li>• DHCP Server</li> <li>• Rutare pe baza de politici</li> <li>• One-to-One NAT</li> <li>• Port Forwarding(Virtual IP)</li> <li>• Server Load Balancing</li> </ul>
<b>Management</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interfața pentru Consola (RS-232)</li> <li>• Interfața WebUI (HTTPS, HTTP)</li> <li>• Administrare prin linii de comandă (CLI)</li> <li>• Secure Command Shell (SSH)</li> <li>• Posibilitate de administrare centralizată (optional)</li> <li>• Permite mai mulți administratori și nivele de acces pe utilizatori</li> <li>• Up-grade și Modificări prin TFTP și WebUI</li> </ul>
<b>Autentificare utilizatorilor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autentificare pe baza de grupuri de utilizatori</li> <li>• Autentificare folosind baza de date internă</li> <li>• External RADIUS/LDAP Database/TACACS+</li> <li>• Microsoft AD</li> <li>• RSA SecurID</li> <li>• Xauth Over RADIUS pentru IPSec VPN</li> <li>• Restrictionare adresă IP sau MAC</li> </ul>
<b>Traffic Shaping</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Latime de bandă garantată/maximă/prioritară</li> </ul>
<b>Servicii actualizare optionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualizări antivirus și IPS</li> <li>• URL pe categorii</li> <li>• Antispam</li> <li>• Subscriere indiferent de numărul de utilizatori sau IP-uri</li> </ul>
<b>Altele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toate funcționalitățile de securitate (Antivirus, IPS, WEB filtering, AntiSpam) trebuie să fie dezvoltate de către producătorul sistemului de operare instalat pe echipament</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toate functiile trebuie sa fie disponibile standard, indiferent de numar de useri sau IP</li> <li>• Toate functiile trebuie sa fie disponibile standard, indiferent de numar de useri sau IP</li> </ul>
<b>Carcasa</b>	Rack -mount
<b>Temperatura de operare</b>	0 - 40 °C
<b>Certificari specificari ale echipamentului</b>	Certificari ICSA pentru Firewall, IPSec, SSL, Antivirus, IPS
<b>Conformitatea cu standarde</b>	CE, UL/CUL
<b>Garantie si subscriptii</b>	<p>3 ani garantie din partea producatorului (include suport tehnic de tip 5x9 din partea producatorului echipamentului si posibilitatea de instalare de upgrade-uri de sistem de operare)</p> <p>3 ani de subscriptii/actualizari pentru functiile de Antivirus, AntiSpam, IPS si Web Filtering</p>

---

## 5. Cerinte de servicii

---

### 5.2. Servicii de garantie si asistenta tehnica

#### 5.2.1. Generalitati

Toate serviciile solicitate in continuare vor fi incluse in pretul ofertat pentru echipamentul respectiv, inclusiv orice costuri suplimentare aferente asigurarii acestor servicii de tipul manopera, piese de schimb, deplasari etc, vor fi toate incluse in pretul ofertat pentru echipamentul respective, fara alte costuri suplimentare pentru Beneficiar.

**Ofertantul va trebui sa poata face dovada capabilitatii efectuarii serviciilor de asistenta tehnica la nivel national, (toate judetele tarii). O lista cu punctele de lucru va fi anexata ofertei, Beneficiarul rezervandu-si dreptul de le a vizita.**

#### 5.2.2. Garantia produselor

Toate echipamentele vor fi insotite de o garantie standard oferita de producatorul echipamentului pe o durata de minim **3 ani** de la data receptiei acestora.

Fac exceptie de la garantia producator elementele echipamentelor specificate de producatorul acestora ca avand caracter consumabil sau specificat cu timp de viata limitat.

In aceasta perioada de 3 ani de asistenta tehnica (mentenanta reactiva), Ofertantul va asigura suportul in locatiile Beneficiarului (on-site). Deoarece nu exista o distributie uniforma a echipamentelor solicitate pe locatii datorita cazurilor diverse si neprevazute care pot aparea (unele echipamente sunt destinate inlocuirii tuturor echipamentelor care sunt uzate moral in anumite locatii, in alte locatii se vor inlocui doar partial echipamente, in alte cazuri vor fi echipamente care vor deservi puncte de lucru nou infiintate etc), Ofertantul va asigura aceste servicii de asistenta tehnica in toate locatiile Beneficiarului, indiferent de numarul din echipamentele ofertate care se vor instala in locatia respective. Beneficiarul va prezenta castigatorului procedurii lista locatiilor si a distributiei echipamentelor solicitate pe fiecare locatie unde acestea au fost instalate. Actualizari ale situatiei

distributiei echipamentelor se vor pune la dispozitie de catre Beneficiar pe masura ce apar modificari ulterioare.

Ofertantul va trebui sa asigure in perioada de asistenta tehnica de tip SLA preluarea sesizarilor de interventie ale personalului nominalizat al Beneficiarului zilnic de Luni pana Vineri, in intervalul orar 09-19 si Sambata in intervalul orar 09-14 (cu exceptia sarbatorilor legale in Romania). Ofertantul trebuie sa puna la dispozitia Beneficiarului posibilitatea de a inregistra evenimente (cererile de asistenta tehnica reactiva) astfel :

- telefonic
- prin intermediul unei interfete de tip WEB ,via Internet direct in aplicatia de tip Service-desk

Indiferent de metoda de înregistrare, se vor prelua:

- data și ora semnalării;
- locația unde a apărut incidentul;
- numele și funcția celui care face sesizarea;
- descrierea pe scurt a incidentului;

În faza de înregistrare, după preluarea informațiilor legate de incident, se va comunica de către Operatorul de suport sau prin intermediul aplicației WEB, un Ticket Number și date de identificare ale celui care a preluat anunțul. Persoanele care pot face sesizări vor fi cuprinse într-un tabel nominal, furnizat de catre Beneficiar după semnarea contractului.

Personalul Ofertantului are responsabilitate end-to-end pentru fiecare solicitare, monitorizând fiecare Trouble-Ticket pana la rezolvarea acestuia. Incidentele se vor închide prin completarea unui formular Trouble Ticket ce va conține datele de înregistrare a incidentului, Ticket Numberul alocat precum și modul de rezolvare. Toate incidentele semnalate împreună cu datele înregistrate și modul de soluționare vor fi păstrate într-o bază de date pentru obținerea de raportări. Formatul formularului de Trouble Ticket va fi discutat și avizat de Beneficiar, împreună cu Procedura de sesizare și rezolvare a incidentelor în cel mult o lună de la intrarea în vigoare a contractului.

Timpul de rezolvare al sesizarilor formulate de Beneficiar nu trebuie sa depaseasca **8 ore** calculate de la momentul efectuării cererii de interventie de catre acesta prin oricare din cele 2 metode solicitate.

Rezolvarea sesizarilor Beneficiarului inseamna repararea unui echipament prin inlocuirea on-site a componentei defecte in intervalul de timp solicitat. Pentru toate cazurile in care din motive obiective nu se poate inlocui componenta echipamentului in timpul solicitat de 8 ore sau remedierea defectiunii implica deplasarea echipamentului din locatie, Ofertantul va furniza un echipament similar configurat in locul echipamentului respectiv. Inlocuirea echipamentului trebuie sa se incadreze in acelasi interval de timp de maxim **4 ore** de la formularea solicitarii de interventie din partea Beneficiarului.

Ofertantul va trebui sa poata face dovada capacitatii asigurarice efectuarii serviciilor de asistenta tehnica la nivel national (toate judetele tarii). O lista cu punctele de lucru va fi anexata ofertei, Beneficiarul rezervandu-si dreptul de a vizita.

Pentru demonstrarea capacitatatilor de asigurare a serviciilor Ofertantul trebuie sa faca dovada gestionarii cererilor de suport ale Beneficiarului si urmarirea stadiului acestora cu un instrument electronic (software) comercial de tip Service-desk care trebuie sa fie implementat si functional de cel putin **5 ani** in organizatia Ofertantului.

Capabilitatea de preluare a sesizarilor si rezolvarea de catre Ofertant folosind instrumentul electronic respective trebuie sa fie de cel putin **5.000 sesizari** rezolvate intr-un interval de **1 an** calendaristic. Ofertantul va atasa ofertei imagini ale ecranelor din aplicatia de Service-Desk care pot face dovada volumului de sesizari rezolvate intr-un an.

Avand in vedere perioada indelungata de derulare a acordului-cadru, precum si dinamica industriei IT&C, caracteristicile tehnice minimale ale echipamentelor vor reprezenta doar un ghid, o baza de plecare privind comenzile ulterioare ce se vor efectua prin contractele subsecvente. In functie si de specificul activitatilor si evolutiei infrastructurii IT&C a CNPR, Furnizorul trebuie sa demonstreze ca are capacitatile necesare si de a face recomandari profesionale la cerere, privind urmatoarele aspecte referitoare la echipamentele ce vor fi comandate si modalitati de integrare a acestora in infrastructura:

1. extinderea capacitatatilor de monitorizare ale solutiei existente de Service-Desk a CNPR, pentru a facilita procesul de evaluare a utilizarii resurselor IT, astfel incat sa sustina si sa fundamenteze deciziile cu privire la dezvoltarea acestora (cresterea nevoii de procesare si stocare, recomandari privind integrarea noilor echipamente, etc.) prin comenzile ulterioare.
2. reorganizarea infrastructurii IT pe baza necesitatilor reale de procesare din diferitele structuri organizationale si/sau teritoriale ale CNPR;
3. reducerea costurilor de operare a infrastructurii prin reorganizarea proceselor IT ale CNPR, pe baza celor mai bune practici in domeniu;

4. extinderea capabilitatilor de management in domeniul infrastructurii IT (managementul sistemelor, aplicatiilor si licentelor);
5. cresterea calitatii si a portofoliului de servicii de suport oferite de Sucursala IT&C prin aportul suplimentar de know-how adus de catre furnizor;

Dovada acestor capabilitati se face prin prezentarea experientei anterioare si a unei propuneri de echipa de proiect in conformitate cu solicitarile din Fisa de Date a Achizitiei.

---

### **5.3. Servicii de logistica**

Ofertantul va asigura livrarea echipamentelor in locatiile indicate de beneficiar in cadrul documentatiei de atribuire.

Lista cu distributia exacta a echipamentelor comandate in cadrul subsecventelor acordului-cadru, pe fiecare din aceste locatii in parte, va fi comunicata de Beneficiar cu suficient timp inaintea livrarilor.

Toate costurile aferente transportului, asigurarii si manipularii echipamentelor pana la locatiile specificate vor fi incluse in pretul ofertat pentru fiecare tip de echipamente in parte.

**SECȚIUNEA**

**= MODEL DE CONTRACT =**

**Acord – cadru de furnizare**  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**1. Părțile acordului-cadru**

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul acord-cadru,

**între**

.....  
(denumirea autorității contractante)  
cu sediul în.....,  
(adresa autorității contractante)  
telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal .....,  
....., cont ....., trezorerie .....,  
....., reprezentată  
prin.....,  
(nume și prenume conducător)  
funcția....., în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte,  
**și**  
.....,  
(denumirea operatorului economic)  
cu sediul în .....,  
(adresa operatorului economic)  
telefon/fax ....., număr de înmatriculare .....,  
....., cod fiscal....., cont .....,  
(trezorerie)....., reprezentată prin .....,  
.....,  
(nume și prenume reprezentant legal)  
funcția....., în calitate de **promitent furnizor/promitenți furnizori**, pe de altă parte.

**2. Scopul acordului cadru**

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de furnizare ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect furnizarea produselor din anexa nr.....la prezentul acord-cadru și după caz, prestarea serviciilor accesorii furnizării produselor, în condițiile convenite în prezentul acord.

**3. Durata acordului- cadru**



3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de ..... luni/ani, adică de la \_\_\_\_\_ până la.....

#### **4. Prețul unitar al produselor**

4.1 – Prețul unitar al produselor este cel inclus de promitentul furnizor/promiteții furnizori în propunerea financiară și este prevăzut în anexa nr....., la prezentul acord-cadru. *(dacă acordul cadru este încheiat cu mai mulți operatori, în anexă se vor cuprinde toate propunerile financiare ale acestora)*

#### **5. Ajustarea prețului<sup>1</sup>**

5.1 - Prețul se ajustează utilizând formula de ajustare convenită, care va fi introdusă în contractul subsecvent.

*(condițiile și formula de ajustare a prețului vor fi conforme cu prevederile legale în materia achizițiilor publice, în vigoare la data încheierii acordului cadru.*

*În cazul în care acordul cadru prevede posibilitatea de ajustare a prețului iar acesta este încheiat cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției, la reofertare îmbunătățirea prețului se raportează la valoarea actualizată care se obține în urma aplicării coeficienților de ajustare).*

5.2 – Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

#### **6. Cantitatea previzionată**

6.1 - Cantitatea previzionată de produse ce urmează a fi furnizate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa... la prezentul acord-cadru.

#### **7. Obligațiile promitentului- furnizor**

7.1 - Promitentul-furnizor se obligă ca produsele furnizate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-furnizor se obligă să furnizeze produsele astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 – Promitentul-furnizor se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricăror:  
a)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Promitentul-furnizor se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.5 – Dacă pe parcursul derulării prezentului acord cadru se vor înregistra reduceri ale prețurilor<sup>5</sup> în legătură cu produsele ce fac obiectul acordului cadru, promitentul furnizor se obligă să notifice achizitorul, părțile urmând a conveni ajustarea prețului inițial.

#### **8. Obligațiile promitentului-achizitor**

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit, respectiv .....

*(se precizează termenul de plată)*

Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

<sup>1</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul acordului-cadru și implicit al contractelor subsecvente nu este ferm

<sup>5</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul acordului-cadru și implicit al contractelor subsecvente nu este ferm

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze produse care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul furnizor declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

## **9. Comunicări**

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **10. Documentele acordului cadru:**

*a) propunerea tehnică*

*b) propunerea financiară*

*c) caiet de sarcini*

*d) alte anexe, după caz (lista prețurilor unitare; lista cantităților de produse*

*contractele de asociere legalizate ; contractele de subcontractare; acte adiționale, angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, prezentat de ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigător/câștigători).*

## **11. Încetarea acordului cadru**

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin ajungerea la termen

- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de.... zile a părții în culpă.

## **12. Litigii**

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

Părțile au convenit să încheie azi ..... prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*(se precizează data semnării de către părți și numărul de exemplare)*

**Promitent-achizitor,**

*semnături autorizate)*

.....

*LS*

**Promitent- furnizor,**

*(semnături autorizate)*

.....

*LS*

## CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile contractului subsecvent

În temeiul Acordului Cadru nr.....din data de ....., a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat

între

..... *denumirea autorității contractante*  
adresă.....telefon/fax..... număr de înmatriculare  
..... cod fiscal ..... cont trezorerie  
..... reprezentată  
prin.....(denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **achizitor**,  
pe de o parte,

și

..... *denumirea operatorului economic* adresă  
..... telefon/fax..... număr de  
înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont (trezorerie,  
bancă).....reprezentată prin .....(denumirea  
conducătorului), funcția..... în calitate de **furnizor**,  
pe de altă parte..

### Clauze obligatorii

#### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop

sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);

i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze și, după caz, să instaleze și să întrețină .....în perioada/perioadele (denumirea produselor și cantitățile)

convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare .....

(denumirea produselor)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

### **5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, adică, de la.....până la .....

### **6. Executarea contractului**

6.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de .....

*(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)*

## **7. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. propunerea tehnică (*după caz, cea îmbunătățită la reluarea competiției*)
2. propunerea financiară
3. angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, după caz
4. certificatele de garanție, *după caz*
5. certificatele de calitate, *după caz*
6. graficul de îndeplinire a contractului;
  
7. graficul de plăți;
  
8. garanția de bună execuție, dacă este cazul
9. caietul de sarcini

*(se enumeră și alte documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)*

## **8. Obligațiile principale ale furnizorului**

8.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului, și după caz, să instaleze.....(denumirea produselor și cantitatea), produsele definite în prezentul contract.

8.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

*(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată).*

9.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de .....zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

*(se va indica un termen cert)*

### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

*(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

10.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de ..... de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală .....din plata neefectuată.

*(se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută la pct. 10.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

11.1 - Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de ....., pentru perioada ..... și oricum, înainte de începerea executării contractului.

*(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)*

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție ..... în termen de ..... de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

*(se precizează modul de restituire și termenul)*

11.4 - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

#### **12. Recepție, inspecții și teste**

12.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

12.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

12.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

*(se precizează destinația finală a produselor)*

12.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

12.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

12.6 - Prevederile clauzelor 12.1-12.4 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

### ***13. Ambalare și marcare***

13.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

*(se precizează aceste cerințe, inclusiv cele suplimentare și orice alte instrucțiuni ulterioare cerute de către achizitor)*

13.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

### ***14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele***

14.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare; și

b) termenul comercial stabilit;

după primirea ordinului de începere.

14.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

*(se precizează documentele care vor însoți produsele)*

14.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

### ***15. Asigurări***

15.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.



*(se precizează termenul comercial de livrare)*

## **16. Servicii**

16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

16.2.- Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

*(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)*

## **17. Perioada de garanție acordată produselor**

17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

17.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

*(se precizează perioada de garanție acordată produselor)*

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

*(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului)*

17.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

## **18. Ajustarea prețului contractului<sup>5</sup>**

18.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

*(se precizează formula de ajustare)*

## **19. Subcontractanți**

19.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

---

<sup>5</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul acordului-cadru și implicit al contractelor subsecvente nu este ferm

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## ***20. Întârzieri în îndeplinirea contractului***

20.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

20.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

20.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

## **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## ***22. Soluționarea litigiilor***

22.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

*(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

**23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

**24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*(se precizează data semnării de către părți)*

Achizitor,  
.....  
*(semnătură autorizată)*  
LS

Furnizor,  
.....  
*(semnătură autorizată)*  
LS

