



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Cod...

GHIDUL SOLICITANTULUI (DRAFT)

Cererea de propuneri de proiecte nr. 1/2015
Măsuri integrate pentru tinerii NEETs șomeri



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



CUPRINS

Abrevieri.....	4
1 Introducere	6
2 Context național - șomajul în rândul tinerilor din România	7
3 Abordarea PO CU cu privire la situația tinerilor NEETs	8
4 Prioritatea de investiții vizată din cadrul PO CU 2014-2020	9
5 Condiții specifice privind cererea de propuneri de proiecte	10
5.1 Cadrul legal și strategii relevante	10
5.2 Obiectivele cererii de propuneri de proiecte, nivelul de implementare a intervenției și rezultatele așteptate	11
5.2.1 Obiective specifice	11
5.2.2 Forma de finanțare	12
5.2.2.1 Schema de ajutor de minimis	12
5.2.2.2 Schema de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora	13
5.2.3 Nivel de implementare	13
5.2.4 Rezultate așteptate	14
5.2.5 Perioada de implementare a proiectelor	14
5.3 Alocarea disponibilă în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte și sursa de finanțare, pe categorii de regiuni	15
5.4 Valoarea maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului	16
5.4.1 Valoare maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului în cadrul Schemei de ajutor de minimis	16
5.4.2 Valoare maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului în cadrul Schemei de ajutor de stat	17



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.5	Grup țintă eligibil.....	18
5.6	Solicitanți și parteneri eligibili	18
5.7	Activități eligibile.....	19
5.7.1	Măsuri eligibile în cadrul schemei de ajutor de minimis	21
5.7.2	Măsuri eligibile în cadrul schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora	22
5.8	Teme secundare FSE	23
5.9	Indicatori de program	25
5.9.1	Indicatori de program pentru măsurile finanțate în cadrul axei prioritare 1	25
5.9.2	Indicatori de program pentru măsurile finanțate în cadrul axei prioritare 2	26
5.10	Cheltuieli eligibile și plafoane aplicabile.....	27
5.10.1	Cheltuieli eligibile în cadrul schemei de ajutor de minimis	27
5.10.2	Cheltuieli eligibile în cadrul schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora	30
5.11	Aspecte privind inovarea socială	32
5.12	Teme orizontale.....	32
Anexa 1:	Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității	34
Anexa 2:	Criterii de selecție	41



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Abrevieri

Abreviere	
AJOFM	Agenție Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
AMOFM	Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București
AP	Axa Prioritară
FSE	Fondul Social European
ILMT	Inițiativa Locuri de Muncă pentru Tineri
NEET	Tineri care nu au un loc de muncă și nici nu urmează un program de educație sau formare ("not in employment, education or training", conform definiției Comisiei Europene)
PIGT	Planul Național de Implementare a Garanției pentru Tineri
PO CU	Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020
SPO	Serviciul Public de Ocupare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



LANSAREA CERERII DE PROPUNERI DE PROIECTE

SISTEMUL INFORMATIC VA FI DESCHIS ÎN DATA DE..., ORA... și se va închide în data de..., ora.....

Cererea de propuneri de proiecte asociată schemei de minimis *Măsuri integrate pentru tinerii NEETs șomeri* este un **apel de tip competitiv, cu termen limită de depunere**.

Selecția proiectelor și contractarea acestora se va face în ordinea depunerii acestora, în funcție de punctajul obținut în urma evaluării, în limita fondurilor disponibile. Proiectele pot să obțină un punctaj de la 0 – 100, însă pentru ca acestea să intre în etapa de selecție pentru acordarea finanțării nerambursabile trebuie să acumuleze minim 70 de puncte. Proiectele care vor obține minimum 80 de puncte în cadrul procesului de evaluare vor fi selectate automat în vederea semnării contractului de finanțare. În cazul în care valoarea cererilor de finanțare care au obținut peste 80 de puncte depășește alocarea financiară a cererii de propuneri de proiecte, aceste cereri de finanțare vor fi propuse pentru contractare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Pentru proiectele care au obținut un punctaj între 70 și 80 de puncte, selecția se va face în ordinea descrescătoare a punctajului. Autoritatea de management își rezervă dreptul de a suplimenta alocarea cererii de propunerii de proiecte.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



SECȚIUNEA I

INTRODUCERE ȘI CONTEXT

1 Introducere

Piața forței de muncă pentru tinerii din UE prezintă evoluții îngrijorătoare: rata șomajului în rândul tinerilor este de două ori mai mare decât pentru întreaga populație activă. Puțin sub 5 milioane de tineri (sub 25 de ani) erau șomeri în UE-28 în luna august 2014. Aceasta echivalează cu o rată a șomajului de 21,6% în UE. Mai mult de 1 din 5 tineri din UE au dificultăți în a-și găsi un loc de muncă. În ultimii 4 ani, rata ocupării în rândul tinerilor a scăzut de 3 ori mai mult decât în cazul adulților.¹

În acest context, 7,5 milioane de tineri cu vârste cuprinse între 15 și 24 de ani fac parte din **categoria NEETs – tineri care nu au un loc de muncă, nu urmează un program de educație sau formare**. Aceștia sunt în general tineri care au părăsit timpuriu școala și persoane cu un nivel scăzut de calificare, adesea provenind dintr-un mediu defavorizat.

În aprilie 2013, Consiliul UE a adoptat *Recomandarea privind înființarea unei garanții pentru tineret*². Garanția pentru tineret urmărește să combată șomajul în rândul tinerilor, statele membre trebuind să asigure măsuri pentru ca orice tânăr cu vârsta sub 25 de ani să primească o ofertă de calitate, în termen de 4 luni de la terminarea studiilor sau de la pierderea locului de muncă. Oferta trebuie să constea dintr-un contract de muncă, ucenicie sau stagiu ori dintr-un curs de formare continuă și să fie adaptată la nevoile și la situația fiecăruia.

Fondul Social European, care furnizează peste 10 miliarde euro anual în perioada 2014-2020, reprezintă cea mai importantă sursă de finanțare din partea UE pentru a implementa Garanția pentru tineret.

¹ Datele au fost preluate din datele oficiale ale Comisiei Europene. Datele sunt disponibile pe pagina de internet: http://europa.eu/rapid/press-release_MEMO-14-571_en.htm.

² Document disponibil pe pagina de internet: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/ALL/?uri=CELEX:32013H0426\(01\)](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/ALL/?uri=CELEX:32013H0426(01))



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI

Pentru a suplimenta sprijinul financiar acordat de UE regiunilor în care persoanele se confruntă cel mai mult cu inactivitatea și șomajul în rândul tinerilor, Consiliul și Parlamentul European au convenit să creeze un instrument financiar specific – „*Inițiativa Locuri de muncă pentru tineri*” (ILMT) — pentru statele membre cu regiunile în care rata șomajului în rândul tinerilor depășește 25 %. Finanțarea ILMT include suma de 3 miliarde EUR dintr-o nouă linie bugetară specifică a UE dedicată ocupării forței de muncă în rândul tinerilor (devansată pentru anii 2014-2015); o contribuție cel puțin egală va veni din alocările din FSE ale statelor membre. Pentru România, alocarea ILMT stabilită este de 105,9 milioane EUR.

2 Context național - șomajul în rândul tinerilor din România

Situația tinerilor pe piața muncii din România s-a deteriorat semnificativ în ultimii ani, în 2012 înregistrându-se o rată de ocupare și o rată de activitate printre cele mai scăzute din UE (23,9 % și 30,9 %). În 2013, rata de ocupare a forței de muncă în rândul tinerilor din România (15-24 ani) a fost cu 8,9% mai mică decât media UE (23,5%, față de 32,4% în UE-27), în timp ce pentru femeile tinere diferența a fost chiar mai mare (19,6% în România, față de 30,5% în UE-27).³

Un factor îngrijorător este reprezentat de creșterea la nivelul întregii țări a numărului de tineri (15–24 ani) care nu sunt ocupați, nici în educație sau formare (NEETs), fapt care indică dificultăți în asigurarea unei tranziții adecvate de la sistemul de educație la piața muncii. Acești tineri reprezintă una dintre categoriile cărora ar trebui să li se acorde o atenție deosebită în perioada următoare.

În România, potrivit datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, în 2013 s-a estimat că numărul tinerilor neidentificați NEETs a fost de 441.000 de persoane, dar este imposibil de realizat o descriere a grupurilor țintă, neexistând în prezent nicio bază de date la nivel național cu privire la această categorie de tineri.

Aceste probleme sunt cauzate atât de contextul economic general, dat de oportunitățile limitate de angajare, dar și de legătura slabă a sistemului de educație cu cererea reală de competențe, lipsa de experiență în muncă, fapt care duce la rate reduse de inserție a absolvenților pe piața muncii.

³ Datele statistice au fost preluate din PO CU 2014-2020.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



În 2013, Guvernul României și-a asumat *Planul Național de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2020*, prin care se va urmări să se asigure că „toți tinerii cu vârsta mai mică de 25 de ani care își pierd locul de muncă, sau care nu găsesc un loc de muncă după terminarea studiilor, primesc, în decurs de 4 luni de la înregistrarea la agențiile pentru ocuparea forței de muncă sau la centrele de garanții pentru tineret, o ofertă de bună calitate de angajare, de continuare a educației, de intrare în ucenicie sau de efectuare a unui stagiu.”⁴

3 Abordarea PO CU cu privire la situația tinerilor NEETs

România înregistrează disparități regionale semnificative în privința șomajului în rândul tinerilor NEETs. Pentru trei regiuni (Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia), rata șomajului în rândul tinerilor depășește 25%, ceea ce le face eligibile pentru „Inițiativa Locuri de muncă pentru tineri”.

Deoarece nevoia de susținere a tinerilor pe piața muncii a fost identificată în toate regiunile, intervențiile finanțate prin PO CU vizează:

Axa prioritară din PO CU	Fond	Regiuni eligibile	Grup țintă vizat
Axa prioritară 1 - Inițiativa „Locuri de munca pentru tineri”	ILMT+FSE	Regiuni mai puțin dezvoltate: Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia	tineri NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare și cu rezidența în regiunile eligibile
Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs	FSE	▶ Regiuni dezvoltate: București-Ilfov ▶ Regiuni mai puțin dezvoltate: Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia	tineri NEETs șomeri ⁵ cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare și cu rezidența în regiunile eligibile

⁴ Planul Național de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015, pagina 8, document disponibil pe pagina de internet: <http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Munca/2014-DOES/PI-garantia-pt-tineret2014-2015.pdf>.

⁵ Prin prezenta cerere de propuneri de proiecte **nu sunt vizați tinerii NEETs inactivi**, aceștia fiind vizați prin OS 2.3 al AP 2.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Pentru a îmbunătăți situația tinerilor NEETs și a facilita tranziția către piața muncii, la nivel național se va acționa pe trei paliere – educație, formare, ocupare. Măsurile de educație dedicate tinerilor NEETs șomeri (ex. programe educaționale de tip a doua șansă) sunt eligibile în cadrul AP 6 din cadrul POCU (*Educație și competențe*), prioritatea de investiții 8.ii.

4 Prioritatea de investiții vizată din cadrul PO CU 2014-2020

În acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 și conform PO CU 2014-2020, prioritatea de investiții vizată în abordarea tinerilor NEETs șomeri este:

8.ii integrarea durabilă pe piața forțelor de muncă a tinerilor (*ILMT pentru AP 1/FSE pentru AP 2*), în special a celor care nu au un loc de muncă, care nu urmează studii sau cursuri de formare, inclusiv a tinerilor care se confruntă cu riscul excluziunii sociale și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin implementarea garanției pentru tineri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



SECȚIUNEA II

CEREREA DE PROPUNERI DE PROIECTE MĂSURI INTEGRATE PENTRU TINERII ȘOMERI

5 Condiții specifice privind cererea de propuneri de proiecte

5.1 Cadrul legal și strategii relevante

Cererea de propuneri de proiecte este lansată în baza prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune și Regulamentului (UE) nr.1304/2013 privind FSE, precum și în acord cu documentele programatice aplicabile și strategiile asumate la nivel național:

- Acordul de parteneriat 2014-2020

http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker_users/cd25a597fd-62/2014-2020/acord-parteneriat/Acord de Parteneriat 2014-2020 RO 2014RO16M8PA001 1 2 ro.pdf

- Recomandările Specifice de Țară privind combaterea șomajului în rândul tinerilor

http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2014/csr2014_council_romania_ro.pdf

http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2015/csr2015_romania_ro.pdf

- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020

http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Munca/2014-DOES/2014-01-31_Anexa1_Strategia_de_Ocupare.pdf

- Inițiativa Locuri de Muncă pentru Tineri

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:52013DC0144>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- Planul de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014 – 2015

<http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Munca/2014-DOES/PI-garantia-pt-tineret2014-2015.pdf>

- Strategia Națională pentru Învățarea pe tot Parcursul Vieții

<http://www.edu.ro/index.php/articles/22313>

- Planurile de Dezvoltare Regională

5.2 Obiectivele cererii de propuneri de proiecte, nivelul de implementare a intervenției și rezultatele așteptate

5.2.1 Obiective specifice

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte sunt vizate două obiective specifice, care acoperă obiectivele axelor prioritare 1 și 2 din cadrul PO CU:

1. Obiectiv specific 1.1./ 2.1 din POCU: Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare și cu rezidența în regiunile eligibile.⁶
2. Obiectiv specific 1.2./ 2.2 din POCU: Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile.⁷

⁶ Obiectivul corespunde O.S 1.1 din cadrul AP 1 din PO CU, pentru regiunile Centru, Sud-Est și Sud Muntenia și O.S 2.1 din cadrul AP 2 din PO CU, pentru regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia.

⁷ Obiectivul corespunde O.S 1.2 din cadrul AP 1 din PO CU, pentru regiunile Centru, Sud-Est și Sud Muntenia și O.S 2.2 din cadrul AP 2 din PO CU, pentru regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.2.2 Forma de finanțare

Măsurile din cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte constau în acordarea de **granturi nerambursabile**.

În funcție de opțiunea dumneavoastră ca solicitant de finanțare, granturile ce vor fi finanțate intră **fie sub incidența schemei de ajutor de minimis, fie sub incidența schemei de ajutor de stat**, în condițiile detaliate în *Schema de ajutor de minimis* sau în *Schema de ajutor de stat* asociate prezentei cereri de propuneri de proiecte.



În funcție de tipul schemei de ajutor (*de minimis* sau ajutor de stat) diferă:

1. Valoarea maximă a asistenței financiare acordate
2. Valoarea contribuției proprii a beneficiarului
3. Categoriile de cheltuieli eligibile ce pot fi acoperite din finanțarea nerambursabilă acordată

Prin urmare, vă rugăm să parcurgeți cu atenție capitolele relevante din prezentul ghid al solicitantului pentru a elabora corect cererea de finanțare.

5.2.2.1 Schema de ajutor de minimis

Schema de ajutor de minimis este finanțată în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013.

Vă rugăm să consultați *Schema de ajutor de minimis* asociată prezentei cereri de propuneri de proiecte.

În elaborarea cererii de finanțare vă rugăm să aveți în vedere condițiile aplicabile schemei de minimis din punct de vedere al finanțării maxime acordate, al contribuției proprii a beneficiarului, a tipurilor de cheltuieli eligibile acoperite. Aceste elemente sunt detaliate în cadrul prezentului ghid, în capitolele relevante.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.2.2.2 Schema de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora

Schema de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora este finanțată în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

Tinerii NEET șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 - 24 de ani constituie lucrători defavorizați în sensul Regulamentului menționat, în acord cu art. 2 pct. 4 lit. b) din Regulament.

Vă rugăm să consultați *Schema de ajutor de stat* asociată prezentei cereri de propuneri de proiecte.

În elaborarea cererii de finanțare vă rugăm să aveți în vedere condițiile aplicabile schemei de ajutor de stat din punct de vedere al finanțării maxime acordate, al contribuției proprii a beneficiarului, a tipurilor de cheltuieli eligibile acoperite. Aceste elemente sunt detaliate în cadrul prezentului ghid, în capitolele relevante.

5.2.3 Nivel de implementare

În cadrul Axei Prioritare 1 din POCU: Acțiunile planificate în cadrul AP 1: *Inițiativa „Locuri de muncă pentru tineri”* vizează tinerii NEETs cu rezidența în cele **trei regiuni eligibile** în care rata șomajului în rândul tinerilor depășește 25%, și anume: regiunea Centru (31,7%), regiunea Sud-Est (31,3%) și regiunea Sud Muntenia (30,2%), îndeplinind astfel criteriile de eligibilitate stabilite de ILMT.

AP1 are în vedere o singură categorie de regiune, regiune mai puțin dezvoltată.

În cadrul Axei Prioritare 2 din POCU: *Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs* vor fi vizate **cele 5 regiuni care nu sunt eligibile în cadrul Inițiativei Locuri de Muncă pentru Tineri**, respectiv regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, dat fiind faptul că nevoia de susținere a tinerilor pe piața muncii a fost identificată în toate regiunile.

AP2 are în vedere două categorii de regiuni: regiuni mai puțin dezvoltate și o regiune mai dezvoltată.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Selectarea de către solicitant a regiunii de dezvoltare se va face exclusiv din perspectiva rezidenței grupului țintă avut în vedere, indiferent de locul de implementare/ derulare a activităților propuse prin proiect.



Grupul țintă selectat în cadrul unei cereri de finanțare trebuie să includă **DOAR** tineri NEETS șomeri de la nivelul unei singure regiuni de dezvoltare. Regiunea de dezvoltare vizată va fi selectată din sistemul electronic, din lista predefinită. În completarea cererii de finanțare sistemul electronic nu vă va permite decât selectarea unei singure regiuni. În cazul în care doriți să vizați mai multe regiuni de dezvoltare, va trebui să dezvoltați proiecte distincte pentru fiecare regiune în parte.

5.2.4 Rezultate așteptate

Principalele rezultate așteptate prin sprijinul financiar acordat în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte sunt:

- tineri NEETS cu vârsta între 16 - 24 ani, **înregistrați la SPO** și cu rezidența în regiunile eligibile, care au dobândit un loc de muncă urmare a sprijinului primit
- tineri NEETS cu vârsta între 16 - 24 ani, **înregistrați la SPO** și cu rezidența în regiunile eligibile, care și-au îmbunătățit competențele/ care și-au validat competențele dobândite în sistem non-formal și informal urmare a sprijinului primit

Deoarece rezultatul final îl reprezintă **ocuparea** tinerilor NEETS, rezultatul cu privire la ocupare trebuie avut în vedere în mod **OBLIGATORIU**. Ținta de ocupare minimă pentru grupul țintă care beneficiază de sprijin trebuie să fie de minim 70% (indicator de rezultat).

5.2.5 Perioada de implementare a proiectelor

Data de la care începe implementarea proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a contractului încheiat de beneficiar cu autoritatea de management/organismul intermediar PO CU.

Orice cheltuială efectuată înainte de semnarea contractului de finanțare se suportă de către solicitant.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Perioada maximă de implementare a proiectelor va fi de **maximum 36 de luni**. De asemenea, la completarea cererii de finanțare în sistemul electronic va trebui să evidențiați durata fiecărei activități inclusă în proiect.

5.3 Alocarea disponibilă în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte și sursa de finanțare, pe categorii de regiuni

- În cadrul axei prioritare 1, bugetul alocat proiectelor ce vor viza **regiunile Centru, Sud-Est și Sud Muntenia** este de **30 mil. Euro**. Acesta este format din resursele „Inițiativei Locuri de muncă pentru tineri” și din FSE (27,57 mil Euro, corespunzând unei contribuții UE de 91.89%) și din contribuție națională (2,43 mil. Euro) și vor contribui la îndeplinirea obiectivelor prevăzute pentru ILMT la nivelul UE.
- În cadrul axei prioritare 2, bugetul alocat proiectelor ce vor viza **regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia** este de **25 mil. Euro** și este co-finanțat din FSE (aceste regiuni nefiind eligibile pentru ILMT, dar se confruntă cu probleme similare cu privire la tinerii NEETs), după cum urmează:
 - pentru regiunile mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia) finanțarea FSE este de 16,998 mil. Euro, corespunzând unei contribuții UE de 84,99%, iar contribuția națională este de 3,002 mil. Euro;
 - pentru regiunea mai dezvoltată (București Ilfov), finanțarea FSE este de 4 mil. Euro, corespunzând unei contribuții UE de 79,99%, iar contribuția națională este de 1 mil. Euro

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, **alocarea financiară este de 10 milioane de Euro (contribuție UE + contribuție națională) pentru fiecare dintre regiunile aferente AP1 și 5 milioane de Euro (contribuție UE + contribuție națională) pentru fiecare regiune de dezvoltare aferente AP2, respectiv o alocare financiară totală de 55 milioane Euro.**

Alocările disponibile la nivel regional diferențiate în funcție de Schema de ajutor de stat/de minimis accesată sunt cele detaliate în tabelul de mai jos:

Tip schemă Regiuni	Schema de ajutor de minimis	Schema de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora
AP 1 - regiunile Centru,	8 mil. euro/regiune	2 mil. euro/regiune



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Sud-Est și Sud Muntenia		
AP 2 -regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia	4 mil. euro/regiune	1 mil. euro/regiune
TOTAL alocare schemă	44 mil. euro	11 mil. euro

5.4 Valoarea maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului

5.4.1 Valoare maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului în cadrul Schemei de ajutor de minimis

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, **valoarea maximă eligibilă a unui proiect care intră sub incidența schemei de ajutor de minimis nu poate depăși echivalentul în lei a maxim 200.000 €**, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii iunie 2015 (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), în condițiile detaliate în *Schema de ajutor de minimis* asociată prezentei cereri de propuneri de proiecte.

Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 50.000 de Euro, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii iunie 2015.

Valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 Euro

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de către dumneavoastră, în calitate de solicitant.



În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, **în condițiile schemei de ajutor de minimis, contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile este 0 (zero) (%)**.



Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, precum și orice cheltuială suplimentară ce va apărea în timpul implementării proiectului vor fi suportate de către dumneavoastră în calitate de beneficiar.

5.4.2 Valoare maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului în cadrul Schemei de ajutor de stat

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, valoarea maximă eligibilă a unui proiect care intră sub incidența schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora nu poate depăși echivalentul în lei a **maxim 500.000 €**, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii iunie 2015, în condițiile detaliate în *Schema de ajutor de stat* asociată prezentei cereri de propuneri de proiecte.

Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 50.000 de Euro, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii iunie 2015.

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de către dumneavoastră, în calitate de solicitant.



În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, în condițiile schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora, **contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile este de:**

- ▶ **50 % pentru costurile eligibile asociate ajutorului stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați.**
Costurile eligibile asociate ajutorului de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați sunt detaliate în capitolul *Cheltuieli eligibile* din prezentul ghid.
- ▶ **40% pentru costurile eligibile asociate ajutorului stat pentru formarea lucrătorilor defavorizați. Acest procent se reduce cu 10 puncte procentuale (ajungând la 30%) dacă ajutorul este acordat unor întreprinderi mici sau mijlocii.**
Costurile eligibile asociate ajutorului de stat pentru formarea lucrătorilor defavorizați sunt detaliate în capitolul *Cheltuieli eligibile* din prezentul ghid.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.5 Grup țintă eligibil

În cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis/ ajutor de stat grupul țintă este format **din tineri NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (ANOFM/AJOFM) cu rezidența în regiunile eligibile.**

Pentru măsurile finanțate din ILMT și FSE aferente AP 1 din PO CU, grupul țintă trebuie să aibă rezidența în regiunile Centru, Sud-Est și Sud Muntenia.

Pentru măsurile finanțate din FSE aferente AP 2 din PO CU grupul țintă trebuie să aibă rezidența în regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia.



Pentru a fi eligibil în cadrul proiectului, grupul țintă trebuie să fi beneficiat anterior de card profesional (care include profilul individual) și de măsuri informare, furnizate de AJOFM/AMOFM. AJOFM/AMOFM va avea obligația de a pune la dispoziția întreprinderilor interesate baza de date cu tineri NEETs care au beneficiat de aceste măsuri, în baza unui acord încheiat între părți.

În faza de precontractare a unei cereri de finanțare selectate, solicitantul va prezenta lista nominală cu tinerii NEETs care constituie grupul țintă al acestuia (în baza informației puse la dispoziție de AJOFM/AMOFM).

5.6 Solicitanți și parteneri eligibili

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte **solicitanții eligibili sunt întreprinderi constituite conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.**

Întreprinderile **pot aplica în parteneriat cu furnizori autorizați de servicii de formare și/sau furnizori de servicii de informare și consiliere acreditați în condițiile legii.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.7 Activități eligibile

În conformitate cu prevederile POCU 2014-2020, activitățile vizează dezvoltarea și furnizarea unor **pachete integrate personalizate** pentru tinerii NEETs, iar sprijinul va ține cont de profilul fiecărui tânăr NEETs (nivel de educație și/ sau experiență profesională). **Aceste pachete integrate trebuie să includă în mod obligatoriu măsurile minime furnizate gratuit de AJOFM/AMOFM, în completarea cărora solicitantii de finanțare pot furniza măsuri în funcție de profilul individual al fiecărui tânăr NEET selectat în grupul țintă, conform prevederilor aplicabile Schemei de ajutor de minimis/schemei de ajutor de stat, detaliate în acest capitol.**



Măsuri furnizate gratuit și obligatoriu de AJOFM/ AMOFM:

- furnizarea unui card profesional** (care cuprinde background-ul educațional și profesional al tânărului realizat eventual în model self-service și care permite monitorizarea parcursului acestuia indiferent de axa prioritară din care va fi oferit sprijinul)
- realizarea profilului individual (care este inclus în cardul profesional)**
- măsuri de informare**

Măsurile de la punctele 1, 2 și 3 sunt **măsuri minime obligatorii** pentru ca tânărul NEET să poată participa la orice alte măsuri în cadrul schemei de ajutor de stat / de minimis. **Acestea vor fi realizate gratuit de AJOFM/AMOFM, iar angajatorii interesați se vor adresa direct către AJOFM/AMOFM pentru a selecta tinerii NEET care au beneficiat de aceste măsuri.**

Măsurile din pachetul minim de măsuri (pachet de bază) vor fi furnizate gratuit de ANOFM în acord cu definițiile acestor măsuri, după cum urmează:

Nr. crt.	Măsura	Definiție	Organizație responsabilă
	Cardul profesional	Instrument care permite verificarea electronică a informațiilor privind educația, experiența și calificările unei persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, așa cum au fost validate de SPO. Cardul Profesional European este destinat șomerilor și tuturor persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, înregistrate în evidențele ANOFM. Cardurile se emit gratuit, la sediile ANOFM (județene,	ANOFM/ AJOFM



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



		locale) și sunt înmânate persoanelor în căutarea unui loc de muncă imediat după înregistrarea în sistem. Principalele categorii de informații cuprinse pe cardul profesional acoperă: • Informații personale – nume, prenume, date de contact • Experiența profesională • Educația și calificările • Competențe deținute	
	Profil individual	Set de informații privind educația și calificările deținute de o persoană, experiența sa profesională, competențele deținute, care se regăsesc în format electronic în cardul profesional emis de AJOFM/AMOFM. Profilul individual este realizat de ANOFM.	ANOFM
	Informare și consiliere profesională	Informarea și consilierea profesională constituie un ansamblu de servicii acordate în mod gratuit persoanelor în căutarea unui loc de muncă, care au ca scop: a) furnizarea de informații privind piața muncii și evoluția ocupațiilor; b) evaluarea și autoevaluarea personalității în vederea orientării profesionale; c) dezvoltarea abilității și încrederii în sine a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea luării de către acestea a deciziei privind propria cariera; d) instruirea în metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă. Consilierea profesională vizează conștientizarea aptitudinilor, intereselor, motivațiilor precum și identificarea punctelor forte ale persoanei, stabilirea de obiective profesionale privind cariera, precum și de alte posibile alternative ale acestora, precum și identificarea și planificarea etapelor de parcurs în vederea atingerii acestor obiective. În contextul schemei de ajutor de stat/ de minimis, consilierea va fi realizată în raport cu nevoile tânărului și în funcție de oportunitățile existente în cadrul întreprinderii care derulează măsurile de sprijin pentru acel tânăr.	Pentru informare: AJOFM/AMOFM Pentru consiliere: AJOFM/AMOFM sau furnizori de servicii de ocupare acreditați



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.7.1 Măsuri eligibile în cadrul schemei de ajutor de minimis

Angajatorii au obligația de a recruta tinerii în cadrul grupului țintă din baza de date a ANOFM, din rândul celor care au parcurs măsurile minime conform elementelor detaliate anterior.

În completarea măsurilor minime furnizate gratuit de AJOFM/AMOFM conform punctelor 1, 2 și 3 din acest capitol, în cadrul schemei de ajutor de minimis sunt eligibile pentru finanțare următoarele măsuri:

A. **Consiliere**, realizată de furnizori de servicii de ocupare acreditați sau de AJOFM/AMOFM (în parteneriat și/sau prin subcontractare în cadrul proiectului)

Măsura de la punctul 4 este o măsură obligatorie a fi implementată în cadrul proiectului.

B. **Alte măsuri** în funcție de șansele de angajare ale fiecărui tânăr:

- ▶ **Formare profesională** adaptată nevoilor specifice ale grupului țintă, precum și în acord cu nevoile de competențe la nivelul întreprinderii.
- ▶ **Evaluare și certificare pentru recunoașterea competențelor** dobândite în context informal și non-formal
- ▶ **Ucenicie la locul de muncă** (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)
- ▶ **Stagii pentru absolvenții de învățământ superior** (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)
- ▶ **Angajare pe locuri de muncă nou create** prin acordarea de stimulente financiare angajatorilor



Întreprinderile care solicită finanțare vor trebui să asigure obligatoriu pentru tinerii NEETs consiliere și una din măsurile:

- Ucenicie la locul de muncă
- Stagii pentru absolvenții de învățământ superior
- Angajare pe locuri de muncă nou create



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Aceste măsuri obligatorii pot fi completate cu alte măsuri adresate tinerilor NEETs, precum: formare profesională și/sau evaluarea și certificarea competențelor dobândite de tineri în context informal sau non-formal.

5.7.2 Măsuri eligibile în cadrul schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora

Angajatorii au obligația de a recruta tinerii în cadrul grupului țintă din baza de date a ANOFM, din rândul celor care au parcurs măsurile minime conform elementelor detaliate anterior.

În completarea măsurilor minime furnizate gratuit de AJOFM/AMOFM conform punctelor 1, 2 și 3 din acest capitol, în cadrul schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora sunt eligibile pentru finanțare următoarele două măsuri:

- ▶ **Angajare pe locuri de muncă nou create** prin acordarea de stimulente financiare angajatorilor

Aceasta este o **activitate obligatorie** în cadrul schemei de ajutor de stat!

- ▶ **Formare profesională** adaptată nevoilor specifice ale grupului țintă, precum și în acord cu nevoile de competențe la nivelul întreprinderii.

Aceasta este o **activitate opțională** în cadrul schemei de ajutor de stat, care poate fi realizată în completarea măsurii de angajare.



Măsura de consiliere, realizată de furnizori de servicii de ocupare acreditați sau de AJOFM/AMOFM (în parteneriat și/sau prin subcontractare în cadrul proiectului) **este obligatorie** a fi implementată în cadrul proiectului dvs., **dar nu este eligibilă** pentru finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat (trebuie acoperite separat ca și cost ne-eligibil, suplimentar față de contribuția dvs. în calitate de solicitant).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



În cazul în care recrutarea nu reprezintă o creștere netă a numărului de angajați⁸ în întreprinderea în cauză în comparație cu media pe cele douăsprezece luni anterioare, postul sau posturile trebuie să fi devenit vacante ca urmare a unei demisii, a unui handicap, a unei pensionări pentru limită de vârstă, a unei reduceri voluntare a timpului de lucru sau a unei concedieri legale pentru abateră profesională, și nu ca urmare a unor disponibilizări.

5.8 Teme secundare FSE

În cadrul celor două axe prioritare sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos. În proiectul dumneavoastră va trebui să evidențiați în secțiunea relevantă (*tema secundară vizată*) în ce constă contribuția proiectului la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul axelor prioritare. Prin urmare în cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați sume calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiectul dumneavoastră.

Nr. crt.	Fond	Axă prioritară	Categorie de regiune	Tema secundară	Pondere din alocarea axei prioritare / alocarea pe tip de regiune de dezvoltare
1.	YEI	AP 1	Mai puțin dezvoltată	01 Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor	0,91%
2.			Mai puțin dezvoltată	02 Inovare socială	0,46%
3.			Mai puțin dezvoltată	05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor	0,46%

⁸ Conform art. 32 alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



				informației și comunicațiilor	
4.			Mai puțin dezvoltată	06 Nediscriminare	0,92%
5.	ESF	AP2	Mai puțin dezvoltată	01 Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor	1,47%
6.			Mai dezvoltată	01 Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor	0,99%
7.			Mai puțin dezvoltată	02 Inovare socială	1,31%
8.			Mai dezvoltată	02 Inovare socială	2,02%
9.			Mai puțin dezvoltată	05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	0,73%
10.			Mai dezvoltată	05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	0,5%
11.			Mai puțin dezvoltată	06 Nediscriminare	1,47%
12.			Mai dezvoltată	06 Nediscriminare	0,99%

Procentele din tabelul de mai sus reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară (în cazul AP1) sau la nivel de tip de regiune de dezvoltare (în cazul AP2).



În dezvoltarea cererii de finanțare veți viză cel puțin o temă secundară dintre cele aferente axei prioritare, prin anumite activități. Pentru respectiva temă secundară veți un buget care să reprezinte minim procentul indicat în tabel calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului dumneavoastră.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



5.9 Indicatori de program



Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, „*Participanți*” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE/ILMT, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile, și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Toate datele aferente indicatorilor privind participării trebuie defalcate în funcție de gen.

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semnală și în sistemul informatic.

5.9.1 Indicatori de program pentru măsurile finanțate în cadrul axei prioritare 1

Se aplică numai pentru regiunile Centru, Sud-Est și Sud Muntenia.

A. Indicatori comuni de rezultat imediat – ILMT

- CR01 participanții șomeri care participă la intervenția sprijinită de ILMT până la finalizarea sa
- CR02 participanții șomeri care primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de educație continuă, ucenicie sau de stagiu la încetarea calității de participant
- CR03 participanții șomeri care urmează un program de educație/formare, care sunt în curs de a obține o calificare sau care au un loc de muncă, inclusiv ca independenți, la încetarea calității de participant
- CR04 participanții șomeri de lungă durată care participă la intervenția sprijinită de ILMT până la finalizarea sa
- CR05 participanții șomeri de lungă durată care primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de educație continuă, ucenicie sau de stagiu la încetarea calității de participant



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- CR06 participanții șomeri de lungă durată care urmează un program de educație/formare, care obțin o calificare, sau care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant

B. Indicator specific de realizare – ILMT

- 4.S.1 Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -24 ani care beneficiază de sprijin, din care:
 - Romi
 - din zona rurală

5.9.2 Indicatori de program pentru măsurile finanțate în cadrul axei prioritare 2

Se aplică numai pentru regiunile București-Ilfov, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia

C. Indicatori specifici de rezultat pe termen scurt - FSE

- 4.S.2 Tineri NEETs șomeri care, la încetarea calității de participant au un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă, din care:
 - Romi
 - din zona rurală

Din care:

 - din regiuni mai puțin dezvoltate
 - din regiuni mai dezvoltate
- 4.S.3 Tineri NEETs șomeri care, la încetarea calității de participant dobândesc o calificare, din care:
 - Romi
 - din zona rurală

Din care:

 - din regiuni mai puțin dezvoltate
 - din regiuni mai dezvoltate

D. Indicator specific de realizare - FSE

- 4.S.1. Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -24 ani care beneficiază de sprijin, din care:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- Romi
- din zona rurală

Din care:

- din regiuni mai puțin dezvoltate
- din regiuni mai dezvoltate

5.10 Cheltuieli eligibile și plafoane aplicabile

Cheltuielile eligibile sunt stabilite în conformitate cu prevederile ordinului de cheltuieli eligibile nr.....(urmează a se detalia).

Detalii privind tipurile de cheltuieli eligibile și plafoanele aplicabile anumitor tipuri de cheltuieli sunt evidențiate în Ghidul Solicitantului Condiții Generale.



Tipuri de cheltuieli eligibile diferă în funcție de schema de ajutor aplicabilă.

5.10.1 Cheltuieli eligibile în cadrul schemei de ajutor de minimis

În cadrul schemei de ajutor de minimis sunt eligibile toate cheltuielile detaliate în ordinul de cheltuieli eligibile (Nr....), în acord cu tipurile de activități ce pot fi finanțate în contextul prezentei schemei de ajutor de minimis (Secțiunea 5.7.1 din prezentul ghid).

Pentru măsurile prevăzute în contextul schemei de ajutor de minimis sunt aplicabile o serie de **plafoane**, preluate din *Planul Național de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015*. Plafoanele detaliate mai jos reprezintă valori maxime rambursabile/ persoană în funcție de tipul măsurii furnizate. Aceste plafoane nu reprezintă opțiuni de costuri simplificate și prin urmare nu pot fi rambursate decât în baza unor documente justificative aferente sumelor reale cheltuite.

În detalierea resurselor financiare pentru fiecare activitate în parte va trebui să evidențiați tipurile de cheltuieli acoperite în situația în care plafonul respectiv poate acoperi mai multe tipuri de cheltuieli, conform celor indicate în tabelul de mai jos.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Spre exemplu, în cazul plafonului aplicabil activității de formare plafonul acoperă, printre altele, și cheltuieli de transport și cazare pentru participant, ori fiecare dintre aceste tipuri de cheltuieli trebuie evidențiate în bugetul dvs., cu respectarea plafonului total alocat pe persoană.

Cursul de schimb utilizat pentru stabilirea valorilor exprimate în Euro este cursul Inforeuro aferent lunii iunie 2015.

ATENȚIE: Bugetul proiectului dumneavoastră va fi exprimat DOAR în lei.

În cadrul pachetului de măsuri furnizate tinerilor, următoarele plafoane vor fi aplicate pentru anumite măsuri:

Activitate	Cost per beneficiar, conform Planului de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015	Cheltuieli acoperite de costul/beneficiar pentru fiecare activitate
ucenie la locul de muncă ⁹	250 euro/pers./lună	Cei 250 de euro/pers./lună se acordă pe toată perioada derulării contractului de ucenie și vor fi alocați astfel: – Pentru serviciile de formare – 50 euro – Pentru salariul ucenicului – 150 euro – Pentru salariul coordonatorului – 50 euro
stagiu pentru absolvenții de învățământ superior ¹⁰	300 euro/pers./lună	Cei 300 euro/pers./lună se acordă pe toată perioada derulării contractului de stagiu și vor fi alocați astfel: – Pentru salariul stagiului – 200 euro – Pentru salariul mentorului – 100 euro
Consiliere profesională ¹¹	100 euro/pers.	Banii se acordă pentru fiecare persoană consiliată.
formare profesională	400 euro/pers.	– cheltuielile de personal aferente personalului implicat în activitatea de organizare a programului de formare profesională; – cheltuielile de personal aferente personalului de specialitate care desfășoară activități de predare-instruire;

⁹ Cf. Lege 279/2005 republicată privind ucenicia la locul de muncă

¹⁰ Cf. Lege nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior

¹¹ Consilierea profesională include și activitatea de orientare profesională conform definițiilor agreeate de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Activitate	Cost per beneficiar, conform Planului de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015	Cheltuieli acoperite de costul/beneficiar pentru fiecare activitate
		– cheltuielile de personal aferente membrilor comisiei de examinare, alții decât personalul propriu; – cheltuielile cu materii prime necesare prelucrării în cadrul instruirii practice; – cheltuielile pentru materiale de instruire și manuale; – cheltuielile pentru echipamente de protecție; – după caz, cheltuielile de cazare, transport și masă pentru personalul de specialitate care desfășoară activități de predare-instruire și/sau membri ai comisiei de examinare în conformitate cu reglementările în vigoare pentru salariații autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității, în interesul serviciului. – cheltuielile cu caracter social cuprind: ○ cheltuielile pentru rechizite; ○ cheltuielile pentru consultații medicale, analize medicale și teste necesare participării la programul de formare profesională; ○ cheltuielile pentru abonamente/bilete de călătorie pe mijloacele de transport în comun și/sau cheltuielile de transport dus-întors pe traseul cel mai scurt de la domiciliu la locul de cazare, ○ cheltuielile de cazare; ○ cheltuielile pentru acoperirea mesei.
evaluarea și recunoașterea competențelor	400 euro /pers.	Sunt acoperite aceleași tipuri de cheltuieli ca la activitatea de formare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Activitate	Cost per beneficiar, conform Planului de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015	Cheltuieli acoperite de costul/beneficiar pentru fiecare activitate
profesionale obținute în sistem nonformal și informal		
subvenții acordate angajatorilor pentru încadrarea tinerilor	200 euro/pers.	Subvenția de 200 euro se acordă timp de maximum 12 luni pentru fiecare persoană angajată. Banii îi primește angajatorul și folosește ca subvenție a salariului persoanei încadrate prin proiect. Pentru aceasta subvenție angajatorul trebuie: - să facă dovada că a creat un nou loc de muncă, pe care a încadrat un tânăr (contract de muncă) Subvenția pentru acest tip de măsură nu se cumulează cu un alt tip de subvenție (ucenicie/stagiu)

NB! La cererea angajatorilor, subvențiile acordate din POCU (FSE/ILMT), prin proiect, pot fi cumulate cu cele din Bugetul Asigurarilor pentru Șomaj, acordate în conformitate cu legislația națională (Legea nr 76/2002 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 279/2005 republicată, Legea 335/2013 cu modificările și completările ulterioare).

5.10.2 Cheltuieli eligibile în cadrul schemei de ajutor de stat pentru recrutarea lucrătorilor defavorizați și pentru formarea acestora

În cadrul schemei de ajutor de stat sunt eligibile doar anumite cheltuielile asociate activităților ce pot fi finanțate în contextul schemei de ajutor de stat (Secțiunea 5.7.2 din prezentul ghid).

În cadrul prezentei scheme de ajutor de stat, sunt eligibile doar următoarele cheltuieli, cu intensitate diferită de finanțare prin POCU:

- 1. Pentru activitatea de angajare a tinerilor NEETs** (lucrători defavorizați în sensul Regulamentului (UE) nr. 651/2014), în cadrul schemei de ajutor de stat pentru recrutarea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



lucrătorilor defavorizați, singura cheltuială eligibilă este cea aferentă costurilor salariale pe o perioadă de maxim 12 luni de la recrutarea unui lucrător defavorizat.

Plafonul aplicabil pentru această măsură este de **200 euro/persoană/lună**. Subvenția de 200 euro se acordă timp de maximum 12 luni pentru fiecare persoană angajată. Banii îi primește angajatorul ii folosește ca subvenție a salariului persoanei încadrate prin proiect.

Pentru aceasta subvenție angajatorul trebuie să facă dovada că a creat un nou loc de muncă, pe care a încadrat un tânăr (contract de muncă).

2. Pentru activitatea de formare a tinerilor NEETs, (lucrători defavorizați în sensul Regulamentului (UE) nr. 651/2014), **în cadrul schemei de ajutor de stat pentru formarea lucrătorilor defavorizați, cheltuielile eligibile sunt:**

- **costurile cu personalul aferente formatorilor**, pentru orele în care aceștia participă la formare;
- **costurile operaționale aferente formatorilor și participanților la formare**, legate direct de proiectul de formare, cum ar fi cheltuielile de călătorie, materialele și consumabilele direct legate de proiect, amortizarea instrumentelor și a echipamentelor, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv pentru proiectul de formare. Costurile de cazare sunt excluse, cu excepția costurilor minime de cazare necesare pentru participanții la formare care sunt lucrători cu handicap;
- **costurile cu personalul aferente participanților la formare și costurile indirecte generale** (costuri administrative, chirie, cheltuieli de regie) **pentru orele în care participanții sunt la cursurile de formare.**

Plafonul aplicabil pentru această măsură este de **400 euro/persoană**.

Cursul de schimb utilizat pentru stabilirea valorilor exprimate în Euro este cursul Inforeuro aferent lunii iunie 2015.



5.11 Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale¹².

POCU promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, eventual implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.



În contextul prezentei cereri de propuneri de proiecte, temele de inovare socială ar putea implica (exemple):

- dezvoltarea de parteneriate (ex. cu reprezentanți relevanți ai mediului de afaceri/ academic/ de formare etc.) pentru dezvoltarea de abordări inovative pentru integrarea pe piața forței de muncă a tinerilor NEETs cu precădere a celor cu nivel redus de educație, persoane de etnie romă etc./ atragerea de investitori pentru valorificarea oportunităților create în contextul sprijinului disponibil pentru tinerii NEETs.
- dezvoltarea de noi abordări pentru furnizarea de competențe de bază într-un mod care să răspundă nevoilor individuale și de afaceri;
- activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse/ dezvoltarea durabilă;
- crearea de modele de afaceri pentru a spori participarea pe piața muncii etc.

Solicitanții și partenerii eligibili trebuie să evidențieze în formularul de aplicație dacă propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.

5.12 Teme orizontale

În cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-

¹² Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene:
<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



2020. Prin activitățile propuse în cadrul proiectului va trebui să asigurați contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.



Contribuția proiectului la temele orizontale este un criteriu de eligibilitate conform Metodologiei de evaluare și selecție aplicabilă proiectelor depuse în cadrul POCU 2014-2020.

- ▶ **Dezvoltarea durabilă** se referă la vizarea obiectivului de sprijinire a tranziției către o economie bazată pe emisii scăzute de carbon sau a măsurilor care includ aspecte legate de locuri de muncă verzi. Dezvoltarea durabilă reprezintă totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică care se axează în primul rând pe asigurarea unui echilibru între aspectele sociale, economice și ecologice și elementele capitalului natural. Un exemplu de promovare a dezvoltării durabile în cadrul POCU este susținerea de module de cursuri, aplicabile domeniului în care activează participanții.
- ▶ **Egalitatea de șanse, non-discriminarea. Egalitatea între femei și bărbați.** Tema vizează promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă, gen sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general.
- ▶ **Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale.**

Anexa 1: Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

A1. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
1.	Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate.	• Cererea de finanțare respectă formatul standard din Ghidul Solicitantului și este însoțită de toate anexele solicitate. • Totodată se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte formatul indicat prin Ghidul Solicitantului și să fie asumat de reprezentanții legali ai partenerilor.	
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal?	• Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.	

A2. Criterii de verificare a eligibilității¹³

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
A. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor			
A1	Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului?	• Solicitantul și partenerii trebuie să facă parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului. • Solicitantul și/sau partenerii au experiență în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă sau din fonduri private, în următoarele condiții¹⁴: ○ solicitantul și/sau partenerii au implementat (finalizat) cel puțin 1 proiect (nu neapărat împreună) și/sau ○ solicitantul sau partenerul au desfășurat același tip de activități și au avut rezultate similare, relevante pentru măsurile pentru care se solicită finanțarea. • Valoarea totală a proiectului pentru care se solicită finanțarea poate fi maximum de două ori mai mare decât cea mai mare	• Selecția partenerului/partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale. Parteneriatul demonstrează capacitate operațională, prin existența resurselor, în structura și volumul necesare. • Parteneriatul demonstrează capacitate financiară: dispune de resursele financiare necesare, din surse proprii sau atrase, corespunzător graficelor de plăți prevăzute în proiect. • În cazul parteneriatului cu un furnizor, acesta din urmă trebuie să dispună de resurse necesare desfășurării activității din proiect pentru care este autorizat. În această situație, solicitantul nu are voie să subcontracteze activități pe care le

¹³ Aceste criterii nu se aplică persoanelor fizice eligibile ca potențiali beneficiari conform POCU.

¹⁴ Acest subcriteriu nu se aplică beneficiarilor schemei de ajutor de stat și de minimis.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
		valoare a unui proiect implementat al solicitantului și/sau partenerilor (nu neapărat împreună) sau decât valoarea totală a activităților relevante pentru măsurile pentru care se solicită finanțarea, desfășurate până în momentul depunerii cererii de finanțare¹⁵. • Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui parteneri / fiecărui tip de parteneri. • Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin două activități principale (acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.	prestează membrii parteneriatului. • Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu și de partenerul acestuia¹⁶.
B. Eligibilitatea proiectului			

¹⁵ În cazul proiectelor/activităților trecute desfășurate în parteneriat, la calcularea valorii maxime solicitate se va ține cont de cota-parte pe care a gestionat-o solicitantul, respectiv partenerul.

¹⁶ În cazul în care legislația specifică din statele membre UE, de proveniență a partenerilor transnaționali, nu consideră ca fiind subcontractate cheltuielile aferente experților care, în baza formei de angajare, sunt obligați să emită factură către partenerul transnațional, aceste cheltuieli nu intră sub incidența acestui subcriteriu. În această situație, menționarea în cererea de finanțare a referințelor legislative aplicabile experților partenerului transnațional se va face conform cerințelor din Ghidul Solicitantului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
B1	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? ¹⁷	Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare.	
B2	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)?	Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor). Ulterior, dacă a bifat și DEMARAT, se verifică dacă a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.	
B3	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului?	Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de	

¹⁷ Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ

. Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
		realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsurile, conform POCU și Ghidului Solicitantului.	
B4	Grupul țintă este eligibil?	Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului.	
B5	Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, valoarea subcontractării și durata acestuia se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului?	Valoarea totală a proiectului, valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate, valoarea subcontractării și durata de implementare a proiectului trebuie să se înscrie în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului.	
	Durata proiectului	Durata de implementare a proiectului nu depășește 3 ani, pentru proiectele depuse prin mecanismul competitiv.	
B6	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea, inclusiv limitarea cheltuielilor de tip FEDR la maximum prevăzut în Ghidul Solicitantului?	- Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului. - Cheltuielile de tip FEDR trebuie să se încadreze în limita prevăzută în Ghidul Solicitantului.	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
B7	Costurile eligibile pentru obținerea unei unități de indicator țintă se încadrează în limita prevăzută în Ghidul Solicitantului?	Valoarea costurilor eligibile ale proiectului pentru obținerea unei unități din indicatorii țintă specificați în Ghidul Solicitantului nu va depăși nivelul maxim specificat al costurilor menționate în ghid, ținând cont de specificul fiecărui tip de intervenție.	
B8	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?	Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE, buget național și contribuție proprie).	
B9	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?	Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în Ghidul Solicitantului.	
B10	Echipa de management a proiectului respectă componența obligatorie și bugetul maxim stabilit pentru această categorie de costuri prin Ghidul Solicitantului?	- Proiectul trebuie să cuprindă, conform Ghidului Solicitantului, cele 3 poziții de management impuse pentru echipa de management a proiectului. - Bugetul alocat echipei de management a proiectului respectă limita maximă stabilită conform Ghidul Solicitantului.	
B11	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate?	Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în Ghidul	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
		Solicitantului.	
B12	Proiectul cuprinde modul în care sunt respectate temele orizontale ale UE (dezvoltare durabilă, egalitate de șanse, nediscriminare, cooperare trans-națională)?		• Modalitatea de implementare a proiectului trebuie să asigure aplicarea principiilor orizontale, conform specificațiilor din Ghidul Solicitantului.
B13	Proiectul cuprinde modul în care sunt respectate temele secundare ale UE (utilizare TIC, inovare socială)?		• Modalitatea de implementare a proiectului trebuie să asigure aplicarea temelor secundare, conform specificațiilor din Ghidul Solicitantului.

Notă: În cazul în care oricare dintre criterii/subcriterii nu poate fi prelucrat de sistem, el va fi evaluat de către echipa de evaluare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Anexa 2: Criterii de selecție

Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
1	RELEVANȚĂ – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor din documentele strategice relevante și la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă.	<i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 20 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i>	Max. 30 Min. 20
1.1	Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect ¹⁸ .	- Proiectul se încadrează în strategiile aferente domeniului, existente la nivel comunitar, național, regional, local, instituțional, după caz prin obiectivele, activitățile și rezultatele propuse.	6
1.2	Grupul țintă este definit clar și cuantificat, în relație cu analiza de nevoi și resursele din cadrul proiectului	- Natura și dimensiunea grupului țintă țin cont de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect (acesta trebuie compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului) - Categoriile de grupul țintă sunt clar delimitate și identificate	6

¹⁸ Documente strategice prevăzute în Ghidul Solicitantului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		din perspectiva geografică și a nevoilor	
1.3	Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant)	- Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse alte studii, date statistice și/sau cercetarea proprie - Proiectul prezintă detaliat metodologia și rezultatele analizei, informațiile oferite fiind credibile	7
1.4	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor orizontale din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (dezvoltare durabilă, egalitate de șanse, nediscriminare, cooperare transnațională - acolo unde este cazul)	- Este prezentată în proiect modalitatea în care sunt respectate temele orizontale ale UE, specificate în Ghidul Solicitantului pentru domeniul respectiv	3
1.5	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor secundare din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (utilizare TIC, inovare socială)	- Este prezentată în proiect modalitatea în care sunt respectate temele secundare ale UE, specificate în Ghidul Solicitantului pentru domeniul respectiv	3
1.6	Descrierea clară a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului	- Este descrisă experiența solicitantului și a partenerilor, implicarea acestora în proiect și sunt prezentate resursele materiale și umane pe care le are fiecare la dispoziție pentru implementarea proiectului - Activitatea partenerului este strict legată de activitățile pe	5



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		care le va implementa - Implicarea partenerului în proiect aduce plus-valoare, maximizând rezultatele proiectului și calitatea acestora	
2	EFICACITATE – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse	<i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 20 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i>	Max. 30 Min. 20
2.1	Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și conduc la îndeplinirea obiectivelor proiectului	- Există corelație între activități, realizările imediate (natură și ținte) și grupul țintă (natură și dimensiune) - Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuși prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului - Țintele propuse sunt stabilite în funcție de tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute, natura rezultatelor	7
2.2	Indicatorii de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor de program	- Există corelație între realizările imediate, rezultate (natură și ținte) și obiectivele de program - Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program aferente domeniului respectiv	7



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
2.3	Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și proiectul justifică de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă (în cazul în care această condiție este aplicabilă în contextul Ghidului Solicitantului)	- Se oferă detalii privind modalitatea de identificare și implicare a membrilor grupului țintă în activitățile proiectului (asigurarea prezenței numărului de membri propus, ca de exemplu prezența la sesiuni de instruire)	5
2.4	Proiectul prezintă valoare adăugată	- Sunt descrise beneficiile suplimentare pe care membrii grupului țintă le primesc exclusiv ca urmare a implementării proiectului - Impactul estimat asupra grupului țintă și asupra domeniului este realist	5
2.5	Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate	- Modalitatea de realizare a monitorizării interne a activităților proiectului poate constitui o garanție a atingerii rezultatelor propuse	3
2.6	În proiect sunt identificate supozițiile și riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora	- Sunt descrise premisele în care proiectul poate fi implementat cu succes, precum și riscurile și impactul acestora asupra desfășurării proiectului și a atingerii indicatorilor propuși - Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariției riscurilor și de atenuare a efectelor acestora în cazul apariției - Se va ține cont de realismul descrierii riscurilor și a eficienței măsurilor de prevenție și de minimizare a efectelor (nu se va	3



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		acorda prioritate numărului riscurilor identificate)	
3	EFICIENȚĂ – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse	<i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 15 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i>	Max. 25 Min. 20
3.1	Costurile incluse în buget sunt realiste în raport cu nivelul pieței, fundamentate printr-o analiză realizată de solicitant. ¹⁹	- Este prezentată o analiză a costurilor de pe piață pentru servicii/bunuri similare	5
3.2	Costurile incluse în buget sunt oportune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. ²⁰	- Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora; - Este justificată alegerea opțiunilor tehnice în raport cu activitățile, rezultatele și resursele existente, precum și nivelurile aferente ale costurilor estimate; - Nu se vor analiza cheltuielile efectuate exclusiv în beneficiul managementului/administrației proiectului.	6
3.3	Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect)	- Pozițiile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun,	4

¹⁹ Acest criteriu nu se aplică acelor operațiuni care au prevăzute plafoane de costuri

²⁰ Idem



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
	sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.	chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare; - Echipa de implementare a proiectului este adecvată în raport cu planul de implementare a proiectului și cu rezultatele estimate; - Implicarea în proiect a tuturor membrilor echipei este adecvată realizărilor propuse și planificării activităților (activitatea membrilor echipei de proiect este eficientă)	
3.4	Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.	- Resursele materiale puse la dispoziție de solicitant și parteneri (dacă este cazul) sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.); - Necesitatea resurselor materiale ce urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului este justificată și contribuie la buna implementare a acestuia (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.).	4
3.5	Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.	- Planificarea activităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică; - Termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect	4



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
3.6	Resursele care vor fi sub-contractate sunt justificate în raport cu activitățile și cu rezultatele proiectului.	- Este justificată nevoia de subcontractare, în relație cu activitățile proiectului și cu resursele existente la solicitant și la partener, dacă este cazul.	2
4	SUSTENABILITATE – măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare	<i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 10 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i>	Max. 15 Min. 10
4.1	Proiectul include activități în timpul implementării care duc la <u>valorificarea rezultatelor</u> proiectului după finalizarea acestuia.	- Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acțiuni/activități care duc la sustenabilitatea proiectului (de exemplu, crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor factori interesați, alocarea în bugetul viitor a unei sume pentru continuarea activității, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activități, demararea unor activități care să continue proiectul prezent etc.); - Planul de implementare al proiectului include etapele de validare / avizare / aprobare a rezultatelor imediate de către stakeholderi, ca premisă a asigurării sustenabilității.	8
4.2	Proiectul include activități în timpul implementării care duc la <u>transferabilitatea</u> rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.	- Diseminarea rezultatelor către alte entități (de exemplu metodologii, materiale de instruire, curricula etc.); - Utilizarea rezultatelor proiectului în activități/proiecte ulterioare;	7



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		- Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia -sunt multiplicare la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).	