



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Secretar General

Nr. 1447671/4099/6/05.09.2016

APROBAT  
PRIMAR GENERAL  
Gabriela FIREA



### PROTOCOL

Privind organizarea și desfășurarea adunării publice solicitată  
pentru data de 08-30 octombrie 2016

În conformitate cu prevederile art.8 din Legea nr.60/1991, republicată, Comisia, în urma analizării cererii nr. 4099/6/2016, propune aprobarea desfășurării următoarei adunări publice:

**Organizatorul adunării publice**

ASOCIAȚIA VOLUM ART

**Obiectul adunării publice**

EVENIMENT –expunere lucrări în Spațiul Expandat în cadrul programului cultural “București Orașul In-Vizibil”

**Nr. Participanți**

Cca. 15 persoane

**Data, ora, locul de desfășurare a adunării publice**

I.08-30 octombrie 2016, expunere lucrări în Spațiul Expandat în cadrul programului cultural “București Orașul In-Vizibil”, activitate desfășurată în următoarele locații:

- str. Lipsani, perimetrul cuprins între str. Carada și str. Smârdan;
- Pasajul Latin-ieșirea dinspre str. Lipsani;
- Bdul Regina Elisabeta, trotuarul din lateralul magazinului Romarta, BRD;
- Calea Victoriei, porțiunea pe pista de ciclism din proximitatea Teatrului C-tin Tănase;
- Calea Victoriei, treptele care coboară spre Biserica Krețulescu;
- Calea Victoriei, trotuarul din dreptul Muzeului Național de Artă .

II.08-30 octombrie 2016, amplasare temporară a lucrării "Atenția cad frunze" în următoarele puncte:

-30 plăcuțe în Parcul Izvor și 20 plăcuțe prinse pe copacii/stâlpi de pe Bdul Regina Elisabeta;

-5 bannere dintre care 3 amplasate în Parcul Izvor și 2 amplasate pe Bdul Regina Elisabeta.

III. 15 octombrie 2016, între orele 14.00-18.00, acțiune performativă în Parcul Izvor, constând în înălțarea unor zmee. Vor participa cca. 15 persoane.

IV. 24 octombrie 2016, între orele 14.00-18.00, acțiune performativă în Piața Universității-platoul de deasupra parcării subterane zona Statui, constând în înălțarea unor zmee. Vor participa cca. 15 persoane.

**Nu se va afecta spațiul verde și nici mobilierul urban iar suprafața folosită va fi readusă la starea inițială conform HCGMB 304/31.08.2009, iar accesul auto în parc se va face conform HCGMB 114/21.07.2004.**

Organizatorul va obține în prealabil și avizul A.L.P.A.B. și va stabili cu acesta locația exactă de amplasare și desfășurare.

Pe întreaga durată de desfășurare a evenimentului nu se vor efectua acte de comerț.

Pe durata desfășurării evenimentului, organizatorul va întreprinde măsurile necesare pentru respectarea limitelor admise de zgomot, precum și a prevederilor *Legii nr.61/1991, republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice*, în special a prevederilor art. 2, punctele 25 și 26 referitoare la asigurarea liniștii locatarilor (între orele 22.00 – 08.00 și 13.00 – 14.00).

## **OBLIGAȚII PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA ADUNĂRII PUBLICE**

### **1.OBLIGAȚIILE ORGANIZATORULUI:**

- 1.stabilește ca persoană responsabilă, pentru conducerea adunărilor publice, pe dl./d-na, BALKO MARIA JUDIT BI/CI seria RX nr.770338
- 2.desemnează un număr de ... oameni de ordine, din rândul participanților, care vor purta semne distinctive (banderole, insigne, alte insemne proprii);
- 3.participanții la adunarea publică să nu consume și să nu distribuie băuturi alcoolice;
- 4.asigură paza bunurilor proprii (echipamente tehnice, corturi si alte materiale de logistica), pe cheltuiala sa, prin firme specializate de pază si protecție;
- 5.pastrează igiena în zona de desfășurare a evenimentului pe întreaga durata a acestuia, prin contractarea si amplasarea de toalete ecologice;
- 6.redă curat si aduce la starea inițială locul si perimetrul de desfășurare al adunării publice, la încheierea acesteia;
- 7.întocmeste și prezintă in timp util planul de siguranță al participanților;

8.obține, pentru participanții la eveniment cu vârsta sub 18 ani, acordul prealabil al părinților/tutorilor acestora;

9.asigură asistență medicală, prin contractare de servicii specializate, pe durata desfășurării evenimentului;

10.își asumă întreaga responsabilitate pentru eventualele incidente produse în cadrul desfășurării adunării publice;

11.Organizatorul se obligă să anunțe în scris Primăria municipiului București, Direcția Generală de Poliție a municipiului București fax 0213141537 și Direcția Generală de Jandarmi București la număr de fax 0213690060, sau email [dgjmb@mai.gov.ro](mailto:dgjmb@mai.gov.ro), Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București la număr de fax 0215391500 sau e-mail [office@plmb.ro](mailto:office@plmb.ro), cu cel puțin 24 ore înainte de data desfășurării acțiunii, în cazul în care, după aprobarea acțiunii solicitate de motive care nu sunt imputabile Primăriei municipiului București, manifestația publică se amână/anulează.

12.respectă prevederile Legii nr.61/1991 și măsurile de ordine publică prevazute de Legea nr.60/1991, republicată.

13.Organizatorul va obține, în prealabil, avizul/acordul de la :

- Comisia Tehnică de Circulație din cadrul PMB; - NU
- ALPAB - DA
- A.N.S. - NU
- Inspectoratul Pentru Situații de Urgență - NU
- S.C. LUXTEN - NU
- Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane; - NU
- Administrația Monumentelor Istorice; - NU
- Primăria sector - NU
- Administrația Străzilor- NU

## **2.OBLIGAȚIILE P.M.B., PRIN DIRECȚIILE ȘI SERVICIILE PUBLICE DE SPECIALITATE (Direcția venituri, ALPAB, A-tia Strazilor):**

1.asigură contracost serviciile și amenajările tehnice solicitate în vederea desfășurării normale a adunării publice;

2.restituirea sumelor avansate potrivit art.12 lit."e" din Legea nr.60/1991, republicată, dacă adunarea publică a fost interzisă din alte motive decât cele prevazute în art.9 din aceeași lege, sau care nu sunt imputabile organizatorului;

Primarul municipiului București, la propunerea comisiei de avizare, poate interzice organizarea adunărilor publice atunci când:

a)deține date de la organele specializate, din care rezultă că desfășurarea acestora ar duce la încălcarea prevederilor art.2 din Legea nr.60-1991, republicată;

b) în perioada, locul și pe traseele unde acestea ar urma să se desfășoare se execută lucrări edilitaro-gospodărești de amploare;

Încalcare dispozitiilor prezentului protocol si a prevederilor Legii nr.60/1991, republicată privind organizarea si desfășurarea adunărilor publice, precum și a prevederilor Legii nr.61/1991, republicată privind sancționarea faptelor de încălcare a normelor de conviețuire socială, a ordinii si liniștii publice, atrage după caz, răspunderea disciplinară, contravențională civilă sau penală.

Prezentul protocol s-a încheiat în 2(două) exemplare, din care un exemplar s-a predat organizatorului adunării publice .

Din partea Primăriei  
Municipiului București:

Secretar General al  
Municipiului București,  
GEORGIANA ZAMFIR

Cabinet P.G. -

Directia Venituri,

Din partea D.G.P.M.B.,  
SCMS. IONIȚĂ CONSTANTIN

Din partea Brigazii Rutiere,  
SINSP. DELIA MĂLĂIN

Din partea D.G.J.M.B.,  
LT. FLOAREA ANCA

Din partea B.S.I.J.,  
MR. DINU CONSTANTIN

Din partea S.P.P.  
LT.COL. BĂCESCU FLORIN

Secretariat - D.A.P.

Din partea organizatorului  
adunării publice:



BALCO MARIA - JUBIT  
0736 39 38 44

ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR  
(DEP. PARCAJE)

Prefectura Municip. București

ALPAB  
Cristian

POLITIA LOCALĂ A  
MUNICIPIULUI BUCURESTI

/DL. BANIA CRISTIAN RADU