

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

UM 02499 BUCURESTI

Adresa postala: STR. DR. TABEREI NR. 7-9, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 061352, Romania, Punct(e) de contact: UM 02499, Tel. +40 0213195770, In atentie: Cristian AGAPI; Madalina DINULESCU; Elena CRISTEA, Email: mdinulescu@mapn.ro, Fax: +40 0213195770, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Aparare

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Acord – cadru de furnizare licente- MS Office Professional Plus sau echivalent

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: U.M. 02499 Bucuresti, Strada Drumul Taberei, nr. 7-9, sector 6

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuie prin reluarea competitiei: DA

Cu reluarea competitiei in SEAP: Nu

Acord cadru cu maximum 3 operatori economici

Durata acordului cadru: 36 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 2,399.09 si 71,972,700.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Contractele subsecvente vor fi încheiate semestrial în functie de punerea la dispozitie a fondurilor bugetare.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Încheierea unui acord cadru, cu un numar de maxim 3 operatori economici, prin reluarea competitiei înainte de semnarea contractelor subsecvente în vederea achizitionarii de licente MS Office Professional Plus sau echivalent.

Autoritatea contractanta va atribui contractele de achizitie publica subsecvente acordului – cadru încheiat cu mai multi operatori economici semnarii, prin reluarea competitiei între acestia, respectând elementele/conditiile prevazute în acordul-cadru.

Pentru semnarea contractelor subsecvente autoritatea contractanta va relua competitia prin consultarea operatorilor economici semnarii ai acordului-cadru respectiv, comunicându-le termenului limita de depunere a ofertelor financiare la sediul autoritatii contractante si termenul de deschidere a acestora.

Autoritatea contractanta va atribui fiecare contract subsecvent ofertantului, care a prezentat cea mai buna oferta, pe baza criteriului pretul cel mai scazut. Pretul de pornire la reofertare este pretul maxim obtinut la semnarea acordului-cadru. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in termen de 10 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

48315000-9 Pachete software pentru tehnoredactare computerizata (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

1. ACORD CADRU

- Cantitatea minima a acordului cadru 1 lic; cantitatea maxima a acordului cadru 30.000 lic.

- Valoarea minima estimata a acordului cadru, fara TVA: 2,399.09

- Valoarea maxima estimata a acordului cadru, fara TVA: 71,972,700.00

2. CEL MAI MARE CONTRACT SUBSECVENT:

- Cantitatea minima a celui mai mare contract subsecvent 1 lic; cantitatea maxima a celui mai mare contract subsecvent 2.000 lic.

- Valoarea minima estimata a celui mai mare contract subsecvent, fara TVA: 2,399.09

- Valoarea maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent, fara TVA: 4,798,180.00

Valoarea estimata fara TVA: intre 2,399.09 si 71,972,700.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

36 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

Fisa de date

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

1. Cuantumul garantiei de participare este de 86.367,24 lei.
2. Pentru evaluarea si raportarea unitara a cuantumului aferent garantiei de participare, data de referinta pentru cursul de schimb ce va fi avut în vedere la conversia valorii aferente garantiei de participare constituita într-o alta moneda, este cursul de schimb al B.N.R. cu 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.
3. Perioada de valabilitate a garantiei de participare: cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei – 90 zile.
4. Se vor respecta prevederile art. 36, alin.(1) si alin.(6) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Daca se opteaza ca mod de constituire a garantiei pentru participare prin virament bancar (cont de depuneri/încasari RO83 TREZ7065005XXX004215 la Trezoreria Sector 6, Bucuresti, cod fiscal 5129783)- instrument de plata (ordin de plata, etc) vizat de banca emitenta la care s-a facut depunerea garantiei de participare. Garantia de participare se va încarca în SEAP scanata si semnata cu semnatura electronica, cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.
6. Autoritatea contractanta are obligatia de a retine garantia de participare, în conditiile art. 37 din H.G. 395/2016.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie se constituie pentru fiecare contract subsecvent în parte, conform art. 40 alin(1)-(3) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, în cuantum de 10% din pretul contractului subsecvent, fara TVA.
Garantia de buna executie se va constitui în termen de 5 zile de la semnarea contractului subsecvent având perioada de valabilitate egala cu perioada de derulare a acestuia.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul de stat

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;
 - b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
1. Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016;
 2. Legea privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;
 3. HG nr.395/2016, normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
 4. Legea 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
 5. Site-ul www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr.1

Cerinta obligatorie prezentarea urmatoarelor documente:

Operatorii economici, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa D.U.A.E. de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E. urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor în urma încheierii etapei finale de licitatie electronica. Documentele vor fi traduse în limba româna de catre un traducator atestat, potrivit legii în vigoare. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) care sa ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora (având în vedere ca aceste documente se vor solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri, acestea se raporteaza la momentul prezentarii);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de O.N.R.C./ actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice;
4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Neprezentarea acestui document duce la excluderea ofertantului din procedura.

Cerinta nr.2

Declaratie privind neîncadrarea în situatia prevazuta la art. 59 – 63 respectiv 167 alin. 1) lit. e) din Legea 98 / 2016 privind regulile de evitare a conflictului de interese

Razvan ZLATARU –seful U.M. 02499; Daniel IONESCU – loctiitor al sefului U.M. 02499; Petre MOCAN – consilier juridic; Rodica MIHALACHE - contabil sef; Radu CIORNODOLEA - presedintele comisiei de evaluare; Sorin CATANA – presedinte de rezerva al comisiei de evaluare; Madalina DINULESCU – membru; Elena CRISTEA – membru; Alex LEOREANU – membru de rezerva; Madalina NITA – membru de rezerva; Radu PASNICU – expert tehnic cooptat; Razvan – Laurentiu TODORAN – expert tehnic cooptat; Liviu-Valentin MUNTEANU – expert tehnic cooptat; Costica LUPU – expert tehnic cooptat.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa D.U.A.E. de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentul justificativ care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E. urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor în urma încheierii etapei finale de licitatie electronica.

Ofertantul/ Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administratie/ organ de conducere ori de supraveghere si/sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul al doilea inclusiv cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul U.M.02499 Bucuresti, este exclus din procedura de atribuire.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta minima obligatorie, completarea urmatoarelor documente:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa D.U.A.E. de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea D.U.A.E., respectiv certificatul constatator emis de O.N.R.C., sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor în urma încheierii etapei finale de licitatie electronica.

Documentele vor fi traduse în limba româna de catre un traducator atestat, potrivit legii în vigoare. Deasemenea persoanele juridice straine au obligatia de a respecta toate celelalte conditii minime impuse în fisa de date a achizitiei. Se vor depune documentele solicitate sau echivalent, cu respectarea prevederilor punctului IV.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Fisa de date

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Precizari specifice

a) elementul ofertei care urmeaza sa faca obiectul procesului de reofertare: pretul

b) eventualele limite ale valorilor pâna la care elementele prevazute la litera a) pot fi îmbunatatite, astfel cum rezulta acestea din specificatiile care definesc obiectul acordului-cadru: NU exista limite.

c) informatiile care urmeaza a fi puse la dispozitie ofertantilor în cursul licitatiei electronice si momentul când aceste informatii vor fi disponibile: sistemul informatic va comunica instantaneu tuturor ofertantilor informatiile necesare acestora pentru a-si determina pozitia pe care o ocupa în clasament.

d) informatiile relevante privind procesul licitatiei electronice: înainte de lansarea unei licitatii electronice, autoritatea contractanta va realiza o evaluare initiala integrala a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentatia de atribuire.

e) În vederea realizarii etapei electronice, autoritatea contractanta va introduce în SEAP informatiile solicitate automat de sistemul informatic. Autoritatea contractanta va invita toti ofertantii care au depus oferte admisibile sa prezinte preturi noi. Invitatie se transmite simultan tuturor ofertantilor respectivi. Invitatie de participare si notificari de începere a licitatiei electronice vor fi generate si transmise automat de catre sistem la adresa de posta electronica(e-mail) înregistrata în sistem ca adresa de contact.

f) Conditii în care ofertantii vor avea dreptul sa liciteze:

-pretul propus initial de fiecare ofertant declarat calificat si a carui oferta a fost stabilita ca fiind admisibila, constituie pretul de pornire în licitatie electronica si face obiectul procesului de ofertare

-licitatie electronica se va finaliza dupa desfasurarea runde nr.1 a licitatiei electronice

-în cazul în care ofertantul nu-si modifica oferta în sensul îmbunatatirii acesteia, la stabilirea clasamentului final este luata în considerare oferta depusa anterior desfasurarii acestei faze, respectiv cea introdusa în prealabil în SEAP de catre ofertant;

-numarul de runde ale licitatiei electronice: 1

-licitatie electronica va începe în termen de doua zile lucratoare de la transmiterea invitatiei

-durata unei runde:1(una) zi;

- nu se utilizeaza pasul de licitatie electronica;

- în cazul în care dupa finalizarea etapei finale de licitatie electronica vor exista preturi egale (oferte financiare identice), totodata fiind si cele mai scazute pentru aceasta procedura de achizitie, autoritatea contractanta va solicita doar acestor operatori economici o noua oferta financiara ce va fi transmisa în SEAP, caz în care acordul-cadru va fi atribuit ofertantului a carui noua oferta financiara are pretul cel mai scazut.

g) Informatii relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, conditiile tehnice si modalitatile concrete de realizare a conectarii:

- în vederea participarii la licitatie electronica, operatorii economici trebuie sa fie înregistrati online si sa detina certificat digital valid pentru acces în sistem.Informatii disponibile pentru conectare si înregistrare la:

<http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=Înregistrare>

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

A-5307/21.12.2017

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Propunerea tehnica va fi redactata conform Formularului nr. 3 si se va întocmi în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Aceasta se depune electronic în format electronic în S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro (obligatoriu sub semnatura electronica) pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor din care sa reiasa informatii clare despre produsul oferat, pentru stabilirea concordantei cu specificatiile tehnice solicitate în caietul de sarcini, indicând în mod obligatoriu denumirea comerciala a produselor, caracteristicile tehnice, garantia acordata cât si producatorul acestora. Conditii tehnice din caietul de sarcini sunt minimale si eliminatorii.

Se va completa un document cuprinzând caracteristici / specificatii tehnice/si alte cerinte minim de îndeplinit, astfel încât, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa contina toate specificatiile tehnice/caracteristicile tehnice ale produsului oferat pentru aceasta parte a ofertei. Neprezentarea acestor documente conduce la descalificarea operatorului economic.

Modelul de propunere tehnica este prevazut în cadrul sectiunii Formulare – Formular nr. 3.

2. Nedepunerea propunerii tehnice, conform modelului Formularul nr. 3, atrage dupa sine respingerea ofertei.

3. În cazul în care, pe parcursul executarii acordului cadru si contractelor subsecvente, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Potrivit art. 170 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 si în legatura cu eventualii subcontractanti propusi.

Oferta tehnica si toate anexele acestuia vor fi prezentate în limba româna.

Propunerea tehnica va avea caracter ferm si obligatoriu pe întreaga perioada de valabilitate a ofertei.

Ofertele care nu satisfac în mod corespunzator cerintele caietului de sarcini, sunt considerate neconforme, în conformitate cu prevederile art. 215, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Propunerea financiara va fi transmisa în format electronic în S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro (obligatoriu sub semnatura electronica) pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor. Valoarea va fi specificata în lei fara TVA pentru cantitatea maxima din acordul-cadru.

Propunerea financiara este reprezentata la valoarea totala pentru care se depune oferta, pentru cantitatile maximale care fac obiectul acordului-cadru, se va exprima în RON, fara TVA.

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl repezinta formularul de oferta.

Preturile vor fi exprimate în lei fara T.V.A, pe unitate de produs si pe total cantitate de produs.

Ofertantul trebuie sa prezinte propunerea financiara care va cuprinde Formularul nr. 4 si va avea atasat un centralizator de preturi detaliat conform modelului atasat (anexa) la Formularul nr. 4, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Se accepta numai ofertele pentru cantitatile maxime care fac obiectul acordului-cadru.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata pe propria raspundere de catre reprezentantul legal al ofertantului sau de catre o persoana împuternicita legal de catre aceasta.

La reluarea competitiei, înainte de semnarea fiecarui contract subsecvent, ofertantii declarati câstigatori vor transmite oferte de pret, noi, care nu pot depasi limita maxima stabilita prin acordul-cadru. Nu se vor accepta modificari ale pretului pe durata derularii unui contract subsecvent.

Oferta câstigatoare se va stabili potrivit criteriului de atribuire "pretul cel mai scazut", propunerea financiara reprezentând pretul total fara TVA solicitat pentru cantitatea maxima a acordului-cadru.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si D.U.A.E. în format electronic si numai pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare.
2. Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza în SEAP.
3. Toate documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încarcate într-o sectiune dedicata a portalului S.E.A.P., iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.
4. Documentele prevazute mai sus vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.
5. Operatorul economic depune oferta, D.U.A.E., documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice. Documentele se semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.
6. Ofertantul elaboreaza oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.
7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant.
8. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.
9. În cazul în care, în scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau în scopul verificarii propunerii financiare, autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari, atât solicitarea, cât si raspunsul ofertantului se transmit în S.E.A.P. în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
10. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul S.E.A.P., documentele respective se transmit autoritatii contractante în forma si utilizându-se modalitatea de comunicare solicitata de aceasta, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare si transmitere a datelor.
11. Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite în original orice document cu regim special a carui valabilitate este conditionata de prezentarea în aceasta forma.

ATENȚIE!

- Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantilor, conform art. 196 din Legea 98/2016, sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în D.U.A.E., în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire.
- Înainte de încheierea acordului-cadru autoritatea contractanta va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie în conformitate cu informatiile cuprinse în D.U.A.E.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Mod de acces D.U.A.E.: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale:

1. În situația în care ofertantii clasati pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita acestora postarea în S.E.A.P. a unei noi propuneri financiare.
2. Termenul de livrare este de maxim 5 zile lucratoare de la lansarea comenzii ferme de catre achizitor.
3. Termen maxim de plata de la receptia marfii de catre beneficiar este de 30 de zile.
4. Documentatia de atribuire va fi publicata, atasata la anuntul de participare iar depunerea ofertei/ofertelor are loc dupa însusirea continutului acesteia.
5. Ofertantul va depune oferta pentru cantitatea maxima posibila a se achizitiona în baza acordului-cadru. Ofertele care cuprind cantitati mai mari sau mai mici vor fi considerate oferte alternative si vor fi respinse.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de depunere al contestatiei conform art. 8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

UM 02499 - Oficiul juridic

Adresa postala: Str. Drumul Taberei nr. 7-9, sector 6., Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 061418, Romania, Tel. +40 213195770, Email: mdinulescu@mapn.ro, Fax: +40 213195848